

ที่ อว ๘๖๐๓.๑๕ (กทม.) / ๖๐๕๙

สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร
๒๒ ถนนบรมราชชนนี เขตตลิ่งชัน
กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๗๐

๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร

หลักสูตร “การพัฒนาการบริหารจัดการด้วยเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)” รุ่นที่ ๑ - รุ่นที่ ๓

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัย/คณบดีคณะทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรมพร้อมใบสมัครจำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากรกำหนดจัดโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรหลักสูตร “การพัฒนาการบริหารจัดการด้วยเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)” รุ่นที่ ๑ - รุ่นที่ ๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความเข้าใจในหลักคิดการบริหารองค์การตามแนวทาง PMQA และนำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาองค์การได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลทราบถึงเกณฑ์ PMQA เกี่ยวกับเรื่องสำคัญ ๗ ด้านในการบริหารและดำเนินงานของส่วนราชการ โดยโครงการกำหนดจัดฝึกอบรมจำนวน ๓ รุ่นค่าลงทะเบียนท่านละ ๓,๙๐๐ บาท (ไม่รวมค่าที่พักและอาหารเย็น) ดังนี้

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๓

ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๓

ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ

รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๓

ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ

ทั้งนี้ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจากส่วนราชการของกระทรวงและกรมต่างๆ สามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบกระทรวงการคลัง สำหรับค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ในการเดินทางให้เบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้ารับการอบรม ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ของรัฐ และ ระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

ในการนี้ จึงขอเรียนเชิญท่านหรือเจ้าหน้าที่ผู้ที่เกี่ยวข้องในหน่วยงานของท่านเข้าร่วมอบรมตามโครงการดังกล่าว พร้อมทั้งขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการฯ ไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดังรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ สำหรับผู้สนใจสามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดและจัดส่งใบสมัครได้ที่คุณแอน โทรศัพท์มือถือ/IDLine : ๐๙๐๘๘๖๗๓๗๒ E-mail: training.su2016@gmail.com ดาวน์โหลดรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ Website : www.thailocalsu.com

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเข้าร่วมการฝึกอบรมและประชาสัมพันธ์หลักสูตรต่อไป จักขอบคุณยิ่ง

เรียน อธิการบดี

ขอแสดงความนับถือ

๑) เพื่อโปรดทราบและพิจารณา

๒) เห็นควรมอบ

ศาสตราจารย์ ดร.สุเมธ ตันติเวชกุล
อธิการบดี, อธิการบดี, คณบดีคณะศิลปกรรมศาสตร์

๑๑.๑๑

(อาจารย์ ดร.ศรายุทธ แสนมี)

ผู้อำนวยการสำนักงานบริการวิชาการ

มหาวิทยาลัยศิลปากร

๒๘ ม.ค. ๒๕๖๓

๒ ๘ ม.ค. ๒๕๖๓

มอบ ปรีดี, ๑๑.๑๑.๑๑,
ศาสตราจารย์ ดร.สุเมธ ตันติเวชกุล

สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร (ตลิ่งชัน)

โทรศัพท์ ๐-๒๘๔๔-๗๕๐๐ ต่อ ๓๑๒๐๘ โทรสาร ๐-๒๘๓๓-๔๔๓๘

๒๘ ม.ค. ๒๕๖๓
ศาสตราจารย์ ดร.สุเมธ ตันติเวชกุล

คณะกรรมการ

รับเลขที่ 0110

วันที่ 30 ม.ค. 2563

เวลา 14.40 น.

เรียน คณบดี

- เพื่อโปรดทราบ
- เห็นควมชอบ

30 ม.ค. 2563

ทนาย / อภิสิทธิ์ / อภิสิทธิ์
อ.อภิสิทธิ์

ผศ.ณอม เลขาพันธ์
คณบดีคณะครุศาสตร์



โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรหลักสูตร

“การพัฒนาการบริหารจัดการด้วยเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)” รุ่นที่ ๑ - รุ่นที่ ๓
โดย สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร

๑. หลักการและเหตุผล

การบริหารจัดการองค์การอย่างมีประสิทธิภาพ ถือเป็นปัจจัยสำคัญในการผลักดันการดำเนินงานให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนด ซึ่งองค์กรของรัฐในปัจจุบันต้องเผชิญกับสถานการณ์ที่หลากหลาย ท่าทาย และเปลี่ยนแปลงไปจากเดิมทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และเทคโนโลยีใหม่ๆ ทำให้รูปแบบการทำงานเป็นไปในลักษณะมุ่งเน้นการทำงานเชิงรุกควบคู่กับการแก้ปัญหาที่ซับซ้อนตลอดเวลาอันเนื่องมาจากสถานการณ์ที่เกิดขึ้นโดยไม่คาดคิด ในขณะเดียวกันผู้ปฏิบัติงานต้องยึดถือกฎระเบียบข้อบังคับต่างๆ และปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัดเพื่อให้เกิดความถูกต้อง โปร่งใส สามารถตรวจสอบจากหน่วยงานภายนอกได้ จากประเด็นดังกล่าวส่งผลให้องค์กรมหาชนจำเป็นต้องพัฒนาระบบการบริหารจัดการ เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับองค์การในการรับมือกับสถานการณ์ที่เกิดขึ้นได้อย่างทันทั่วทั้ง และสามารถขับเคลื่อนภารกิจให้บรรลุเป้าหมายในการตอบสนองความต้องการแก่ผู้รับบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

เกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ มีจุดมุ่งหมายเพื่อให้ส่วนราชการต่างๆ สามารถนำไปปรับใช้ได้ เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย ทำให้การส่งมอบผลผลิตและการบริการดีขึ้น ปรับปรุงผลการดำเนินงานด้านอื่นๆ และเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน โดยทำให้เกิดความสอดคล้องกันของแผน กระบวนการการตัดสินใจ บุคลากร การปฏิบัติการและผลลัพธ์ การนำเกณฑ์นี้ไปใช้จะช่วยให้ส่วนราชการสามารถประเมินองค์การตนเองได้อย่างรอบด้านว่าขณะนี้สภาพแวดล้อมเป็นอย่างไร และต้องการมุ่งไปทางใด เกณฑ์นี้เป็นเครื่องมือในการตรวจสอบทุกภาคส่วนของระบบบริหารงาน การพัฒนาปรับปรุงกระบวนการและผลลัพธ์ โดยตระหนักถึงคุณค่าที่ส่งมอบแก่ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม

จากเหตุผลดังกล่าว สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรหลักสูตร “การพัฒนาการบริหารจัดการด้วยเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)” สำหรับบุคลากรที่เริ่มปฏิบัติงานหรือบุคลากรที่มีความสนใจเพิ่มพูนความรู้ ทักษะในการปฏิบัติงาน ตลอดจนสามารถนำเอาความรู้ที่ได้รับจากการอบรมมาปฏิบัติงานในหน้าที่ตามภารกิจที่ผู้บังคับบัญชามอบหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความเข้าใจในหลักคิดการบริหารองค์การตามแนวทาง PMQA และนำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาองค์การได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทราบเกณฑ์ PMQA เกี่ยวกับเรื่องสำคัญ ๗ ด้านในการบริหารและดำเนินงานของส่วนราชการ ได้แก่ การนำองค์การ การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย การวัดการวิเคราะห์ และการจัดการความรู้ การมุ่งเน้นบุคลากร การมุ่งเน้นระบบปฏิบัติการ ผลลัพธ์การดำเนินการ

๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทราบผลลัพธ์การดำเนินการทั้ง ๗ ด้าน ซึ่งเป็นกรอบการบริหารผลการดำเนินการที่มีการบูรณาการ สามารถปรับปรุงประสิทธิผลการดำเนินการและขีดความสามารถของส่วนราชการให้มีการเรียนรู้และพัฒนา

๓. กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๔๐ คน

ผู้บริหารหน่วยงานราชการ หน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจบุคลากรหน่วยงานภาครัฐ ท้องถิ่น ผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ และบุคคลที่สนใจทั่วไป

๔. ขอบเขตเนื้อหาวิชา จำนวน ๑๒ ชั่วโมง

- | | |
|--|-----------|
| ๔.๑ หลักคิดพื้นฐานของการพัฒนาองค์การเพื่อเป็นองค์การชั้นนำ การวิเคราะห์และทำความเข้าใจบริบทและกำหนดผลลัพธ์การดำเนินการขององค์การ | ๓ ชั่วโมง |
| ๔.๒ การพัฒนาระบบการนำองค์การ การพัฒนาระบบการตอบสนองผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย | ๓ ชั่วโมง |
| ๔.๓ การพัฒนาระบบการวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ การพัฒนาระบบปฏิบัติการ | ๓ ชั่วโมง |
| ๔.๔ การพัฒนาระบบการบริหารบุคลากร การพัฒนาระบบการวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้ | ๓ ชั่วโมง |

๕. ระยะเวลาในการฝึกอบรม จำนวน ๒ วัน

- | | |
|---|---------------------------------------|
| รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๓ | ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ |
| รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๓ | ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ |
| รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๓ | ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ |

๖. วิทยากร อาจารย์กิตติณัฐ พนมฤทธิ์

วิทยากรและที่ปรึกษาด้านการพัฒนาระบบคุณภาพและการจัดการเชิงยุทธศาสตร์ทั้งหน่วยงานรัฐและเอกชน (สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.)

๗. สถานที่ในการฝึกอบรม โรงแรมรอยัลริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ

โทรศัพท์ : ๐๒-๔๒๒-๙๒๒๒ โทรสาร : ๐๒-๔๓๓-๕๕๘๐

๘. วิธีการฝึกอบรม

๘.๑ การบรรยาย (LECTURE) จากวิทยากรผู้มีความรู้ความชำนาญการเฉพาะเรื่อง

๘.๒ แสดงความคิดเห็นซักถามปัญหาที่เกิดขึ้นจริงในการปฏิบัติงาน

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความเข้าใจในหลักคิดการบริหารองค์การตามแนวทาง PMQA และนำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาองค์การได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๙.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเข้าใจเกณฑ์ PMQA เกี่ยวกับเรื่องสำคัญ 7 ด้านในการบริหารและดำเนินงานของส่วนราชการ ได้แก่ การนำองค์การ การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย การวัดการวิเคราะห์ และการจัดการความรู้ การมุ่งเน้นบุคลากร การมุ่งเน้นระบบปฏิบัติการ ผลลัพธ์การดำเนินการ

๙.๓ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเข้าใจผลลัพธ์การดำเนินการทั้ง 7 ด้าน ซึ่งเป็นกรอบการบริหารผลการดำเนินการที่มีการบูรณาการ สามารถปรับปรุงประสิทธิผลการดำเนินการและขีดความสามารถของส่วนราชการให้มีการเรียนรู้และพัฒนา

๑๐. ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ท่านละ ๓,๙๐๐ บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการอบรม อันประกอบด้วยค่าเอกสารประกอบการอบรมค่าตอบแทนวิทยากรค่าเดินทางของวิทยากร ค่าอาหารกลางวันอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้สถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ค่าโสตทัศนูปกรณ์ ค่าประสานงานและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (ทั้งนี้ไม่รวมค่าที่พัก อาหารเย็นและค่าเดินทาง)

ผู้เข้ารับการอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่และพนักงานของรัฐ และเบิกค่าเดินทางและที่พักตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่และพนักงานของรัฐ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชา

๑๑. การมีสิทธิรับใบรับรองการฝึกอบรมจากมหาวิทยาลัยศิลปากร

ผู้ผ่านการฝึกอบรมตามโครงการดังกล่าว จะได้รับใบประกาศนียบัตรรับรองการฝึกอบรมจากสำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร ทั้งนี้จะต้องมีเวลาเข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาทั้งหมด

๑๒. ช่องทางการสมัคร

โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร สามารถสมัครโดยส่งใบสมัครได้ที่

ติดต่อคุณแอน มือถือ / ID Line: ๐๙ ๐๘๘๖ ๗๓๗๒ หรือ E-mail: training.su2016@gmail.com

ติดต่อคุณแค มือถือ ๐๘ ๕๒๒๒ ๕๒๑๘ ID Line: thailocalsu เพื่อการสมัครแบบออนไลน์

สามารถดาวน์โหลดรายละเอียดการอบรมได้ที่ Website :www.thailocalsu.com

๑๓. วิธีการชำระค่าลงทะเบียน ท่านละ ๓,๙๐๐ บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

☐ ชำระเงินสดในวันลงทะเบียน ☐ ชำระโดยวิธีการโอนเงินเข้าบัญชีออมทรัพย์

ธนาคาร : ธนาคารกรุงไทย สาขามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์

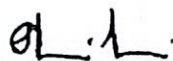
ชื่อบัญชี : มหาวิทยาลัยศิลปากร เลขที่บัญชี : ๙๘๒-๓-๐๔๗๘๑-๒

****โอนเงินได้ตั้งแต่วันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป กรณีมีค่าธรรมเนียมที่ทางธนาคารเรียกเก็บ ผู้เข้าอบรมจะต้องชำระค่าธรรมเนียมที่ทางธนาคารเรียกเก็บเอง****

หมายเหตุ กรุณาแจ้งหลักฐานการโอนเงิน โดยระบุชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมและหน่วยงาน มายัง

โทรสารหมายเลข ๐๒ ๕๓๓ ๕๓๓๘ และท่านสามารถตรวจสอบหลักฐานการโอนเงิน ได้ที่

นางสาวคนธรส ประสมศิลป์ โทรศัพท์ ๐๒ ๘๔๙ ๗๕๐๐ ต่อ ๓๑๒๐๘ หรือ ๐๘ ๕๒๒๒ ๕๒๑๘



(อาจารย์ ดร.ทรายูท แซนมี่)

ผู้อำนวยการสำนักงานบริการวิชาการ

มหาวิทยาลัยศิลปากร



กำหนดการฝึกอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร
หลักสูตร“การพัฒนาการบริหารจัดการด้วยเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)” รุ่นที่ ๑ - รุ่นที่ ๓
โดย สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร

วันแรก

บรรยายโดย อาจารย์กิตติพันธุ์ พนมฤทธิ์

เวลา ๐๘.๐๐ – ๐๙.๐๐ น.
๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.

ลงทะเบียน/พิธีเปิดการฝึกอบรม
บรรยายหัวข้อ “หลักคิดพื้นฐานของการพัฒนาองค์การเพื่อเป็นองค์กรชั้นนำ”
“หลักคิดของการบริหารคุณภาพแบบองค์รวม (TQM)”
“ค่านิยม 11 ประการของการเป็นองค์กรชั้นนำ”
“กลไกการทำงานขององค์การตามหลักคิด PMQA”
“การวิเคราะห์และทำความเข้าใจบริบทและกำหนดผลลัพธ์การดำเนินการขององค์การ”
“การวิเคราะห์ลักษณะสำคัญขององค์การ”
“การกำหนดผลลัพธ์การดำเนินการ”
พักรับประทานอาหารกลางวัน
(ต่อ) บรรยายหัวข้อ “การพัฒนาระบบการนำองค์การ”
“การนำองค์การโดยผู้บริหาร”
“การกำกับดูแลองค์การ และความรับผิดชอบต่อสังคม”
“การพัฒนาระบบการตอบสนองผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย”
“สารสนเทศผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย”
“การสร้างความรู้ความผูกพันกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย”

๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.
๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.

วันที่สอง

เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.

บรรยายหัวข้อ “การพัฒนาระบบการวางแผนเชิงยุทธศาสตร์”
“การจัดทำยุทธศาสตร์”
“การนำยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติ”
“การพัฒนาระบบปฏิบัติการ”
“กระบวนการทำงาน”
“ประสิทธิภาพการปฏิบัติการ”
พักรับประทานอาหารกลางวัน
(ต่อ) บรรยายหัวข้อ “การพัฒนาระบบการบริหารบุคลากร”
“สภาพแวดล้อมด้านบุคลากร”
“ความรู้ความผูกพันของบุคลากร”
“การพัฒนาระบบการวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้”
“การวัด การวิเคราะห์ และการปรับปรุงผลการดำเนินงาน”
“การจัดการความรู้ สารสนเทศ และเทคโนโลยีสารสนเทศ”
พิธีปิดการฝึกอบรมและมอบประกาศนียบัตร

๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.
๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.

๑๖.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.

หมายเหตุ

๑. กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

๒. รับประทานอาหารว่างรอบเช้าเวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. รอบบ่ายเวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.



ใบสมัครเข้าร่วมการอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร
หลักสูตร“การพัฒนาการบริหารจัดการด้วยเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)” รุ่นที่ ๑ - รุ่นที่ ๓
โดย สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร

หน่วยงาน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....
E-mail/Facebook.....ID.Line (ถ้ามี).....

ขอส่งบุคลากรเข้าร่วมการอบรมตามโครงการดังกล่าว ดังนี้
(กรุณาเขียนตัวบรรจงเพื่อการออกใบเสร็จและใบประกาศนียบัตร)

๑. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์มือถือ.....
๒. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์มือถือ.....
๓. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์มือถือ.....
๔. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....โทรศัพท์มือถือ.....

อาหาร ☐ อาหารมุสลิม จำนวน.....คน ☐ อาหารอื่นๆ ระบุ.....จำนวน.....คน
☐ รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๓ ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ
☐ รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๓ ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ
☐ รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๓ ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ

(สิ้นสุดการส่งใบสมัครก่อนการอบรม ๑๐ วัน)

วิธีการสมัคร โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร สามารถสมัครโดยส่งใบสมัครได้ที่

ติดต่อคุณแอน มือถือ / ID Line: ๐๙๐๘๘๖๗๓๗๒ หรือ E-mail: training.su2016@gmail.com

ติดต่อคุณแค มือถือ ๐๘ ๕๒๒๒ ๔๒๑๘ ID Line: thailocalsu เพื่อการสมัครแบบออนไลน์

สามารถดาวน์โหลดรายละเอียดการอบรมได้ที่ www.thailocalsu.com

ค่าลงทะเบียน คนละ ๓,๙๐๐ บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

การชำระเงิน ☐ ชำระเงินสดในวันลงทะเบียน
☐ ชำระโดยวิธีการโอนเงินเข้าบัญชีออมทรัพย์

ธนาคาร : ธนาคารกรุงไทย สาขามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์

ชื่อบัญชี : มหาวิทยาลัยศิลปากร

เลขที่บัญชี : ๙๘๒-๓-๐๔๗๘๑-๒

หมายเหตุ

****โอนเงินได้ตั้งแต่วันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป กรณีมีค่าธรรมเนียมที่ทางธนาคารเรียกเก็บ ผู้เข้าอบรมจะต้องชำระค่าธรรมเนียมที่ทางธนาคารเรียกเก็บเอง****

การสำรองห้องพัก ท่านสามารถส่งแฟกซ์แบบฟอร์มการจองห้องพักกับทางโรงแรมโดยตรงโปรดจองล่วงหน้า ๒๐ วัน

หากท่านจองห้องพักภายหลังห้องพักอาจเต็มได้ ท่านอาจจะไม่ได้ห้องพักราคาพิเศษซึ่งเป็นอัตราค่าที่พักในกลุ่มของการอบรม
สัมมนา สอบถามการจองห้องพักตามแบบฟอร์มการจองห้องพักในแต่ละรุ่น



โรงแรมรอยัลริเวอร์ ๒๑๙ ซอยจรัลสนิทวงศ์ ๖๖/๑ แขวงบางพลัด เขตบางพลัด กรุงเทพฯ ๑๐๗๐๐
โทรศัพท์: ๐๒-๔๒๒-๙๒๒๒ โทรสาร : ๐๒-๔๓๓-๕๔๘๐ E-mail : rsvn@royalriverhotel.com

แบบฟอร์มการจองห้องพักของโรงแรมรอยัลริเวอร์
หลักสูตร “การพัฒนาการบริหารจัดการด้วยเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)” รุ่นที่ ๑ - รุ่นที่ ๓
โดย สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร

- ☐ รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓
☐ รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓
☐ รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อมูลส่วนตัวของผู้เข้าพัก

๑. ชื่อผู้พัก.....นามสกุล.....
พักคู่กับ.....นามสกุล.....
๒. ชื่อผู้พัก.....นามสกุล.....
พักคู่กับ.....นามสกุล.....
๓. ชื่อผู้พัก.....นามสกุล.....
พักคู่กับ.....นามสกุล.....

ชื่อหน่วยงาน.....ที่อยู่หน่วยงาน.....
.....จังหวัด.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....E-mail.....

มีความประสงค์ของจองห้องพักโรงแรมรอยัลริเวอร์ กรุงเทพมหานคร

เข้าพักวันที่.....ออกวันที่.....จำนวน.....คืน จำนวนห้องพัก.....ห้อง

- ☐ ห้องพักเดี่ยวหรือคู่ (ไม่มีหน้าต่าง) ราคา 1,300.-บาทสุทธิ (รวมอาหารเช้า)
☐ ห้องพักเดี่ยวหรือคู่ (ซูพีเรีย/มีแอร์/มีหน้าต่าง/ชิดวิว) ราคา 1,500.-บาทสุทธิ (รวมอาหารเช้า)
☐ ห้องพักเดี่ยวหรือคู่ (/มีแอร์/มีหน้าต่าง/มีระเบียง/วิวแม่น้ำด้านหน้า) ราคา 2,200.-บาทสุทธิ (รวมอาหารเช้า)

โปรดส่งแฟกซ์แบบฟอร์มการจองห้องพักล่วงหน้า ๒๐ วัน ก่อนวันที่จะเข้าพัก โทรสาร : ๐๒-๔๓๓-๕๔๘๐

หมายเหตุ

๑. ผู้เข้ารับการอบรมสามารถจองห้องพักได้โดยตรงกับทาง “โรงแรมรอยัลริเวอร์”
๒. ผู้เข้าร่วมสัมมนา ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่ตนเอง
๓. ผู้เข้าพักสามารถเข้าพักได้ในเวลา ๑๔.๐๐ น.