



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช  
เรื่อง การยืมเงินทดรองจ่ายค่าลงทะเบียนการศึกษาระดับปริญญาเอก  
พ.ศ. 2560

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 11 ของระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ว่าด้วยกองทุนอุดหนุนการพัฒนาบุคลากร พ.ศ. 2549 จึงกำหนดหลักเกณฑ์การยืมเงินทดรองจ่ายค่าลงทะเบียนการศึกษาระดับปริญญาเอกสำหรับผู้รับทุนอุดหนุนการพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราชไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช เรื่องการยืมเงินทดรองจ่ายค่าลงทะเบียนการศึกษาระดับปริญญาเอก พ.ศ. 2560”

ข้อ 2 ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ในประกาศนี้

“ค่าลงทะเบียน” หมายถึง ค่าธรรมเนียมการศึกษา ค่าเล่าเรียน ค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียน

“ผู้ให้ทุน” หมายถึง มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

“ผู้รับทุน” หมายถึง บุคลากรสายวิชาการสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราชที่คณะกรรมการกองทุนอุดหนุนการพัฒนาบุคลากรอนุมัติให้รับทุนอุดหนุนเพื่อการศึกษา

ข้อ 4 ให้ผู้รับทุนมีสิทธิยืมเงินทดรองจ่ายค่าลงทะเบียนจากเงินกองทุนอุดหนุนการพัฒนาบุคลากรเพื่อชำระค่าลงทะเบียน โดยต้องแนบเอกสารแบบขอยืมทุนอุดหนุนการพัฒนาบุคลากรเพื่อศึกษาต่อ กำหนดการชำระค่าลงทะเบียน และสัญญาการยืมเงิน (แบบ บค.216)

จำนวนเงินที่ยืมทดรองจ่ายต้องไม่เกินค่าลงทะเบียนที่ต้องชำระ

ข้อ 5 ผู้รับทุนต้องนำไปเสีรับเงินค่าลงทะเบียน ส่งใช้ภายในกำหนด 15 วันนับตั้งแต่วันที่ได้รับเงินยืมนี้

ในกรณีที่ผู้รับทุนมิได้ส่งใช้ภายในเวลาที่กำหนดตามวรรคหนึ่ง ให้งานการเงินเรียกให้ชดใช้เงินยืมให้เสร็จสิ้นไปโดยเร็ว อย่างช้าไม่เกินสามสิบวันนับแต่วันครบกำหนด

ในกรณีที่ไม้อาจปฏิบัติตามวรรคสองได้ ให้งานการเงินรายงานให้อธิการบดีทราบ เพื่อพิจารณาสั่งการบังคับให้เป็นไปตามสัญญาการยืมเงินต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ 29 เมษายน พ.ศ. 2560

(รองศาสตราจารย์วิมล คำศรี)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

แบบขอยืมทุนอุดหนุนการพัฒนาบุคลากร  
เพื่อศึกษาต่อ

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอยืมทุนอุดหนุนการพัฒนาบุคลากรเพื่อศึกษาต่อ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

สิ่งที่ส่งมาด้วย  1. กำหนดการชำระค่าลงทะเบียน

จำนวน 1 ฉบับ

2. สัญญาขอยืมเงิน

จำนวน 1 ฉบับ

ตามที่ ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....

ได้รับอนุมัติทุนอุดหนุนการพัฒนาบุคลากร เพื่อศึกษาต่อ จากมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

ระดับปริญญา..... สาขาวิชา.....

ณ สถาบันการศึกษา..... ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่.....

ปีการศึกษา..... นั้น

บัดนี้ มหาวิทยาลัย..... ได้กำหนดชำระค่าลงทะเบียนการศึกษา

ภาคการศึกษาที่..... ปีการศึกษา..... ระดับปริญญา..... สาขาวิชา.....

ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

จำนวน.....บาท (.....) จึงขอยืมเงิน

เพื่อชำระค่าลงทะเบียน ภาคการศึกษาที่..... ปีการศึกษา..... ทั้งนี้ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏ

นครศรีธรรมราช เรื่องการขอยืมเงินทดรองจ่ายค่าลงทะเบียนการศึกษาระดับปริญญาเอก พ.ศ.2560 ประกาศ ณ วันที่

29 เมษายน พ.ศ.2560

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ.....ผู้รับทุนอุดหนุน  
(.....)

สัญญาการยืมเงิน

สำหรับเจ้าหน้าที่

แบบ บค.216

เงินสด

ธนาคาร

เลขที่ใบยืม .....

ยื่นต่อหัวหน้าฝ่ายการเงิน มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

วันครบกำหนด.....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช

มีความประสงค์จะขอยืมเงินจากฝ่ายการเงินมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการ.....ลงทะเบียนการศึกษาระดับปริญญาเอก.....ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ทรรองจ่ายไปราชการ ณ จังหวัด.....คำสั่งที่.....

ทรรองจ่ายค่า.....ลงทะเบียนการศึกษาระดับปริญญาเอก.....ประจำภาคการศึกษาที่.....ปีการศึกษา.....

เงินงบประมาณ  เงินนอกงบประมาณ  อื่นๆ.....กองทุนอุดหนุนการพัฒนาบุคลากร.....

แผนงาน.....กองทุนอุดหนุนการพัฒนาบุคลากร.....

ผลผลิต.....กองทุนอุดหนุนการพัฒนาบุคลากร.....

โครงการ.....กองทุนอุดหนุนการพัฒนาบุคลากร.....

.....

(ตัวอักษร.....) รวมเงิน.....

ข้าพเจ้าสัญญาว่าจะปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการทุกประการ และจะนำไปสำคัญคู่จ่ายที่ถูกต้อง พร้อมทั้งเงินเหลือจ่าย (ถ้ามี) ส่งใช้ภายในกำหนดในระเบียบการเบิกเงินจากคลัง คือภายใน.....=15=.....วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับเงินยืมนี้ ถ้าข้าพเจ้าไม่ส่งตามกำหนด ข้าพเจ้ายินยอมให้หักเงินเดือน ค่าจ้าง เบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้าจะพึงได้รับจากทางราชการ

ลายมือชื่อ.....ผู้ยืม.....วันที่.....

เสนอ อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นสมควรอนุมัติให้ยืมตามใบยืมนี้ได้.....บาท

(.....)

ลงชื่อ.....วันที่.....

คำอนุมัติ

อนุมัติให้ยืมตามเงื่อนไขข้างต้นได้.....เป็นเงิน.....บาท

(.....)

ลงชื่อ.....อธิการบดี/รองอธิการบดี.....วันที่.....

ใบรับเงิน

ได้รับเงินยืมจำนวน.....บาท (.....)

ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน.....วันที่.....

