



ที่ อว ๖๔.๒.๓๓/๐๒๔/๒๕๖๕

คณะกรรมการ  
รับเลขที่ ๕๕  
วันที่ ๙ / ๑๑ / ๖๕  
เวลา ๑๗ มกราคม ๒๕๖๕

สถาบันภาษาไทยสิรินธร จุฬาฯ  
ห้อง ๔๐๕ ชั้น ๔ อาคารจุฬาวิซ ๑  
ถนนอังรีดูนังต์ แขวงวังใหม่  
เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ ๑๐๓๓๐

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการอบรมความรู้และทักษะการใช้ภาษาไทย และขอเชิญส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการ

เรียน ผู้บริหาร/ผู้อำนวยการ/ผู้จัดการ/หัวหน้าฝ่าย

สิ่งที่ส่งมาด้วย ตารางโครงการอบรมความรู้และทักษะการใช้ภาษาไทย ประจำปี ๒๕๖๕

ด้วยสถาบันภาษาไทยสิรินธร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยได้กำหนดจัดโครงการอบรมความรู้และทักษะการใช้ภาษาไทย ประจำปี ๒๕๖๕ ซึ่งมุ่งเน้นเพิ่มพูนทักษะภาษาสำหรับการปฏิบัติงานหรือการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยมีหลักสูตรดังนี้

๑. การเขียนรายงานการประชุม
๒. การเขียนบันทึก/จดหมายติดต่อกัน และการเขียนรายงานการประชุม รุ่นที่ ๑/๒๕๖๕
๓. การสร้างสรรค์เนื้อหาออนไลน์ (Online Content Creation) รุ่นที่ ๑/๒๕๖๕
๔. การนำความรู้ทางภาษาศาสตร์ไปประยุกต์ใช้ในการเรียนการสอนภาษาไทย
๕. ความรู้ภาษาบาลี-สันสกฤตในภาษาไทย เพื่อการสอนเขียน-อ่านภาษาไทยสำหรับชาวต่างชาติ
๖. การเขียนร้อยกรองเพื่อจัดการเรียนการสอนและประกวดแข่งขัน
๗. การเขียนประชาสัมพันธ์
๘. พุดหน้ากล้องอย่างไรให้โดนใจคนฟัง
๙. การใช้ถ้อยคำเพื่อการสื่อสาร
๑๐. การสร้างสรรค์เนื้อหาออนไลน์ (Online Content Creation) รุ่นที่ ๒/๒๕๖๕
๑๑. การเขียนบันทึก/จดหมายติดต่อกัน และการเขียนรายงานการประชุม รุ่นที่ ๒/๒๕๖๕
๑๒. จากแรงบันดาลใจสู่การสร้างสรรค์เรื่องสั้น
๑๓. ความรู้เรื่องเสียงเพื่อการสื่อสาร

สถาบันจึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านในการประชาสัมพันธ์โครงการ ทั้งนี้ผู้สนใจสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ นางธนิสา สังขจันทร์ โทรศัพท์/โทรสาร ๐-๒๒๑๘-๙๔๘๐-๑, ๐๘-๓๘๐๕-๕๘๐๑ และสมัครเข้าร่วมโครงการได้ที่ <https://www.sti.chula.ac.th/form/training.php>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดให้ความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ด้วย จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ



(รองศาสตราจารย์ ดร.วิโรจน์ อรุณมานะกุล)  
ผู้อำนวยการสถาบันภาษาไทยสิรินธร



เรียน อธิการบดี

- ๑) เพื่อโปรดทราบและพิจารณา
- ๒) เห็นความเหมาะสมทุกคณะ

ร.ร. ร่วมโครงการ  
- 7 ก.พ. 2565  
เรียน คณบดี

- เพื่อโปรดทราบ
- เห็นควร ประชาสัมพันธ์

(นางสาววิจิตรา ขุนไชยการ)  
๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

(รศ.ดร.วีระยุทธ ชาศะกาญจน์)  
รองอธิการบดี

เรียน คณบดีคณะครุศาสตร์

ด้วย สถาบันภาษาไทยสรีนธร จุฬาฯ  
ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการอบรม  
ความรู้และทักษะการใช้ภาษาไทย และขอเชิญส่ง  
บุคลากรเข้าร่วมโครงการ

เรียน คณบดี

- เพื่อโปรดทราบ
- เห็นควร ประชาสัมพันธ์

(นางสาววิจิตรา ขุนไชยการ)  
๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

ทบทวนดีเป็นทบทวนเดิม

ทบทวนดีเป็นทบทวนเดิม



ตารางการจัดอบรมความรู้ภาษาไทย ประจำปีงบประมาณ 2565

ลำดับ ที่	วัน/เดือน/ปี	เวลา	หลักสูตร	หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมง	วิทยากร	จำนวนผู้ เข้าอบรม (สูงสุด)	ค่าธรรมเนียม การอบรม ต่อคน	วันปีรับ สมัครและ ชำระเงิน
1	7 ก.พ. 65 8 ก.พ. 65	9.00-15.00 น. 9.00-15.00 น.	การเขียนรายงานการประชุม (ออนไลน์ผ่าน Zoom)	<ul style="list-style-type: none"> <li>การจับประเด็น และการเรียบเรียงประเด็น</li> <li>รูปแบบในการเขียนรายงานการประชุม</li> <li>การใช้ภาษาในการเขียนรายงานการประชุม</li> </ul>	10	อาจารย์ฉัตรยา ชูรัตน์	30	3,000	24 ม.ค. 65
2	7 มี.ค. 65 8 มี.ค. 65 9 มี.ค. 65	9.00-16.00 น. 9.00-15.00 น. 9.00-12.00 น.	การเขียนบันทึก/จดหมาย ติดต่องาน และการเขียน รายงานการประชุม (รุ่นที่ 1/2565) (ออนไลน์ผ่าน Zoom)	<ul style="list-style-type: none"> <li>การกำหนดประเด็น และการขยายประเด็น</li> <li>การจับประเด็น และการเรียบเรียงประเด็น</li> <li>รูปแบบในการเขียนบันทึกและจดหมายติดต่องาน</li> <li>รูปแบบในการเขียนรายงานการประชุม</li> <li>การใช้ภาษาในการเขียนบันทึกและจดหมายติดต่องาน</li> <li>การใช้ภาษาในการเขียนรายงานการประชุม</li> </ul>	14	อาจารย์ฉัตรยา ชูรัตน์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เพ็ญทิพย์ บัวเพชร	30	4,000	21 ก.พ. 65
3	12 มี.ค. 65 13 มี.ค. 65	9.00-17.00 น. 9.00-12.00 น.	การสร้างสรรค์เนื้อหา ออนไลน์ (Online Content Creation) (รุ่นที่ 1/2565) (ออนไลน์ผ่าน Zoom)	<ul style="list-style-type: none"> <li>ความเข้าใจในสื่อสังคมออนไลน์</li> <li>การใช้ผู้นำความคิดในการเผยแพร่เนื้อหาในโลกออนไลน์</li> <li>เทคนิคการเล่าเรื่อง • การสื่อสารด้วยภาพ</li> <li>ศิลปะในการใช้คำ • การใช้ฮัตโมติคอน</li> <li>การออกแบบภาพปก การเขียนคำพาดหัวและชื่อเรื่อง</li> <li>การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่อการสร้างสรรค์เนื้อหา</li> <li>ออนไลน์สำหรับผู้ที่ไม่มีพื้นฐานแบบกราฟิก</li> </ul>	10	รองศาสตราจารย์ ดร.สมิทธิ์ บุญสุติมา	30	3,000	21 ก.พ. 65
4	18 มี.ค. 65	9.00-15.00 น.	การนำความรู้ทาง ภาษาศาสตร์ไปประยุกต์ใช้ การเขียนการสนทนาภาษาไทย (ออนไลน์ผ่าน Zoom)		5	อาจารย์ฉัตรยา ชูรัตน์	30	1,300	28 ก.พ. 65



ตารางการจัดอบรมความรู้ภาษาไทย ประจำปีงบประมาณ 2565

ลำดับ ที่	วัน/เดือน/ปี	เวลา	หลักสูตร	หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมง	วิทยากร	จำนวนผู้ เข้าอบรม (สูงสุด)	ค่าธรรมเนียม การอบรม ต่อคน	วันเปิดรับ สมัครและ ชำระเงิน
5	23 มี.ค. 65	9.00-16.00 น.	ความรู้ภาษาบาลี-สันสกฤตใน ภาษาไทย เพื่อการสอนเขียน- อ่านภาษาไทยสำหรับ ชาวต่างชาติ (สอนใส่แผ่น Zoom)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• คำยืมภาษาบาลีสันสกฤตในภาษาไทย</li> <li>• อักษรวิธีและ การอ่านออกเสียงคำยืมภาษาบาลี-สันสกฤตในภาษาไทย</li> <li>• รูปแบบพิเศษ / ข้อยกเว้น ที่พบในอักษรวิธีและการ อ่านออกเสียงคำยืมภาษาบาลี-สันสกฤตในภาษาไทย</li> <li>• ความสับสน / ความเข้าใจผิด ที่เกิดขึ้นเนื่องจากอิทธิพล คำยืมภาษาบาลี-สันสกฤตในภาษาไทย</li> <li>• การสอนและการสร้างแบบเรียนการเขียน-อ่าน ภาษาไทยสำหรับชาวต่างชาติโดยผู้ความรู้เรื่องคำยืม ภาษาบาลี-สันสกฤตในภาษาไทย</li> </ul>	6	อาจารย์รัฐทามน์ เรียมจวงขาว	30	1,600	7 มี.ค. 65
6	23 เม.ย. 65	9.00-12.00 น.	การเขียนร้อยกรองเพื่อการ จัดการเรียนการสอนและ ประกวดแข่งขัน (สอนใส่แผ่น Zoom)		3	อาจารย์ณณกัญจน์ พัทธกิจวงศ์	30	800	4 เม.ย. 65
7	6 พ.ค. 65	9.00-16.00 น.	การเขียนประสาธน์สัมพันธ์ (สอนใส่แผ่น Zoom)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• หลักการบรรณาธิสัมพันธ์</li> <li>• โครงสร้างงานเขียนประสาธน์สัมพันธ์</li> <li>• การใช้ภาษาเพื่อการบรรณาธิสัมพันธ์</li> <li>• การฝึกประสาธน์สัมพันธ์</li> </ul>	6	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประไพพรรณ พิงฉิม	30	1,600	18 เม.ย. 65
8	9 มิ.ย. 65	9.00-15.00 น.	พูดหน้ากล้องอย่างโปร่งใจ คนฟัง (สอนใส่แผ่น Zoom)		5	อาจารย์ณณยุทธ เอื้อไตรรัตน์ อาจารย์ศศิษฐา ไชยถาวร อาจารย์อรกัญญา อนันต์ทรัพย์สุข	30	2,000	23 พ.ค. 65
9	10 มิ.ย. 65	9.00-12.00 น.	การใช้ถ้อยคำเพื่อการสื่อสาร (สอนใส่แผ่น Zoom)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การใช้ถ้อยคำสื่อสารให้เหมาะสมประสงค์โดยคำนึงถึง</li> <li>• ความถูกต้อง</li> <li>• ความเหมาะสม</li> <li>• ความชัดเจน</li> <li>• ความกระชับ</li> <li>• ความสละสลวย</li> </ul>	3	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิภาส โพธิ์แพทย์	30	800	23 พ.ค. 65



ตารางการจัดอบรมความรู้ภาษาไทย ประจำปีงบประมาณ 2565

ลำดับ ที่	วัน/เดือน/ปี	เวลา	หลักสูตร	หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมง	วิทยากร	จำนวนผู้ เข้าอบรม (สูงสุด)	ค่าธรรมเนียม การอบรม ต่อคน	วันปิดรับ สมัครและ ชำระเงิน
10	7 ก.ค. 65 8 ก.ค. 65	9.00-17.00 น. 9.00-12.00 น.	การสร้างสรรค์เนื้อหา ออนไลน์ (Online Content Creation) (รุ่นที่ 2/2565) (ออนไลน์ผ่าน Zoom)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ความเข้าใจในสื่อสังคมออนไลน์</li> <li>• การใช้ผู้นำความคิดในการเผยแพร่เนื้อหาในโลกออนไลน์</li> <li>• เทคนิคการเล่าเรื่อง • การสื่อสารด้วยภาพ</li> <li>• ศิลปะในการใช้คำ • การใช้ไอโมติคอน</li> <li>• การออกแบบภาพปก การเขียนคำพาดหัวและชื่อเรื่อง</li> <li>• การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่อการสร้างสรรค์เนื้อหาออนไลน์สำหรับผู้ที่ไม่ใช่นักออกแบบกราฟิก</li> </ul>	10	รองศาสตราจารย์ ดร.สมิทธิ์ บุญชูติมา	30	3,000	20 มิ.ย. 65
11	18 ก.ค. 65 19 ก.ค. 65 20 ก.ค. 65	9.00-16.00 น. 9.00-15.00 น. 9.00-12.00 น.	การเขียนบันทึก/จดหมาย ติดต่องาน และการเขียน รายงานการประชุม (รุ่นที่ 2/2565) (ออนไลน์ผ่าน Zoom)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การกำหนดประเด็น และการขยายประเด็น</li> <li>• การจับประเด็น และการเรียบเรียงประเด็น</li> <li>• รูปแบบในการเขียนบันทึกและจดหมายติดต่องาน</li> <li>• รูปแบบในการเขียนรายงานการประชุม</li> <li>• การใช้ภาษาในการเขียนบันทึกและจดหมายติดต่องาน</li> <li>• การใช้ภาษาในการเขียนรายงานการประชุม</li> </ul>	14	อาจารย์ฉัตรียา ขูรัตน์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เพ็ญทิพย์ บัวเพชร	30	4,000	4 ก.ค. 65
12	25 ก.ค. 65	9.00-15.00 น.	จากแรงบันดาลใจสู่การ สร้างสรรค์เรื่องสั้น (ออนไลน์ผ่าน Zoom)		5	อาจารย์ผินันท์ ชัยศรี	30	1,300	11 ก.ค. 65
13	8 ส.ค. 65	9.00-12.00 น.	ความรู้เรื่องเสียงเพื่อการสื่อสาร (ออนไลน์ผ่าน Zoom)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• องค์ประกอบในการออกเสียง</li> <li>• ระบบเสียงในภาษาไทย</li> <li>• อวัยวะที่ใช้ในการเปล่งเสียงและฐานที่เกิดเสียง</li> </ul>	3	ผู้ช่วยศาสตราจารย์พร ขำนิโรธานต์	30	800	25 ก.ค. 65

หมายเหตุ : - สถาบันจะมอบหนังสือสำคัญแสดงการเข้ารับการอบรมให้แก่ผู้ที่เข้าอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาในการอบรมของหลักสูตร

- สถาบันขอสงวนสิทธิ์เปลี่ยนแปลง/ยกเลิกรายการอบรมหากมีผู้สมัครเข้าอบรมไม่ครบตามจำนวนที่สามารถเปิดได้ ทั้งนี้สถาบันจะแจ้งให้ทราบและจะโอนเงินค่าสมัครคืนให้แก่ผู้สมัคร  
แต่จะไม่รับผิดชอบการโอนคืนค่าธรรมเนียมในการโอนให้แก่ผู้สมัคร\*\*\*