



# บันทึกข้อความ

คณะกรรมการ  
 รับเลขที่..... ๑๙ ๗๑  
 วันที่..... 29 มิ.ย. ๒๕๖๓  
 เวลา..... ๐๙.42 น.

ส่วนราชการ ส่วนงานเลขานุการอธิการบดี

ที่ สนอ. ว. ๑๘๓ /๒๕๖๓

วันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ปฏิบัติตามประกาศ

เรียน คณบดี /ผู้อำนวยการศูนย์ สำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยมหาวิทยาลัยได้ออกประกาศประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช เรื่อง แนวทางการปฏิบัติเพื่อป้องกันโรคไวรัสโคโรน่าสายพันธุ์ใหม่ ๒๐๑๙ (COVID - ๑๙) สำหรับบุคลากร นักศึกษา นักเรียนโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช (ฉบับที่ ๔) ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อเตรียมรับการเปิดภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ซึ่งได้มีการปรับรูปแบบแนวทางการปฏิบัติเพื่อป้องกัน COVID - ๑๙ ปรับเปลี่ยนแนวทางการคัดกรองจากทางเข้าประตู ๑ โดยสรุปดังนี้

๑. ยกเลิกการคัดกรองรูปแบบเดิมที่ประตู ๑ ในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ เพื่อให้เกิดการคล่องตัวในการจราจร เนื่องจากการเปิดภาคเรียนที่ ๑ ของโรงเรียนสาธิต ฯ

๒. เพื่อให้สอดคล้องนโยบายคัดกรองของประเทศและกระทรวงอว. รวดเร็วในการติดตามหากเกิดเหตุแพร่เชื้อ COVID -๑๙ ขึ้น จึงให้รถบุคลากร นักศึกษา ผู้ปกครองนักเรียนโรงเรียนสาธิตฯ ผู้ประกอบการร้านค้าต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัย บุคคลภายนอกผู้อยู่อาศัยต้องผ่านเข้าออกทางประตูมหาวิทยาลัยทุกคันทุกประเภทขึ้นทะเบียนรถกับมหาวิทยาลัยทางออนไลน์ ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ และรับสติ๊กเกอร์ติดรถหลังวันปิดลงทะเบียนสถานที่ตามประกาศ

๓. การคัดกรอง COVID-๑๙ ด้วยเทอร์โมสแกน และเจลแอลกอฮอล์ทุกอาคาร สถานที่ที่เปิดทำการ จะดำเนินการโดยเจ้าหน้าที่ที่ผ่านการอบรม

๔. การเว้นระยะห่างในพื้นที่สาธารณะ โรงอาหาร อื่น ๆ จะดำเนินงานโดยกองกลาง

๕. สวมหน้ากากอนามัยทางการแพทย์ หรือหน้ากากอนามัยผ้าตลอดเวลาที่อยู่ในมหาวิทยาลัย

จึงขอความร่วมมือทุกหน่วยงานศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมตามประกาศ เกรงครัดให้มีการปฏิบัติตามประกาศ เพื่อไม่ให้มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราชเป็นแหล่งแพร่เชื้อ ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อภัยร้ายแรงทั้งประเทศ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ ขอขอบคุณ มา ณ โอกาสนี้

เรียน คณบดี

- เพื่อโปรดทราบ
- เห็นควรมอบ.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศุภมาตริ อิศสระพันธ์)

รองอธิการบดี

ประธานคณะกรรมการ ฯ

๒๙ มิ.ย. ๒๕๖๓

๒๙ มิ.ย. ๒๕๖๓

ทพ / อ.เชิดเกียรติ วัฒน  
 1101 นศ.กบ.น.ร. / อ.กบ.น.ร. / อ.กบ.น.ร.

ผศ.ถนอม เลขาพันธ์  
 คณบดีคณะครุศาสตร์



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช  
เรื่อง แนวทางการปฏิบัติเพื่อป้องกันโรคไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)  
สำหรับบุคลากร นักศึกษา นักเรียนโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช  
(ฉบับที่ ๔)

.....

ตามที่นายกรัฐมนตรีได้ออกข้อกำหนดออกตามความในมาตรา ๙ แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ.๒๕๔๘ ฉบับที่ ๑๐ โดยที่สมควรผ่อนคลายการบังคับใช้มาตรการต่าง ๆ เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) เป็นช่วงที่ ๔ ต่อเนื่องจากการผ่อนคลายที่ดำเนินการมาแล้วเป็นลำดับ ทั้งนี้ ยังคงให้ต้องปฏิบัติตามมาตรการป้องกันโรคตามมาตรฐานสากลอย่างเคร่งครัด โดยเฉพาะการสวมหน้ากากอนามัยทางการแพทย์ หรือหน้ากากผ้า การเว้นระยะห่างทางสังคม และการยอมรับระบบติดตามผ่านแอปพลิเคชันทางโทรศัพท์มือถือ ประกอบกับประกาศกระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่อง มาตรการการผ่อนผันและผ่อนคลายการเฝ้าระวังการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) (ฉบับที่ ๖) การปฏิบัติของสถาบันอุดมศึกษา และหน่วยงานอื่นภายในกระทรวงเพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จึงออกประกาศแนวทางการปฏิบัติเพื่อป้องกันโรคไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) สำหรับบุคลากร นักศึกษา นักเรียนโรงเรียนสาธิต และบุคคลทั่วไปที่เกี่ยวข้องกับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช (ฉบับที่ ๔) ดังนี้

๑. การคัดกรองโรคไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ณ ทางเข้าประตู ๑ รูปแบบการตั้งจุดคัดกรองด้วยเจ้าหน้าที่ที่มีการวัดอุณหภูมิด้วยเทอร์โมสแกน การแจกสติ๊กเกอร์คนที่ผ่านการคัดกรองให้สิ้นสุด ในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓

๒. การคัดกรองโรคไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ณ ทางเข้าประตู ๑ เพื่อรองรับการเปิดภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ของโรงเรียนสาธิต และมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราชที่จะมีการจราจรคับคั่งไม่สามารถดำเนินการตามรูปแบบเดิมได้ทันเวลา จึงให้เริ่มปฏิบัติการรูปแบบใหม่ ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ มีรายละเอียดดังนี้

๒.๑ จัดให้มีการเดินรถเข้า-ออกทางเดียว โดยใช้ประตู ๑ เป็นทางเข้า และประตู ๓ เป็นทางออก ดังนี้

๒.๑.๑ ประตู ๑ เดินรถทางเดียวเฉพาะขาเข้า ตั้งแต่เวลา ๐๖:๐๐ - ๑๙:๐๐ น. และเดินรถเข้า-ออก ๒ ทาง ตั้งแต่เวลา ๑๙:๐๑- ๐๕:๕๙ น.

๒.๑.๒ ประตู ๓ เดินรถทางเดียวเฉพาะขาออก ตั้งแต่เวลา ๐๖:๐๐ - ๑๙:๐๐ น. ประตูเล็กคนเดิน ประตู ๓ เปิดปิดบริการ ๐๖:๐๐- ๒๒:๐๐ น.

๒.๒ เส้นทางประตู ๑ ขาเข้า ให้แบ่งออกเป็น ๒ ช่องจราจร ดังนี้

๒.๒.๑ รถที่ติดสติ๊กเกอร์มหาวิทยาลัยให้วิ่งเข้าช่องจราจรด้านขวามือ

๒.๒.๒ รถที่ไม่ติดสติ๊กเกอร์มหาวิทยาลัยให้วิ่งเข้าช่องจราจรด้านซ้ายมือ หยุด ณ เส้นกำหนดที่มีเจ้าหน้าที่ให้บริการ ยืนบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรขับขี่ให้ตรงกึ่งวงจราจรปิด จนกว่าเจ้าหน้าที่จะอนุญาตให้ผ่านจึงผ่านได้ หากเข้าวันละหลายครั้งให้ยื่นบัตรครั้งแรกครั้งเดียว

๒.๓ การลงทะเบียนเพื่อขอรับสติ๊กเกอร์ ให้เจ้าของรถทุกคันทุกประเภท ลงทะเบียนออนไลน์ ให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ โดยสติ๊กเกอร์มีอายุ ๒ ปี และรับสติ๊กเกอร์ฟรีได้ในวันเวลาราชการ ตามสถานที่ที่กำหนดดังต่อไปนี้

๒.๓.๑ บุคลากรมหาวิทยาลัย ยกเว้น บุคลากรโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏ นครศรีธรรมราช รับสติ๊กเกอร์ติดรถ ณ สำนักงานอธิการบดี

๒.๓.๒ นักศึกษา รับสติ๊กเกอร์ติดรถ ณ สำนักงานกองพัฒนานักศึกษา ชั้น ๔ อาคาร Student union

๒.๓.๓ บุคลากรและผู้ปกครองนักเรียนโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช รับสติ๊กเกอร์ติดรถ ณ โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

