

ที่ ปชมท.๒๒ /



สำนักงานประสานงานเครือข่ายสายสนับสนุน  
ที่ประชุมสภาข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้าง  
มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ปชมท.) ชุดที่ ๒๒  
สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่  
๒๓๙ ถ.นิมมานเหมินท์ ต.สุเทพ อ.เมือง จ.เชียงใหม่  
๕๐๒๐๐

๖ กันยายน ๒๕๖๕

คณะกรรมการ  
รับเลขที่ ๑๑๕  
วันที่ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๕  
เวลา

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์สนับสนุนบุคลากรเข้าร่วมโครงการค่ายฝึกอบรบการทำวิจัยและผลงานทางวิชาการสำหรับบุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษา ครั้งที่ ๑๐

เรียน คณบดีคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการค่ายฝึกอบรบการทำวิจัยและผลงานทางวิชาการฯ ครั้งที่ ๑๐

ตามที่ที่ประชุมสภาข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างมหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ปชมท.) ร่วมกับ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และเครือข่ายวิจัยและนวัตกรรม ปชมท. ได้จัดโครงการค่ายฝึกอบรบการทำวิจัยและผลงานทางวิชาการสำหรับบุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษา ครั้งที่ ๑๐ หัวข้อ “เทคนิคการทำวิจัย การทำงานวิเคราะห์ การเขียนคู่มือการปฏิบัติงาน” ระหว่างวันที่ ๑ - ๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการได้มีการฝึกทำวิจัยและผลงานทางวิชาการ ได้อย่างมีคุณภาพและถูกต้องตามหลักวิชาการ เพื่อกระตุ้นให้บุคลากรได้มีการพัฒนาตนเองและองค์กรอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษาได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนประสบการณ์ในการทำวิจัยและการทำผลงานทางวิชาการร่วมกัน เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการนำเสนอผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการวิจัยสำหรับบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการในสถาบันอุดมศึกษา ครั้งที่ ๑๕ จัดโดย มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรธานี และเพื่อให้มีผลงานวิจัยและผลงานทางวิชาการสำหรับการขอกำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้น นั้น

ในการนี้ที่ประชุมสภาข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างมหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ปชมท.) ใคร่ขอความอนุเคราะห์ท่านสนับสนุนบุคลากรในสังกัดของท่านเข้าร่วมโครงการดังกล่าว และขอความกรุณาประชาสัมพันธ์โครงการฯ ให้บุคลากรในหน่วยงานของท่านได้ทราบด้วย ทั้งนี้ผู้เข้าร่วมประชุมมีสิทธิ์เบิกค่าลงทะเบียนได้ตามระเบียบกระทรวงการคลัง และไม่ถือเป็นวันลาเมื่อได้รับอนุมัติจากต้นสังกัดแล้ว ผู้สนใจสมัครได้ที่ [www.council-uast.com](http://www.council-uast.com) → ระบบลงทะเบียนออนไลน์ ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ นายนิคม หล้าอินเชื้อ โทร. ๐๘๗-๑๗๗-๗๘๖๖ และนางกิตติยาภรณ์ สิ้นสุภาเสวต โทร. ๐๙๔-๕๙๒-๘๕๑๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง

เรียน คณบดี

- เพื่อโปรดทราบ / มีกรม
  - เห็นควรมอบ / เห็นแก่ใจ
- บุคลากร ปชมท.

ขอแสดงความนับถือ

(นายเรวัต รัตนกาญจน์)

(นางสาววิจิตรา ขุนไชยการ) ประธานที่ประชุมสภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้าง  
นักวิชาการศึกษา ปฏิบัติการ มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ปชมท.) ชุดที่ ๒๒

๓๐ ก.ย. ๒๕๖๕

ฝ่ายเครือข่าย ปชมท.

โทร. ๐๘๙-๕๕๕-๖๖๖๑

20/09/2020  
HJ  
20/9/05



โครงการค่ายฝึกอบรมการทำวิจัยและผลงานทางวิชาการ  
สำหรับบุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษา ครั้งที่ ๑๐  
หัวข้อ “เทคนิคการทำวิจัย การทำงานวิเคราะห์ การเขียนคู่มือการปฏิบัติงาน”

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ
๑. สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
  ๒. ที่ประชุมสภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้าง มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ปชมท.)
  ๓. เครือข่ายวิจัยและนวัตกรรมบุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษา ปชมท.

๒. ผู้ประสานงาน นายนิคม หล้าอินเชื้อ - นางกิตติยาภรณ์ สิ้นศุกเสเวต

๓. หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากที่ที่ประชุมสภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้าง มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ปชมท.) ได้จัดค่ายฝึกอบรมการทำวิจัยและผลงานทางวิชาการสำหรับบุคลากรสายสนับสนุนมาแล้ว ๙ ครั้ง พบว่าหลังจากการฝึกอบรม ผู้เข้าฝึกอบรมจำนวนมากได้มีผลงานการวิจัยและผลงานทางวิชาการ และได้เลื่อนระดับเป็นชำนาญการ ชำนาญการพิเศษ รวมทั้งมีการนำผลงานวิจัยตีพิมพ์และเผยแพร่ในวารสารวิชาการเป็นจำนวนมาก

ดังนั้นเพื่อเป็นการผลักดันให้บุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษาได้มีความก้าวหน้าในสายอาชีพมีทักษะในการทำวิจัยและผลงานทางวิชาการที่มีคุณภาพ ถูกต้องตามหลักวิชาการและมีมาตรฐานในระดับสากล ซึ่งเป็นการพัฒนาทั้งบุคลากรสายสนับสนุนและองค์กร สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ร่วมกับที่ประชุมสภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้าง มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ปชมท.) เครือข่ายวิจัยและนวัตกรรม เครือข่ายพัฒนาระบบงานห้องปฏิบัติการ ปชมท. จึงได้จัดค่ายฝึกอบรมการทำวิจัยและผลงานทางวิชาการ ครั้งที่ ๑๐ ขึ้น เพื่อพัฒนาบุคลากรและองค์กร

๔. วัตถุประสงค์

๔.๑ เพื่อให้บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการได้มีการฝึกทำวิจัยและผลงานทางวิชาการ ได้อย่างมีคุณภาพและถูกต้องตามหลักวิชาการ

๔.๒ เพื่อกระตุ้นให้บุคลากรได้มีการพัฒนาตนเองและองค์กรอย่างต่อเนื่อง

๔.๓ เพื่อให้บุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษาได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนประสบการณ์ในการทำวิจัยและการทำผลงานทางวิชาการร่วมกัน

๔.๔ เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการนำเสนอผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการวิจัยสำหรับบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการในสถาบันอุดมศึกษา ครั้งที่ ๑๕ จัดโดย มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี

๔.๕ เพื่อให้มีผลงานวิจัยและผลงานทางวิชาการสำหรับการขอตำแหน่งที่สูงขึ้น

๕. วัน เวลา และสถานที่จัดค่ายฝึกอบรม

วันที่ ๑-๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จ.เชียงใหม่

๖. ผู้เข้าร่วมอบรม

บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการในสถาบันอุดมศึกษาทั่วประเทศ และผู้สนใจทั่วไป จำนวนกลุ่มละ ๕๐ คน

## ๗. ค่าลงทะเบียน

คนละ ๓,๕๐๐ บาท

## ๘. การสมัครเข้ารับการฝึกอบรม

- ลงทะเบียนออนไลน์ ได้ที่ [www.council-uast.com](http://www.council-uast.com) คลิกที่ “ระบบการลงทะเบียนการประชุมออนไลน์”  
หมดเขตรับสมัคร วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ หรือ เต็มจำนวน (รับกลุ่มละ ๕๐ ที่นั่ง)

## ๙. การชำระค่าลงทะเบียน

โอนผ่านธนาคารกรุงศรี สาขาเมญ่า

เลขที่บัญชี ๓๑๙-๑-๓๙๗๓๙-๒ ประเภทออมทรัพย์

ชื่อบัญชี น.ส.ปัทมา จักขุรัตน์ - นายนิคม หล้าอินเชื้อ - นางสาวเสาวคนธ์ ต่วนเทศ

ภายในวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

## ๑๐. สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

โทรศัพท์ ๐๘๗-๑๗๗-๗๘๖๖, ๐๙๔-๕๙๒-๘๕๑๒

๑๑. วิธีการฝึกอบรม บรรยายและปฏิบัติการ (เลือกได้เพียงกลุ่มเดียวเท่านั้น หลังจากเลือกแล้ว ในวันอบรมไม่สามารถเปลี่ยนกลุ่มได้)

- |            |                     |
|------------|---------------------|
| กลุ่มที่ ๑ | งานวิจัย            |
| กลุ่มที่ ๒ | งานวิเคราะห์        |
| กลุ่มที่ ๓ | คู่มือการปฏิบัติงาน |

## ๑๒. วิทยากร

- |  |                              |
|--|------------------------------|
| ๑. รศ.ดร.สมบัติ ท้ายเรือคำ               | มหาวิทยาลัยเชียงใหม่         |
| ๒. ผศ.ดร.น้ำผึ้ง อินทะเนตร               | มหาวิทยาลัยเชียงใหม่         |
| ๓. ผศ.ดร.สุนทรพจน์ ดำรงค์พานิช           | มหาวิทยาลัยเชียงใหม่         |
| ๔. นายเสถียร คามิศักดิ์ (ข้าราชการบำนาญ) | มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ   |
| ๕. นายเรวัต รัตนกาญจน์                   | มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์     |
| ๖. นางกิตติยาภรณ์ สินศุภเสวต             | มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์     |
| ๗. นายปภาณภณ ปังกรภูรินทร์               | สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ |
| ๘. นายนิคม หล้าอินเชื้อ                  | มหาวิทยาลัยเชียงใหม่         |
| ๙. นางสาวปัทมา จักขุรัตน์                | มหาวิทยาลัยเชียงใหม่         |

## ๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๔.๑ บุคลากรสายสนับสนุนสามารถทำวิจัย ทำงานวิเคราะห์ และคู่มือปฏิบัติงาน ได้อย่างมีคุณภาพและถูกต้อง  
 หลักวิชาการ สามารถนำไปขอกำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้นได้
- ๑๔.๒ บุคลากรสามารถนำความรู้ที่ได้ไปพัฒนาองค์กรให้ยั่งยืน



กำหนดการค่ายฝึกอบรมการทำวิจัยและผลงานทางวิชาการสำหรับบุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษา ครั้งที่ ๑๐  
วันที่ ๑-๓ ธันวาคม ๒๕๖๕

ณ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จ.เชียงใหม่

วัน เดือน ปี	เวลา	รายละเอียดกิจกรรม	
วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๕	๐๘.๓๐-๐๘.๔๕ น.	ลงทะเบียน	
	๐๘.๔๕-๐๙.๐๐ น.	พิธีเปิด	
	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	กลุ่มที่ ๑ งานวิจัย	} บรรยายและปฏิบัติการ
		กลุ่มที่ ๒ งานวิเคราะห์	
		กลุ่มที่ ๓ คู่มือการปฏิบัติงาน	
		(อาหารว่างในห้องประชุม)	
	๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน	
๑๓.๐๐-๑๖.๓๐ น.	กลุ่มที่ ๑ งานวิจัย	} บรรยายและปฏิบัติการ	
	กลุ่มที่ ๒ งานวิเคราะห์		
	กลุ่มที่ ๓ คู่มือการปฏิบัติงาน		
	(อาหารว่างในห้องประชุม)		
วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๕	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	กลุ่มที่ ๑ งานวิจัย	} บรรยายและปฏิบัติการ
		กลุ่มที่ ๒ งานวิเคราะห์	
		กลุ่มที่ ๓ คู่มือการปฏิบัติงาน	
		(อาหารว่างในห้องประชุม)	
	๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน	
๑๓.๐๐-๑๖.๓๐ น.	กลุ่มที่ ๑ งานวิจัย	} บรรยายและปฏิบัติการ	
	กลุ่มที่ ๒ งานวิเคราะห์		
	กลุ่มที่ ๓ คู่มือการปฏิบัติงาน		
	(อาหารว่างในห้องประชุม)		
วันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๕	๐๙.๐๐-๑๐.๐๐ น.	กลุ่มที่ ๑ งานวิจัย	} บรรยายและปฏิบัติการ
		กลุ่มที่ ๒ งานวิเคราะห์	
		กลุ่มที่ ๓ คู่มือการปฏิบัติงาน	
		(อาหารว่างในห้องประชุม)	
	๑๐.๐๐-๑๒.๐๐ น.	การนำเสนอโครงร่างผลงานแต่ละกลุ่ม และรับฟังข้อเสนอแนะของวิทยากร (ตัวแทนกลุ่ม)	
๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.	กลุ่มที่ ๑ งานวิจัย		
	กลุ่มที่ ๒ งานวิเคราะห์		
๑๓.๐๐-๑๕.๐๐ น.	กลุ่มที่ ๓ คู่มือการปฏิบัติงาน		
	รับประทานอาหารกลางวัน		
		- สรุปผล และอภิปรายซักถาม	
		- พิธีปิดค่าย	

### ข้อกำหนดสำหรับผู้เข้าค่ายฝึกอบรมฯ

- ๑.ให้นำคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กส์ พร้อมปลั๊กพ่วง มาในวันอบรมด้วย
- ๒.ให้เขียนภาระงานที่ตนเองรับผิดชอบและนำมาด้วยในวันอบรม เพื่อจะได้วางแผนการทำผลงานให้สอดคล้องกับงานที่ตนเองทำ หรือ คิดชื่อเรื่องที่จะทำมาล่วงหน้า
- ๓.ผู้เข้าอบรมต้องเลือกกลุ่มที่จะเข้าอบรม หลังจากนั้นหากต้องการเปลี่ยนกลุ่มเข้าอบรม สามารถเปลี่ยนได้ภายในวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เท่านั้น
- ๔.ผู้เข้าอบรมจะได้รับเอกสารการอบรมตามกลุ่มที่สมัครเข้าอบรมเท่านั้น จะไม่ได้รับเอกสารกลุ่มอื่น