**แบบประเมินค่างานตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ**

**นิยามของการประเมินค่างาน :** หมายถึง กระบวนการวัดคุณค่างานของตำแหน่งโดยนำงานมาเปรียบเทียบกันภายใต้องค์ประกอบที่เป็นตัววัดหลักเพื่อตีค่างาน (การเขียนแบบประเมินค่างานต้องยึดตามคำนิยาม)

**ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ**

1. **ตำแหน่งเลขที่ ตำแหน่ง ระดับ**

**สังกัด**

**ขอกำหนดเป็นตำแหน่ง ระดับ**

|  |  |
| --- | --- |
| **2. หน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่ง** | |
| **ตำแหน่งเดิม** | **ตำแหน่งใหม่** |
| **2.1 หน้าที่ความรับผิดชอบของเลขที่** ........................  โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่างๆ ดังนี้  **1. ด้านการปฏิบัติการ**  ......................................................................................  ......................................................................................  ......................................................................................  ......................................................................................  **2. ด้านการวางแผน**  ......................................................................................  ......................................................................................  ......................................................................................  ......................................................................................  **3. ด้านการ­­ประสานงาน**  ......................................................................................  ......................................................................................  ......................................................................................  ......................................................................................  **4. ด้านการบริการ**  ......................................................................................  ......................................................................................  ......................................................................................  ...................................................................................... | **2.1 หน้าที่ความรับผิดชอบของเลขที่** ....................... **ระดับ** ...................... **ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง  ที่กำหนดโดย ก.พ.อ. เมื่อวันที่ 21 กย.2553 ได้ระบุหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้**  ......................................................................................  ......................................................................................  ......................................................................................  ......................................................................................  ......................................................................................  ......................................................................................  ......................................................................................  ......................................................................................  โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่างๆ ดังนี้  **1. ด้านการปฏิบัติการ** .....................................................................................  ......................................................................................  ......................................................................................  ......................................................................................  ......................................................................................  ......................................................................................  ......................................................................................  ......................................................................................  ......................................................................................  ......................................................................................  ......................................................................................  ......................................................................................  ......................................................................................  .....................................................................................  **2. ด้านการวางแผน** ......................................................................................  ......................................................................................  ......................................................................................  ......................................................................................  ......................................................................................  ......................................................................................  ......................................................................................  ..............................................................................................................................................................................  ..............................................................................................................................................................................  **3. ด้านการประสานงาน**  ......................................................................................  ......................................................................................  ......................................................................................  ......................................................................................  ......................................................................................  ......................................................................................  ......................................................................................  ...................................................................................... ..............................................................................................................................................................................  **4. ด้านการบริการ**  ......................................................................................  ......................................................................................  ......................................................................................  ......................................................................................  ......................................................................................  ......................................................................................  ......................................................................................  ..................................................................................... ..............................................................................................................................................................................  .............................................................................................................................................................................. |
| **ตำแหน่งเดิม** | **ตำแหน่งใหม่** |
| **2.2 หน้าที่ความรับผิดชอบของเลขที่** .............................. **ตำแหน่ง**................................. **ระดับ**..................................... **ตามที่ได้รับมอบหมาย  มีดังนี้**  1. .......................................................................................  ............................................................................................  ............................................................................................  ............................................................................................  ............................................................................................  ............................................................................................  2. .......................................................................................  ............................................................................................  ............................................................................................  ............................................................................................  ............................................................................................  ............................................................................................  3.......................................................................................  ............................................................................................  ............................................................................................  ............................................................................................  ............................................................................................  ............................................................................................  4.......................................................................................  ............................................................................................  ............................................................................................  ............................................................................................  ............................................................................................  ............................................................................................  5.......................................................................................  ............................................................................................  ............................................................................................  ............................................................................................  ............................................................................................  ............................................................................................  6.......................................................................................  ............................................................................................  ............................................................................................  ............................................................................................  ............................................................................................  ............................................................................................ |  |
| **3.วิเคราะห์เปรียบเทียบคุณภาพ ความยุ่งยาก และความซับซ้อนของงานที่เปลี่ยนแปลงไป** | |
| **งานเดิม** | **งานใหม่** |
| **จากหน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่งของตำแหน่ง เลขที่** ............... **ตำแหน่ง** ................................  **งานที่ปฏิบัติมี  - คุณภาพ  - ความยุ่งยากซับซ้อน   - การกำกับตรวจสอบ  - การตัดสินใจ**  **ในแต่ละชิ้นงานที่ปฏิบัติ ดังนี้**  **ชิ้นงาน :** .........................................................................  ........................................................................................ ........................................................................................  **การปฏิบัติ** **:** .....................................................................  ........................................................................................ ........................................................................................ ........................................................................................ ........................................................................................ ........................................................................................ ........................................................................................ ........................................................................................  **ชิ้นงาน :** .........................................................................  ........................................................................................ ........................................................................................  **การปฏิบัติ** **:** .....................................................................  ........................................................................................ ........................................................................................ ........................................................................................ ........................................................................................ ........................................................................................ ........................................................................................ | งานใหม่ของเลขที่ ............. ตำแหน่ง.............................  ในระดับ........................โดยงานที่ปฏิบัติจะมี  **- คุณภาพ  - ความยุ่งยากซับซ้อน   - การกำกับตรวจสอบ  - การตัดสินใจ**  มีการปฏิบัติที่ไม่น้อยไปกว่างานที่ได้ปฏิบัติในระดับปฏิบัติการ ดังนี้  **ชิ้นงาน :** .......................................................................  ....................................................................................... .......................................................................................  ....................................................................................... .......................................................................................  **การปฏิบัติ** **:** ..................................................................  ....................................................................................... .......................................................................................  ....................................................................................... .......................................................................................  ....................................................................................... .......................................................................................  **ชิ้นงาน :** .......................................................................  ....................................................................................... .......................................................................................  ....................................................................................... .......................................................................................  **การปฏิบัติ** **:** ..................................................................  ....................................................................................... .......................................................................................  ....................................................................................... .......................................................................................  ....................................................................................... |
| **งานเดิม** | **งานใหม่** |
| **ชิ้นงาน :** .........................................................................  ........................................................................................ ........................................................................................  ........................................................................................  ........................................................................................  **การปฏิบัติ** **:** .....................................................................  ........................................................................................ ........................................................................................ ........................................................................................ ........................................................................................ ........................................................................................ ........................................................................................ ........................................................................................ | **ชิ้นงาน :** .......................................................................  ....................................................................................... .......................................................................................  ....................................................................................... .......................................................................................  **การปฏิบัติ** **:** ..................................................................  ....................................................................................... .......................................................................................  ....................................................................................... .......................................................................................  ....................................................................................... .......................................................................................  ....................................................................................... ....................................................................................... |

**4.** **การประเมินค่างานของตำแหน่ง**

**กรณีไม่ใช่หัวหน้างาน**

| **องค์ประกอบ** | **คะแนนเต็ม** | **คะแนนที่ได้รับ** | **เหตุผลในการพิจารณา** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **หน้าที่และความรับผิดชอบ**   ( )ปฏิบัติงานระดับต้น โดยต้องใช้ความคิดริเริ่มประกอบกับวิธีการหรือแนวทางปฏิบัติที่มีอยู่  (10 - 15 คะแนน)  ( ) ปฏิบัติงานที่ค่อนข้างยาก หรืองานที่มีขอบเขตเนื้อหาค่อนข้างหลากหลายโดยต้องใช้ความคิดริเริ่มในงานที่มีแนวทางปฏิบัติน้อยมาก (16 - 20 คะแนน)  ( ) ปฏิบัติงานที่ยาก หรืองานที่มีขอบเขตเนื้อหาหลากหลายโดยต้องใช้ความคิดริเริ่มในการปรับเปลี่ยนวิธีการปฏิบัติงานให้เหมาะสมกับสภาพการณ์ (21 - 25 คะแนน)  ( ) ปฏิบัติงานที่ยากมาก หรืองานที่มีขอบเขตเนื้อหาหลากหลาย โดยต้องใช้ความคิดริเริ่มในการกำหนด หรือปรับเปลี่ยนแนวทางปฏิบัติงานให้เหมาะสมกับสภาพการณ์ (26 - 30 คะแนน)   1. **ความยุ่งยากของงาน**   ( ) เป็นงานที่ไม่ยุ่งยาก มีแนวทางปฏิบัติงานที่ชัดเจน  (10 - 15 คะแนน)  ( ) ปฏิบัติงานที่ค่อนข้างยุ่งยากซับซ้อน และมีขั้นตอนวิธีการค่อนข้างหลากหลาย  (16 - 20 คะแนน)  ( ) ปฏิบัติงานที่ยุ่งยากซับซ้อน ต้องประยุกต์ใช้ความรู้และประสบการณ์ในการปรับเปลี่ยนวิธีการปฏิบัติงานให้เหมาะสมกับสภาพการณ์ (21 - 25 คะแนน)  ( ) ปฏิบัติงานที่มีความยุ่งยากซับซ้อนมาก ต้องประยุกต์ใช้ความรู้และประสบการณ์ในการกำหนดหรือปรับเปลี่ยนแนวทางการปฏิบัติงานให้เหมาะสมสอดคล้องกับสภาพการณ์ (26 - 30 คะแนน)   1. **การกำกับตรวจสอบ**   ( ) ได้รับการกำกับแนะนำ ตรวจสอบอย่างใกล้ชิด (1 - 5 คะแนน)  ( ) ได้รับการกำกับ แนะนำ ตรวจสอบการปฏิบัติงานบ้าง  (6 - 10 คะแนน)  ( ) ได้รับการตรวจสอบ ติดตามความก้าวหน้าของการปฏิบัติงานเป็นระยะตามที่กำหนดในแผนปฏิบัติงาน (11 - 15 คะแนน)  ( ) ได้รับการตรวจสอบ ติดตามผลสัมฤทธิ์ของการปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการ  (16 - 20 คะแนน)   1. **การตัดสินใจ**   ( ) ในการปฏิบัติงานมีการตัดสินใจบ้าง  (1 - 5 คะแนน)  ( ) ในการปฏิบัติงานมีการตัดสินใจด้วยตนเอง ค่อนข้างมาก วางแผนและกำหนดแนวทาง แก้ไขปัญหาในงานที่รับผิดชอบ  (6 - 10 คะแนน)  ( ) ในการปฏิบัติงานมีการตัดสินใจด้วยตนเองอย่างอิสระ สามารถปรับเปลี่ยนแนวทางและแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานที่รับผิดชอบ (11 - 15 คะแนน)  ( ) ในการปฏิบัติงานมีการตัดสินใจด้วยตนเองอย่างอิสระในการริเริ่มพัฒนาแนวทางและวิธีการปฏิบัติงาน (16 - 20 คะแนน) | **30**  **30**  **20**  **20** |  |  |
| **รวม** | **100** |  |  |

**สรุปผลการประเมินค่างาน/เหตุผล**

**เกณฑ์การตัดสิน**

ระดับชำนาญการ ได้คะแนน 64 คะแนนขึ้นไป

ระดับชำนาญการพิเศษ ได้คะแนน 84 คะแนนขึ้นไป

คณะกรรมการประเมินค่างานลงนาม (ระดับหน่วยงาน)

1. ลงชื่อ ประธานกรรมการ

( )

1. ลงชื่อ กรรมการ

( )

1. ลงชื่อ กรรมการ

( )

1. ลงชื่อ กรรมการ

( )

1. ลงชื่อ กรรมการและเลขานุการ

( )

