



รับเลขที่ 2034  
 วันที่ 27 เม.ย. 2562  
 เวลา.....น.

ที่ ศทม.๔๗๕/๒๕๖๒

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต  
 ๒๙๕ ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต  
 กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐ ศึกษาศาสตร์

รับเลขที่ 614  
 วันที่ 29 เม.ย. 2562  
 เวลา 13.46 น.

๑๗ เมษายน ๒๕๖๒

เรื่อง ขอเชิญส่งบุคลากรเข้าร่วมหลักสูตร OKRs เครื่องมือใหม่เพื่อผลักเป้าหมายธุรกิจให้โต ๑๐X

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดโครงการ จำนวน ๑ ชุด

ด้วย ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต มีพันธกิจในการพัฒนาและฝึกอบรมให้แก่บุคคล และหน่วยงานต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย เพื่อเป็นการบริการวิชาการแก่สังคม รวมทั้งการดำเนินงานหลักสูตรต่างๆ จึงดำเนินการจัดทำหลักสูตร OKRs เครื่องมือใหม่เพื่อผลักเป้าหมายธุรกิจให้โต ๑๐X เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้เรียนรู้และเข้าใจ OKRs ที่เป็นเครื่องมือใหม่ทั้งทางกลยุทธ์และการจัดการผลงาน สามารถนำไปใช้ในงานที่รับผิดชอบ หรือถ่ายทอดความรู้ให้กับบุคลากรที่จะต้องจัดทำ OKRs ได้ ซึ่งกำหนดวันอบรมคือวันที่ ๕-๖ มิถุนายน ๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๐๐ น. โดยจะรับสมัครผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๒๐ คน ทั้งนี้ มีค่าลงทะเบียน คนละ ๗,๐๐๐ บาท (เจ็ดพันบาทถ้วน)

ในการนี้ ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ จึงเรียนมาเพื่อขอเชิญท่านส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมในหลักสูตรดังกล่าว ดังมีรายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

เรียน อธิการบดี

- ๑) เพื่อโปรดทราบและพิจารณา
- ๒) เห็นควรมอบ - ศ.ดร.ทศพร กิ่งแก้ว, สก.มาน, น.ช.ส.

*(Handwritten signature)*

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ผดุง พรหมมูล)  
 ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์  
 มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

*(Handwritten signature)*  
 27 เม.ย. 2562

*(Handwritten notes and signature)*  
 มจร ดร.ทศพร: กิ่งแก้ว,  
 สก.มาน, น.ช.ส.  
 ๒๗ เม.ย. ๖๒  
 (ผศ.ดร.วิจิต สุขุทร)  
 รองอธิการบดี

ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต  
 โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๖๕๔๓-๕  
 โทรสาร. ๐ ๒๖๖๘ ๙๔๑๑  
 โทรศัพท์มือถือ. ๐๘๔-๖๒๔-๖๓๖๕ , ๐๙๔-๕๕๒-๖๙๓๖

เรียน คณบดี

- เพื่อโปรดทราบ ปชชง.
- เห็นควรมอบ.....

.....

.....

สงวน

29 เม.ย. 2562



ทนาย/ปท  
ต/อชชง

ผศ.ถนอม เลขาพันธ์  
คณบดีคณะครุศาสตร์

## หลักสูตรฝึกปฏิบัติ OKRs เครื่องมือใหม่เพื่อผลักดันเป้าหมายธุรกิจให้โต ๑๐X

### ความสำคัญ

ความสำเร็จในการปรับเปลี่ยนเครื่องมือทางกลยุทธ์ และเป้าหมายธุรกิจพร้อมการวัดด้วย KPIs มาใช้ “เป้าหมายและผลลัพธ์ (OKRs – Objectives & Key Results) “ ของบริษัท เทคโนโลยีชั้นนำระดับโลก ในการตั้งเป้าหมายของหน่วยธุรกิจ/ฝ่ายงาน ทีมงานและบุคคล จนมีการกล่าวขานกันอย่างมากมายของ Intel โดย CEO –Andy Grove ที่ปรับ MBO มาใช้กำหนดเป้าหมาย ทีมธุรกิจ และหน่วยงานด้านนวัตกรรมด้วย OKRs (Objectives & Key Results) หลังจากนั้น John Doerr ได้มานำเสนอให้ Google ได้ปรับใช้จนได้รับการยอมรับและมีการนำไปใช้ในหลากหลายธุรกิจชั้นนำยุคดิจิทัลอย่างรวดเร็ว

ดร.दनัย เทียนพุด ที่ปรึกษาธุรกิจและวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ มีประสบการณ์และเชี่ยวชาญระดับแนวหน้าด้านการจัดการกลยุทธ์แนวใหม่(New Strategic Management) กลยุทธ์การตลาด และการกำหนดเป้าหมายและดัชนีวัดผลสำเร็จ (Goal Setting & KPIs) รวมถึงการจัดการผลงานแนวใหม่ (New PM)

เป็นที่ปรึกษาธุรกิจและวิทยากรนำสัมมนาให้ธุรกิจชั้นนำทั้งองค์กรภาคเอกชน กลุ่มน้ำมันและพลังงาน กลุ่มยานยนต์ กลุ่มธนาคาร การเงินและประกันภัย กลุ่มธุรกิจการเดินทาง กลุ่มค้าปลีก และกลุ่มสินค้าอุปโภคบริโภค ฯลฯ รัฐวิสาหกิจระดับแนวหน้าของประเทศ และภาครัฐ (เคยเป็นที่ปรึกษาพัฒนาความสามารถให้สำนักงาน ก.พ.) และอีกหลายแห่งมาอย่างยาวนาน ให้เกียรติรับเชิญมาบรรยายและถ่ายทอดประสบการณ์จากธุรกิจสู่ธุรกิจหลักสูตรนี้

### วัตถุประสงค์

๑. ได้เรียนรู้และเข้าใจ OKRs ที่เป็นเครื่องมือใหม่ทั้งทางกลยุทธ์และการจัดการผลงาน
๒. สามารถนำไปใช้ในงานที่รับผิดชอบ หรือถ่ายทอดความรู้ให้กับบุคลากรที่จะต้องจัดทำ OKRs ได้

### เนื้อหาการสัมมนา

วันที่ ๑ ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.

- OKRs : คืออะไร เกิด พัฒนาและเป็นที่ยอมรับได้อย่างไร
  - OKRs (Objectives & Key Results) ทำไมจึงถูกนำมาใช้ที่ Intel และ Google
  - ความหมายที่แท้จริงของ OKRs เมื่อนำมาใช้ในธุรกิจ
- ภาพรวมของ OKRs ในเชิงกลยุทธ์และการจัดการผลงาน(PM)
  - OKRs มาแทน KPIs (Key Performance Indicators) ใช่หรือไม่ หรือ สามารถใช้ร่วมกันได้
  - ตัวอย่าง OKRs ของระดับธุรกิจ ฝ่ายงาน และระดับบุคคล



วันที่ ๑ ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.

- ความท้าทายและประโยชน์ของ OKRs
  - ความท้าทายสู่การเติบโตแบบ ๑๐X
  - ประโยชน์ของ OKRs (เข้าใจง่าย เพิ่มการยอมรับและนำไปใช้ได้เร็ว)
- การนำ OKRs เข้ามาใช้ในองค์กร (Your OKRs Journey)
  - ขั้นตอนที่ ๑ An OKRs Development Plan
  - ขั้นตอนที่ ๒ The Creating Blocks of OKRs ( VMS-Vision Mission & Strategy)
  - ขั้นตอนที่ ๓ A Developing Effective OKRs
  - ขั้นตอนที่ ๔ The Process to Set OKRs

Workshop ๑ : การเขียนวัตถุประสงค์ที่มีพลัง (พร้อมการนำเสนอ)

  - สรุปลักษณะที่ดีของ Objectives

วันที่ ๒ ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.

- ทบทวนและสรุปสู่การเรียนรู้ Your OKRs Journey ในวันที่ ๒
- Workshop ๒: การเขียนผลลัพธ์ที่มีประสิทธิภาพ (พร้อมการนำเสนอ)
- สรุปรูปแบบของ Key Results

วันที่ ๒ ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.

- การนำ OKRs เข้ามาใช้ในองค์กร (Your OKRs Journey) (ต่อ)
  - ขั้นตอนที่ ๕ OKRs และการทบทวนผลงาน (Performance Feedback & Review)
    - การเชื่อมโยงและจัดวาง OKRs ทั้งองค์กร
    - OKRs Scoring
    - Managing ๑๐X with OKRs
    - Performance Review and Linking to Incentive Compensation
- บทบาทของผู้บริหารระดับสูงกับฝ่าย HR ในการสนับสนุนและให้ความช่วยเหลือ

วิธีการอบรม      Real Case Study  
                                 Locus of Application and Workshop  
                                 Lessons Learned

## ประโยชน์ที่จะได้รับ

๑. รู้ว่าจะใช้ OKRs ในทางกลยุทธ์ และจัดการผลงาน (PM) อย่างไร
๒. เข้าใจและกำหนด OKRs ได้ตรงกับความต้องการของธุรกิจและผู้บริหาร
๓. สามารถใช้ในการขับเคลื่อนเป้าหมายธุรกิจให้โต ๑๐X

## กลุ่มเป้าหมาย

บุคคลทั่วไปที่สนใจ รุ่นละไม่เกิน ๒๐ คน

## ระยะเวลาอบรม

วันที่ ๕-๖ มิถุนายน ๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๐๐ น.

## สถานที่

ห้อง ๒๐๓ อาคาร ดร.ศิริโรจน์ ผลพันธิน ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

## งบประมาณค่าใช้จ่าย

ค่าลงทะเบียน คนละ ๗,๐๐๐ บาท (เจ็ดพันบาทถ้วน)

ทั้งนี้รวมค่าตอบแทนวิทยากร, ค่าผู้ช่วยวิทยากร, ค่าบริหารจัดการของมหาวิทยาลัย, ค่าอาหารว่างและอาหารกลางวัน และค่าวัสดุบัตร

## การชำระเงิน

โอนเงินเข้า

ธนาคารกรุงไทย เลขที่บัญชี ๐๕๙-๐-๒๒๕๓๔-๐

ชื่อบัญชี “โครงการอบรมศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์”

## ผู้รับผิดชอบโครงการ

ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

โทร. ๐๘๔-๖๒๔-๖๓๖๕ และ ๐๙๔-๕๙๒-๖๙๓๖

ใบสมัคร

หลักสูตรฝึกปฏิบัติ OKRs เครื่องมือใหม่เพื่อผลักดันเป้าหมายธุรกิจให้โต ๑๐X

วันที่ ๕-๖ มิถุนายน ๒๕๖๒

ห้อง ๒๐๓ อาคาร ดร.ศิริโรจน์ ผลพันธิน  
ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ชื่อ.....นามสกุล.....

บริษัท/หน่วยงาน.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....ขอส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการดังกล่าว ดังนี้

(กรุณาเขียนด้วยตัวบรรจง)

๑. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....มือถือ.....

๒. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....มือถือ.....

๓. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....มือถือ.....

๔. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....มือถือ.....

๕. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....มือถือ.....

อาหาร  ทั่วไป  มังสวิรัต  เจ  อิสลาม

(ลงชื่อ).....ผู้แจ้งรายชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วิธีการชำระเงิน

โอนเงินเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย เลขที่บัญชี ๐๕๙-๐-๒๒๕๓๔-๐ ชื่อบัญชี

“โครงการอบรมศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์” เมื่อวันที่ .....

จำนวนเงิน.....บาท

**\*\* กรุณาส่งใบสมัคร พร้อมหลักฐานการโอนเงินมาที่ ๐ ๒๖๖๘ ๙๔๑๑ หรือ ทาง E-mail :  
hcdteamwork@gmail.com พร้อมระบุชื่อผู้เข้าอบรม เบอร์โทรศัพท์ จำนวนเงิน  
สอบถามรายละเอียดที่ ๐ ๒๒๔๑ ๖๕๔๔- ๔๕ หรือ ๐๘๔-๖๒๔-๖๓๖๕,๐๙๔-๕๙๒-๖๙๓๖**

**\*\* รับจำนวนจำกัด ให้สิทธิ์สำหรับผู้ลงทะเบียนตามลำดับก่อนหลัง/ รับใบเสร็จรับเงินได้ในวันอบรม  
หมายเหตุ : ๑. การชำระเงินผ่านทางธนาคาร ผู้สมัครจะต้องชำระค่าธรรมเนียมที่ทางธนาคารเรียกเก็บ  
เอง**