



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช  
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา บรรจุ และแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ  
พ.ศ. ๒๕๖๔

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา บรรจุ และแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการให้มีความชัดเจน เหมาะสม มีความคล่องตัว และเสริมสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพของบุคลากรสายวิชาการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๒ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ โดยความเห็นชอบของ ก.บ.ม. ในคราวประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๔ และโดยอนุมัติของสภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ในคราวประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๔ จึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา บรรจุ และแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ ไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา บรรจุ และแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๔”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช เรื่อง หลักเกณฑ์การสรรหาและบรรจุและแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๗

ข้อ ๔ บรรดาประกาศ หรือคำสั่งอื่นใด ในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในประกาศนี้หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ ๕ ในประกาศนี้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

“ก.บ.ม.” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารงานบุคคลในมหาวิทยาลัย ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ว่าด้วยคณะกรรมการบริหารงานบุคคลในมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช พ.ศ. ๒๕๕๔

“พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ” หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของพนักงานในมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

“อาจารย์ประจำสัญญาจ้าง” หมายความว่า บุคลากรที่มหาวิทยาลัยจ้างให้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยในตำแหน่งอาจารย์ผู้สอนหรืออาจารย์ประจำหลักสูตรก่อนวันที่ประกาศนี้ใช้บังคับ

ข้อ ๖ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ และมีอำนาจออกคำสั่งเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามประกาศนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้ ก.บ.ม. เป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดและให้ถือเป็นที่สุด

## หมวด ๑

## บททั่วไป

ข้อ ๗ ก่อนดำเนินการสรรหาและคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ ต้องตรวจสอบอัตราว่างและงบประมาณสำหรับการจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการตำแหน่งนั้น โดยจะต้องเป็นไปตามแผนและกรอบอัตรากำลังที่ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๘ เมื่อมีตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการสรรหาและคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการเพื่อทดแทนอัตราที่ว่าง

ข้อ ๙ ให้กรรมการและเจ้าหน้าที่ดำเนินการสรรหาและคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการมีสิทธิได้รับคำตอบแทนตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายคำตอบแทนการสอบ

ข้อ ๑๐ ในการสรรหาบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการดังนี้

(๑) แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

(๒) จัดทำประกาศรับสมัครโดยความเห็นชอบของ ก.บ.ม. มีรายละเอียดชื่อตำแหน่ง ความรับผิดชอบของตำแหน่ง ระยะเวลาการจ้าง เงินเดือนที่จะได้รับ คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก เกณฑ์การตัดสิน ค่าธรรมเนียมการสอบ การขึ้นบัญชีผ่านการคัดเลือกและเงื่อนไขการจ้างอื่น ๆ ตลอดจนกำหนดวันและเวลาของการดำเนินการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องให้ชัดเจน

ประกาศรับสมัครให้ปิดไว้ในที่เปิดเผยเป็นการทั่วไปและให้ประชาสัมพันธ์ข่าวการรับสมัครในเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย โดยให้มีระยะเวลาประชาสัมพันธ์ข่าวการเปิดรับสมัครไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน ก่อนกำหนดวันเปิดรับสมัคร

กำหนดระยะเวลาในการรับสมัครให้กำหนดตามความเหมาะสมแต่ต้องไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน

## หมวด ๒

## การสรรหา โดยการสอบแข่งขัน

ข้อ ๑๑ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง เกณฑ์การคัดเลือก และเกณฑ์การตัดสิน

(๑) คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

(ก) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกในสาขาที่ ก.พ. รับรอง หรือ

(ข) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทในสาขาที่ ก.พ. รับรอง

(๒) เกณฑ์การแข่งขัน ให้ประเมินความรู้ความสามารถ ดังนี้

(ก) ภาควิชาความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง การสอบข้อเขียนตามศาสตร์ที่เปิดสอบคัดเลือก เพื่อจะประเมินการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ และการสรุป คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

(ข) ภาคนำเสนอผลงานวิทยานิพนธ์ หรือสารนิพนธ์ ประเมินผลจากความสามารถในการสรุปในสาระสำคัญของวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์และการเผยแพร่ คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน

(ค) สอบปฏิบัติการสอน ประเมินผลจากการวางแผนการสอน การจัดการเรียนการสอน การประเมินการสอน คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน

(ง) ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยการสอบสัมภาษณ์จากประวัติและประสบการณ์ บุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา ความรู้ ความสามารถ เจตคติต่อวิชาชีพ และแฟ้มสะสมผลงาน (Portfolio) คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน



## (๓) เกณฑ์การตัดสิน

(ก) เกณฑ์การตัดสินภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งจะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๕

(ข) เกณฑ์การตัดสินภาคนำเสนอวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์และสอบปฏิบัติการสอนจะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๕

(ค) ผู้สมัครสอบต้องได้คะแนนใน (ก) และ (ข) รวมกันไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐ จึงจะมีสิทธิเข้าสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง

(ง) เกณฑ์ตัดสินการสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งจะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐ จึงจะเป็นผู้ผ่านการคัดเลือก

(๔) ผู้ได้รับการบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ ต้องมีผลการทดสอบภาษาอังกฤษเป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๒ ลำดับผู้ผ่านการคัดเลือก ให้เป็นไปตามลำดับคะแนนมากน้อยของคะแนนรวม ในกรณีที่มีผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้สอบได้คะแนนภาคการนำเสนอผลงานวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์และสอบปฏิบัติการสอนมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับสูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคการนำเสนอผลงานวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์และสอบปฏิบัติการสอนเท่ากัน ให้ผู้สอบได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้ได้ลำดับสูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้สอบได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับสูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้สอบที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

## หมวด ๓

## การสรรหาโดยการคัดเลือก

ข้อ ๑๓ การบรรจุพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ในกรณีผู้รับทุนการศึกษาจากรัฐบาลไทย รัฐบาลต่างประเทศ หน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานหรือองค์กรอื่นใดประสงค์จะปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย เพื่อชดใช้ทุน หรือสาขาที่มหาวิทยาลัยขาดแคลน หรือผู้มีความสามารถพิเศษ หรือกรณีอื่น ๆ ตามที่ ก.บ.ม. กำหนด การคัดเลือกให้เป็นไปตามเงื่อนไข ดังนี้

(๑) คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ต้องสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกในสาขาที่ ก.พ. รับรอง และจบในสาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับหลักสูตรที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัย

(๒) ประเมินจากแฟ้มสะสมผลงาน (Portfolio) และการสัมภาษณ์

(๓) ผ่านเกณฑ์การทดสอบภาษาอังกฤษจากสถาบันที่มหาวิทยาลัยรับรอง

(๔) ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินบุคคล ประกอบด้วย

(๔.๑) รองอธิการบดีที่กำกับดูแลด้านบริหารงานบุคคล เป็นประธานกรรมการ

(๔.๒) รองอธิการบดีที่กำกับดูแลด้านวิชาการ เป็นกรรมการ

(๔.๓) คณบดีต้นสังกัด เป็นกรรมการ

(๔.๔) ประธานหลักสูตรต้นสังกัด เป็นกรรมการ

(๔.๕) ตัวแทนประธานหลักสูตรอื่นภายในคณะ เป็นกรรมการ

โดยการเลือกกันเองภายในคณะจำนวน ๑ คน

(๔.๖) เจ้าหน้าที่งานนิติการและการเจ้าหน้าที่ เป็นเลขานุการ

ข้อ ๑๔ กรณีมหาวิทยาลัยประสงค์จะคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัยตามสัญญาสายวิชาการ หรือจากอาจารย์ประจำสัญญาจ้าง เพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ ให้กระทำได้โดยวิธีการ ประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังนี้

(๑) คณะและหลักสูตรต้องได้รับการจัดสรรอัตราว่างตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ จากมหาวิทยาลัย

(๒) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกในสาขาที่ ก.พ. รับรอง และสำเร็จในสาขาที่ตรง หรือสัมพันธ์กับหลักสูตรที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัย หรือได้รับตำแหน่งทางวิชาการตั้งแต่ระดับผู้ช่วย ศาสตราจารย์ขึ้นไป

(๓) ผู้ได้รับการบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ ต้องมีผลการทดสอบภาษาอังกฤษ เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

(๔) ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินบุคคล ประกอบด้วย

(๔.๑) รองอธิการบดีที่กำกับดูแลด้านบริหารงานบุคคล เป็นประธานกรรมการ

(๔.๒) รองอธิการบดีที่กำกับดูแลด้านวิชาการ เป็นกรรมการ

(๔.๓) คณบดีต้นสังกัด เป็นกรรมการ

(๔.๕) ประธานหลักสูตรต้นสังกัด เป็นกรรมการ

(๔.๕) ตัวแทนประธานหลักสูตรอื่นภายในคณะ เป็นกรรมการ

โดยการเลือกกันเองภายในคณะจำนวน ๑ คน

(๔.๖) เจ้าหน้าที่งานนิติการและการเจ้าหน้าที่ เป็นเลขานุการ

ข้อ ๑๕ การบรรจุพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการตามข้อ ๑๔ ให้สามารถทำได้ไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของอัตราพนักงานมหาวิทยาลัยที่มหาวิทยาลัยได้รับการจัดสรรในปีงบประมาณนั้น ๆ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(รองศาสตราจารย์วิชัย แหวนเพชร)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช