



**ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช**  
**ว่าด้วยการจัดสวัสดิการและหลักเกณฑ์การจ่ายเงินสวัสดิการ**  
 พ.ศ. ....

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘(๒) และ (๑๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๓๙ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของพนักงานในมหาวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๕๕ โดยความเห็นชอบของ ก.บ.ม. ในคราวประชุมครั้งที่ ..... เมื่อวันที่ ..... และมติสภามหาวิทยาลัยในคราวประชุม ครั้งที่ ..... เมื่อวันที่ ..... จึงออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ว่าด้วยการจัดสวัสดิการและหลักเกณฑ์การจ่ายเงินสวัสดิการ พ.ศ.....”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งอื่น ในส่วนที่มีบัญญัติไว้ในระเบียบนี้หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

“คณะกรรมการสวัสดิการ” หมายความว่า คณะกรรมการสวัสดิการพนักงานมหาวิทยาลัยที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ว่าด้วยกองทุนสวัสดิการพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๗

**หมวด ๑**

**บททั่วไป**

ข้อ ๕ มหาวิทยาลัยจัดให้มีสวัสดิการเพื่อเป็นประโยชน์แก่บุคลากรพนักงานมหาวิทยาลัยโดยให้จ่ายจากกองทุนสวัสดิการ ดังนี้

- (๑) ประกันสุขภาพ
- (๒) ค่ารักษาพยาบาล
- (๓) ค่าเล่าเรียนบุตร
- (๔) เงินช่วยเหลือค่าทำศพ
- (๕) สวัสดิการเพื่อซื้อที่อยู่อาศัย
- (๖) กองทุนบำเหน็จยังชีพ
- (๗) ประกันสังคม\*
- (๘) กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
- (๙) สวัสดิการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการสวัสดิการพนักงานมหาวิทยาลัยกำหนด

## หมวด ๒

### ประกันสุขภาพ

ข้อ ๖ ในการจัดสวัสดิการเพื่อประกันสุขภาพตามข้อ ๕(๑) ให้มหาวิทยาลัยจัดประกันสุขภาพให้แก่พนักงานมหาวิทยาลัยโดยดำเนินการในลักษณะประกันสุขภาพกลุ่มเป็นรายปีกับบริษัทที่มีวัตถุประสงค์เพื่อการดังกล่าว

ข้อ ๗ มหาวิทยาลัยทำประกันสุขภาพกลุ่มให้แก่พนักงานมหาวิทยาลัยแล้วพนักงานมหาวิทยาลัยสามารถทำประกันสุขภาพเพิ่มเติมสำหรับตนเองได้ โดยจ่ายค่าเบี้ยประกันจากเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลภายในวงเงินสะสมเพื่อสวัสดิการของพนักงานมหาวิทยาลัยนั้น ตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) ให้พนักงานมหาวิทยาลัยเสนอขอเบิกจ่ายเงินค่าเบี้ยประกันสุขภาพโดยให้แนบสำเนากรรมธรรม์พร้อมรายงานการแจกจ่ายค่าเบี้ยประกันสุขภาพสำหรับใช้ประกอบการเบิกจ่ายด้วย

(๒) การเบิกจ่ายค่าเบี้ยประกันกรณีนี้ ไม่รวมถึงค่าเบี้ยประกันชีวิต ค่าเบี้ยประกันเพื่อการออมทรัพย์ หรือการชำระเงินเป็นค่าความคุ้มครองอื่น ๆ

## หมวด ๓

### ค่ารักษาพยาบาล

ข้อ ๘ การเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่ารักษาพยาบาลตามข้อ ๕(๒) มหาวิทยาลัยกำหนดวงเงินรวมเพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

- (๑) อายุงานไม่เกินห้าปี มีวงเงินปีละหนึ่งหมื่นบาท
- (๒) อายุงานเกินห้าปีแต่ไม่เกินสิบปี มีวงเงินปีละหนึ่งหมื่นห้าพันบาท
- (๓) อายุงานเกินสิบปีแต่ไม่เกินสิบห้าปี มีวงเงินปีละสองหมื่นบาท
- (๔) อายุงานตั้งแต่สิบห้าปีขึ้นไป มีวงเงินปีละสองหมื่นห้าพันบาท

การนับอายุงานตามวรรคหนึ่ง ให้นับในวันที่ ๑ ตุลาคมของทุกปี การกำหนดวงเงินเพื่อเป็นสวัสดิการแก่พนักงานมหาวิทยาลัยที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งในปีแรกให้กำหนดตามสัดส่วนของระยะเวลาการปฏิบัติงานในปีแรกนั้น

ในกรณีที่พนักงานมหาวิทยาลัยมิได้เบิกเงินสวัสดิการ ดังกล่าวแต่ไม่เกินวงเงินตามสิทธิให้นำเงินคงเหลือดังกล่าวสะสมไว้ในกองทุนสวัสดิการพนักงานมหาวิทยาลัย