**4.** **การประเมินค่างานของตำแหน่ง**

**กรณีหัวหน้างาน (หัวหน้างานตามโครงสร้างหน่วยงานระดับกอง)**

| **องค์ประกอบ** | **คะแนนเต็ม** | **คะแนนที่ได้รับ** | **เหตุผลในการพิจารณา** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **หน้าที่และความรับผิดชอบ**   ( )ปฏิบัติงานระดับต้น ซึ่งมีแนวทางปฏิบัติและมาตรฐานชัดเจน  (1 - 5 คะแนน )  ( ) ปฏิบัติงานที่ค่อนข้างยาก โดยอาศัยคำแนะนำ แนวทางหรือคู่มือปฏิบัติงานที่มีอยู่ (6 - 10 คะแนน)  ( ) ปฏิบัติงานที่ยาก โดยปรับใช้วิธีการ หรือแนวทาง ปฏิบัติงานที่มีอยู่ได้ (11 - 15 คะแนน)  ( ) ปฏิบัติงานที่ยากมาก หรืองานที่มีขอบเขต เนื้อหาค่อนข้างหลากหลายโดยปรับวิธีการ หรือแนวทางปฏิบัติที่มีอยู่  (16 - 20 คะแนน)   1. **ความยุ่งยากของงาน**   ( ) เป็นงานที่ไม่ยุ่งยาก มีคำแนะนำ คู่มือ และแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน  (1 - 5 คะแนน)  ( ) เป็นงานที่ค่อนข้างยากมีแนวทางปฏิบัติที่หลากหลาย  (6 - 10 คะแนน)  ( ) เป็นงานที่ยุ่งยากต้องประยุกต์ใช้ความรู้และประสบการณ์ในการเลือกใช้วิธีการ และแนวทางให้เหมาะสมกับสภาพการณ์  (11 - 15 คะแนน)  ( ) ปฏิบัติงานที่มีความยุ่งยากซับซ้อนมาก มีความหลากหลายและมีขั้นตอนวิธีการที่ยุ่งยากต้องประยุกต์ใช้ความรู้และประสบการณ์ในการปรับเปลี่ยนวิธีการและแนวทางปฏิบัติงานให้เหมาะสมกับสภาพการณ์ (16 - 20 คะแนน)   1. **การกำกับตรวจสอบ**   ( ) ได้รับการกำกับ แนะนำ ตรวจสอบอย่างใกล้ชิด (1 - 5 คะแนน)  ( ) ได้รับการกำกับ แนะนำ ตรวจสอบการปฏิบัติงานบ้าง  (6 - 10 คะแนน)  ( ) ได้รับการกำกับ แนะนำ ตรวจสอบเฉพาะบางเรื่องที่มีความสำคัญ (11 - 15 คะแนน)  ( ) ได้รับการกำกับ แนะนำ ตรวจสอบการปฏิบัติงานน้อยมาก (16 - 20 คะแนน)   1. **การตัดสินใจ**   ( ) ในการปฏิบัติงานมีการตัดสินใจบ้างโดยจะได้รับคำแนะนำในกรณีที่มีปัญหา (1 - 5 คะแนน)  ( ) ในการปฏิบัติงานมีการตัดสินใจบางส่วนโดยให้มีการรายงานผลการตัดสินใจเป็นระยะ (6 - 10 คะแนน)  ( ) ในการปฏิบัติงานมีการตัดสินใจค่อนข้างมากโดยให้มีการรายงานผลการตัดสินใจในเรื่องที่สำคัญ (11 - 15 คะแนน)  ( ) ในการปฏิบัติงานมีการตัดสินใจค่อนข้างมาก สามารถวางแผนการปฏิบัติงาน และแก้ปัญหาในงานที่รับผิดชอบ (16 - 20 คะแนน)   1. **การบริหารจัดหาร**   ( ) เป็นงานที่ต้องปฏิบัติโดยมีความหลากหลายในเนื้องาน เพื่อสนับสนุนวัตถุประสงค์อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างของหน่วยงาน (1 - 5 คะแนน)  ( ) เป็นงานที่ต้องปฏิบัติด้านการวางแผน ติดตาม ประสานความร่วมมือ รวมทั้งการให้คำแนะนำผู้ปฏิบัติงานอื่น เพื่อสนับสนุนวัตถุประสงค์หรือภารกิจอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างในเชิง กลยุทธ์ของหน่วยงาน  (6 - 10 คะแนน)  ( ) เป็นงานที่ต้องปฏิบัติด้านการวางแผน ติดตาม บริหาร จัดการงานวิชาการ ให้คำปรึกษาและประสานงานระหว่างหน่วยงานระดับนโยบาย (11 - 15 คะแนน)  ( ) เป็นงานที่ต้องบริหารจัดการงานวิชาการหรือวิชาชีพและเป็นผู้นำในเชิงวิชาการหรือวิชาชีพของสถาบันอุดมศึกษา  (16 - 20 คะแนน) | **20**  **20**  **20**  **20**  **20** |  |  |
| **รวม** | **100** |  |  |

**สรุปผลการประเมินค่างาน/เหตุผล**

**เกณฑ์การตัดสิน**

หัวหน้าหน่วยงานระดับชำนาญการ ได้คะแนน 60 คะแนนขึ้นไป

หัวหน้าหน่วยงานระดับชำนาญการพิเศษ ได้คะแนน 70 คะแนนขึ้นไป

หัวหน้าหน่วยงานระดับเชี่ยวชาญ ได้คะแนน 80 คะแนนขึ้นไป

คณะกรรมการประเมินค่างานลงนาม (ระดับหน่วยงาน)

1. ลงชื่อ ประธานกรรมการ

( )

1. ลงชื่อ กรรมการ

( )

1. ลงชื่อ กรรมการ

( )

1. ลงชื่อ กรรมการ

( )

1. ลงชื่อ กรรมการและเลขานุการ

( )