



บันทึกข้อความ

คณะครุศาสตร์
รับเลขที่ 0362
วันที่ 5 มี.ค. 2564
เวลา 08.30 น.

ส่วนราชการ ส่วนมาตรฐานและคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช โทร. ๙๘๑๘

ที่ ว ๐๒๘/๒๕๖๔ วันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๔


เรื่อง ส่งแนวปฏิบัติทั่วไปสำหรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓
เรียน รักษาการแทนคณบดีคณะครุศาสตร์

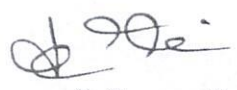
- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แนวปฏิบัติทั่วไปสำหรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร จำนวน ๑ ชุด
๒. แนวปฏิบัติทั่วไปสำหรับการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินฯ ระดับหลักสูตร จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ส่วนมาตรฐานและคุณภาพการศึกษา ได้กำหนดปฏิทินการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ โดยกำหนดให้หลักสูตรดำเนินการรับการตรวจประเมินให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๔ นั้น

ในการนี้ ส่วนมาตรฐานและคุณภาพการศึกษา จึงขอส่งแนวปฏิบัติทั่วไปสำหรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร และแนวปฏิบัติทั่วไปสำหรับการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ มายังท่าน เพื่อให้ท่านได้ทราบรายละเอียด และประชาสัมพันธ์ไปยังหลักสูตรในสังกัดคณะของท่าน ได้นำไปใช้เป็นกรอบและแนวทางในการเตรียมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ต่อไป ทั้งนี้สามารถดาวน์โหลดไฟล์ข้อมูลแนวปฏิบัติฯ ได้ที่เว็บไซต์ของส่วนมาตรฐานและคุณภาพการศึกษา <http://eq.nstru.ac.th/main/> หัวข้อข่าวประชาสัมพันธ์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการ

รองคณบดี

 (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณภรณ์ เมืองมุงคุณ)
 รองอธิการบดี รักษาการแทน
 คณบดีคณะครุศาสตร์
 ๕ มี.ค. ๖๔


 (นางสาวณัฐนิชา คงพันธ์)
 หัวหน้าส่วนมาตรฐานและคุณภาพการศึกษา

เรียน คณบดี

- ✓ เพื่อโปรดทราบ
- ✓ เห็นควรมอบ.....
- 1. ส่งมอบ หนังสือ รองคณบดี, ๕ มี.ค. ๒๕๖๔, นวัตกรรม ส่งมอบ คู่มือหลักสูตร, ๕ มี.ค. ๒๕๖๔
- 2. ส่งมอบ หนังสือ รองคณบดี หลักสูตร
- 3. ส่งมอบ

๕ มี.ค. ๒๕๖๔


แนวปฏิบัติทั่วไปสำหรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร
ประจำปีการศึกษา 2563
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช
(สำหรับหลักสูตร และคณะกรรมการตรวจประเมินฯ)

เพื่อให้การดำเนินงานสำหรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร ดำเนินการภายใต้กรอบการปฏิบัติและมาตรฐานเดียวกัน จึงขอแจ้งแนวปฏิบัติทั่วไปสำหรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2563 ดังนี้

1. หลักสูตรต้องดำเนินการรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในตามปฏิทินการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2563 โดยกำหนดให้หลักสูตรดำเนินการรับการตรวจประเมินฯ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 23 กรกฎาคม 2564

2. ผู้ประสานงานของหลักสูตรหรือคณะ ประสานงานกับกรรมการและเลขานุการคณะกรรมการตรวจประเมินฯ เพื่อจัดทำกำหนดการ และข้อมูลเพิ่มเติมที่ต้องเตรียมสำหรับการตรวจประเมินฯ พร้อมทั้งแจ้งให้คณะกรรมการตรวจประเมินฯ ทุกท่าน และส่วนมาตรฐานฯ ทราบ เกี่ยวกับกำหนดการประเมิน และส่งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2563 ให้กับส่วนมาตรฐานและคุณภาพการศึกษา ไม่น้อยกว่า 10 วัน ก่อนวันรับประเมินฯ

3. หลักสูตรดำเนินการจัดส่งรายงานการประเมินตนเอง (SAR) พร้อมด้วยไฟล์รายงานการประเมินตนเอง คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช และกำหนดการตรวจประเมินของหลักสูตรให้แก่คณะกรรมการประเมินฯ ทุกท่าน ทั้งนี้ให้ส่งเอกสารไปยังคณะกรรมการประเมินฯ ไม่น้อยกว่า 7 วัน ก่อนวันรับการตรวจประเมินฯ

4. กรณีหลักสูตรประเมินแบบปกติ ผู้ประสานงานของคณะจัดทำหนังสือเชิญคณะกรรมการประเมินฯ พร้อมคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินฯ และดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทน ค่าเดินทาง และค่าที่พักให้แก่คณะกรรมการประเมินฯ ทุกท่าน โดยเบิกจากงบประมาณในส่วนของคณะ

5. กรณีหลักสูตรที่ประเมินเพื่อต้องการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 (TQR) ผู้ประสานงานของคณะจัดทำหนังสือเชิญคณะกรรมการประเมินฯ พร้อมคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินฯ และรวบรวมเอกสารเบิกจ่ายค่าตอบแทน ค่าเดินทาง และค่าที่พัก ของคณะกรรมการประเมินฯ ทุกท่าน ส่งให้ส่วนมาตรฐานและคุณภาพการศึกษาดำเนินการเบิกจ่าย (คณะละ 1 หลักสูตร)

6. ผู้ประสานงาน/ผู้สนับสนุนงานประกันคุณภาพการศึกษา/ผู้ที่ได้รับมอบหมาย ของหลักสูตร ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขรายงานการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน (SAR) ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจประเมินฯ และประสานงานกับกรรมการและเลขานุการคณะกรรมการตรวจประเมินฯ ในการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลให้แล้วเสร็จภายใน 7 วัน หลังจากเสร็จสิ้นการตรวจประเมินฯ

7. กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการตรวจประเมินฯ จัดทำรูปเล่มรายงานผลการประเมินคุณภาพ การศึกษาภายในระดับหลักสูตร (ฉบับของคณะกรรมการตรวจประเมินฯ) ให้แล้วเสร็จพร้อมทั้งจัดส่งรูปเล่ม จำนวน 2 เล่ม และหนังสือรับรองรายงานผลการประเมินฯ ให้แก่หลักสูตรที่ตรวจประเมินฯ เพื่อรับรองรายงาน ผลการประเมินฯ และจัดส่งรายงานผลการประเมินฯ ที่รับรองแล้ว พร้อมไฟล์ข้อมูลรายงานผลการประเมินฯ และแบบรับรองรายงานผลการประเมินฯ จากหลักสูตร จำนวน 1 ชุด ไปยังผู้ประสานงานของหลักสูตรหรือคณะ ภายใน 3 วัน หลังจากเสร็จสิ้นการตรวจประเมินฯ

8. ผู้ประสานงาน/ผู้สนับสนุนงานประกันคุณภาพการศึกษา/ผู้ที่ได้รับมอบหมาย ของหลักสูตร ดำเนินการกรอกข้อมูลพื้นฐานของหลักสูตร (Common Data Set : CDS) และรายงานผลการดำเนินงาน ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 การกำกับมาตรฐานหลักสูตร พร้อมทั้งแนบไฟล์รายงานการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ของหลักสูตร (ฉบับปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินฯ) ในระบบ CHE QA Online พร้อมทั้งประสานงานกับกรรมการและเลขานุการคณะกรรมการตรวจประเมินฯ ในการเข้าดำเนินการตรวจ ประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ในส่วนของคณะกรรมการตรวจประเมินฯ ในระบบ CHE QA Online และประสานงาน กับประธานกรรมการตรวจประเมินฯ หรือผู้ที่ประธานมอบหมาย เพื่อเข้ายืนยันและจัดส่งผลการประเมินฯ ของหลักสูตร ในระบบ CHE QA Online ให้แล้วเสร็จภายใน 7 วัน หลังจากเสร็จสิ้นการตรวจประเมินฯ

9. ผู้ประสานงาน/ผู้สนับสนุนงานประกันคุณภาพการศึกษา/ผู้ที่ได้รับมอบหมาย ของหลักสูตรจัดส่ง รายงานการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน (SAR) ฉบับแก้ไขปรับปรุงตามข้อเสนอแนะหลังจากรับการตรวจ ประเมินฯ และไฟล์ข้อมูล SAR จำนวน 1 ชุด ไปยังผู้ประสานงานของคณะ ภายใน 7 วัน หลังจากเสร็จสิ้นการ ตรวจประเมินฯ

10. ผู้ประสานงานของคณะรวบรวมและจัดส่งรายงานการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน (SAR) ฉบับแก้ไขปรับปรุงตามข้อเสนอแนะหลังจากรับการตรวจประเมินฯ รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษา ภายใน (ฉบับของคณะกรรมการตรวจประเมินฯ) พร้อมแบบรับรองรายงานผลการประเมินฯ จากหลักสูตร และไฟล์ข้อมูลรายงาน จำนวน 1 ชุด ไปยังส่วนมาตรฐานและคุณภาพการศึกษา ภายใน 10 วัน หลังจากเสร็จ สิ้นการตรวจประเมินฯ เพื่อใช้เป็นเอกสารหลักฐานอ้างอิงในการรับการตรวจประเมินฯ ระดับคณะ และระดับมหาวิทยาลัย และใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาให้รางวัลแก่หน่วยงานต่อไป

11. หลักสูตรดำเนินการจัดเก็บไฟล์รายงานการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน (SAR) (ฉบับปรับปรุง แก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินฯ) และไฟล์เอกสารหลักฐานอ้างอิงในการรับการตรวจ ประเมินฯ ของหลักสูตรลงในระบบ e-Filing ให้แล้วเสร็จก่อนวันรับประเมินฯ (กรณีมีการปรับปรุงแก้ไข เอกสารหลักฐานอ้างอิงการประเมินฯ ให้ดำเนินการแก้ไขในระบบ e-Filing ให้แล้วเสร็จภายใน 7 วัน หลังจากรับประเมินฯ) เพื่อใช้ในการรับตรวจการประเมินแบบออนไลน์ และใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาให้รางวัล ความครบถ้วนในการอัปโหลดเอกสารหลักฐานอ้างอิงในระบบ e-Filing แก่หลักสูตร และใช้เป็นเอกสาร หลักฐานอ้างอิงในการรับการตรวจประเมินฯ ระดับคณะและระดับมหาวิทยาลัยต่อไป

หมายเหตุ : ขอบเขตการดำเนินการเก็บข้อมูลและรายงานผลการดำเนินงานสำหรับการประเมินคุณภาพ การศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2563 ระยะ 12 เดือน (1 กรกฎาคม 2563 – 30 มิถุนายน 2564)

แนวปฏิบัติทั่วไปสำหรับการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร
ประจำปีการศึกษา 2563

เพื่อให้การดำเนินงานสำหรับการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2563 ดำเนินการภายใต้กรอบการปฏิบัติและมาตรฐานเดียวกัน โดยกำหนดให้หลักสูตร ดำเนินการรับการตรวจประเมินฯ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 23 กรกฎาคม 2564 จึงขอแจ้งแนวปฏิบัติทั่วไป สำหรับการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ดังนี้

1. การแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2563 ให้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินฯ ดังนี้

คุณสมบัติเฉพาะของคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ของแต่ละระดับการศึกษา เป็นดังนี้

- ระดับปริญญาตรี คณะกรรมการประเมินมีคุณวุฒิปริญญาโทขึ้นไป หรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ขึ้นไป

