**แบบประมวลประวัติและผลงานของผู้เข้ารับการสรรหา**

**เพื่อดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ**

**มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช**

คำชี้แจง

1. แบบประมวลประวัติและผลงานของผู้เข้ารับการสรรหาเพื่อดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

 แบ่งเป็น 5 ตอน ดังนี้

 ตอนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานส่วนตัว

 ตอนที่ 2 ข้อมูลด้านวิสัยทัศน์

 ตอนที่ 3 ข้อมูลด้านวิชาการ

 ตอนที่ 4 ข้อมูลด้านการบริหาร

 ตอนที่ 5 ข้อมูลด้านบุคลิกภาพ

2. ผู้สมัคร/ผู้ได้รับการเสนอชื่อเข้ารับการสรรหาเพื่อดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จะต้องกรอกรายละเอียดเกี่ยวกับคุณลักษณะของตนเองตามหัวข้อ
ลงในแบบประมวลประวัติและผลงานของผู้เข้ารับการสรรหาเพื่อดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ
และเทคโนโลยีสารสนเทศ ทั้ง 5 ตอน นำส่งที่สำนักงานสภามหาวิทยาลัย สำนักงานอธิการบดี ชั้น 3 ภายในวันที่ 28 กันยายน 2560 เวลา 08.30-16.30 น. เว้นวันหยุดราชการ

**แบบประมวลประวัติและผลงานของผู้สมัคร/ผู้ได้รับการเสนอชื่อเข้ารับการสรรหา**

**เพื่อดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ**

รูปถ่าย

2 นิ้ว

**มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช**

**ตอนที่ 1**

**ข้อมูลพื้นฐานส่วนตัว**

1. ชื่อ................................................................................นามสกุล.................................................................
2. เกิดวันที่..................เดือน.....................................................พ.ศ..............................อายุ.........................ปี
3. ที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้สะดวกบ้านเลขที่.......................หมู่ที่...................ถนน.............................

 ตำบล..................................อำเภอ..............................................จังหวัด...................................................

 โทรศัพท์......................................................โทรสาร....................................................................................

 อีเมล.........................................................................................................................................................

1. สถานที่ทำงาน..............................................โทรศัพท์....................................โทรสาร................................
2. ประวัติการศึกษา

ปริญญาเอกคุณวุฒิ..................ปี พ.ศ. ที่จบ......................ชื่อสถานศึกษาและประเทศ...............................

ปริญญาโทคุณวุฒิ....................ปี พ.ศ. ที่จบ......................ชื่อสถานศึกษาและประเทศ...............................

ปริญญาตรีคุณวุฒิ....................ปี พ.ศ. ที่จบ......................ชื่อสถานศึกษาและประเทศ...............................

1. ตำแหน่งทางวิชาการ...........................................................................สังกัด...............................................

ตำแหน่งปัจจุบันทางการบริหาร..........................................................สังกัด...............................................

1. ประวัติการทำงาน (ตั้งแต่ปัจจุบัน – อดีต)

………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

**ตอนที่ 2**

**ด้านวิสัยทัศน์**

 แนวทางในการพัฒนาผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่สอดคล้องกับพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 (มาตรา 7 มาตรา 8) นโยบายของสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. 2559-2562 แผนพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ระยะ 15 ปี (พ.ศ. 2560-2574) และแนวทางการพัฒนาสำนักวิทยบริการ
และเทคโนโลยีสารสนเทศที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การขับเคลื่อนประเทศไทยสู่ยุค Thailand 4.0

**ตอนที่ 3**

**ด้านวิชาการ**

 1. มีความสามารถทางวิชาการ ความรอบรู้เหมาะสมที่จะเป็นผู้นำของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

 2. มีความคิดริเริ่มในทางวิชาการ

 3. มีความเป็นผู้นำทางวิชาการและวิชาชีพที่ประจักษ์

**ตอนที่ 4**

**ด้านการบริหาร**

 1. มีความคิดริเริ่ม สนใจและเล็งเห็นความสำคัญในกิจการของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยยึดหลักธรรมาภิบาล

 2. มีประสบการณ์การบริหารที่เป็นประโยชน์ เป็นผู้ที่มีความสามารถในด้านการบริหารงาน

 3. มีประสบการณ์และความสามารถในการติดต่อสร้างสรรค์เครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย เพื่อพัฒนางานของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศให้บรรลุเป้าหมาย

 4. มีความเข้าใจในบทบาท ภารกิจของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่สอดคล้องกับหลักการและปรัชญาของสถาบันอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

**ตอนที่ 5**

**ด้านบุคลิกภาพ**

 1. มีคุณลักษณะเป็นผู้นำ ความคิดวินิจฉัยสูงความสามารถในการประสานงานสูง สามารถตัดสินใจได้ดีสามารถแก้ปัญหาต่าง ๆ ได้อย่างรวดเร็ว มีความมั่นคงทางอารมณ์ มีความกล้า มีความยุติธรรมและยึดถือความถูกต้องดีงามเป็นหลักยึดในการปฏิบัติ

 2. มีคุณธรรมและจริยธรรมเป็นที่ยอมรับในสังคม

 3. มีความเสียสละ มุ่งมั่น กระตือรือร้น ตั้งใจ และอุทิศตนในการปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่เขียนลงในแบบประมวลประวัติและผลงานถูกต้องตรงตาม ความจริงทุกประการ และสามารถนำหลักฐานให้ตรวจสอบได้

 ลงชื่อ...........................................................................

 (...........................................................................)

 ผู้สมัคร/ผู้ได้รับการเสนอชื่อ

 วันที่...............เดือน......................................พ.ศ.............

**แบบยืนยันความสมัครใจเข้าสู่กระบวนการสรรหา**

**ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช**

สถานที่................................................................................

วันที่.................เดือน................................................พ.ศ...................

เรียน ประธานคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

 ข้าพเจ้า........................................................................

 □ สมัครใจเข้าสู่กระบวนการสรรหาผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

 □ ไม่สมัครใจ

 จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ.....................................................................

 (................................................................)

 วันที่...............เดือน..............................พ.ศ.................

**หมายเหตุ**

 ในกรณีที่ท่านสมัครใจให้ส่งเอกสารและผลงานด้วยตนเอง ภายในวันที่ 12 ตุลาคม 2560 เวลา 08.30-16.30 น. เว้นวันหยุดราชการ ณ สำนักงานสภามหาวิทยาลัย สำนักงานอธิการบดี ชั้น 3