

เทคนิคการเขียนบทความการวิจัย



รองศาสตราจารย์ ดร. วิชัย แหวนเพชร

เทคนิคการเขียนบทความวิจัย

- ...ถ้าจะเขียนบทความวิจัย
.....จะอย่างไร..



สิ่งที่จะต้องเตรียม

- งานวิจัย (รูปเล่ม+ไฟล์งาน)
- คอมพิวเตอร์ + เครื่องพิมพ์
- สถานที่ทำงาน/ที่บ้าน
- เวลา และบอกคนข้าง ๆ



ขั้นตอนที่ 1

•ศึกษารูปแบบการเขียนบทความ
จากวารสารต่าง ๆ หรือวารสารที่จะ
ส่งไปขอลงตีพิมพ์ให้เข้าใจชัดเจน



ขั้นตอนที่ 2

- อ่านงานวิจัยของตนเองคร่าว ๆ
อีกครั้ง โดยอ่านให้จบในคราว
เดียวเพื่อให้เข้าใจ
(ต้องกระฉับกระเฉง)



ขั้นตอนที่ 3

- นำบทคัดย่อ(**Abstract**)

มาเขียนเป็นสรุปความ

(**Synopsis**) มีความกะทัดรัด และ
สั้น ประมาณ 250 คำ



ความหมาย●

- Summary บทย่อจากเนื้อเรื่อง
- Abstract บทคัดย่อ
- Synopsis ย่อกว่าบทคัดย่อ
- Key word คำสำคัญ



ขั้นตอนที่ 4

- ตัดต่อส่วนนำ (**Introduction**)
โดยบอกเหตุผลที่ต้องทำการศึกษา
บรรยายให้เห็นพัฒนาการของ
ผลงานวิจัยก่อนหน้านี้ โยงเข้าสู่ปัญหา
วิจัย และปัญหาที่ต้องแก้ไข (**ไม่ควร
เกิน 1 หน้า/35 บรรทัด**)

ขั้นตอนที่ 5

- เขียนวัตถุประสงค์ของการวิจัย
โดยวิธี **Copy** จากงานวิจัย มา
ใส่ในบทความวิจัย

ขั้นตอนที่ 6

- รายงานเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยในส่วน
ทฤษฎี และงานวิจัยสำคัญที่นำไปสู่การสร้าง
กรอบความคิด พร้อมเอกสารอ้างอิง
ในการเลือกวิธีดำเนินการวิจัยที่ใช้ในบทความ
นี้(เน้นให้เห็นความสำคัญของงานที่ทำ)
- (เลือกมาจาก บทที่ 2)

ขั้นตอนที่ 7

- **วิธีการดำเนินการวิจัย (Research Methodology)**
- โดยเสนอสาระของวิธีดำเนินการวิจัย ประกอบด้วย ลักษณะของประชากร กลุ่มตัวอย่าง การนิยามตัวแปร เครื่องมือวิจัยและวัสดุอุปกรณ์ วิธีการรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล และข้อสังเกตเกี่ยวกับวิธีการวิจัยที่ใช้ รวมทั้งระยะเวลาและสถานที่ทำการศึกษา (ตัดต่อจากบทที่ 3)

ขั้นตอนที่ 8



- ผลการวิเคราะห์ข้อมูล (**Analysis Results**)
- บรรยายแนวทางการวิเคราะห์ข้อมูล ผลการวิเคราะห์ข้อมูลและการแปลความหมาย ถ้าอยู่ในรูปตารางหรือรูปภาพหรือแผนภูมิ ต้องมีการบรรยายสาระประกอบด้วย มิใช่เสนอแต่ตารางหรือรูปโดยไม่มีการบรรยาย (สรุปจากบทที่ 4)

ขั้นตอนที่ 9

- ก อ ร อ ภิ ป ร า ย แ ล ะ ส รุ ป ผ ล
(Discussion/Conclusion)

- เสนอข้อค้นพบโดยสรุป อธิบายข้อค้นพบที่ขัดแย้งหรือสอดคล้องกับสมมติฐานการวิจัยมีเหตุผลประกอบ อภิปรายข้อบกพร่อง ข้อจำกัด ข้อดีของการวิจัย ซึ่งนำไปสู่การให้ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติหรือวิจัยต่อไป และแสดงให้เห็นว่าผลที่ได้รับสอดคล้องเป็นไปในทิศทางเดียวกับงานที่เคยมีผู้ทำมาแล้วหรือไม่ เพราะเหตุใด(สรุปจากบทที่ 5)

ขั้นตอนที่ 10



- ส่วนอ้างอิงและภาคผนวก
(References/Appendix)

ประกอบด้วย บรรณานุกรม เชิงอรรถ บันทึก
หรือหมายเหตุของผู้วิจัย ส่วนผนวกเป็นส่วน
ที่ผู้วิจัยต้องการเสนอสาระให้ผู้อ่านได้รับรู้
เพิ่มเติมนอกเหนือจากที่เสนอในบทความ

ขั้นตอนที่ 11

- จัดการพิมพ์ออกมาอ่าน
- พิสูจน์อักษร จัดรูปแบบให้ถูกต้อง
- แล้วทิ้งไว้สัก 1 สัปดาห์(ถ้ามีเวลา)

ขั้นตอนที่ 12

- นำมาอ่านทบทวนอีกครั้ง
- ปรับปรุงผลการเขียน ลองนำไปให้คนอื่นอ่านเพื่อการปรับปรุง

ข้อสังเกตในการเขียนบทความ

- 1. เขียนให้คนทั่วไปอ่านรู้เรื่อง
- 2. อ่านแล้วดึงดูดความสนใจของผู้อ่านให้ได้
- 3. เอกสารอ้างอิงควรทันสมัยถูกต้อง
- 4. ถ้ามีสถิติ ควรให้ผู้รู้ตรวจสอบอีกครั้ง

- บรรณานุกรม คือ รายชื่อหนังสือ บทความ และสิ่งตีพิมพ์ทั้งหลายที่ให้แนวคิด ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับเรื่องที่เขียนนั้น ๆ แก่ผู้เขียนบทความ
- เอกสารอ้างอิง คือ รายชื่อหนังสือ บทความ และสิ่งตีพิมพ์ทั้งหลายที่ผู้เขียนบทความได้ **คัดลอก**ข้อความบางตอนมากล่าว หรืออ้างถึงข้อความบางตอนไว้ในบทความที่เขียน



ขอบพระคุณ
เป็นอย่างสูงค่ะ

The end