



มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช
 ระเบียบที่.....**3862**.....
 วันที่.....**18 ก.ย. 2563**.....

ที่ อว ๐๖๓๐.๐๕/ พิเศษ (๐๓)

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์
 ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
 ๑ หมู่ ๒๐ ถ.พหลโยธิน ต.คลองหนึ่ง
 อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี ๑๓๑๑๐

คณะครุศาสตร์
 0497
 รับเลขที่.....
 วันที่.....**21 ก.ย. 2563**.....
 เวลา.....**16.12**.....

๑๒ กันยายน ๒๕๖๓

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ “การจัดการและพัฒนาวารสารให้ตรงตามระบบวารสารอิเล็กทรอนิกส์ ThaiJO 2.0 รุ่นที่ 1”

เรียน อธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารรายละเอียดโครงการและใบสมัคร จำนวน ๑ ชุด

ด้วย คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ได้จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ “การจัดการและพัฒนาวารสารให้ตรงตามระบบวารสารอิเล็กทรอนิกส์ ThaiJO 2.0 รุ่นที่ 1” เพื่ออบรมการจัดการระบบวารสารอิเล็กทรอนิกส์ ThaiJO 2.0 ให้มีคุณภาพ และเสริมสร้างองค์ความรู้เพื่อพัฒนาวารสารวิชาการให้ตรงตามกรอบและหลักเกณฑ์การประเมินคุณภาพวารสารของ TCI โดยกำหนดจัดในวันที่ ๗ - ๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมนิลปัทม์ ชั้น ๔ อาคาร ๘ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ อัตราค่าลงทะเบียนรายละเอียด ๓,๒๐๐ บาท

ในการนี้ คณะจึงขอความอนุเคราะห์ท่านประชาสัมพันธ์การจัดอบรมเชิงปฏิบัติการดังกล่าว แก่คณาจารย์ และบุคลากรในสังกัดของท่าน ทั้งนี้ผู้ที่สนใจสามารถสมัครเข้าร่วมการอบรมได้ตั้งแต่บัดนี้ ถึงวันที่ ๓๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ <http://huso.vru.ac.th/> โทรศัพท์หมายเลข ๐๖ ๔๙๕๘ ๔๙๕๑ นายกฤตนันท์ ในจิต (ผู้ประสานงาน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

เรียน อธิการบดี

- ๑) เพื่อโปรดทราบและพิจารณา
- ๒) เห็นควรมอบ - *คณาจารย์*

ขอแสดงความนับถือ

วิ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภัสกรดี กัลยาณมิตร)
 คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

อภิชิต ฤกษ์
 18 ก.ย. 2563



กองจัดการวารสาร

โทรศัพท์ ๐ ๒๕๒๙ ๓๙๑๔ , ๐ ๒๕๒๙ ๐๖๗๔ - ๗ ต่อ ๑๓๙
 ผู้ประสานงาน โทร. ๐๖ ๔๙๕๘ ๔๙๕๑ (นายกฤตนันท์ ในจิต)
 โทรสาร ๐ ๒๕๒๙ ๓๙๑๔ ต่อ ๑๓

เรียน คณบดี

- เพื่อโปรดทราบ *ป*
- เห็นควรมอบ.....

อภิชิต
 21 ก.ย. 2563

มว อภิชิต

อภิชิต

161267
ผศ.ดร.วิจิต ฤกษ์
 รองอธิการบดี

อภิชิต
อภิชิต
อภิชิต

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ถนัดม เลขาพันธ์
 คณบดีคณะครุศาสตร์



โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดการและพัฒนาวารสารให้ตรงตามรูปแบบวารสาร อิเล็กทรอนิกส์ ThaiJO 2.0 รุ่นที่ 1

1. หลักการและเหตุผล

วารสารวิชาการมีความสำคัญยิ่งในฐานะที่เป็นสื่อกลางในการเผยแพร่ความรู้ ความคิดและพัฒนาการที่ได้จากการศึกษา ค้นคว้า วิจัย ตลอดจนความเคลื่อนไหวในแง่มุมต่าง ๆ ของวิทยาการอันหลากหลาย การอ่านวารสารวิชาการ จึงเป็นสิ่งสำคัญในการติดตามความรู้ใหม่เพื่อเป็นข้อมูลในการศึกษา ค้นคว้า วิจัย เผยแพร่ไปยังประชาคมวิชาการ ตลอดจนชุมชนเป้าหมายที่จะนำผลการศึกษาวิจัยไปใช้ประโยชน์ ในปัจจุบัน สถาบันอุดมศึกษา มุ่งสู่มาตรฐานระบบการประกันคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษา ด้านงานวิจัย โดยการยกระดับงานวิจัยของคณาจารย์ให้เป็นไปตามมาตรฐานการเผยแพร่งานวิชาการ เพื่อให้มีคุณภาพสูงขึ้น และเพื่อผลักดันให้เกิดมาตรฐานที่ใกล้เคียงหรือเทียบได้กับนานาชาติ ซึ่งระบบวารสารอิเล็กทรอนิกส์ ThaiJO 2.0 มีความสำคัญในแวดวงวารสารวิชาการในปัจจุบันอย่างยิ่ง โดยสถาบันต่าง ๆ ผลักดันให้มีการจัดทำวารสารวิชาการที่มีคุณภาพให้ตรงตามกรอบและหลักเกณฑ์ของ TCI กำหนด

ดังนั้น ทางคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จึงได้มีกำหนดการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ “การจัดการและพัฒนาวารสารให้ตรงตามรูปแบบวารสารอิเล็กทรอนิกส์ ThaiJO 2.0 รุ่นที่ 1” เพื่อให้บรรณาธิการ ผู้ช่วยบรรณาธิการ ผู้ดูแลระบบการจัดการวารสารจากสถาบันต่าง ๆ เข้าร่วมอบรมเพื่อให้เกิดองค์ความรู้ด้านการจัดการวารและนำความรู้หลังการอบรมไปพัฒนาวารสารวิชาการของตน ให้ตรงตามกรอบและหลักเกณฑ์ต่อไป

2. วัตถุประสงค์

เพื่ออบรมให้ความรู้ในด้านการจัดการวารสารตามรูปแบบวารสารอิเล็กทรอนิกส์ ThaiJO 2.0

3. ขอบเขตการอบรม

บรรณาธิการ ผู้ช่วยบรรณาธิการ ผู้ดูแลระบบการจัดการวารสาร จากสถาบันต่าง ๆ
จำนวน 30 คน

4. การรับรองการอบรม

ผู้เข้าร่วมอบรมจะได้รับหนังสือรับรองการอบรม และเกียรติบัตร จากมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

5. วัน เวลาและสถานที่อบรม

วัน เดือน ปี	เวลาการจัดกิจกรรม
วันเสาร์ที่ 7 พฤศจิกายน พ.ศ. 2563	09.00 - 16.00 น.
วันอาทิตย์ที่ 8 พฤศจิกายน พ.ศ. 2563	09.00 - 12.00 น.

สถานที่ดำเนินการ ห้องประชุมนิลปัทม์ ชั้น 4 อาคาร 8 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ เป็นผู้ดำเนินการกลาง

6. ค่าลงทะเบียน

ค่าลงทะเบียนคนละ 3,200 บาท (สามพันสองร้อยบาทถ้วน)

7. การสำรองที่นั่ง

- 1) สำรองที่นั่งโดยส่งใบสมัครลงทะเบียนกลับมาทางอีเมลล์ huso_published@vru.ac.th
- 2) สำรองที่นั่งโดยสมัครผ่านทางออนไลน์ได้ที่ลิงค์
- 3) สมัครด้วยตนเอง สำนักงานคณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี วันจันทร์-ศุกร์ เวลา 09.00 น.-15.00 น.
- 4) ชำระค่าลงทะเบียนและส่งหลักฐานการชำระเงินกลับมาที่

E-mail: huso-shortcourse@vru.ac.th

สำรองที่นั่งและชำระเงินได้ตั้งแต่วันนี้ จนถึงวันที่ 30 ตุลาคม 2563

*รับสมัครจำนวน 30 คน



สแกน QR Code เพื่อสมัคร

8. การชำระเงิน

ชำระเงินโดยวิธีการโอนเงินเข้าบัญชี ออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย

สาขา มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

ชื่อบัญชี มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์

เลขที่บัญชี 980-0-82147-3

ผู้ประสานงาน นายกฤษณ์ ในจิต

โทรศัพท์ 06-4958-4951

E-mail: huso_published@vru.ac.th



กำหนดการ

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดการและพัฒนามวารสารให้ตรงตามรูปแบบ

วารสารอิเล็กทรอนิกส์ ThaiJO 2.0 รุ่นที่ 1

วันที่ 7 - 8 พฤศจิกายน พ.ศ. 2563

ณ ห้องประชุมนิลปัทม์ ชั้น 4 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

วันเสาร์ที่ 7 พฤศจิกายน พ.ศ. 2563

- | | |
|-----------------------|--|
| เวลา 08.30 - 09.00 น. | ลงทะเบียนรับเอกสารประกอบการอบรม ณ ห้องประชุมนิลปัทม์ |
| 09.00 - 09.15 น. | พิธีเปิดการอบรม การจัดการและพัฒนามวารสารให้ตรงตามรูปแบบวารสารอิเล็กทรอนิกส์ ThaiJO 2.0 รุ่นที่ 1 โดย ผศ.ดร.ภิศักดิ์ กัลยาณมิตร คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ |
| 09.15 - 10.00 น. | การบรรยายในหัวข้อ “กรอบและหลักเกณฑ์การประเมินคุณภาพวารสารในฐาน TCI” วิทยากร โดย รศ.ดร.รัตนะ ปัญญาภา อาจารย์มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี |
| 10.00 - 10.15 น. | พักรับประทานอาหารว่าง และพักผ่อนตามอัธยาศัย |
| 10.15 - 11.30 น. | การบรรยายในหัวข้อ “การจัดการวารสารอย่างไรให้เข้าฐาน TCI” วิทยากร โดย รศ.ดร.รัตนะ ปัญญาภา อาจารย์มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี |
| 11.30 - 13.00 น. | *** พักรับประทานอาหารกลางวัน และพักผ่อนตามอัธยาศัย *** |
| 13.00 - 14.00 น. | การฝึกปฏิบัติ “การตั้งค่าวารสาร” วิทยากร โดย รศ.ดร.รัตนะ ปัญญาภา อาจารย์มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี |
| 14.00 - 15.00 น. | การฝึกปฏิบัติ “การใช้งานระบบ ThaiJO 2.0 และขั้นตอนสำหรับผู้แต่ง” วิทยากร โดย รศ.ดร.รัตนะ ปัญญาภา |
| 15.00 - 15.15 น. | พักรับประทานอาหารว่าง และพักผ่อนตามอัธยาศัย |
| 15.15 - 16.00 น. | การฝึกปฏิบัติ “การใช้งานระบบ ThaiJO 2.0 และขั้นตอนสำหรับบรรณาธิการ” วิทยากร โดย รศ.ดร.รัตนะ ปัญญาภา |
| 16.00 - 16.30 น. | สรุปกิจกรรม แลกเปลี่ยนข้อคิดเห็น |

วันอาทิตย์ที่ 8 พฤศจิกายน พ.ศ. 2563

เวลา 08.30 - 09.00 น.	ลงทะเบียนรับเอกสารประกอบการอบรม ณ ห้องประชุมนิลปัทม์
09.00 - 09.15 น.	การฝึกปฏิบัติ “การใช้งานระบบ ThaiJO 2.0 และขั้นตอนการปรับแต่งข้อมูล” วิทยากร โดย รศ.ดร.รัตนะ ปัญญาภา
09.15 - 09.25 น.	พักรับประทานอาหารว่าง และพักผ่อนตามอัธยาศัย
09.25 - 10.25 น.	ประเมินผลการใช้งานระบบ ThaiJO 2.0 วิทยากร โดย รศ.ดร.รัตนะ ปัญญาภา
10.25 - 11.00 น.	เสวนาแลกเปลี่ยนความรู้ ตอบข้อซักถาม พร้อมสรุปกิจกรรม
11.00 - 11.30 น.	พิธีปิดการอบรม - พิธีมอบประกาศนียบัตร โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุพจน์ ทรายแก้ว อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

หมายเหตุ

**ผู้เข้าร่วมอบรม จะต้องเตรียมโน้ตบุ๊กที่สามารถเข้าใช้งานระบบ ThaiJo 2.0

*** กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม



ใบลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ

“การจัดการและพัฒนาวารสารให้ตรงตามรูปแบบวารสารอิเล็กทรอนิกส์ ThaiJO 2.0 รุ่นที่ 1”

วันที่ 7 - 8 พฤศจิกายน พ.ศ. 2563

ณ ห้องประชุมนิลปัทม์ ชั้น 4 อาคาร 8 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

ชื่อ - นามสกุล

อายุ ปี เบอร์โทรศัพท์

ตำแหน่ง

สังกัด

อีเมล

ประเภทอาหารกลางวัน ทั่วไป Halal มังสวิรัต

ประเภทผู้เข้าร่วมอบรม กองบรรณาธิการ ผู้จัดการระบบวารสาร

กลุ่มของวารสาร TCI 2 TCI 3 ยังไม่เข้าฐาน

ชื่อวารสาร.....

รายละเอียดการชำระเงินค่าลงทะเบียน ดังนี้

ค่าลงทะเบียนคนละ 3,200 บาท (สามพันสองร้อยบาทถ้วน) รวมค่าอาหารกลางวัน อาหารว่าง และเอกสารประกอบการอบรม แต่ไม่รวมที่ค่าพัก

***** โปรดเตรียมโน้ตบุ๊ก หรือ อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ที่สามารถเข้าสู่ระบบ ThaiJO 2.0 *****

วิธีการชำระเงิน

โอนเงินเข้าบัญชี ออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย สาขา มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์

ชื่อบัญชี “มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์”

เลขที่บัญชี 980-0-82174-3

ชำระเงินสดด้วยตนเอง ที่คณะมนุษยศาสตร์ฯ มรภ.วไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จ.ปทุมธานี

รายละเอียดสำหรับการออกใบเสร็จรับเงิน

ชื่อ

ที่อยู่

.....

.....

เมื่อชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว กรุณาส่งหลักฐานการชำระเงินกลับมาที่

E-mail: huso_published@vru.ac.th สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม โทรศัพท์. 06 4958 4951