- ระดับปริญญาโท คณะกรรมการประเมินมีคุณวุฒิปริญญาเอก หรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ระดับรองศาสตราจารย์ขึ้นไป

- ระดับปริญญาเอก คณะกรรมการประเมินมีคุณวุฒิปริญญาเอก หรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ระดับศาสตราจารย์ขึ้นไป

องค์ประกอบของคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน แต่ละระดับกำหนดไว้ดังนี้
ระดับหลักสูตร

ในกรณีการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์มหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2562 องค์ประกอบของคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร กำหนดไว้ดังนี้

- ผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประกอบไปด้วย คณะกรรมการจำนวนอย่างน้อย 3 คน ซึ่งมีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่ขอรับการประเมิน อย่างน้อย 1 คน

- ประธานกรรมการประเมินฯ ต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกมหาวิทยาลัย

- คณะกรรมการประเมินฯ ต้องเป็นผู้ที่ขึ้นทะเบียนผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายในของ

คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร มหาวิทยาลัยราชภัฏ (คปภ.) อย่างน้อย 1 คน

ในกรณีที่ต้องการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 (TQR) องค์ประกอบของคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร เพื่อการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพฯ (TQR) ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา กำหนดไว้ดังนี้

- ผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประกอบไปด้วย คณะกรรมการจำนวนอย่างน้อย 3 คน ซึ่งมีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่ขอรับการประเมินทุกคน โดยเกินกว่ากึ่งหนึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย และอย่างน้อย หนึ่งคนของผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกนั้นต้องมีคุณวุฒิตรงกับสาขาวิชาที่ขอรับการประเมิน ทั้งนี้ ประธานกรรมการประเมินฯ ต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกมหาวิทยาลัย

- คณะกรรมการประเมินฯ ทุกคนต้องเป็นผู้ที่ขึ้นทะเบียนผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตรของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา เพื่อการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพฯ (TQR)

2. กรณีหลักสูตรที่ประสงค์รับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน เพื่อการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพฯ (TQR) ประจำปีการศึกษา 2563 โดยหลักสูตรต้องมีผลการประเมินตัวบ่งชี้ตามมาตรฐาน สกอ. อยู่ในระดับดีขึ้น (คะแนนเฉลี่ย 3.01 ขึ้นไป) ติดต่อกัน 2 ปี (คณะละ 1 หลักสูตร) โดยให้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์มหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2562 เช่นเดียวกับการประเมินหลักสูตรแบบปกติ

3. กรณีหลักสูตรที่เสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อขอปิดหลักสูตร และสภามหาวิทยาลัยฯ มีมติเห็นชอบให้ปิดหลักสูตร แต่ยังคงรับการตรวจประเมินฯ สามารถแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในจากผู้ขึ้นทะเบียนผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายในของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช สามารถดาวน์โหลดไฟล์ข้อมูลรายชื่อผู้ประเมินฯ ได้ที่เว็บไซต์ของส่วนมาตรฐานและคุณภาพการศึกษา <http://eq.nstru.ac.th/e-document> ชื่อเอกสาร รายชื่อผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

หมายเหตุ : ขอบเขตการดำเนินการเก็บข้อมูลและรายงานผลการดำเนินงานสำหรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2563 ระยะ 12 เดือน (1 กรกฎาคม 2563 – 30 มิถุนายน 2564)

แนวทางการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ
ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQR) ตั้งแต่ปีการศึกษา 2561 เป็นต้นไป

คุณสมบัติผู้ประเมิน

- ผู้ประเมินอย่างน้อย 3 คน ที่มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาทุกคน โดยเกินกว่าครึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกสถาบัน และอย่างน้อยหนึ่งคนของผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกนั้นต้องมีคุณวุฒิตรงกับสาขาวิชาที่ขอรับการประเมิน ทั้งนี้ ประธานต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกมหาวิทยาลัย และผู้ประเมินทุกคนต้องขึ้นทะเบียน สกอ. เพื่อการเผยแพร่หลักสูตร TQR

