

สรุปผลการดำเนินกิจกรรม การบรรยายทางวิชาการ



เรื่อง “ห้องสมุดกับการเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าสู่ประชาคมอาเซียน”

17 สิงหาคม 2555



ณ ห้องประชุมศูนย์ศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

สรุปผลการดำเนินงานกิจกรรม

ชื่อกิจกรรม การบรรยายทางวิชาการ เรื่องห้องสมุดกับการเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าสู่ประชาคมอาเซียน
วันที่ 17 สิงหาคม 2555 เวลา 08.30-12.00 น. ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2555 สถานที่ ห้องประชุม
ศูนย์วัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

ประเภทของกิจกรรม บรรยายทางวิชาการ (บรรยายทางวิชาการ แข่งขัน เสวนา)

ผู้ดำเนินกิจกรรม

๑) นายสมพร เรืองอ่อน	ที่ปรึกษา
๒) นางจิราพร อนุรักษ์	ประธานกรรมการ
๓) นางสาวจรีรัตน์ เสนาะกรรณ	รองประธานกรรมการ
๔) นางสาววรรณิ พรหมทอง	กรรมการ
๕) นางอนงค์ ประสาน	กรรมการ
๖) นางสาวชนาธิศา มฤคิ	กรรมการ
๗) นางสุกัญญา ปาลศรี	กรรมการ
๘) นายธนภัทร สุขสวัสดิ์	กรรมการ
๙) นางชัยทิศา ไกรนุกูล	กรรมการ
๑๐) นางสาวอารี ใจจิตร	กรรมการ
๑๑) นางสาวมลทิพย์ กำพลวรรณ	กรรมการ
๑๒) นางจงดี สุขพันธ์	กรรมการ
๑๓) นายวิทยา มาศจร	กรรมการ
๑๔) นักศึกษาฝึกงานสาขาวิชาเทคโนโลยีสำนักงาน	กรรมการ
๑๕) นางสาวทิวาภรณ์ ฤทธิ์ทอง	กรรมการและเลขานุการ
๑๖) นางอารมณ ศักดิ์ศรี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

วิทยากร

รายชื่อวิทยากร

1. อาจารย์สมฤทธิ์ ลือชัย

รายละเอียดเกี่ยวกับวิทยากร

สมฤทธิ์ ลือชัย เป็นนักวิชาการอิสระ เชี่ยวชาญด้านสื่อสารมวลชน และด้านการท่องเที่ยวทางวัฒนธรรม จบการศึกษาระดับปริญญาโทด้านรัฐศาสตร์ และปริญญาโทด้านวารสารและสื่อสารมวลชน เป็นพิธีกรรายการโทรทัศน์ เป็นนักคุุเทศก์ด้านวัฒนธรรมและประวัติศาสตร์ เป็นหนึ่งในคณะทำงานหนังสือ อยุธยา : และ เขียนหนังสือ เป็นรูปเล่มก็เมื่อมาเขียนเรื่อง “หลวงพระบาง”

การเป็นวิทยากรคิดเป็นชั่วโมง (การดำเนินการโดยเครือข่ายสารสนเทศนครศรีธรรมราช (LIGORNET)

ชื่อ - สกุล นาย สมฤทธิ์ ลือชัย จำนวน (ไม่ทราบรายละเอียด) ชั่วโมง

ข้อเสนอแนะ

จุดเด่น/จุดแข็งของกิจกรรม

1. จำนวนผู้ร่วมฟังบรรยายทางวิชาการเรื่อง ห้องสมุดกับการเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าสู่ประชาคมอาเซียน (เกินเป้าหมายที่วางไว้ คือ 100 คน แต่มีร่วมจริงๆ 134 คน
2. วิทยากรบรรยายได้ดีมาก อาศัยประสบการณ์การท่องเที่ยว และความรู้เกี่ยวกับวัฒนธรรมของประเทศที่เป็นอาเซียน
3. เจ้าหน้าที่และผู้จัดโครงการทำหน้าที่ต้อนรับผู้เข้าร่วมฟังบรรยายเป็นอย่างดี
4. กิจกรรมที่จัดขึ้นทำให้ผู้ที่ทำหน้าที่เป็นบรรณารักษ์ และบุคลากรเกี่ยวกับห้องสมุดในจังหวัด นครศรีธรรมราชได้พบปะและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน
5. พิธีกรมีความเหมาะสมมาก
6. มีกิจกรรมหลากหลาย

จุดอ่อน / ปัญหา อุปสรรค ของกิจกรรม และการดำเนินการแก้ไข

1. ไม่มีเอกสารในการประกอบการบรรยาย
2. วิทยากรไม่ได้ นำเสนอข้อมูล (Presentation of Data) เพื่อให้ความรู้และข้อมูล
3. ตำแหน่งในการบรรยายทางวิชาการของวิทยากรควรจัดให้ต่างระดับกับผู้ฟังการบรรยายเพราะไม่สะดวกกับผู้ที่นั่งฟังที่นั่งอยู่ระยะไกลที่มองไม่เห็น
4. ไม่มีสื่อและนิทรรศการให้ความรู้ประกอบการบรรยายทางวิชาการ
5. เวลาไม่เหมาะสม เพราะการจัดกิจกรรมการบรรยายทางวิชาการเพื่อนำความรู้ที่ได้นำไปใช้จริงได้ ควรใช้เวลาทั้งวัน

ข้อเสนอแนะการจัดโครงการ/กิจกรรมในครั้งต่อไป

ควรจัด การบรรยายทางวิชาการและควรจัดเรื่องเดิมอีกหรือเรื่องที่เกี่ยวข้องเช่น การเตรียมความพร้อมของห้องสมุดและบรรณารักษ์เพื่อก้าวสู่ประชาคมอาเซียน หรือ การก้าวสู่ประชาคมอาเซียนกับผลกระทบต่อสถาบันอุดมศึกษาและห้องสมุด เชิญวิทยากรในวงการห้องสมุดที่ปฏิบัติงานด้านห้องสมุดจริงๆและที่สามารถเป็นผู้นำในการเข้าสู่สังคมอาเซียน และมีเทคนิควิธีการ มีการเตรียมตัวของบุคลากร อาคารสถานที่ สื่อ และอื่นๆ ยกตัวอย่างวิทยากร

- ผศ.ดร. สมเกียรติ อ่อนวิมล นักวิชาการสื่อมวลชน
- ศ.ดร. ชุตินา สัจจามันท์ ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
- รศ.เย็น ภู่วรรณ ผู้ทรงวุฒิสำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- อ. เพ็ญสุพรรณ นาคะปรีชา อดีตผู้อำนวยการสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม

1. มีจำนวนเครือข่ายห้องสมุดทุกระดับ มหาวิทยาลัย วิทยาลัย โรงเรียน หน่วยที่เกี่ยวข้อง
2. ประชาสัมพันธ์กิจกรรมของ เครือข่ายสารสนเทศสถาบันอุดมศึกษาในจังหวัดนครศรีธรรมราช
3. สร้างความสามัคคี การทำงานเป็นทีม

งานที่จะดำเนินต่อหลังจากการดำเนินกิจกรรม

สรุปจุดเด่นจุดด้อย จุดเด่นก็พยายามส่งเสริม จุดด้อยต้องปรับปรุงและพยายามแก้ไขต่อไป

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ขอบเขตของการประเมิน

1. จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ จำนวน 100 คน
2. จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 134 คน คิดเป็นร้อยละ 100
3. จำนวนแบบประเมินที่ได้รับ จำนวน 128 ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 100

มีรายละเอียด ดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้เข้าร่วมกิจกรรม

ข้อมูลเกี่ยวกับผู้เข้าร่วมกิจกรรม	จำนวน (คน)	ร้อยละ
1. เพศ		
- ชาย	103	80.47
- หญิง	25	19.53
2. สถานะภาพ		
- อาจารย์	9	7.03
- นักเรียน/นักศึกษา	56	43.75
- บรรณารักษ์	41	32.03
- เจ้าหน้าที่	19	14.85
- อื่น	3	2.34

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม

การวิเคราะห์ข้อมูล จากแบบประเมินที่รวบรวมได้ จำนวน 128 ฉบับ นำมาวิเคราะห์ข้อมูล ดังนี้

1. ข้อมูลที่ได้จากคำถามที่กำหนดคำตอบให้เลือกตอบและให้เขียนข้อความ นำมาวิเคราะห์โดยการแจกแจงความถี่ และหาค่าร้อยละ

2. ข้อมูลที่ได้จากคำถามประมาณค่า นำมาวิเคราะห์หาค่าเฉลี่ย () ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) โดยแปลผลความหมายของค่าเฉลี่ย ดังนี้

ค่าเฉลี่ยระหว่าง 1.0 – 1.5 หมายถึง ต้องปรับปรุง

ค่าเฉลี่ยระหว่าง 1.51 – 2.5 หมายถึง ควรปรับปรุง

ค่าเฉลี่ยระหว่าง 2.51 – 3.5 หมายถึง พอใช้

ค่าเฉลี่ยระหว่าง 3.51 – 4.5 หมายถึง ดี

ค่าเฉลี่ยระหว่าง 4.51 – 5.0 หมายถึง ดีมาก

รายการ/ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ		
	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล
1. ความพร้อมของเจ้าหน้าที่ให้การต้อนรับและการให้บริการ	4.601	0.587	ดีมาก
2. วิทยากรสามารถถ่ายทอดความรู้ได้อย่างดี	4.594	0.553	ดีมาก
3.ความพร้อมของสถานที่และสื่อทัศนวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงาน	4.305	0.659	ดี
4. ความเหมาะสมของเวลาในการบรรยาย	4.203	0.691	ดี
5. ความเหมาะสมของเอกสารการบรรยาย	3.688	0.894	ดี
6. ได้รับความรู้ตรงตามความต้องการและเป็นประโยชน์	4.188	0.612	ดี
7. การนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้กับการทำงาน	4.207	0.725	ดี
8. อาหารว่างเหมาะสมและเพียงพอ	4.141	0.729	ดี
9. ความพึงพอใจในภาพรวม	4.351	0.632	ดี
ระดับความพึงพอใจในภาพรวมต่อการจัดโครงการ	4.253	0.676	ดี

ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความคิดเห็นเกี่ยวกับ ความพร้อมของเจ้าหน้าที่ให้การต้อนรับและการให้บริการ ค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับดีมาก ($\bar{X} = 4.601$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าอยู่ใน ระดับดีมาก.2 ข้อ เรียงตามลำดับความเฉลี่ยสูงที่สุดลงมาได้แก่

1. ความพร้อมของเจ้าหน้าที่ให้การต้อนรับและการให้บริการ ($\bar{X} = 4.601$)
2. วิทยาการสามารถถ่ายทอดความรู้ได้อย่างดี..... ($\bar{X} = 4.594$)

และความคิดเห็นอยู่ในระดับ ดี จำนวน 7 ข้อ เรียงตามลำดับค่าเฉลี่ย

1. ความพึงพอใจในภาพรวม ($\bar{X} = 4.351$)
2. ความพร้อมของสถานที่และสื่อนักทัศนวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงาน($\bar{X} = 4.305$)
3. การนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้กับการทำงาน($\bar{X} = 4.207$)
4. ความเหมาะสมของเวลาในการบรรยาย ($\bar{X} = 4.203$)
5. ได้รับความรู้ตรงตามความต้องการและเป็นประโยชน์ ($\bar{X} = 4.188$)
6. อาหารว่างเหมาะสมและเพียงพอ ($\bar{X} = 4.141$)
7. ความเหมาะสมของเอกสารการบรรยาย ($\bar{X} = 3.688$)

ภาคผนวก

หลักฐานประกอบการรายงานผลการจัดโครงการ/กิจกรรม

- ☐ รายละเอียดโครงการ / กิจกรรม
- ☐ กำหนดการ/คำกล่าวเปิด-ปิดงาน
- ☐ หนังสือขออนุมัติจัดโครงการ (ถ้ามี)
- ☐ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ / รายชื่อคณะกรรมการดำเนินงาน
- ☐ จดหมายเชิญ จดหมายเชิญวิทยากร (ถ้ามี)
- ☐ หนังสือขอความร่วมมือจากภายนอก (ถ้ามี)
- ☐ รายงานการประชุมวางแผนการดำเนินโครงการ (ถ้ามี)
- ☐ สรุปค่าใช้จ่ายของกิจกรรม
- ☐ เอกสารประกอบการบรรยายของวิทยากร (ถ้ามี)
- ☐ แบบสอบถาม
- ☐ การประเมินผล
- ☐ ภาพประกอบการจัดโครงการ / กิจกรรม
- ☐ รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ/ลายเซ็นผู้เข้าร่วมโครงการทั้งนักศึกษาและอาจารย์หรือบุคคลภายนอก
- ☐ เอกสาร/หลักฐานการเผยแพร่ความรู้ (กรณีที่เป็นโครงการบริการวิชาการ จะต้องมียุทธศาสตร์ข้อนี้)
- ☐ เอกสาร/หลักฐาน อื่นที่เกี่ยวข้อง ระบุ
- ☐ ตารางวิเคราะห์ผลข้อมูลการประเมินความพึงพอใจ (ถ้ามี)

ภาคผนวก

หลักฐานประกอบการรายงานผลการจัดโครงการ/กิจกรรม

- ☒ รายละเอียดโครงการ / กิจกรรม
 - ☒ กำหนดการ/คำกล่าวเปิด-ปิดงาน
 - ☐ หนังสือขออนุมัติจัดโครงการ (ถ้ามี)
 - ☒ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ / รายชื่อคณะกรรมการดำเนินงาน
 - ☐ จดหมายเชิญ จดหมายเชิญวิทยากร (ถ้ามี)
 - ☒ หนังสือขอความร่วมมือจากภายนอก (ถ้ามี)
 - ☒ รายงานการประชุมวางแผนการดำเนินโครงการ (ถ้ามี)
 - ☐ สรุปค่าใช้จ่ายของกิจกรรม (เงินอุดหนุนส่งเสริมสนับสนุน / เงินโครงการ FUTURE TECH)
 - ☐ เอกสารประกอบการบรรยายของวิทยากร (ถ้ามี)
 - ☒ แบบสอบถาม
 - ☒ การประเมินผล
 - ☒ ภาพประกอบการจัดโครงการ / กิจกรรม
 - ☒ รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ/ลายเซ็นผู้เข้าร่วมโครงการทั้งนักศึกษาและอาจารย์หรือบุคคลภายนอก
 - ☐ เอกสาร/หลักฐานการเผยแพร่ความรู้ (กรณีที่เป็นโครงการบริการวิชาการ จะต้องมียุทธศาสตร์ข้อนี้)
 - ☒ เอกสาร/หลักฐาน อื่นที่เกี่ยวข้อง ระบุ แบบฟอร์มส่งบัตรสมาชิก LIGOR CARD 2, การเข้า RACE
 - ☒ ตารางวิเคราะห์ผลข้อมูลการประเมินความพึงพอใจ (ถ้ามี)



รายละเอียดโครงการ / กิจกรรม

โครงการฟิวเจอร์เทค 2555 : เทคโนโลยีสำหรับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

วันที่ 16 - 18 สิงหาคม 2555

1. โครงการ ฟิวเจอร์เทค 2555 : เทคโนโลยีสำหรับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21
FUTURE TECH 2012 : Technology for Learning in 21st Century
2. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันประเทศไทยต้องเผชิญหน้ากับความท้าทายในการพัฒนาประเทศด้าน ICT หลายประการ อาทิ การลดช่องว่างในการเข้าถึงเทคโนโลยีสารสนเทศและความรู้ระหว่างสังคมชนบทกับสังคมเมือง และระหว่างสังคมไทยกับสังคมโลก เพื่อส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นของประชาชน การกระจายโครงสร้างพื้นฐานด้านระบบสารสนเทศและการสื่อสารอย่างทั่วถึง ตลอดจนการพัฒนาและเตรียมความพร้อมด้านทรัพยากรมนุษย์ในทุกระดับ เพื่อรองรับการพัฒนาสู่การเป็นสังคมแห่งภูมิปัญญาและการเรียนรู้ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ในฐานะเป็นหน่วยงานสนับสนุนภารกิจ มีปรัชญาที่แน่วแน่ในการเป็นศูนย์กลางความรู้และการเรียนรู้ตลอดชีวิตเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน เพื่อแสดงศักยภาพของสำนัก และองค์กรเครือข่าย รวมถึงการสร้างความตระหนักถึงการใช้อินเทอร์เน็ตเพื่อการเรียนรู้ และภาษาต่างประเทศ สำหรับการพัฒนาท้องถิ่นและประเทศอย่างยั่งยืน ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ตลอดจนสร้างความเชื่อมั่นต่อนโยบายการพัฒนาไอซีทีของประเทศอย่างยั่งยืน จึงได้จัดให้มีโครงการฟิวเจอร์เทค (FUTURE TECH) ขึ้นทุกปี

การจัดงานฟิวเจอร์เทค ประจำปี 2555 หรือ FUTURE TECH 2012 ปีนี้ คณะกรรมการได้กำหนดแนวคิดสำหรับการจัดงานภายใต้สโลแกน “เทคโนโลยีสำหรับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (Technology for Learning in 21st Century)” ซึ่งนับเป็นปีที่ 5 ที่ทางสำนักได้จัดต่อเนื่องมาภายใต้แนวคิด เปิดเวทีกลางเพื่อสร้างโอกาสให้นักเรียน นักศึกษา บุคลากรองค์กรภาครัฐและเอกชน และประชาชนทั่วไป ได้ร่วมแสดงศักยภาพความรู้ และความสามารถในการพัฒนานวัตกรรมด้านไอซีที สื่อการเรียนรู้ และภาษาต่างประเทศ สร้างโอกาสให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้องค์ความรู้ด้านไอซีที สื่อการเรียนรู้ และภาษาต่างประเทศ เพื่อให้สามารถนำองค์ความรู้ไปพัฒนาต่อยอด และยกระดับองค์กรสู่มาตรฐานสากลต่อไป ตามแนวปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง สามารถนำไปสร้างรายได้พัฒนาคุณภาพชีวิต และส่งเสริมสังคม ท้องถิ่นไปสู่สังคมฐานความรู้อย่างทั่วถึง เท่าเทียม และสังคมอยู่เย็นเป็นสุขร่วมกัน (Green and Happiness Society) สอดคล้องกับเป้าหมายของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 10

สำหรับกิจกรรมหลักของงาน FUTURE TECH 2012 ได้แบ่งออกเป็น 4 ส่วน ได้แก่

ส่วนที่ 1 Showcase Zone ประกอบด้วย นิทรรศการที่จะแสดงให้เห็นถึงแนวทางการนำไอซีทีมาประยุกต์ใช้ในวิถีชีวิตบนวิถีแห่งความพอเพียง รวมทั้งทิศทางในอนาคตการเติบโตของเทคโนโลยี ไม่ว่าเทคโนโลยีมีมิติเดียว เครือข่าย สื่อการเรียนรู้ดิจิทัลต่างๆ เป็นต้น จากหน่วยงานส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ซึ่งจะนำเสนอในรูปแบบงานแสดงผลงานด้านเทคโนโลยี โครงการวิจัย พัฒนา และการสาธิต

ส่วนที่ 2 Trade Zone เป็นพื้นที่แสดงศักยภาพของผู้ประกอบการด้าน ICT ทั้งจากภาครัฐและเอกชน

ส่วนที่ 3 FUTURE TECH Forum Zone เป็นพื้นที่จัดประชุม อบรม สัมมนา และบรรยายทางวิชาการ จากหน่วยงานภาครัฐและเอกชนด้านไอซีทีชั้นนำ เป็นถ่ายทอดเทคโนโลยี และองค์ความรู้ ผ่านกิจกรรมการสัมมนาวิชาการและเชิงปฏิบัติการ เพื่อส่งเสริมการเผยแพร่ความรู้ด้านไอซีที ให้สามารถเลือกใช้และประยุกต์ใช้ไอซีทีได้อย่างเหมาะสม

ส่วนที่ 4 RACE Contest Zone เป็นลานกิจกรรมการประกวด แข่งขันพัฒนาทักษะ ด้านไอซีที และภาษาต่างประเทศ มีเวทีกลางให้นักเรียน นักศึกษา และประชาชนทั่วไปได้แสดงความสามารถทางด้านไอซีทีและภาษาต่างประเทศ

3. วัตถุประสงค์

1. เพื่อสนับสนุนพันธกิจของมหาวิทยาลัยในการเป็นศูนย์กลางความรู้ และเป็นการแสดงศักยภาพด้านไอซีที ทรัพยากรการเรียนรู้ และภาษาต่างประเทศของสำนัก ซึ่งเป็นสิ่งสำคัญในการพัฒนาท้องถิ่นและประเทศชาติที่ยั่งยืน

2. เพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้เกิดกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านไอซีที ทรัพยากรการเรียนรู้ และภาษาต่างประเทศ โดยจัดให้มีการประกวด แข่งขัน และนำเสนอผลงานจากนักเรียน นักศึกษา ประชาชน และองค์กรต่าง ๆ จากภาครัฐและเอกชน

3. เพื่อจัดให้มีการนำเสนอความก้าวหน้าของนวัตกรรมด้านไอซีที ด้านทรัพยากรการเรียนรู้ และด้านภาษาต่างประเทศ เพื่อลดช่องว่างและสร้างโอกาสในการเข้าถึงนวัตกรรมด้านต่างๆ ให้กับนักเรียน นักศึกษา และประชาชนทุกภาคส่วน

4. เพื่อสร้างความตระหนักให้กับนักเรียน นักศึกษา ประชาชน และองค์กรในท้องถิ่น ให้มีการเลือกใช้ไอซีทีไปใช้ในระดับบุคคล และองค์กรอย่างเหมาะสม

4. กลุ่มเป้าหมาย

กลุ่มเป้าหมาย นักเรียน นักศึกษา บุคลากรทางการศึกษา ประชาชน ตัวแทนจากหน่วยงานภาครัฐและเอกชน ที่เข้าร่วมกิจกรรม ในจังหวัดนครราชสีมา และจังหวัดใกล้เคียง 15,000 คน

5. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ

กิจกรรมที่ท่านจะพบในงาน

5.1 ส่วนที่ 1 Showcase Zone ประกอบด้วย

- 1) นิทรรศการเทคโนโลยีสารสนเทศกับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21
- 2) นิทรรศการด้านห้องสมุดของสถาบันอุดมศึกษาในจังหวัดนครราชสีมา
- 3) นิทรรศการแลกเปลี่ยนวัฒนธรรมนานาชาติ ได้แก่ จีน เกาหลี ญี่ปุ่น อเมริกา ฯลฯ โดยนักศึกษา อาจารย์ และอาสาสมัครชาวต่างประเทศ
- 4) นิทรรศการอาชีวศึกษา
- 5) นิทรรศการความก้าวหน้าด้านไอซีทีของมหาวิทยาลัย หน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานเอกชน
- 6) นิทรรศการกวีซีไรต์ “เปิดโลกนักอ่าน เปิดบ้านนักเขียน”

5.2 ส่วนที่ 2 Trade Zone ประกอบด้วย

- 1) การแสดงเทคโนโลยีไอซีทีล่าสุด (COM Fair): ระบบคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ต่อพ่วงต่างๆ เช่น Smart Phone, Tablet, Notebook, Printer, Digital camera, , Animation, Software, Multimedia, Network, Graphic design, Accessories, etc.
- 2) ระบบซอฟต์แวร์ระบบบริหารจัดการ การออกแบบ การบริหารจัดการเอกสารสำนักงาน

5.3 ส่วนที่ 3 Future Tech Forum Zone ประกอบด้วย

- 1) การสัมมนาเทคโนโลยีสารสนเทศด้านห้องสมุด เช่น RFID เป็นต้น
- 2) การอบรมต่าง ๆ ที่น่าสนใจ อาทิ การอบรมการสร้างสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และการอบรมการใช้ไอซีทีเพื่อการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ เป็นต้น

5.4 ส่วนที่ 4 RACE Contest Zone ประกอบด้วย

- 1) การแข่งขันการสร้างสร้งงานด้วยซอฟต์แวร์สมัยใหม่ อาทิ การประกวดวาดภาพ การประกวดการพัฒนาแอนิเมชัน เป็นต้น
- 2) การแข่งขันทักษะภาษาต่างประเทศ อาทิ การแข่งขันพูดภาษาอังกฤษในที่ชุมชน การแข่งขันเล่านิทาน เป็นต้น

6. ผู้รับผิดชอบโครงการ และดำเนินการ

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช
เลขที่ 1 หมู่ 4 ถนนนคร-นบพิตา ตำบลท่าจั่ว อำเภอเมือง จังหวัดนครศรีธรรมราช 80280
โทรศัพท์/โทรสาร 0-7580-9833 เว็บไซต์ <http://race.nstru.ac.th> อีเมล futuretech@nstru.ac.th,
nipaporn_rua@nstru.ac.th เว็บไซต์โครงการ : <http://futuretech.nstru.ac.th>

7. เครือข่าย พันมิตรผู้ร่วมจัดงาน

- 1) บริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน)
- 2) ห้องสมุดเครือข่ายสารสนเทศนครศรีธรรมราช (LIGORNET)
- 3) ชมรมไอทีนคร
- 4) เครือข่ายอุดมศึกษาจังหวัดนครศรีธรรมราช
- 5) คณะ สถาบัน สำนัก และศูนย์ต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช
- 6) ศูนย์สร้างสรรค์งานออกแบบ (TCDC)

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช โดยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ และหน่วยงานต่างๆ ได้แสดงศักยภาพด้านไอซีที ความพร้อมของทรัพยากรการเรียนรู้ และภาษาต่างประเทศ ซึ่งเป็นศูนย์กลางความรู้ และเป็นสิ่งสำคัญในการพัฒนาท้องถิ่นและประเทศชาติที่ยั่งยืน
- 2) นักเรียน นักศึกษา ประชาชน และองค์กรต่าง ๆ จากภาครัฐและเอกชน ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้องค์ความรู้ และนวัตกรรมใหม่ๆ ด้านไอซีที ทรัพยากรการเรียนรู้ และภาษาต่างประเทศ

3) นักเรียน นักศึกษา และประชาชนมีโอกาสในการเข้าถึงนวัตกรรมใหม่ และก้าวหน้าของนวัตกรรม ด้านไอซีที ด้านทรัพยากรการเรียนรู้ และด้านภาษาต่างประเทศ

4) นักเรียน นักศึกษา ประชาชน และองค์กรในท้องถิ่น เกิดความตระหนักในการนำไอซีทีไปใช้อย่างเหมาะสม

9. งบประมาณ

งบประมาณในการดำเนินกิจกรรม เป็นเงิน 100,000 บาท

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

(นายมนโรส บริรักษ์ธรวรินทร์)

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสมพร เรืองอ่อน)

โครงการ Ligornet Day

ผู้รับผิดชอบ : เครือข่ายสารสนเทศนครศรีธรรมราช (Ligornet)

หลักการและเหตุผล :

ห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษาหรือห้องสมุดมหาวิทยาลัยจัดเป็นห้องสมุดประเภทวิชาการ (Academic Library) ซึ่งอยู่ภายใต้สถาบันการศึกษาในระดับปริญญาบัณฑิตขึ้นไป ห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษามีหน้าที่หลักในการส่งเสริมการเรียนรู้ การสอน การวิจัยทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และบริการทางวิชาการแก่สถาบันอุดมศึกษาทุกระบบการศึกษาและแก่สังคม รวมทั้งมีบริการหรือกิจกรรมที่สนับสนุนการศึกษาในเชิงลึกของสาขาวิชาใดวิชาหนึ่งหรือหลายสาขา ตลอดจนส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่องและตลอดชีวิต

เครือข่ายความร่วมมือระหว่างห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษาถือเป็นรูปแบบหนึ่งที่เกิดขึ้น เพื่อประโยชน์ในการเสริมสร้างความร่วมมือในการแลกเปลี่ยนและสื่อสารสารสนเทศของห้องสมุดในการใช้และบริหารจัดการทรัพยากรสารสนเทศร่วมกัน ให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้ห้องสมุด ส่งผลให้ผู้เกิดความสะดวกรวดเร็วในการใช้บริการมากขึ้น ซึ่งแต่ละเครือข่ายนั้นจะมีความร่วมมือในเรื่องต่างๆ ที่มีวัตถุประสงค์ที่แตกต่างกัน แล้วแต่ว่าแต่ละเครือข่ายจะมีเป้าหมาย พันธกิจ วิสัยทัศน์ และวัตถุประสงค์ในเรื่องใด ซึ่งในการก่อตั้งเครือข่ายแต่ละเครือข่ายนั้นจะต้องมีสมาชิกที่ให้ความร่วมมือร่วมกันก่อตั้งเครือข่ายขึ้นมา เพื่อสร้างและจัดตั้งเครือข่ายที่สามารถใช้งานร่วมกันได้

เครือข่ายสารสนเทศนครศรีธรรมราช (LIGORNET) เป็นเครือข่ายความร่วมมือของห้องสมุดข่ายงานหนึ่งที่เกิดขึ้นจากการรวมตัวกันของสถาบันอุดมศึกษาในเขตพื้นที่จังหวัดนครศรีธรรมราช จำนวน 13 สถาบัน โดยมีวัตถุประสงค์ที่สำคัญคือ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้และการใช้ทรัพยากรสารสนเทศร่วมกันระหว่างสถาบันในเครือข่ายพื้นที่ของจังหวัดนครศรีธรรมราช อันจะทำให้เป็นการประหยัดงบประมาณสำหรับการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ และสามารถที่จะตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บริการห้องสมุดของสถาบันในเครือข่ายได้อย่างหลากหลายและมีประสิทธิภาพมากขึ้น

ดังนั้นเพื่อให้เครือข่ายสารสนเทศนครศรีธรรมราช (Ligornet) เป็นที่รู้จักของผู้ใช้บริการมากยิ่งขึ้น เครือข่ายฯ จึงได้มีโครงการจัดกิจกรรม Ligornet Day ขึ้น เพื่อเป็นการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์เครือข่ายฯ ให้ผู้ใช้บริการของห้องสมุดสถาบันในเครือข่ายฯ และสถาบันใกล้เคียง ได้รับทราบถึงเป้าหมาย พันธกิจ วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์และบริการต่าง ๆ ที่ห้องสมุดเครือข่ายฯ ได้ร่วมมือกันจัดไว้ให้บริการแก่ผู้ใช้ อันจะทำให้เกิดประสิทธิภาพในการร่วมกันแบ่งปันและแลกเปลี่ยนการใช้ทรัพยากรสารสนเทศกันอย่างกว้างขวางคุ้มค่า และยั่งยืนตรงตามวัตถุประสงค์ที่ได้ร่วมมือกันก่อตั้งเครือข่ายฯ LIGORNET อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

วัตถุประสงค์

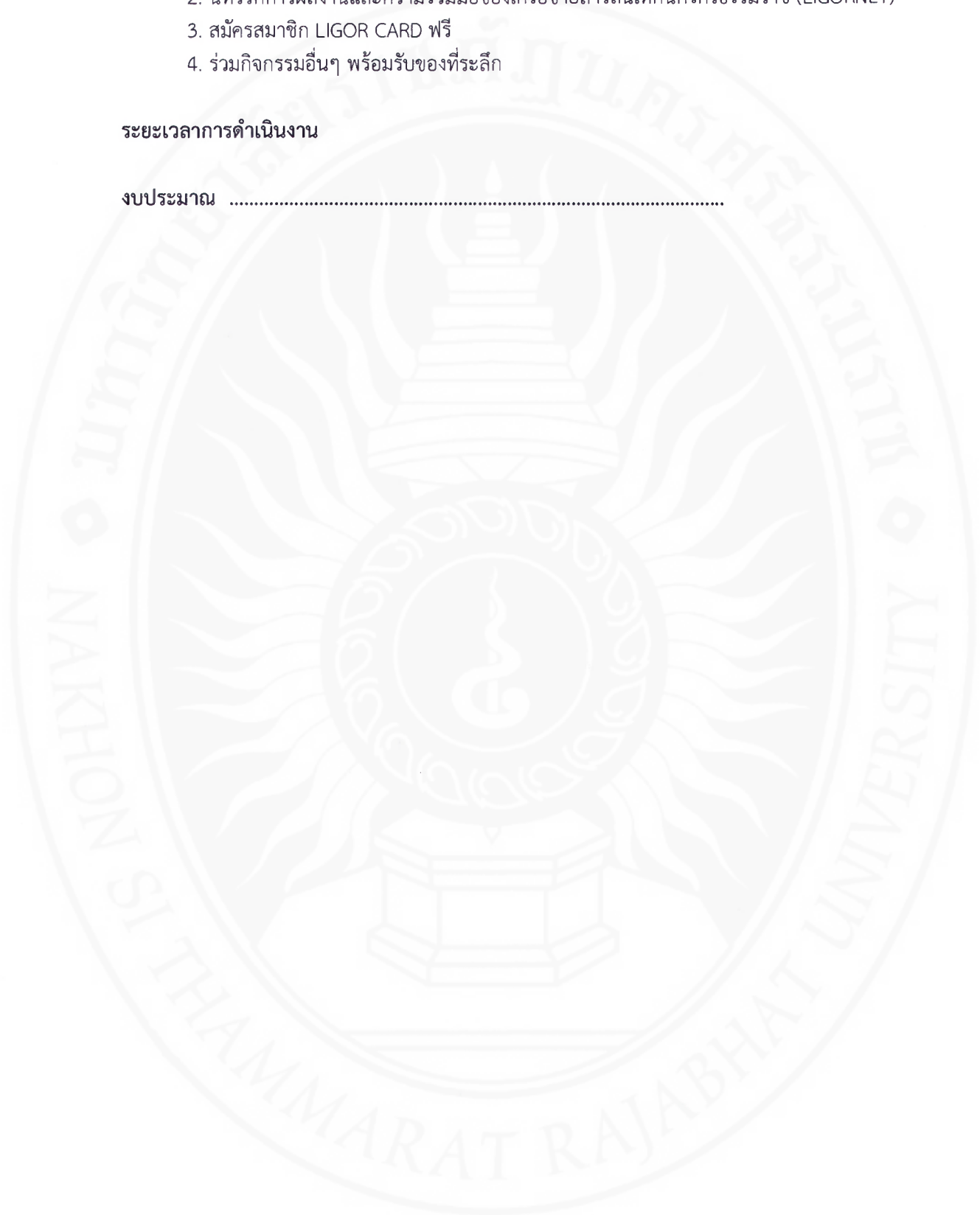
1. เพื่อประชาสัมพันธ์เครือข่ายสารสนเทศ (LIGORNET) ให้เป็นที่รู้จักของผู้ใช้บริการมากยิ่งขึ้น
2. เพื่อประชาสัมพันธ์ห้องสมุดสถาบันของเครือข่ายสารสนเทศ (LIGORNET)
3. เพื่อประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ความร่วมมือและบริการต่างๆ ของเครือข่ายสารสนเทศ (LIGORNET)

กิจกรรมงาน Ligornet Day

1. นิทรรศการแนะนำห้องสมุดสมาชิกเครือข่ายสารสนเทศนครศรีธรรมราช (LIGORNET)
2. นิทรรศการผลงานและความร่วมมือของเครือข่ายสารสนเทศนครศรีธรรมราช (LIGORNET)
3. สมัครงานสมาชิก LIGOR CARD ฟรี
4. ร่วมกิจกรรมอื่นๆ พร้อมรับของที่ระลึก

ระยะเวลาการดำเนินงาน

งบประมาณ



สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช
 ตารางการแข่งขันในงาน Future Tech 2012 (16 - 18 สิงหาคม 2555)

กิจกรรมการแข่งขัน						
กิจกรรม	วันที่และเวลา	สถานที่	เวลา	จำนวนผู้เข้าร่วม	การสมัครค่าลงทะเบียน	ข้อมูลอื่นๆ
1. การแข่งขันพูดภาษาอังกฤษในที่ชุมชน (Speech Contest)	16 สิงหาคม 2555	ศูนย์วัฒนธรรม	08.00 - 12.00 น.	30	-	เป้าหมายผู้เข้าร่วมการแข่งขัน เป็นนักศึกษาในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น และระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย
2. การแข่งขันเล่าเรื่องราวภาษาอังกฤษ (Story Telling)	16 สิงหาคม 2555	ศูนย์วัฒนธรรม	13.00 - 16.00 น.	30	-	เป้าหมายผู้เข้าร่วมการแข่งขัน เป็นนักศึกษาในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น และระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย
3. การแข่งขันวาดภาพด้วยโปรแกรม Paint	16 สิงหาคม 2555	อาคาร 19 ชั้น 3	09.00 - 11.30 น.	20	-	เป้าหมายผู้เข้าร่วมการแข่งขัน เป็นนักศึกษาในระดับประถมศึกษาตอนปลาย
4. การแข่งขันการจัดการกราฟด้วยโปรแกรม Adobe Photoshop	16 สิงหาคม 2555	อาคาร 19 ชั้น 3	09.00 - 12.00 น.	30	-	เป้าหมายผู้เข้าร่วมการแข่งขัน เป็นนักศึกษาในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น
5. การแสดงละครสั้นในกิจกรรมการวัฒนธรรมไทย หรือ วัฒนธรรมท้องถิ่น กับวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา (Short Skit)	17 สิงหาคม 2555	หอประชุมมหาวิทยาลัย	09.00 - 16.00 น.	100	-	เป้าหมายผู้เข้าร่วมการแข่งขัน เป็นนักศึกษาในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น และระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ประเภททีม)
6. การแข่งขันการพัฒนาออนิเมชันด้วยโปรแกรม Macromedia Flash	17 สิงหาคม 2555	อาคาร 19 ชั้น 3	09.00 - 12.30 น.	20	-	เป้าหมายผู้เข้าร่วมการแข่งขัน เป็นนักศึกษาในระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือปวช. (ประเภททีม)
7. การเขียนเว็บไซต์ด้วยโปรแกรม Macromedia Dreamwaver	18 สิงหาคม 2555	อาคาร 19 ชั้น 3	09.00 - 12.30 น.	30	-	เป้าหมายผู้เข้าร่วมการแข่งขัน เป็นนักศึกษาในระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือปวช. (ประเภททีม)

สำนักงานวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช
ตารางการบรรยาย/อบรม ในงาน Future Tech 2012 (16 - 18 สิงหาคม 2555)

กิจกรรมบรรยาย และอบรม						
กิจกรรม	วันที่และเวลา	สถานที่	เวลา	จำนวนผู้เข้าร่วม	การสมัครค่าลงทะเบียน	ข้อมูลอื่นๆ
1. การบรรยายทางวิชาการ หัวข้อ : Task-Based Language Learning : Application from Theory. "การปฏิบัติจากทฤษฎี" วิทยากร : ดร.นพวรรณ นิมรอยลาก จาก คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	16 สิงหาคม 2555	อาคาร 19 ห้อง 1933	13.00 - 16.00 น.	100 คน	-	1. มอบเกียรติบัตรสำหรับผู้เข้าอบรม 80% ของเวลาการอบรม 2. กลุ่มเป้าหมาย บุคลากรทางการศึกษาด้านการสอนภาษาอังกฤษ นักศึกษา และบุคลากรทั่วไปที่สนใจ
2. เทคโนโลยี RFID กับห้องสมุดสมัยใหม่ วิทยากร :	16 สิงหาคม 2555	ห้องประชุม ยันต์ทอง	09.00 - 12.00 น.	60 คน	-	กลุ่มเป้าหมาย บุคลากรทางการศึกษา นักศึกษา และบุคลากรทั่วไปที่สนใจ
3. อบรมเชิงปฏิบัติการ หัวข้อ : Cross Curricular Activities : Teaching English by Teaching other Subject. วิทยากร : Mr. Philip Charles Halson	17 สิงหาคม 2555	อาคาร 19 ห้อง 1933	09.00 - 16.00 น.	60-80 คน	300	1. ค่าลงทะเบียนรวมค่าเอกสาร อาหารว่าง 2 มื้อ และอาหารกลางวัน 1 มื้อ 2. มอบเกียรติบัตรสำหรับผู้เข้าอบรม 80% ของเวลาการอบรม 3. กลุ่มเป้าหมาย บุคลากรทางการศึกษาด้านการสอนภาษาอังกฤษ นักศึกษา และบุคลากรทั่วไปที่สนใจ
4. มาตรฐานการลงรายการ AACR2 ด้วย MARC Format วิทยากร : ผศ.พงษ์จันทร์ เพชรமாக	17 สิงหาคม 2555	อาคาร 19 ห้อง 1927	08.30 - 16.30 น.	30 คน	300	1. ค่าลงทะเบียนรวมค่าเอกสาร อาหารกลางวัน และอาหารว่าง 2. กลุ่มเป้าหมาย บรรณารักษ์ในสถาบันอุดมศึกษา การศึกษานอกระบบ โรงเรียนมัธยม และผู้สนใจในจังหวัดนครศรีธรรมราช
5. ห้องสมุดกับการก้าวสู่ประชาคมอาเซียน วิทยากร : อ.สัมฤทธิ์ ลือชัย	17 สิงหาคม 2555	ศูนย์วัฒนธรรม	08.30 - 12.00 น.	100 คน	-	กลุ่มเป้าหมาย โครงการความร่วมมือในเครือข่ายห้องสมุดอาเซียนใน นครศรีธรรมราช บุคลากรทางการศึกษา นักศึกษา และบุคลากรทั่วไปที่สนใจ
6. เปิดโลกนักอ่านเปิดบ้านนักเขียน วิทยากร :	18 สิงหาคม 2555	ศูนย์วัฒนธรรม	09.00 - 12.00 น.	100 คน	-	กลุ่มเป้าหมาย บุคลากรทางการศึกษา นักศึกษา และบุคลากรทั่วไปที่สนใจ

กิจกรรมนิทรรศการ และการสาธิต						
กิจกรรม	วันที่และเวลา	สถานที่	เวลา	จำนวน ผู้เข้าร่วม	การสมัคร ค่าลงทะเบียน	ข้อมูลอื่นๆ
1. นิทรรศการแลกเปลี่ยนวัฒนธรรม	16 - 18 สิงหาคม 2555	อาคาร 19 ชั้น 3	09.00 - 16.00 น.	-	-	เป็นการออกนิทรรศการเปิดโอกาสให้ผู้ร่วมงาน สวมชุดนานาชาติ เพื่อบันทึกภาพเป็นที่ระลึก
2. นิทรรศการแสดงอาหารนานาชาติ โดย อาจารย์ชาวต่างประเทศผู้ต้นภาษา	16 - 18 สิงหาคม 2555	อาคาร 19 ชั้น 3	09.00 - 16.00 น.	-	-	สาธิตการทำอาหารนานาชาติ เช่น อาหารจีน และอาหารตะวันตก
3. การสาธิตตัดกระดาษ "Paper Cutting Chinese Style" วิทยากร : Ms. Chuang Jui Lan	18 สิงหาคม 2555	อาคาร 19 ชั้น 3	09.00 - 16.00 น.	-	-	สาธิตการตัดกระดาษในรูปแบบต่างๆ แบบชาวจีน เหมาะสำหรับการตกแต่งป้ายประชาสัมพันธ์ และสื่อการสอน
4. กิจกรรม Amazing PC - ออกบูธเล่นเกม(Angry Bird) แงกของรางวัล - พิธีถักเกี่ยวกับวิวัฒนาการของระบบปฏิบัติการของระบบ intel ที่ใช้ในคอมพิวเตอร์ทั่วโลกปัจจุบันนี้ - ร่วมสนุกร้องคาราโอเกะ - การสอนทำป๊อปปิ้นด้วยตัวเอง ผู้สนใจร่วมสนุกและรับของได้โดย - มีการนำชุดคอมพิวเตอร์ ไปโชว์สำหรับผู้สนใจ แต่จะไม่ได้ นำไปสำหรับการขาย - บริการข้อมูล Air Card สำหรับผู้สนใจ จากค่าย AIS - มีการออกบูธของ TOT สำหรับให้คำปรึกษาเรื่องระบบ อินเทอร์เน็ต	16 - 18 สิงหาคม 2555	อาคาร 19 ชั้น 1	09.00 - 16.00 น.	-	-	เป็นโครงการของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร ร่วมกับองค์กรเครือข่าย ออกเผยแพร่



กำหนดการ/คำกล่าวเปิด-ปิดงาน

กำหนดการบรรยายทางวิชาการเนื่องในวัน “LIGORNET Day” เรื่อง ห้องสมุดกับการเตรียมความพร้อม
เพื่อเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

วันศุกร์ที่ 17 สิงหาคม 2555

ณ ห้องประชุมศูนย์วัฒนธรรม ณ สถาบันราชภัฏนครศรีธรรมราช

.....

วันศุกร์ที่ 17 สิงหาคม 2555

08.30 – 09.00 น.

ลงทะเบียน

09.00 – 09.20 น.

ชมวีดิทัศน์แนะนำผลงานและความร่วมมือของเครือข่ายลิกอร์เน็ต

09.20 - 10.00 น.

- ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช
กล่าวต้อนรับ

- พิธีเปิดการบรรยายโดย อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

- เชิญชมนิทรรศการแนะนำห้องสมุด

10.00 – 12.00 น.

บรรยายโดย อาจารย์สมฤทธิ์ ลือชัย นักวิชาการอิสระและผู้เชี่ยวชาญด้าน
อาเซียน

.....

คำกล่าวรายงาน

โดยผู้ช่วยศาสตราจารย์สมพร เรืองอ่อน

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

พิธีเปิด กิจกรรมการบรรยายทางวิชาการ

เรื่อง “ห้องสมุดกับการเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าสู่ประชาคมอาเซียน”

วันศุกร์ที่ 17 สิงหาคม 2555

ณ ศูนย์วัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

กราบเรียน ท่านรองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการท่านเอมอร สิทธิรักษ์

ผู้บริหาร ท่านวิทยากร ผู้เข้าร่วมฟังกิจกรรมการบรรยาย ท่านแขกผู้มีเกียรติทุกท่าน

ในนามของ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ร่วมกับเครือข่ายสารสนเทศนครศรีธรรมราช (LIGORNET) ซึ่งเป็นหน่วยงานที่ทำหน้าที่เป็นศูนย์กลางความรู้ด้านการให้บริการสารสนเทศเพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจและเปิดโลกทัศน์ให้แก่อาจารย์ บรรณารักษ์ บุคลากร ให้ได้ตระหนักถึงการเข้าสู่ประชาคมอาเซียนซึ่งย่อมจะส่งผลถึงการอ่าน และการจัดเตรียมห้องสมุดสู่อาเซียนในอนาคต เพื่อกระตุ้นเตือนให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องได้เตรียมตัว เตรียมพร้อมอย่างทันการณ์ต่อไป โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างแนวทางการพัฒนาห้องสมุดสู่ประชาคมอาเซียนไปใช้ในการศึกษาค้นคว้า แนวทางการพัฒนาห้องสมุดสู่ประชาคมอาเซียน แนวทางและวิธีการสร้างเครือข่าย ทราบแนวทางการส่งเสริมการอ่านของประชาคมอาเซียน

ในวันนี้ถือ เป็นนิมิตรหมายอันดีที่เครือข่ายสารสนเทศนครศรีธรรมราช ได้มีโอกาสร่วมมือกับสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ได้ร่วมกิจกรรมการบรรยาย เรื่อง “ห้องสมุดกับการเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าสู่ประชาคมอาเซียน” ขึ้น

สุดท้ายนี้ ผมขอขอบคุณท่านประธานเป็นอย่างสูงที่ให้เกียรติมาเป็นประธานเปิดงาน รวมถึงผู้บริหาร ผู้เข้าร่วมฟังการบรรยายและแขกผู้มีเกียรติทุกท่านที่ได้มาร่วมงานในวันนี้

สวัสดีครับ

คำกล่าวในพิธีเปิด
ของ
ในพิธีเปิด กิจกรรมการบรรยายทางวิชาการ
เรื่อง “ห้องสมุดกับการเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าสู่ประชาคมอาเซียน”
วันศุกร์ที่ 17 สิงหาคม 2555

ณ ศูนย์วัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

เรียน
ท่านผู้บริหาร
ท่านวิทยากร
ท่านผู้เข้าร่วมกิจกรรมการบรรยาย
แขกผู้มีเกียรติทุกท่าน

ดิฉันรู้สึกเป็นเกียรติและมีความยินดีเป็นอย่างยิ่งที่ได้มาเป็นประธานในพิธีเปิด การบรรยายทางวิชาการเรื่อง “ห้องสมุดกับการเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าสู่ประชาคมอาเซียน” ในครั้งนี้

การจัดการบรรยายครั้งนี้ นับเป็นนิมิตหมายอันดี ในการที่สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ร่วมกับเครือข่ายสารสนเทศศรศรีธรรมราช (LIGORNET) ได้จัดให้มีการบรรยายทางวิชาการขึ้นโดย ให้ความรู้ สร้างความเข้าใจ ในฐานะที่เราเป็นส่วนหนึ่งของประชาคมอาเซียน เพื่อให้ทราบถึงความเป็นมาและสิ่งที่เป็นไปแล้ว ยังเป็นการสะท้อนภาพมุมมองของท่านวิทยากร นับเป็นการเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าสู่ประชาคมอาเซียน ทำให้การดำเนินงานของเครือข่ายมีความเข้มแข็งมากยิ่งขึ้นและเป็นศูนย์กลางให้กับนักศึกษา อาจารย์ และบุคลากรผู้สนใจเข้ามาใช้บริการ เพื่อสนับสนุนการใช้ทรัพยากรได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น จึงได้จัดการบรรยายทางวิชาการเรื่อง “ห้องสมุดกับการเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าสู่ประชาคมอาเซียน” ขึ้นเพื่อประชาสัมพันธ์และส่งเสริมการใช้บริการสารสนเทศขึ้น

ภารกิจของมหาวิทยาลัยในการเป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำในภูมิภาค เป็นศูนย์กลางการเรียนรู้เป็นเลิศทางวัฒนธรรม เป็นผู้นำการพัฒนาท้องถิ่น เป็นภารกิจสำคัญในการพัฒนาการเรียนรู้ สมดังปณิธานของมหาวิทยาลัย

ขอชื่นชมทุกท่านที่มีส่วนร่วมในการจัดงานครั้งนี้ และโดยเครือข่ายสารสนเทศศรศรีธรรมราช และมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราชในฐานะ สถาบันการศึกษา ได้มีความพยายามและมุ่งมั่นในการพัฒนาได้เล็งเห็นถึงคุณค่าของความเป็นเครือข่าย ความเป็นกณยานมิตรและความมุ่งมั่นในการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพด้าน นโยบายและการพัฒนาศักยภาพด้าน ความร่วมมือของห้องสมุด

บัดนี้ได้เวลาอันสมควรแล้ว ดิฉันขอเปิดกิจกรรมการบรรยายเรื่อง “ห้องสมุดกับการเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าสู่ประชาคมอาเซียน” ณ บัดนี้

ขอบคุณค่ะ

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ
รายชื่อคณะกรรมการดำเนินงาน



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช
ที่ ๒๓๐๖/๒๕๕๕
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานฟิวเจอร์เทค ๒๐๑๒

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช โดยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จะจัดงานฟิวเจอร์เทค ๒๐๑๒ ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๘ สิงหาคม ๒๕๕๕ เพื่อสนับสนุนพันธกิจของมหาวิทยาลัย ด้วยการสร้างเครือข่ายทางวิชาการ แสดงศักยภาพในการเป็นศูนย์กลางความรู้และบริการที่ทันสมัย รวดเร็ว ประทับใจแก่ผู้ใช้บริการ และสนับสนุนกิจการของมหาวิทยาลัยให้สอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ของการจัดงานจึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานดังนี้

๑. กรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ อธิการบดี	ประธานกรรมการ
๑.๒ รองอธิการบดีทุกฝ่าย	รองประธานกรรมการ
๑.๓ ผู้ช่วยอธิการบดี	กรรมการ
๑.๔ คณบดีทุกคณะ	กรรมการ
๑.๕ ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	กรรมการ
๑.๖ ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการและเลขานุการ
๑.๗ รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๘ หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

อำนวยการและให้คำปรึกษาในการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ

๒. ฝ่ายพิธีการ ประกอบด้วย

๒.๑ นางสุจินต์ หนูแก้ว	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางสาวจุรีรัตน์ เสนาะกรณ	รองประธานกรรมการ
๒.๓ นางจิราพร อนุรักษ	กรรมการ
๒.๔ นางอารมณ ศักดิ์ศรี	กรรมการ
๒.๕ นายวิทยา มาศจร	กรรมการ
๒.๖ นางสาวทิวาภรณ์ ฤทธิ์ทอง	กรรมการ
๒.๗ นางสาวปิยะพร แซ่จ้อง	กรรมการ

๒.๘ นายกฤษฎา จิตสมพงษ์	กรรมการ
๒.๙ นางสาวสาวิตรี บุญนุชิต	กรรมการ
๒.๑๐ นางสาวจิราพร สุขกรง	กรรมการ
๒.๑๑ นายตระกูล ศรีวิรัช	กรรมการ
๒.๑๒ นางสาววรรณวิภา อัครกุล	กรรมการ
๒.๑๓ นายสรพโชค สิงห์สุวรรณ	กรรมการ
๒.๑๔ นางสาวผานิต แผ่นทอง	กรรมการและเลขานุการ
๒.๑๕ นางสาวนิภาพร เรืองณรงค์	กรรมการและช่วยเลขานุการ

หน้าที่

๑. จัดทำคำกล่าวรายงาน คำกล่าวเปิดงาน และงานที่เกี่ยวข้องกับพิธีเปิดทุกรายการ
๒. เชิญแขกผู้มีเกียรติร่วมพิธีเปิด
๓. จัดให้มีพิธีกรในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ
๔. ดำเนินการมอบเกียรติบัตร โล่ และของรางวัล
๕. อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๓. ฝ่ายดำเนินกิจกรรม

๓.๑ กิจกรรมอบรม/บรรยายทางวิชาการ/เสวนา

๓.๑.๑ บรรยายทางวิชาการเรื่อง "Task-Based Language Learning : Application from Theory"

๑) นายอนิรุ ชุมสวัสดิ์	ที่ปรึกษา
๒) นางสุจินต์ หนูแก้ว	ประธานกรรมการ
๓) นางอรดา โอภาสรัตนาก	รองประธานกรรมการ
๔) นางรัชฎาพร ศรีพิบูลย์	กรรมการ
๕) นางสาวติศราพร สร้อยญาณะ	กรรมการ
๖) นางสาววิเชียร พันธุ์อัน	กรรมการ
๗) นางสาวจิราพร สุขกรง	กรรมการ
๘) นางคณาพร แก้วแกมจันทร์	กรรมการ
๙) นางสาวกษมา ศรีมณี	กรรมการ
๑๐) นางสาววรรณวิภา วงศ์ พลก่าจัด	กรรมการ
๑๑) นางสาวผานิต แผ่นทอง	กรรมการ
๑๒) นายกฤษฎา จิตสมพงษ์	กรรมการ
๑๓) นางสาวสาวิตรี บุญนุชิต	กรรมการและเลขานุการ
๑๔) นางสาวเย็นฤดี หนูเพชร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๓.๑.๒ การอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง "Cross Curricular Activities : Teaching English by Teaching Other Subject"

๑) นายอนิรุ ชุมสวัสดิ์	ที่ปรึกษา
๒) นางสุจินต์ หนูแก้ว	ประธานกรรมการ

๓) นางสาวผานิต แผ่นทอง	รองประธานกรรมการ
๔) นางสาววิเชียร พันธุ์อัน	กรรมการ
๕) นางสาวจิราพร สุขกรง	กรรมการ
๖) นางคนาพร แก้วแกมจันทร์	กรรมการ
๗) นางสาววรรณวิภาจด์ พลคำจัด	กรรมการ
๘) นางสาวเย็นฤดี หนูเพชร	กรรมการ
๙) นางอรดา โอภาสรัตนากกร	กรรมการ
๑๐) นางรัชฎาพร ศรีพิบูลย์	กรรมการ
๑๑) นางสาวดิศราพร สร้อยญานะ	กรรมการ
๑๒) Mr.Philip Charles Halson	กรรมการ
๑๓) Mr.David Nelson Wansor	กรรมการ
๑๔) Mr.Charles M Fisher	กรรมการ
๑๕) Mr.David Lewis Register	กรรมการ
๑๖) Mr.Jeffrey Stephen Corbett	กรรมการ
๑๗) Ms. Guo Yunshu	กรรมการ
๑๘) Ms. Luo Mingjia	กรรมการ
๑๙) นายภฤชญา จิตสมพงษ์	กรรมการ
๒๐) นางสาวสาวิตรี บุญนุชิต	กรรมการและเลขานุการ
๒๑) นางสาวกษมา ศรีมนั	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๓.๑.๓ อบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “มาตรฐานการลงรายการ AACR2 ด้วย MARC Format”

