

order
16 no. 62

เอกสารคู่มือการใช้งาน



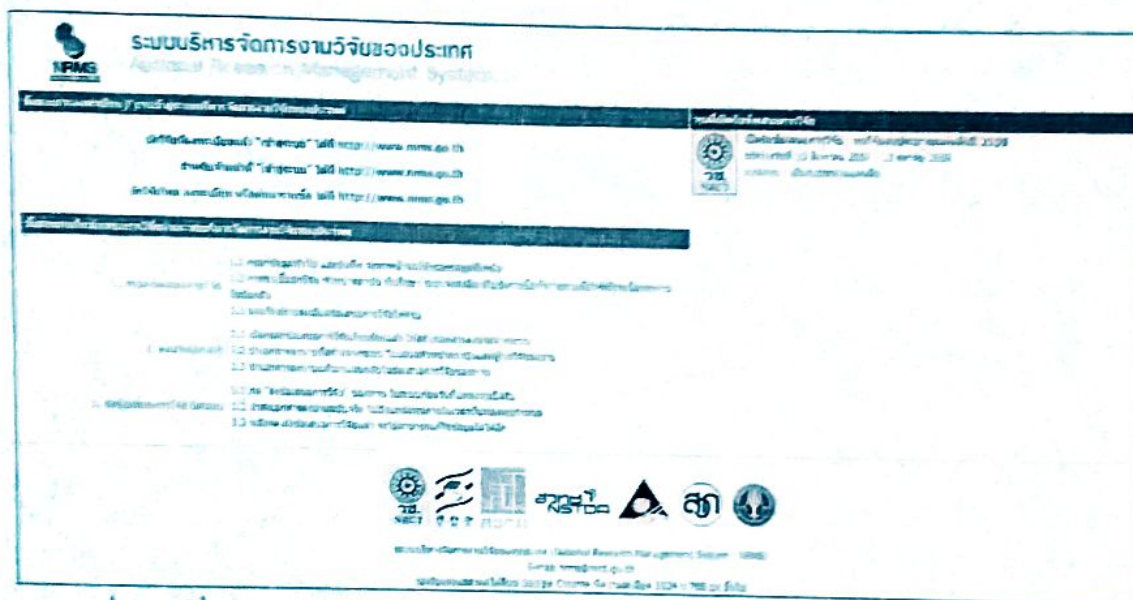
NRMS National Research Management System
ระบบบริหารจัดการงานวิจัยของประเทศ

สถาบันวิจัยและพัฒนา
วันที่ 16 กันยายน 2557

เอกสารประกอบการใช้งาน

ระบบบริหารจัดการงานวิจัยของประเทศ (NRMS)

(ส่วนข้อเสนอการวิจัย)



google Chrome

www.nrms.go.th ระบบบริหารจัดการงานวิจัยของประเทศ

user : Porntip.Chumbuajun @ research.or.th

Pass : AD9925

➤ การใช้งานระบบสำหรับนักวิจัย

ผู้ใช้งานระบบที่ได้รับสิทธิ์ระดับ "นักวิจัย" มีฟังก์ชันการใช้งาน และเมนูการใช้งานระบบของนักวิจัย ดังนี้

- หน้าแรก
- ข้อเสนอการวิจัย
 - รายการข้อเสนอการวิจัย
 - ค้นหาข้อเสนอการวิจัย
 - ข้อเสนอการวิจัย
 - ข้อเสนอการวิจัยต่อเนื่อง

➤ ผู้ประสานหน่วยงานระดับ คณะ กอง สถาบัน สำนัก

ผู้ใช้งานระบบที่ได้รับสิทธิ์ระดับ "ผู้ประสานหน่วยงานระดับ คณะ กอง สถาบัน สำนัก" ในส่วนฟังก์ชันการใช้งานในระบบจะมีความใกล้เคียงกับ "ผู้ประสานหน่วยงาน" โดยจะมีสิทธิ์การใช้งาน ดังนี้

- หน้าแรก
- ข้อมูลหน่วยงาน
 - หน่วยงานของท่าน
- ข้อเสนอการวิจัย (*มีการใช้งานเหมือนนักวิจัย)
 - รายการข้อเสนอการวิจัย
 - ทวนที่เปิดรับข้อเสนอการวิจัย
 - ข้อเสนอการวิจัยใหม่
 - ข้อเสนอการวิจัยต่อเนื่อง
- จัดการงานวิจัย
 - ตรวจสอบข้อเสนอโครงการ
- การใช้งานระบบ
 - การจัดการข้อเสนอการวิจัย
 - การจัดการนักวิจัย
 - การจัดการหน่วยงาน
- ระบบค้นหา
 - ค้นหาข้อมูลนักวิจัย
 - ค้นหาข้อเสนอการวิจัย

➤ การใช้งานระบบสำหรับผู้ประสานหน่วยงาน

ผู้ใช้งานระบบที่ได้รับสิทธิ์ระดับ "ผู้ประสานหน่วยงาน" จะมีฟังก์ชันการใช้งานในระบบใกล้เคียงกับ "หัวหน้าหน่วยงาน" เมนูการใช้งานระบบของผู้ประสานหน่วยงานมี ดังนี้

- หน้าแรก
- ข้อมูลหน่วยงาน (*มีการใช้งานเหมือนผู้ประสานหน่วยงานระดับคณะฯ)
 - หน่วยงานของท่าน
- ข้อเสนอการวิจัย (*มีการใช้งานเหมือนนักวิจัย)
 - รายการข้อเสนอการวิจัย
 - ทุนที่เปิดรับข้อเสนอการวิจัย
 - ข้อเสนอการวิจัย
 - ข้อเสนอการวิจัยต่อเนื่อง
- จัดการงานวิจัย
 - ตรวจสอบข้อเสนอโครงการ (*มีการใช้งานเหมือนผู้ประสานหน่วยงานระดับคณะฯ)
 - จัดลำดับความสำคัญข้อเสนอการวิจัย
 - รายการข้อเสนอการวิจัย
 - แบบ ว-6
- การใช้งานระบบ
 - การจัดการข้อเสนอการวิจัย (*มีการใช้งานเหมือนผู้ประสานหน่วยงานระดับคณะฯ)
 - การจัดการนักวิจัย (*มีการใช้งานเหมือนผู้ประสานหน่วยงานระดับคณะฯ)
 - การจัดการผู้ประสานหน่วยงานระดับ คณะ กอง สถาบัน สำนัก
 - การจัดการผู้ประสานหน่วยงาน
 - การจัดการหัวหน้าหน่วยงาน
 - การจัดการหน่วยงาน (*มีการใช้งานเหมือนผู้ประสานหน่วยงานระดับคณะฯ)
- ระบบค้นหา (*มีการใช้งานเหมือนผู้ประสานหน่วยงานระดับคณะฯ)
 - ค้นหาข้อมูลนักวิจัย
 - ค้นหาข้อเสนอการวิจัย

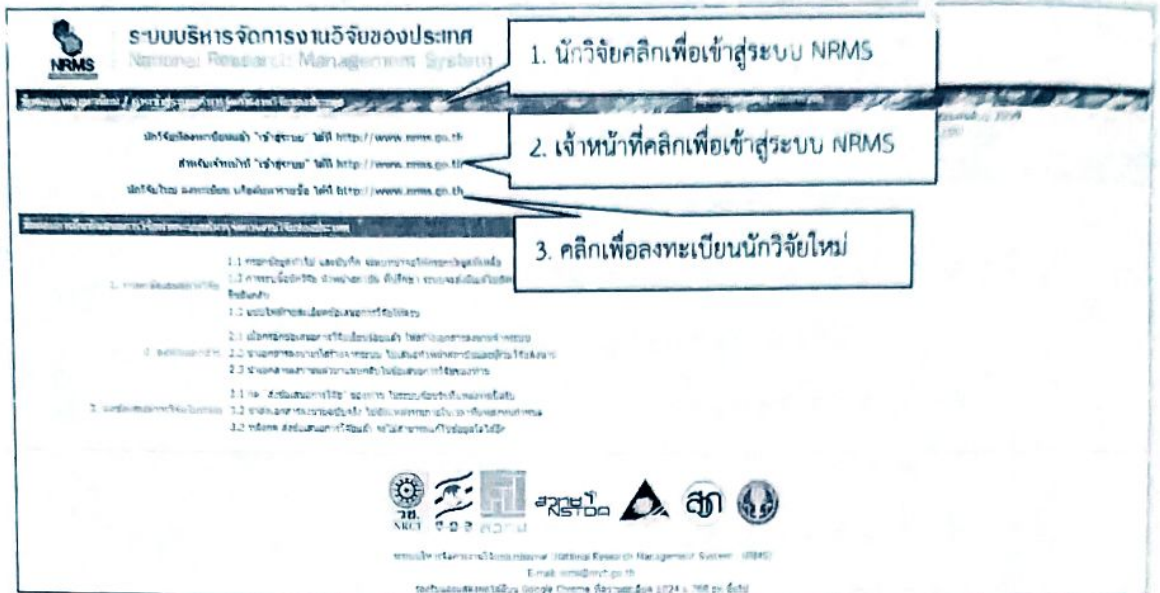
➢ การใช้งานระบบหลักกับที่ปรึกษาหน่วยงาน

ผู้ใช้งานระบบที่ใช้กับที่ปรึกษา "ที่ปรึกษาหน่วยงาน" ในส่วนที่ให้บริการใช้งานในระบบจะสอดคล้องกับ "ผู้ประสานงานหน่วยงาน" โดยจะมีสิทธิ์การใช้งานแตกต่างกันในส่วนเมนูจัดการงานวิจัย และการใช้งานระบบของ "ที่ปรึกษาหน่วยงาน" ดังนี้

- หน่วยงาน
 - ข้อมูลหน่วยงาน (*มีการใช้งานเหมือนผู้ประสานงานหน่วยงานระดับคณะฯ)
 - หน่วยงานของตน
 - ข้อมูลเอกสารวิจัย (*มีการใช้งานเหมือนนักวิจัย)
 - รายการข้อมูลเอกสารวิจัย
 - ประวัติกับข้อมูลเอกสาร
 - ข้อมูลเอกสารวิจัย
 - ข้อมูลเอกสารวิจัยเชื่อมโยง
 - จัดการงานวิจัย
 - ประเมินข้อเสนอโครงการ
 - รายการข้อมูลเอกสารวิจัย (*มีการใช้งานเหมือนผู้ประสานงานหน่วยงาน)
 - แบบ ๖-๘ (*มีการใช้งานเหมือนผู้ประสานงานหน่วยงาน)
 - การใช้งานระบบ
 - การจัดการข้อมูลเอกสารวิจัย (*มีการใช้งานเหมือนผู้ประสานงานหน่วยงาน)
 - การจัดการนักวิจัย (*มีการใช้งานเหมือนผู้ประสานงานหน่วยงาน)
 - การจัดการผู้ประสานงานหน่วยงานระดับ คณะ กอว. สถาบัน สำนัก (*มีการใช้งานเหมือนผู้ประสานงานหน่วยงาน)
 - การจัดการผู้ประสานงานหน่วยงาน (*มีการใช้งานเหมือนผู้ประสานงานหน่วยงาน)
 - การจัดการหัวหน้าหน่วยงาน (*มีการใช้งานเหมือนผู้ประสานงานหน่วยงาน)
 - การจัดการหน่วยงาน (*มีการใช้งานเหมือนผู้ประสานงานหน่วยงาน)
 - ระบบค้นหา (*มีการใช้งานเหมือนผู้ประสานงานหน่วยงานระดับคณะฯ)
 - ค้นหาข้อมูลนักวิจัย
 - ค้นหาข้อมูลเอกสารวิจัย

1. การเข้าใช้งานระบบบริหารจัดการงานวิจัยของประเทศ (NRMS)

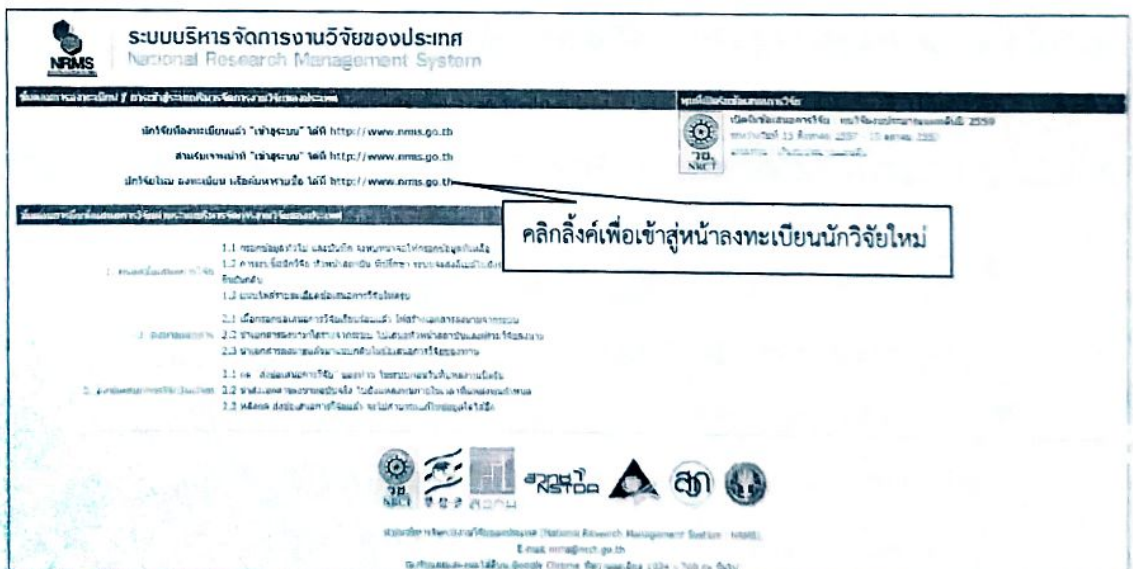
ผู้ใช้งานสามารถเข้าใช้งานระบบบริหารจัดการงานวิจัยของประเทศ (NRMS) ได้โดย เปิดเว็บ
เบราว์เซอร์ Chrome แล้วพิมพ์ URL : <http://www.nrms.go.th>



รูปที่ 1 แสดงตัวอย่างหน้าแรกของระบบ NRMS

2. การลงทะเบียนนักวิจัยใหม่ ระบบฐานข้อมูลนักวิจัย

2.1 นักวิจัยใหม่สามารถลงทะเบียนได้ที่ <http://www.nrms.go.th>



รูปที่ 2 แสดงตัวอย่างหน้าเข้าสู่หน้าลงทะเบียนนักวิจัยใหม่

2.2 เมื่อคลิกลิ้งค์เพื่อเข้าสู่หน้าลงทะเบียนนักวิจัยใหม่ นักวิจัยสามารถระบุนรายละเอียดที่สำคัญต้องกรอกตาม Require Field (*) พร้อมทั้งแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของนักวิจัย ในกรณีที่ใช้โมเสคทวทที่จะแนบไฟล์ในครั้งแรกที่ลงทะเบียน ผู้ใช้สามารถไปเพิ่มเอกสารแนบได้ในหน้าแก้ไขข้อมูลส่วนตัว

ในการกรณีที่นักวิจัยไม่แนบไฟล์สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนจะไม่สามารถส่งขั้วเสนอการวิจัยได้

รูปที่ 3 ตัวอย่างหน้าลงทะเบียนนักวิจัยใหม่

หลังจากลงทะเบียนแล้วเสร็จ นักวิจัยจะได้รับ Username และ Password ในการเข้าใช้งานระบบผ่านทางอีเมลที่ใช้ในการลงทะเบียน

3. การใช้งานระบบสำหรับนักวิจัย

ผู้ใช้งานระบบที่ได้รับสิทธิ์ระดับ “นักวิจัย” มีฟังก์ชันการใช้งาน และเมนูการใช้งานระบบของนักวิจัย เบื้องต้นดังนี้

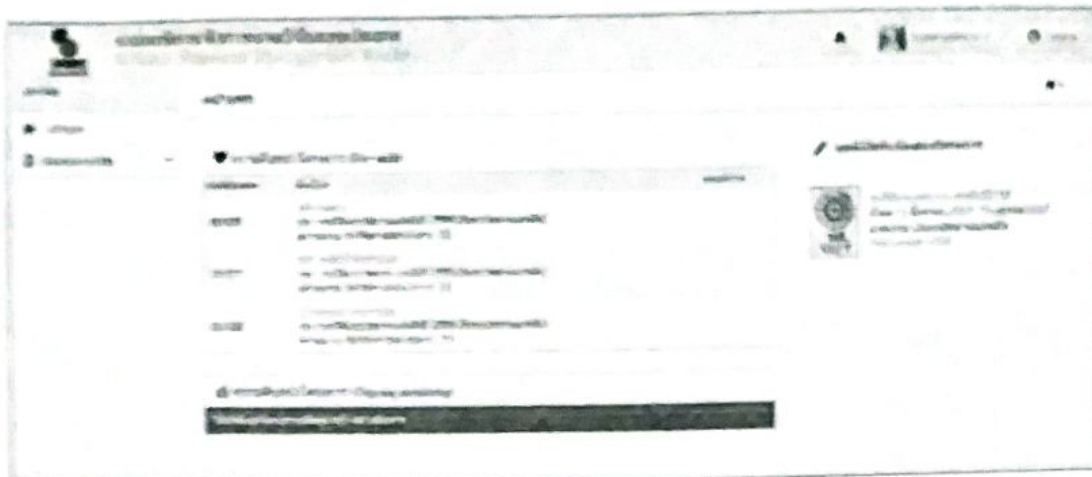
- หน้าแรก
- ข้อเสนอการวิจัย
 - รายการข้อเสนอการวิจัย
 - ทวนที่เปิดรับข้อเสนอการวิจัย
 - ข้อเสนอการวิจัย
 - ข้อเสนอการวิจัยต่อเนื่อง

3.1 การลงชื่อเข้าใช้งานระบบสำหรับนักวิจัย




รูปที่ 4 การลงชื่อเข้าใช้งานระบบสำหรับนักวิจัย

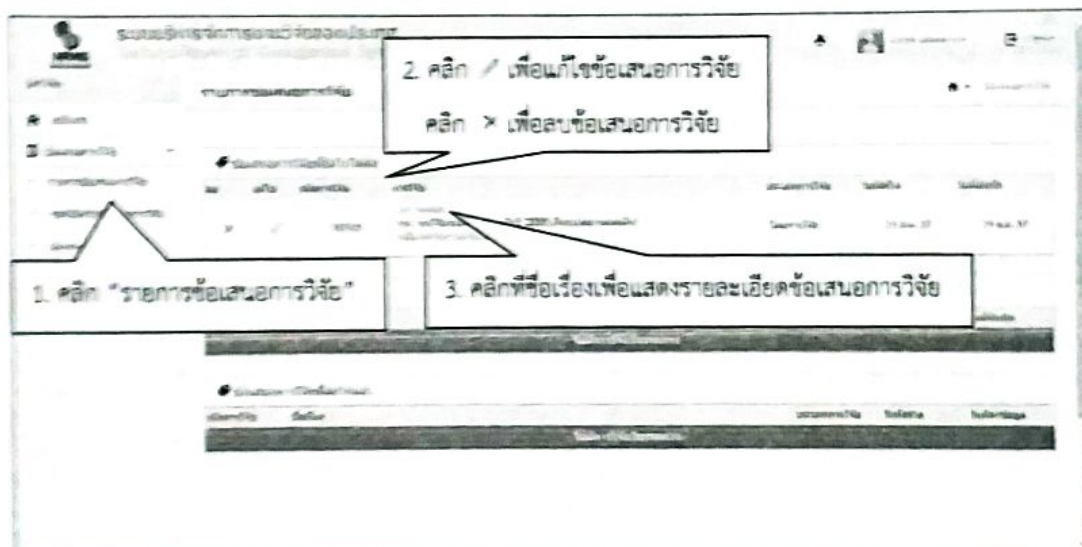
หลังจากนักวิจัยลงชื่อเข้าใช้งานระบบ จะปรากฏหน้าหลักการใช้งานระบบของนักวิจัย ประกอบด้วยเมนูการใช้งาน ดังนี้



รูปที่ 5 หน้าแรกของระบบ NRMS (นักวิจัย)

3.2 การใช้งานเมนูข้อเสนอการวิจัย > รายการข้อเสนอการวิจัย

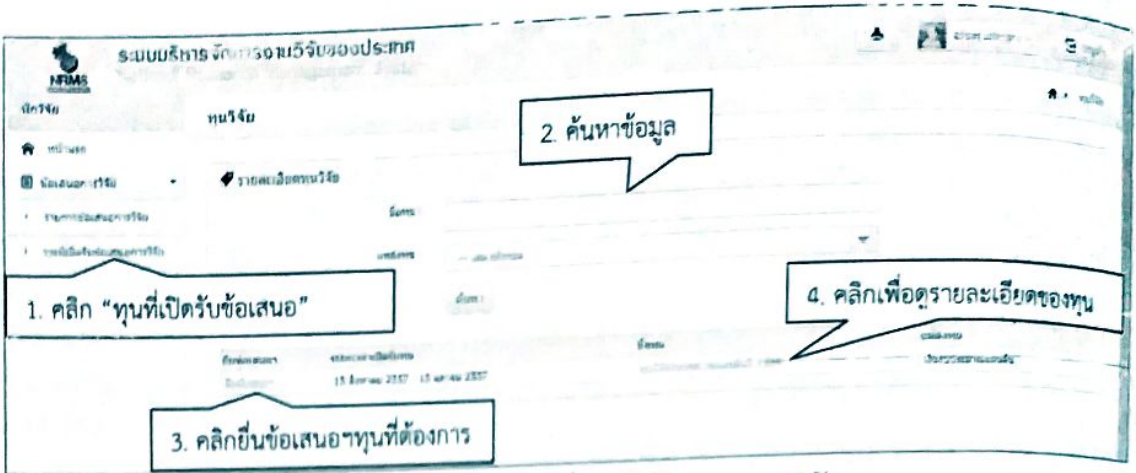
นักวิจัยสามารถคลิกที่เมนู "รายการข้อเสนอการวิจัย" เพื่อดูข้อมูลงานวิจัยของตนเองทั้งในส่วนข้อเสนอการวิจัยที่ยังไม่ได้ส่ง และข้อเสนอการวิจัยที่ส่งไปแล้ว โดยนักวิจัยสามารถคลิกที่  เพื่อดำเนินการแก้ไขข้อมูลข้อเสนอการวิจัย และสามารถคลิกที่ชื่อเรื่องเพื่อแสดงรายละเอียดข้อเสนอการวิจัยได้



รูปที่ 6 หน้ารายการข้อเสนอการวิจัย

3.3 การใช้งานเมนูข้อเสนอองานวิจัย > ทู่นที่เป็ดรบัข้อเสนอการวิจัย

นักวิจัยสามารถคลิกที่เมนู "ทู่นที่เป็ดรบัข้อเสนอการวิจัย" เพื่อดูข้อมูลทู่นวิจัย โดยนักวิจัยสามารถคลิกที่ชื่อทู่นเพื่อดูรายละเอียด สามารถค้นหา และคลิกที่ข้อความ ยื่นข้อเสนอฯ เพื่อไปยื่นข้อเสนอการวิจัยได้



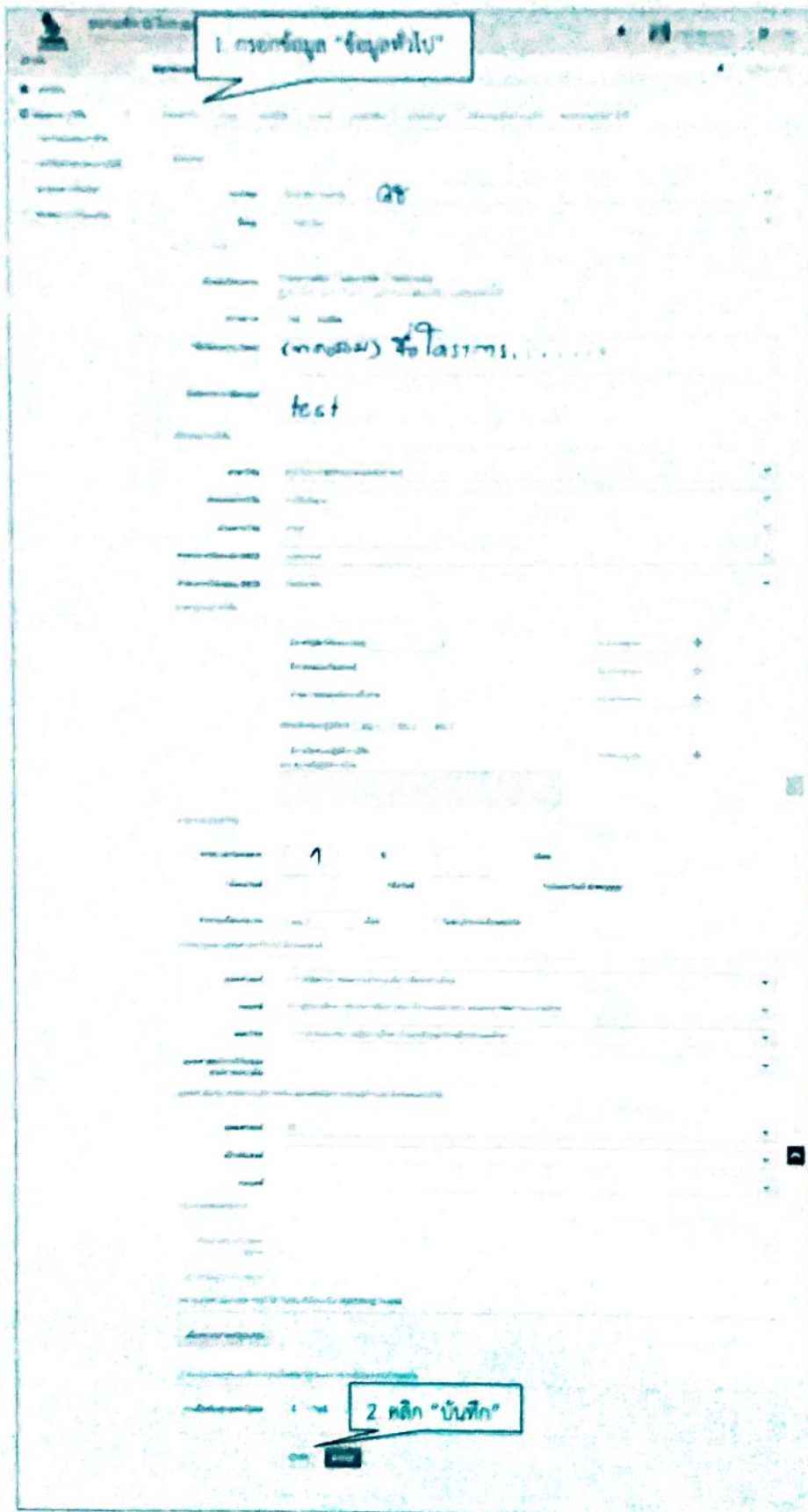
รูปที่ 7 หน้ารายการทู่นที่เป็ดรบัข้อเสนอการวิจัย

| | |
|----------------------------|---------------------------------|
| Logo | |
| รหัสทู่นวิจัย | E2569 |
| ชื่อเรื่อง | ทู่นวิจัยงบประมาณแผ่นดินปี 2569 |
| รายละเอียด | ทู่นวิจัยงบประมาณแผ่นดินปี 2569 |
| URL : | |
| แสดงทู่น : | เงินงบประมาณแผ่นดิน |
| ประเภททู่นวิจัยมุ่งเป้า : | |
| ปีประกาศทู่น(ปีงบประมาณ) : | 2569 |
| วันที่เริ่มรับข้อเสนอ : | 15 สิงหาคม 2567 |
| วันที่เป็ดรบัข้อเสนอ : | 15 ตุลาคม 2007 |
| วันที่สิ้นสุดการประกาศ : | |

รูปที่ 8 ตัวอย่างหน้ารายละเอียดทู่นที่เป็ดรบัข้อเสนอการวิจัย

3.4 การใช้งานเมนูข้อเสนอการวิจัย > ข้อเสนอการวิจัยใหม่

นักวิจัยสามารถคลิกที่เมนู "ข้อเสนอการวิจัยใหม่" เพื่อดำเนินการเพิ่มข้อมูลข้อเสนอการวิจัย โดยในการเพิ่มข้อมูลข้อเสนอการวิจัยสำหรับทู่นงบประมาณแผ่นดิน สามารถจัดกลุ่มข้อมูลที่ค้องนำเข้า 6 กลุ่ม ได้แก่ ข้อมูลทั่วไป, บทสรุป, คณะผู้วิจัย, แผนงาน, เอกสารอ้างอิง และข้อมูลข้อเสนอการวิจัย



รูปที่ 9 หน้าขอเสนอการวิจัยใหม่-ข้อมูลทั่วไป



รูปที่ 10 หน้าข้อเสนอการวิจัยใหม่-บทสรุป

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์
Vajiravithayalai Rajabhat Bangkok

หน้า: 1 จาก 1

1 หน้าข้อมูล "รายวิชา"

รายวิชา:

ปีการศึกษา:

ภาคเรียน:

วันที่:

| รหัสวิชา | ชื่อวิชา | จำนวนหน่วย | อาจารย์ผู้สอน | จำนวนนักศึกษา | ค่าเรียน | ค่าอื่น ๆ |
|----------|----------|------------|---------------|---------------|----------|-----------|
| 1 | ภาษาไทย | 3 | ดร. ก. | 10 | 1000 | 500 |

รายวิชา:

| รหัสวิชา | ชื่อวิชา | จำนวนหน่วย | อาจารย์ผู้สอน | จำนวนนักศึกษา | ค่าเรียน | ค่าอื่น ๆ |
|----------|----------|------------|---------------|---------------|----------|-----------|
| | | | | | | |

รายวิชา:

เอกสารแนบ:

ชื่อ:

นามสกุล:

ตำแหน่ง:

สาขา:

คณะ:

มหาวิทยาลัย:

2 หน้า "ใบฝึก"

มีเอกสารแนบ
ชื่อ:
นามสกุล:
ตำแหน่ง:
สาขา:
คณะ:
มหาวิทยาลัย:

รูปที่ 11 หน้าข้อมูลของการวิจัยในชั้นเรียน-คณะผู้วิจัย

นางสาวกมล - 10110

A - มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์

I - มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์

G - มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์

นิตยา - 2111

อริยา - 2111

ระบบบริหารจัดการงานวิจัยของประเทศ

งานวิจัย

ข้อเสนองานวิจัย

1. กรอกข้อมูล "แผนงาน"

กิจกรรม

| ปี | กิจกรรมหลัก | กิจกรรมรอง |
|------|-------------|------------|
| ๒๕๖๓ | xxx | yyy |

เห็นกิจกรรม

แผนงาน แผนงานวิจัย

| ปี | กิจกรรมหลัก | กิจกรรมรอง | เดือนที่เริ่ม | เดือนที่สิ้นสุด | ผู้รับผิดชอบ |
|------|-------------|------------|---------------|-----------------|--------------|
| ๒๕๖๓ | xxx | yyy | 1 | 12 | |

เห็นแผนภาพแสดงกิจกรรมวิจัย

รายละเอียดของกราฟแสดงกิจกรรมวิจัย

เป็นกราฟวงกลม

| ชื่อ | หน่วยงานต้นสังกัด | มหาวิทยาลัยต้นสังกัด | ชื่อแผนงาน | สถานะ | ปีงบประมาณ |
|------|-------------------|----------------------|------------|-------|------------|
| | | | | | |

เห็นแผนงาน

แผนงานวิจัย

เห็นแผนงานวิจัย

สรุปภาพรวมแผนงานวิจัย

| ชื่อ | ประเภทงานวิจัย | หน่วยงานต้นสังกัด | มหาวิทยาลัยต้นสังกัด | ชื่อแผนงาน | สถานะ | ปีงบประมาณ |
|------|----------------|-------------------|----------------------|------------|-------|------------|
| | | | | | | |

เห็นขอบเขตงาน

ขอบเขตงาน

| ปี | ชื่อ | ชื่อจังหวัดกลางวิจัย | ปีงบประมาณ |
|------|------|----------------------|------------|
| ๒๕๖๓ | | | |

ประเภทผลงานวิจัย

ชื่อผลงานวิจัย

ชื่อผลงานวิจัยกลางวิจัย

2. คลิก "บันทึก"

