



ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

ว่าด้วยการจัดสวัสดิการและประโยชน์ตอบแทนอื่นของพนักงานมหาวิทยาลัย

พ.ศ. 2551

เพื่อให้การบริหารงานบุคคลในส่วนของพนักงานมหาวิทยาลัยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลก่อให้เกิดขวัญกำลังใจแก่พนักงานมหาวิทยาลัย อันจะทำให้การปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 19 และข้อ 25 ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ว่าด้วยพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2550 คณะกรรมการบริหารพนักงานมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ในคราวประชุมครั้งที่ 3/2551 เมื่อวันที่ 24 กรกฎาคม 2551 จึงออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ว่าด้วยการจัดสวัสดิการและประโยชน์ตอบแทนอื่นของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2551”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารพนักงานมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

“พนักงานมหาวิทยาลัย” หมายความว่า บุคคลตามสัญญาจ้างของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราชที่ได้รับค่าตอบแทนเป็นรายเดือนจากเงินงบประมาณ

ข้อ 4 ให้มหาวิทยาลัยจัดตั้งกองทุนขึ้นเรียกว่า “กองทุนสวัสดิการพนักงานมหาวิทยาลัย” โดยกองทุนประกอบด้วยเงินจากส่วนต่าง ๆ ดังนี้

(1) เงินงบประมาณแผ่นดินประเภทเงินอุดหนุนทั่วไปที่มหาวิทยาลัยได้รับจัดสรรเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยและค่าใช้จ่ายบุคลากร

(2) เงินที่ได้รับจัดสรรจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย

(3) เงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้กองทุน

(4) ดอกผลหรือผลประโยชน์ของเงินหรือทรัพย์สินตาม (1) (2) และ (3)

ข้อ 5 ให้มหาวิทยาลัยนำเงินที่ได้รับตามข้อ 4 เปิดบัญชีเงินฝากในนาม “กองทุนสวัสดิการพนักงานมหาวิทยาลัย” กับสถาบันการเงินหรือธนาคารพาณิชย์ที่มีความมั่นคงและเป็นที่เชื่อถือได้

ข้อ 6 วิธีการเก็บรักษาเงิน การทำบัญชี การรายงานการเงิน และการตรวจสอบบัญชีกองทุน ให้นำข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยมาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ 7 ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่บริหารกิจการทั่วไปของกองทุนและ โดยเฉพาะให้มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

- (1) กำหนดแนวทางการบริหารกองทุนให้เป็นไปตามนโยบายของมหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัย
- (2) กำหนดระบบสวัสดิการ หลักเกณฑ์ วิธีการและอัตราการจ่ายเงินกองทุนเพื่อเป็นสวัสดิการและประโยชน์ตอบแทนอื่นแก่พนักงานมหาวิทยาลัยตามรายการในข้อ 8 โดยความเห็นชอบของมหาวิทยาลัย
- (3) แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามที่คณะกรรมการมอบหมาย
- (4) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่มหาวิทยาลัยหรือสภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

ข้อ 8 ให้จ่ายเงินกองทุนได้ในกรณีดังต่อไปนี้

- (1) สวัสดิการเกี่ยวกับค่ารักษาพยาบาล
- (2) สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรของพนักงานมหาวิทยาลัย
- (3) เงินรางวัลที่จ่ายให้พนักงานมหาวิทยาลัยในกรณีที่มีผลการปฏิบัติงานดีเด่น จ่ายตามความเห็นชอบของคณะกรรมการ

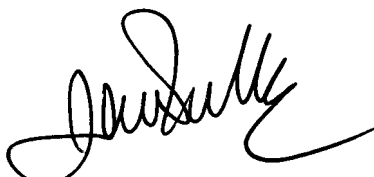
(4) เงินบำเหน็จที่จ่ายให้พนักงานมหาวิทยาลัยในกรณีที่มีผลการปฏิบัติงานดีเด่นและปฏิบัติหน้าที่ในมหาวิทยาลัยมาแล้วเป็นเวลานาน

- (5) ค่าตอบแทนตำแหน่งทางวิชาการและวิชาชีพหรือเงินเพิ่มอื่น ๆ
- (6) สวัสดิการและประโยชน์ตอบแทนอื่น ๆ ของพนักงานมหาวิทยาลัยจ่ายตามความเห็นชอบของคณะกรรมการ

ข้อ 9 ให้อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายเป็นผู้มีอำนาจขออนุมัติเบิกจ่ายจากกองทุน

ข้อ 10 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ ในกรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้เสนอคณะกรรมการพิจารณา คำวินิจฉัยของคณะกรรมการให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ 25 กรกฎาคม พ.ศ. 2551



(นายพลากร สุวรรณรัฐ)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช