

(Handwritten signature)

รับเรื่อง 3599
วันที่ 30 ก.ค. 2562

ที่ ศทม. ๙๕๙/๒๕๖๒

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

๒๙๕ ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต

กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐

คณะครุศาสตร์ ๙๔๐
วันที่ 31 ก.ค. 2562
เวลา 11.02

๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขอเชิญบุคลากรเข้าร่วมอบรมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ “เข้าถึง เข้าใจเทคนิคการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง (Risk Management Plan) ตามหลัก COSO เพื่อผลักดันการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ขององค์กร” ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ รุ่น ๘

เรียน อธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

สิ่งที่แนบมาด้วย ๑) โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ/ กำหนดการอบรม

๒) แบบตอบรับผู้เข้าร่วมอบรม

ด้วย ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ได้จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “เข้าถึง เข้าใจเทคนิคการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง (Risk Management Plan) ตามหลัก COSO เพื่อผลักดันการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ขององค์กร” ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ รุ่นที่ ๘ ในวันศุกร์ที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๒ ณ อาคาร ดร.ศิริโรจน์ ผลพันธิน ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. โดยมุ่งให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจ และเห็นความสำคัญในการบริหารความเสี่ยง สามารถจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงเพื่อพัฒนาองค์กรได้ ดังรายละเอียดโครงการที่แนบมาพร้อมกันนี้

ในการนี้ ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จึงขอเรียนเชิญท่านและบุคลากรในสังกัดของท่านเข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการในครั้งนี้ โดยผู้เข้าร่วมอบรมสามารถเข้าอบรมได้โดยไม่ถือเป็นวันลา และมีสิทธิ์เบิกค่าลงทะเบียนและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ได้ตามระเบียบของทางราชการ โปรดส่งรายชื่อตามแบบตอบรับผู้เข้าร่วมอบรม ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๒ โดยส่งแบบตอบรับผู้เข้าร่วมอบรม และ/หรือหลักฐานการโอนเงิน มาที่โทรสารหมายเลข ๐๒-๖๖๘-๙๔๑๑ หรือทาง email: hcd_sdu@hotmail.com ทั้งนี้สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ทางหมายเลขโทรศัพท์ ๐๒-๒๔๑-๖๕๔๓-๕ หรือ ๐๘๖-๘๘๑-๒๔๖๘, ๐๘๑-๖๔๐-๑๙๔๙

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอเชิญชวนบุคลากรในสังกัดของท่านเข้าร่วมอบรมครั้งนี้ด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง

เรียน อธิการบดี

๑) เพื่อโปรดทราบและพิจารณา

๒) เห็นควรมอบ - ๖๖๖, ๖๖๗, ๖๖๘, ๖๖๙, ๖๗๐, ๖๗๑, ๖๗๒, ๖๗๓, ๖๗๔, ๖๗๕, ๖๗๖, ๖๗๗, ๖๗๘, ๖๗๙, ๖๘๐, ๖๘๑, ๖๘๒, ๖๘๓, ๖๘๔, ๖๘๕, ๖๘๖, ๖๘๗, ๖๘๘, ๖๘๙, ๖๙๐, ๖๙๑, ๖๙๒, ๖๙๓, ๖๙๔, ๖๙๕, ๖๙๖, ๖๙๗, ๖๙๘, ๖๙๙, ๗๐๐, ๗๐๑, ๗๐๒, ๗๐๓, ๗๐๔, ๗๐๕, ๗๐๖, ๗๐๗, ๗๐๘, ๗๐๙, ๗๑๐, ๗๑๑, ๗๑๒, ๗๑๓, ๗๑๔, ๗๑๕, ๗๑๖, ๗๑๗, ๗๑๘, ๗๑๙, ๗๒๐, ๗๒๑, ๗๒๒, ๗๒๓, ๗๒๔, ๗๒๕, ๗๒๖, ๗๒๗, ๗๒๘, ๗๒๙, ๗๓๐, ๗๓๑, ๗๓๒, ๗๓๓, ๗๓๔, ๗๓๕, ๗๓๖, ๗๓๗, ๗๓๘, ๗๓๙, ๗๔๐, ๗๔๑, ๗๔๒, ๗๔๓, ๗๔๔, ๗๔๕, ๗๔๖, ๗๔๗, ๗๔๘, ๗๔๙, ๗๕๐, ๗๕๑, ๗๕๒, ๗๕๓, ๗๕๔, ๗๕๕, ๗๕๖, ๗๕๗, ๗๕๘, ๗๕๙, ๗๖๐, ๗๖๑, ๗๖๒, ๗๖๓, ๗๖๔, ๗๖๕, ๗๖๖, ๗๖๗, ๗๖๘, ๗๖๙, ๗๗๐, ๗๗๑, ๗๗๒, ๗๗๓, ๗๗๔, ๗๗๕, ๗๗๖, ๗๗๗, ๗๗๘, ๗๗๙, ๗๘๐, ๗๘๑, ๗๘๒, ๗๘๓, ๗๘๔, ๗๘๕, ๗๘๖, ๗๘๗, ๗๘๘, ๗๘๙, ๗๙๐, ๗๙๑, ๗๙๒, ๗๙๓, ๗๙๔, ๗๙๕, ๗๙๖, ๗๙๗, ๗๙๘, ๗๙๙, ๘๐๐, ๘๐๑, ๘๐๒, ๘๐๓, ๘๐๔, ๘๐๕, ๘๐๖, ๘๐๗, ๘๐๘, ๘๐๙, ๘๑๐, ๘๑๑, ๘๑๒, ๘๑๓, ๘๑๔, ๘๑๕, ๘๑๖, ๘๑๗, ๘๑๘, ๘๑๙, ๘๒๐, ๘๒๑, ๘๒๒, ๘๒๓, ๘๒๔, ๘๒๕, ๘๒๖, ๘๒๗, ๘๒๘, ๘๒๙, ๘๓๐, ๘๓๑, ๘๓๒, ๘๓๓, ๘๓๔, ๘๓๕, ๘๓๖, ๘๓๗, ๘๓๘, ๘๓๙, ๘๔๐, ๘๔๑, ๘๔๒, ๘๔๓, ๘๔๔, ๘๔๕, ๘๔๖, ๘๔๗, ๘๔๘, ๘๔๙, ๘๕๐, ๘๕๑, ๘๕๒, ๘๕๓, ๘๕๔, ๘๕๕, ๘๕๖, ๘๕๗, ๘๕๘, ๘๕๙, ๘๖๐, ๘๖๑, ๘๖๒, ๘๖๓, ๘๖๔, ๘๖๕, ๘๖๖, ๘๖๗, ๘๖๘, ๘๖๙, ๘๗๐, ๘๗๑, ๘๗๒, ๘๗๓, ๘๗๔, ๘๗๕, ๘๗๖, ๘๗๗, ๘๗๘, ๘๗๙, ๘๘๐, ๘๘๑, ๘๘๒, ๘๘๓, ๘๘๔, ๘๘๕, ๘๘๖, ๘๘๗, ๘๘๘, ๘๘๙, ๘๙๐, ๘๙๑, ๘๙๒, ๘๙๓, ๘๙๔, ๘๙๕, ๘๙๖, ๘๙๗, ๘๙๘, ๘๙๙, ๙๐๐, ๙๐๑, ๙๐๒, ๙๐๓, ๙๐๔, ๙๐๕, ๙๐๖, ๙๐๗, ๙๐๘, ๙๐๙, ๙๑๐, ๙๑๑, ๙๑๒, ๙๑๓, ๙๑๔, ๙๑๕, ๙๑๖, ๙๑๗, ๙๑๘, ๙๑๙, ๙๒๐, ๙๒๑, ๙๒๒, ๙๒๓, ๙๒๔, ๙๒๕, ๙๒๖, ๙๒๗, ๙๒๘, ๙๒๙, ๙๓๐, ๙๓๑, ๙๓๒, ๙๓๓, ๙๓๔, ๙๓๕, ๙๓๖, ๙๓๗, ๙๓๘, ๙๓๙, ๙๔๐, ๙๔๑, ๙๔๒, ๙๔๓, ๙๔๔, ๙๔๕, ๙๔๖, ๙๔๗, ๙๔๘, ๙๔๙, ๙๕๐, ๙๕๑, ๙๕๒, ๙๕๓, ๙๕๔, ๙๕๕, ๙๕๖, ๙๕๗, ๙๕๘, ๙๕๙, ๙๖๐, ๙๖๑, ๙๖๒, ๙๖๓, ๙๖๔, ๙๖๕, ๙๖๖, ๙๖๗, ๙๖๘, ๙๖๙, ๙๗๐, ๙๗๑, ๙๗๒, ๙๗๓, ๙๗๔, ๙๗๕, ๙๗๖, ๙๗๗, ๙๗๘, ๙๗๙, ๙๘๐, ๙๘๑, ๙๘๒, ๙๘๓, ๙๘๔, ๙๘๕, ๙๘๖, ๙๘๗, ๙๘๘, ๙๘๙, ๙๙๐, ๙๙๑, ๙๙๒, ๙๙๓, ๙๙๔, ๙๙๕, ๙๙๖, ๙๙๗, ๙๙๘, ๙๙๙, ๑๐๐๐

ศิริมา, ศิริมาวิ.

(Handwritten signature)

30 ก.ค. 2562

ขอแสดงความนับถือ

(Handwritten signature)

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ผดพรมมูล)

ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

(Handwritten signature)
วิมล ปรส, ดพ:ทกณ:
สำนัก, สทบป

(Handwritten signature)

30 กค ๖2

(ผศ.ดร.วิจิต สุขทร)
รองอธิการบดี

เรียน คณบดี

- เพื่อโปรดทราบ
- เห็นควรมอบ.....

2/5/62

.....


31 ก.ค. 2562

อธิการบดี

ทพ/ทม
5/คค/62

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ถนอม เลขานุรักษ์
คณบดีคณะครุศาสตร์

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ “เข้าถึง เข้าใจเทคนิคการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
(Risk Management Plan) ตามหลักCOSO เพื่อผลักดันการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ขององค์กร”
ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ รุ่นที่ ๘

<p>สมัครออนไลน์</p> 	<p>หลักสูตรนี้ถูกสร้างขึ้นผ่านได้มีติการจัดการความรู้ที่สั่งสมมาจากความรู้เชิงประสบการณ์จากคณะ วิทยากรที่ได้จากการบริการวิชาการให้กับองค์กรต่างๆ ไม่น้อยกว่า ๒๐ องค์กร หลักสูตรจึงไม่ได้ มุ่งเน้นแค่ทฤษฎี แต่เน้นเทคนิคการจัดการบริหารความเสี่ยงแบบ COSO โดยเฉพาะการ เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ขององค์กรและสอดคล้องกับการรับตรวจประเมินจากหน่วยงานตรวจ ประเมินทั้งประกันคุณภาพ PMQA หรือ Core Team ในหน่วยงานส่วนท้องถิ่น ซึ่งผู้เข้าอบรมจะ ได้รับสิทธิในการขอคำปรึกษากับคณะวิทยากรหลังการอบรมโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม ผ่าน ช่องทางกลุ่ม Facebook Group ที่ศูนย์ฯ จัดทำขึ้น</p>
---	---

๑. หลักการและเหตุผล

การบริหารความเสี่ยง (Risk Management) เป็นการบริหารองค์กรที่เน้นการใช้กลยุทธ์เพื่อบริหาร
ผลสัมฤทธิ์ขององค์กรในเชิงป้องกันความเสี่ยงมากกว่าการแก้ปัญหาจากความเสี่ยงในภายหลัง จึงถือเป็น “การ
บริหารเชิงอนาคต (Future Management)” เนื่องจากการดำเนินงานตามปกติขององค์กรจะมุ่งเน้นการบรรลุ
เป้าหมายของตัวชี้วัดตามเป้าประสงค์ขององค์กรเป็นหลัก แต่การบริหารความเสี่ยงมุ่งเน้นการปิดจุดอ่อน
(ความเสี่ยง) ที่จะส่งผลให้องค์กรไม่สามารถดำเนินงานได้บรรลุเป้าหมายของตัวชี้วัดขององค์กร หรือในระดับ
กระบวนการและขั้นตอน โดยการกำหนดกลยุทธ์ และปรับเป็นแผนงาน/ โครงการ/ กิจกรรม (Action Plan)
ต่อไป การบริหารความเสี่ยงจึงเป็นวิธีการที่ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการผลักดันให้องค์กรดำเนินงานได้บรรลุ
เป้าหมายของตัวชี้วัดในทุกๆ ยุทธศาสตร์ได้ในระดับที่สูงขึ้น

นอกจากนั้น “การบริหารความเสี่ยง” ยังเป็นกิจกรรมในการประเมินองค์กร เช่น การประกันคุณภาพ
ของสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (Public Management
Quality Award: PMQA) ของ กระทรวง ทบวง กรม รวมถึงการประเมินมาตรฐานการปฏิบัติงาน (Core
Team) ของหน่วยงานสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงหน่วยงานที่อยู่ในลักษณะกองทุนภาครัฐที่การ
บริหารความเสี่ยงเป็นกิจกรรมที่ปรากฏในการลงนามคำรับรองการปฏิบัติงานกับกรมบัญชีกลาง หรือกระทั่ง
หน่วยงานที่ต้องการขอ ISO ใดๆก็ตาม การเลือกเป้าหมายการบริหารความเสี่ยง การประเมินระดับความ
เสี่ยง ความแตกต่างระหว่างความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง การตัดสินใจใช้กลยุทธ์ในการบริหาร ตัวอย่าง
ความสำเร็จของหน่วยงาน รวมถึงการบริหารความเสี่ยงตามหลักการ COSO ยังคงเป็นความรู้เชิงเทคนิคที่ควร
ต้องแลกเปลี่ยนและเรียนรู้เป็นอย่างยิ่ง และต้องเข้าใจและเข้าถึงได้ง่ายพอที่แกนนำจะใช้กระตุ้นให้สมาชิกใน
องค์กรเห็นความสำคัญและปฏิบัติได้โดยง่ายด้วยเช่นกัน ซึ่งมีบุคลากรบางท่านนำการบริหารความเสี่ยงไป
เป็นผลงานในการขอเลื่อนตำแหน่งทางวิชาชีพของตนเองได้เช่นกัน

จากที่กล่าวมาทั้งหมดในข้างต้น ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ซึ่งมีความพร้อมเชิง
ประสบการณ์ในระดับสูงในการจัดการฝึกอบรมหลักสูตรนี้ เพราะมีวิทยากรในเรื่องดังกล่าวที่เป็นทั้งที่ปรึกษา
ในองค์กรต่างๆ มาอย่างต่อเนื่อง จึงสามารถเชื่อมโยงความรู้ความเข้าใจทั้งเรื่องเป้าหมายขององค์กร การ
บริหารความเสี่ยงเข้าด้วยกัน โดยเน้นการอบรมในลักษณะ “Train The Trainer” ซึ่งผู้เข้าอบรมจะได้
ทดลองจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงด้วยตนเองและนำไปเผยแพร่ความรู้ต่อในองค์กรของตนเอง การอบรมจึง
เน้นการให้เทคนิคควบคู่ไปกับวิชาการ นอกจากนั้นศูนย์ฯ ยังมีการให้คำปรึกษาอย่างต่อเนื่องหลังการฝึกอบรม
แก่ผู้สนใจเข้าฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรนี้

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการมีความรู้ความเข้าใจและเห็นความสำคัญในเรื่องการบริหารความเสี่ยง รวมถึงการนำการบริหารความเสี่ยงไปใช้สร้างสรรค์ผลงานในการพัฒนาองค์กร

๒. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการสามารถจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงเพื่อพัฒนาองค์กรและพัฒนาเป็นผลงานเพื่อความก้าวหน้าในสายอาชีพของตนเอง

๓. กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากรในสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา บุคลากรภาครัฐ ภาคเอกชนและผู้สนใจเข้าร่วมการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการอบรมและการเข้ารับคำปรึกษา ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ขอเปิดรับจำนวนจำกัด รุ่นละไม่เกิน ๗๐ คนเท่านั้น

๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

๑. ร้อยละของจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการที่เข้าใจถึงความสำคัญของการประยุกต์การบริหารความเสี่ยงเพื่อใช้สร้างสรรค์ผลงานในการพัฒนาองค์กร (ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๙๕)

๒. ร้อยละของจำนวนของผู้เข้ารับการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการที่มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงเพื่อพัฒนาองค์กรและพัฒนาเป็นผลงานเพื่อความก้าวหน้าในสายอาชีพของตนเองที่เพิ่มขึ้นสูงกว่าก่อนเข้าฝึกอบรมฯ (ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๙๐)

๕. ระยะเวลาในการดำเนินงานและสถานที่ดำเนินการ

รุ่นที่ ๘ วันศุกร์ที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๒

ณ อาคาร ดร.ศิริโรจน์ ผลพันธิน ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

๖. รูปแบบการจัดอบรม/วิทยากร

ใช้การบรรยาย สาธิต ฝึกปฏิบัติ และซักถามแลกเปลี่ยนความคิดเห็น สะท้อนปัญหาที่เกิดขึ้นจริง โดยวิทยากรจากศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

๗. วิธีการสมัครอบรมและชำระเงิน

๗.๑ ดาวน์โหลดและกรอกใบสมัครที่ <http://www.hcdsuanusit.com> หรือ สมัครออนไลน์ (จาก QR CODE หน้า ๑) สมัครได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

๗.๒ ชำระค่าลงทะเบียนโดยการโอนเงินผ่าน ธนาคารกรุงไทย ประเภทบัญชีออมทรัพย์ สาขา กระทรวงศึกษาธิการ ชื่อบัญชี โครงการอบรมศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ เลขที่บัญชี ๐๕๙-๐-๒๒๕๓๔-๐

๗.๓ ส่งใบสมัครเข้ารับการอบรมและหลักฐานการโอนเงิน ทางโทรสาร ๐๒-๖๖๘-๙๔๑๑ หรือ อีเมล hcd_sdu@hotmail.com กรุณาส่งใบสมัครล่วงหน้า ๕ วันก่อนกำหนดการอบรมจริง

ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จะแจ้งรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการอบรม ก่อนการอบรม ๓ วัน ผ่านทาง www.hcdsuanusit.com/ www.dusit.ac.th สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ โทร.๐๒-๒๔๑-๖๕๕๓-๕ โทรศัพท์มือถือ ๐๘๑-๖๔๐-๑๙๔๙, ๐๘๖-๘๘๑-๒๔๖๘

๘. งบประมาณแยกตามกิจกรรม

ค่าลงทะเบียนประกอบการฝึกอบรม คนละ ๒,๐๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน) ประกอบด้วย

๑. ค่าใช้จ่ายทางวิชาการ ประกอบด้วย ค่าวิทยากรบรรยาย และค่าผู้ช่วยวิทยากรในการ Workshop (ผู้ช่วยวิทยากร ๑ ต่อ ผู้เข้าอบรม ๑๐ คน) ค่าชุดเอกสารฝึกอบรมทั้งหมด
๒. ค่าอาหารกลางวัน ๑ มื้อ ค่าเครื่องดื่มและอาหารว่าง ๒ มื้อ
๓. ค่าเอกสารการฝึกอบรมที่ผู้เข้าอบรมจะได้รับ เอกสาร Presentation ในการอบรม เอกสารสรุปเนื้อหาย่อในการอบรม แบบฟอร์มแผนการบริหารความเสี่ยงที่มหาวิทยาลัยสวนดุสิตพัฒนาขึ้น สมุด ปากกา ค่าวัสดุอุปกรณ์ประกอบการอบรม รวมถึงแบบฟอร์มและอุปกรณ์ในการ Workshop อื่นๆ เช่น Notebook, Flipchart เป็นต้น
๔. ค่าวุฒิบัตรสำหรับผู้ผ่านการอบรม
๕. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการอบรม เช่น การจัดทำ Facebook Group ให้เป็นช่องทางการติดต่อกับคณะวิทยากร และเป็นช่องทางการ Download เอกสารในการอบรมทั้งหมด

๙. การประเมินผลการอบรม

พิจารณาจากด้านระยะเวลา โดยผู้เข้ารับการอบรมต้องมีระยะเวลาในการอบรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ จึงจะได้รับวุฒิบัตรในการฝึกอบรม และผู้เข้ารับการอบรมต้องจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงแล้วเสร็จอย่างน้อย ๑ ประเด็นในการปฏิบัติงานกลุ่ม

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการมีความรู้ความเข้าใจและเห็นความสำคัญในการจัดทำการบริหารความเสี่ยง รวมถึงการนำการบริหารความเสี่ยงไปใช้สร้างสรรค์ผลงานในการพัฒนาองค์กร
๒. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการสามารถจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงเพื่อพัฒนาองค์กรและพัฒนาเป็นผลงานเพื่อความก้าวหน้าในสายอาชีพของตนเอง
๓. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ในจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงให้กับเพื่อนร่วมงานของตนเองได้
๔. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการสามารถนำองค์ความรู้ด้านจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงไปใช้ในการพัฒนากระบวนการและความก้าวหน้าในสายอาชีพของตนเองได้

๑๑. หน่วยงานรับผิดชอบ/ โครงการ

ฝ่ายการตลาดและฝึกอบรม ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

โทร. ๐๒-๒๔๑-๖๕๔๓-๕

ผู้ประสานงาน

- | | | |
|---------------------|-----------|-------------------|
| ๑. นางสาวจิตรลดา | ผลนิล | โทร. ๐๘๖-๘๘๑-๒๔๖๘ |
| ๒. นางสาวธัญญลักษณ์ | เวชศาสตร์ | โทร. ๐๘๑-๖๔๐-๑๙๔๙ |

วิทยาการ

๑. วิทยาการหลัก

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พรภัทร อินทรวรพัฒน์



รองผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

- ✓ อาจารย์คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
- ✓ อาจารย์พิเศษของบัณฑิตวิทยาลัย หลักสูตรการวิจัยและประเมินผลทางการศึกษา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- ✓ อาจารย์พิเศษ คณะสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการศึกษา

- ✓ ปริญญาโท ภูมิบัณฑิต สาขาการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และชุมชน มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- ✓ เศรษฐศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาเศรษฐศาสตร์การเงิน มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ✓ เศรษฐศาสตร์บัณฑิต (เกียรตินิยมอันดับ ๒) สาขาเศรษฐศาสตร์ระหว่างประเทศ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ประวัติการทำงานที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรการฝึกอบรม

✓ วิทยาการการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของจังหวัดลำพูน จังหวัดตาก กองทุนส่งเสริมโรงเรียนในระบบ เงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินครู กองทุนความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานนิติการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศฯ ของกระทรวงศึกษาธิการและกระทรวงมหาดไทย สำนักบริหารยุทธศาสตร์เขตราชบุรี สำนักบริหารยุทธศาสตร์และบูรณาการการศึกษา สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์ วิทยาลัยนาฏศิลป์จังหวัดสุโขทัย กรมป่าไม้ สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ หลักสูตรนายทหารงบประมาณ กองทัพอากาศ สำนักงานยาและวัตถุเสพติด กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ บริษัทตรวจสอบบัญชีสากลและที่ปรึกษาจำกัด บริษัทในเครือไทยซัมมิทโอโตพาร์ททอนด์สตริจำกัด ท้องฟ้าจำลอง และกรรมการและเลขานุการคณะจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

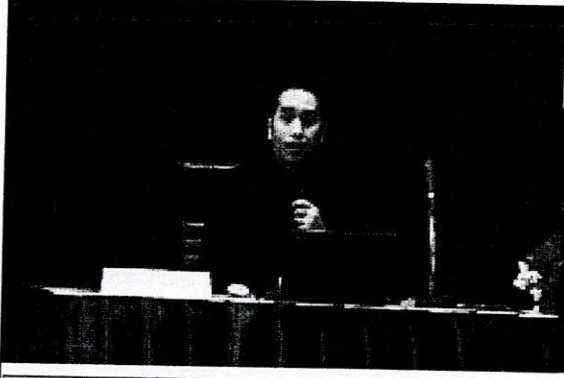
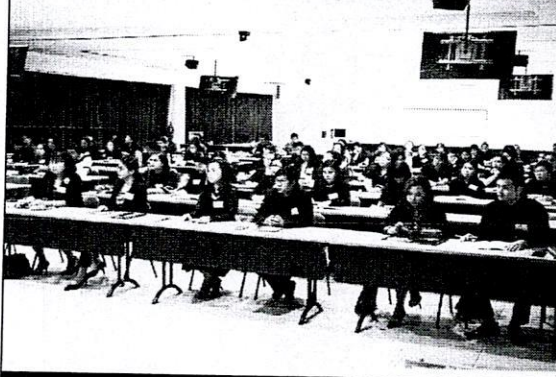
๒. วิทยากรประจำกลุ่มในการอบรมเชิงปฏิบัติการ (Workshop)

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประศาสน์ นิยม
อาจารย์ประจำคณะวิทยาการจัดการ
และนักวิเคราะห์ด้านผลการดำเนินงานองค์การของ สคร.
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รุ่งโรจน์ เย็นชัยพฤกษ์
ประธานหลักสูตรเศรษฐศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
๓. อาจารย์ ดร.กัญญาทอง ทรดาล
อาจารย์ประจำคณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาธุรกิจระหว่างประเทศ
๔. อาจารย์ ดร.รุ่งนภา เลิศพัชรพงษ์
ประธานหลักสูตร Hospitality Management
(International Programme)
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุทัย สติมัน
อาจารย์ประจำคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

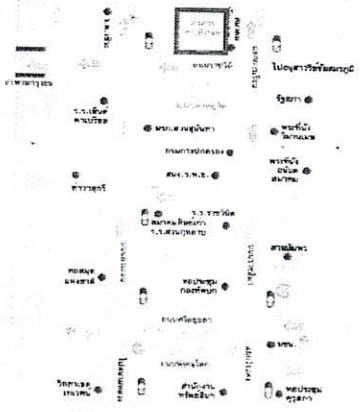


หมายเหตุ: วิทยากรประจำกลุ่มอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

สถานที่และบรรยากาศการฝึกอบรม (ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต)



แผนที่การเดินทางมายัง ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ อาคาร ดร.ศิริโรจน์ ผลพันธ์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต



สายรถเมล์ที่ผ่าน 515 539 542 108 56 28 18

แบบตอบรับผู้เข้าร่วมอบรม

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ “เข้าถึง เข้าใจเทคนิคการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
(Risk Management Plan) ตามหลัก COSO เพื่อผลักดันการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ขององค์กร”

ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ รุ่นที่ ๘ วันศุกร์ที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๒

ณ อาคาร ดร.ศิโรจน์ ผลพันธิน ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ชื่อหน่วยงาน

ที่อยู่

รหัสไปรษณีย์

โทรศัพท์ โทรสาร ขอส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามโครงการดังกล่าว ดังนี้
(กรุณาเขียนด้วยตัวบรรจง)

- | | | |
|--------------|--------------|-------------|
| ๑. ชื่อ..... | ตำแหน่ง..... | มือถือ..... |
| ๒. ชื่อ..... | ตำแหน่ง..... | มือถือ..... |
| ๓. ชื่อ..... | ตำแหน่ง..... | มือถือ..... |
| ๔. ชื่อ..... | ตำแหน่ง..... | มือถือ..... |
| ๕. ชื่อ..... | ตำแหน่ง..... | มือถือ..... |

มีความประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ รุ่นที่ ๘ วันศุกร์ที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๒

➤ **สำรองที่จอดรถ** (โปรดระบุ/ หากไม่ระบุไว้ จะไม่สำรองที่จอดรถให้)

- ไม่ต้องการสำรองที่จอดรถ
 สำรองที่จอดรถ (โปรดระบุหมายเลขทะเบียนรถ/ ยี่ห้อรถ)

➤ **อาหาร**

- ทัวไป มังสวิรัต เจ ฮาลาล แพ้อาหาร (โปรดระบุ).....

หมายเหตุ ๑. โปรดส่งแบบตอบรับเข้าร่วมอบรม ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๒

ทาง E-mail: hcd_sdu@hotmail.com ทางโทรสาร หมายเลข ๐-๒๖๖๘-๙๔๑๑

๒. กรณีที่ไม่สามารถเข้ารับการอบรมได้ กรุณาแจ้งล่วงหน้าก่อนการอบรมอย่างน้อย ๗ วันทำการ

๓. ผู้ประสานการดำเนินการจัดอบรม (ฝ่ายการตลาดและฝึกอบรม)

- ◆ นางสาวจิตรลดา ผลนิล โทร. ๐๘-๖๘๘๑-๒๔๖๘
- ◆ นางสาวธัญญลักษณ์ เวชศาสตร์ โทร. ๐๘-๑๖๔๐-๑๙๔๙
- ◆ ฝ่ายการตลาดและฝึกอบรม โทร. ๐-๒๒๔๑-๖๕๕๓

ผู้ประสานงาน

ตำแหน่ง

เบอร์โทร

แบบนำเสนอสำเนาหลักฐานการโอนเงินค่าลงทะเบียนการฝึกอบรม
โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ “เข้าถึง เข้าใจเทคนิคการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
(Risk Management Plan) ตามหลัก COSO เพื่อผลักดันการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ขององค์กร”
ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ รุ่นที่ ๗ วันศุกร์ที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒

หน่วยงาน/ ล้งักัด

เบอร์โทรติดต่อ ได้ดำเนินการโอนเงินเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย

“โครงการอบรมศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์” ประเภทบัญชีออมทรัพย์ เลขที่บัญชี ๐๕๙-๐-๒๒๕๓๔-๐ เมื่อวันที่

จำนวนเงิน บาท ผู้สมัครอบรมจำนวน คน

โปรดระบุข้อมูลสำหรับออกใบเสร็จรับเงิน

รับเงินจาก (รายบุคคล/ หน่วยงาน)

ที่อยู่

.....
.....
.....

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี.....

หมายเหตุ:

๑. ส่งหลักฐานการโอนเงิน มาที่ E-mail: hcd_sdu@hotmail.com หรือทางโทรสาร ๐-๒๖๖๘-๙๔๑๑ และสามารถตรวจสอบหลักฐานการโอนเงินได้ที่ โทรศัพท์หมายเลข ๐๘-๖๘๘๑-๒๔๖๘
๒. การชำระเงินผ่านทางธนาคาร ผู้สมัครจะต้องชำระค่าธรรมเนียมที่ทางธนาคารเรียกเก็บเอง
๓. ใบเสร็จรับเงิน จะได้รับในวันอบรมตามที่ท่านสมัครไว้

ผู้ประสานงาน เบอร์โทร

วันที่.....

(แบบนำเสนอหลักฐานการโอนเงิน)