บันทึก

บันทึก

รูปที่ 12 หน้าข้อเสนอการวิจัยใหม่-แผนงาน

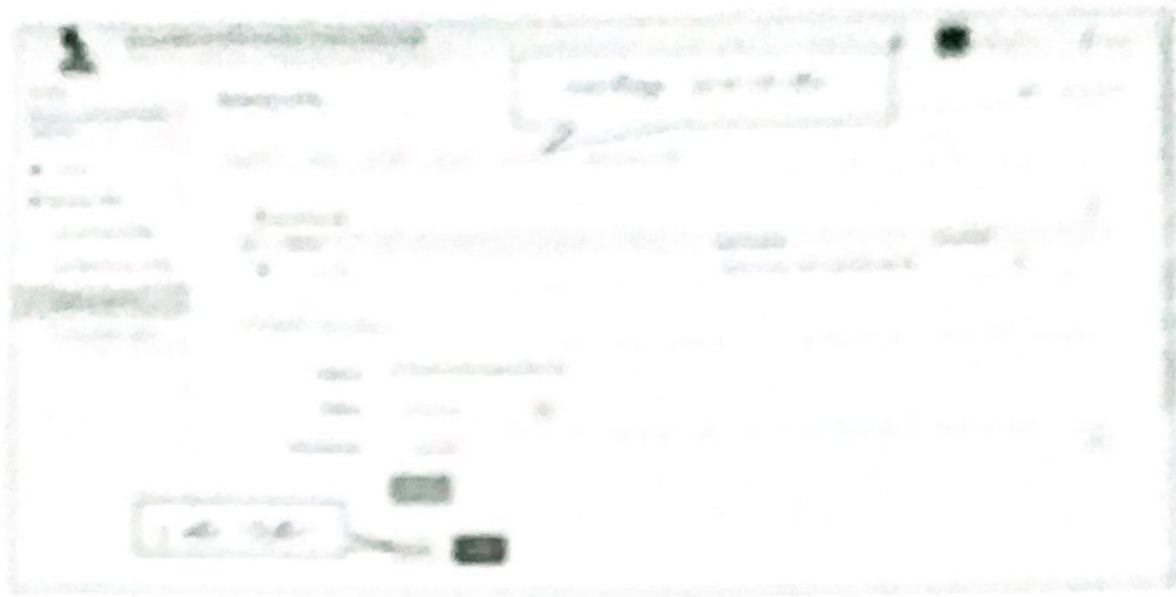


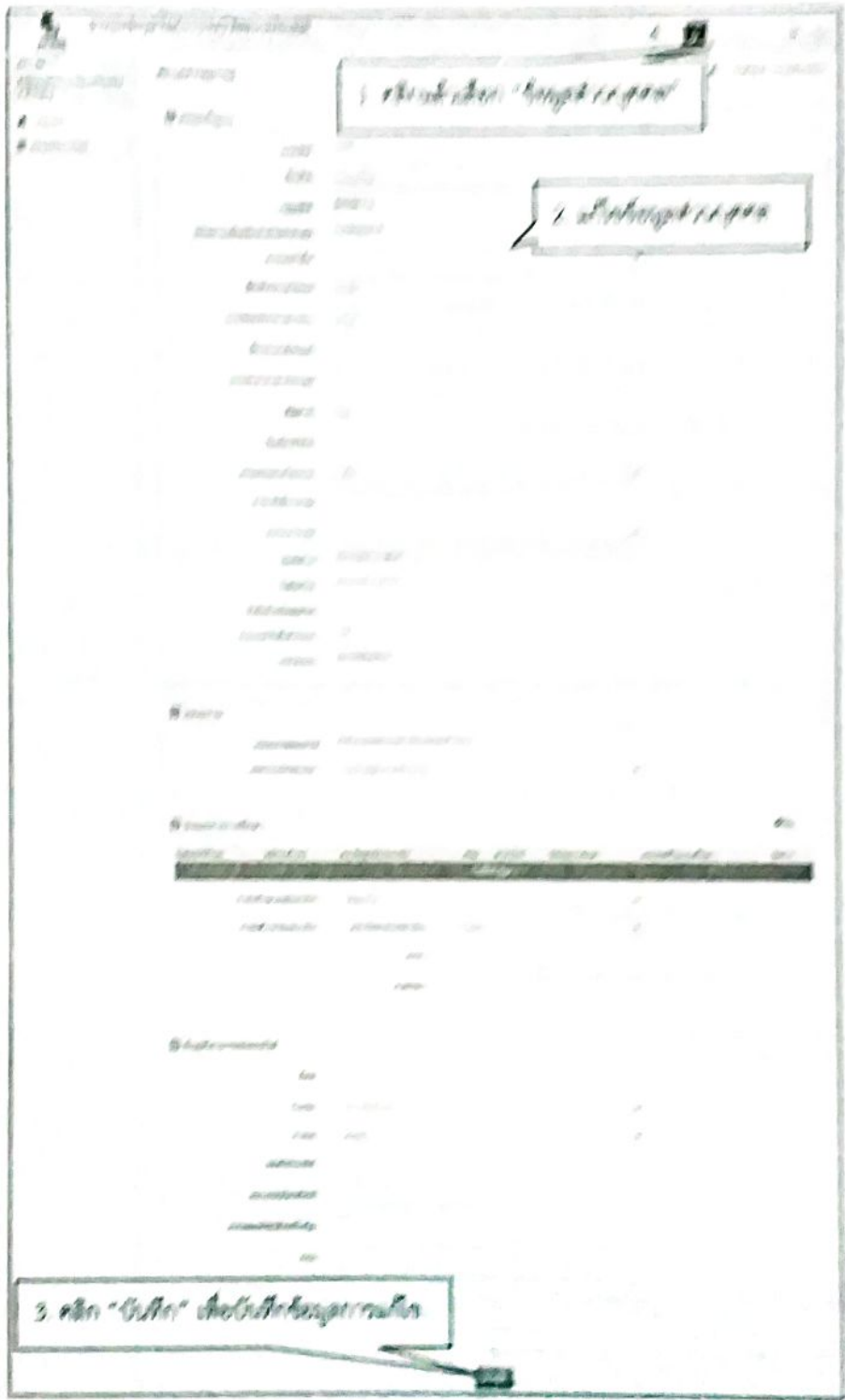
Figure 1: Block diagram of a feedback control system.



รูปที่ 14 หน้าข้อเสนอการวิจัยใหม่-ข้อมูลข้อเสนอการวิจัย

4.5 Struktur Organisasi

Struktur organisasi perusahaan adalah susunan dan pembagian tugas serta wewenang yang ada dalam perusahaan. Struktur organisasi perusahaan adalah susunan dan pembagian tugas serta wewenang yang ada dalam perusahaan.

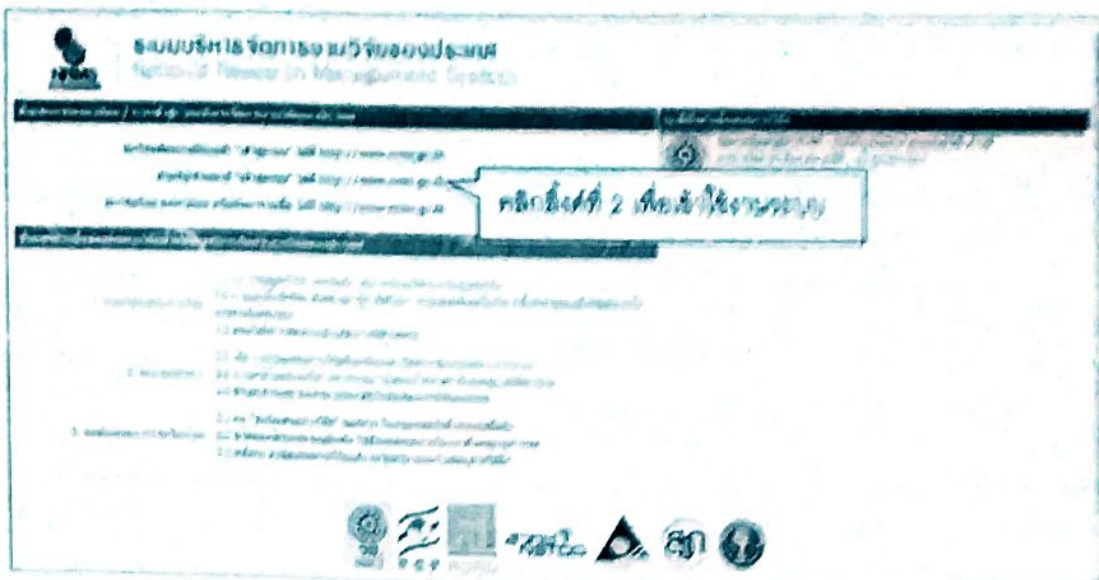


Gambar 15 Struktur Organisasi

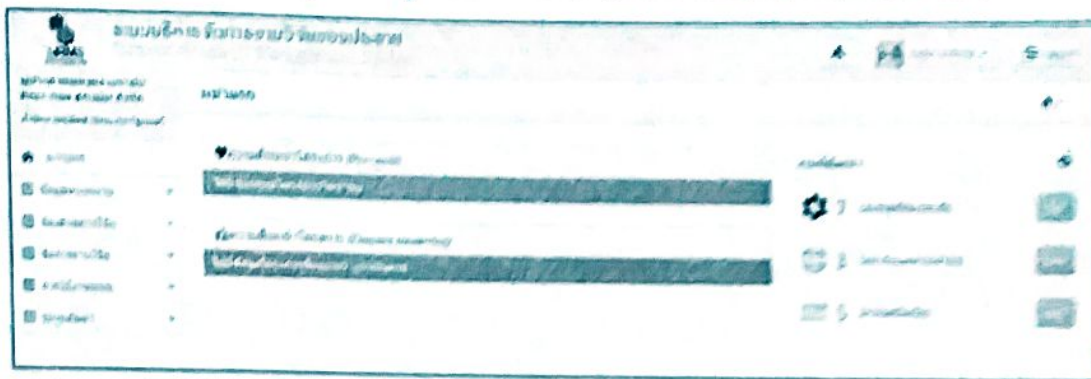
4. ผู้ประสานหน่วยงานระดับ คณะ กอง สถาบัน สำนัก

ปฏิบัติงานระบบที่ได้รับสิทธิ์ระดับ "ผู้ประสานหน่วยงานระดับ คณะ กอง สถาบัน สำนัก" จะต้องมีการใช้งานในระบบจะมีความใกล้เคียงกับ "ผู้ประสานหน่วยงาน" โดยจะมีสิทธิ์การใช้งานดังนี้

- หน้าแรก
- ข้อมูลหน่วยงาน
 - หน่วยงานของท่าน
- ข้อเสนอการวิจัย (มีการใช้งานเหมือนนักวิจัย)
 - รายการข้อเสนอการวิจัย
 - ทุนที่เปิดรับข้อเสนอการวิจัย
 - ข้อเสนอการวิจัยใหม่
 - ข้อเสนอการวิจัยต่อเนื่อง
- จัดการงานวิจัย
 - ตรวจสอบข้อเสนอโครงการ
- การใช้งานระบบ
 - การจัดการข้อเสนอการวิจัย
 - การจัดการนักวิจัย
 - การจัดการหน่วยงาน
- ระบบค้นหา
 - ค้นหาข้อมูลนักวิจัย
 - ค้นหาข้อเสนอการวิจัย

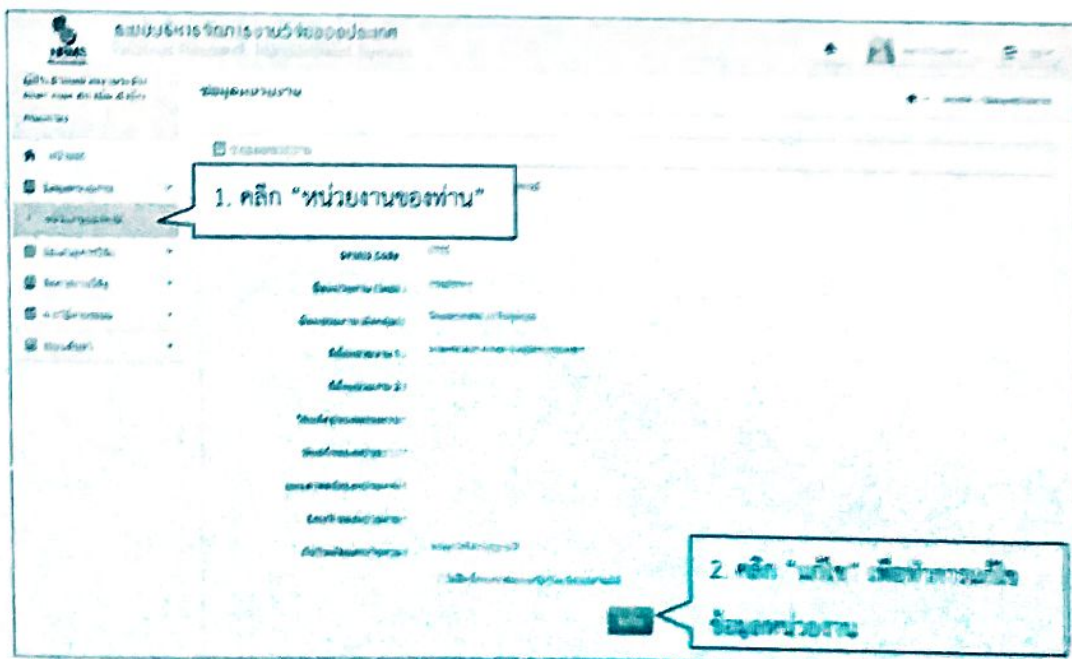


รูปที่ 16 หน้าเข้าสู่ระบบ (ผู้ประสานหน่วยงานระดับ คณะ กอง สถาบัน สำนัก)



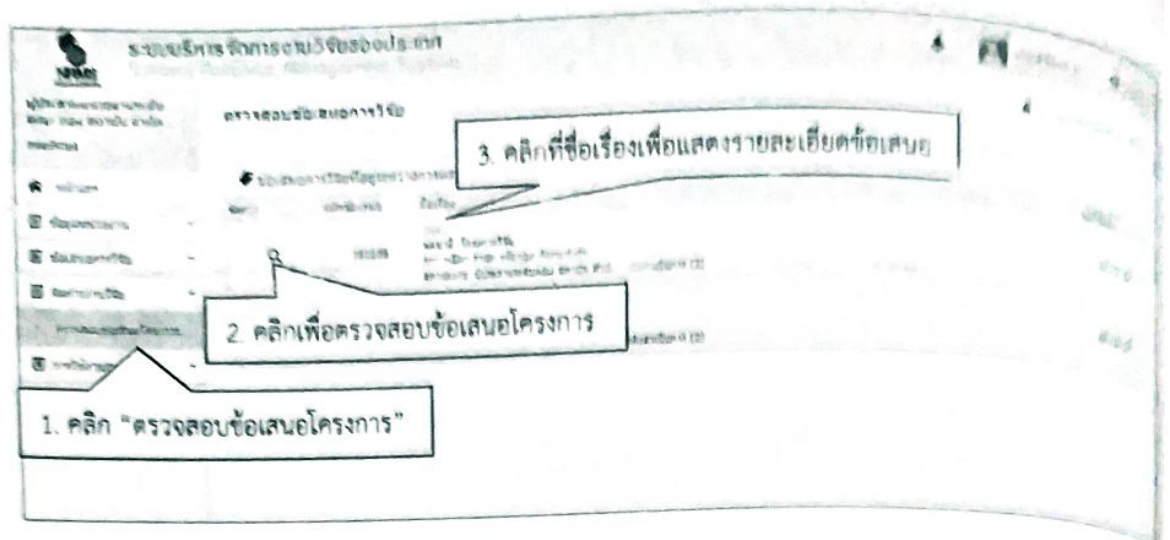
รูปที่ 17 หน้าแรก (ผู้ประสานหน่วยงานระดับ คณะ กอง สถาบัน สำนัก)

4.1 ข้อมูลหน่วยงาน > หน่วยงานของท่าน



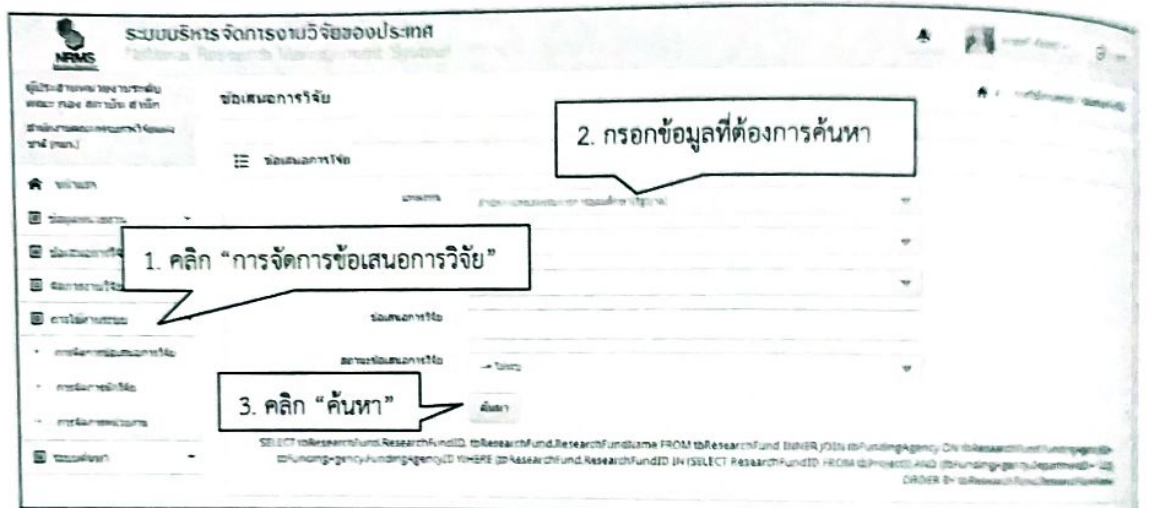
รูปที่ 18 หน้าจัดการข้อมูลหน่วยงาน (ผู้ประสานหน่วยงานระดับ คณะ กอง สถาบัน สำนัก)

4.2 จัดการงานวิจัย > ตรวจสอบข้อเสนอโครงการ



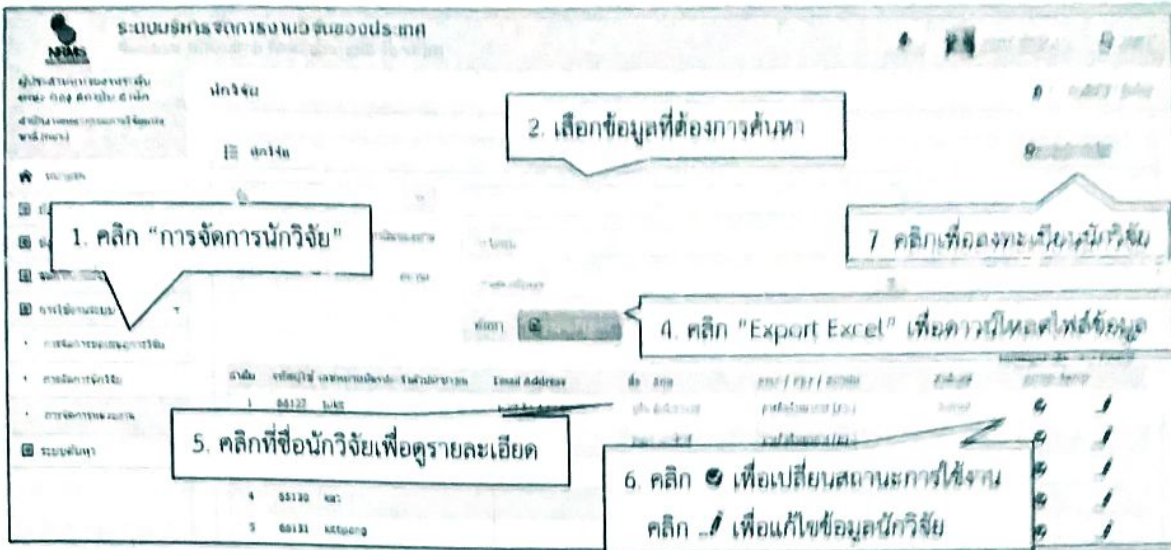
รูปที่ 19 หน้าตรวจสอบข้อเสนอโครงการ (ผู้ประสานหน่วยงานระดับ คณะ กอง สถาบัน สำนัก)

4.3 การใช้งานระบบ > การจัดการข้อเสนอการวิจัย



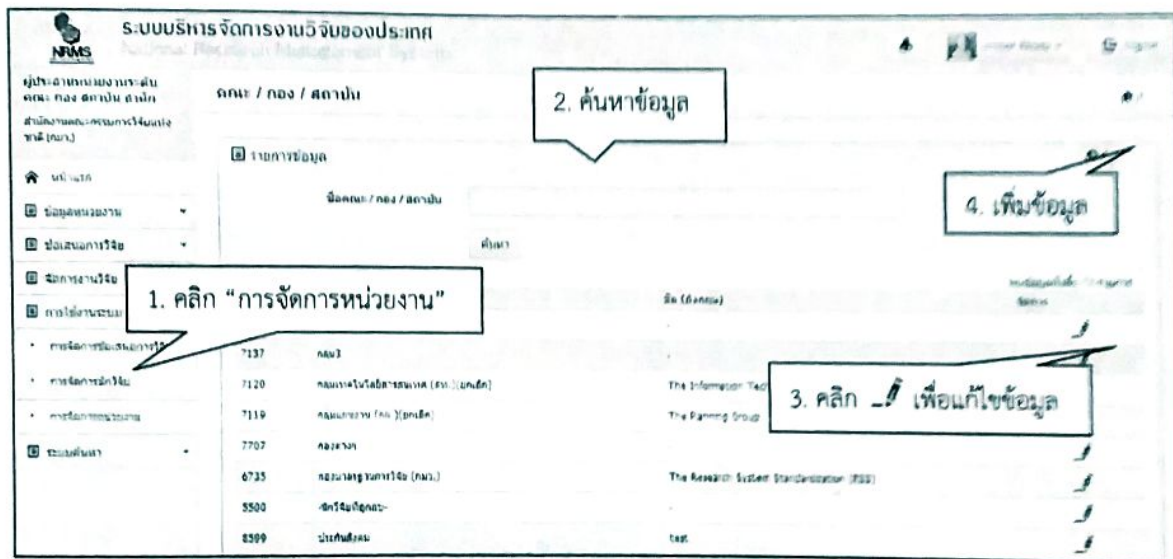
รูปที่ 20 หน้าการจัดการข้อเสนอการวิจัย

4.4 การใช้งานระบบ > การจัดการนักวิจัย

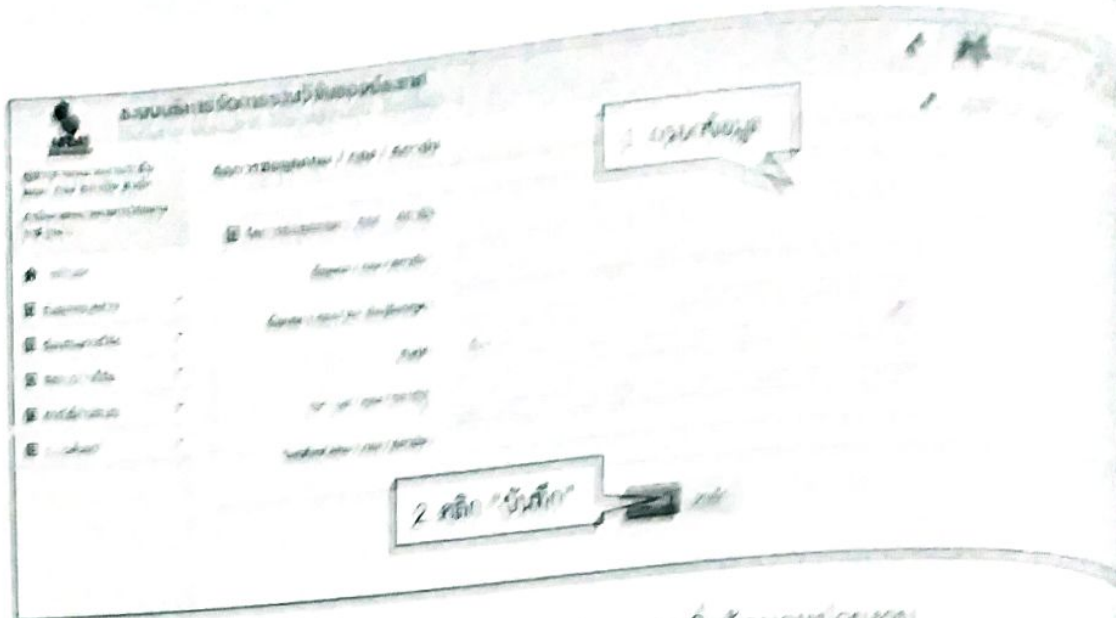


รูปที่ 21 หน้าการจัดการนักวิจัย

4.5 ระบบค้นหา > การจัดการหน่วยงาน

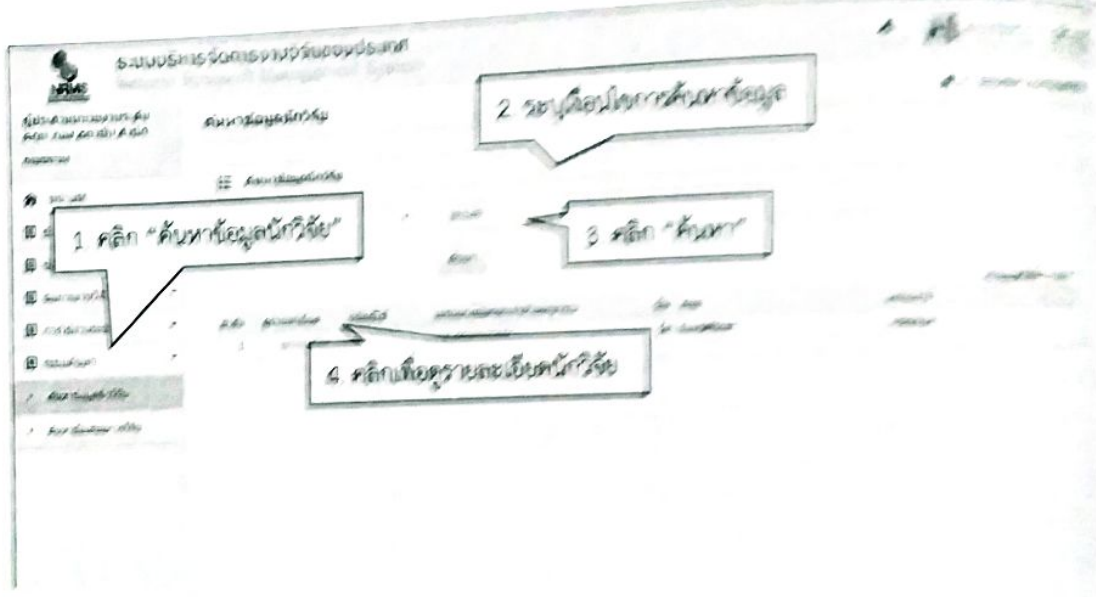


รูปที่ 22 หน้าการจัดการหน่วยงาน



รูปที่ 23 หน้าการจัดการพิมพ์ของระบบข้อมูลนักศึกษา

4.6 ระบบค้นหา > ค้นหาข้อมูลนักวิจัย



รูปที่ 24 หน้าค้นหาข้อมูลนักวิจัย

4.7 Struktur - Anfordernisse

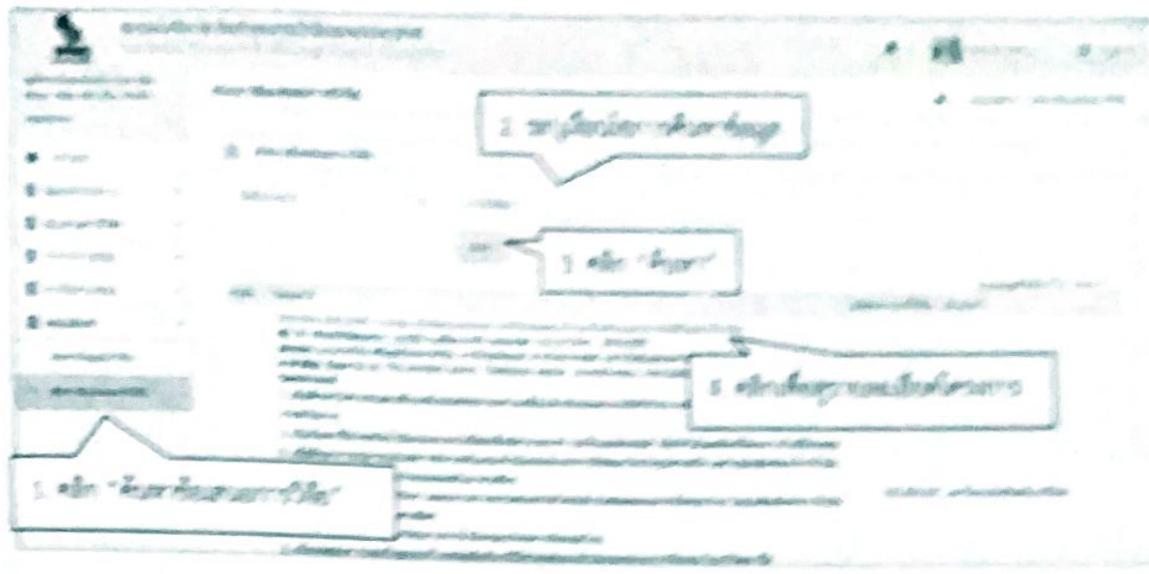


Abb. 25 Struktur - Anfordernisse

5.1 จัดการงานวิจัย > จัดลำดับความสำคัญข้อเสนอการวิจัย

The screenshot shows the 'ระบบบริหารจัดการงานวิจัยของประเทศ' (National Research Management System) interface. The main area displays a table of research proposals under the heading 'โครงการที่อุทธรณ์การเรียงลำดับความสำคัญ (สถานะงาน กำลังรอผู้จัดลำดับความสำคัญ)'. The table has columns for 'การส่งบัญชี', 'Grade', 'ชื่อโครงการ', and 'ส่งข้อเสนอ'. The interface includes a sidebar with navigation options like 'หน้าหลัก', 'ข้อมูลหน่วยงาน', 'ข้อมูลเสนอการวิจัย', and 'จัดการงานวิจัย'. A 'บันทึกลับ' button is visible at the bottom left, and a 'ส่งข้อเสนอ' button is at the bottom right.

Callouts on the screenshot indicate the following steps:

1. เลือก "จัดลำดับความสำคัญข้อเสนอการวิจัย"
2. ใส่เลขลำดับความสำคัญ
3. เลือกเกรด
4. คลิก "บันทึก"
5. คลิกเลือกข้อเสนอที่จะส่ง
6. คลิก "ส่งข้อเสนอ"

รูปที่ 26 หน้าจัดลำดับความสำคัญข้อเสนอการวิจัย (ผู้ประสานหน่วยงาน)

5.2 จัดการงานวิจัย > รายการข้อเสนอการวิจัย

1. คลิก "รายการข้อเสนอการวิจัย"

2. สามารถค้นหาข้อเสนอการวิจัยได้

3. คลิกที่ชื่อเรื่องเพื่อแสดงรายละเอียดข้อเสนอ

| ลำดับรายการ | ข้อเสนอโครงการ | สถานะ |
|-------------|---------------------|-------|
| 1 | 111501 4 4444444444 | A |
| 2 | 111502 4 4444444444 | A |
| 3 | 111503 4 4444444444 | C |
| 4 | 111504 4 4444444444 | B |
| 5 | 111505 4 4444444444 | D |
| 6 | 111506 4 4444444444 | A |
| 10 | 111510 4 4444444444 | B |
| 11 | 111511 4 4444444444 | B |
| 12 | 111512 4 4444444444 | A |

รูปที่ 27 หน้ารายการข้อเสนอการวิจัย

5.3 การใช้งานระบบ > แบบ ว-6

1. คลิก "แบบ ว6"

2. คลิกเพื่อแก้ไขภาพรวมงานวิจัยของหน่วยงาน

3. แสดงภาพรวมงานวิจัยของหน่วยงาน

| โครงการวิจัย | จำนวนข้อเสนอโครงการ | งบประมาณโครงการ | วันที่รับ | วันที่ปิด |
|--------------|---------------------|-----------------|--------------------|---------------------|
| 2551 | 2 | 200000 | 8/14/2549 11:46:10 | 28/8/2550 10:47:23 |
| 2552 | 50 | 20000000 | 3/8/2551 12:08:56 | 24/8/2551 18:17:35 |
| 2553 | 6 | 10000000 | 23/8/2551 18:17:59 | 4/3/2552 2:38:18 |
| 7554 | 10 | 15000000 | 13/8/2552 9:34:29 | 14/8/2552 9:55:19 |
| 55 | 1 | 1000000 | 2/7/2553 11:39:01 | 31/8/2553 11:52:28 |
| 56 | 6 | 13800000 | 29/8/2554 11:26:06 | 11/10/2554 18:46:05 |
| 2557 | 70 | 70000000 | 27/7/2555 14:33:46 | 15/10/2555 14:36:07 |
| 1558 | 6 | 0.0000 | 24/7/2557 18:43:59 | 24/7/2557 18:45:01 |

รูปที่ 28 หน้ารายการสรุปภาพรวมงานวิจัยของหน่วยงาน

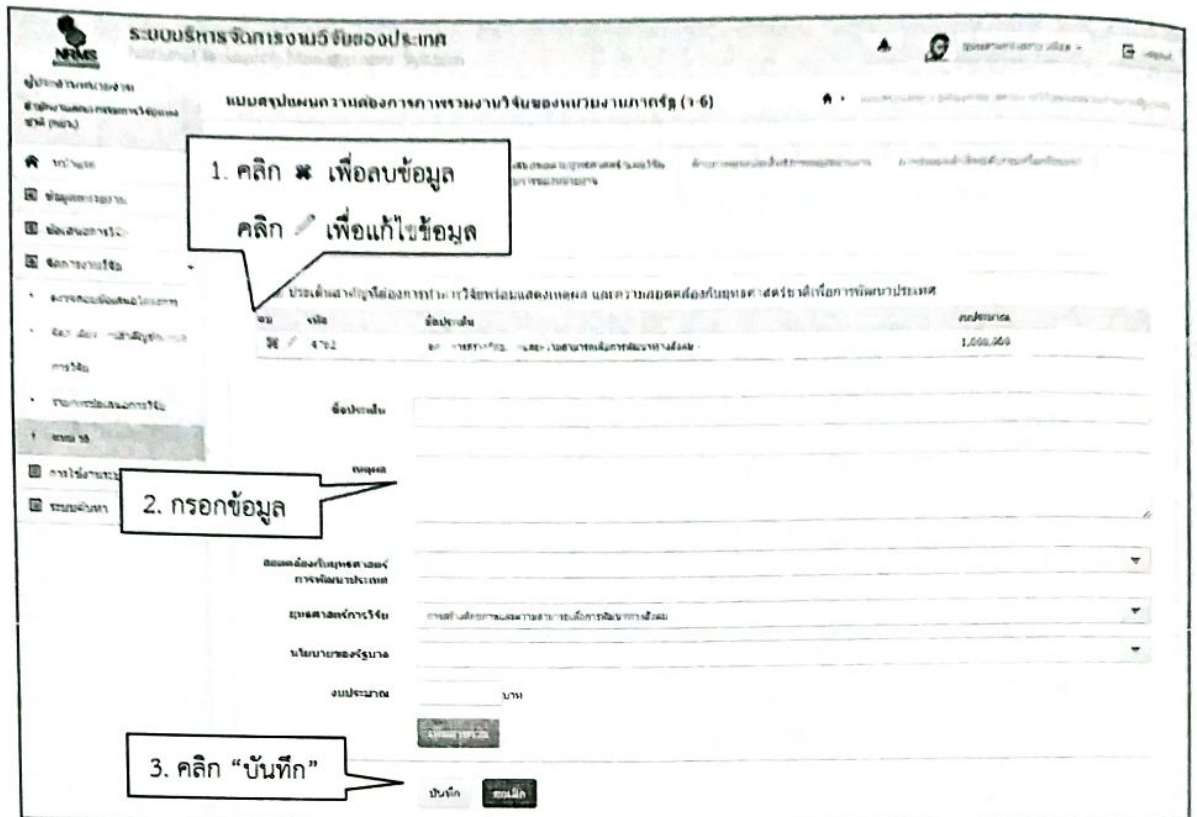
The screenshot shows a web application interface with a sidebar on the left and a main content area. Three callout boxes are present:

- Callout 1:** A box containing the text "1. រចនាសម្ព័ន្ធ" (1. Structure) pointing to the top navigation area.
- Callout 2:** A box containing the text "2. រចនាសម្ព័ន្ធ រូបមន្ត / រចនាសម្ព័ន្ធ" (2. Structure Formula / Structure) pointing to a section of the main content area.
- Callout 3:** A box containing the text "3. រចនាសម្ព័ន្ធ" (3. Structure) pointing to a table at the bottom of the page.

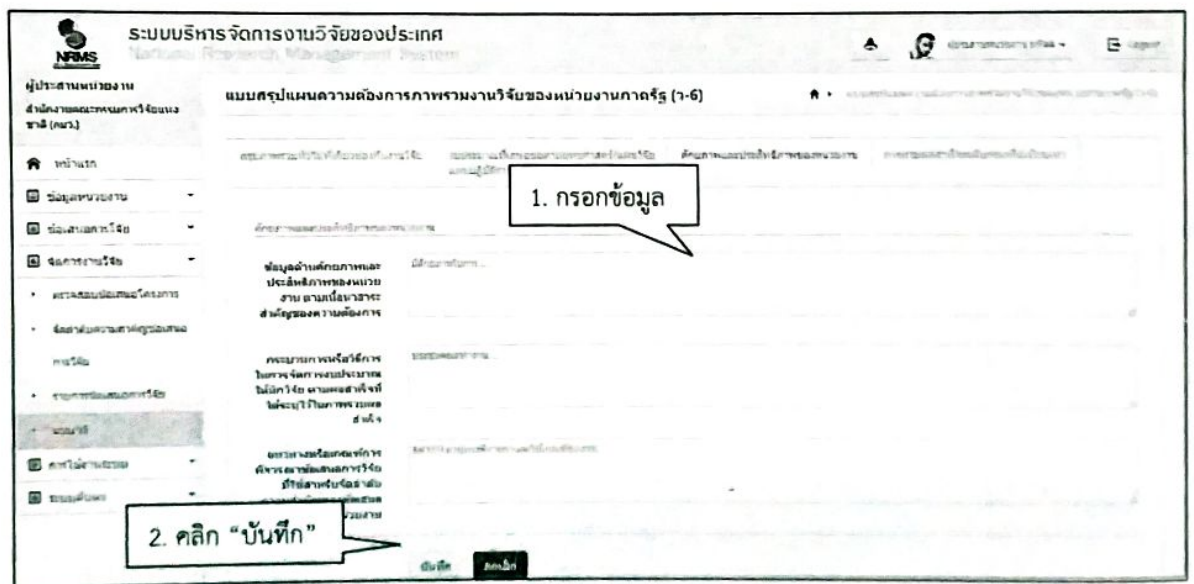
The table at the bottom of the page has the following structure:

| ល.រ | ឈ្មោះ | ប្រភេទ | តម្លៃ |
|-----|-------|--------|-------|
| 1 | ... | ... | ... |
| 2 | ... | ... | ... |
| 3 | ... | ... | ... |
| 4 | ... | ... | ... |
| 5 | ... | ... | ... |
| 6 | ... | ... | ... |
| 7 | ... | ... | ... |
| 8 | ... | ... | ... |
| 9 | ... | ... | ... |
| 10 | ... | ... | ... |
| 11 | ... | ... | ... |
| 12 | ... | ... | ... |
| 13 | ... | ... | ... |
| 14 | ... | ... | ... |
| 15 | ... | ... | ... |
| 16 | ... | ... | ... |
| 17 | ... | ... | ... |
| 18 | ... | ... | ... |
| 19 | ... | ... | ... |
| 20 | ... | ... | ... |
| 21 | ... | ... | ... |
| 22 | ... | ... | ... |
| 23 | ... | ... | ... |
| 24 | ... | ... | ... |
| 25 | ... | ... | ... |
| 26 | ... | ... | ... |
| 27 | ... | ... | ... |
| 28 | ... | ... | ... |
| 29 | ... | ... | ... |
| 30 | ... | ... | ... |

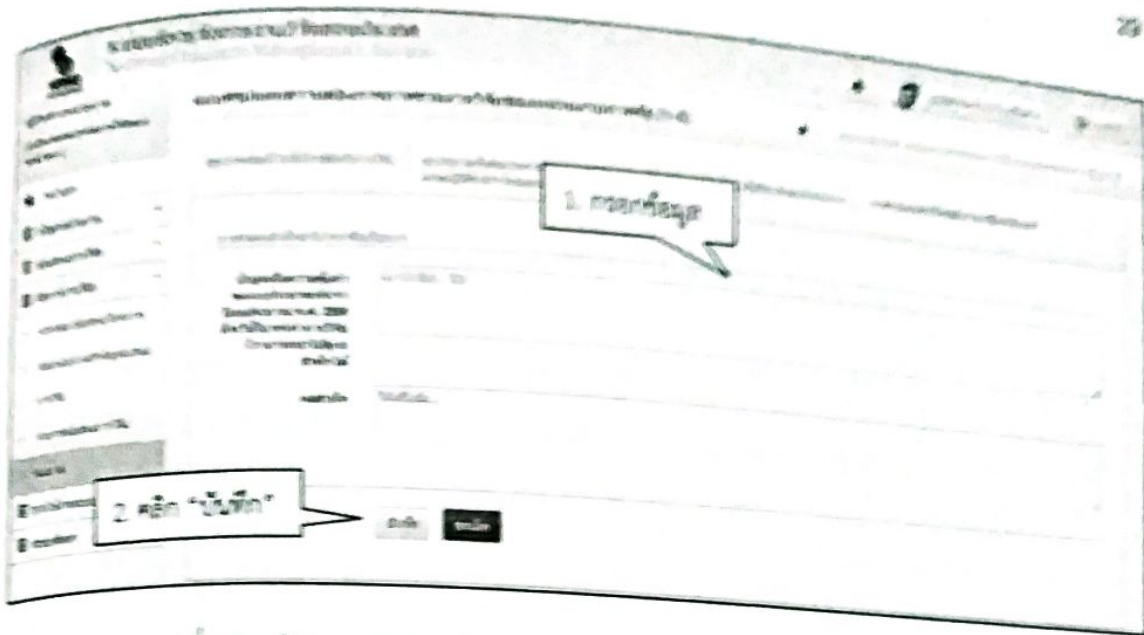
រូប 29 រចនាសម្ព័ន្ធ ១-៩ - គ្រឹះស្ថានហិរញ្ញវត្ថុកម្ពុជា



รูปที่ 30 หน้าแบบ ว-6 – งบประมาณที่เสนอขอตามแผนยุทธศาสตร์

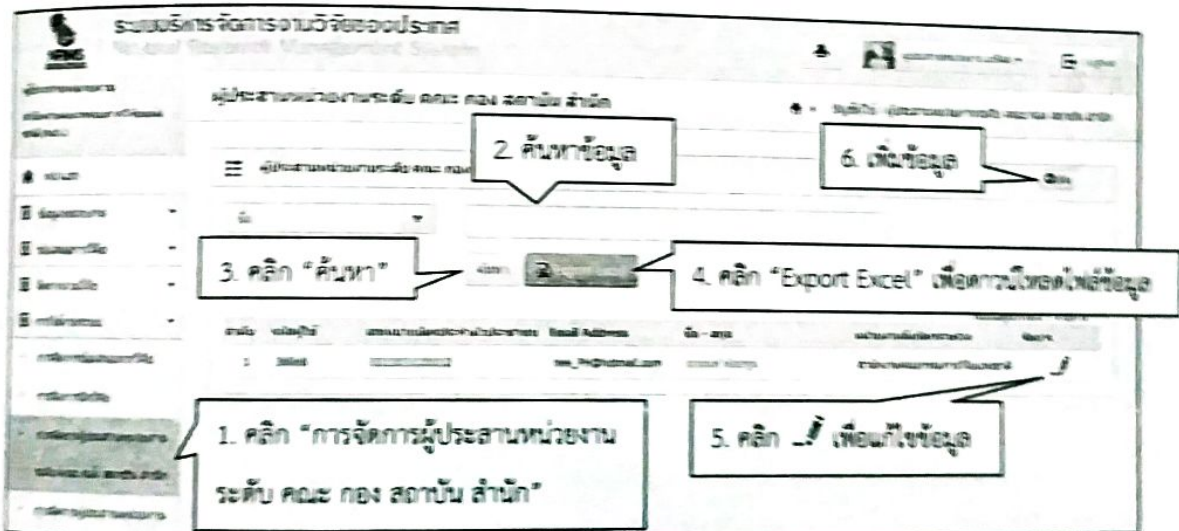


รูปที่ 31 หน้าแบบ ว-6 – ศักยภาพและประสิทธิภาพของหน่วยงาน



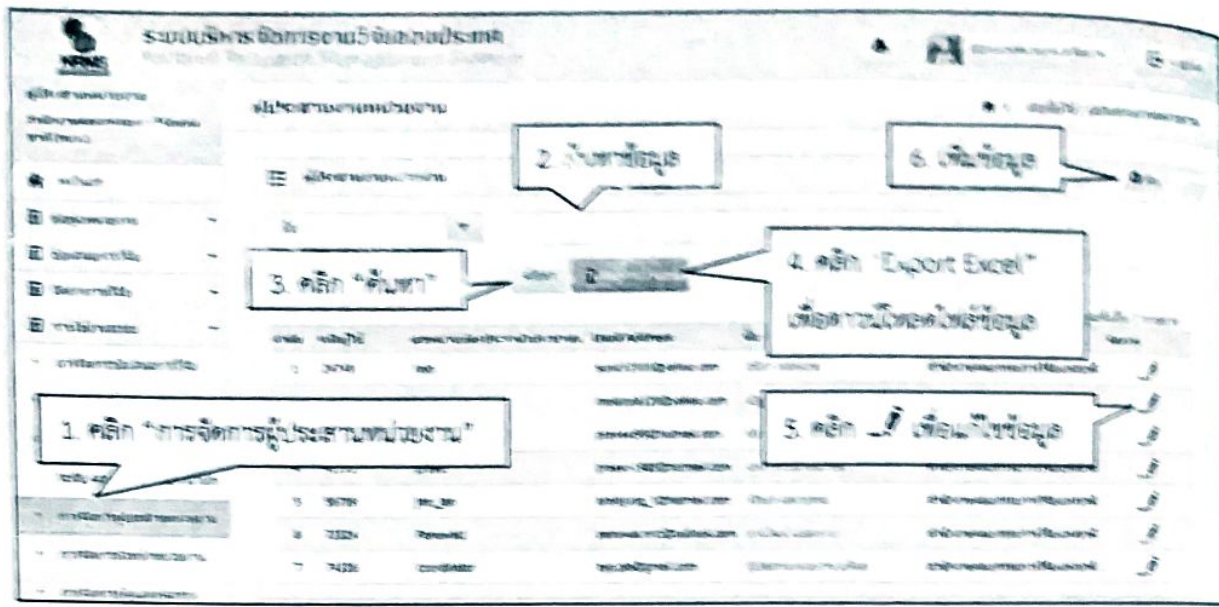
รูปที่ 32 หน้าแบบ ๖-6 - ภาพรวมและผลสำเร็จระดับกรมหรือเทียบเท่า

5.4 การใช้งานระบบ > การจัดการผู้ประสานหน่วยงานระดับ คณะ กอง สถาบัน สำนัก



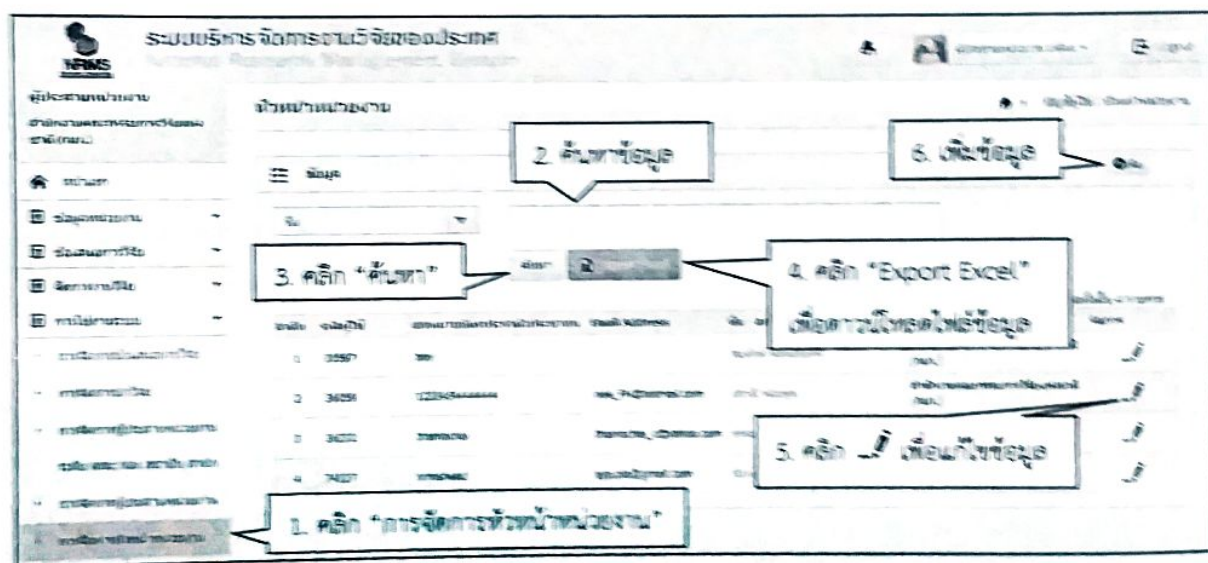
รูปที่ 33 หน้าการจัดการผู้ประสานหน่วยงานระดับ คณะ กอง สถาบัน สำนัก

5.5 การใช้จากระบบ > การจัดการผู้ประสานหน่วยงาน



รูปที่ 54 หน้าการจัดการผู้ประสานหน่วยงาน (ผู้ประสานหน่วยงาน)

5.6 การใช้จากระบบ > การจัดการหัวหน้าหน่วยงาน



รูปที่ 55 หน้าการจัดการหัวหน้าหน่วยงาน

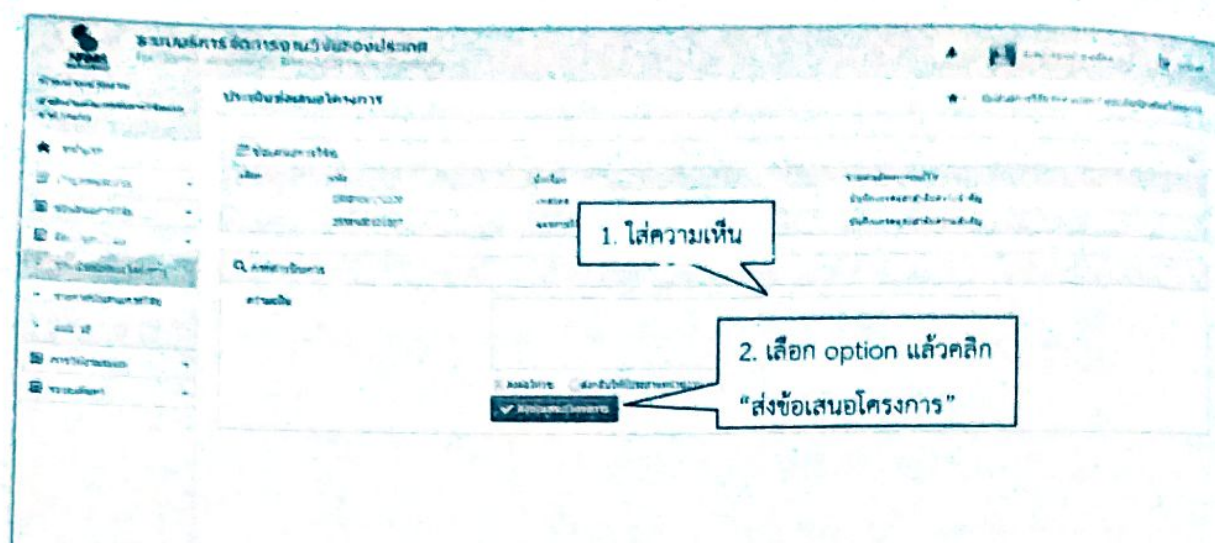
6. การใช้งานระบบสำหรับหัวหน้าหน่วยงาน

ผู้ใช้งานระบบที่ได้รับสิทธิ์ระดับ "หัวหน้าหน่วยงาน" ในส่วนฟังก์ชันการใช้งานในระบบจะสอดคล้องกับ "ผู้ประสานหน่วยงาน" โดยจะมีสิทธิ์การใช้งานแตกต่างกันในส่วนเมนูจัดการงานวิจัย

เมนูการใช้งานระบบของหัวหน้าหน่วยงานมี ดังนี้

- หน้าแรก
- ข้อมูลหน่วยงาน (*มีการใช้งานเหมือนผู้ประสานหน่วยงานระดับคณะฯ)
 - หน่วยงานของท่าน
- ข้อเสนอการวิจัย (*มีการใช้งานเหมือนนักวิจัย)
 - รายการข้อเสนอการวิจัย
 - ประกาศรับข้อเสนอฯ
 - ข้อเสนอการวิจัย
 - ข้อเสนอการวิจัยต่อเนื่อง
- จัดการงานวิจัย
 - ประเมินข้อเสนอโครงการ
 - รายการข้อเสนอการวิจัย (*มีการใช้งานเหมือนผู้ประสานหน่วยงาน)
 - แบบ ว-6 (*มีการใช้งานเหมือนผู้ประสานหน่วยงาน)
- การใช้งานระบบ
 - การจัดการข้อเสนอการวิจัย (*มีการใช้งานเหมือนผู้ประสานหน่วยงาน)
 - การจัดการนักวิจัย (*มีการใช้งานเหมือนผู้ประสานหน่วยงาน)
 - การจัดการผู้ประสานหน่วยงานระดับ คณะ กอง สถาบัน สำนัก (*มีการใช้งานเหมือนผู้ประสานหน่วยงาน)
 - การจัดการผู้ประสานหน่วยงาน (*มีการใช้งานเหมือนผู้ประสานหน่วยงาน)
 - การจัดการหัวหน้าหน่วยงาน (*มีการใช้งานเหมือนผู้ประสานหน่วยงาน)
 - การจัดการหน่วยงาน (*มีการใช้งานเหมือนผู้ประสานหน่วยงาน)
- ระบบค้นหา (*มีการใช้งานเหมือนผู้ประสานหน่วยงานระดับคณะฯ)
 - ค้นหาข้อมูลนักวิจัย
 - ค้นหาข้อเสนอการวิจัย

6.1 จัดการงานวิจัย > ประเมินข้อเสนอโครงการ



รูปที่ 36 หน้าประเมินข้อเสนอโครงการ