

**คำขอมีบัตรประจำตัว หรือบัตรประจำตัวใหม่**  
**ของพนักงานราชการ พนักงานในมหาวิทยาลัย อาจารย์ประจำสัญญาจ้าง ลูกจ้างชั่วคราว**

เขียนที่มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....ตำแหน่ง.....  
เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....หมู่โลหิต.....  
มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....  
อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....  
เลขบัตรประจำตัวประชาชน  -  -  -  -

ประสงค์ขอมีบัตรประจำตัว

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> พนักงานราชการ              | <input type="checkbox"/> พนักงานมหาวิทยาลัย    |
| <input type="checkbox"/> พนักงานมหาวิทยาลัยตามสัญญา | <input type="checkbox"/> อาจารย์ประจำสัญญาจ้าง |
| <input type="checkbox"/> ลูกจ้างชั่วคราว            |  |

- กรณี
- ขอมีบัตรครั้งแรก
  - ขอมีบัตรใหม่ เนื่องจาก.....
  - ขอเปลี่ยนบัตรใหม่ เนื่องจาก  เปลี่ยนชื่อตัว  เปลี่ยนชื่อสกุล  ชำรุด
  - ได้แนบรูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว จำนวน 2 รูปมาพร้อมคำขอนี้แล้ว และ  หลักฐานอื่น (ถ้ามี)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ทำคำขอ  
(.....)