การเบิกจ่ายเงินเพื่อเป็นการใช้จ่ายดังกล่าว ให้เบิกจ่ายได้ภายในวงเงินที่กำหนดในวรรคหนึ่งรวมกับจำนวนเงินสะสมที่มีอยู่

ข้อ ๙ การขอรับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลให้จ่ายได้เฉพาะการรักษาพยาบาลในสถานพยาบาล

การขอเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล ให้เบิกจ่ายได้ตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงตามสถานพยาบาลเรียกเก็บในการรักษาพยาบาลนั้น ทั้งนี้ ไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๘

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการตรวจสุขภาพประจำปี ให้ถือเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลตามความในวรรคสอง โดยให้เบิกค่าใช้จ่ายได้ปีละหนึ่งครั้ง

ข้อ ๑๐ พนักงานมหาวิทยาลัยมีสิทธิเบิกค่ารักษาพยาบาลสำหรับตนเอง บุตร ภรรยา และบิดา มารดา เท่านั้น

ข้อ ๑๑ การขอรับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลตามระเบียบนี้ ในกรณีที่มีสิทธิได้รับเงินค่ารักษาพยาบาลจากบุคคลอื่นด้วย ให้เบิกค่าใช้จ่ายได้ดังนี้

(๑) กรณีที่พนักงานมหาวิทยาลัยมีสิทธิได้รับเงินค่ารักษาพยาบาลจากบุคคลอื่นด้วย และได้รับเงินนั้นแล้ว ถ้าปรากฏว่าเงินที่ได้รับนั้นน้อยกว่าจำนวนที่จ่ายไป หากพนักงานมหาวิทยาลัยประสงค์จะขอเบิกเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลตามข้อบังคับนี้ ให้นำใบเสร็จรับเงินหรือหลักฐานการรับเงินของสถานพยาบาลที่ออกให้หรือหลักฐานที่บุคคลอื่นนั้นได้รับรองว่าพนักงานมหาวิทยาลัยผู้นั้นได้รับทดแทนค่ารักษาพยาบาลไปแล้วเพื่อมาใช้ประกอบการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล ในกรณีที่มหาวิทยาลัยจะให้เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลเฉพาะส่วนที่มีสิทธิได้รับตามข้อบังคับนี้เท่าที่จ่ายจริงในส่วนที่ขาดอยู่เท่านั้น

(๒) กรณีที่บุตร ภรรยา และบิดามารดาของพนักงานมหาวิทยาลัยมีสิทธิได้รับเงินค่ารักษาพยาบาลจากบุคคลอื่นด้วย ให้บุคคลดังกล่าวใช้สิทธิเบิกค่ารักษาพยาบาลจากบุคคลอื่นนั้นก่อนถ้าปรากฏว่าเงินค่ารักษาพยาบาลที่ได้รับนั้นน้อยกว่าจำนวนที่จ่ายไปมหาวิทยาลัยจะได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลเฉพาะส่วนที่มีสิทธิได้รับตามข้อบังคับนี้เท่าที่จ่ายจริงในส่วนที่ยังขาดอยู่เท่านั้น ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ใน (๑)

ข้อ ๑๒ หลักฐานประกอบการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลให้ยื่นใบเบิกเงินค่ารักษาพยาบาลพร้อมด้วยหลักฐานการรับเงินของสถานพยาบาล ภายในระยะเวลาหนึ่งปีนับจากถัดจากวันที่ปรากฏในหลักฐานการรับเงิน หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวให้ถือว่าพนักงานมหาวิทยาลัยผู้นั้นไม่ประสงค์เบิกเงินค่ารักษาพยาบาลในครั้งนั้น

## หมวด ๔

### ค่าเล่าเรียนบุตร

ข้อ ๑๓ คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยและปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราชแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับตั้งแต่วันยื่นเรื่องขอรับเงินทุนอุดหนุนการศึกษาบุตร

ข้อ ๑๔ บุตรที่ขอด้วยกฎหมาย ยังไม่บรรลุนิติภาวะ (๑ พ.ศ. ของปีที่เบิกเงินทุนฯ) ไม่รวมบุตรบุญธรรมเบิกได้ไม่เกิน ๒ คน

ข้อ ๑๕ วิธีการขอรับสวัสดิการ

(๑) กรอกแบบฟอร์มคำขอรับเงินทุนอุดหนุนการศึกษาบุตร

(๒) แนบหลักฐานแสดงการศึกษาหรือใบเสร็จรับเงินค่าเล่าเรียนของภาคเรียนที่ ๒

ข้อ ๑๖ หลักเกณฑ์การให้ทุน

(๑) ระดับอนุบาล ถึง ประถมศึกษาปีที่ ๖ ปีละ ๕,๘๐๐ บาทต่อคน

(๒) ระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ถึง มัธยมศึกษาปีที่ ๖ (เทียบเท่าประกาศนียบัตรวิชาชีพ พวช.) ปีละ ๔,๘๐๐ บาทต่อคน

(๓) ระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า ปวส. ๑๓,๗๐๐บาท ต่อคน

(๔) ระดับปริญญาตรี ๒๕,๐๐๐ บาท ต่อคน

### หมวด ๕ สวัสดิการเพื่อซื้อที่อยู่อาศัย

ข้อ ๑๗ ให้บริการจัดทำหนังสือผ่านสิทธิเพื่อให้พนักงานมหาวิทยาลัยได้รับอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ต่ำกว่าลูกค้ำทั่วไปในการขอกู้เงินจากธนาคารอาคารสงเคราะห์ ตามโครงการเงินกู้สวัสดิการไม่มีเงินฝากและธนาคารออมสินตามโครงการสินเชื่อเคหะ

ข้อ ๑๘ คุณสมบัติเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยและปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช อย่างน้อย ๑ ปี ไม่มีที่อยู่อาศัยเป็นของตนเองและคู่สมรส

ข้อ ๑๙ กู้เงินเพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของโครงการสวัสดิการเพื่อที่อยู่อาศัย ดังนี้

- (๑) ซื้อที่ดินพร้อมบ้าน อาคารพาณิชย์ หรือห้องชุด
- (๒) ซื้อที่ดินและปลูกสร้างที่อยู่อาศัยบนที่ดินนั้น
- (๓) ปลูกสร้างที่อยู่อาศัยบนที่ดินที่เป็นกรรมสิทธิ์ของผู้มีสิทธิ หรือของคู่สมรส
- (๔) เพื่อซ่อมแซม ดัดแปลง ต่อเติม หรือตกแต่งที่อยู่อาศัยของผู้มีสิทธิหรือของคู่สมรส
- (๕) ซ่อมแซม ดัดแปลงต่อเติม หรือตกแต่งที่อยู่อาศัยของบิดามารดาของตนเองที่ผู้มีสิทธิพักอาศัยและมีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านไม่น้อยกว่าสองปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ

ข้อ ๒๐ จ่ายเงินเพื่อเป็นสวัสดิการที่อยู่อาศัยแก่ผู้มีสิทธิได้รับเงินตามระเบียบในอัตราเดือนละ ๔๕๐ บาท โดยผู้มีสิทธิได้ยืมเงินจากสถาบันการเงินโดยใช้หลักทรัพย์ที่เป็นที่อยู่อาศัยเป็นหลักประกันไม่น้อยกว่า ๒๐๐,๐๐๐ บาท

### หมวด ๖ เงินช่วยเหลือค่าทำศพ

ข้อ ๒๑ หลักเกณฑ์การให้สวัสดิการ

- (๑) บิดา มารดา/คู่สมรส รายละ ๓,๐๐๐ บาท
- (๒) บุตร รายละ ๒,๐๐๐ บาท
- (๓) บุคลากร/ผู้มีอุปการะคุณต่อมหาวิทยาลัย รายละ ๓,๕๐๐ บาท

(เป็นเจ้าภาพสวดพระอภิธรรม)

(๔) การช่วยเหลือค่าทำศพเป็นกรณีพิเศษ นอกเหนือจากหลักเกณฑ์ข้างต้นให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดี

- (๕) ค่าพวงหรีด รายละไม่เกิน ๗๐๐ บาท

ข้อ ๒๒ วิธีขอรับสวัสดิการ

- (๑) กรอกแบบฟอร์มคำขอรับเงินช่วยเหลือค่าทำศพ และแนบหลักฐานสำเนา

ใบมรณบัตร ๑ ใบ

(๒) งานสวัสดิการเสนอขออนุมัติเบิกจ่ายเงิน และโอนเงินช่วยเหลือค่าทำศพให้ผู้มีสิทธิเข้าบัญชีออมทรัพย์ของสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ภายในเวลาไม่เกิน ๕ วันทำการ

**หมวด ๗**  
**กองทุนบำเหน็จยังชีพ**

ข้อ ๒๓ สิทธิประโยชน์ตามหมวด ๑ ข้อ๕(๖) กองทุนบำเหน็จยังชีพให้เป็นไปตามข้อบังคับกองทุนบำเหน็จยังชีพที่กำหนดไว้

**หมวด ๘**  
**ประกันสังคม และกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ**

ข้อ ๒๔ การจัดสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ตามหมวด ๑ ข้อ ๕(๗) การประกันสังคมตามหมวด ๑ ข้อ ๕(๘) กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องและตามข้อบังคับหรือระเบียบที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดไว้เกี่ยวกับเรื่องนั้น

**บทเฉพาะกาล**

ข้อ ๒๕ สิทธิประโยชน์ตามหมวด ๑ ข้อ๕(๖) กองทุนบำเหน็จยังชีพให้เป็นไปตามข้อบังคับกองทุนบำเหน็จยังชีพที่กำหนดไว้

ในกรณีที่พนักงานมหาวิทยาลัยมิได้เบิกเงินสวัสดิการ ดังกล่าวให้นำเงินคงเหลือสะสมไว้ของแต่ละคนไปไว้ในกองทุนบำเหน็จยังชีพ

ประกาศ ณ วันที่ .....

( )

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช