



ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช  
ว่าด้วยกองทุนเพื่อการวิจัย พ.ศ.2548

โดยที่เป็นการสมควรตราระเบียบว่าด้วยการจัดตั้งกองทุนเพื่อการวิจัย เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการสร้างองค์ความรู้ใหม่ โดยการทำวิจัยในประเด็นที่มีความสำคัญ และเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนามหาวิทยาลัยและการบริหารมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 18 (2) และ (12) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.2548 จึงออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ว่าด้วยกองทุนเพื่อการวิจัย พ.ศ.2548”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ในระเบียบนี้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการกองทุนเพื่อการวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

“ส่วนราชการ” หมายความว่า ส่วนราชการของมหาวิทยาลัยตามมาตรา 10 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.2547

“บุคลากรของมหาวิทยาลัย” หมายความว่า ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างของมหาวิทยาลัย

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่ในทุกระดับปริญญาของมหาวิทยาลัย

“ผู้รับทุน” หมายความว่า ส่วนราชการ บุคลากรของมหาวิทยาลัย และนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

ข้อ 4 ให้โอนเงินจากกองทุนตามระเบียบสภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ว่าด้วยการรับ การเก็บรักษา และการจ่ายเงินกองทุนเพื่อการวิจัย พ.ศ.2545 มาเป็นเงินของกองทุนตามระเบียบนี้

**หมวด 1**  
**การจัดตั้งกองทุน**

-----

ข้อ 5 ให้จัดตั้งกองทุนเพื่อการวิจัย เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนเงินทุนให้ส่วนราชการบุคลากรของมหาวิทยาลัยและนักศึกษา ในการทำการวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่อันเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาและการบริหารมหาวิทยาลัย

ข้อ 6 รายได้และทรัพย์สินของกองทุน มีดังนี้

- (1) เงินรายได้ของมหาวิทยาลัยที่จัดสรรให้กองทุนเป็นประจำทุกปี
- (2) เงินทุนที่โอนมาจากกองทุนตามระเบียบสภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ว่าด้วยการรับ การเก็บรักษา และการจ่ายเงินกองทุนเพื่อการวิจัย พ.ศ.2545
- (3) เงินบริจาค
- (4) เงินสมทบจากนักวิจัย
- (5) เงินสมทบจากโครงการวิจัยที่ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก
- (6) รายได้หรือผลประโยชน์อื่น ๆ

ข้อ 7 ให้นำเงินกองทุนเพื่อการวิจัยผ่านธนาคารพาณิชย์หรือสถาบันการเงินที่มั่นคงและเชื่อถือได้

**หมวด 2**  
**คณะกรรมการกองทุน**

-----

ข้อ 8 ให้มีคณะกรรมการกองทุนเพื่อการวิจัย ประกอบด้วย

- (1) อธิการบดี เป็นประธาน
- (2) รองอธิการบดี ซึ่งเป็นกรรมการและเลขานุการสภาวิชาการ เป็นรองประธาน
- (3) ผู้แทนกรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้แทนคณาจารย์คนหนึ่งเป็นกรรมการ
- (4) ผู้แทนจากสภาคณาจารย์และข้าราชการคนหนึ่งเป็นกรรมการ
- (5) คณบดีทุกคณะ เป็นกรรมการ
- (6) ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา เป็นกรรมการและเลขานุการ
- (7) หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ 9 ให้คณะกรรมการกองทุนเพื่อการวิจัยมีอำนาจหน้าที่ดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามข้อ 5 รวมทั้งให้มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

- (1) กำหนดนโยบายบริหาร และแนวทางการจัดสรรทุนอุดหนุนการวิจัย
- (2) อนุมัติเงินทูลสนับสนุนการวิจัย
- (3) แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อพิจารณาคัดเลือกเค้าโครงการวิจัยที่สมควรได้รับทุนอุดหนุนการวิจัย
- (4) ติดตามการใช้จ่ายเงินกองทุนเพื่อการวิจัย
- (5) ควบคุม ดูแลสิทธิอันเกิดจากงานวิจัย
- (6) ประสานและให้ข้อเสนอแนะการพัฒนางานวิจัยแก่มหาวิทยาลัย
- (7) ให้คำปรึกษา คำแนะนำเกี่ยวกับการทำวิจัยแก่ผู้รับทุนสนับสนุนการวิจัย

### หมวด 3

#### การบริหารกองทุน

-----

ข้อ 10 การใช้จ่ายเงินกองทุนให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังนี้

(1) เงินกองทุนให้ใช้จ่ายเพื่อสนับสนุนและพัฒนางานวิจัยหรือส่งเสริม เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับผลงานวิจัยแก่ส่วนราชการ บุคลากร และนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

(2) วงเงินที่จัดสรรเพื่อใช้จ่ายแต่ละปี ไม่ควรเกินร้อยละสิบของเงินกองทุนที่มีอยู่ โดยการจัดสรรให้คำนึงถึงคุณภาพงานวิจัยเป็นสำคัญ

ข้อ 11 ผู้มีสิทธิรับทุนอุดหนุนการวิจัย ได้แก่ ส่วนราชการ บุคลากร และนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ในกรณีเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัยจะต้องไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างการรับทุนอุดหนุนการศึกษาต่อตามโครงการพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัย และกรณีที่เป็นนักศึกษาจะต้องอยู่ในความควบคุมของอาจารย์หรือมีอาจารย์เป็นที่ปรึกษาโครงการและเป็นผู้ขอรับทุนในฐานะหัวหน้าโครงการวิจัย

ผู้ขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยจะต้องยื่นข้อเสนอโครงการต่อคณะกรรมการภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการกำหนด โดยมีรายละเอียดของโครงการดังนี้

- (1) ชื่อโครงการวิจัย (ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ)
- (2) ชื่อผู้วิจัยหรือส่วนราชการที่ทำวิจัย พร้อมระบุคุณวุฒิ ตำแหน่ง ประสบการณ์ด้านการวิจัย
- (3) ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา
- (4) วัตถุประสงค์การวิจัย
- (5) กรอบแนวคิดและระเบียบวิธีดำเนินงานวิจัย

- (6) ระยะเวลาทำการวิจัย ตารางเวลาและแผนปฏิบัติงานวิจัย
- (7) ประมาณการค่าใช้จ่าย
- (8) ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับการวิจัย

ข้อ 12 การให้ทุนอุดหนุนการวิจัยให้พิจารณาตามหลักเกณฑ์ดังนี้

- (1) งานวิจัยเป็นงานวิจัยพื้นฐานหรืองานวิจัยประยุกต์หรืองานวิจัยเพื่อพัฒนาที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาท้องถิ่น การพัฒนาคุณภาพชีวิต หรืองานวิจัยที่คณะกรรมการเห็นว่า เป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัยและสังคมส่วนรวม
- (2) งานวิจัยเป็นงานวิจัยที่เป็นไปตามข้อกำหนด ข้อเสนอโครงการขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยของมหาวิทยาลัย (Term of Reference : TOR)
- (3) งานวิจัยสามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลา ทั้งนี้ไม่เกินหนึ่งปี
- (4) ไม่เป็นงานวิจัยที่จะนำไปเป็นวิทยานิพนธ์
- (5) ไม่เป็นงานวิจัยที่ได้รับทุนอุดหนุนจากแหล่งอื่น
- (6) ไม่เป็นงานวิจัยที่เป็นส่วนขยายพื้นที่เก็บข้อมูลของงานวิจัยอื่น

ข้อ 13 ผู้ที่เคยรับทุนอุดหนุนการวิจัยตามระเบียบนี้แล้ว แต่ยังไม่ส่งร่างรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์หรือยังไม่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการไม่มีสิทธิยื่นข้อเสนอโครงการเพื่อขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยอีก เว้นแต่โครงการวิจัยใหม่นั้นเป็นเรื่องที่มีประโยชน์และมีความต้องการเร่งด่วน ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการที่จะพิจารณาวินิจฉัยชี้ขาด

ข้อ 14 โครงการวิจัยที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการแล้ว ให้ผู้รับทุนทำสัญญารับทุนกับมหาวิทยาลัยภายในหกสิบวัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งการรับทุน หากไม่เข้าทำสัญญาภายในกำหนด ถือว่าสละสิทธิการรับทุน

สัญญารับทุนให้เป็นไปตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ในกรณีที่โครงการวิจัยใดมีผู้ร่วมวิจัยหลายคน ให้ผู้ร่วมวิจัยทุกคนลงนามเป็นคู่สัญญากับมหาวิทยาลัย และให้รับผิดชอบร่วมกันในการดำเนินงานวิจัยโดยปฏิบัติตามระเบียบนี้ทุกประการ

ข้อ 15 เมื่อผู้รับทุนทำสัญญากับมหาวิทยาลัยแล้ว ให้เบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัยแก่ผู้รับทุนเป็นสามงวดดังนี้

- |             |  |
|-------------|--|
| งวดที่หนึ่ง | เป็นเงินจำนวนร้อยละสี่สิบของเงินทุนอุดหนุนการวิจัยที่ได้รับอนุมัติ   |
| งวดที่สอง   | เป็นเงินจำนวนร้อยละสามสิบของเงินทุนอุดหนุนการวิจัยที่ได้รับอนุมัติ กำหนดให้จ่ายเมื่อผู้รับทุนรายงานความก้าวหน้าว่ารวบรวมข้อมูลครบถ้วน และอยู่ในขั้นตอนการเขียนงานวิจัยและอภิปรายผล |
| งวดที่สาม   | เป็นเงินจำนวนร้อยละสามสิบของเงินทุนอุดหนุนการวิจัยที่ได้รับอนุมัติจ่ายเมื่อได้รับรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์แล้ว  |

ส่วนการจ่ายเงินสนับสนุนกิจกรรมเผยแพร่ผลงานวิจัย ให้จ่ายตามลักษณะของกิจกรรมหรือโครงการที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ

ข้อ 16 ให้ผู้รับทุนอุดหนุนการวิจัยรายงานความก้าวหน้าของงานวิจัยอย่างน้อยสองครั้งตามระยะเวลาที่คณะกรรมการกำหนด

หากผู้รับทุนอุดหนุนการวิจัยไม่ส่งรายงานความก้าวหน้าตามระยะเวลาที่คณะกรรมการกำหนด โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร ให้คณะกรรมการมีสิทธิบอกเลิกสัญญาการให้ทุนและผู้รับทุนต้องชดใช้เงินทุนวิจัยที่ได้รับไปพร้อมดอกเบี้ยในอัตราที่คณะกรรมการเห็นสมควร

ข้อ 17 ให้ผู้รับทุนอุดหนุนการวิจัยต้องส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ต่อคณะกรรมการภายในกำหนดระยะเวลาตามสัญญารับทุน

ในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นทำให้ไม่สามารถส่งร่างรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ได้ภายในกำหนด ผู้รับทุนอุดหนุนการวิจัยอาจยื่นคำขอขยายระยะเวลาต่อคณะกรรมการก่อนครบกำหนดระยะเวลาไม่น้อยกว่า 30 วัน โดยขอขยายระยะเวลาได้ครั้งละไม่เกินหกเดือน และระยะเวลาที่ขอขยายต้องไม่เกินหนึ่งปี

ข้อ 18 รายงานฉบับสมบูรณ์ จะต้องมิลักษณะดังนี้

- (1) ปก (ตามแบบที่กำหนด)
- (2) คำนำ หรือกิตติกรรมประกาศ
- (3) บทคัดย่อ
- (4) สารบัญ สารบัญตาราง และสารบัญภาพ
- (5) บทนำ (ชื่อเรื่อง ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา วัตถุประสงค์การวิจัย การทบทวนวรรณกรรมหรือผลงานที่เกี่ยวข้อง กรอบแนวคิดในการวิจัยและข้อสมมุติฐาน คำจำกัดความต่าง ๆ และขอบเขตของการวิจัย)
- (6) ระเบียบวิธีการดำเนินงานวิจัย (แหล่งข้อมูลที่ใช้ การรวบรวมข้อมูล วิธีการวิเคราะห์ข้อมูล)
- (7) ผลการวิเคราะห์ข้อมูล
- (8) สรุปและข้อเสนอแนะ
- (9) บรรณานุกรม

ข้อ 19 ในกรณีที่ผู้รับทุนอุดหนุนการวิจัยไม่สามารถส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ภายในกำหนดระยะเวลาหรือกรณีประสงค์จะขอยุติการวิจัย ให้ถือว่าสละสิทธิการรับทุนส่วนที่เหลือ และให้คณะกรรมการบอกเลิกสัญญารับทุนและเรียกทุนคืน โดยผู้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจะต้องชดใช้เงินทุนที่ได้รับไปทั้งหมด พร้อมดอกเบี้ยตามกฎหมายให้แก่มหาวิทยาลัยภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวัน

ข้อ 20 ในกรณีที่ระเบียบนี้มีได้บัญญัติหลักเกณฑ์ในเรื่องใดไว้ให้นำระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราชว่าด้วยการบริหารการเงินมาบังคับใช้โดยอนุโลม

ข้อ 21 การดำเนินการที่ผูกพันกับระเบียบเดิมซึ่งยังไม่แล้วเสร็จ ให้คณะกรรมการดำเนินการ  
ต่อไปตามระเบียบเดิมจนแล้วเสร็จ

ข้อ 22 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 13 พฤศจิกายน พ.ศ.2548

พลตำรวจเอก 

(ดร. โสทธิพันธุ์)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช