



2207
- 8 พ.ค. 2562

ที่ ศธ ๖๕๙๔(๓)/ว๖๕๒

สำนักบริการวิชาการ
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
๒๓๙ ถนนนิมมานเหมินท์
อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๒๐๐

๒๙ เมษายน ๒๕๖๒

คณบดี
๖๖๑
๐๙-๑๐

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรม
เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด/หัวหน้าส่วนราชการทุกจังหวัด/นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดทุกแห่ง/นายอำเภอ/
นายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง/อธิการบดี/คณบดี/ผู้อำนวยการ/ผู้จัดการ
สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารประชาสัมพันธ์โครงการและใบสมัคร จำนวน ๑ ชุด

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เป็นหน่วยงานกลางของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ที่ดำเนินกิจกรรมด้านการบริการวิชาการผ่านการประชุมเชิงวิชาการ การสัมมนา และจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการในหลักสูตรต่างๆ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการเพิ่มสมรรถนะสำหรับบุคลากรที่ปฏิบัติงานในองค์กรที่หลากหลายให้มีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น จึงขอเรียนเชิญท่านและบุคลากรในสังกัดเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เพื่อพัฒนาสมรรถนะและวิชาชีพของบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ตามรายละเอียด ดังนี้

๑. หลักสูตร การคิดเชิงกลยุทธ์ เพื่อพัฒนาคน และเพิ่มโอกาสแห่งความสำเร็จให้กับองค์กร ระหว่างวันที่ ๒๓-๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๒ (จำนวน ๑๒ ชั่วโมง) ค่าลงทะเบียน ๔,๐๐๐ บาท
๒. หลักสูตร เทคนิคการเป็นพิธีกรและผู้ดำเนินรายการมืออาชีพ ระหว่างวันที่ ๕-๗ มิถุนายน ๒๕๖๒ (จำนวน ๑๘ ชั่วโมง) ค่าลงทะเบียน ๔,๓๐๐ บาท
๓. โครงการอนุรักษ์และเผยแพร่พุทธศิลป์ล้านนา หลักสูตร เบญจภาคี รู้แล้วรวย วันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๒ (จำนวน ๔ ชั่วโมง) ค่าลงทะเบียน ๑,๕๐๐ บาท
๔. หลักสูตร หัวหน้างานกับการพัฒนาการบริหารงานประจำวันที่มีประสิทธิภาพ ระหว่างวันที่ ๑๓-๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๒ (จำนวน ๑๒ ชั่วโมง) ค่าลงทะเบียน ๔,๐๐๐ บาท

สำนักบริการวิชาการ ขอความอนุเคราะห์ท่านประชาสัมพันธ์และส่งบุคลากรในสังกัดสมัครเข้าร่วมการฝึกอบรมดังกล่าว โดยสามารถดาวน์โหลดรายละเอียดหลักสูตรและใบสมัครได้ที่เว็บไซต์ www.uniserv.cmu.ac.th สำหรับผู้ที่สนใจสมัครเข้ารับการฝึกอบรมควรได้รับการอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดก่อนที่จะส่งใบสมัคร สำหรับค่าลงทะเบียน (กรณีจากหน่วยงานภาครัฐ) สามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการอบรมตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๕๕ และระเบียบการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ และ (กรณีจากหน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) สามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการอบรมได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และระเบียบว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และ (กรณีจากหน่วยงานอื่น) สามารถเบิก

ค่าใช้จ่าย...

ค่าใช้จ่ายในการอบรมได้ตามระเบียบหน่วยงาน และสำหรับกำหนดการฝึกอบรมในบางหลักสูตรอาจปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม หรือขอสงวนสิทธิ์ยกเลิกการฝึกอบรมหากจำนวนผู้สมัครในหลักสูตรนั้นๆ น้อยกว่าเกณฑ์ที่สามารถจะจัดอบรมได้ ทั้งนี้ สำนักบริการวิชาการจะดำเนินการแจ้งให้ผู้สมัครทราบภายใน ๑ สัปดาห์ก่อนวันอบรม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาจัดส่งบุคลากรเข้าอบรม จักขอบคุณยิ่ง

เรียน อธิการบดี

๑) เพื่อโปรดทราบและพิจารณา

๒) เห็นควรมอบ - ศจวท, คคทพ, คคทพ

อ. อธิการบดี
- 8 พ.ค. 2562

ฝ่ายวิชาการและวิจัย

โทรศัพท์ ๐ ๕๓๙๔ ๒๘๗๔-๕

โทรสาร ๐ ๕๓๙๔ ๒๘๗๔

อีเมลล์ uniserv.training@gmail.com

ขอแสดงความนับถือ

(นางอรกานต์ ไชยยา)

เลขาธิการสำนักบริการวิชาการ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ

วชบ.

1. ศจวท.

2. ทุกคณะ

(ดร.สุจารี เก้าคง)

รองอธิการบดี

110 พ.ค. 2562

เรียน คณบดี

● เพื่อโปรดทราบ

● เห็นควรมอบ.....

[Signature]
๑๓ พ.ค. ๖๒

นาง/ดร. (นาง) อธิการบดี
๑๓ พ.ค. ๖๒

ผศ.ถนอม เลขาพันธ์
คณบดีคณะครุศาสตร์

หลักสูตรการฝึกอบรม Public Training

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เพื่อพัฒนาบรรณ-วิชาชีพของบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

สำนักบริหารวิทยากร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (UNISERV CMU)

หลักสูตร การคิดเชิงกลยุทธ์ เพื่อพัฒนา และเพิ่มโอกาสแห่งความสำเร็จให้กับองค์กร

วันที่ 23-24 พฤษภาคม 2562 ห้องฝ้ายคำ สำนักบริหารวิทยากร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

จำนวน 12 ชั่วโมง ค่าลงทะเบียน: 4,000 บาท (ไม่รวมค่าเอกสาร-วัสดุ ค่าวิทยากร ค่าสถานที่ อาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม)

การบรรยาย พร้อมกิจกรรม Workshop
วันที่ 23 พฤษภาคม 2562
หัวข้อม "การบริหารความเสี่ยง" ศึกษาวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยง

- ความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงต่อองค์กรและองค์กร
- การสร้างทีมและโครงสร้างการบริหารความเสี่ยง
- การประเมินความเสี่ยง การประเมินความเสี่ยงเชิงบวก
- บทบาทของความเสี่ยงในการดำเนินงานธุรกิจ

วันที่ 24 พฤษภาคม 2562
หัวข้อม "การคิดเชิงกลยุทธ์" เพื่อสร้างความสำเร็จ

- บทบาทในการคิดเชิงกลยุทธ์
- เทคนิค SWOT ในการคิดเชิงกลยุทธ์
- หลักรองรับความเสี่ยงเชิงรุกในการจัดการความเสี่ยง
- การประยุกต์ใช้เครื่องมือทางกลยุทธ์เพื่อพัฒนาองค์กร

อ.ดร.บุญจารธรรม บุญไฟเพชร
อ.ดร.สุวิมล อธิษฐาน

สอบถามรายละเอียดและสมัครขอรับใบสมัครได้ที่ ฝ่ายบริหารวิทยากร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โทรศัพท์ 053-942874-5 www.uniserv.cmu.ac.th

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เพื่อพัฒนาบรรณ-วิชาชีพของบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

สำนักบริหารวิทยากร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (UNISERV CMU)

หลักสูตร ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ "เบญจภาคี คุ้มเกล้าคุ้มภัย"

วันที่ 9 มิถุนายน 2562 เวลา 13.00-17.00 น. ห้องฝ้ายคำ สำนักบริหารวิทยากร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

อ.ดร.บุญจารธรรม บุญไฟเพชร
อ.ดร.สุวิมล อธิษฐาน

- การเสริมสร้างขวัญกำลังใจและการพัฒนาตนเอง บุคลากรที่มีศักยภาพในการทำงาน
- ความรู้เกี่ยวกับเบญจภาคี คุ้มเกล้าคุ้มภัย
- การประเมินตนเองและทีมงาน (ใช้เครื่องมือ)
- เทคนิคการแก้ไขปัญหา การแก้ไขปัญหา (ใช้เครื่องมือ)
- การประเมินตนเองและทีมงาน การประเมินตนเองและทีมงาน
- การประเมินตนเองและทีมงาน การประเมินตนเองและทีมงาน
- การประเมินตนเองและทีมงาน การประเมินตนเองและทีมงาน

ค่าลงทะเบียนท่านละ: 1,500 บาท (ไม่รวมค่าเอกสาร-วัสดุ ค่าวิทยากร ค่าสถานที่ อาหารว่างและเครื่องดื่ม)

สอบถามรายละเอียดและสมัครขอรับใบสมัครได้ที่ ฝ่ายบริหารวิทยากร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โทรศัพท์ 053-942874-5 / โทรสาร 081-5313435 (มือถือ) / 089-9550899 (มือถือ)

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เพื่อพัฒนาบรรณ-วิชาชีพของบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

สำนักบริหารวิทยากร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (UNISERV CMU)

หลักสูตร เทคนิคการเป็นพิธีกรและผู้ดำเนินรายการมืออาชีพ

วันที่ 5-7 มิถุนายน 2562 ห้องฝ้ายคำ สำนักบริหารวิทยากร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

จำนวน 18 ชั่วโมง ค่าลงทะเบียน: 4,300 บาท (ไม่รวมค่าเอกสาร-วัสดุ ค่าวิทยากร ค่าสถานที่ อาหารว่างและเครื่องดื่ม)

การบรรยาย พร้อมกิจกรรมฝึกปฏิบัติ
วันที่ 5 มิถุนายน 2562

1. ความหมายของพิธีกร พิธีกรอาชีพเป็นพิธีกร
2. คุณสมบัติของพิธีกรที่ดี
3. การพูดในที่สาธารณะ เทคนิคการพูด
4. เทคนิคการเป็นพิธีกรมืออาชีพ เทคนิคการเป็นพิธีกร
5. การเป็นพิธีกรมืออาชีพ
6. เทคนิคการเป็นพิธีกรมืออาชีพ (หน่วยงานต้นแบบ)

วันที่ 6 มิถุนายน 2562

3. การเป็นพิธีกรมืออาชีพ เทคนิคการเป็นพิธีกร
4. เทคนิคการเป็นพิธีกรมืออาชีพ เทคนิคการเป็นพิธีกร
5. การเป็นพิธีกรมืออาชีพ
6. เทคนิคการเป็นพิธีกรมืออาชีพ (หน่วยงานต้นแบบ)

วันที่ 7 มิถุนายน 2562

สอบถามรายละเอียดและสมัครขอรับใบสมัครได้ที่ ฝ่ายบริหารวิทยากร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โทรศัพท์ 053-942874-5 www.uniserv.cmu.ac.th

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เพื่อพัฒนาบรรณ-วิชาชีพของบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

สำนักบริหารวิทยากร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (UNISERV CMU)

หลักสูตร ทักษะใหม่กับการพัฒนาบริการงานประจำวันที่มีประสิทธิภาพ

วันที่ 13-14 มิถุนายน 2562 ห้องฝ้ายคำ สำนักบริหารวิทยากร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

จำนวน 12 ชั่วโมง ค่าลงทะเบียน: 4,000 บาท (ไม่รวมค่าเอกสาร-วัสดุ ค่าวิทยากร ค่าสถานที่ อาหารว่างและเครื่องดื่ม)

อ.ดร.บุญจารธรรม บุญไฟเพชร
อ.ดร.สุวิมล อธิษฐาน

1. บทบาทและหน้าที่ของผู้นำ
2. รูปแบบการบริหารงานของผู้นำ
3. เทคนิคการบริหารงานของผู้นำ
4. เทคนิคการสื่อสาร การสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ
5. การสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ
6. วัฒนธรรมองค์กรที่มีประสิทธิภาพ
7. เทคนิคการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ
8. เทคนิคการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ
9. เทคนิคการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ
10. เทคนิคการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ

สอบถามรายละเอียดและสมัครขอรับใบสมัครได้ที่ ฝ่ายบริหารวิทยากร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โทรศัพท์ 053-942874-5 www.uniserv.cmu.ac.th

ผู้สมัครต้องได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดก่อนที่ส่งใบสมัครเข้ารับการฝึกอบรม สำหรับค่าลงทะเบียน (กรณีจากหน่วยงานภาครัฐ) สามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการอบรมตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. 2555 และระเบียบการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการ พ.ศ. 2554 และ (กรณีจากหน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) สามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการอบรมได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และ (กรณีจากหน่วยงานอื่น) สามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการอบรมได้ตามระเบียบหน่วยงาน

การชำระค่าลงทะเบียน

1. ชำระค่าลงทะเบียนผ่านธนาคาร
 - ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ บัญชีออมทรัพย์ เลขที่ 6672-0-5707-3 ชื่อบัญชี สำนักบริหารวิทยากร หรือ
 - ธนาคารกรุงไทย สาขา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ บัญชีออมทรัพย์ เลขที่ 456-0-02583-5 ชื่อบัญชี สำนักบริหารวิทยากร (UNISERV)
2. กรุณาส่งสำเนาหลักฐานการโอนเงิน Pay-In Slip หรือ หลักฐานการชำระเงินตามที่หมายเลขโทรสาร 053-942874 หรือส่งมาทาง Email Address : uniserv.training@gmail.com พร้อมระบุชื่อผู้สมัคร หน่วยงานและหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ให้ชัดเจน และเพื่อความสะดวกในการลงทะเบียนและการออกใบเสร็จ โปรดนำหลักฐานการโอนเงินมาด้วย 1 ฉบับ ในวันลงทะเบียน
3. กรณีมีการสมัครฝึกอบรมมากกว่า 1 หลักสูตร โปรดชำระค่าลงทะเบียนเป็นรายหลักสูตร และระบุชื่อผู้สมัคร-ชื่อหลักสูตรมาพร้อมกับหลักฐานการชำระเงิน
4. หากท่านมีเหตุที่ทำให้ไม่สามารถเข้าร่วมการฝึกอบรมได้ตามกำหนดการ ท่านสามารถส่งผู้แทนท่านอื่นเข้าอบรมได้ โดยแจ้งรายละเอียดมายัง E-mail : uniserv.training@gmail.com (แจ้งล่วงหน้าก่อนวันอบรม 3 วันทำการ)
5. โปรดแต่งกายสุภาพ และกรุณานำเสื้อแขนยาวมาด้วย เนื่องจากห้องฝึกอบรมเป็นห้องปรับอากาศที่มีอุณหภูมิค่อนข้างเย็น
6. กำหนดการอาจปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม หรือ ขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการฝึกอบรมหากมีผู้สมัครน้อย ทั้งนี้จะติดต่อแจ้งให้ผู้สมัครทราบภายใน 1 สัปดาห์ก่อนวันอบรม

สอบถามเพิ่มเติม : โทรศัพท์หมายเลข 053-942874-5 หรือ Download รายละเอียดและใบสมัคร ได้ที่ www.uniserv.cmu.ac.th

ใบสมัคร

ฝึกอบรมหลักสูตร "การคิดเชิงกลยุทธ์ เพื่อพัฒนาคน และเพิ่มโอกาสแห่งความสำเร็จให้กับองค์กร"
 ในวันที่ 23-24 พฤษภาคม 2562 ณ ห้องฟ้าคำ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

1. ข้อมูลผู้สมัคร (กรุณาเขียนตัวบรรจง เพื่อความถูกต้องในการจัดทำใบประกาศนียบัตร)

ชื่อ นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....ศาสนา.....

ตำแหน่งทางตำรา/ทหาร/วิชาการ.....ชื่อหน่วยงาน.....

ที่อยู่หน่วยงาน.....

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์(หน่วยงาน).....

โทรสาร(หน่วยงาน)..... โทรศัพท์(มือถือ).....

E-mail..... อาหาร กว๊าน มีสวัสดิการ เภ อาลา

จอมห้องพัก ณ Green nimman CMU residence สำนักบริการวิชาการ มช. (อัตรา 800 บาท/ห้อง/คืน พร้อมอาหารเช้า 2 ที่)

ห้องเตียงเดี่ยว/คู่ เข้า..... ออก..... สอบถามรายละเอียดได้ที่ หมายเลขโทรศัพท์ 053-942881-4

2. ออกใบเสร็จรับเงินค่าลงทะเบียนในนาม (สำหรับการเบิกจ่ายจากต้นสังกัด)

ชื่อ-นามสกุล/ชื่อหน่วยงานพร้อมที่อยู่ตามใบสมัคร ชื่อหน่วยงานพร้อมที่อยู่ตามใบสมัครเท่านั้น

อื่นๆ (โปรดระบุ).....

3. การสมัครเข้าร่วมการฝึกอบรม รับสมัครตั้งแต่วันที่ 10 พฤษภาคม 2562

ชำระเงินค่าลงทะเบียนท่านละ 4,000 บาท (ค่าสถานที่จัดอบรม ค่าวิทยากร ค่าเอกสารบรรยาย-กระเป๋าสาน ค่าอาหารกลางวัน-อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใบประกาศนียบัตร) ไม่รวมค่าที่พักและค่าเดินทาง โดยโอนเงินเข้าบัญชี

- ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ บัญชีออมทรัพย์ เลขที่ 6672-0-5707-3 ชื่อบัญชี สำนักบริการวิชาการ หรือ

- ธนาคารกรุงไทย สาขามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ บัญชีออมทรัพย์ เลขที่ 456-0-02583-5 ชื่อบัญชี สำนักบริการวิชาการ

ชำระเงินสดหน้างาน ระหว่างเวลา 08.30-08.50 น. วันพฤหัสบดีที่ 23 พฤษภาคม 2562

4. กรุณาส่งใบสมัคร พร้อมหลักฐานการชำระเงิน (กรณารับซื้อ-สกุลผู้สมัครในหลักฐานการชำระเงิน)

โดยส่งมาที่ ฝ่ายวิชาการและวิจัย สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ อาคาร Green nimman CMU residence

239 ถนนนิมมานเหมินท์ ต.สุเทพ อ.เมือง จ.เชียงใหม่ โทรศัพท์/โทรสาร 053-942874 หรือ E-mail : uniserv.training@gmail.com

หมายเหตุ

1. ผู้สมัครต้องได้รับอนุมัติจากผู้มีบังคับบัญชาต้นสังกัดก่อนที่จะส่งใบสมัครเข้ารับการฝึกอบรม
2. สำหรับค่าลงทะเบียน (กรณีจากหน่วยงานภาครัฐ) สามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการอบรมตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. 2555 และระเบียบการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. 2554 และ (กรณีจากหน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) สามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการอบรมได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 หรือ (กรณีจากหน่วยงานอื่น) สามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการอบรมได้ตามระเบียบหน่วยงาน
3. หากท่านมีเหตุที่ทำให้ไม่สามารถเข้าร่วมการฝึกอบรมได้ตามกำหนดการ ท่านสามารถส่งผู้แทนท่านอื่นเข้าอบรมได้ โดยแจ้งรายละเอียดมายัง E-mail : uniserv.training@gmail.com (ล่วงหน้าก่อนวันอบรม 3 วันทำการ)
4. โปรดแต่งกายสุภาพ และกรุณานำเสื้อแขนยาวมาด้วย เนื่องจากห้องฝึกอบรมเป็นห้องปรับอากาศที่มีอุณหภูมิค่อนข้างเย็น
5. กำหนดการอาจปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม หรือ ขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการฝึกอบรมหากมีผู้สมัครน้อย ทั้งนี้จะติดต่อแจ้งให้ผู้สมัครทราบภายใน 1 สัปดาห์ก่อนวันอบรม หรือ ดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ www.uniserv.cmu.ac.th



สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

UNISERV CMU
สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

หลักสูตร การคิดเชิงกลยุทธ์ เพื่อพัฒนาคน และเพิ่มโอกาสแห่งความสำเร็จให้กับองค์กร

ระหว่างวันที่ 23-24 พฤษภาคม 2562

ณ ห้องฝ้ายคำ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

วิทยากรโดย

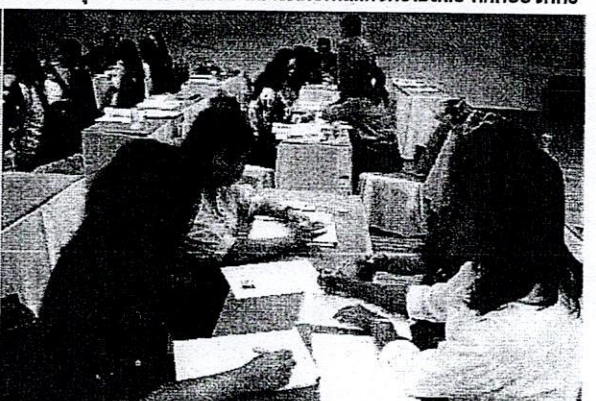
ดร.เบญจวรรณ บุญใจพีช นักวิชาการและที่ปรึกษาด้านทรัพยากรมนุษย์ สภาอุตสาหกรรมจังหวัดเชียงใหม่ และ
อ.ดร.ศันสนา สิริตัม นักวิชาการและผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารธุรกิจเชิงกลยุทธ์และการสื่อสารองค์กร

พบกับหัวข้อการฝึกอบรมที่น่าสนใจ อาทิ



23 พฤษภาคม 2562	24 พฤษภาคม 2562
<ol style="list-style-type: none"> กิจกรรมเตรียมความพร้อมก่อนการเรียนรู้ ความสำคัญของพนักงานต่อความสำเร็จของทีมและองค์กร การสร้างทัศนคติเชิงบวก วิธีการปรับแนวคิดเชิงบวก การติดต่อสื่อสาร การประสานงานและการทำงานเป็นทีม ทักษะที่จำเป็นในโลกการทำงานยุคดิจิทัล 	<ol style="list-style-type: none"> ปัญหาในการคิดเชิงกลยุทธ์ เทคนิควิธีการคิดเชิงกลยุทธ์ พลังของเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ที่มาจากพลังภายในตัวเอง การประยุกต์ใช้เครื่องมือทางกลยุทธ์เพื่อพัฒนาสร้างสรรคผลงาน <p>หมายเหตุ : กำหนดการและวิทยากรอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม</p>

พร้อมมา workshop Case study "การคิดเชิงกลยุทธ์ เพื่อพัฒนาคน และเพิ่มโอกาสแห่งความสำเร็จให้กับองค์กร"



จำนวน 12 ชั่วโมง ค่าลงทะเบียนท่านละ 4,000 บาท*

*ไม่รวมค่าที่พัก (ประกอบด้วยค่าสถานที่จัดอบรม ค่าวิทยากร ค่าเอกสารบรรยาย-กรณีเข้าเอกสาร ค่าอาหารกลางวัน-อาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ)

ท่านที่ผ่านการฝึกอบรมจะได้รับใบประกาศนียบัตรรับรองจากมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดย สำนักบริการวิชาการ

ใบสมัคร

การฝึกอบรมหลักสูตร เทคนิคการเป็นพิธีกรและผู้ดำเนินรายการมืออาชีพ

ระหว่างวันที่ 5-7 มิถุนายน 2562 ณ ห้องฟ้าคำ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

1. ข้อมูลผู้สมัคร (กรุณาเขียนตัวบรรจง เพื่อความถูกต้องในการจัดทำใบประกาศนียบัตร)

ชื่อ นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....ศาสนา.....
ตำแหน่งทางตำรา/วิชาการ.....ชื่อหน่วยงาน.....
ที่อยู่หน่วยงาน.....
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์(หน่วยงาน).....
โทรสาร(หน่วยงาน)..... โทรศัพท์(มือถือ).....
E-mail..... อาหาร ทวีป มังสวิรัติ เจ ยาสูบ

จอมห้องพัก ณ Green nimman CMU residence สำนักบริการวิชาการ มช. (อัตรา 800 บาท/ห้อง/คืน พร้อมอาหารเช้า 2 ที่)

ห้องเดี่ยว/คู่/เข้า..... ออก..... สอบถามรายละเอียดได้ที่ หมายเลขโทรศัพท์ 053-942881-4

2. ออกใบเสร็จรับเงินค่าลงทะเบียนในนาม (สำหรับการเบิกจ่ายจากต้นสังกัด)

ชื่อ-นามสกุล/ชื่อหน่วยงานพร้อมที่อยู่ตามใบสมัคร ชื่อหน่วยงานพร้อมที่อยู่ตามใบสมัครเท่านั้น

อื่นๆ (โปรดระบุ).....

3. การสมัครเข้าร่วมการฝึกอบรม รับสมัครถึงวันศุกร์ที่ 24 พฤษภาคม 2562

ชำระเงินค่าลงทะเบียนท่านละ **4,300 บาท** (ค่าสถานที่จัดอบรม ค่าวิทยากร ค่าเอกสารบรรยาย-กระเป๋าสาน ค่าอาหารกลางวัน-อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใบประกาศนียบัตร) ไม่รวมค่าที่พักและค่าเดินทาง โดยโอนเงินเข้าบัญชี

- ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ บัญชีออมทรัพย์ เลขที่ 6672-0-5707-3 ชื่อบัญชี สำนักบริการวิชาการ หรือ

- ธนาคารกรุงไทย สาขามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ บัญชีออมทรัพย์ เลขที่ 456-0-02583-5 ชื่อบัญชี สำนักบริการวิชาการ

ชำระเงินสดหน้างาน ระหว่างเวลา 08.30-08.50 น. วันพุธที่ 5 มิถุนายน 2562

4. กรุณาส่งใบสมัคร พร้อมหลักฐานการชำระเงิน (กรณารับซื้อ-สกุลผู้สมัครในหลักฐานการชำระเงิน)

โดยส่งมาที่ ฝ่ายวิชาการและวิจัย สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ อาคาร Green nimman CMU residence

239 ถนนนิมมานเหมินท์ ต.สุเทพ อ.เมือง จ.เชียงใหม่ โทรศัพท์/โทรสาร 053-942874 หรือ E-mail : uniserv.training@gmail.com

หมายเหตุ

1. ผู้สมัครต้องได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดก่อนที่จะส่งใบสมัครเข้ารับการฝึกอบรม
2. สำหรับค่าลงทะเบียน (กรณีจากหน่วยงานภาครัฐ) สามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการอบรมตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. 2555 และระเบียบการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. 2554 และ (กรณีจากหน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) สามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการอบรมได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 หรือ (กรณีจากหน่วยงานอื่น) สามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการอบรมได้ตามระเบียบหน่วยงาน
3. หากท่านมีเหตุที่ทำให้ไม่สามารถเข้าร่วมการฝึกอบรมได้ตามกำหนดการ ท่านสามารถส่งผู้แทนท่านอื่นเข้าอบรมได้ โดยแจ้งรายละเอียดมายัง E-mail : uniserv.training@gmail.com (ล่วงหน้าก่อนวันอบรม 3 วันทำการ)
4. โปรดแต่งกายสุภาพ และกรุณานำเสื้อแขนยาวมาด้วย เนื่องจากห้องฝึกอบรมเป็นห้องปรับอากาศที่มีอุณหภูมิค่อนข้างเย็น
5. กำหนดการอาจปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม หรือ ขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการฝึกอบรมหากมีผู้สมัครน้อย ทั้งนี้จะติดต่อแจ้งให้ผู้สมัครทราบภายใน 1 สัปดาห์ก่อนวันอบรม หรือ ดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ www.uniserv.cmu.ac.th



สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

UNISERV CMU
สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

หลักสูตร เทคนิคการเป็นพิธีกร และผู้นำเป็นรายการมืออาชีพ


ระหว่างวันที่ 5-7 มิถุนายน 2562

ณ ห้องฝ้ายคำ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

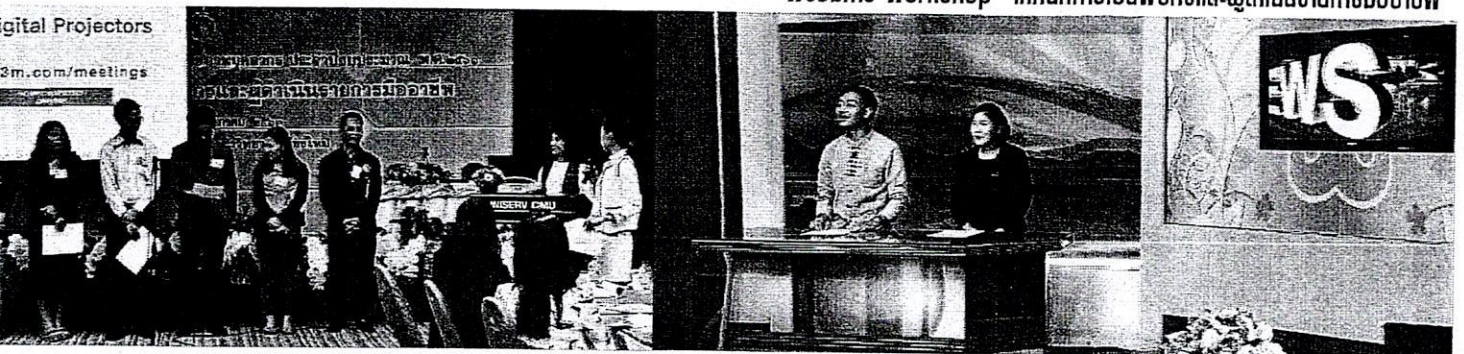
วิทยาการโดย

วิทยากรผู้เชี่ยวชาญด้านเทคนิคการเป็นพิธีกรและผู้นำเป็นรายการ จากสำนักประชาสัมพันธ์เขต 3 เชียงใหม่

พบกับหัวข้อการฝึกอบรมที่น่าสนใจ อาทิ

	5 มิถุนายน 2562	6 มิถุนายน 2562	7 มิถุนายน 2562
	1. Icebreaking Conversation 2. ความหมายของพิธีกร หลักการเป็นพิธีกร และคุณสมบัติของพิธีกรที่ดี - การเตรียมการสำหรับการเป็นพิธีกร - โครงสร้างทางการพูด เทคนิคการพูด อุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง - ข้อควรระวังในการใช้ภาษา ของพิธีกร - ฝึกปฏิบัติการแก้ไขปัญหาคาใจเฉพาะหน้า 3. การพูดในสถานการณ์ต่าง ๆ (Workshop)	4. การเป็นพิธีกรในงานต่าง ๆ - การเตรียมบทพูด (สคริปต์) - การฝึกปฏิบัติ - ข้อเสนอแนะ	6. การศึกษาดูงานนอกสถานที่ (หน่วยงานด้านการประชาสัมพันธ์) 7. การพัฒนาบุคลิกภาพ 8. การฝึกปฏิบัติ 9. รับใบประกาศนียบัตร - ปิดการอบรม หมายเหตุ : กำหนดการและวิทยากร อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

พร้อมการ workshop "เทคนิคการเป็นพิธีกรและผู้นำเป็นรายการมืออาชีพ"



จำนวน 18 ชั่วโมง ค่าลงทะเบียนท่านละ 4,300 บาท*

*ไม่รวมค่าที่พัก (ประกอบด้วยค่าสถานที่จัดอบรม ค่าวิทยากร ค่าเอกสารบรรยาย-กรณีเป็นเอกสาร ค่าอาหารกลางวัน-อาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ)

ท่านที่ผ่านการฝึกอบรมจะได้รับใบประกาศนียบัตรรับรองจากมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดย สำนักบริการวิชาการ

ใบสมัคร

โครงการอนุรักษ์และเผยแพร่พุทธศิลป์ล้านนา สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ หลักสูตรการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ - เภษภากาศ รู่แล้วรอย -

วันอาทิตย์ที่ 9 มิถุนายน 2562 ณ ห้องฟ้าคำ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

* 1. ข้อมูลผู้สมัคร (กรุณาเขียนตัวบรรจง เพื่อความถูกต้องในการจัดทำใบประกาศนียบัตร)

ชื่อ นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....ศาสนา.....
 ตำแหน่งทางตำรา/ทการ/วิชาการ.....ชื่อหน่วยงาน.....
 ที่อยู่หน่วยงาน.....
 จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์(หน่วยงาน).....
 โทรศัพท์(มือถือ).....
 E-mail..... อาหาร ก๋วยเตี๋ยว มังสวิรัติ เฉาก๊วย อื่นๆ
 จอมห้องพัก ณ Green nimman CMU residence สำนักบริการวิชาการ มช. (อัตรา 800 บาท/ห้อง/คืน พร้อมอาหารเช้า 2 ที่)
 ห้องเตียงเดี่ยว/คู่ เข้า..... ออก..... สอบถามรายละเอียดได้ที่ หมายเลขโทรศัพท์ 053-942881-4

2. ออกใบเสร็จรับเงินค่าลงทะเบียนในนาม (สำหรับการเบิกจ่ายจากต้นสังกัด)

ชื่อ-นามสกุล/ชื่อหน่วยงานพร้อมที่อยู่ตามใบสมัคร ชื่อหน่วยงานพร้อมที่อยู่ตามใบสมัครเท่านั้น
 อื่นๆ (โปรดระบุ).....

3. การสมัครเข้าร่วมการฝึกอบรม รับสมัครถึงวันศุกร์ที่ 31 พฤษภาคม 2562

ชำระเงินค่าลงทะเบียนท่านละ 1,500 บาท (ค่าสถานที่จัดอบรม ค่าวิทยากร ค่าเอกสารบรรยาย-กรณีเข้าเอกสาร
 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใบประกาศนียบัตร) ไม่รวมค่าที่พักและค่าเดินทาง โดยโอนเงินเข้าบัญชี
 - ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ บัญชีออมทรัพย์ เลขที่ 6672-0-5707-3 ชื่อบัญชี สำนักบริการวิชาการ หรือ
 ชำระเงินสดหน้างาน ระหว่างเวลา 12.30-13.00 น. วันอาทิตย์ที่ 9 มิถุนายน 2562

4. กรุณาส่งใบสมัคร พร้อมหลักฐานการชำระเงิน (กรณารับซื้อ-สกุลผู้สมัครในหลักฐานการชำระเงิน)

โดยส่งมาที่ ฝ่ายวิชาการและวิจัย สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ อาคาร Green nimman CMU residence
 239 ถนนพหลโยธิน ต.สุเทพ อ.เมือง จ.เชียงใหม่ โทรศัพท์/ โทรสาร 053-942874 หรือ E-mail : uniserv.training@gmail.com

หมายเหตุ

1. ผู้สมัครต้องได้รับอนุมัติจากผู้มีบังคับบัญชาต้นสังกัดก่อนที่จะส่งใบสมัครเข้ารับการฝึกอบรม
2. สำหรับค่าลงทะเบียน (กรณีจากหน่วยงานภาครัฐ) สามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการอบรมตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. 2555 และระเบียบการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. 2554 และ (กรณีจากหน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) สามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการอบรมได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 หรือ (กรณีจากหน่วยงานอื่น) สามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการอบรมได้ตามระเบียบหน่วยงาน
3. หากท่านมีเหตุที่ทำให้ไม่สามารถเข้าร่วมการฝึกอบรมได้ตามกำหนดการ ท่านสามารถส่งผู้แทนท่านอื่นเข้าอบรมได้ โดยแจ้งรายละเอียดมายัง E-mail : uniserv.training@gmail.com (ล่วงหน้าก่อนวันอบรม 3 วันทำการ)
4. โปรดแต่งกายสุภาพ และกรุณานำเสื้อแขนยาวมาด้วย เนื่องจากห้องฝึกอบรมเป็นห้องปรับอากาศที่มีอุณหภูมิค่อนข้างเย็น
5. กำหนดการอาจปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม หรือ ขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการฝึกอบรมหากมีผู้สมัครน้อย ทั้งนี้จะติดต่อแจ้งให้ผู้สมัครทราบภายใน 1 สัปดาห์ก่อนวันอบรม หรือ ดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ www.uniserv.cmu.ac.th



สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

UNISEBV CMU
สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

โครงการอนุรักษ์และเผยแพร่พุทธศิลป์ล้านนา

หลักสูตรฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ "เบญจภาคี รุ่งแล้วร่วง"

วันอาทิตย์ที่ 9 มิถุนายน 2562

ณ ห้องฝ้ายคำ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

วิทยากรโดย อ.ศุภชัย สายัญญ์ ผู้เชี่ยวชาญพระชุดเบญจภาคี และ
อ.นิพนธ์ สุนสมมโนกุล ประธานโครงการอนุรักษ์และเผยแพร่พุทธศิลป์ สำนักบริการวิชาการ มช.

พบกับหัวข้อการฝึกอบรมที่น่าสนใจ อาทิ

9 มิถุนายน 2562



ศุภชัย สายัญญ์

อ.นิพนธ์ สุนสมมโนกุล

- สำหรับท่านที่สนใจและต้องการศึกษาพระเครื่องชุดเบญจภาคี อย่างถูกต้องตามมาตรฐานสากล
- วิทยากร และ ผู้ดำเนินรายการ เป็นนักสะสมพระเครื่องอาวุโส ผู้มีความรู้ความชำนาญ (รู้ลึก/รู้จริง)
- ท่านจะได้ดูพระชุดเบญจภาคี ของแท้! ครบชุด! (พระสมเด็จ พระรอด พระนางพญา พระซุ้มกอ พระเพวงสุพรรณ)

- นิทรรศการจัดแสดงพระชุดเบญจภาคีมูลค่าหลายสิบล้านบาท จากคุณจำรัส อัครเรืองชัย นักสะสมพระเครื่องระดับแนวหน้า
 - ท่านที่ผ่านการฝึกอบรมฯ จะได้รับใบประกาศนียบัตรจากสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- หมายเหตุ : กำหนดการและวิทยากรอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม



จำนวน 4 ชั่วโมง ค่าลงทะเบียนท่านละ 1,500 บาท*

*ไม่รวมค่าที่พัก (ประกอบด้วยค่าสถานที่จัดอบรม ค่าวิทยากร ค่าเอกสารบรรยาย-กรณีเป็นเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ)

ท่านที่ผ่านการฝึกอบรมจะได้รับใบประกาศนียบัตรรับรองจากมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดย สำนักบริการวิชาการ



สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

UNISEBV CMU
สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

หลักสูตร ศึกษานำงานกับการพัฒนา การบริการงานประจำวันที่มีประสิทธิภาพ ระหว่างวันที่ 13-14 มิถุนายน 2562

ณ ห้องฝ้ายคำ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

วิทยากรโดย

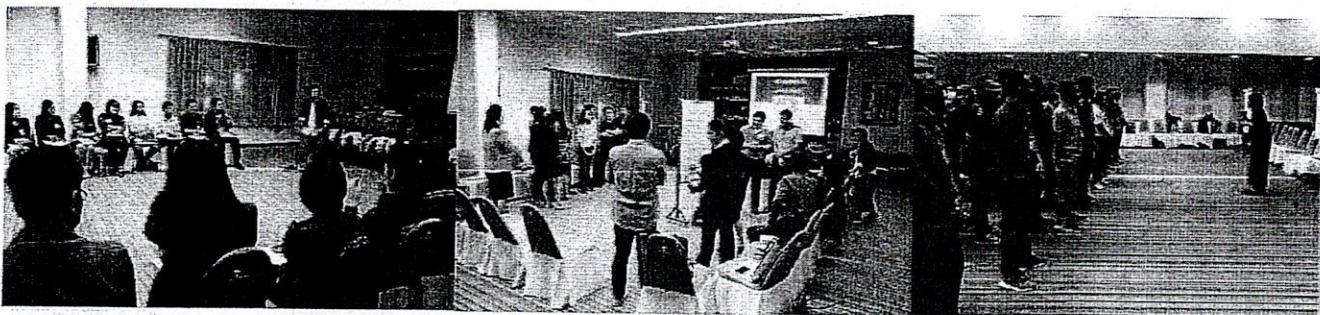
1. รองศาสตราจารย์ ดร.อรพิน สันติธรากุล
หัวหน้าภาควิชาการจัดการทั่วไป คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
2. อ.ดร.คันสนา สิริदान
- ผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารธุรกิจเชิงกลยุทธ์และการสื่อสารองค์กร
- นักวิชาการอิสระและวิทยากรประจำสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

พบกับหัวข้อการฝึกอบรมที่น่าสนใจ อาทิ

13 มิถุนายน 2562	14 มิถุนายน 2562
1. กิจกรรมเตรียมความพร้อมก่อนการเรียนรู้	7. รู้จัก เข้าใจ ผู้ได้บังคับบัญชาหลากหลายสไตล์
2. บทบาทและหน้าที่ของผู้นำ	8. ศิลปะการพูด การสื่อสาร
3. รูปแบบการเป็นผู้นำและสไตล์การทำงานของผู้นำ	9. เทคนิคการรู้จักผู้บังคับบัญชา
4. พฤติกรรมที่มีอิทธิพลต่อจิตใจผู้อื่น ลักษณะของผู้นำที่ "SMART"	10. เทคนิคการสั่งงานให้ทีมงานและลูกน้อง
5. การเพิ่มศักยภาพ พัฒนาการภาวะผู้นำ	11. การแก้ปัญหาและการตัดสินใจให้สัมฤทธิ์ผล
6. กลยุทธ์การสร้างภาวะผู้นำอย่างต่อเนื่อง	

หมายเหตุ : กำหนดการและวิทยากรอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

พร้อมทั้ง workshop Case study "ศึกษานำงานกับการพัฒนาการบริการงานประจำวันที่มีประสิทธิภาพ"



จำนวน 12 ชั่วโมง ค่าลงทะเบียนท่านละ 4,000 บาท*

*ไม่รวมค่าที่พัก (ประกอบด้วยค่าสถานที่จัดอบรม ค่าวิทยากร ค่าเอกสารบรรยาย-ระเบียบข้อสอบ ค่าอาหารกลางวัน-อาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ)

ท่านที่ผ่านการฝึกอบรมจะได้รับใบประกาศนียบัตรรับรองจากมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดย สำนักบริการวิชาการ

ใบสมัคร

การฝึกอบรมหลักสูตร - หัวหน้างานกับการพัฒนาการบริหารงานประจำวันที่มีประสิทธิภาพ
ว่างวันที่ 13-14 มิถุนายน 2562 ณ ห้องฟ้ายคำ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

1. ข้อมูลผู้สมัคร (กรุณาเขียนตัวบรรจง เพื่อความถูกต้องในการจัดทำใบประกาศนียบัตร)

ชื่อ นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....ศาสนา.....
ตำแหน่งทางตำรวจ/ทหาร/วิชาการ.....ชื่อหน่วยงาน.....
ที่อยู่หน่วยงาน.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์(หน่วยงาน).....
โทรสาร(หน่วยงาน).....โทรศัพท์(มือถือ).....
E-mail..... อาหาร ทั่วไป มังสวิริติ เค ฮาลาล
 จอมห้องพัก ณ Green nimman CMU residence สำนักบริการวิชาการ มช. (อัตรา 800 บาท/ห้อง/คืน พร้อมอาหารเช้า 2 ที่)
ห้องเดี่ยว/คู่ เข้า..... ออก..... สอบถามรายละเอียดได้ที่ หมายเลขโทรศัพท์ 053-942881-4

2. ออกใบเสร็จรับเงินค่าลงทะเบียนในนาม (สำหรับการเบิกจ่ายจากต้นสังกัด)

ชื่อ-นามสกุล/ชื่อหน่วยงานพร้อมที่อยู่ตามใบสมัคร ชื่อหน่วยงานพร้อมที่อยู่ตามใบสมัครเท่านั้น
 อื่นๆ (โปรดระบุ).....

3. การสมัครเข้าร่วมการฝึกอบรม รับสมัครถึงวันศุกร์ที่ 31 พฤษภาคม 2562

ชำระเงินค่าลงทะเบียนก่อน 4,000 บาท (ค่าสถานที่จัดอบรม ค่าวิทยากร ค่าเอกสารบรรยาย-กระเป่าเอกสาร ค่าอาหารกลางวัน-อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใบประกาศนียบัตร) ไม่รวมค่าที่พักและค่าเดินทาง โดยโอนเงินเข้าบัญชี
- ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ บัญชีออมทรัพย์ เลขที่ 6672-0-5707-3 ชื่อบัญชี สำนักบริการวิชาการ หรือ
- ธนาคารกรุงไทย สาขามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ บัญชีออมทรัพย์ เลขที่ 456-0-02583-5 ชื่อบัญชี สำนักบริการวิชาการ
 ชำระเงินสดหน้างาน ระหว่างเวลา 08.30-08.50 น. วันพฤหัสบดีที่ 13 มิถุนายน 2562

4. กรุณาส่งใบสมัคร พร้อมหลักฐานการชำระเงิน (กรณาระบุชื่อ-สกุลผู้สมัครในหลักฐานการชำระเงิน)

โดยส่งมาที่ ฝ่ายวิชาการและวิจัย สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ อาคาร Green nimman CMU residence
239 ถนนนิมนานธรรมนิค ด.สุเทพ อ.เมือง จ.เชียงใหม่ โทรศัพท์/โทรสาร 053-942874 หรือ E-mail : uniserv.training@gmail.com

หมายเหตุ

- 1. ผู้สมัครต้องได้รับอนุมัติจากผู้บริหารต้นสังกัดก่อนที่จะส่งใบสมัครเข้ารับการศึกษาอบรม
- 2. สำหรับค่าลงทะเบียน (กรณีจากหน่วยงานภาครัฐ) สามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการอบรมตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. 2555 และระเบียบการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. 2554 และ (กรณีจากหน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) สามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการอบรมได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการให้บริการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 หรือ (กรณีจากหน่วยงานอื่น) สามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการอบรมได้ตามระเบียบหน่วยงานของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 หรือ (กรณีจากหน่วยงานอื่น) สามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการอบรมได้ตามระเบียบหน่วยงาน
- 3. หากท่านมีเหตุที่ทำให้ไม่สามารถเข้าร่วมการฝึกอบรมได้ตามกำหนดการ ท่านสามารถส่งผู้แทนท่านอื่นเข้าอบรมได้ โดยแจ้งรายละเอียดมายัง E-mail : uniserv.training@gmail.com (ล่วงหน้าก่อนวันอบรม 3 วันทำการ)
- 4. โปรดงดพกยาสุภาพ และกรุณานำสื่อแขนยาวมาด้วย เนื่องจากห้องฝึกอบรมเป็นห้องปรับอากาศที่มีอุณหภูมิค่อนข้างเย็น
- 5. กำหนดการอาจปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม หรือ ขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการฝึกอบรมหากมีผู้สมัครน้อย ทั้งนี้จะติดต่อแจ้งให้ผู้สมัครทราบภายใน 1 สัปดาห์ก่อนวันอบรม หรือ ดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ www.uniserv.cmu.ac.th