๑) นางสาวพองจันทร์ เพชรมา	ที่ปรึกษา
๒) นายตระกูล ศรีวิรักษ์	ประธานกรรมการ
๓) นางศิวาพร จันทน์	รองประธานกรรมการ
๔) นางสาววรรณิ พรหมทอง	กรรมการ
๕) นายสุทธิพงศ์ หนูหว้า	กรรมการ
๖) นายสุภัทร มหาภักดีคุณ	กรรมการ
๗) นางสาวจิระดา วุฒิมานพ	กรรมการ
๘) นางสาวลัดดา บุญงาม	กรรมการ
๙) นายวิทยา มาศจร	กรรมการ
๑๐) นักศึกษาฝึกงานสาขาวิชาเทคโนโลยีสำนักงาน	กรรมการ
๑๑) นางสาวปิยะพร แซ่จ้อง	กรรมการและเลขานุการ
๑๒) นายธราดล กิจบรรณ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๓.๑.๔ อบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การใช้ iPad ในการวาดรูป”

๑) นายสมพร เรืองอ่อน	ที่ปรึกษา
๒) นายมนโรส บริรักษ์อรารินทร์	ประธานกรรมการ
๓) นายสรพรโชค สิงหสุวรรณ	รองประธานกรรมการ
๔) นายวัชรพงษ์ สงวนคำ	กรรมการ

๕) นายสมบูรณ์ นิลพัฒน์	กรรมการ
๖) นายสุภัทร มหาภักตติคุณ	กรรมการ
๗) นายตระกูล ศรีวิรักษ์	กรรมการ
๘) นางสาวจิตรา พรหมจรรย์	กรรมการ
๙) นายกฤษฎา จิตสมพงษ์	กรรมการ
๑๐) นักศึกษาฝึกงานสาขาวิชาเทคโนโลยีสำนักงาน	กรรมการ
๑๑) นายธราดล กิจบรรณ	กรรมการและเลขานุการ
๑๒) นางสาววนิดา ทองสุภา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๓.๑.๕ บรรยายทางวิชาการเรื่อง “ห้องสมุดกับการก้าวเข้าสู่ประชาคมอาเซียน”

๑) นายสมพร เรืองอ่อน	ที่ปรึกษา
๒) นางจิราพร อนุรักษ์	ประธานกรรมการ
๓) นางสาวจวีร์รัตน์ เสนาะกรรม	รองประธานกรรมการ
๔) นางสาววรรณิ์ พรหมทอง	กรรมการ
๕) นางอนงค์ ประสาน	กรรมการ
๖) นางชนาธิศา มฤคิ์	กรรมการ
๗) นางสุกัญญา ปาลศรี	กรรมการ
๘) นายธนภัทร สุขสวัสดิ์	กรรมการ
๙) นางชัยทิศา ไกรนุกูล	กรรมการ
๑๐) นางสาวอารี ใจจิตร	กรรมการ
๑๑) นางสาวมลทิพย์ กำพลวรรณ	กรรมการ
๑๒) นางจงดี สุขพันธ์	กรรมการ
๑๓) นายวิทยา มาศจร	กรรมการ
๑๔) นักศึกษาฝึกงานสาขาวิชาเทคโนโลยีสำนักงาน	กรรมการ
๑๕) นางสาวทิวาทรณ์ ฤทธิ์ทอง	กรรมการและเลขานุการ
๑๖) นางอารมณ ศักดิ์ศรี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๓.๑.๖ บรรยายทางวิชาการเรื่อง “เทคโนโลยี RFID กับห้องสมุดสมัยใหม่”

๑) นางสาวฟองจันทร์ เพชรมา	ที่ปรึกษา
๒) นายตระกูล ศรีวิรักษ์	ประธานกรรมการ
๓) นางสาวพร จันหุณี	รองประธานกรรมการ
๔) นางสาววรรณิ์ พรหมทอง	กรรมการ
๕) นายสุทธิพงศ์ หนูหว่า	กรรมการ
๖) นายสุภัทร มหาภักตติคุณ	กรรมการ
๗) นางสาวจิระดา วุฒิมานพ	กรรมการ
๘) นางสาวลัดดา บุญงาม	กรรมการ
๙) นายวิทยา มาศจร	กรรมการ

- | | |
|---|----------------------------|
| ๑๐) นักศึกษาฝึกงานสาขาวิชาเทคโนโลยีสำนักงาน | กรรมการ |
| ๑๑) นางสาวปิยะพร แซ่จ้อง | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๒) นายธราดล กิจบรรณ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

๓.๑.๗ กิจกรรมเสวนาเรื่อง “เปิดโลกนักอ่าน เปิดบ้านนักเขียน”

- | | |
|--|----------------------------|
| ๑) นางสาวเน่งน้อย แสงเสนห์ | ที่ปรึกษา |
| ๒) นางสาวจรรีรัตน์ เสนาะกรรณ | ประธานกรรมการ |
| ๓) นางสาวทิวาภรณ์ ฤทธิ์ทอง | รองประธานกรรมการ |
| ๔) นางจงดี สุขพันธ์ | กรรมการ |
| ๕) นางชนาธิศา มฤคิ | กรรมการ |
| ๖) นางชัยทิชา ไกรนุกูล | กรรมการ |
| ๗) นางสาวมลทิพย์ กำพลวรรณ | กรรมการ |
| ๘) นางสาวกาญจนา ส่งพร | กรรมการ |
| ๙) นักศึกษาฝึกงานสาขาวิชาเทคโนโลยีสำนักงาน | กรรมการ |
| ๑๐) นางสาววรรณิ์ พรหมทอง | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๑) นายธนกัทร สุขสวัสดิ์ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

๓.๒ กิจกรรมประกวด แข่งขันทางภาษาอังกฤษ

๓.๒.๑ กิจกรรมแข่งขันการพูดภาษาอังกฤษในที่ชุมชน (Speech Contest)

- | | |
|-------------------------------|----------------------------|
| ๑) นางสุจินต์ หนูแก้ว | ที่ปรึกษา |
| ๒) นางสาววิเชียร พันธุ์อัน | ประธานกรรมการ |
| ๓) นางสาวจิราพร สุขกรรณ | รองประธานกรรมการ |
| ๔) นางอรดา โอภาสรัตน์กร | กรรมการ |
| ๕) Mr.David Lewis Register | กรรมการ |
| ๖) Mr.Jeffrey Stephen Corbett | กรรมการ |
| ๗) นายกฤษฎา จิตสมพงษ์ | กรรมการ |
| ๘) นางสาวผานิต แผ่นทอง | กรรมการและเลขานุการ |
| ๙) นางสาวสาวิตรี บุญนุชิต | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

๓.๒.๒ กิจกรรมแข่งขันเล่านิทาน (Story Telling)

- | | |
|------------------------------|----------------------------|
| ๑) นางสุจินต์ หนูแก้ว | ที่ปรึกษา |
| ๒) นางคณาพร แก้วแกมจันทร์ | ประธานกรรมการ |
| ๓) นางสาววรรณวิภาสค์ พลกำจัด | รองประธานกรรมการ |
| ๔) นางสาวกษมา ศรีมณี | กรรมการ |
| ๕) Mr.Charles M Fisher | กรรมการ |
| ๖) Mr.David Nelson Wansor | กรรมการ |
| ๗) นายกฤษฎา จิตสมพงษ์ | กรรมการ |
| ๘) นางสาวผานิต แผ่นทอง | กรรมการและเลขานุการ |
| ๙) นางสาวสาวิตรี บุญนุชิต | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

๓.๒.๓ กิจกรรมแข่งขันการแสดงละครสั้น (Short Skit)

๑) นางสาวสุจินต์ หนูแก้ว	ที่ปรึกษา
๒) นางรัชฎาพร ศรีพิบูลย์	ประธานกรรมการ
๓) นางสาวเย็นฤดี หนูเพชร	รองประธานกรรมการ
๔) นางสาวศศิธรพร สร้อยญาณะ	กรรมการ
๕) Mr.David Nelson Wansor	กรรมการ
๖) Mr.David Lewis Register	กรรมการ
๗) นายกฤษฎา จิตสมพงษ์	กรรมการ
๘) นางสาวผาณิต แผ่นทอง	กรรมการและเลขานุการ
๙) นางสาวสาวิตรี บุญนุชิต	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๓.๓ กิจกรรมแข่งขันทางคอมพิวเตอร์

๓.๓.๑ กิจกรรมการแข่งขันวาดภาพด้วยโปรแกรม Macromedia Flash

๑) นางสาวแฉล้ม สถาพร	ที่ปรึกษา
๒) นางสาวแสงจันทร์ เรืองอ่อน	ประธานกรรมการ
๓) นายวิชิต สุขทร	รองประธานกรรมการ
๔) นางสาวโสภี แก้วชะงา	กรรมการ
๕) นายธราดล กิจบรรณ	กรรมการ
๖) นางสาวสุนิษา คัดใจเดียว	กรรมการ
๗) นายสรรพโชค สิงห์สุวรรณ	กรรมการและเลขานุการ
๘) นางสาววิจิตรา พรหมจรรย์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๓.๓.๒ กิจกรรมการแข่งขันวาดภาพด้วยโปรแกรม Paint

๑) นางสาวแฉล้ม สถาพร	ที่ปรึกษา
๒) นางรัตยากร ไทยพันธ์	ประธานกรรมการ
๓) นายไพโรจน์ เสนา	รองประธานกรรมการ
๔) นายอุทัย คูหาพงศ์	กรรมการ
๕) นางวลัยภรณ์ ศรีเกลี้ยง	กรรมการ
๖) นายมนโรส บริรักษ์อรวินท์	กรรมการ
๗) นายจิรวัฒน์ นาคสุวรรณ	กรรมการ
๘) นายสมบูรณ์ นิลพัฒน์	กรรมการ
๙) นางสาวตมัสสา ชะตาญาณ	กรรมการ
๑๐) นายวิภูษิต เพียรการค้า	กรรมการ
๑๑) นางสาวอวยพร คุณาชล	กรรมการ
๑๒) นายสรรพโชค สิงห์สุวรรณ	กรรมการและเลขานุการ
๑๓) นางสาววิจิตรา พรหมจรรย์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๓.๓.๓ กิจกรรมการแข่งขันวาดภาพด้วยโปรแกรม Adobe Photoshop

๑) นางสาวแอลัม สถาพร	ที่ปรึกษา
๒) นายวิชิต สุขทร	ประธานกรรมการ
๓) นางสาวจันทร์ เรืองอ่อน	รองประธานกรรมการ
๔) นางโสภี แก้วชะญา	กรรมการ
๕) นายสุภัทร มหาภิตติคุณ	กรรมการ
๖) นางสาวตมัส ชะตาญาณ	กรรมการ
๗) นายวิภูษิต เพียรการค้า	กรรมการ
๘) นางสาวนิตา ทองสุภา	กรรมการ
๙) นางสาวสุนิษา คัดใจเดียว	กรรมการ
๑๐) นายสรรพโชค สิงหสุวรรณ	กรรมการและเลขานุการ
๑๑) นางสาววิจิตรา พรหมจรรย์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๓.๓.๔ กิจกรรมการแข่งขันการเขียนเว็บไซต์ด้วยโปรแกรม Macromedia Dreamwaver

๑) นางสาวแอลัม สถาพร	ที่ปรึกษา
๒) นายวิชิต สุขทร	ประธานกรรมการ
๓) นางสาวจันทร์ เรืองอ่อน	รองประธานกรรมการ
๔) นางโสภี แก้วชะญา	กรรมการ
๕) นายมนโรส บริรักษ์อรวินท์	กรรมการ
๖) นายจิรวัฒน์ นาคสุวรรณ	กรรมการ
๗) นางรติยากร ไทยพันธ์	กรรมการ
๘) นางสาวนิตา ทองสุภา	กรรมการ
๙) นางสาวสุนิษา คัดใจเดียว	กรรมการ
๑๐) นายธราดล กิจบรรณ	กรรมการ
๑๑) นายสรรพโชค สิงหสุวรรณ	กรรมการและเลขานุการ
๑๒) นางสาววิจิตรา พรหมจรรย์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๓.๔ กิจกรรมแสดงนิทรรศการ

๑) นายมนโรส บริรักษ์อรวินท์	ประธานกรรมการ
๒) นายไพโรจน์ เสนา	รองประธานกรรมการ
๓) นายอุทัย คูหาพงศ์	รองประธานกรรมการ
๔) นายวิเชียร มั่นแท้	รองประธานกรรมการ
๕) Ms.Chuang Jui-Lan	กรรมการ
๖) Mr.Charles M Fisher	กรรมการ
๗) Mr.Philip Charles Halson	กรรมการ
๘) Mr.David Nelson Wansor	กรรมการ
๙) Mr.David Lewis Register	กรรมการ
๑๐) Mr.Jeffrey Stephen Corbett	กรรมการ
๑๑) นายปัญญาจารย์ บุรุษวิวัฒน์	กรรมการ

๑๒) นางสาวผานิต แผ่นทอง	กรรมการ
๑๓) นางสาวสาวิตรี บุญนุชิต	กรรมการ
๑๔) นายกฤษฎา จิตสมพงษ์	กรรมการ
๑๕) นางสาววนิดา ทองสุภา	กรรมการ
๑๖) นางจตติ สุขพันธ์	กรรมการ
๑๗) นางจิราพร อนุรักษ์	กรรมการ
๑๘) นายตระกูล ศรีวิรักษ์	กรรมการ
๑๙) นักศึกษาหลักสูตรภาษาอังกฤษธุรกิจ	กรรมการ
๒๐) นักศึกษาหลักสูตรภาษาอังกฤษ	กรรมการ
๒๑) นายธราดล กิจบรรณ	กรรมการ
๒๒) นางสาวพร จันทน์	กรรมการ
๒๓) นายสรพโชค สิงหสุวรรณ	กรรมการ
๒๔) นางสาววรรณวิภา อัครกุล	กรรมการ
๒๕) นางสาวจรรีรัตน์ เสนาะกรรณ	กรรมการ
๒๖) นายวัชรพงษ์ สงวนคำ	กรรมการและเลขานุการ
๒๗) นายสมบุรณ์ นิลพัฒน์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

๑. ประสานงานและวางแผนการจัดการอบรม สัมมนา การประกวดแข่งขัน การแสดงนิทรรศการ
๒. ดำเนินการจัดการอบรม สัมมนา ประกวดแข่งขัน แสดงนิทรรศการ
๓. ดำเนินการวิทยากรการอบรมและดูแลวิทยากรตลอดการอบรม
๔. อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๕. ฝ่ายประชาสัมพันธ์และโสตทัศนูปกรณ์ ประกอบด้วย

๕.๑ นางสาวจรรีรัตน์ เสนาะกรรณ	ประธานกรรมการ
๕.๒ นายบำรุง ศรีนวลปาน	รองประธานกรรมการ
๕.๓ นางศิริวรรณ จุลทับ	รองประธานกรรมการ
๕.๔ นายสุพจน์ แสงมณี	กรรมการ
๕.๕ นายสุธี ไล่ปะหลาง	กรรมการ
๕.๖ นางสาววนิดา ทองสุภา	กรรมการ
๕.๗ นายสรพโชค สิงหสุวรรณ	กรรมการ
๕.๘ นายสุภัทร มหาภิตติคุณ	กรรมการ
๕.๙ นายวัชรพงษ์ สงวนคำ	กรรมการ
๕.๑๐ นายธราดล กิจบรรณ	กรรมการ
๕.๑๑ นายสมบุรณ์ นิลพัฒน์	กรรมการ
๕.๑๒ นายกฤษฎา จิตสมพงษ์	กรรมการ
๕.๑๓ นายตระกูล ศรีวิรักษ์	กรรมการ
๕.๑๔ นางสาวผานิต แผ่นทอง	กรรมการ
๕.๑๕ นางชัยุษา ไกรนุกูล	กรรมการ

๔.๑๖ นายก้องภพ ปรีชาชาญ	กรรมการ
๔.๑๗ นางณัชนา นนทโชติ	กรรมการ
๔.๑๘ นางสาววรรณิ พรหมทอง	กรรมการ
๔.๑๙ นายอำนวยการ ทองทะวัย	กรรมการ
๔.๒๐ นายโกศล ศะศิสุวรรณ	กรรมการ
๔.๒๑ นักศึกษาหลักสูตรนิเทศศาสตร์	กรรมการ
๔.๒๒ นายวิทยา มาศจร	กรรมการและเลขานุการ
๔.๒๓ นางสาวนิภาพร เรืองณรงค์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

๑. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมในรูปแบบต่าง ๆ
๒. ประสานงานกับฝ่ายประชาสัมพันธ์ของมหาวิทยาลัย และหน่วยงานภายนอก
๓. จัดหาสื่อทัศนูปกรณ์ต่าง ๆ ในการดำเนินกิจกรรม
๔. บันทึกภาพนิ่ง และภาพเคลื่อนไหวของกิจกรรมต่าง ๆ
๕. อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๕. ฝ่ายเกียรติบัตรและของที่ระลึก ประกอบด้วย

๕.๑ นางสาวกัญจน์ ศรีเกลี้ยง	ประธานกรรมการ
๕.๒ นางสาวอวยพร คุณาชล	รองประธานกรรมการ
๕.๓ นางสาวอรุณ ศักดิ์ศรี	กรรมการ
๕.๔ นางสาวสาวิตรี บุญนุชิต	กรรมการ
๕.๕ นายธนภัทร สุขสวัสดิ์	กรรมการ
๕.๖ นางสาวนิศา ทองสุภา	กรรมการ
๕.๗ นางสาวนิภาพร เรืองณรงค์	กรรมการ
๕.๘ นางสาวปิยะพร แซ่จ้อง	กรรมการ
๕.๙ นางสาวจิระดา วุฒิมานพ	กรรมการ
๕.๑๐ นางสาวลัดดา บุญงาม	กรรมการ
๕.๑๑ นายสุทธิพงศ์ หนูหว่า	กรรมการ
๕.๑๒ นางสาววิจิตรา พรหมจรรย์	กรรมการและเลขานุการ
๕.๑๓ นางสาววรรณวิภา อัครกุล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

๑. จัดเตรียมของที่ระลึกสำหรับมอบให้วิทยากรและแขกผู้มีเกียรติในพิธีเปิดและพิธีมอบรางวัล
๒. จัดทำเกียรติบัตรสำหรับมอบให้ผู้ควบคุมและผู้เข้าร่วมประกวดแข่งขัน
๓. อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๖. ฝ่ายสถานที่ ประกอบด้วย

๖.๑ นายสุรชัย วังบุญคง	ที่ปรึกษา
๖.๒ นายมนโรส บริรักษ์อรวิทย์	ประธานกรรมการ
๖.๓ นางสาวจวีรัตน์ เสนาะกรรณ	รองประธานกรรมการ

๖.๔ นายมงคล จุลโพธิ์	กรรมการ
๖.๕ นายวัชรพงษ์ สงวนคำ	กรรมการ
๖.๖ นายธราดล กิจบรรณ	กรรมการ
๖.๗ นายสรรพโชค สิงหสุวรรณ	กรรมการ
๖.๘ นางชนานิศา มฤคิ์	กรรมการ
๖.๙ นางจงดี สุขพันธ์	กรรมการ
๖.๑๐ นางสาวัญญา ปาลศรี	กรรมการ
๖.๑๑ นางสาวอารี ใจจิตร	กรรมการ
๖.๑๒ นายสมบูรณ์ นิลพัฒน์	กรรมการ
๖.๑๓ นายภุชญา จิตสมพงษ์	กรรมการ
๖.๑๔ นายธนภัทร สุขสวัสดิ์	กรรมการ
๖.๑๕ นางสาวนงศ์ลักษณ์ สถาพร	กรรมการ
๖.๑๖ นางสุจิน ละครการ	กรรมการ
๖.๑๗ นางยุภาภรณ์ พรหมจันทร์	กรรมการ
๖.๑๘ นางศุภมาศ ไทยฤทธิ	กรรมการ
๖.๑๙ นางบุญน้ำ สุวรรณ	กรรมการ
๖.๒๐ นางสาวกาญจนา ส่งพร	กรรมการ
๖.๒๑ นางสาววรรณิ์ พรหมทอง	กรรมการ
๖.๒๒ นายเนื่อง ภูธรภักดี	กรรมการ
๖.๒๓ นายตระกูล ศรีวิรักษ์	กรรมการและเลขานุการ
๖.๒๔ นายสุภัทร มหาภักดีคุณ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๖.๒๕ นายวิทยา มาศจร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

๑. ดูแลความเรียบร้อยของสถานที่ ระบบไฟ และระบบโสตทัศนูปกรณ์
๒. จัดหาบอร์ดนิทรรศการ โต๊ะเก้าอี้ ชุดรับแขก โต๊ะหมู่บูชา และแท่นบรรยาย
๓. จัดเตรียมโต๊ะ เก้าอี้ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการประกวด แข่งขัน อบรม สัมมนา
๔. อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๗. ฝ่ายจัดเตรียมอาหารและอาหารว่าง ประกอบด้วย

๗.๑ นางอนงค์ ประสาน	ประธานกรรมการ
๗.๒ นางจงดี สุขพันธ์	รองประธานกรรมการ
๗.๓ นางชนานิศา มฤคิ์	กรรมการ
๗.๔ นางสาวกาญจนา ส่งพร	กรรมการ
๗.๕ นางบุญน้ำ สุวรรณ	กรรมการ
๗.๖ นายธนภัทร สุขสวัสดิ์	กรรมการ
๗.๗ นางสาวอารี ใจจิตร	กรรมการ
๗.๘ นางสาวัญญา ปาลศรี	กรรมการ
๗.๙ นางสาวจิระดา วุฒิमानพ	กรรมการ

๗.๑๐ นางสาวศุภมาศ ไทยฤทธิ	กรรมการ
๗.๑๑ นางสาวนงศ์ลักษณ์ สถาพร	กรรมการ
๗.๑๒ นางสาวจิน ละครุการ	กรรมการ
๗.๑๓ นางยุภาภรณ์ พรหมจันทร์	กรรมการ
๗.๑๔ นางอุไร ภูธรภักดี	กรรมการ
๗.๑๕ นางบุญอนงค์ เมืองแดง	กรรมการ
๗.๑๖ นางอารมณ ศักดิ์ศรี	กรรมการและเลขานุการ
๗.๑๗ นางสาวลัดดา บุญงาม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

๑. จัดอาหารว่างสำหรับแขกผู้มีเกียรติ
๒. จัดอาหารกลางวันและอาหารว่าง สำหรับกรรมการดำเนินงานและผู้เข้าร่วมกิจกรรม

๘. ฝ่ายรักษาความปลอดภัย ยานพาหนะ และการจราจร ประกอบด้วย

๘.๑ นายสุรัชย์ วังบุญคง	ประธานกรรมการ
๘.๒ นายเสริมรัตน์ อนันตกาญจน์	รองประธานกรรมการ
๘.๓ นายสมศักดิ์ วุฒิมานพ	กรรมการ
๘.๔ นายบำรุง คาวินพฤติ	กรรมการ
๘.๕ นายอำนาจ พันจินา	กรรมการ
๘.๖ นายสุพัฒน์ ประสาน	กรรมการ
๘.๗ นายสำเนียง นนทโชติ	กรรมการ
๘.๘ นายนิยม เมืองแดง	กรรมการ
๘.๙ นายนิยม สังขพรรณ	กรรมการ
๘.๑๐ นายณรงค์ชัย นิลชัย	กรรมการ
๘.๑๑ นายสุนันท์ อันทรพฤชา	กรรมการ
๘.๑๒ นายวิเชียร ชันติพงศ์	กรรมการ
๘.๑๓ นายคณิต หนูทอง	กรรมการ
๘.๑๔ นางอนงค์ ประสาน	กรรมการและเลขานุการ
๘.๑๕ นางชัญธิชา ไกรนุกูล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

๑. รักษาความปลอดภัยตลอดงาน
๒. จัดระบบการจราจร การจอดรถ และรักษาความปลอดภัยของรถที่มาร่วมงาน
๓. จัดบริการยานพาหนะตามที่มีผู้ร้องขอ และรับส่งวิทยากร
๔. อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๙. ฝ่ายประเมินผล ประกอบด้วย

๙.๑ นางสาวเน่งน้อย แสงแสน์	ประธานกรรมการ
๙.๒ นางรัตยากร ไทยพันธ์	รองประธานกรรมการ
๙.๓ นางสาวผาณิต แผ่นทอง	กรรมการ

๙.๔ นายสรพโชค สิงหสุวรรณ	กรรมการ
๙.๕ นางสาววิจิตรา พรหมจรรย์	กรรมการ
๙.๖ นายตระกูล ศรีวิรักษ์	กรรมการ
๙.๗ นางอนงค์ ประสาน	กรรมการ
๙.๘ นายวิทยา มาศจร	กรรมการ
๙.๙ นายวัชรพงษ์ สงวนคำ	กรรมการ
๙.๑๐ นางอารมณ ศักดิ์ศรี	กรรมการ
๙.๑๑ นายสุภัทร มหาภักดีคุณ	กรรมการ
๙.๑๒ นางจิราพร อนุรักษ์	กรรมการ
๙.๑๓ นางสาวพร จันทน์	กรรมการ
๙.๑๔ นางสาววรรณวิภา อัครกุล	กรรมการ
๙.๑๕ นางสาวจรีรัตน์ เสนากรรม	กรรมการ
๙.๑๖ นางสาวปิยะพร แซ่จ้อง	กรรมการและเลขานุการ
๙.๑๗ นายสุทธิพงศ์ หนูหัว	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

๑. จัดทำแบบประเมินผลการจัดกิจกรรมทุกกิจกรรม
๒. สังเคราะห์และประเมินผลการจัดกิจกรรม
๓. เรียบเรียงจัดพิมพ์ รายงานสรุปผล “การประเมินผลโครงการ” เสนอต่อผู้บริหาร

๑๐. ฝ่ายการเงิน ประกอบด้วย

๑๐.๑ นางณภัทจิรา ทิพย์สุภลักษณ์	ที่ปรึกษา
๑๐.๒ นางพัชรินทร์ โสมปาน	ประธานกรรมการ
๑๐.๓ นางอนงค์ ประสาน	กรรมการ
๑๐.๔ นางสาวผานิต แผ่นทอง	กรรมการ
๑๐.๕ นางสาววรรณวิภา อัครกุล	กรรมการและเลขานุการ
๑๐.๖ นางสาวลัดดา บุญงาม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

๑. รับและเบิกจ่ายเงินค่าลงทะเบียน
๒. ทำบัญชีและบันทึกการลงทะเบียนชำระเงิน
๓. จัดทำเอกสารการเบิกจ่ายทุกรายการ
๔. รายงานสรุปผลการใช้งบประมาณ และรายรับรายจ่ายของทุกกิจกรรม

๑๑. ฝ่ายเลขานุการ ประกอบด้วย

๑๑.๑ นางพัชรินทร์ โสมปาน	ประธานกรรมการ
๑๑.๒ นางสาวพร จันทน์	รองประธานกรรมการ
๑๑.๓ นางสาววิจิตรา พรหมจรรย์	กรรมการ
๑๑.๔ นางจิราพร อนุรักษ์	กรรมการ
๑๑.๕ นางสาวผานิต แผ่นทอง	กรรมการ

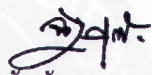
๑๑.๖ นางสาวสาวิตรี บุญขิต	กรรมการ
๑๑.๗ นางสาวจิระดา วุฒิมานพ	กรรมการ
๑๑.๘ นางสาวปิยะพร แซ่จ้อง	กรรมการ
๑๑.๙ นางสาวมลทิพย์ กำพลวรรณ	กรรมการ
๑๑.๑๐ นายตระกูล ศรีวิรักษ์	กรรมการ
๑๑.๑๑ นางสาวนิตา ทองสุภา	กรรมการ
๑๑.๑๒ นายสรรพโชค สิงหสุวรรณ	กรรมการ
๑๑.๑๓ นางสาวนิภาพร เรืองณรงค์	กรรมการและเลขานุการ
๑๑.๑๔ นางสาวลัดดา บุญงาม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

๑. จัดเตรียมเอกสาร สำเนาเอกสาร สำหรับการอบรม
๒. รับลงทะเบียน และจัดเก็บข้อมูล
๓. จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินกิจกรรมเสนอต่อคณะกรรมการให้แล้วเสร็จภายใน ๑ เดือน
๔. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความวิริยะ อุตสาหะ เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และเกิดผลดีต่อมหาวิทยาลัยสืบไป

สั่ง ณ วันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๕๕


(นายฉัตรชัย สุกระกาญจน์)
อธิการบดี

หนังสือขอความร่วมมือจากภายนอก

ที่ ศร. 0577.15/ว 269



มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช
อำเภอเมือง
จังหวัดนครศรีธรรมราช 80280

24 กรกฎาคม 2555

เรื่อง ขอเชิญเที่ยวชมและร่วมกิจกรรมในงาน Future Tech 2012

เรียน นายอำเภอ / ผู้อำนวยการสถานศึกษา / หัวหน้าหน่วยงาน

สิ่งที่ส่งมาด้วย	1) โครงการ Future Tech 2012	จำนวน 1 ชุด
	2) ตารางการประกวดแข่งขัน/อบรม/บรรยาย/นิทรรศการ	จำนวน 1 ชุด
	3) รายละเอียดกิจกรรมประกวดแข่งขัน/อบรม/บรรยาย/นิทรรศการ	จำนวน 1 ชุด
	4) หัวข้อสำหรับการแข่งขันเล่านิทานภาษาอังกฤษ	จำนวน 2 ชุด
	5) ใบสมัครประกวดแข่งขัน	จำนวน 1 ฉบับ
	6) แบบตอบรับการเข้าร่วมการบรรยายภาษาอังกฤษ	จำนวน 1 ฉบับ
	7) แบบตอบรับการเข้าร่วมบรรยายทางวิชาการด้านห้องสมุด	จำนวน 1 ฉบับ

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช โดยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศจะจัดงาน Future Tech 2012 ขึ้นระหว่างวันที่ 16-18 สิงหาคม 2555 ณ อาคารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (อาคาร 19) ภายใต้แนวคิด “เทคโนโลยีสำหรับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21” เพื่อสร้างโอกาสให้นักเรียน นักศึกษา บุคลากร องค์กรภาครัฐ ภาคเอกชน และประชาชนทั่วไป ได้ร่วมแสดงศักยภาพความรู้และความสามารถในการพัฒนานวัตกรรมด้านไอซีที สื่อการเรียนรู้ และผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้องค์ความรู้เพื่อให้นำองค์ความรู้ไปพัฒนาต่อยอดและยกระดับองค์กรสู่มาตรฐานสากลต่อไป

งาน Future Tech 2012 ครั้งนี้ จะมีการแสดงนิทรรศการแลกเปลี่ยนวัฒนธรรมนานาชาติ แข่งขันทักษะทางด้านภาษาอังกฤษและคอมพิวเตอร์ การนำเสนอนวัตกรรมสำหรับการเรียนรู้ และแสดงสินค้าด้านไอทีต่างๆ ดังนั้นเพื่อให้งาน Future Tech 2012 สมบูรณ์แบบบรรลุวัตถุประสงค์ จึงขอเรียนเชิญบุคลากร นักเรียน นักศึกษา ในหน่วยงานของท่านเข้าร่วมงานและร่วมกิจกรรมการบรรยายและประกวดแข่งขันต่างๆ โดยสามารถดูรายละเอียดกิจกรรมได้จากเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ และกรุณาส่งใบสมัครและ/หรือแบบตอบรับการเข้าร่วมกิจกรรมมาที่สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศทางโทรสารหมายเลข 0-7580-9832, 0-7537-7444 e-mail : nipaporn_rua@nstru.ac.th ภายในวันที่ 15 สิงหาคม 2555 และสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่หมายเลข 0-7580-9833 ได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเข้าร่วมกิจกรรม หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือด้วยดีจากท่าน

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมพร เรืองอ่อน)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

แบบตอบรับการเข้าร่วมโครงการเนื่องในวัน LIGORNET Day
รับฟังการบรรยายเรื่อง “ห้องสมุดกับการเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าสู่ประชาคมอาเซียน”
ในวันศุกร์ที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๕๕
ณ ห้องประชุมศูนย์วัฒนธรรม สถาบันราชภัฏนครศรีธรรมราช
จ.นครศรีธรรมราช

- ☐ สามารถเข้าร่วมได้ ตามวัน-เวลาที่กำหนด
- ☐ ติดภารกิจไม่สามารถเข้าร่วมอบรมได้ และขอส่งผู้แทนเข้าร่วมการอบรมแทน ตามรายชื่อต่อไปนี้

1. ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....
หน่วยงาน.....โทรศัพท์.....
โทรศัพท์มือถือ.....โทรสาร.....
e-mail address

2. ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....
หน่วยงาน.....โทรศัพท์.....
โทรศัพท์มือถือ.....โทรสาร.....
e-mail address

3. ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....
หน่วยงาน.....โทรศัพท์.....
โทรศัพท์มือถือ.....โทรสาร.....
e-mail address

4. ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....
หน่วยงาน.....โทรศัพท์.....
โทรศัพท์มือถือ.....โทรสาร.....
e-mail address

5. ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....
หน่วยงาน.....โทรศัพท์.....
โทรศัพท์มือถือ.....โทรสาร.....
e-mail address

6. ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....
หน่วยงาน.....โทรศัพท์.....
โทรศัพท์มือถือ.....โทรสาร.....
e-mail address

7. ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....
หน่วยงาน.....โทรศัพท์.....
โทรศัพท์มือถือ.....โทรสาร.....
e-mail address

8. ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....
หน่วยงาน.....โทรศัพท์.....
โทรศัพท์มือถือ.....โทรสาร.....
e-mail address.....
9. ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....
หน่วยงาน.....โทรศัพท์.....
โทรศัพท์มือถือ.....โทรสาร.....
e-mail address.....
10. ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....
หน่วยงาน.....โทรศัพท์.....
โทรศัพท์มือถือ.....โทรสาร.....
e-mail address.....

(แบบตอบรับสามารถสำเนาได้)

กรุณาส่งแบบตอบรับกลับไปที่หมายเลขโทรสาร ๐-๗๕๖๗-๓๓๕๙ หรือโทรแจ้งสำรองที่นั่งทางหมายเลข ๐-๗๕๖๗-๓๓๕๑ และ ๐-๗๕๖๗-๓๓๖๔ ภายในวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๕๕



เครือข่ายสารสนเทศมหาวิทยาลัยธรรมราช (LIGORNET)

ขอเชิญร่วมกิจกรรม

LIGORNET DAY

- พบการบรรยายทางวิชาการในหัวข้อ

“ห้องสมุดกับการเตรียมความพร้อม
เพื่อเข้าสู่ประชาคมอาเซียน”

โดย อาจารย์สมฤทธิ์ ลือชัย

- ชมนิทรรศการผลงานและความร่วมมือของเครือข่ายฯ
- สมัครสมาชิก LIGOR CARD
- กิจกรรมออกงานขายสินค้าและกิจกรรมอื่นๆ มากมาย

วันศุกร์ที่ 17 สิงหาคม 2555 เวลา 08.30 – 12.00 น.
ณ ห้องประชุมศูนย์วัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

แจ้งชื่อเข้าร่วมกิจกรรม โทร. 075-673351, 075-673364
E-mail : tketsama@wu.ac.th, nassara.ja@wu.ac.th



ตั้งแต่วันนี้จนถึงวันที่ 15 สิงหาคม 2555



มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ WALAILAK UNIVERSITY

นครศรีธรรมราช : 222 ตำบลไทยบุรี อำเภอท่าศาลา จังหวัดนครศรีธรรมราช 80161

โทรศัพท์ 0 7567 3000, 0 7538 4000, 0 7552 3000 โทรสาร 0 7567 3708 E-mail : info@wvu.ac.th

กรุงเทพมหานคร : เลขที่ 979/44-45 อาคารเอสเอ็ม ทาวเวอร์ ชั้น 19 (ตรงข้าม พหลโยธิน

เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400

วิทยาเขต
โทรศัพท์ 0 2298 0244, 0 2299 0930 โทรสาร 0 2298 0244 E-mail : wu-bkk@wvu.ac.th

ที่ ศธ ๕๗๑๓ ๐๐/ว. ๕๕๒๑

มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

๒๒๒ ตำบลไทยบุรี อำเภอท่าศาลา

จังหวัดนครศรีธรรมราช ๘๐๑๖๐

๔ สิงหาคม ๒๕๕๕

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมกิจกรรมบรรยายทางวิชาการเนื่องในวัน LIGORNET Day

เรียน ผู้อำนวยการ กศน. อำเภอพระพรหม

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. โครงการสัมมนาทางวิชาการ
 ๒. กำหนดการ
 ๓. แบบตอบรับ

ด้วยเครือข่ายสารสนเทศนครศรีธรรมราช (LIGORNET) ร่วมกับสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราชได้จัดการบรรยายทางวิชาการซึ่งเป็นหนึ่งในกิจกรรมในงาน Future Tech ซึ่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราชจัดต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี และเนื่องในวัน LIGORNET Day ในหัวข้อเรื่อง “ห้องสมุดกับการเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าสู่ประชาคมอาเซียน” ในวันศุกร์ที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๕๕ โดยวิทยากร อาจารย์สมฤทธิ์ ลือชัย นักวิชาการอิสระและผู้เชี่ยวชาญด้านอาเซียน ณ ห้องประชุมศูนย์วัฒนธรรม สถาบันราชภัฏนครศรีธรรมราช ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. โดยไม่มีค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น

ดังนั้น ในฐานะที่ห้องสมุดของท่านเป็นหนึ่งในสมาชิกเครือข่ายสารสนเทศนครศรีธรรมราช (LIGORNET) ศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จึงใคร่ขอความร่วมมือท่านจากท่านดังนี้

๑. จัดส่งพนักงาน หรือนักศึกษาในสังกัด ที่มีความสนใจเข้าร่วมรับฟังการบรรยายดังกล่าว จำนวน ๒๐ คน โดยขอให้แจ้งรายชื่อผ่านทาง อาจารย์ดารุ ประจันพล ซึ่งเป็นกรรมการเครือข่ายฯ เพื่อรวบรวมส่งมาที่คุณเกษมพร ตัญญูญก ๐๗๕-๖๗๓๓๕๑ หรือคุณนันทพร จำปาปลาย โทร.๐๗๕-๖๗๓๓๖๔ ภายในวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๕๕
๒. ส่งข้อมูลแนะนำห้องสมุดและบริการในห้องสมุดของท่าน พร้อมภาพประกอบ เพื่อจัดทำโรลล์-จัดแสดงนิทรรศการบริเวณหน้าห้องบรรยาย มาที่คุณคุณนันทพร จำปาปลาย โทร.๐๗๕-๖๗๓๓๖๔ ภายในวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๕๕
๓. ขอความร่วมมือวางจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่ผลิตโดยสถาบันของท่านบริเวณหน้าห้องบรรยาย ซึ่งจะเป็นการสร้างสีสันและสร้างบรรยากาศ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ จะเป็นพระคุณอย่างสูง

ขอแสดงความนับถือ

(อาจารย์ศิวาน นันทพิชัย)

ผู้อำนวยการศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา

ประธานคณะกรรมการเครือข่ายสารสนเทศนครศรีธรรมราช

ฝ่ายธุรการ ศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา

โทร.๐๗๕-๖๗๓๓๕๑, ๐๗๕-๖๗๓๓๖๔ โทรสาร.๐๗๕-๖๗๓๓๕๔



มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ WALAILAK UNIVERSITY

นครศรีธรรมราช : 222 ตำบลไทยบุรี อำเภอท่าศาลา จังหวัดนครศรีธรรมราช 80161

โทรศัพท์ 0 7567 3000, 0 7538 4000, 0 7552 3000 โทรสาร 0 7567 3708 E-mail : info@wvu.ac.th

กรุงเทพมหานคร เลขที่ 979/44-45 อาคารเอสเอ็ม ทาวเวอร์ ชั้น 19 (ตรงข้าม หอศิลป์) ถนนพหลโยธิน

เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400

นางเบญจมา

โทรศัพท์ 0 2298 0244, 0 2299 0930 โทรสาร 0 2298 0245 E-mail : wu-bkk@wvu.ac.th

ที่ ศธ ๕๗๑๓ ๐๐/ว. ๕๕๒๑

มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

๒๒๒ ตำบลไทยบุรี อำเภอท่าศาลา

จังหวัดนครศรีธรรมราช ๘๐๑๖๐

๘ สิงหาคม ๒๕๕๕

เรื่อง ขออนุญาตเข้าร่วมกิจกรรมบรรยายทางวิชาการเนื่องในวัน LIGORNET Day

เรียน ผู้อำนวยการ กศน. อำเภอเฉลิมพระเกียรติ

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. โครงการสัมมนาทางวิชาการ
 ๒. กำหนดการ
 ๓. แบบตอบรับ

ด้วยเครือข่ายสารสนเทศนครศรีธรรมราช (LIGORNET) ร่วมกับสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราชได้จัดการบรรยายทางวิชาการซึ่งเป็นหนึ่งในกิจกรรมในงาน Future Tech ซึ่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราชจัดต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี และเนื่องในวัน LIGORNET Day ในหัวข้อเรื่อง “ห้องสมุดกับการเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าสู่ประชาคมอาเซียน” ในวันศุกร์ที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๕๕ โดยวิทยากร อาจารย์สมฤทธิ์ สือชัย นักวิชาการอิสระและผู้เชี่ยวชาญด้านอาเซียน ณ ห้องประชุมศูนย์วัฒนธรรม สถาบันราชภัฏนครศรีธรรมราช ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. โดยไม่มีค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น

ดังนั้น ในฐานะที่ห้องสมุดของท่านเป็นหนึ่งในสมาชิกเครือข่ายสารสนเทศนครศรีธรรมราช (LIGORNET) ศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จึงใคร่ขอความร่วมมือท่านจากท่านดังนี้

๑. จัดส่งพนักงาน หรือนักศึกษาในสังกัด ที่มีความสนใจเข้าร่วมรับฟังการบรรยายดังกล่าว จำนวน ๒๐ คน โดยขอให้แจ้งรายชื่อผ่านทาง อาจารย์ดาราร กระจันพล ซึ่งเป็นกรรมการเครือข่ายฯ เพื่อรวบรวมส่งมาที่คุณเกษมาพร ตัญญูญัก ๐๗๕-๖๗๓๓๕๑ หรือคุณนันทพร จำปากลาย โทร.๐๗๕-๖๗๓๓๖๔ ภายในวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๕๕
๒. ส่งข้อมูลแนะนำห้องสมุดและบริการในห้องสมุดของท่าน พร้อมภาพประกอบ เพื่อจัดทำโรลอัพ จัดแสดงนิทรรศการบริเวณหน้าห้องบรรยาย มาที่ คุณคุณนันทพร จำปากลาย โทร.๐๗๕-๖๗๓๓๖๔ ภายในวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๕๕
๓. ขอความร่วมมือวางจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่ผลิตโดยสถาบันของท่านบริเวณหน้าห้องบรรยาย ซึ่งจะเป็นการสร้างสีสันและสร้างบรรยากาศ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ จะเป็นพระคุณอย่างสูง

ขอแสดงความนับถือ

(อาจารย์ศิวานถ นันทพิชัย)

ผู้อำนวยการศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา

ประธานคณะกรรมการเครือข่ายสารสนเทศนครศรีธรรมราช

ฝ่ายธุรการ ศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา

โทร.๐๗๕-๖๗๓๓๕๑, ๐๗๕-๖๗๓๓๖๔ โทรสาร.๐๗๕-๖๗๓๓๕๔

รายงานการประชุม
วางแผนการดำเนินโครงการ

รายงานการประชุมวางแผนการดำเนินโครงการ



พี่ๆ น้องๆ ชาวลิกอร์เน็ตทุกท่านค่ะ

- 1.ตามมติที่ประชุมครั้งที่ 2/2555 เมื่อวันที่ 27 มิ.ย.55 ที่ผ่านมามีมติมอบหมายให้ประธาน
ประสานงานติดต่อวิทยากรบรรยายเรื่อง "ห้องสมุดกับการก้าวสู่ประชาคมอาเซียน" ในเบื้องต้นจะ
ประสานติดต่อ อ.สมฤทธิ์ ลือชัย เป็นวิทยากร (อ.อรรถนจะติดต่อให้ค่ะ)
- 2.อยากเรียนถาม อ.สมพรเกี่ยวกับกำหนดจัดงาน LIGORNET DAY ที่แน่นอนค่ะ
- 3.นัดประชุมครั้งต่อไปอาจจะต้องเร็วกว่ากำหนดค่ะ อาจจะเป็นวันที่ 18 ก.ค.ช่วงบ่าย ไม่ทราบว่า
พี่ๆ จะว่างหรือไม่

ด้วยเครือข่ายสารสนเทศนครศรีธรรมราช (LIGORNET) ร่วมกับสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราชได้จัดการบรรยายทางวิชาการซึ่งเป็นหนึ่งในกิจกรรมในงาน Future Tech ซึ่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราชจัดต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี และเนื่องในวัน LIGORNET Day ในหัวข้อเรื่อง “ห้องสมุดกับการเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าสู่ประชาคมอาเซียน” ในวันศุกร์ที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๕๕ โดยวิทยากร อาจารย์สมฤทธิ์ ลือชัย นักวิชาการอิสระและผู้เชี่ยวชาญด้านอาเซียน ณ ห้องประชุม ศูนย์วัฒนธรรม สถาบันราชภัฏนครศรีธรรมราช ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๒.๐๐ น. โดยไม่มีค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น

ดังนั้น ในฐานะที่ห้องสมุดของท่านเป็นหนึ่งในสมาชิกเครือข่ายสารสนเทศนครศรีธรรมราช (LIGORNET) ศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จึงใคร่ขอความร่วมมือท่านจากท่านดังนี้

๑. จัดส่งพนักงาน หรือนักศึกษาในสังกัด ที่มีความสนใจเข้าร่วมรับฟังการบรรยายดังกล่าว จำนวน ๒๐ คน โดยขอให้แจ้งรายชื่อผ่านทาง (กรรมการของลิกอร์เน็ต)ซึ่งเป็นกรรมการเครือข่ายฯ เพื่อรวบรวมส่งมาที่ คุณเกษมาพร ตัญญูบุญกิจ ๐๗๕-๖๗๓๓๕๑ หรือคุณนัสร่าห์ จำปากลาย โทร.๐๗๕-๖๗๓๓๖๔ ภายในวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๕๕
๒. ส่งข้อมูลแนะนำห้องสมุดและบริการในห้องสมุดของท่าน พร้อมภาพประกอบ เพื่อจัดทำโรลอัพ จัดแสดงนิทรรศการ บริเวณหน้าห้องบรรยาย มาที่คุณคุณนัสร่าห์ จำปากลาย โทร.๐๗๕-๖๗๓๓๖๔ ภายในวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๕๕
๓. ขอความร่วมมือวางจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่ผลิตโดยสถาบันของท่านบริเวณหน้าห้องบรรยาย ซึ่งจะเป็นการสร้างสีสันและสร้างบรรยากาศ

The background features a large, faint watermark of the Nakhon Si Thammarat Rajabhat University seal. The seal is circular and contains a central image of a stupa with flames rising from it, surrounded by a sunburst pattern. The text "มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช" is written in Thai script along the top inner edge, and "NAKHON SI THAMMARAT RAJABHAT UNIVERSITY" is written in English along the bottom inner edge.

แบบสอบถาม



เครือข่ายสารสนเทศนครศรีธรรมราช(LIGORNET) และสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช
แบบประเมินความพึงพอใจ
การบรรยายทางวิชาการเรื่อง ห้องสมุดกับการเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

ตอนที่ 1 สถานภาพ

- เพศ ☐ หญิง ☐ ชาย
- สถานะภาพ ☐ บรรณารักษ์ ☐ อาจารย์ ☐ เจ้าหน้าที่ ☐ นักศึกษา ☐ อื่น ๆ
- หน่วยงาน ☐ โรงเรียนประถมศึกษา ☐ โรงเรียนมัธยมศึกษา ☐ ศูนย์การศึกษานอกกระบบฯ
☐ วิทยาลัย ☐ มหาวิทยาลัย ☐ อื่น ๆ
- การเป็นศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ☐ เป็น ☐ ไม่เป็น

ตอนที่ 2 แบบประเมินนี้ใช้เพื่อเสริมสร้างและการพัฒนาศักยภาพการให้บริการของการบรรยาย
คำชี้แจงโปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับความพึงพอใจของท่านเพียงระดับเดียว

เกณฑ์การให้คะแนน : 5 มากที่สุด 4 มาก 3 ปานกลาง 2 น้อย 1 น้อยที่สุด

ลำดับ	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
1	ความพร้อมของเจ้าหน้าที่ให้การต้อนรับและการให้บริการ					
2	วิทยากรสามารถถ่ายทอดความรู้ได้เป็นอย่างดี					
3	ความพร้อมของสถานที่ และสื่อกันทุพกรณที่ใช้ในการดำเนินงาน					
4	ความเหมาะสมของเวลาในการบรรยาย					
5	ความเหมาะสมของเอกสารการบรรยาย					
6	ได้รับความรู้ตรงตามความต้องการและเป็นประโยชน์					
7	การนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้กับการทำงาน					
8	อาหารว่างมีความเหมาะสมและเพียงพอ					
9	ความพึงพอใจในภาพรวม					

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการดำเนินการครั้งต่อไป

.....

.....

.....

.....



เครือข่ายสารสนเทศศรศรีธรรมราช(LIGORNET) และสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

แบบประเมินความพึงพอใจ

การบรรยายทางวิชาการเรื่อง ห้องสมุดกับการเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

ตอนที่ 1 สถานภาพ

1. เพศ ☒ หญิง ☐ ชาย
2. สถานะภาพ ☐ บรรณารักษ์ ☐ อาจารย์ ☐ เจ้าหน้าที่ ☒ นักศึกษา ☐ อื่น ๆ
3. หน่วยงาน ☐ โรงเรียนประถมศึกษา ☐ โรงเรียนมัธยมศึกษา ☐ ศูนย์การศึกษานอกระบบฯ
☐ วิทยาลัย ☒ มหาวิทยาลัย ☐ อื่น ๆ
4. การเป็นศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ☒ เป็น ☐ ไม่เป็น

ตอนที่ 2 แบบประเมินนี้ใช้เพื่อเสริมสร้างและการพัฒนาศักยภาพการให้บริการของการบรรยาย

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับความพึงพอใจของท่านเพียงระดับเดียว

เกณฑ์การให้คะแนน : 5 มากที่สุด 4 มาก 3 ปานกลาง 2 น้อย 1 น้อยที่สุด

ลำดับ	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
1	ความพร้อมของเจ้าหน้าที่ให้การต้อนรับและการให้บริการ		✓			
2	วิทยากรสามารถถ่ายทอดความรู้ได้เป็นอย่างดี	✓				
3	ความพร้อมของสถานที่ และสื่อกันอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงาน			✓		
4	ความเหมาะสมของเวลาในการบรรยาย		✓			
5	ความเหมาะสมของเอกสารการบรรยาย			✓		
6	ได้รับความรู้ตรงตามความต้องการและเป็นประโยชน์	✓				
7	การนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้กับการทำงาน		✓			
8	อาหารว่างมีความเหมาะสมและเพียงพอ	✓				
9	ความพึงพอใจในภาพรวม	✓				

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการดำเนินการครั้งต่อไป

- โต๊ะเก้าอี้ ไม่เพียงพอต่อผู้สนใจ.

- น่าจะมีขนมว่างก่อนบรรยาย เพื่อให้เห็น ภาพชัดเจนมากขึ้น.

สุดท้าย - ขอแนะนำเสริมวิทยากร เสริมเนื้อหาสาระมากขึ้น
และให้มีการประเมินผู้ให้คำปรึกษา เพราะจะได้พัฒนาผู้ให้คำปรึกษา

Q/m



เครือข่ายสารสนเทศนครศรีธรรมราช(LIGORNET) และสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช
แบบประเมินความพึงพอใจ
การบรรยายทางวิชาการเรื่อง ห้องสมุดกับการเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

ตอนที่ 1 สถานภาพ

- เพศ ☒ หญิง ☐ ชาย
- สถานะภาพ ☐ บรรณารักษ์ ☐ อาจารย์ ☒ เจ้าหน้าที่ ☐ นักศึกษา ☐ อื่น ๆ
- หน่วยงาน ☐ โรงเรียนประถมศึกษา ☐ โรงเรียนมัธยมศึกษา ☐ ศูนย์การศึกษานอกสถาบัน
☐ วิทยาลัย ☒ มหาวิทยาลัย ☐ อื่น ๆ
- การเป็นศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ☒ เป็น ☐ ไม่เป็น

ตอนที่ 2 แบบประเมินนี้ใช้เพื่อเสริมสร้างและการพัฒนาศักยภาพการให้บริการของการบรรยาย
คำชี้แจงโปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับความพึงพอใจของท่านเพียงระดับเดียว

เกณฑ์การให้คะแนน : 5 มากที่สุด 4 มาก 3 ปานกลาง 2 น้อย 1 น้อยที่สุด

ลำดับ	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
1	ความพร้อมของเจ้าหน้าที่ให้การต้อนรับและการให้บริการ	✓				
2	วิทยากรสามารถถ่ายทอดความรู้ได้เป็นอย่างดี		✓			
3	ความพร้อมของสถานที่ และสื่อบันทึกอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงาน		✓			
4	ความเหมาะสมของเวลาในการบรรยาย		✓			
5	ความเหมาะสมของเอกสารการบรรยาย			✓		
6	ได้รับความรู้ตรงตามความต้องการและเป็นประโยชน์			✓		
7	การนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้กับการทำงาน		✓			
8	อาหารว่างมีความเหมาะสมและเพียงพอ	✓				
9	ความพึงพอใจในภาพรวม		✓			

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการดำเนินการครั้งต่อไป

อยากให้มีการนำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น และ วิทยากรน่าจะมีความรู้และประสบการณ์มากขึ้น

ด้วยดี



เครือข่ายสารสนเทศนครศรีธรรมราช(LIGORNET) และสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช
แบบประเมินความพึงพอใจ
การบรรยายทางวิชาการเรื่อง ห้องสมุดกับการเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

ตอนที่ 1 สถานภาพ

1. เพศ ☒ หญิง ☐ ชาย
2. สถานะภาพ ☐ บรรณารักษ์ ☐ อาจารย์ ☐ เจ้าหน้าที่ ☒ นักศึกษา ☐ อื่น ๆ
3. หน่วยงาน ☐ โรงเรียนประถมศึกษา ☐ โรงเรียนมัธยมศึกษา ☐ ศูนย์การศึกษานอกระบบฯ
☐ วิทยาลัย ☒ มหาวิทยาลัย ☐ อื่น ๆ
4. การเป็นศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ☐ เป็น ☒ ไม่เป็น

ตอนที่ 2 แบบประเมินนี้ใช้เพื่อเสริมสร้างและการพัฒนาศักยภาพการให้บริการของการบรรยาย
คำชี้แจงโปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับความพึงพอใจของท่านเพียงระดับเดียว

เกณฑ์การให้คะแนน : 5 มากที่สุด 4 มาก 3 ปานกลาง 2 น้อย 1 น้อยที่สุด

ลำดับ	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
1	ความพร้อมของเจ้าหน้าที่ให้การต้อนรับและการให้บริการ	✓				
2	วิทยากรสามารถถ่ายทอดความรู้ได้เป็นอย่างดี	✓				
3	ความพร้อมของสถานที่ และสื่อบันทึกอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงาน	✓				
4	ความเหมาะสมของเวลาในการบรรยาย	✓				
5	ความเหมาะสมของเอกสารการบรรยาย		✓			
6	ได้รับความรู้ตรงตามความต้องการและเป็นประโยชน์		✓			
7	การนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้กับการทำงาน	✓				
8	อาหารว่างมีความเหมาะสมและเพียงพอ	✓				
9	ความพึงพอใจในภาพรวม	✓				

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการดำเนินการครั้งต่อไป

ในทางที่ดีควรหาวิทยากรที่มีความรู้และประสบการณ์มาบรรยายเพิ่มเติม
ควรหาวิทยากรที่มีความรู้และประสบการณ์มาบรรยายเพิ่มเติม
ควรหาวิทยากรที่มีความรู้และประสบการณ์มาบรรยายเพิ่มเติม
ควรหาวิทยากรที่มีความรู้และประสบการณ์มาบรรยายเพิ่มเติม



เครือข่ายสารสนเทศนครศรีธรรมราช(LIGORNET) และสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช
แบบประเมินความพึงพอใจ
การบรรยายทางวิชาการเรื่อง ห้องสมุดกับการเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

ตอนที่ 1 สถานภาพ

- เพศ ☒ หญิง ☐ ชาย
- สถานะภาพ ☐ บรรณารักษ์ ☐ อาจารย์ ☐ เจ้าหน้าที่ ☒ นักศึกษา ☐ อื่น ๆ
- หน่วยงาน ☐ โรงเรียนประถมศึกษา ☐ โรงเรียนมัธยมศึกษา ☐ ศูนย์การศึกษานอกระบบฯ
☐ วิทยาลัย ☒ มหาวิทยาลัย ☐ อื่น ๆ
- การเป็นศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ☐ เป็น ☒ ไม่เป็น

ตอนที่ 2 แบบประเมินนี้ใช้เพื่อเสริมสร้างและการพัฒนาศักยภาพการให้บริการของการบรรยาย
คำชี้แจงโปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับความพึงพอใจของท่านเพียงระดับเดียว

เกณฑ์การให้คะแนน : 5 มากที่สุด 4 มาก 3 ปานกลาง 2 น้อย 1 น้อยที่สุด

ลำดับ	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
1	ความพร้อมของเจ้าหน้าที่ให้การต้อนรับและการให้บริการ	✓				
2	วิทยากรสามารถถ่ายทอดความรู้ได้เป็นอย่างดี	✓				
3	ความพร้อมของสถานที่ และสื่อกาหนดการณ์ที่ใช้ในการดำเนินงาน	✓				
4	ความเหมาะสมของเวลาในการบรรยาย	✓				
5	ความเหมาะสมของเอกสารการบรรยาย		✓			
6	ได้รับความรู้ตรงตามความต้องการและเป็นประโยชน์	✓				
7	การนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้กับการทำงาน	✓				
8	อาหารว่างมีความเหมาะสมและเพียงพอ	✓				
9	ความพึงพอใจในภาพรวม	✓				

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการดำเนินการครั้งต่อไป

ได้รับแนะนำ ใจปลื้ม ดมหนึ่งหัวใจ ใจได้ใจอกสวาททททททท



เครือข่ายสารสนเทศนครศรีธรรมราช(LIGORNET) และสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช
แบบประเมินความพึงพอใจ
การบรรยายทางวิชาการเรื่อง ห้องสมุดกับการเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

ตอนที่ 1 สถานภาพ

1. เพศ ☒ หญิง ☐ ชาย
2. สถานะภาพ ☐ บรรณารักษ์ ☐ อาจารย์ ☐ เจ้าหน้าที่ ☒ นักศึกษา ☐ อื่น ๆ
3. หน่วยงาน ☐ โรงเรียนประถมศึกษา ☐ โรงเรียนมัธยมศึกษา ☐ ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียน
☐ วิทยาลัย ☒ มหาวิทยาลัย ☐ อื่น ๆ
4. การเป็นศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ☐ เป็น ☒ ไม่เป็น

ตอนที่ 2 แบบประเมินนี้ใช้เพื่อเสริมสร้างและการพัฒนาศักยภาพการให้บริการของการบรรยาย
คำชี้แจงโปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับความพึงพอใจของท่านเพียงระดับเดียว

เกณฑ์การให้คะแนน : 5 มากที่สุด 4 มาก 3 ปานกลาง 2 น้อย 1 น้อยที่สุด

ลำดับ	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
1	ความพร้อมของเจ้าหน้าที่ให้การต้อนรับและการให้บริการ		✓			
2	วิทยากรสามารถถ่ายทอดความรู้ได้เป็นอย่างดี	✓				
3	ความพร้อมของสถานที่ และสื่อบันทึกอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงาน		✓			
4	ความเหมาะสมของเวลาในการบรรยาย		✓			
5	ความเหมาะสมของเอกสารการบรรยาย			✓		
6	ได้รับความรู้ตรงตามความต้องการและเป็นประโยชน์		✓			
7	การนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้กับการทำงาน		✓			
8	อาหารว่างมีความเหมาะสมและเพียงพอ		✓			
9	ความพึงพอใจในภาพรวม	✓				

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการดำเนินการครั้งต่อไป

..... - อยากให้กิจกรรมแบบนี้ เกิดขึ้นบ่อยๆ เพราะจะทำให้ได้รับความรู้เพิ่มเติมยิ่งขึ้น
.....
.....
.....



เครือข่ายสารสนเทศนครศรีธรรมราช(LIGORNET) และสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

แบบประเมินความพึงพอใจ

การบรรยายทางวิชาการเรื่อง ห้องสมุดกับการเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

ตอนที่ 1 สถานภาพ

1. เพศ ☒ หญิง ☐ ชาย
2. สถานะภาพ ☐ บรรณารักษ์ ☐ อาจารย์ ☐ เจ้าหน้าที่ ☒ นักศึกษา ☐ อื่น ๆ
3. หน่วยงาน ☐ โรงเรียนประถมศึกษา ☐ โรงเรียนมัธยมศึกษา ☐ ศูนย์การศึกษานอกระบบฯ ☐ วิทยาลัย ☐ มหาวิทยาลัย ☐ อื่น ๆ
4. การเป็นศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ☐ เป็น ☐ ไม่เป็น

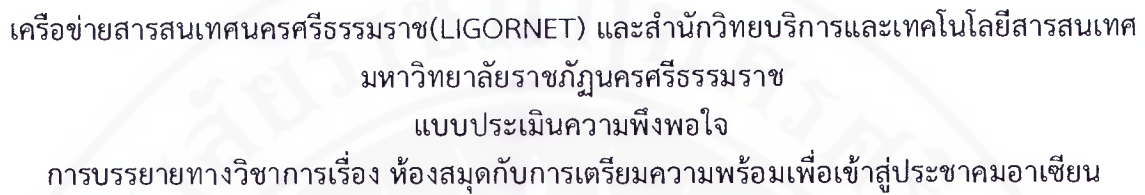
ตอนที่ 2 แบบประเมินนี้ใช้เพื่อเสริมสร้างและการพัฒนาศักยภาพการให้บริการของการบรรยาย
คำชี้แจงโปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับความพึงพอใจของท่านเพียงระดับเดียว

เกณฑ์การให้คะแนน : 5 มากที่สุด 4 มาก 3 ปานกลาง 2 น้อย 1 น้อยที่สุด

ลำดับ	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
1	ความพร้อมของเจ้าหน้าที่ให้การต้อนรับและการให้บริการ		✓			
2	วิทยากรสามารถถ่ายทอดความรู้ได้เป็นอย่างดี	✓				
3	ความพร้อมของสถานที่ และสื่อกาหนดการณ์ที่ใช้ในการดำเนินงาน		✓			
4	ความเหมาะสมของเวลาในการบรรยาย		✓			
5	ความเหมาะสมของเอกสารการบรรยาย		✓			
6	ได้รับความรู้ตรงตามความต้องการและเป็นประโยชน์		✓			
7	การนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้กับการทำงาน	✓				
8	อาหารว่างมีความเหมาะสมและเพียงพอ		✓			
9	ความพึงพอใจในภาพรวม		✓			

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการดำเนินการครั้งต่อไป

- วิทยากรบรรยายได้ส่งมอบความรู้และวิทยาทานแก่ผู้เข้าร่วมอบรมได้รับความรู้ไปอย่างเหมาะสม
- ควรเพิ่มการบริการเครื่องดื่มและอาหารว่างให้มากขึ้น



1. เพศ ☒ หญิง ☐ ชาย

2. สถานะภาพ ☐ บรรณารักษ์ ☐ อาจารย์ ☒ เจ้าหน้าที่ ☐ นักศึกษา ☐ อื่น ๆ
3. หน่วยงาน ☐ โรงเรียนประถมศึกษา ☐ โรงเรียนมัธยมศึกษา ☐ ศูนย์การศึกษานอกระบบฯ
☐ วิทยาลัย ☒ มหาวิทยาลัย ☐ อื่น ๆ
4. การเป็นศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ☒ เป็น ☐ ไม่เป็น

ตอนที่ 2 แบบประเมินนี้ใช้เพื่อเสริมสร้างและการพัฒนาศักยภาพการให้บริการของการบรรยาย
คำชี้แจงโปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับความพึงพอใจของท่านเพียงระดับเดียว

เกณฑ์การให้คะแนน : 5 มากที่สุด 4 มาก 3 ปานกลาง 2 น้อย 1 น้อยที่สุด

ลำดับ	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
1	ความพร้อมของเจ้าหน้าที่ให้การต้อนรับและการให้บริการ	✓				
2	วิทยากรสามารถถ่ายทอดความรู้ได้เป็นอย่างดี	✓				
3	ความพร้อมของสถานที่ และสื่อทัศนูปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงาน	✓				
4	ความเหมาะสมของเวลาในการบรรยาย	✓				
5	ความเหมาะสมของเอกสารการบรรยาย	✓				
6	ได้รับความรู้ตรงตามความต้องการและเป็นประโยชน์	✓				
7	การนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้กับการทำงาน	✓				
8	อาหารว่างมีความเหมาะสมและเพียงพอ	✓				
9	ความพึงพอใจในภาพรวม	✓				

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการดำเนินการครั้งต่อไป

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการดำเนินการครั้งต่อไป

ควรจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ หรือ สหกิจศึกษา เกี่ยวกับ การตลาด กับ นักศึกษา
เรื่อง ทักษะ ใน ผู้ที่อยู่ในโครงการ - อบรม หรือ เสิร์นหา ที่ ดี ขึ้น



เครือข่ายสารสนเทศนครศรีธรรมราช(LIGORNET) และสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช
แบบประเมินความพึงพอใจ
การบรรยายทางวิชาการเรื่อง ห้องสมุดกับการเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

ตอนที่ 1 สถานภาพ

1. เพศ ☒ หญิง ☐ ชาย
2. สถานะภาพ ☐ บรรณารักษ์ ☒ อาจารย์ ☐ เจ้าหน้าที่ ☐ นักศึกษา ☐ อื่น ๆ
3. หน่วยงาน ☐ โรงเรียนประถมศึกษา ☒ โรงเรียนมัธยมศึกษา ☐ ศูนย์การศึกษานอกระบบฯ
☐ วิทยาลัย ☐ มหาวิทยาลัย ☐ อื่น ๆ
4. การเป็นศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ☒ เป็น ☐ ไม่เป็น

ตอนที่ 2 แบบประเมินนี้ใช้เพื่อเสริมสร้างและการพัฒนาศักยภาพการให้บริการของการบรรยาย
คำชี้แจงโปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับความพึงพอใจของท่านเพียงระดับเดียว

เกณฑ์การให้คะแนน : 5 มากที่สุด 4 มาก 3 ปานกลาง 2 น้อย 1 น้อยที่สุด

ลำดับ	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
1	ความพร้อมของเจ้าหน้าที่ให้การต้อนรับและการให้บริการ	✓				
2	วิทยากรสามารถถ่ายทอดความรู้ได้เป็นอย่างดี	✓				
3	ความพร้อมของสถานที่ และสื่อกันอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงาน	✓				
4	ความเหมาะสมของเวลาในการบรรยาย			✓		
5	ความเหมาะสมของเอกสารการบรรยาย				✓	
6	ได้รับความรู้ตรงตามความต้องการและเป็นประโยชน์			✓		
7	การนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้กับการทำงาน			✓		
8	อาหารว่างมีความเหมาะสมและเพียงพอ	✓				
9	ความพึงพอใจในภาพรวม		✓			

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการดำเนินการครั้งต่อไป

ดร. อธิศร ปะชาด พงษ์ปิ่นทอง วิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช



เครือข่ายสารสนเทศนครศรีธรรมราช(LIGORNET) และสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช
แบบประเมินความพึงพอใจ
การบรรยายทางวิชาการเรื่อง ห้องสมุดกับการเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

ตอนที่ 1 สถานภาพ

- เพศ ☒ หญิง ☐ ชาย
- สถานะภาพ ☐ บรรณารักษ์ ☐ อาจารย์ ☐ เจ้าหน้าที่ ☒ นักศึกษา ☐ อื่น ๆ
- หน่วยงาน ☐ โรงเรียนประถมศึกษา ☐ โรงเรียนมัธยมศึกษา ☐ ศูนย์การศึกษานอกระบบฯ ☐ วิทยาลัย ☒ มหาวิทยาลัย ☐ อื่น ๆ
- การเป็นศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ☐ เป็น ☒ ไม่เป็น

ตอนที่ 2 แบบประเมินนี้ใช้เพื่อเสริมสร้างและการพัฒนาศักยภาพการให้บริการของการบรรยาย
คำชี้แจงโปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับความพึงพอใจของท่านเพียงระดับเดียว

เกณฑ์การให้คะแนน : 5 มากที่สุด 4 มาก 3 ปานกลาง 2 น้อย 1 น้อยที่สุด

ลำดับ	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
1	ความพร้อมของเจ้าหน้าที่ให้การต้อนรับและการให้บริการ	✓				
2	วิทยากรสามารถถ่ายทอดความรู้ได้เป็นอย่างดี	✓				
3	ความพร้อมของสถานที่ และสื่otechnologiesที่ใช้ในการดำเนินงาน	✓				
4	ความเหมาะสมของเวลาในการบรรยาย	✓				
5	ความเหมาะสมของเอกสารการบรรยาย		✓			
6	ได้รับความรู้ตรงตามความต้องการและเป็นประโยชน์		✓			
7	การนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้กับการทำงาน		✓			
8	อาหารว่างมีความเหมาะสมและเพียงพอ	✓				
9	ความพึงพอใจในภาพรวม	✓				

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการดำเนินการครั้งต่อไป

- เจ้าหน้าที่ในหอสมุดฯ และในวิทยบริการฯ ควรเตรียมสถานที่ว่างสำหรับทำอาหารว่าง
 - การจัดที่นั่งสำหรับวิทยากร ควรจัดให้สูง กว่าที่นั่งผู้เข้าฟังบรรยาย เพื่อให้มองเห็นหน้าวิทยากร
- ขอขอบคุณวิทยากรทุกท่าน ที่ได้มาบรรยายในวันนี้



เครือข่ายสารสนเทศนครศรีธรรมราช(LIGORNET) และสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

แบบประเมินความพึงพอใจ

การบรรยายทางวิชาการเรื่อง ห้องสมุดกับการเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

ตอนที่ 1 สถานภาพ

1. เพศ ☒ หญิง ☐ ชาย
2. สถานะภาพ ☐ บรรณารักษ์ ☐ อาจารย์ ☐ เจ้าหน้าที่ ☒ นักศึกษา ☐ อื่น ๆ
3. หน่วยงาน ☐ โรงเรียนประถมศึกษา ☐ โรงเรียนมัธยมศึกษา ☐ ศูนย์การศึกษานอกระบบฯ
☐ วิทยาลัย ☒ มหาวิทยาลัย ☐ อื่น ๆ
4. การเป็นศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ☒ เป็น ☐ ไม่เป็น

ตอนที่ 2 แบบประเมินนี้ใช้เพื่อเสริมสร้างและการพัฒนาศักยภาพการให้บริการของการบรรยาย

คำชี้แจงโปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับความพึงพอใจของท่านเพียงระดับเดียว

เกณฑ์การให้คะแนน : 5 มากที่สุด 4 มาก 3 ปานกลาง 2 น้อย 1 น้อยที่สุด

ลำดับ	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
1	ความพร้อมของเจ้าหน้าที่ให้การต้อนรับและการให้บริการ	✓				
2	วิทยากรสามารถถ่ายทอดความรู้ได้เป็นอย่างดี	✓				
3	ความพร้อมของสถานที่ และสื่otechnologiesที่ใช้ในการดำเนินงาน	✓				
4	ความเหมาะสมของเวลาในการบรรยาย	✓				
5	ความเหมาะสมของเอกสารการบรรยาย	✓				
6	ได้รับความรู้ตรงตามความต้องการและเป็นประโยชน์	✓				
7	การนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้กับการทำงาน	✓				
8	อาหารว่างมีความเหมาะสมและเพียงพอ	✓				
9	ความพึงพอใจในภาพรวม	✓				

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการดำเนินการครั้งต่อไป

จิตต์ณิ ไชยรัตน์ สักกนิต



เครือข่ายสารสนเทศนครศรีธรรมราช(LIGORNET) และสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช
แบบประเมินความพึงพอใจ
การบรรยายทางวิชาการเรื่อง ห้องสมุดกับการเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

ตอนที่ 1 สถานภาพ

1. เพศ ☒ หญิง ☐ ชาย
2. สถานะภาพ ☒ บรรณารักษ์ ☐ อาจารย์ ☐ เจ้าหน้าที่ ☐ นักศึกษา ☐ อื่น ๆ
3. หน่วยงาน ☐ โรงเรียนประถมศึกษา ☒ โรงเรียนมัธยมศึกษา ☐ ศูนย์การศึกษานอกระบบฯ
☐ วิทยาลัย ☐ มหาวิทยาลัย ☐ อื่น ๆ
4. การเป็นศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ☒ เป็น ☐ ไม่เป็น

ตอนที่ 2 แบบประเมินนี้ใช้เพื่อเสริมสร้างและการพัฒนาศักยภาพการให้บริการของการบรรยาย
คำชี้แจงโปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับความพึงพอใจของท่านเพียงระดับเดียว

เกณฑ์การให้คะแนน : 5 มากที่สุด 4 มาก 3 ปานกลาง 2 น้อย 1 น้อยที่สุด

		ระดับความพึงพอใจ				
ลำดับ	รายการประเมิน	5	4	3	2	1
1	ความพร้อมของเจ้าหน้าที่ให้การต้อนรับและการให้บริการ	✓				
2	วิทยากรสามารถถ่ายทอดความรู้ได้เป็นอย่างดี	✓				
3	ความพร้อมของสถานที่ และสื่อทัศนูปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงาน	✓				
4	ความเหมาะสมของเวลาในการบรรยาย	✓				
5	ความเหมาะสมของเอกสารการบรรยาย			✓		
6	ได้รับความรู้ตรงตามความต้องการและเป็นประโยชน์		✓			
7	การนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้กับการทำงาน		✓			
8	อาหารว่างมีความเหมาะสมและเพียงพอ	✓				
9	ความพึงพอใจในภาพรวม	✓				

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการดำเนินการครั้งต่อไป

และขอเสนอแนะในการดำเนินการครั้งต่อไป

[illegible][illegible]



เครือข่ายสารสนเทศนครศรีธรรมราช(LIGORNET) และสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

แบบประเมินความพึงพอใจ

การบรรยายทางวิชาการเรื่อง ห้องสมุดกับการเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

ตอนที่ 1 สถานภาพ

1. เพศ ☐ หญิง ☒ ชาย
2. สถานะภาพ ☐ บรรณารักษ์ ☐ อาจารย์ ☐ เจ้าหน้าที่ ☐ นักศึกษา ☒ อื่น ๆ ผู้ดูแลบรรณารักษ์
3. หน่วยงาน ☐ โรงเรียนประถมศึกษา ☒ โรงเรียนมัธยมศึกษา ☐ ศูนย์การศึกษานอกระบบฯ
☐ วิทยาลัย ☐ มหาวิทยาลัย ☐ อื่น ๆ
4. การเป็นศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ☐ เป็น ☒ ไม่เป็น

ตอนที่ 2 แบบประเมินนี้ใช้เพื่อเสริมสร้างและการพัฒนาศักยภาพการให้บริการของการบรรยาย

คำชี้แจงโปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับความพึงพอใจของท่านเพียงระดับเดียว

เกณฑ์การให้คะแนน : 5 มากที่สุด 4 มาก 3 ปานกลาง 2 น้อย 1 น้อยที่สุด

ลำดับ	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
1	ความพร้อมของเจ้าหน้าที่ให้การต้อนรับและการให้บริการ	✓				
2	วิทยากรสามารถถ่ายทอดความรู้ได้เป็นอย่างดี	✓				
3	ความพร้อมของสถานที่ และสื่อกันอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงาน	✓				
4	ความเหมาะสมของเวลาในการบรรยาย	✓				
5	ความเหมาะสมของเอกสารการบรรยาย	✓				
6	ได้รับความรู้ตรงตามความต้องการและเป็นประโยชน์	✓				
7	การนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้กับการทำงาน	✓				
8	อาหารว่างมีความเหมาะสมและเพียงพอ	✓				
9	ความพึงพอใจในภาพรวม	✓				

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการดำเนินการครั้งต่อไป

เพิ่มการบรรยายทางวิชาการตามภาคกลางภาคใต้ภาคเหนือภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
จัดกิจกรรมด้านวิชาการให้เหมาะสมกับการเรียนรู้ทางสังคม
ได้จัดทำ และขอรับการสนับสนุนจากทางกรมบรรณารักษ์ทางวิชาการ
เพิ่มแหล่งความรู้ด้านวิชาการให้เหมาะสมและเพียงพอ

W ความแตกต่าง มีข้อความชัดเจน แต่คิดแต่เพียงเรื่องหลักๆ เท่านั้น

OK
18/12/16



เครือข่ายสารสนเทศนครศรีธรรมราช(LIGORNET) และสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

แบบประเมินความพึงพอใจ

การบรรยายทางวิชาการเรื่อง ห้องสมุดกับการเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

ตอนที่ 1 สถานภาพ

1. เพศ ☒ หญิง ☐ ชาย
2. สถานะภาพ ☐ บรรณารักษ์ ☒ อาจารย์ ☐ เจ้าหน้าที่ ☐ นักศึกษา ☐ อื่น ๆ
3. หน่วยงาน ☐ โรงเรียนประถมศึกษา ☒ โรงเรียนมัธยมศึกษา ☐ ศูนย์การศึกษานอกระบบฯ
☐ วิทยาลัย ☐ มหาวิทยาลัย ☐ อื่น ๆ
4. การเป็นศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ☒ เป็น ☐ ไม่เป็น

ตอนที่ 2 แบบประเมินนี้ใช้เพื่อเสริมสร้างและการพัฒนาศักยภาพการให้บริการของการบรรยาย

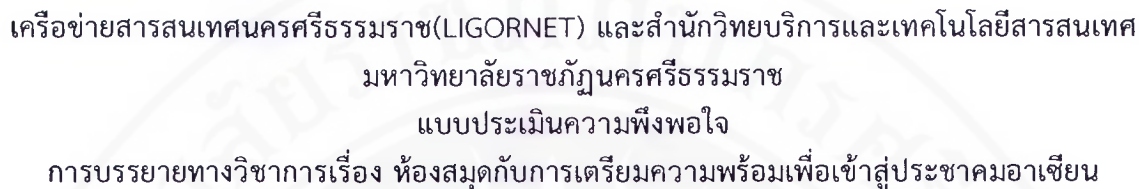
คำชี้แจงโปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับความพึงพอใจของท่านเพียงระดับเดียว

เกณฑ์การให้คะแนน : 5 มากที่สุด 4 มาก 3 ปานกลาง 2 น้อย 1 น้อยที่สุด

ลำดับ	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
1	ความพร้อมของเจ้าหน้าที่ให้การต้อนรับและการให้บริการ	/				
2	วิทยากรสามารถถ่ายทอดความรู้ได้เป็นอย่างดี	/				
3	ความพร้อมของสถานที่ และสื่อกันอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงาน	/				
4	ความเหมาะสมของเวลาในการบรรยาย	/				
5	ความเหมาะสมของเอกสารการบรรยาย	/	/			
6	ได้รับความรู้ตรงตามความต้องการและเป็นประโยชน์	/	/			
7	การนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้กับการทำงาน	/	/			
8	อาหารว่างมีความเหมาะสมและเพียงพอ	/	/			
9	ความพึงพอใจในภาพรวม	/				

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการดำเนินการครั้งต่อไป

1. ✓ ควรจัดกิจกรรมให้หลากหลายมากขึ้น เช่น อบรม
พัฒนาตนเอง มา วิทยากร ทั้ง 26 หน่วยงาน ในพื้นที่



1. เพศ ☒ หญิง ☐ ชาย

2. สถานะภาพ ☒ บรรณารักษ์ ☐ อาจารย์ ☐ เจ้าหน้าที่ ☐ นักศึกษา ☐ อื่น ๆ

3. หน่วยงาน ☐ โรงเรียนประถมศึกษา ☒ โรงเรียนมัธยมศึกษา ☐ ศูนย์การศึกษานอกระบบฯ
☐ วิทยาลัย ☐ มหาวิทยาลัย ☐ อื่น ๆ

4. การเป็นศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ☐ เป็น ☒ ไม่เป็น

ตอนที่ 2 แบบประเมินนี้ใช้เพื่อเสริมสร้างและการพัฒนาศักยภาพการให้บริการของการบรรยาย
คำชี้แจงโปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับความพึงพอใจของท่านเพียงระดับเดียว

ลำดับ	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
1	ความพร้อมของเจ้าหน้าที่ให้การต้อนรับและการให้บริการ	✓				
2	วิทยากรสามารถถ่ายทอดความรู้ได้เป็นอย่างดี	✓				
3	ความพร้อมของสถานที่ และสื่otechnอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงาน		✓			
4	ความเหมาะสมของเวลาในการบรรยาย		✓			
5	ความเหมาะสมของเอกสารการบรรยาย					✓
6	ได้รับความรู้ตรงตามความต้องการและเป็นประโยชน์				✓	
7	การนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้กับการทำงาน				✓	
8	อาหารว่างมีความเหมาะสมและเพียงพอ	✓				
9	ความพึงพอใจในภาพรวม		✓			

๑๓) ควรชี้แจงการดำเนินงาน คัดเลือก อบต. & ท. จัดมอบต. แก่ อบต. & ท. พร้อมแนบเอกสาร
"การดำเนินงาน อบต. & ท. ที่ อบต. & ท."

๑๔) ขอเสนอให้ อบต. & ท. จัดทำเอกสารแนบมาด้วย

.....



เครือข่ายสารสนเทศนครศรีธรรมราช(LIGORNET) และสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

แบบประเมินความพึงพอใจ

การบรรยายทางวิชาการเรื่อง ห้องสมุดกับการเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

ตอนที่ 1 สถานภาพ

- เพศ ☒ หญิง ☐ ชาย
- สถานะภาพ ☒ บรรณารักษ์ ☐ อาจารย์ ☐ เจ้าหน้าที่ ☐ นักศึกษา ☐ อื่น ๆ
- หน่วยงาน ☐ โรงเรียนประถมศึกษา ☒ โรงเรียนมัธยมศึกษา ☐ ศูนย์การศึกษานอกระบบฯ
☐ วิทยาลัย ☐ มหาวิทยาลัย ☐ อื่น ๆ
- การเป็นศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ☐ เป็น ☒ ไม่เป็น

ตอนที่ 2 แบบประเมินนี้ใช้เพื่อเสริมสร้างและการพัฒนาศักยภาพการให้บริการของการบรรยาย

คำชี้แจงโปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับความพึงพอใจของท่านเพียงระดับเดียว

เกณฑ์การให้คะแนน : 5 มากที่สุด 4 มาก 3 ปานกลาง 2 น้อย 1 น้อยที่สุด

ลำดับ	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
1	ความพร้อมของเจ้าหน้าที่ให้การต้อนรับและการให้บริการ		/			
2	วิทยากรสามารถถ่ายทอดความรู้ได้เป็นอย่างดี		/			
3	ความพร้อมของสถานที่ และสื่อกาหนดที่ใช้ในการดำเนินงาน			/		/
4	ความเหมาะสมของเวลาในการบรรยาย			/		
5	ความเหมาะสมของเอกสารการบรรยาย			/		
6	ได้รับความรู้ตรงตามความต้องการและเป็นประโยชน์		/			
7	การนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้กับการทำงาน			/		
8	อาหารว่างมีความเหมาะสมและเพียงพอ	/			/	
9	ความพึงพอใจในภาพรวม	/				

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการดำเนินการครั้งต่อไป

ขอขอบคุณ หรือ เกียรติคุณ ที่ได้กับ ~~ท่าน~~ ห้องสมุดวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
ที่หาไม่พอมา ห้องสมุดของโรงเรียน ได้



เครือข่ายสารสนเทศนครศรีธรรมราช(LIGORNET) และสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช
แบบประเมินความพึงพอใจ
การบรรยายทางวิชาการเรื่อง ห้องสมุดกับการเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

ตอนที่ 1 สถานภาพ

1. เพศ ☒ หญิง ☐ ชาย
2. สถานะภาพ ☐ บรรณารักษ์ ☐ อาจารย์ ☒ เจ้าหน้าที่ ☐ นักศึกษา ☐ อื่น ๆ
3. หน่วยงาน ☐ โรงเรียนประถมศึกษา ☐ โรงเรียนมัธยมศึกษา ☐ ศูนย์การศึกษานอกระบบฯ
☐ วิทยาลัย ☒ มหาวิทยาลัย ☐ อื่น ๆ
4. การเป็นศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ☐ เป็น ☒ ไม่เป็น

ตอนที่ 2 แบบประเมินนี้ใช้เพื่อเสริมสร้างและการพัฒนาศักยภาพการให้บริการของการบรรยาย
คำชี้แจงโปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับความพึงพอใจของท่านเพียงระดับเดียว

เกณฑ์การให้คะแนน : 5 มากที่สุด 4 มาก 3 ปานกลาง 2 น้อย 1 น้อยที่สุด

ลำดับ	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
1	ความพร้อมของเจ้าหน้าที่ให้การต้อนรับและการให้บริการ	/				
2	วิทยากรสามารถถ่ายทอดความรู้ได้เป็นอย่างดี		/			
3	ความพร้อมของสถานที่ และสื่อกันทุพกรณที่ใช้ในการดำเนินงาน	/				
4	ความเหมาะสมของเวลาในการบรรยาย	/	x			
5	ความเหมาะสมของเอกสารการบรรยาย	/				
6	ได้รับความรู้ตรงตามความต้องการและเป็นประโยชน์	/				
7	การนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้กับการทำงาน	/	/			
8	อาหารว่างมีความเหมาะสมและเพียงพอ	/				
9	ความพึงพอใจในภาพรวม		/			

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการดำเนินการครั้งต่อไป

จิตติมา พูลสวัสดิ์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
รศ. จิตติมา พูลสวัสดิ์

นางสาว นิตยา นิล



เครือข่ายสารสนเทศนครศรีธรรมราช(LIGORNET) และสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช
แบบประเมินความพึงพอใจ
การบรรยายทางวิชาการเรื่อง ห้องสมุดกับการเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

ตอนที่ 1 สถานภาพ

1. เพศ ☒ หญิง ☐ ชาย
2. สถานะภาพ ☒ บรรณารักษ์ ☐ อาจารย์ ☐ เจ้าหน้าที่ ☐ นักศึกษา ☐ อื่น ๆ
3. หน่วยงาน ☐ โรงเรียนประถมศึกษา ☐ โรงเรียนมัธยมศึกษา ☐ ศูนย์การศึกษานอกระบบฯ
☐ วิทยาลัย ☒ มหาวิทยาลัย ☐ อื่น ๆ
4. การเป็นศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ☒ เป็น ☐ ไม่เป็น

ตอนที่ 2 แบบประเมินนี้ใช้เพื่อเสริมสร้างและการพัฒนาศักยภาพการให้บริการของการบรรยาย
คำชี้แจงโปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับความพึงพอใจของท่านเพียงระดับเดียว

เกณฑ์การให้คะแนน : 5 มากที่สุด 4 มาก 3 ปานกลาง 2 น้อย 1 น้อยที่สุด

ลำดับ	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
1	ความพร้อมของเจ้าหน้าที่ให้การต้อนรับและการให้บริการ	✓				
2	วิทยากรสามารถถ่ายทอดความรู้ได้เป็นอย่างดี		✓			
3	ความพร้อมของสถานที่ และสื่otechnologiesที่ใช้ในการดำเนินงาน	✓				
4	ความเหมาะสมของเวลาในการบรรยาย			✓		
5	ความเหมาะสมของเอกสารการบรรยาย			✓		
6	ได้รับความรู้ตรงตามความต้องการและเป็นประโยชน์		✓			
7	การนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้กับการทำงาน		✓			
8	อาหารว่างมีความเหมาะสมและเพียงพอ		✓			
9	ความพึงพอใจในภาพรวม		✓			

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการดำเนินการครั้งต่อไป

ทรงรักทรงรักทรงรัก



เครือข่ายสารสนเทศนครศรีธรรมราช(LIGORNET) และสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช
แบบประเมินความพึงพอใจ
การบรรยายทางวิชาการเรื่อง ห้องสมุดกับการเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

ตอนที่ 1 สถานภาพ

1. เพศ ☐ หญิง ☒ ชาย
2. สถานภาพ ☒ บรรณารักษ์ ☐ อาจารย์ ☐ เจ้าหน้าที่ ☐ นักศึกษา ☐ อื่น ๆ
3. หน่วยงาน ☐ โรงเรียนประถมศึกษา ☐ โรงเรียนมัธยมศึกษา ☐ ศูนย์การศึกษานอกระบบฯ
☐ วิทยาลัย ☒ มหาวิทยาลัย ☐ อื่น ๆ
4. การเป็นศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ☒ เป็น ☐ ไม่เป็น

ตอนที่ 2 แบบประเมินนี้ใช้เพื่อเสริมสร้างและการพัฒนาศักยภาพการให้บริการของการบรรยาย
คำชี้แจงโปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับความพึงพอใจของท่านเพียงระดับเดียว

เกณฑ์การให้คะแนน : 5 มากที่สุด 4 มาก 3 ปานกลาง 2 น้อย 1 น้อยที่สุด

ลำดับ	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
1	ความพร้อมของเจ้าหน้าที่ให้การต้อนรับและการให้บริการ	✓				
2	วิทยากรสามารถถ่ายทอดความรู้ได้เป็นอย่างดี	✓				
3	ความพร้อมของสถานที่ และสื่อกันอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงาน	✓				
4	ความเหมาะสมของเวลาในการบรรยาย		✓			
5	ความเหมาะสมของเอกสารการบรรยาย	✓				
6	ได้รับความรู้ตรงตามความต้องการและเป็นประโยชน์	✓				
7	การนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้กับการทำงาน	✓				
8	อาหารว่างมีความเหมาะสมและเพียงพอ	✓				
9	ความพึงพอใจในภาพรวม	✓				

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการดำเนินการครั้งต่อไป

ขอขอบคุณวิทยากร อาจารย์.....



เครือข่ายสารสนเทศนครศรีธรรมราช(LIGORNET) และสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช
แบบประเมินความพึงพอใจ
การบรรยายทางวิชาการเรื่อง ห้องสมุดกับการเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

ตอนที่ 1 สถานภาพ

1. เพศ ☐ หญิง ☒ ชาย
2. สถานะภาพ ☐ บรรณารักษ์ ☐ อาจารย์ ☒ เจ้าหน้าที่ ☐ นักศึกษา ☐ อื่น ๆ
3. หน่วยงาน ☐ โรงเรียนประถมศึกษา ☐ โรงเรียนมัธยมศึกษา ☐ ศูนย์การศึกษานอกระบบฯ
☐ วิทยาลัย ☒ มหาวิทยาลัย ☐ อื่น ๆ
4. การเป็นศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ☐ เป็น ☒ ไม่เป็น

ตอนที่ 2 แบบประเมินนี้ใช้เพื่อเสริมสร้างและการพัฒนาศักยภาพการให้บริการของการบรรยาย
คำชี้แจงโปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับความพึงพอใจของท่านเพียงระดับเดียว

เกณฑ์การให้คะแนน : 5 มากที่สุด 4 มาก 3 ปานกลาง 2 น้อย 1 น้อยที่สุด

ลำดับ	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
1	ความพร้อมของเจ้าหน้าที่ให้การต้อนรับและการให้บริการ		✓			
2	วิทยากรสามารถถ่ายทอดความรู้ได้เป็นอย่างดี		✓			
3	ความพร้อมของสถานที่ และสื่otechnologiesที่ใช้ในการดำเนินงาน		✓			
4	ความเหมาะสมของเวลาในการบรรยาย		✓			
5	ความเหมาะสมของเอกสารการบรรยาย		✓			
6	ได้รับความรู้ตรงตามความต้องการและเป็นประโยชน์		๓	2		
7	การนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้กับการทำงาน		✓			
8	อาหารว่างมีความเหมาะสมและเพียงพอ		✓			
9	ความพึงพอใจในภาพรวม		✓			

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการดำเนินการครั้งต่อไป

.....
.....
.....
.....
.....



เครือข่ายสารสนเทศนครศรีธรรมราช(LIGORNET) และสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช
แบบประเมินความพึงพอใจ
การบรรยายทางวิชาการเรื่อง ห้องสมุดกับการเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

ตอนที่ 1 สถานภาพ

1. เพศ ☒ หญิง ☐ ชาย
2. สถานะภาพ ☐ บรรณารักษ์ ☐ อาจารย์ ☐ เจ้าหน้าที่ ☒ นักศึกษา ☐ อื่น ๆ
3. หน่วยงาน ☐ โรงเรียนประถมศึกษา ☐ โรงเรียนมัธยมศึกษา ☐ ศูนย์การศึกษานอกระบบฯ
☒ วิทยาลัย ☐ มหาวิทยาลัย ☐ อื่น ๆ
4. การเป็นศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ☐ เป็น ☒ ไม่เป็น

ตอนที่ 2 แบบประเมินนี้ใช้เพื่อเสริมสร้างและการพัฒนาศักยภาพการให้บริการของการบรรยาย
คำชี้แจงโปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับความพึงพอใจของท่านเพียงระดับเดียว

เกณฑ์การให้คะแนน : 5 มากที่สุด 4 มาก 3 ปานกลาง 2 น้อย 1 น้อยที่สุด

ลำดับ	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
1	ความพร้อมของเจ้าหน้าที่ให้การต้อนรับและการให้บริการ		✓			
2	วิทยากรสามารถถ่ายทอดความรู้ได้เป็นอย่างดี		✓			
3	ความพร้อมของสถานที่ และสื่อทัศนูปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงาน			✓		
4	ความเหมาะสมของเวลาในการบรรยาย			✓		
5	ความเหมาะสมของเอกสารการบรรยาย				✓	
6	ได้รับความรู้ตรงตามความต้องการและเป็นประโยชน์		✓			
7	การนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้กับการทำงาน			✓		
8	อาหารว่างมีความเหมาะสมและเพียงพอ			✓		
9	ความพึงพอใจในภาพรวม		✓			

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการดำเนินการครั้งต่อไป

.....

.....

.....

.....



เครือข่ายสารสนเทศนครศรีธรรมราช(LIGORNET) และสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช
แบบประเมินความพึงพอใจ
การบรรยายทางวิชาการเรื่อง ห้องสมุดกับการเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

ตอนที่ 1 สถานภาพ

1. เพศ ☐ หญิง ☒ ชาย
2. สถานะภาพ ☐ บรรณารักษ์ ☐ อาจารย์ ☐ เจ้าหน้าที่ ☒ นักศึกษา ☐ อื่น ๆ
3. หน่วยงาน ☐ โรงเรียนประถมศึกษา ☐ โรงเรียนมัธยมศึกษา ☐ ศูนย์การศึกษานอกระบบฯ
☐ วิทยาลัย ☒ มหาวิทยาลัย ☐ อื่น ๆ
4. การเป็นศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ☐ เป็น ☒ ไม่เป็น

ตอนที่ 2 แบบประเมินนี้ใช้เพื่อเสริมสร้างและการพัฒนาศักยภาพการให้บริการของการบรรยาย
คำชี้แจงโปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับความพึงพอใจของท่านเพียงระดับเดียว

เกณฑ์การให้คะแนน : 5 มากที่สุด 4 มาก 3 ปานกลาง 2 น้อย 1 น้อยที่สุด

ลำดับ	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
1	ความพร้อมของเจ้าหน้าที่ให้การต้อนรับและการให้บริการ	✓				
2	วิทยากรสามารถถ่ายทอดความรู้ได้เป็นอย่างดี	✓				
3	ความพร้อมของสถานที่ และสื่อกันอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงาน	✓				
4	ความเหมาะสมของเวลาในการบรรยาย	✓				
5	ความเหมาะสมของเอกสารการบรรยาย	✓				
6	ได้รับความรู้ตรงตามความต้องการและเป็นประโยชน์	✓				
7	การนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้กับการทำงาน	✓				
8	อาหารว่างมีความเหมาะสมและเพียงพอ	✓				
9	ความพึงพอใจในภาพรวม	✓				

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการดำเนินการครั้งต่อไป

.....

.....

.....

.....



การประเมินผล

ห้องสมุดกับการเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

จำนวนผู้ตอบแบบประเมิน

128 คน

เพศ

หญิง	103	คิดเป็นร้อยละ	80.46
ชาย	25	คิดเป็นร้อยละ	19.53

ประเภท

บรรณารักษ์	41	คิดเป็นร้อยละ	32.03
อาจารย์	9	คิดเป็นร้อยละ	7.03
เจ้าหน้าที่	19	คิดเป็นร้อยละ	14.85
นักศึกษา	56	คิดเป็นร้อยละ	43.75
อื่นๆ	3	คิดเป็นร้อยละ	2.34

หน่วยงาน

โรงเรียนประถมศึกษา	3	คิดเป็นร้อยละ	2.35
โรงเรียนมัธยมศึกษา	27	คิดเป็นร้อยละ	21.09
ศูนย์การศึกษาออกระบบฯ	2	คิดเป็นร้อยละ	1.56
วิทยาลัย	10	คิดเป็นร้อยละ	7.81
มหาวิทยาลัย	86	คิดเป็นร้อยละ	67.19
อื่นๆ	0	คิดเป็นร้อยละ	0

ศิษย์เก่า

เป็น	31	คิดเป็นร้อยละ	24.21
ไม่เป็น	97	คิดเป็นร้อยละ	75.78

แบบประเมินความพึงพอใจ การบรรยายทางวิชาการเรื่อง ห้องสมุดกับการเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

ลำดับ	รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ		
		ค่าเฉลี่ย	ค่าเบี่ยงเบน	ระดับคะแนน
1	ของเจ้าหน้าที่ให้การต้อนรับและการให้บริการ	4.601	0.587	ดีมาก
2	วิทยากรสามารถถ่ายทอดความรู้ได้เป็นอย่างดี	4.594	0.553	ดีมาก
3	ความพร้อมของสถานที่ และสื่otechnopprnที่ใช้ในการดำเนินงาน	4.305	0.659	ดี
4	ความเหมาะสมของเวลาในการบรรยาย	4.203	0.691	ดี
5	ความเหมาะสมของเอกสารในการบรรยาย	3.688	0.894	ดี
6	ได้รับความรู้ตรงความต้องการและเป็นประโยชน์	4.188	0.612	ดี
7	การนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการทำงาน	4.207	0.725	ดี
8	อาหารว่างมีความเหมาะสมและเพียงพอ	4.141	0.729	ดี
9	ความพึงพอใจในภาพรวม	4.351	0.632	ดี
สรุป		4.253	0.676	ดี

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ขอบเขตของการประเมิน

1. จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ จำนวน 100 คน
2. จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 134 คน คิดเป็นร้อยละ 100
3. จำนวนแบบประเมินที่ได้รับ จำนวน 128 ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 100

มีรายละเอียด ดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้เข้าร่วมกิจกรรม

ข้อมูลเกี่ยวกับผู้เข้าร่วมกิจกรรม	จำนวน (คน)	ร้อยละ
1. เพศ		
- ชาย	103	80.47
- หญิง	25	19.53
2. สถานะก		
- อาจารย์	9	7.03
- นักเรียน/นักศึกษา	56	43.75
- บรรณารักษ์	41	32.03
- เจ้าหน้าที่	19	14.85
- อื่น	3	2.34

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม

การวิเคราะห์ข้อมูล จากแบบประเมินที่รวบรวมได้ จำนวน 128 ฉบับ นำมาวิเคราะห์ข้อมูล ดังนี้

1. ข้อมูลที่ได้จากคำถามที่กำหนดคำตอบให้เลือกตอบและให้เขียนข้อความ นำมาวิเคราะห์โดยการแจกแจงความถี่ และหาค่าร้อยละ
2. ข้อมูลที่ได้จากคำถามประมาณค่า นำมาวิเคราะห์หาค่าเฉลี่ย () ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) โดยแปลผลความหมายของค่าเฉลี่ย ดังนี้

ค่าเฉลี่ยระหว่าง 1.0 – 1.5 หมายถึง ต้องปรับปรุง

ค่าเฉลี่ยระหว่าง 1.51 – 2.5 หมายถึง ควรปรับปรุง

ค่าเฉลี่ยระหว่าง 2.51 – 3.5 หมายถึง พอใช้

ค่าเฉลี่ยระหว่าง 3.51 – 4.5 หมายถึง ดี

ค่าเฉลี่ยระหว่าง 4.51 – 5.0 หมายถึง ดีมาก

รายการ/ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ		
	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล
1. ความพร้อมของเจ้าหน้าที่ให้การต้อนรับและการให้บริการ	4.601	0.587	ดีมาก
2. วิทยากรสามารถถ่ายทอดความรู้ได้อย่างดี	4.594	0.553	ดีมาก
3. ความพร้อมของสถานที่และวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงาน	4.305	0.659	ดี
4. ความเหมาะสมของเวลาในการบรรยาย	4.203	0.691	ดี
5. ความเหมาะสมของเอกสารการบรรยาย	3.688	0.894	ดี
6. ได้รับความรู้ตรงตามความต้องการและเป็นประโยชน์	4.188	0.612	ดี
7. การนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้กับการทำงาน	4.207	0.725	ดี
8. อาหารว่างเหมาะสมและเพียงพอ	4.141	0.729	ดี
9. ความพึงพอใจในภาพรวม	4.351	0.632	ดี
ระดับความพึงพอใจในภาพรวมต่อการจัดโครงการ	4.253	0.676	ดี

ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความคิดเห็นเกี่ยวกับ ความพร้อมของเจ้าหน้าที่ให้การต้อนรับและการให้บริการ ค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับดีมาก ($\bar{X} = 4.601$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าอยู่ใน ระดับดีมาก 2 ข้อ เรียงตามลำดับความเฉลี่ยสูงสุดลงมาได้แก่

1. ความพร้อมของเจ้าหน้าที่ให้การต้อนรับและการให้บริการ ($\bar{X} = 4.601$)
2. วิทยาการสามารถถ่ายทอดความรู้ได้ดี..... ($\bar{X} = 4.594$)

และความคิดเห็นอยู่ในระดับ ดี จำนวน 7 ข้อ เรียงตามลำดับค่าเฉลี่ย

1. ความพึงพอใจในภาพรวม ($\bar{X} = 4.351$)
2. ความพร้อมของสถานที่และสื่อดัดแปลงวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงาน ($\bar{X} = 4.305$)
3. การนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้กับการทำงาน ($\bar{X} = 4.207$)
4. ความเหมาะสมของเวลาในการบรรยาย ($\bar{X} = 4.203$)
5. ได้รับความรู้ตรงตามความต้องการและเป็นประโยชน์ ($\bar{X} = 4.188$)
6. อาหารว่างเหมาะสมและเพียงพอ ($\bar{X} = 4.141$)
7. ความเหมาะสมของเอกสารการบรรยาย ($\bar{X} = 3.688$)

ความคิดเห็น

1. ห้องสมุดกับการก้าวสู่ประชาคมอาเซียนเป็นไปในทิศทางใด ฟังแล้วสนุกดีแต่ไม่ค่อยตรงประเด็น
2. รายการนี้น่าสนใจมากๆ ควรจัดต่อเนื่อง
3. ควรมีภาพประกอบการบรรยาย
4. วิทยากร พูดดีมีสาระมาก อยากให้เชิญมาเป็นวิทยากรอีก
5. ควรแจกเอกสารหรือเกร็ดความรู้เกี่ยวกับห้องสมุดกับการก้าวสู่ประชาคมอาเซียนที่จะนำไปพัฒนาห้องสมุดของโรงเรียน
6. ควรมีเอกสารแจกคู่มืออาเซียน(การจัดบอร์ดเกี่ยวกับอาเซียนพอเป็นแนวทางแก่ครูบรรณารักษ์ที่อาวุโส
7. ควรมีการจัดกิจกรรมให้เหมาะสมเวลาทั้งวันเพราะบุคคลที่ทำหนังสือมาราชาการทั้งวัน
8. เป็นการบรรยายทางวิชาการที่สามารถบอกเล่าการเตรียมความพร้อมที่ครบถ้วนด้วยเนื้อหาที่เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานห้องสมุดได้ดีมากและองค์การอื่นตามที่ได้เห็นว่าเป็นประโยชน์ด้วย
9. การบรรยายดีมาก
10. จัดเวลาให้รัดกุมสักนิด
11. เจ้าหน้าที่ให้การต้อนรับเป็นอย่างดี
12. ควรมีเอกสารประกอบการบรรยาย
13. ควรจัดทอมละ2 ครั้งและเครือข่ายควรประชาสัมพันธ์เรื่องต่างๆให้ผู้ที่อยู่ในเครือข่ายทราบและเจ้าหน้าที่ด้วย
14. อยากให้มีกิจกรรมแบบนี้เกิดขึ้นบ่อยๆ
14. ได้รับเฉพาะใบประเมินความพึงพอใจ
15. ในการจัดโครงการควรเปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมเสนอความคิดเห็นการตอบคำถามทำความเข้าใจมุ่งเป้าหมายให้ไปในทางเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียนโดยเฉพาะจุดเด่น จุดด้อยในการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน
16. วิทยากรน่าจะมีข้อมูลประกอบการบรรยายด้วย
17. วิทยากรบรรยายได้ดีมาก มีความรู้หลากหลายทำให้ผู้เข้าร่วมได้รับความรู้
18. ควรจัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้ในครั้งต่อไป
19. ควรมีเอกสารประกอบการดำเนินการมีภาพ มีเสียง ให้อ่านและฟัง
20. เจ้าหน้าที่ให้การต้อนรับดีมาก ตกแต่งสถานที่สวยงามน่าสนใจมาก
19. ควรจัดที่นั่งสำหรับวิทยากรควรจัดให้สูงกว่าผู้ฟังการบรรยาย เพื่อให้คนที่นั่งด้านหลังมองเห็นบุคลิกภาพภายนอกของวิทยากรได้ชัด
20. การบรรยายของวิทยากรดีมาก น่าจะจัดให้ผู้สนใจฟังมากกว่านี้ แต่ความต้องการของครูบรรณารักษ์ อยากได้แนวทางการดำเนินงาน ให้ตรงประเด็นคือ ห้องสมุดกับการก้าวสู่ประชาคมอาเซียน มากกว่านี้
21. เป็นการบรรยายทางวิชาการที่สามารถบอกเล่าการเตรียมความพร้อมที่ครบถ้วน ด้วยเนื้อหาที่เป็นประโยชน์ ในการปฏิบัติงานห้องสมุดได้ดีมาก
22. ควรมีการจัดพิมพ์รายงานการบรรยายทางวิชาการเผยแพร่สู่องค์กรอื่นๆตามที่ได้เห็นว่าเป็นประโยชน์ด้วย
23. ความแตกต่าง มีใช้ความขัดแย้ง แต่คือแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย.
24. ควรที่การจัดกิจกรรมให้เหมาะสมเวลาทั้งวัน เพราะบุคลากรที่เข้าอบรมมาราชาการทั้งวัน
25. ประทับใจให้วิทยากรพูด-เล่าได้น่าสนใจ
26. ควรมีเกร็ดความรู้เกี่ยวกับห้องสมุดกับการก้าวสู่ประชาคมอาเซียน ที่จะนำไปพัฒนาห้องสมุดของโรงเรียนได้



ภาพประกอบการจัดกิจกรรม

ภาพประกอบ



ภาพที่ 1 : การลงทะเบียนของผู้เข้าร่วมฟังการบรรยาย

เจ้าหน้าที่ที่ทำหน้าที่ต้อนรับการลงทะเบียนของผู้เข้าร่วมฟังบรรยายเรื่อง ห้องสมุดกับการก้าวสู่สังคมอาเซียน ผู้เข้าร่วมมาจากบุคลากรทางด้านห้องสมุดเครือข่ายห้องสมุดมหาวิทยาลัยในจังหวัดนครศรีธรรมราช บรรณารักษ์ห้องสมุดโรงเรียนมัธยมศึกษา โรงเรียนประถม และ ห้องสมุดประชาชน รวมทั้งนักศึกษาที่กำลังศึกษาในวิชาชีพห้องสมุดบริเวณหน้างานมีการจัดนิทรรศการ การทำงานของห้องสมุดเครือข่ายสถาบันอุดมศึกษาในจังหวัดนครศรีธรรมราช (LIGORNET) รวมทั้งหมด 14 แห่ง ซึ่งประกอบด้วยห้องสมุดมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ห้องสมุดสถาบันราชภัฏนครศรีธรรมราช มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยสงฆ์ 2 แห่ง มหาวิทยาลัยพยาบาล วิทยาลัยนาฏศิลป์ ราชมงคลศรีวิชัย และมหาวิทยาลัยอื่นๆ

ภาพประกอบ



ภาพที่ 2 : ร้านหนังสือซีเอ็ด บุ๊คเซ็นเตอร์สาขา นครศรีธรรมราช



ภาพที่3: นิทรรศการผลงาน(LIGORNET) ภาพที่ 4 : กิจกรรมการจำหน่ายผลผลิตทางการเกษตร

กิจกรรมบริเวณงาน ที่จัดร่วมกับการบรรยายทางวิชาการ ประกอบด้วยการจัดนิทรรศการ ผลงานของเครือข่ายห้องสมุด โดยเสนอเป็นโรลอัฟ การจำหน่ายหนังสือของร้านหนังสือซีเอ็ด โดย มีการจำหน่ายหนังสือเกี่ยวกับอาเซียนและร้านหนังสือก็แจกหนังสือที่รวบรวมรายชื่อหนังสือเพื่อ สั่งซื้อให้กับหน่วยงานที่เข้าร่วมและการจำหน่ายผลผลิตทางการเกษตร เช่น ไข่ไก่ ผัก ผลไม้ ที่ นักศึกษาของราชวมงคลใต้ใหญ่ เป็นผู้ผลิตและเป็นการหารายได้เข้ามหาวิทยาลัย ทั้งหมดเพื่อสร้าง สีสันในการจัดกิจกรรมครั้งนี้

ภาพประกอบ(พิธีการ)



ภาพที่5: คุณจุรีรัตน์ เสนาะกรรม (บรรณารักษ์ชำนาญการ) พิธีกร



ภาพที่ 6: ผศ.สมพร เรืองอ่อน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ กล่าวรายงาน



ภาพที่ 7 : ดร. เอมอร สิทธิรักษ์ รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการประธานกล่าวเปิดงาน

ภาพประกอบ



ภาพที่ 8 : ผู้บริหารระดับสูงของเครือข่ายห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษาและวิทยาการในการจัดกิจกรรม



ภาพที่9: อาจารย์สมฤทธิ ลือชัย วิทยาการบรรยายเรื่อง ห้องสมุดกับการก้าวสู่สังคมอาเซียน



ภาพประกอบ



ภาพที่ 10: ผู้เข้าร่วมฟังการบรรยายที่มีความตั้งใจจากหน่วยงานภายในและภายนอก

ภาพประกอบ



ภาพที่11 : มอบของที่ระลึกแก่วิทยากรและประธานเครือข่ายห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษา...

ภาพประกอบ

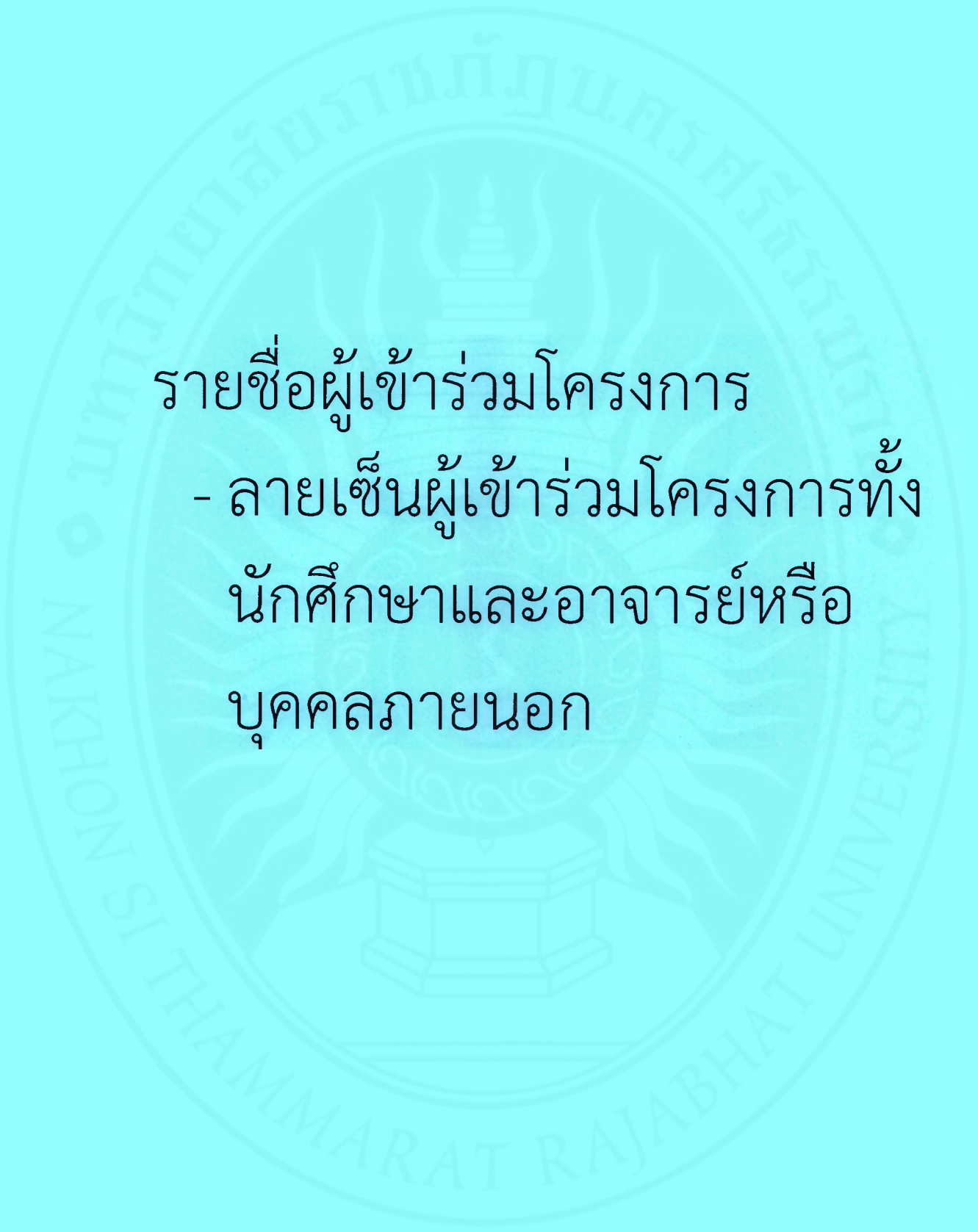


ภาพที่ 12: ผู้เข้าร่วมฟังการบรรยายและทีมงานของโครงการ

ภาพประกอบ



ภาพที่ 13 : ผู้เข้าร่วมฟังการบรรยายและทีมงานของโครงการ



รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ

- ลายเซ็นผู้เข้าร่วมโครงการทั้ง
นักศึกษาและอาจารย์หรือ
บุคคลภายนอก

รายชื่อลงทะเบียนล่วงหน้า "สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ วิทยาลัยนาฏศิลปนครศรีธรรมราช"

บรรยาย "ห้องสมุดกับการเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าสู่ประชาคมอาเซียน"

17 สิงหาคม 2555 เวลา 8.30-12.00 น.

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	คณะ	สถาบัน	ลายมือชื่อ	โทรศัพท์
1	นางสาวกนกวรรณ ถาวรพร	ศิลปศึกษา ปี1	วิทยาลัยนาฏศิลปนครศรีธรรมราช	นางกนก	
2	นางสาวเกตุนิภา บรรณกิจ	ศิลปศึกษา ปี1	วิทยาลัยนาฏศิลปนครศรีธรรมราช	เกตุนิภา	
3	นางสาวชนิษฐา สังข์เพชร	ศิลปศึกษา ปี1	วิทยาลัยนาฏศิลปนครศรีธรรมราช	ชนิษฐา	
4	นางสาวจุฑามาศ เพ็ชรนิล	ศิลปศึกษา ปี1	วิทยาลัยนาฏศิลปนครศรีธรรมราช	จุฑามาศ	
5	นางสาวชลลักษ์ณ์ สุ่มงคล	ศิลปศึกษา ปี1	วิทยาลัยนาฏศิลปนครศรีธรรมราช	ชลลักษ์ณ์	
6	นางสาวชญญา มุสิก	ศิลปศึกษา ปี1	วิทยาลัยนาฏศิลปนครศรีธรรมราช	ชญญา	
7	นางสาวจิตติชญา ก้อนปัญญา	ศิลปศึกษา ปี1	วิทยาลัยนาฏศิลปนครศรีธรรมราช	จิตติชญา	
8	น.ส.ดาวประดับ วิบูลย์ศิลป์	ศิลปศึกษา ปี1	วิทยาลัยนาฏศิลปนครศรีธรรมราช	ดาวประดับ	
9	นางสาวทิพย์ธัญญา ชมชื่น	ศิลปศึกษา ปี1	วิทยาลัยนาฏศิลปนครศรีธรรมราช	ทิพย์ธัญญา	
10	น.ส.ธิดารัตน์ วรรณโคตร	ศิลปศึกษา ปี1	วิทยาลัยนาฏศิลปนครศรีธรรมราช	ธิดารัตน์	
11	นางสาวณัฐพร ทองย้อย	ศิลปศึกษา ปี1	วิทยาลัยนาฏศิลปนครศรีธรรมราช		
12	นางสาวณมล ทับไชย	ศิลปศึกษา ปี1	วิทยาลัยนาฏศิลปนครศรีธรรมราช		
13	นางสาวนรินทร์ ใจอารีย์	ศิลปศึกษา ปี1	วิทยาลัยนาฏศิลปนครศรีธรรมราช	นรินทร์	
14	นางสาวบุษศรีฐะ บุญเพชร	ศิลปศึกษา ปี1	วิทยาลัยนาฏศิลปนครศรีธรรมราช		
15	น.ส.บุษรินทร์ กิตติธรรมากร	ศิลปศึกษา ปี1	วิทยาลัยนาฏศิลปนครศรีธรรมราช	บุษรินทร์	
16	นางสาวปณดา กลางบน	ศิลปศึกษา ปี1	วิทยาลัยนาฏศิลปนครศรีธรรมราช		
17	น.ส.พิกขมณัฐ โธพารชีช้าง	ศิลปศึกษา ปี1	วิทยาลัยนาฏศิลปนครศรีธรรมราช		
18	นางสาวยุพารัตน์ อินนุ่น	ศิลปศึกษา ปี1	วิทยาลัยนาฏศิลปนครศรีธรรมราช	ยุพารัตน์	
19	นางสาวชัชรายุชงค์	ศิลปศึกษา ปี1	วิทยาลัยนาฏศิลปนครศรีธรรมราช		
20	นางสาววรลักษณ์ สุขเมือง	ศิลปศึกษา ปี1	วิทยาลัยนาฏศิลปนครศรีธรรมราช		
21	นางสาวศรีประภา คงวิจิตร	ศิลปศึกษา ปี1	วิทยาลัยนาฏศิลปนครศรีธรรมราช		
22	นางสาวสร้อยสุภา แซ่ล่อง	ศิลปศึกษา ปี1	วิทยาลัยนาฏศิลปนครศรีธรรมราช		
23	นางสาวสมฤทัย คำปรี	ศิลปศึกษา ปี1	วิทยาลัยนาฏศิลปนครศรีธรรมราช		
24	นางสาวสุรรัตน์ พรหมกัน	ศิลปศึกษา ปี1	วิทยาลัยนาฏศิลปนครศรีธรรมราช	สุรรัตน์	
25	นายสยามภู หนูขาว	ศิลปศึกษา ปี1	วิทยาลัยนาฏศิลปนครศรีธรรมราช	สยามภู	
26	น.ส.อังคณา ภัคดีใหม่	ศิลปศึกษา ปี1	วิทยาลัยนาฏศิลปนครศรีธรรมราช		
27	นายฤทธิรงค์ ชูลี	ศิลปศึกษา ปี1	วิทยาลัยนาฏศิลปนครศรีธรรมราช	ฤทธิรงค์	

28	นายจิราธร พรหมรักษา	ศิลปศึกษา ปี1	วิทยาลัยนาฏศิลปนครศรีธรรมราช		
29	นางสาวยศธร เมฆาระ	ศิลปศึกษา ปี1	วิทยาลัยนาฏศิลปนครศรีธรรมราช		
30	นางสาวอังคณา วิชัยดิษฐ์	ศิลปศึกษา ปี1	วิทยาลัยนาฏศิลปนครศรีธรรมราช		



รายชื่อนักศึกษาที่แจ้งความประสงค์เข้าร่วมกิจกรรมฟังการบรรยายทางวิชาการเนื่องในวัน LIGORNET Day

ณ ห้องประชุมศูนย์วัฒนธรรม สถาบันราชภัฏนครศรีธรรมราช

วันศุกร์ที่ 17 สิงหาคม 2555 เวลา 8.30 - 12.00 น.

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ชั้นปี/หลักสูตร	เบอร์โทรติดต่อ
1.	นางสาว ธิดาธรณ์ งามศรี	ชั้นปีที่ 4 / วิทยาศาสตรบัณฑิต	ชั้นปีที่ 4 งามศรี
2.	นางสาว เหวินฉวี งามศรี	ชั้นปีที่ 4 / วิทยาศาสตรบัณฑิต	ชั้นปีที่ 4 งามศรี
3.	นางสาว ศิริวิมล งามศรี	ชั้นปีที่ 4 / วิทยาศาสตรบัณฑิต	ชั้นปีที่ 4 งามศรี
4.	นางสาว จิรพร งามศรี	ชั้นปีที่ 4 / วิทยาศาสตรบัณฑิต	ชั้นปีที่ 4 งามศรี
5.	นางสาว สุจิตา งามศรี	ชั้นปีที่ 4 / วิทยาศาสตรบัณฑิต	ชั้นปีที่ 4 งามศรี
6.	นางสาว ปิยมา งามศรี	ชั้นปีที่ 4 / วิทยาศาสตรบัณฑิต	ชั้นปีที่ 4 งามศรี
7.	นางสาว ภัทรา งามศรี	ชั้นปีที่ 4 / วิทยาศาสตรบัณฑิต	ชั้นปีที่ 4 งามศรี
8.	นางสาว วนิดา งามศรี	ชั้นปีที่ 4 / วิทยาศาสตรบัณฑิต	ชั้นปีที่ 4 งามศรี
9.	นางสาว ภัทรา งามศรี	ชั้นปีที่ 4 / วิทยาศาสตรบัณฑิต	ชั้นปีที่ 4 งามศรี
10.	นางสาว สิริวิมล งามศรี	ชั้นปีที่ 4 / วิทยาศาสตรบัณฑิต	ชั้นปีที่ 4 งามศรี
11.	นางสาว สุจิตา งามศรี	ชั้นปีที่ 4 / วิทยาศาสตรบัณฑิต	ชั้นปีที่ 4 งามศรี
12.	นางสาว สุจิตา งามศรี	ชั้นปีที่ 3 / วิทยาศาสตรบัณฑิต	ชั้นปีที่ 3 งามศรี
13.	นางสาว อลิษา งามศรี	ชั้นปีที่ 3 / วิทยาศาสตรบัณฑิต	ชั้นปีที่ 3 งามศรี
14.	นางสาว วนิดา งามศรี	ชั้นปีที่ 4 / วิทยาศาสตรบัณฑิต	ชั้นปีที่ 4 งามศรี
15.	นางสาว สุจิตา งามศรี	ชั้นปีที่ 4 / วิทยาศาสตรบัณฑิต	ชั้นปีที่ 4 งามศรี

อาจารย์ผู้ประสานงาน..... 015 สิงหาคม 2555

โทรศัพท์มือถือ..... 081-8950236

รายชื่อลงทะเบียนล่วงหน้า "มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช"
บรรยาย "ห้องสมุดกับการเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าสู่ประชาคมอาเซียน"

17 สิงหาคม 2555 เวลา 8.30-12.00 น.

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	สถาบัน	ลายมือชื่อ	โทรศัพท์
1	นางสาวภัทราภรณ์ แก้ววิหค	นักศึกษา	ราชภัฏนครศรีฯ		
2	นางสาวอลิษา อักษรนิตย	นักศึกษา	ราชภัฏนครศรีฯ		
3	นางสาวสุพิศตรา อภิชาโต	นักศึกษา	ราชภัฏนครศรีฯ		
4	นางสาวรัชนก วงศ์คต	นักศึกษา	ราชภัฏนครศรีฯ	รัชชก	047-417960
5	นางสาวอาริสา สงดำ	นักศึกษา	ราชภัฏนครศรีฯ		
6	นางสาวลัดดาวัลย์ ทองด้วง	นักศึกษา	ราชภัฏนครศรีฯ	ลัดดาวัลย์	085-2896024
7	นางสาวสุจิตรา แซ่เล่า	นักศึกษา	ราชภัฏนครศรีฯ		
8	นางสาวสุกัญญา ยอดเวียน	นักศึกษา	ราชภัฏนครศรีฯ		
9	นางสาวเวณิกา หันยุรก	นักศึกษา	ราชภัฏนครศรีฯ		
10	นางสาวเพ็ญภา พันธรัตน์	นักศึกษา	ราชภัฏนครศรีฯ		
11	นางสาวสุนีย์ สมาพงษ์	นักศึกษา	ราชภัฏนครศรีฯ		
12	นางสาวนฤมล คณะนา	นักศึกษา	ราชภัฏนครศรีฯ		
13	นางสาวภาวิณี พันชนะ	นักศึกษา	ราชภัฏนครศรีฯ	ภาวิณี	062-1495312
14	นางสาวอาพรณี เพ็ชรทวล	นักศึกษา	ราชภัฏนครศรีฯ		
15	นางสาวมันทนา รองปาน	นักศึกษา	ราชภัฏนครศรีฯ		
16	นางสาวศิริลักษณ์ ผาสุข	นักศึกษา	ราชภัฏนครศรีฯ	ศิริลักษณ์	080-7173152
17	นางสาวนวลอนงค์ ยันตากร	นักศึกษา	ราชภัฏนครศรีฯ	นวลอนงค์	080-5435200
18	นางสาวสุภาพร ฮ่องยี่ชี	นักศึกษา	ราชภัฏนครศรีฯ	สุภาพร	082-8076825
19	นางสาววรรณนิษา คงสง	นักศึกษา	ราชภัฏนครศรีฯ	วรรณนิษา	048-5186122
20	นางสาวนันทิกา เขียวกุ่ม	นักศึกษา	ราชภัฏนครศรีฯ		
21	นางสาวอริมา อาม	นักศึกษา	— " —	อริมา	098-5193505
22	นางสาวไพศัณห์ นนทพันธ์	นักศึกษา	— " —	ไพศัณห์	085-7851970
23	นางสาวอุษณีย์ ทอ๑๑๑๑	นักศึกษา	— " —	อุษณีย์	084-4474485
24	นางสาวดวงพร คงประคับ	นักศึกษา	— " —	ดวงพร	088-1693563
25	นางสาวดวงใจ อึ้งอวด	นักศึกษา	— " —	ดวงใจ	080-1459043
26	นางสาวคณิศา ปาระมัท	นักศึกษา	— " —	คณิศา	089-4744095
27	นางสาวกษิณธ์ ก่อเจริญกุล	นักศึกษา	— " —	กษิณธ์	080-693021

รายชื่อลงทะเบียนที่ไม่ได้แจ้งล่วงหน้า
บรรยาย "ห้องสมุดกับการเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าสู่ประชาคมอาเซียน"

17 สิงหาคม 2555 เวลา 8.30-12.00 น.

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	สถาบัน	ลายมือชื่อ	โทรศัพท์
1	อมรรัตน์ ชลอด	ครูต.เก้ง	วิทยาลัยพนาทศ	อ.เก้ง	086593233
2	อรวดี เมธีรุ่ง	นักศึกษฯ	มหาชัย/รวมตัว 146	อ.อรวดี	0828174199
3	พารัตน์ อภิธรรมชัย	นักศึกษฯ	"	"	080704391
4	อ.พนิดา อธิรัตน์	นักศึกษฯ	"	อ.พนิดา	0843644922
5	พริ้งพวง เทพราม	"	"	พริ้งพวง	091-8311102
6	ณิพัทธ์ นาคพร	"	"	At	042424242
7	กนกพร ทนทน	"	"	กนกพร	080-648195
8	อ.ส.มัสสุม ทักเค็ม	"	"	มัสสุม	082-8017110
9	นางอังกษ ภาณุ	บรรณารักษ์	ม.ท.ส.บ.บ.บ.บ.	อ.ภาณุ	0862-6684
10	นางสาววิภา ภูมิ่ง	ครู	ร.ร. บ้านนาทพ	นางสาว	085-7878433
11	นางสาววิภา นิลสุวรรณ	นักศึกษฯ	ม.ราชภัฏนครราชสีมา	วิภา	084-0680930
12	อ.วิภา นิลสุวรรณ	"	"	อ.วิภา	082-80898
13	น.ส.นิรมล ทอม	"	"	นิรมล	085-7907590
14	น.ส.วิภา นิลสุวรรณ	นักศึกษฯ	ม.ราชภัฏนครราชสีมา	วิภา	082-2888132
15	อ.ส.วิภา นิลสุวรรณ	นักศึกษฯ	"	อ.ส.วิภา	090-16434
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					

รายชื่อลงทะเบียนล่วงหน้า "เครือข่ายลิกอร์เน็ต"

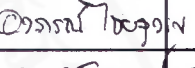
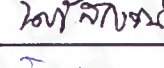
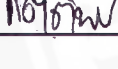
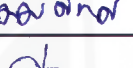
บรรยาย "ห้องสมุดกับการเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าสู่ประชาคมอาเซียน"

17 สิงหาคม 2555 เวลา 8.30-12.00 น.

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	สถาบัน	ลายมือชื่อ	โทรศัพท์
1	นางกอบกาญจน์ รัตนพันธ์	บรรณารักษ์	มทร.ศรีวิชัย ไซใหญ่		085-7863254
2	นางสาวรัชณี พฤษหิรัญ	บรรณารักษ์	มทร.ศรีวิชัย ไซใหญ่		084-6280775
3	นายจักรี บุญทองใหม่		ม.มหามกุฏราชวิทยาลัย		
4	นายวนาสิน พุ่มด้วง ~~พุ่มด้วง~~		ม.มหามกุฏราชวิทยาลัย	วนาสิน	090-0721370
5	นางสาวจิรวัดนา พุ่มด้วง		ม.มหามกุฏราชวิทยาลัย	จิรวัดนา	080-2581536
6	นายปรีดา อินทรคำ		ม.มหามกุฏราชวิทยาลัย	ปรีดา	087-2435173
7	นางสาวสุนันทา คงจันทร์		ม.มหามกุฏราชวิทยาลัย	สุนันทา	
8	น.ส.มนัสยานิชช์ อิศรางุล		ม.มหามกุฏราชวิทยาลัย		
9	นางลำเจียก พันธุ์อุดม	บรรณารักษ์	ม.มหามกุฏราชวิทยาลัย		086-9405917
10	นางสาวสุทธรัตน์ บุญมี	บรรณารักษ์	ม.มหามกุฏราชวิทยาลัย		0816461844
11	นางธิดา ขุนสิทธิ์	อาจารย์	ม.มหามกุฏราชวิทยาลัย		
12	นางสาวจินตนา เทียมสานุจิต	อาจารย์	ม.มหามกุฏราชวิทยาลัย		064-1002231
13	นางกณิกา เพชรสงศรี	บรรณารักษ์	วิทยาลัยเทคโนโลยีภาคใต้		081-9280844
14	นางประไพพรรณ	บรรณารักษ์	วิทยาลัยเทคโนโลยีภาคใต้		081-4886008
15	นางสาวกมลชนก นิพัทธ์		ม.มหามกุฏราชวิทยาลัย	กมลชนก	090-1533288
16	น.ส. ทำใจ อ้นทะ			ทำใจ	
17	นางสาวอรรษา มั่งคั่ง	บรรณารักษ์	ม.มหามกุฏราชวิทยาลัย		081-0875936
18	นางจิราพร อนันท์	บรรณารักษ์	ม.ราชภัฏนครศรีธรรมราช	Jim G	081-0788733
19					
20					

รายชื่อลงทะเบียนล่วงหน้า "ศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา"
 บรรยาย "ห้องสมุดกับการเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าสู่ประชาคมอาเซียน"

17 สิงหาคม 2555 เวลา 8.30-12.00 น.

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	สถาบัน	ลายมือชื่อ	โทรศัพท์
1	นางเกษมาพร ตัญญุกิจ	จ.บริหารงานทั่วไป	ศูนย์บรรณสารฯ มวล.		086-943490
2	นางจารุพันธุ์ พรเพชรแก้ว	พ.ธุรการ	ศูนย์บรรณสารฯ มวล.		
3	นางสาวนันทราห์ จำปากลาย	บรรณารักษ์	ศูนย์บรรณสารฯ มวล.		081-1897211
4	นางสาวอาภรณ์ ไชยสุวรรณ	บรรณารักษ์	ศูนย์บรรณสารฯ มวล.		
5	นางนภัสกรณ์ สารักษ์	บรรณารักษ์	ศูนย์บรรณสารฯ มวล.		085-88898
6	นางสาวจรียา รัตนพันธุ์	พ.ธุรการ	ศูนย์บรรณสารฯ มวล.		089-8670592
7	นางกิตติพร ศรีเพชร	บรรณารักษ์	ศูนย์บรรณสารฯ มวล.		081-415340
8	~~นางนิตยา ทองปะมะ~~	~~พ.ธุรการ~~	~~ศูนย์บรรณสารฯ มวล.~~		
9	นายเลิศศักดิ์ มุตixon	นายช่างเทคนิค	ศูนย์บรรณสารฯ มวล.		06772887
10	นายธณิศ หาญใจ	นักเทคโนโลยีฯ	ศูนย์บรรณสารฯ มวล.		0865963515
11	นายสมศักดิ์ ประทุมทอง	พ.ธุรการ	ศูนย์บรรณสารฯ มวล.		
12	นางสาววิภา วัฒน	บรรณารักษ์	— v —		0837602424
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					

รายชื่อลงทะเบียน

บรรยาย “ห้องสมุดกับการเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าสู่ประชาคมอาเซียน”

17 สิงหาคม 2555 เวลา 8.30-12.00 น

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	สถาบัน	ลายมือชื่อ	โทรศัพท์/๑
1	ผศ.สมพร เรืองอ่อน				
2	ผศ.พัชรินทร์ โสมปาน				
3	อาจารย์เน่งน้อย แสงเสนห์				
4	อาจารย์มนโรส บริรักษ์อรวินท์				
5	อาจารย์สุจินต์ หนูแก้ว				
6	นางสาวจूरิรัตน์ เสนาकरण	ผศ.จूरิรัตน์	ผศ.จूरิรัตน์	จूरิรัตน์	
7	นางอนงค์ ประสาน	อ.อนงค์	อ.อนงค์	อ.อนงค์	
8	นางศิวพร จันหุณี	อ.ศิวพร	อ.ศิวพร	อ.ศิวพร	
9	นางจงดี สุขพันธ์				
10	นางสาวอารี ใจจิตร	อ.อารี	อ.อารี	อ.อารี	
11	นางจิราพร อนุรักษ์	อ.จิราพร	อ.จิราพร	อ.จิราพร	
12	นางสาวทิวาภรณ์ ฤทธิ์ทอง	อ.ทิวาภรณ์	อ.ทิวาภรณ์	อ.ทิวาภรณ์	
13	นายตระกูล ศรีวิรัช				
14	นางสุกัญญา ปาลศรี	อ.สุกัญญา	อ.สุกัญญา	อ.สุกัญญา	
15	นางสาวมลทิพย์ กำพลวรรณ	อ.มลทิพย์	อ.มลทิพย์	อ.มลทิพย์	
16	นางสาววรรณิ พรหมทอง	อ.วรรณิ	อ.วรรณิ	อ.วรรณิ	
17	นางชัยทิศา ไกรนุกูล	อ.ชัยทิศา	อ.ชัยทิศา	อ.ชัยทิศา	
18	นางอรมน คักดีศรี	อ.อรมน	อ.อรมน	อ.อรมน	
19	นางชนาธิศา มฤคิ	อ.ชนาธิศา	อ.ชนาธิศา	อ.ชนาธิศา	
20	นางจิระดา วุฒิमानพ	อ.จิระดา	อ.จิระดา	อ.จิระดา	083-529359
21	นางสาวปิยะพร แซ่จ้อง				
22	นางสาวลัดดา บุญงาม				
23	นายสุภัทร มหาภิตติคุณ				
24	นายสุทธิพงศ์ หนูหว้า	อ.สุทธิพงศ์	อ.สุทธิพงศ์	อ.สุทธิพงศ์	
25	นายธราดล กิจบรรณ				
26					
27					
28					

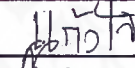
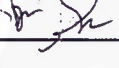
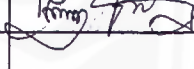
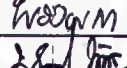
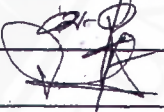
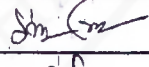
รายชื่อลงทะเบียนล่วงหน้า "ศูนย์วิทย์พัฒนา มสธ."
บรรยาย "ห้องสมุดกับการเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าสู่ประชาคมอาเซียน"

17 สิงหาคม 2555 เวลา 8.30-12.00 น.

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	สถาบัน	ลายมือชื่อ	โทรศัพท์
1	น.ส.เกศกนก คงหอม	บรรณารักษ์	ศูนย์วิทย์พัฒนา มสธ.	เกศกนก	082-424647
2	นายธนภัทร สุขสวัสดิ์	บรรณารักษ์	ศูนย์วิทย์พัฒนา มสธ.	ธนภัทร	086-9546678
3	น.ส.นันทนา เมฆฉาย	บรรณารักษ์	ศูนย์วิทย์พัฒนา มสธ.		
4	นายศุภชัย เพชรหัสซิม	บรรณารักษ์	ศูนย์วิทย์พัฒนา มสธ.	ศุภชัย	097-3865892
5	น.ส.ฉัตรระวี เกร์พล	บรรณารักษ์	ศูนย์วิทย์พัฒนา มสธ.	ฉัตรระวี	0849933280
6	น.ส.รัตนา แนะแก้ว	บรรณารักษ์	ศูนย์วิทย์พัฒนา มสธ.	รัตนา	086-27560
7	น.ส.สุปรียา แนะแก้ว	บรรณารักษ์	ศูนย์วิทย์พัฒนา มสธ.		
8	นางธนัชพร ฉิมสุด	บรรณารักษ์	ศูนย์วิทย์พัฒนา มสธ.	ธนัชพร	089-7855738
9	น.ส.วันทนี ญ พัทลุง	บรรณารักษ์	ศูนย์วิทย์พัฒนา มสธ.	วันทนี	0899986729
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					

รายชื่อลงทะเบียนล่วงหน้า "กลุ่มโรงเรียนในจังหวัดนครศรีธรรมราช"
บรรยาย "ห้องสมุดกับการเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าสู่ประชาคมอาเซียน"

17 สิงหาคม 2555 เวลา 8.30-12.00 น.

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	โรงเรียน	ลายมือชื่อ	โทรศัพท์
1	คุณนราภรณ์ แต่งวงศ์	ครู	ฉลองรัฐราษฎร์อุทิศ		081-6785056
2	นางคุณาพร สิงห์เดชา	ครู	ชนอมพิทยา		
3	นางสาวนุชนาฏ จันทรสาขา	ครู	ชนอมพิทยา		089-4695865
4	นางสาวแก้วใจ ผึ้งชลจิตร	ครู	ชนอมพิทยา		0810930799
5	นางสาวกันยา ประเสริฐดำ	ครู	ประทีปศาสตร์		084-0596662
6	นางสาวเสาวลักษณ์ จตุภาค	เจ้าหน้าที่ห้องสมุด	ประทีปศาสตร์		087-2807629
7	นางสาวดวงใจ บัณวงศ์	ครู คศ.2	เขียรใหญ่		081-4794724
8	นางสุจิราภรณ์ เพชรศิวนนท์	ครูชำนาญการ	ร่อนพิบูลย์เกียรติวสุนธราภิวัฒก์		086-1205545
9	นางกมลรัตน์ เลิศวิริยะการณ	ครูชำนาญการ	ร่อนพิบูลย์เกียรติวสุนธราภิวัฒก์		081-0837829
10	นางจุฬารัตน์ วุฒิมานพ	ครู	คงคาประชารักษ์		083-6329057
11	นายชวน คงเมือง	ครูชำนาญการพิเศษ	เตรียมอุดมศึกษาภาคใต้		081-4153078
12	นางสาวรัตนา เทพอำนวย	บรรณารักษ์	สาธิตเทศบาลวัดเพชรจริก		085-7855960
13	นางสาวลำยอง เกษรแย้ม	ครู	อำมาตย์พิทยานุสรณ์		089-8726507
14	นางสาคร แร่คำนวน	หัวหน้าห้องสมุด	เบญจมาราษฏี		086-2734760
15	นางสุเบญจรงค์ จันทรพิมล	บรรณารักษ์	เบญจมาราษฏี		075-447154
16	นางอารีย์ ชนกะญจน์	บรรณารักษ์	เบญจมาราษฏี		075-447154
17	นางพวงผกา ตลิ่งจิตต์	ครูชำนาญการ	เบญจมาราษฏี		089-4720157
18	นางบุณรัตน์ หัตถ์ หัตถ์	บรรณารักษ์	เบญจมาราษฏี		089-6502107
19	นายกิตติพงษ์ ศรีพิชัย	ผู้ช่วยบรรณารักษ์	ไม่เรียงประชาสรรค์		089-0293738
20	นางบุญสรวง ธารพิศุทธิ์	ครูชำนาญการพิเศษ	สิชลคุณาธารวิทยา		081-6769380
21	นางจำรัสศรี เกิดทรัพย์	ครู	ทุ่งใหญ่วิทยา		081-7374519
22	นางณภัทร ยางแก้ว	ครู	กรรณวิทยาคาร		083-3922452
23	นางจกมล สุขสวัสดิ์	บรรณารักษ์ชำนาญการ	กศน.ลานสกา		087-2752959
24	นางรัชณี ช่อสม	บรรณารักษ์ชำนาญการ	กศน.ลานสกา		080-3919443
25	นางชุดิมา กุมะมกุล	บรรณารักษ์	เมืองนครศรีธรรมราช		084-3070436
26	นางสาวปาณิศา วงศ์สวัสดิ์	ผู้ช่วยบรรณารักษ์	เมืองนครศรีธรรมราช		075-764131
27	นางสุนันทา ชุมพล	ครู	สวนกุหลาบวิทยาลัย		087-2798472

17 สิงหาคม 2555 เวลา 8.30-12.00 น.

[illegible]

เอกสาร/หลักฐาน อื่นที่เกี่ยวข้อง

1. แบบฟอร์มการสมัครสมาชิก

บัตร LIGOR CARD

2. กระเป๋า RACE 1 ใบ



แบบฟอร์มสมัครสมาชิกเครือข่ายสารสนเทศนครศรีธรรมราช (LIGORNET member application form)
เฉพาะการยืม - คืน ระหว่างห้องสมุดร่วมกัน (Library Borrowing Only)

เขียนที่ (Application Place).....
วัน/เดือน/ปี (Date).....

เรื่อง ขอสมัครเป็นสมาชิกเครือข่ายสารสนเทศนครศรีธรรมราช
เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ด้วยข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว/(Name of application Mr./Mrs./Miss.).....
ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่ (Address).....
รหัสไปรษณีย์ (Post Code)..... หมายเลขโทรศัพท์ (Tel.No)
เป็น () อาจารย์ (Member) () ข้าราชการ (Government) () พนักงาน (University Employee)
() บัณฑิต (Graduate Student) () นักศึกษาปริญญาตรี (Student)
สังกัดภาควิชา (Department)..... คณะ/สำนัก (Faculty).....
มหาวิทยาลัย (University)..... จังหวัด (Province).....
รหัสไปรษณีย์ (Post Code)..... หมายเลขโทรศัพท์ (Tel.No)
บัตรประจำตัวข้าราชการ/บัตรประจำตัวนักศึกษา (ID. Card No.).....
ออกให้ ณ (Place of Issue)..... หมดอายุวันที่ (Expire Date)

มีความประสงค์จะขอสมัครเป็นสมาชิกเครือข่ายสารสนเทศนครศรีธรรมราช (LIGORNET) เพื่อขอใช้บริการยืม-คืน
ระหว่างห้องสมุดด้วยตนเอง ข้าพเจ้าขอสัญญาว่าจะปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับหรือประกาศของเครือข่ายสารสนเทศ
นครศรีธรรมราช (LIGORNET) และยินยอมรับผิดชอบจนกว่าจำนวนความเสียหาย หรือยินยอมชำระหนี้ทั้งหมด หาก
ข้าพเจ้ามีหนี้สินต่อห้องสมุดผู้ใช้ยืม

Agreement for PULINET Member Ship

I would like to apply for Pulinet Membership for the purpose of using interlibrary loan by myself. I
promise that I'll do follow the Pulinet regulation. If I have any debt, I allay library to deputy my salary

ลงชื่อ..... ผู้สมัคร (Singnature of Applicant)
(.....)
ลงชื่อ..... พยาน (Singnature of United)
(.....)



แบบฟอร์มสมัครสมาชิกเครือข่ายสารสนเทศนครศรีธรรมราช (LIGORNET member application form)
เฉพาะการยืม – คิน ระหว่างห้องสมุดร่วมกัน (Library Borrowing Only)

เขียนที่ (Application Place).....
วัน/เดือน/ปี (Date).....

เรื่อง ขอสมัครเป็นสมาชิกเครือข่ายสารสนเทศนครศรีธรรมราช

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ด้วยข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว/(Name of application Mr./Mrs./Miss.).....

ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่ (Address).....

รหัสไปรษณีย์ (Post Code)..... หมายเลขโทรศัพท์ (Tel.No)

เป็น () อาจารย์ (Member) () ข้าราชการ (Government) () พนักงาน (University Employee)

() บัณฑิต (Graduate Student) () นักศึกษาปริญญาตรี (Student)

สังกัดภาควิชา (Department)..... คณะ/สำนัก (Faculty).....

มหาวิทยาลัย (University)..... จังหวัด (Province).....

รหัสไปรษณีย์ (Post Code)..... หมายเลขโทรศัพท์ (Tel.No)

บัตรประจำตัวข้าราชการ/บัตรประจำตัวนักศึกษา (ID. Card No.).....

ออกให้ ณ (Place of Issue)..... หมดอายุวันที่ (Expire Date)

มีความประสงค์จะขอสมัครเป็นสมาชิกเครือข่ายสารสนเทศนครศรีธรรมราช (LIGORNET) เพื่อขอใช้บริการยืม-คินระหว่างห้องสมุดด้วยตนเอง ข้าพเจ้าขอสัญญาว่าจะปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับหรือประกาศของเครือข่ายสารสนเทศนครศรีธรรมราช (LIGORNET) และยินยอมรับผิดชอบจนกว่าจำนวนความเสียหาย หรือยินยอมชำระหนี้ทั้งหมด หากข้าพเจ้ามีหนี้สินต่อห้องสมุดผู้ยืม

Agreement for PULINET Member Ship

I would like to apply for Pulinet Membership for the purpose of using interlibrary loan by myself. I promise that I'll do follow the Pulinet regulation. If I have any debt, I allay library to deputy my salary

ลงชื่อ..... ผู้สมัคร (Singnature of Applicant)
(.....)

ลงชื่อ..... พยาน (Singnature of United)
(.....)



แบบฟอร์มสมัครสมาชิกเครือข่ายสารสนเทศนครศรีธรรมราช (LIGORNET member application form)

เฉพาะการยืม - คืน ระหว่างห้องสมุดร่วมกัน (Library Borrowing Only)

เขียนที่ (Application Place).....มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช
วัน/เดือน/ปี (Date)..... 17 สิงหาคม 2564

เรื่อง ขอสมัครเป็นสมาชิกเครือข่ายสารสนเทศนครศรีธรรมราช

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ด้วยข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว/(Name of application Mr./Mrs./Miss.)..... วุฒิชัย ตรีเกษม

ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่ (Address)..... 116 ม.1 ต.ท่าม่วง อ.เมือง จ.นครศรีธรรมราช 80280

รหัสไปรษณีย์ (Post Code)..... 80280 หมายเลขโทรศัพท์ (Tel.No)

เป็น () อาจารย์ (Member) (☒) ข้าราชการ (Government) () พนักงาน (University Employee)

() บัณฑิต (Graduate Student) () นักศึกษาปริญญาตรี (Student)

สังกัดภาควิชา (Department)..... วิทยาศาสตร์ คณะ/สำนัก (Faculty)..... วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

มหาวิทยาลัย (University)..... ราชภัฏนครศรีธรรมราช จังหวัด (Province)..... นครศรีธรรมราช

รหัสไปรษณีย์ (Post Code)..... 80280 หมายเลขโทรศัพท์ (Tel.No) 081-5398588

บัตรประจำตัวข้าราชการ/บัตรประจำตัวนักศึกษา (ID. Card No.)..... 3841700333302

ออกให้ ณ (Place of Issue)..... อ.เมืองนครศรีธรรมราชหมดอายุวันที่ (Expire Date) 13 เม.ย. 2564

มีความประสงค์จะขอสมัครเป็นสมาชิกเครือข่ายสารสนเทศนครศรีธรรมราช (LIGORNET) เพื่อขอใช้บริการยืม-คืนระหว่างห้องสมุดด้วยตนเอง ข้าพเจ้าขอสัญญาว่าจะปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับหรือประกาศของเครือข่ายสารสนเทศนครศรีธรรมราช (LIGORNET) และยินยอมรับผิดชอบจนคุ้มค่าจำนวนความเสียหาย หรือยินยอมชำระหนี้ทั้งหมด หากข้าพเจ้ามีหนี้สินต่อห้องสมุดผู้ยืม

Agreement for PULINET Member Ship

I would like to apply for Pulinet Membership for the purpose of using interlibrary loan by myself. I

promise that I'll do follow the Pulinet regulation. If I have any debt, I allay library to deputy my salary

ลงชื่อ..... วุฒิชัย ตรีเกษม ผู้สมัคร (Singnature of Applicant)
(.....)
ลงชื่อ..... พยาน (Singnature of United)
(.....)



แบบฟอร์มสมัครสมาชิกเครือข่ายสารสนเทศนครศรีธรรมราช (LIGORNET member application form)

เฉพาะการยืม - คืน ระหว่างห้องสมุดร่วมกัน (Library Borrowing Only)

เขียนที่ (Application Place).....มหาวิทยาลัยราชภัฏ นครราชสีมา
วัน/เดือน/ปี (Date)..... 17 ส.ค. 2555

เรื่อง ขอสมัครเป็นสมาชิกเครือข่ายสารสนเทศนครศรีธรรมราช

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ด้วยข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว/(Name of application Mr./Mrs./Miss.)..... สุมล วัฒนทอง

ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่ (Address)..... 1/15 ถนนพหลโยธิน แขวงสามยุค อ.เมือง จ.นครราชสีมา 30280

รหัสไปรษณีย์ (Post Code)..... 30280 หมายเลขโทรศัพท์ (Tel.No)..... 082-5380699

เป็น ☒ อาจารย์ (Member) ☐ ข้าราชการ (Government) ☐ พนักงาน (University Employee)

☐ บัณฑิต (Graduate Student) ☐ นักศึกษาปริญญาตรี (Student)

สังกัดภาควิชา (Department)..... คณะ/สำนัก (Faculty)..... วิทยาลัยเทคโนโลยี

มหาวิทยาลัย (University)..... มหาวิทยาลัยราชภัฏ นครราชสีมา จังหวัด (Province)..... นครราชสีมา

รหัสไปรษณีย์ (Post Code)..... 30280 หมายเลขโทรศัพท์ (Tel.No)..... 082-5380699

บัตรประจำตัวข้าราชการ/บัตรประจำตัวนักศึกษา (ID Card No.)..... 056/2551

ออกให้ ณ (Place of Issue)..... อ.เมือง จ.นครราชสีมา หมดอายุวันที่ (Expire Date)..... 14 พ.ย. 2556

มีความประสงค์จะขอสมัครเป็นสมาชิกเครือข่ายสารสนเทศนครศรีธรรมราช (LIGORNET) เพื่อขอใช้บริการยืม-คืนระหว่างห้องสมุดด้วยตนเอง ข้าพเจ้าขอสัญญาว่าจะปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับหรือประกาศของเครือข่ายสารสนเทศนครศรีธรรมราช (LIGORNET) และยินยอมรับผิดชอบจนคุ้มค่าจำนวนความเสียหาย หรือยินยอมชำระหนี้ทั้งหมด หากข้าพเจ้ามีหนี้สินต่อห้องสมุดผู้ยืม

Agreement for PULINET Member Ship

I would like to apply for Pulinet Membership for the purpose of using interlibrary loan by myself. I

promise that I'll do follow the Pulinet regulation. If I have any debt, I allay library to deputy my salary

ลงชื่อ..... (นาง สุมล วัฒนทอง) ผู้สมัคร (Singnature of Applicant)
ลงชื่อ..... (นาง วลัยพรรณ ศรีกลิ่น) พยาน (Singnature of United)



ตารางวิเคราะห์ผลข้อมูลการ
ประเมินความพึงพอใจ

แบบประเมินความพึงพอใจ การบรรยายทางวิชาการเรื่อง ห้องสมุดกับการเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าสู่ประชา

ชุดที่	เพศ	สถานภ	หน่วยง	ศิษย์	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	1	3	2	2	5	4	5	4	3	5	4	4	5
2	1	1	2	1	5	4	5	5	4	4	5	4	4
3	1	1	2	2	5	5	5	5	4	5	5	4	5
4	1	4	5	2	5	5	4	4	3	4	4	5	4
5	1	4	5	2	5	5	5	4	5	4	4	4	4
6	1	4	5	2	5	5	5	4	5	4	4	4	4
7	1	4	5	2	5	5	4	4	3	4	4	4	4
8	1	4	5	2	5	5	5	5	5	5	5	5	5
9	2	4	5	2	5	5	4	5	5	5	4	4	4
10	2	4	5	2	5	5	4	5	3	4	4	4	5
11	2	4	5	2	5	4	4	4	3	4	4	4	5
12	1	4	5	2	5	4	4	4	4	4	4	4	4
13	2	4	5	2	5	5	5	5	5	5	5	5	5
14	1	4	5	2	5	5	5	5	5	5	5	5	5
15	1	4	5	2	5	5	5	4	4	4	3	3	3
16	1	4	5	1	4	5	4	4	4	5	4	3	5
17	1	4	5	2	5	5	5	5	3	4	4	5	5
18	1	4	5	2	5	5	4	4	3	4	5	4	3
19	1	4	5	2	5	3	3	3	3	3	4	4	3
20	1	4	4	2	5	4	4	4	3	4	4	4	4
21	1	3	5	1	5	4	4	4	3	3	4	5	4
22	1	4	5	2	5	5	5	5	4	4	5	5	5
23	1	4	5	2	5	5	5	5	4	5	5	5	5
24	1	4	5	2	5	5	4	4	3	4	4	4	5
25	1	4	5	1	5	5	4	4	4	4	5	4	4
26	1	3	5	1	5	5	5	5	5	5	5	5	5
27	1	2	2	1	5	5	5	3	2	3	3	5	4
28	1	4	5	2	5	5	5	5	4	4	4	5	5
29	1	4	5	1	5	5	5	5	5	5	5	5	5
30	1	1	2	1	5	5	5	5	3	4	4	5	5
31	2	5	2	2	5	5	5	5	5	5	5	5	5
32	1	2	2	1	5	5	5	5	4	4	5	4	5
33	1	1	2	2	5	5	4	4	2	3	3	5	4
34	1	1	2	2	4	4	3	3	3	4	3	2	5
35	1	3	5	2	5	4	5	5	5	5	5	5	4
36	1	1	5	1	5	4	5	3	3	4	4	4	4
37	2	1	5	1	5	5	5	4	5	5	5	5	5
38	2	3	5	1	4	4	4	4	4	4	4	3	4
39	1	5	4	2	4	4	3	3	2	4	3	3	4
40	2	5	2	2	5	5	5	5	5	5	5	5	5
41	1	2	1	2	5	4	4	4	4	5	5	5	4
42	1	1	2	1	4	5	4	4	3	4	5	4	5
43	1	1	2	1	5	5	5	4	4	3	3	3	3
44	1	1	2	1	5	5	4	4	3	4	5	4	5
45	1	1	2	1	4	5	5	5	5	4	4	4	4

46	1	1	2	2	5	5	5	4	4	4	5	4	5
47	1	1	5	1	5	4	4	4	4	4	4	4	4
48	1	2	2	1	5	5	5	5	5	3	5	5	5
49	1	1	4	2	5	4	5	5	3	4	3	5	4
50	1	1	4	1	5	4	5	4	3	3	4	4	3
51	2	1	5	2	5	4	4	4	5	4	5	4	5
52	1	1	5	2	5	5	5	4	4	4	4	4	4
53	1	4	5	2	5	5	4	4	4	4	5	5	5
54	1	4	5	2	5	5	5	5	4	5	5	4	5
55	2	4	5	2	4	5	4	4	3	4	5	3	4
56	1	4	5	2	4	4	4	3	3	3	4	3	3
57	1	4	5	2	5	5	5	4	3	4	4	4	5
58	2	4	5	2	4	5	5	5	5	5	3	5	5
59	1	4	5	2	4	5	3	3	3	3	4	4	4
60	2	4	5	2	5	5	4	4	3	5	4	5	4
61	1	4	5	2	5	5	4	3	3	5	4	4	4
62	2	4	5	2	4	5	4	5	4	5	5	4	5
63	2	3	5	2	5	4	5	5	5	4	5	4	5
64	2	1	5	2	5	5	5	5	5	5	5	5	5
65	1	1	5	1	5	5	5	5	5	5	5	5	5
66	1	1	5	2	4	5	3	3	3	4	4	3	3
67	1	3	5	2	5	5	5	5	4	5	5	5	5
68	1	1	5	1	5	4	4	4	3	4	4	3	4
69	1	1	3	2	4	4	4	4	3	4	4	4	4
70	1	1	5	2	5	5	5	5	4	5	5	5	5
71	1	3	5	2	4	5	4	5	5	5	5	4	4
72	1	1	3	1	4	4	5	4	4	4	3	4	4
73	1	3	5	2	4	5	4	4	4	4	4	3	4
74	1	1	5	2	4	5	4	5	3	4	5	4	5
75	1	1	5	2	5	5	5	5	2	4	4	4	4
76	1	1	5	2	5	5	4	4	3	4	4	5	4
77	1	1	5	2	4	5	3	4	3	3	3	4	4
78	1	3	5	2	4	5	4	4	4	5	4	4	4
79	1	1	4	2	5	5	5	5	4	5	5	5	5
80	1	2	2	2	4	4	3	5	5	4	5	4	4
81	1	1	5	2	5	5	4	4	4	4	3	4	4
82	2	3	5	2	4	5	4	3	3	4	4	5	4
83	1	1	5	2	5	5	4	4	3	4	4	4	4
84	2	3	5	1	4	4	3	4	3	4	4	5	4
85	2	3	5	1	4	4	4	4	3	4	4	4	4
86	1	4	5	2	4	4	4	4	4	4	4	4	4
87	2	4	5	2	4	4	4	4	3	4	4	4	5
88	2	1	5	2	4	4	3	4	3	4	4	5	4
89	1	3	4	1	4	4	4	3	3	4	4	4	4
90	1	1	2	2	5	4	5	4	4	4	4	4	4
91	1	2	1	1	5	5	5	5	5	5	5	5	5
92	1	2	1	2	4	5	5	5	5	4	4	5	5

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ขอบเขตของการประเมิน

1. จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ จำนวน 100 คน
2. จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 134 คน คิดเป็นร้อยละ 100
3. จำนวนแบบประเมินที่ได้รับ จำนวน 128 ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 100

มีรายละเอียด ดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้เข้าร่วมกิจกรรม

ข้อมูลเกี่ยวกับผู้เข้าร่วมกิจกรรม	จำนวน (คน)	ร้อยละ
1. เพศ		
- ชาย	103	80.47
- หญิง	25	19.53
2. สถานะภาพ		
- อาจารย์	9	7.03
- นักเรียน/นักศึกษา	56	43.75
- บรรณารักษ์	41	32.03
- เจ้าหน้าที่	19	14.85
- อื่น	3	2.34

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม

การวิเคราะห์ข้อมูล จากแบบประเมินที่รวบรวมได้ จำนวน 128 ฉบับ นำมาวิเคราะห์ข้อมูล ดังนี้

- 1. ข้อมูลที่ได้จากคำถามที่กำหนดคำตอบให้เลือกตอบและให้เขียนข้อความ นำมาวิเคราะห์โดยการแจกแจงความถี่ และหาค่าร้อยละ
- 2. ข้อมูลที่ได้จากคำถามประมาณค่า นำมาวิเคราะห์หาค่าเฉลี่ย () ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) โดยแปลผลความหมายของค่าเฉลี่ย ดังนี้

ค่าเฉลี่ยระหว่าง 1.0 – 1.5 หมายถึง ต้องปรับปรุง

ค่าเฉลี่ยระหว่าง 1.51 – 2.5 หมายถึง ควรปรับปรุง

ค่าเฉลี่ยระหว่าง 2.51 – 3.5 หมายถึง พอใช้

ค่าเฉลี่ยระหว่าง 3.51 – 4.5 หมายถึง ดี

ค่าเฉลี่ยระหว่าง 4.51 – 5.0 หมายถึง ดีมาก

รายการ/ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ		
	$\bar{X}$	S.D.	แปลผล
1. ความพร้อมของเจ้าหน้าที่ให้การต้อนรับและการให้บริการ	4.601	0.587	ดีมาก
2. วิทยากรสามารถถ่ายทอดความรู้ได้อย่างดี	4.594	0.553	ดีมาก
3.ความพร้อมของสถานที่และสื่อทัศนวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงาน	4.305	0.659	ดี
4. ความเหมาะสมของเวลาในการบรรยาย	4.203	0.691	ดี
5. ความเหมาะสมของเอกสารการบรรยาย	3.688	0.894	ดี
6. ได้รับความรู้ตรงตามความต้องการและเป็นประโยชน์	4.188	0.612	ดี
7. การนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้กับการทำงาน	4.207	0.725	ดี
8. อาหารว่างเหมาะสมและเพียงพอ	4.141	0.729	ดี
9. ความพึงพอใจในภาพรวม	4.351	0.632	ดี
ระดับความพึงพอใจในภาพรวมต่อการจัดโครงการ	4.253	0.676	ดี

ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความคิดเห็นเกี่ยวกับ ความพร้อมของเจ้าหน้าที่ให้การต้อนรับและการให้บริการ ค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับดีมาก ($\bar{X} = 4.601$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าอยู่ใน ระดับดีมาก 2 ข้อ เรียงตามลำดับความเฉลี่ยสูงสุดลงมาได้แก่

1. ความพร้อมของเจ้าหน้าที่ให้การต้อนรับและการให้บริการ ($\bar{X} = 4.601$)
2. วิทยากรสามารถถ่ายทอดความรู้ได้ดี..... ($\bar{X} = 4.594$)

และความคิดเห็นอยู่ในระดับ ดี จำนวน 7 ข้อ เรียงตามลำดับค่าเฉลี่ย

1. ความพึงพอใจในภาพรวม ($\bar{X} = 4.351$)
2. ความพร้อมของสถานที่และวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงาน ($\bar{X} = 4.305$)
3. การนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้กับการทำงาน ($\bar{X} = 4.207$)
4. ความเหมาะสมของเวลาในการบรรยาย ($\bar{X} = 4.203$)
5. ได้รับความรู้ตรงตามความต้องการและเป็นประโยชน์ ($\bar{X} = 4.188$)
6. อาหารว่างเหมาะสมและเพียงพอ ($\bar{X} = 4.141$)
7. ความเหมาะสมของเอกสารการบรรยาย ($\bar{X} = 3.688$)

ความคิดเห็น

1. ห้องสมุดกับการก้าวสู่ประชาคมอาเซียนเป็นไปในทิศทางใด ฟังแล้วสนุกดีแต่ไม่ค่อยตรงประเด็น
2. รายการนี้น่าสนใจมากๆ ควรจัดต่อเนื่อง
3. ควรมีภาพประกอบการบรรยาย
4. วิทยากร พูดดีมีสาระมาก อยากให้เชิญมาเป็นวิทยากรอีก
5. ควรแจกเอกสารหรือเกร็ดความรู้เกี่ยวกับห้องสมุดกับการก้าวสู่ประชาคมอาเซียนที่จะนำไปพัฒนาห้องสมุดของโรงเรียน
6. ควรมีเอกสารแจกคู่มืออาเซียน(การจัดบอร์ดเกี่ยวกับอาเซียนพอเป็นแนวทางแก่ครูบรรณารักษ์ที่อาวุโส
7. ควรมีการจัดกิจกรรมให้เหมาะสมเวลาทั้งวันเพราะบุคคลที่ทำหนังสือมาราชาการทั้งวัน
8. เป็นการบรรยายทางวิชาการที่สามารถบอกเล่าการเตรียมความพร้อมที่ครบถ้วนด้วยเนื้อหาที่เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานห้องสมุดได้ดีมากและองค์การอื่นตามที่เห็นว่าเป็นประโยชน์ด้วย
9. การบรรยายดีมาก
10. จัดเวลาให้รัดกุมสักนิด
11. เจ้าหน้าที่ให้การต้อนรับเป็นอย่างดี
12. ควรมีเอกสารประกอบการบรรยาย
13. ควรจัดเทอมละ2 ครั้งและเครือข่ายควรประชาสัมพันธ์เรื่องต่างๆให้ผู้ที่อยู่ในเครือข่ายทราบและเจ้าหน้าที่ด้วย
14. อยากให้มีกิจกรรมแบบนี้เกิดขึ้นบ่อยๆ
14. ได้รับเฉพาะใบประเมินความพึงพอใจ
15. ในการจัดโครงการควรเปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมเสนอความคิดเห็นการตอบคำถามทำความเข้าใจมุ่งเป้าหมายให้ไปในทางเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียนโดยเฉพาะจุดเด่น จุดด้อยในการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน
16. วิทยากรน่าจะมีข้อมูลประกอบการบรรยายด้วย
17. วิทยากรบรรยายได้ดีมาก มีความรู้หลากหลายทำให้ผู้เข้าร่วมได้รับความรู้
18. ควรจัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้ในครั้งต่อไป
19. ควรมีเอกสารประกอบการดำเนินการมีภาพ มีเสียง ให้ดูและฟัง
20. เจ้าหน้าที่ให้การต้อนรับดีมาก ตกแต่งสถานที่สวยงามน่าสนใจมากๆ
19. ควรจัดที่นั่งสำหรับวิทยากรควรจัดให้สูงกว่าผู้ฟังการบรรยาย เพื่อให้คนที่นั่งด้านหลังมองเห็นบุคลิกภาพภายนอกของวิทยากรได้ชัด
20. การบรรยายของวิทยากรดีมาก น่าจะจัดให้ผู้สนใจฟังมากกว่านี้ แต่ความต้องการของครูบรรณารักษ์ อยากได้แนวทางการดำเนินงาน ให้ตรงประเด็นคือ ห้องสมุดกับการก้าวสู่ประชาคมอาเซียน มากกว่านี้
21. เป็นการบรรยายทางวิชาการที่สามารถบอกเล่าการเตรียมความพร้อมที่ครบถ้วน ด้วยเนื้อหาที่เป็นประโยชน์ ในการปฏิบัติงานห้องสมุดได้ดีมาก
22. ควรมีการจัดพิมพ์รายงานการบรรยายทางวิชาการเผยแพร่สู่องค์กรอื่นๆตามที่เห็นว่าเป็นประโยชน์ด้วย
23. ความแตกต่าง มิใช่ความขัดแย้ง แต่คือแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย.
24. ควรที่การจัดกิจกรรมให้เหมาะสมเวลาทั้งวัน เพราะบุคลากรที่เข้าอบรมมาราชาการทั้งวัน
25. ประทับใจให้วิทยากรพูด-เล่าได้น่าสนใจ
26. ควรมีเกร็ดความรู้เกี่ยวกับห้องสมุดกับการก้าวสู่ประชาคมอาเซียน ที่จะนำไปพัฒนาห้องสมุดของโรงเรียนได้