๒.๓.๔ แม่ค้าในมหาวิทยาลัย หน่วยงานต่าง ๆ ที่ดำเนินธุรกิจใหม่ในมหาวิทยาลัย รับสติ๊กเกอร์ติดรถ ณ สำนักงานอธิการบดี

๒.๓.๕ รถบุคคลภายนอกที่อาศัยในเขตรั้วมหาวิทยาลัยทุกคันทุกประเภทต้องลงทะเบียนรถ พร้อมรับสติ๊กเกอร์ติดรถ ณ สำนักงานอธิการบดี

๒.๓.๖ กรณีทำสติ๊กเกอร์หาย การทำสติ๊กเกอร์ใหม่ต้องชำระค่าธรรมเนียม ๓๐ บาท/แผ่น ณ งานการเงิน สำนักงานอธิการบดี

๒.๔ บุคคลที่จะผ่านเข้าในมหาวิทยาลัยได้ต้องปฏิบัติตามประกาศอย่างเคร่งครัด และสวมหน้ากากอนามัยทางการแพทย์ หรือหน้ากากอนามัยผ้าตลอดเวลา

๓. การคัดกรอง โรคไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ให้กำหนดจุดคัดกรองทุกอาคารที่มีการเปิดทำการโดยเจ้าหน้าที่ผ่านการฝึกอบรมแล้ว ดังนี้

๓.๑ ตั้งจุดคัดกรองตรงทางเข้าออกอาคาร โดยมีเจ้าหน้าที่ประจำตลอดเวลาทำการ ให้ทำการคัดกรองด้วยเทอร์โมสแกน เจลล้างมือ หรือติดตั้งอ่างล้างมือที่มีน้ำไหลตลอดเวลา มีสบู่เหลวล้างมือบริการ ห้ามบุคคลที่ไม่สวมหน้ากากอนามัยทางการแพทย์ หรือหน้ากากอนามัยผ้าเข้าภายในอาคาร หรือพื้นที่นั้น ๆ

๓.๒ สำนักงานต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยที่ทำหน้าที่ให้บริการ ต้องจัดให้มีฉากกั้นระหว่างผู้ให้บริการและผู้มาติดต่อ โดยเว้นระยะห่างอย่างน้อย ๑ เมตร สวมหน้ากากอนามัยทางการแพทย์ หรือสวมหน้ากากอนามัยผ้าตามมาตรฐานหน้ากากอนามัยคุณภาพ และหรือสวมหน้ากากพลาสติก (Face shield)

๓.๓ ผู้ให้บริการผู้ประกอบการร้านจำหน่ายอาหาร เครื่องดื่ม ร้านถ่ายเอกสาร หรือร้านบริการอื่น ๆ ทุกประเภท ต้องจัดให้มีฉากกั้นระหว่างผู้ให้บริการและผู้มาติดต่อ โดยเว้นระยะห่างอย่างน้อย ๑ เมตร สวมหน้ากากอนามัยทางการแพทย์ หรือหน้ากากอนามัยผ้า ตามมาตรฐานหน้ากากอนามัยคุณภาพ และหรือสวมหน้ากากพลาสติก (Face shield) ตลอดเวลาให้บริการ

๓.๔ ร้านจำหน่ายสินค้า ร้านตัดผม ต้องตั้งจุดคัดกรองตรงทางเข้าออกร้าน โดยจัดให้มีเจ้าหน้าที่ประจำตลอดเวลาทำการ ผู้เข้าใช้บริการและผู้ให้บริการต้องสวมหน้ากากอนามัยทางการแพทย์ หรือหน้ากากอนามัยผ้า ตามมาตรฐานหน้ากากอนามัยคุณภาพ และหรือสวมหน้ากากพลาสติก (Face shield) ตลอดเวลาให้บริการ

๓.๕ ขั้นตอนการคัดกรองวัดอุณหภูมิ บุคคลที่เข้าออกอาคาร สถานที่บริการทุกแห่งในมหาวิทยาลัยด้วยเครื่องเทอร์โมสแกน โดยเจ้าหน้าที่หรืออาสาสมัครที่ผ่านการอบรมมาแล้วเท่านั้น ด้วยวิธีการวัดอุณหภูมิที่ถูกต้องคือ

๓.๕.๑ ผู้ทำการวัดอุณหภูมิต้องสวมหน้ากากอนามัยทางการแพทย์ และหรือสวมหน้ากากพลาสติก (Face shield) และสวมถุงมือยาง สำหรับหน้ากากอนามัยทางการแพทย์ และถุงมือยางให้เปลี่ยนใหม่ทุกวัน สำหรับหน้ากากพลาสติก (Face shield) ให้ล้างทำความสะอาดด้วยน้ำยาทำความสะอาดทุกวัน

๓.๕.๒ ทำสำหรับคัดกรองอุณหภูมิ ให้บุคคลที่ทำการคัดกรอง ยื่นมือให้สุดแขนห่างจาก ผู้ถูกวัดอุณหภูมิอย่างน้อย ๑ เมตร วัดบริเวณเส้นเลือดแดงระหว่างคิ้ว กลางหน้าผาก หรือบริเวณเส้นเลือดแดง ที่ขมับซ้ายหรือขวา โดยให้เครื่องวัดห่างจากจุดวัดประมาณ ๕ เซนติเมตร

๓.๕.๓ อุณหภูมิที่ผ่านการคัดกรองคือน้อยกว่า ๓๗.๕ องศาเซลเซียส ต้องแจ้งให้บุคคล นั้นรับทราบอุณหภูมิที่วัดได้ทุกครั้ง ติดสติ๊กเกอร์ที่แสดงว่าผ่านการคัดกรองแล้ว

๓.๕.๔ ผู้ถูกคัดกรองติดสติ๊กเกอร์แล้ว ให้คัดกรองเพียงครั้งเดียวใน ๑ วัน

๓.๕.๕ หากพบว่าบุคคลนั้นมีอุณหภูมิตั้งแต่ ๓๗.๕ องศาเซลเซียสขึ้นไป ให้บุคคลนั้น นั่งพัก ๕ นาที แล้วทำการวัดอุณหภูมิใหม่ หากวัดครั้งที่สองหลังบุคคลนั้นนั่งพักแล้ว ยังพบว่าบุคคลนั้นมี อุณหภูมิร่างกายตั้งแต่ ๓๗.๕ องศาเซลเซียสขึ้นไปให้ดำเนินการดังนี้

- หากพบว่าบุคคลนั้น มีอาการอื่นร่วมด้วย เช่น ไอ เจ็บคอ หายใจไม่สะดวก ร่วมกับมีประวัติใกล้ชิดบุคคลเสี่ยง หรือไปพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดโรคไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) เจ้าหน้าที่คัดกรองแจ้งบุคคลนั้นให้รายงานภาวะสุขภาพผ่านออนไลน์ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด อาจต้อง ติดต่อสถานพยาบาลเพื่อรับตัวไปตรวจหาเชื้อโรค COVID-๑๙ ในทันที

๔. ให้เจ้าหน้าที่อาคารหมั่นทำความสะอาดอาคารสถานที่ เช่น ห้องทำงาน ห้องเรียน ห้องทำ กิจกรรมทุกประเภท ห้องอาหาร ห้องน้ำ ห้องส้วม ให้ทำความสะอาดพื้นผิวที่มีการสัมผัสบ่อย ๆ เครื่องปรับอากาศ ลิฟท์ขนส่งโดยสาร ทั้งก่อนและหลังการเรียนการสอน การฝึกอบรม สัมมนา ให้มีการกำจัด ขยะมูลฝอยทุกวัน ตามวิธีการที่กำหนด

๕. จัดให้มีระบบคิว ให้มีการเว้นระยะห่างระหว่างบุคคล โดยจัดให้มีเครื่องหมาย ทั้งการนั่ง การยืน เว้นระยะห่างระหว่างโต๊ะเรียนและที่นั่งเรียนอย่างน้อย ๑ เมตร ให้ควบคุมจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมในพื้นที่นั้น ๆ มิให้แออัด กรณีห้องปรับอากาศให้คิดจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมตามขนาดพื้นที่ห้อง เกณฑ์ไม่น้อยกว่า ๔ ตาราง เมตรต่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม ๑ คน หรือลดเวลาในการทำกิจกรรมเท่าที่จำเป็น โดยถือหลักหลีกเลี่ยงการติดต่อ สัมผัสระหว่างกัน

๖. จัดให้มีการประชุมทำความเข้าใจ กับผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ให้มีการดำเนินงานเฝ้าระวัง ป้องกัน การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดความ ร่วมมือ ประสานงานสนับสนุนงานฝ่ายต่าง ๆ ทั้งภายในภายนอกมหาวิทยาลัยโรคติดเชื้อไวรัส COVID-๑๙ มี การปฏิบัติเพื่อป้องกันโรคไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ที่เกิดประสิทธิผล

๗. จัดสถานที่ให้มีการเว้นระยะระหว่างบุคคลด้วยรูปแบบที่เหมาะสม ประหยัด เรียบง่าย สวยงาม ในสถานที่ต่าง ๆ เช่น ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องกิจกรรมต่าง ๆ พื้นที่บริการสวัสดิการ ร้านค้าบริการ พื้นที่ สาธารณะอื่น ๆ ทุกประเภท

๘. สนามกีฬาทุกประเภท ให้ทำความสะอาดพื้นผิวที่มีการสัมผัสบ่อย ๆ อุปกรณ์กีฬา และห้องสุขา ทั้งก่อนและหลังให้บริการ และให้กำจัดขยะมูลฝอยทุกวัน ให้มีการเว้นระยะห่างระหว่างบุคคลอย่างน้อย ๑ เมตร จัดให้มีจุดบริการล้างมือด้วยสบู่เหลว หรือเจลแอลกอฮอล์หรือน้ำยาฆ่าเชื้อโรค ณ จุดทางเข้าสนาม กีฬานั้น ๆ ให้ควบคุมจำนวนผู้ใช้บริการออกกำลังกาย มิให้แออัด โดยจำกัดการรวมกลุ่มละไม่เกิน ๕๐ คน ให้ มีการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันโรค ตามที่ทางราชการกำหนด

๙. สระว่ายน้ำให้ปฏิบัติตามมาตรการดังนี้

๙.๑ ฆ่าเชื้อตามกำหนด ระยะห่าง ระหว่างการว่ายน้ำอย่างน้อย ๒ เมตร ให้ควบคุมจำนวน ผู้ใช้บริการ มิให้แออัด หรือ จัดรอบการเข้าใช้บริการให้เป็นไปตามมาตรการ ป้องกันควบคุมโรค และจำกัด ระยะเวลาการใช้บริการ ไม่เกิน ๒ ชั่วโมง

๙.๒ จัดให้มีพนักงานดูแลความปลอดภัย และให้คำแนะนำ และชี้แจงผู้ให้บริการก่อนเข้า สถานที่ รวมทั้งให้ตรวจตรา ควบคุม กำกับการให้บริการ และใช้บริการ ให้เป็นไปตามมาตรการควบคุมหลัก อย่างเคร่งครัด โดยลดการพูดคุยขณะอยู่ในน้ำ ให้บัววนน้ำและทิ้งสารคัดหลั่งอย่างถูกวิธี

๙.๓ ควบคุม ตรวจสอบคุณภาพน้ำในสระ ให้มีความเป็นกรด - ด่าง ระดับคลอรีนตกค้าง หรือ การตรวจสอบด้วยวิธีอื่นให้ได้ตามเกณฑ์มาตรฐาน การฆ่าเชื้อโรคในทุกระบบ และแสดงให้ผู้ใช้บริการ ทราบเป็นประจำทุกวัน

๙.๔ จัดให้มีระบบเก็บข้อมูลและติดตามผู้ให้บริการ ได้ทุกคน หากพบผู้ป่วยหรือผู้ที่มีอาการ เข้าได้กับ เกณฑ์สอบสวนโรค ภายหลังจากการใช้บริการได้

๙.๕ จัดให้มีการระบายอากาศภายในอาคารที่ดี รวมทั้งบริเวณห้องส้วม ห้องเปลี่ยนเสื้อผ้า และห้องอาบน้ำ

๑๐. ห้องเรียน ห้องปฏิบัติ ห้องสมุด ให้ทำความสะอาดโต๊ะ เก้าอี้ พื้น ฝาเพดาน เครื่องปรับอากาศ ตามมาตรฐานที่กำหนดอย่างสม่ำเสมอ

๑๑. หอพักนักศึกษาให้ควบคุมการอยู่ร่วมกันของนักศึกษาจำนวนมากตามประกาศการเฝ้าระวัง ป้องกัน และควบคุมการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส COVID-๑๙ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราชอย่างเคร่งครัด จริงจัง ต่อเนื่อง

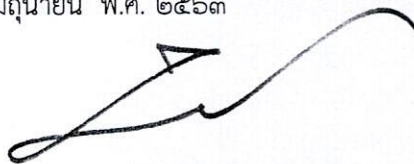
๑๒. กองกลางจะทำหน้าที่สนับสนุนเจลแอลกอฮอล์สำหรับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานคัดกรองโรคติดเชื้อไวรัส COVID-๑๙ ประจำอาคาร

๑๓. อื่น ๆ ตามที่รัฐบาล กระทรวง จังหวัด สภามหาวิทยาลัย หรือมหาวิทยาลัยมีมติให้ดำเนินการ เป็นลายลักษณ์อักษร

ทั้งนี้ ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกหน่วยงานกับงานตามประกาศนี้ ดำเนินการให้แล้วเสร็จ ก่อนเปิดภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มนต์ ชาติทอง)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช