



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

เรื่อง แนวปฏิบัติของการปฏิบัติราชการ

สำหรับผู้ปฏิบัติราชการนอกสถานที่ตั้งของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

พ.ศ. 2563

โดยที่สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ซึ่งเป็นโรคติดต่ออันตรายตามพระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. 2558 ยังคงแพร่ระบาดอย่างต่อเนื่องเป็นระยะเวลานาน การปฏิบัติราชการในสถานที่ตั้งของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราชตามปกติอาจเพิ่มความเสี่ยงในการแพร่ระบาดของโรคได้ ดังนั้น เพื่อลดความเสี่ยงในการแพร่ระบาดของโรค เพื่อดูแลคุณภาพชีวิตและอำนวยความสะดวกแก่ผู้ปฏิบัติราชการอย่างเหมาะสม และเพื่อให้มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราชมีการปฏิบัติราชการในทุกบทบาทหน้าที่ได้อย่างต่อเนื่องโดยไม่หยุดชะงัก จึงให้ลดความแออัดของผู้ปฏิบัติราชการโดยให้ปฏิบัติราชการนอกสถานที่ตั้งของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ทั้งนี้ต้องไม่กระทบต่อคุณภาพของภารกิจมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราชและการให้บริการต่อประชาชน

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 11 วรรคสอง ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. 2555 จึงกำหนดแนวปฏิบัติของการปฏิบัติราชการสำหรับผู้ปฏิบัติราชการนอกสถานที่ตั้งของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราชในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช เรื่อง แนวปฏิบัติของการปฏิบัติราชการสำหรับผู้ปฏิบัติราชการนอกสถานที่ตั้งของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) พ.ศ. 2563”

ข้อ 2 ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ในประกาศนี้

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

“หัวหน้าหน่วยงาน” หมายความว่า คณบดี ผู้อำนวยการศูนย์ สำนัก สถาบัน หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ซึ่งเมื่อสิ้นสุดการปฏิบัติราชการนอกสถานที่ตั้งของมหาวิทยาลัย มีหน้าที่สรุปภาพรวมการปฏิบัติราชการของหน่วยงานทั้งในมิติประสิทธิภาพและประสิทธิผลและมิติความพึงพอใจของผู้ปฏิบัติราชการ ของผู้ปฏิบัติราชการนอกสถานที่ตั้งของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราชในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ต่ออธิการบดี

“ผู้ปฏิบัติราชการ” หมายความว่า บุคลากรสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราชซึ่งปฏิบัติราชการนอกสถานที่ตั้งของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

ข้อ 4 แนวปฏิบัติของการปฏิบัติราชการสำหรับผู้ปฏิบัติราชการนอกสถานที่ตั้งของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราชในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) กำหนดดังนี้

(1) หัวหน้าหน่วยงานมอบหมายงานให้ผู้ปฏิบัติราชการ ปฏิบัติราชการนอกสถานที่ตั้งของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช เพื่อลดความเสี่ยงในการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จากความแออัดของผู้ปฏิบัติราชการ เพื่อดูแลคุณภาพชีวิตและอำนวยความสะดวกแก่ผู้ปฏิบัติราชการอย่างเหมาะสม และเพื่อให้มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราชมีการปฏิบัติราชการในทุกบทบาทหน้าที่ได้อย่างต่อเนื่องโดยไม่หยุดชะงัก ทั้งนี้ต้องไม่กระทบต่อคุณภาพของภารกิจมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราชและการให้บริการต่อประชาชน

(2) หัวหน้าหน่วยงานกับผู้ปฏิบัติราชการทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการนอกสถานที่ตั้งของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราชซึ่งมีรายละเอียดเกี่ยวกับงานที่ได้รับมอบหมาย เป้าหมาย/ผลผลิตที่คาดหวัง/ตัวชี้วัด ระยะเวลาดำเนินการ และวิธีการติดตามความก้าวหน้าของงาน ตามเอกสารหมายเลข 1

(3) หัวหน้าหน่วยงานเสนอร่างคำสั่งมอบหมายงานต่ออธิการบดีเพื่อพิจารณาลงนาม

(4) หัวหน้าหน่วยงานมีหน้าที่ให้คำปรึกษาหรือแนะนำ และกำกับติดตามการปฏิบัติราชการของผู้ปฏิบัติราชการตามข้อตกลงการปฏิบัติราชการนอกสถานที่ตั้งของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

ในกรณีที่หัวหน้าหน่วยงานพบว่าผู้ปฏิบัติราชการไม่ปฏิบัติตามข้อตกลงดังกล่าว ให้หัวหน้าหน่วยงานกำหนดมาตรการต่าง ๆ เพื่อให้ผู้นั้นปฏิบัติตามข้อตกลง หรืออาจจัดทำข้อตกลงขึ้นใหม่

(5) ผู้ปฏิบัติราชการรายงานผลการปฏิบัติราชการ ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ จากการปฏิบัติราชการตามข้อตกลงการปฏิบัติราชการนอกสถานที่ตั้งของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช โดยรายงานผลการปฏิบัติราชการรอบ 3 วัน ตามเอกสารหมายเลข 2

(6) หัวหน้าหน่วยงานประเมินผลการปฏิบัติราชการจากการปฏิบัติราชการตามข้อตกลงการปฏิบัติราชการนอกสถานที่ตั้งของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช พร้อมทั้งสรุปผลการประเมินการปฏิบัติราชการนอกสถานที่ตั้งของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราชในภาพรวมของหน่วยงานทั้งในมิติประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการของหน่วยงานและมิติความพึงพอใจของผู้ปฏิบัติราชการ ตามเอกสารหมายเลข 3 รายงานอธิการบดี

ประกาศ ณ วันที่ 27 มีนาคม พ.ศ. 2563



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ฉันท ชาติทอง)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

ข้อตกลงการปฏิบัติราชการ
สำหรับผู้ปฏิบัติราชการนอกสถานที่ตั้งของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช
ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....

คณะ/ศูนย์/สำนัก/สถาบัน.....

ระยะเวลาปฏิบัติราชการนอกสถานที่ตั้งของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ระหว่างวันที่ 2 เมษายน 2563.....ถึงวันที่ 12 เมษายน 2563.....

จำนวนวันที่ปฏิบัติราชการนอกสถานที่ตั้งของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช รวม.....วัน

จำนวนวันที่ปฏิบัติราชการในสถานที่ตั้งของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช รวม.....วัน

วิธีการติดต่อสื่อสารที่ใช้ โทรศัพท์เคลื่อนที่ ระบุเบอร์โทรศัพท์..... E-mail ระบุชื่อ.....

Application ระบุชื่อ..... อื่น ๆ ระบุ.....

ข้อตกลงการปฏิบัติราชการ

ลำดับ	งานที่ได้รับมอบหมาย	เป้าหมาย/ผลผลิตที่คาดหวัง/ตัวชี้วัด	ระยะเวลาดำเนินการ	วิธีการติดตามความก้าวหน้าของงาน

ลงชื่อ.....ผู้ปฏิบัติราชการ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

รายงานผลการปฏิบัติราชการ
สำหรับผู้ปฏิบัติราชการนอกสถานที่ตั้งของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช
ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

วันที่รายงาน.....

ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....

คณะ/ศูนย์/สำนัก/สถาบัน.....

ระยะเวลาปฏิบัติราชการนอกสถานที่ตั้งของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ระหว่างวันที่ 2 เมษายน 2563.....ถึงวันที่ 12 เมษายน 2563.....

รายงานผลการปฏิบัติราชการรอบ 3 วัน

ลำดับ	งานที่ได้รับมอบหมาย	เป้าหมาย/ผลผลิตที่คาดหวัง/ตัวชี้วัด	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลงานจริง

ปัญหา/อุปสรรคของผู้ปฏิบัติราชการ

.....

ข้อเสนอแนะของผู้ปฏิบัติราชการ

.....

ความเห็นของหัวหน้าหน่วยงาน

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้ปฏิบัติราชการ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

**สรุปผลการประเมินการปฏิบัติราชการนอกสถานที่ตั้งของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช
ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)
คณะ/ศูนย์/สำนัก/สถาบัน.....**

การปฏิบัติราชการนอกสถานที่ตั้งของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ระหว่างวันที่... 2 เมษายน 2563.....ถึงวันที่... 12 เมษายน 2563.....



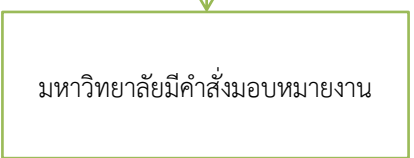
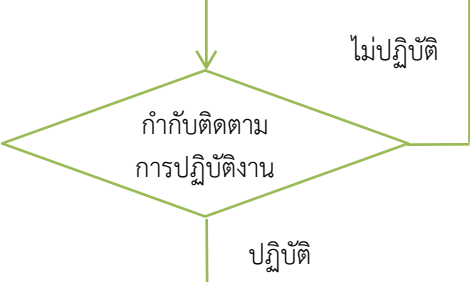
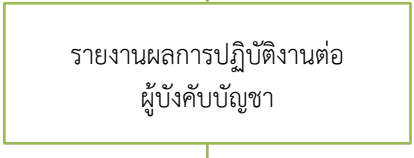


ที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	การปฏิบัติราชการนอกสถานที่ตั้งของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช					
			งานที่ได้รับมอบหมาย	ระดับผลการประเมิน				
				ดีเด่น (90-100%)	ดีมาก (80-89%)	ดี (70-79%)	พอใจ (60-69%)	ปรับปรุง (0-60%)
ผลการประเมิน (ระบุเปอร์เซ็นต์)								
1								
2								
3								
4								
5								

สรุปผลปฏิบัติราชการนอกสถานที่ตั้งของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราชในภาพรวมของหน่วยงานทั้งในมิติประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการของ
หน่วยงานและมีมติความพึงพอใจของผู้ปฏิบัติราชการ

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....

แผนผังแนวปฏิบัติของการปฏิบัติราชการ
สำหรับผู้ปฏิบัติราชการนอกสถานที่ตั้งของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช
ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

ที่	ผังกระบวนการ	รายละเอียดงาน	ผู้รับผิดชอบ
1		หัวหน้าหน่วยงานมอบหมายงานให้ผู้ปฏิบัติราชการปฏิบัติราชการนอกสถานที่ตั้งของมหาวิทยาลัย	หัวหน้าหน่วยงาน
2		หัวหน้าหน่วยงานกับผู้ปฏิบัติราชการทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการนอกสถานที่ตั้งของมหาวิทยาลัย	หัวหน้าหน่วยงาน
3		หัวหน้าหน่วยงานเสนอร่างคำสั่งมอบหมายงานต่ออธิการบดีเพื่อพิจารณาลงนาม	หัวหน้าหน่วยงาน
4		หัวหน้าหน่วยงานมีหน้าที่ให้คำปรึกษาหรือแนะนำและกำกับติดตามการปฏิบัติราชการ หากพบว่าไม่ปฏิบัติตามข้อตกลง ให้กำหนดมาตรการต่าง ๆ หรืออาจจัดทำข้อตกลงขึ้นใหม่	หัวหน้าหน่วยงาน
5		ผู้ปฏิบัติราชการรายงานผลการปฏิบัติราชการ ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ รอบ 3 วัน	ผู้ปฏิบัติราชการ
6		หัวหน้าหน่วยงานประเมินผลการปฏิบัติราชการ พร้อมทั้งสรุปผลการประเมินการปฏิบัติราชการ ในภาพรวมของหน่วยงาน ทั้งในมิติประสิทธิภาพและประสิทธิผล การปฏิบัติราชการของหน่วยงาน และมติความพึงพอใจของผู้ปฏิบัติราชการ	หัวหน้าหน่วยงาน
7			อธิการบดี