

แบบข้อตกลงการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานของบุคลากร

(องค์ประกอบที่ 1)

รอบการประเมิน รอบที่ 1 (1 ตุลาคม 2561 ถึง 31 มีนาคม 2562) รอบที่ 2 (1 เมษายน 2562 ถึง 30 กันยายน 2562)

ชื่อผู้รับการประเมิน นางจิราพร อนุรักษ์ ตำแหน่ง บรรณารักษ์ ประเภทตำแหน่ง พนักงานมหาวิทยาลัย ระดับตำแหน่ง ระดับปฏิบัติการ

สังกัด สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ชื่อผู้ประเมิน ผ.ศ.ดร.อุทัย คูหาพงศ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

กิจกรรม/โครงการ/งาน	(2) ตัวชี้วัด/เกณฑ์การประเมิน	(3) ระดับค่าเป้าหมาย					(4) ค่า คะแนนที่ ได้	(5) น้ำหนัก (ความสำคัญ/ ความยากง่าย ของงาน)	(6) ค่าคะแนนถ่วง น้ำหนัก (4 x 5)/100
		1	2	3	4	5			
1.งานตามบทบาทหน้าที่ของตำแหน่งงาน (คะแนน 60%)									
1. บริการตอบคำถามและ ช่วยการค้นคว้าทาง วิชาการ	<p>ตัวชี้วัดระดับบุคคล: ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้ต่อการให้บริการตอบคำถามและช่วยการค้นคว้า</p> <p>เกณฑ์การประเมิน</p> <p>ระดับ 1 มีความพึงพอใจต่อการให้บริการตอบคำถามและช่วยการค้นคว้า อยู่ในระดับน้อยที่สุดค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.50</p> <p>ระดับ 2 มีความพึงพอใจต่อการให้บริการตอบคำถามและช่วยการค้นคว้า อยู่ในระดับน้อยค่าเฉลี่ย 1.51 – 2.50</p> <p>ระดับ 3 มีความพึงพอใจต่อการให้บริการตอบคำถามและช่วยการค้นคว้า อยู่ในระดับปานกลางค่าเฉลี่ย 2.51 – 3.50</p> <p>ระดับ 4 มีความพึงพอใจต่อการให้บริการตอบคำถามและช่วยการค้นคว้า อยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 3.51 – 4.50</p> <p>ระดับ 5 มีความพึงพอใจต่อการให้บริการตอบคำถามและช่วยการค้นคว้า อยู่ในระดับมากที่สุดค่าเฉลี่ย 4.51 – 5.00</p>						20%		

กิจกรรม/โครงการ/งาน	(2) ตัวชี้วัด/เกณฑ์การประเมิน	(3) ระดับค่าเป้าหมาย					(4) ค่า คะแนนที่ ได้	(5) น้ำหนัก (ความสำคัญ/ ความยากง่าย ของงาน)	(6) ค่าคะแนนถ่วง น้ำหนัก (4 x 5)/100
		1	2	3	4	5			
2.งานตรวจบรรณานุกรม	<p><u>ตัวชี้วัดระดับบุคคล</u>: ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้ต่อการให้บริการบรรณานุกรม</p> <p><u>เกณฑ์การประเมิน</u></p> <p>ระดับ 1 มีความพึงพอใจต่อการให้บริการบรรณานุกรมอยู่ในระดับน้อยที่สุดค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.50</p> <p>ระดับ 2 มีความพึงพอใจต่อการให้บริการบรรณานุกรมอยู่ในระดับน้อย ค่าเฉลี่ย 1.51 – 2.50</p> <p>ระดับ 3 มีความพึงพอใจต่อการให้บริการบรรณานุกรมอยู่ในระดับปานกลางค่าเฉลี่ย 2.51 – 3.50</p> <p>ระดับ 4 มีความพึงพอใจต่อการให้บริการบรรณานุกรมอยู่ในระดับมากค่าเฉลี่ย 3.51 – 4.50</p> <p>ระดับ 5 มีความพึงพอใจต่อการให้บริการบรรณานุกรมอยู่ในระดับมากที่สุดค่าเฉลี่ย 4.51 – 5.00</p>						20%		
3. งานยืมระหว่างห้องสมุด	<p><u>ตัวชี้วัดระดับบุคคล</u></p> <p>ตัวชี้วัด:ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้ต่อการให้บริการยืมระหว่างห้องสมุด</p> <p><u>เกณฑ์การประเมิน</u></p> <p>ระดับ 1 มีความพึงพอใจของผู้ใช้ต่อการให้บริการยืมระหว่างห้องสมุดอยู่ในระดับน้อยที่สุดค่าเฉลี่ย1.00-1.50</p> <p>ระดับ 2 มีความพึงพอใจของผู้ใช้ต่อการให้บริการยืมระหว่างห้องสมุดอยู่ในระดับน้อยค่าเฉลี่ย 1.51-2.50</p>						10%		

กิจกรรม/โครงการ/งาน	(2) ตัวชี้วัด/เกณฑ์การประเมิน	(3) ระดับค่าเป้าหมาย					(4) ค่า คะแนนที่ ได้	(5) น้ำหนัก (ความสำคัญ/ ความยากง่าย ของงาน)	(6) ค่าคะแนนถ่วง น้ำหนัก (4 x 5)/100
		1	2	3	4	5			
4. จัดชั้นหนังสืออ้างอิง และรายงานการวิจัย (ชั้น 5 หอสมุดกลาง)	<p>ระดับ 3 มีความพึงพอใจของผู้ใช้ต่อการให้บริการยืมระหว่างห้องสมุด อยู่ในระดับปานกลางค่าเฉลี่ย 2.51 – 3.50</p> <p>ระดับ 4 มีความพึงพอใจของผู้ใช้ต่อการให้บริการยืมระหว่างห้องสมุดอยู่ใน ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 3.51 – 4.50</p> <p>ระดับ 5 มีความพึงพอใจของผู้ใช้ต่อการให้บริการยืมระหว่างห้องสมุดอยู่ใน ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ย 4.51 – 5.00</p>							10%	
	<p><u>ตัวชี้วัดระดับบุคคล</u> ร้อยละความสำเร็จของการจัดหนังสือชั้นชั้น (ถูกต้องและครบถ้วน)</p> <p><u>เกณฑ์การประเมิน</u></p> <p>ระดับ 1 ดำเนินการได้ น้อยกว่าร้อยละ 80</p> <p>ระดับ 2 ดำเนินการได้ ร้อยละ 81-85</p> <p>ระดับ 3 ดำเนินการได้ ร้อยละ 86-90</p> <p>ระดับ 4 ดำเนินการได้ ร้อยละ 91-95</p> <p>ระดับ 5 ดำเนินการได้ มากกว่าร้อยละ 96 ขึ้นไป</p>								

กิจกรรม/โครงการ/งาน	(2) ตัวชี้วัด/เกณฑ์การประเมิน	(3) ระดับค่าเป้าหมาย					(4) ค่า คะแนนที่ ได้	(5) น้ำหนัก (ความสำคัญ/ ความยากง่าย ของงาน)	(6) ค่าคะแนนถ่วง น้ำหนัก (4 x 5)/100
		1	2	3	4	5			
2 งานที่ได้รับมอบหมายพิเศษ (คะแนน 30%)									
2.1 งานเตรียม/ฝึก ประสบการณ์วิชาชีพ นักศึกษา	<u>ตัวชี้วัดระดับบุคคล</u> : ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานฝึก ประสบการณ์วิชาชีพ <u>เกณฑ์การประเมิน</u> ระดับ 1 จัดเตรียมเอกสารประกอบการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ระดับ 2 อธิบายขั้นตอนการปฏิบัติงานให้นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เข้าใจ ระดับ 3 มอบหมายงานและให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ ระดับ 4 ตรวจสอบผลการปฏิบัติของนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ระดับ 5 ประเมินผลนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ						15%		
2.2 การปฏิบัติงานนอก เวลาราชการ	<u>ตัวชี้วัดระดับบุคคล</u> : ร้อยละของการดำเนินงานปฏิบัติงานนอกเวลา <u>เกณฑ์การประเมิน</u> ระดับ 1 สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการน้อยกว่าร้อยละ 50 ระดับ 2 สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการร้อยละ 50-59 ระดับ 3 สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการร้อยละ 60-69 ระดับ 4 สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการร้อยละ 70-79 ระดับ 5 สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการร้อยละ 80 ขึ้นไป						15%		

กิจกรรม/โครงการ/งาน	(2) ตัวชี้วัด/เกณฑ์การประเมิน	(3) ระดับค่าเป้าหมาย					(4) ค่า คะแนนที่ ได้	(5) น้ำหนัก (ความสำคัญ/ ความยากง่าย ของงาน)	(6) ค่าคะแนนถ่วง น้ำหนัก (4 x 5)/100
		1	2	3	4	5			
3. งานอื่น ๆ (คะแนน 10 %)									
งานอื่น ๆ ที่ได้รับ มอบหมายและการเข้า ร่วมโครงการหรือ กิจกรรมสำนัก	ตัวชี้วัดระดับบุคคล : ร้อยละของการเข้าร่วมโครงการและกิจกรรมของ สำนัก ระดับที่ 1 เข้าร่วมโครงการหรือกิจกรรมน้อยกว่าร้อยละ 50 ระดับที่ 2 เข้าร่วมโครงการหรือกิจกรรมร้อยละ 50-59 ระดับที่ 3 เข้าร่วมโครงการหรือกิจกรรมร้อยละ 60-69 ระดับที่ 4 เข้าร่วมโครงการหรือกิจกรรมร้อยละ 70-79 ระดับที่ 5 เข้าร่วมโครงการหรือกิจกรรมร้อยละ 80 ขึ้นไป							10%	
								(7) ผลรวมของคะแนนถ่วงน้ำหนัก	
								(8) สรุปคะแนนส่วนผลสัมฤทธิ์ของงาน = (ผลรวมของคะแนนถ่วงน้ำหนัก)(7)/จำนวนค่าระดับค่าเป้าหมาย = 5	
(9) (ลงนามข้อตกลง) ผู้ประเมินและผู้รับการประเมินได้ตกลงร่วมกันและเห็นพ้องกันแล้ว(ระบุข้อมูลใน (1)(2)(3) และ (5) ให้ครบถ้วน)จึงลงลายมือชื่อไว้เป็น หลักฐาน ลายมือชื่อ.....(ผู้ประเมิน) (ผศ.ดร.อุทัย คูหาพงศ์) วันที่ 30 กรกฎาคม 2562									
ลายมือชื่อ.....(ผู้รับการประเมิน) (นางจิราพร อนุรักษ์) วันที่ 30 กรกฎาคม 2562									

กิจกรรม/โครงการ/งาน	(2) ตัวชี้วัด/เกณฑ์การประเมิน	(3) ระดับค่าเป้าหมาย					(4) ค่า คะแนนที่ ได้	(5) น้ำหนัก (ความสำคัญ/ ความยากง่าย ของงาน)	(6) ค่าคะแนนถ่วง น้ำหนัก (4 x 5)/100
		1	2	3	4	5			
(10) ความเห็นเพิ่มเติมของผู้ประเมิน (ระบุข้อมูลเมื่อสิ้นรอบการประเมิน) 1) จุดเด่น และ/หรือ สิ่งที่ต้องปรับปรุงแก้ไข 2) ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับวิธีส่งเสริมและพัฒนา									
11) (เมื่อสิ้นรอบการประเมินลงนามเห็นชอบผลการประเมิน) ผู้ประเมินและผู้รับการประเมินได้เห็นชอบผลการประเมินแล้ว (ระบุข้อมูลใน (4)(6)(7)(8) และ(10) ให้ครบ) จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน ลายมือชื่อ.....(ผู้ประเมิน) <p style="text-align: center;">(ผศ.ดร.อุทัย คูหาพงศ์) วันที่ 30 กรกฎาคม 2562</p>									
ลายมือชื่อ.....(ผู้รับการประเมิน) <p style="text-align: center;">(นางจิราพร อนุรักษ์) วันที่ 30 กรกฎาคม 2562</p>									