



# คู่มือ การขอกำหนด ตำแหน่งทาง วิชาการ

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช



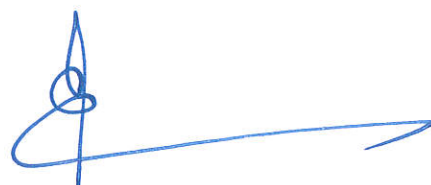
งานการเจ้าหน้าที่  
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

พ.ศ.2566

## คำนำ

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช มีนโยบายในการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายวิชาการให้มีทักษะทางวิชาการ ทักษะทางวิชาชีพ ทักษะทั่วไปที่จำเป็นในคริสต์ศตวรรษที่ 21 มีคุณธรรมจรรยาบรรณวิชาชีพ และคุณลักษณะที่เอื้อต่อการเป็นอาจารย์ระดับอุดมศึกษา เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรสายวิชาการมีตำแหน่งทางวิชาการเพิ่มมากขึ้น มหาวิทยาลัยฯ จึงได้จัดทำคู่มือการขอตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ.2566 ขึ้นเพื่ออำนวยความสะดวกในการเข้าสู่กระบวนการขอตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ โดยเรียบเรียงรายละเอียดเนื้อหาจากประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. 2564 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ.2563 ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช เรื่อง ขั้นตอนการขอตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ.2565 และ ประกาศคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการฯ เรื่อง หลักเกณฑ์ ขั้นตอน และวิธีประเมินผลการสอน พ.ศ.2565

หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือการขอตำแหน่งทางวิชาการเล่มนี้จะเป็นประโยชน์ต่อการสร้างสรรค์ผลงานทางวิชาการสำหรับบุคลากรสายวิชาการและผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำมาใช้ขอตำแหน่งทางวิชาการ สร้างความสำเร็จแก่ตนเอง และเชิดชูเกียรติสถาบันต่อไป



(ดร.สมปอง รักษาธรรม)

รักษาราชการแทนอธิการบดี

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

## สารบัญ

คำนำ

สารบัญ

การขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ.....	1
กฎหมายที่เกี่ยวข้อง.....	1
คณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง.....	1
การประเมินผลการสอน.....	2
คำจำกัดความ รูปแบบ การเผยแพร่ และลักษณะคุณภาพของเอกสารหลักฐานที่ใช้ในการประเมิน ผลการสอน แบบที่ 1 (เอกสารประกอบการสอน).....	4
คำจำกัดความ รูปแบบ การเผยแพร่ และลักษณะคุณภาพของเอกสารหลักฐานที่ใช้ในการประเมิน ผลการสอน แบบที่ 2 (เอกสารคำสอน).....	5
การประเมินคุณภาพผลงานทางวิชาการ (peer review).....	6
การกำหนดชื่อสาขาวิชาสำหรับการเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ.....	6
คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง.....	7
การขอตำแหน่งทางวิชาการก่อนลาศึกษา.....	8
ผลงานทางวิชาการ	
กลุ่ม 1 งานวิจัย.....	8
กลุ่ม 2 ผลงานทางวิชาการลักษณะอื่น.....	10
2.1 ผลงานวิชาการเพื่ออุตสาหกรรม.....	10
2.2 ผลงานวิชาการเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและการเรียนรู้.....	11
2.3 ผลงานวิชาการเพื่อพัฒนานโยบายสาธารณะ.....	13
2.4 กรณีศึกษา (case study).....	13
2.5 งานแปล.....	14
2.6 พจนานุกรม (dictionary) สารานุกรม (encyclopedia) นามานุกรม (directory) และงานวิชาการอื่นในลักษณะเดียวกัน.....	16
2.7 ผลงานสร้างสรรค์ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี.....	16

## สารบัญ (ต่อ)

2.8 ผลงานสร้างสรรค์ด้านสุนทรียะ ศิลปะ .....	17
2.9 สิทธิบัตร (patent) .....	18
2.10 ซอฟต์แวร์ (software) .....	19
2.11 ผลงานรับใช้ท้องถิ่นและสังคม .....	20
2.12 ผลงานนวัตกรรม .....	21
กลุ่ม 3 ตำรา หนังสือ บทความทางวิชาการ .....	25
3.1 ตำรา.....	25
3.2 หนังสือ .....	27
3.3 บทความทางวิชาการ .....	28
กลุ่ม 4 ผลงานทางวิชาการเพื่อกำหนดตำแหน่งทางวิชาการเฉพาะด้าน.....	29
4.1 ด้านรับใช้ท้องถิ่นและสังคม .....	29
4.2 ด้านสร้างสรรค์สุนทรียะ ศิลปะ.....	31
4.3 ผลงานการสอน.....	32
4.4 ผลงานนวัตกรรม .....	34
4.5 ผลงานศาสนา.....	38
หลักเกณฑ์การแต่งตั้งอาจารย์ประจำให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการทั่วไป .....	41
หลักเกณฑ์การแต่งตั้งอาจารย์ประจำให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการเฉพาะด้าน .....	46
การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการด้วยผลงานรับใช้ท้องถิ่นและสังคม .....	46
การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการด้วยผลงานสร้างสรรค์ด้านสุนทรียะ ศิลปะ.....	47
การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการด้วยผลงานการสอน .....	48
การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการด้วยผลงานนวัตกรรม .....	49
การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการด้วยผลงานศาสนา.....	50
จริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ .....	51

## สารบัญ (ต่อ)

การขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการในสาขาวิชาเดียวกันและในระดับตำแหน่งเดียวกัน หรือระดับที่ต่ำกว่าตำแหน่งที่ได้เคยขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการมาแล้ว .....	51
การเสนอขอทบทวนผลการพิจารณา .....	52
การลงโทษ.....	52
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้ง บุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. 2563 .....	54
ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช เรื่อง ขั้นตอนการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ.2565.....	59
ประกาศคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการฯ เรื่อง หลักเกณฑ์ ขั้นตอน และวิธีประเมิน ผลการสอน พ.ศ.2565.....	69
ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช เรื่อง คณะกรรมการประเมินคุณภาพผลงานทางวิชาการ (peer reviewer) พ.ศ.2562 .....	73
ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ว่าด้วยเงินอุดหนุนการทำผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2566 .....	75
ตัวอย่างการเขียนแบบคำขอรับการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการทั่วไป.....	78
ภาคผนวก .....	85
แบบประวัติและผลงานของที่ปรึกษาทางวิชาการ .....	86
บันทึกข้อความขอรับการประเมินผลการสอน.....	87
บันทึกข้อความขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ.....	88
แบบตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติการเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ .....	90
แบบคำขอรับการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ก.พ.อ. 03 .....	92
แบบเสนอแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการโดยผู้บังคับบัญชา ก.พ.อ. 04 .....	109
แบบคำขอรับการพิจารณากำหนดตำแหน่งศาสตราจารย์ ได้รับเงินเดือนขั้นสูง ก.พ.อ. 05 .....	127
แบบคำขอรับการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการเฉพาะด้าน ก.พ.อ. 06 .....	138
แบบเสนอแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการเฉพาะด้านโดยผู้บังคับบัญชา ก.พ.อ. 07 .....	157

## สารบัญ (ต่อ)

แบบตรวจสอบประวัติเพื่อประกอบการนำความกราบบังคมทูลพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อม แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ .....	175
แบบแสดงหลักฐานการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการทั่วไป .....	176
แบบแสดงหลักฐานการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการเฉพาะด้าน .....	179
ชื่อสาขาวิชาและอนุสาขาวิชาสำหรับการเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ.....	180

## การขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

การแต่งตั้ง “อาจารย์ประจำ” ให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ให้พิจารณาจากคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ผลการสอน ผลงานทางวิชาการ และจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ และเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการตลอดจนมาตรฐานที่คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.) กำหนด

หมายเหตุ : “อาจารย์ประจำ<sup>1</sup>” หมายถึง ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานในมหาวิทยาลัย และอาจารย์ประจำสัญญาจ้าง สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ซึ่งทำหน้าที่สอนและวิจัย และปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลา

## กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ.2564
- ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง การกำหนดชื่อสาขาวิชาสำหรับการเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ และการเทียบเคียงสาขาวิชาที่เคยกำหนดไปแล้ว พ.ศ. 2562
- ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ.2563
- ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช เรื่อง ขั้นตอนการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. 2565
- ประกาศคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการฯ เรื่อง หลักเกณฑ์ ขั้นตอน และวิธีประเมินผลการสอน พ.ศ.2565
- ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช เรื่อง คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิประเมินคุณภาพผลงานทางวิชาการ (peer reviewer)

รายละเอียดเพิ่มเติมที่เว็บไซต์งานการเจ้าหน้าที่ เลือกเมนู “ตำแหน่งทางวิชาการ”

## คณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง

- ❖ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช
- ❖ สภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช
- ❖ คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช
- ❖ คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการฯ
- ❖ คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิประเมินคุณภาพผลงานทางวิชาการ (peer reviewer)
- ❖ คณะอนุกรรมการประเมินผลการสอน

<sup>1</sup> ข้อบังคับฯ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. 2563 ข้อ 4

### การประเมินผลการสอน

ผลการสอน<sup>2</sup> หมายถึง คุณภาพการสอนของผู้ขอที่ครอบคลุมข้อมูลที่จำเป็นทุกๆ ด้าน โดยเฉพาะความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ ให้บรรลุวัตถุประสงค์ของวิชาที่สอน ตามความเหมาะสมกับลักษณะวิชา เพื่อช่วยให้ผู้เรียนได้เกิดการเรียนรู้ และสามารถประเมินผลการเรียนรู้ได้ผลถูกต้องที่สุดและสอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง รวมถึงเอกสารหลักฐานที่ใช้ในการประเมินผลการสอน ทั้งนี้ ตามรายละเอียดในประกาศคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช เรื่อง หลักเกณฑ์ ขั้นตอน และวิธีการประเมินผลการสอน พ.ศ. 2565 ดังนี้

<p><b>คุณสมบัติของผู้ขอประเมินผลการสอน</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. มีชั่วโมงสอนประจำวิชาใดวิชาหนึ่งที่กำหนดไว้ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยซึ่งเทียบค่าได้ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิตระบบทวิภาค</li> <li>2. เสนอเอกสารหลักฐานที่ใช้ในการประเมินผลการสอนที่ผลิตขึ้นตามภาระงานสอน</li> <li>3. กรณีผู้ขอประเมินผลการสอนสอนคนเดียวจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานที่ใช้ในการประเมินผลการสอนในทุกวิชาหรือทุกหัวข้อที่สอนแล้วแต่กรณี สำหรับกรณีที่ผู้ขอประเมินผลการสอนสอนหลายวิชาหรือสอนวิชาที่มีผู้สอนร่วมกันหลายคน จะต้องเสนอเอกสารหลักฐานที่ใช้ในการประเมินผลการสอนในทุกวิชาหรือทุกหัวข้อที่ผู้ขอประเมินผลการสอนเป็นผู้สอนแล้วแต่กรณี ซึ่งรวมกันได้ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิตระบบทวิภาค</li> </ol>
<p><b>คณะกรรมการประเมินผลการสอน</b></p>	<p>ผู้ทรงคุณวุฒิทั้งจากภายในคณะและภายนอกคณะที่มีประสบการณ์การสอนในมหาวิทยาลัยไม่ต่ำกว่า 5 ปี และดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้เสนอขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ จำนวน 3 คน โดยแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิคนหนึ่งเป็นประธานคณะกรรมการ และให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบเรื่องตำแหน่งทางวิชาการของคณะเป็นเลขานุการ</p> <p>กรณีที่คณะไม่มีผู้ทรงคุณวุฒิภายในคณะที่มีคุณสมบัติครบตามที่กำหนดข้างต้น อาจแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิที่มีตำแหน่งทางวิชาการต่ำกว่าผู้เสนอขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ แต่มีประสบการณ์การสอนมาแล้วไม่น้อยกว่า 10 ปี เป็นคณะกรรมการได้</p>
<p><b>หลักเกณฑ์และการประเมินผลการสอน</b></p>	<p>(1) แหล่งข้อมูลที่ใช้ประกอบการประเมิน อาจพิจารณาจากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(ก) เอกสารประกอบการสอนหรือเอกสารคำสอน</li> <li>(ข) หลักฐานทางเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอน ได้แก่ แผนการสอน เอกสารประกอบการบรรยาย หรือการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน สื่อการสอน เกณฑ์และวิธีการวัดและประเมินผลการเรียนของผู้เรียนและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</li> <li>(ค) หลักฐานทางเอกสารที่เกี่ยวข้องกับผลการประเมินการสอน ได้แก่ ผลการประเมินการสอนโดยนักศึกษา เพื่อนร่วมงาน หรือผู้บังคับบัญชาชั้นต้น</li> <li>(ง) ข้อมูลจากการสัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้อง หรือการสังเกตการณ์การสอน ซึ่งอาจพิจารณาดำเนินการเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสมและความจำเป็น</li> </ol>

<sup>2</sup> ประกาศคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการฯ เรื่อง หลักเกณฑ์ ขั้นตอน และวิธีการประเมินผลการสอน พ.ศ. 2565



<p>หลักเกณฑ์และการประเมินผลการสอน (ต่อ)</p>	<p>(2) ความรู้ความสามารถที่พึงประเมิน ให้ใช้แนวทางในการประเมินตามที่กำหนดในประกาศ ก.พ.อ.</p> <p>(3) การสรุปผลการประเมิน ให้สรุปผลการประเมินผลการสอนของผู้ขอประเมินผลการสอนแต่ละรายว่าอยู่ในระดับใด (ชำนาญ ชำนาญพิเศษ และเชี่ยวชาญ)</p> <p>ทั้งนี้ การประเมินผลการสอน และประเมินเอกสารหลักฐานที่ใช้ในการประเมินผลการสอนต้องเป็นไปตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์</p>
<p>ขั้นตอนและวิธีการประเมินผลการสอน</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ให้ผู้ขอประเมินผลการสอนส่งเอกสารหลักฐานตามหลักเกณฑ์และการประเมินผลการสอนข้อ (1)(ก)และ(ข) ที่คณะ แล้วให้ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นจัดเตรียมเอกสารหลักฐานตามเอกสารหลักฐานตามหลักเกณฑ์และการประเมินผลการสอนข้อ (1)(ค) และให้ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นเป็นผู้ประเมินผลการสอนในชั้นต้นของผู้เสนอขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการว่าอยู่ระดับใด โดยใช้ข้อมูลหลักเกณฑ์และการประเมินผลการสอนข้อ (1)(ก)(ข)และ(ค) แล้วให้คณะรวบรวมเอกสารหลักฐานหลักเกณฑ์และการประเมินผลการสอนข้อ (1)(2)และ (3) ส่งให้ประธานอนุกรรมการประเมินผลการสอน</li> <li>2. ให้คณะอนุกรรมการประเมินผลการสอนประชุมเพื่อประเมินผลการสอนตามหลักเกณฑ์และการประเมินผลการสอน ว่าผลการประเมินการสอนของผู้ขอประเมินผลการสอนอยู่ระดับใด</li> <li>3. ให้คณะส่งผลการประเมินที่ระบุว่าผู้ขอประเมินผลการสอนมีผลการสอนในระดับชำนาญ หรือชำนาญพิเศษ หรือเชี่ยวชาญแล้วแต่กรณี พร้อมทั้งหลักฐานเอกสารที่ใช้ประกอบการประเมินผลการสอนต่ออธิการบดีโดยส่งที่งานการเจ้าหน้าที่ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาดำเนินทางวิชาการ</li> </ol> <p>ทั้งนี้ ผลการประเมินผลการสอนให้ใช้ได้ 2 ปี นับตั้งแต่วันที่ประธานอนุกรรมการประเมินผลการสอนลงนามในแบบ ก.พ.อ. 03 ส่วนที่ 3</p>
<p>ระดับการประเมินผลการสอน</p>	<p>ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ต้องอยู่ในระดับชำนาญ และเอกสารประกอบการสอนต้องมีคุณภาพดี</p> <p>ตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ต้องอยู่ในระดับชำนาญพิเศษ และเอกสารคำสอนต้องมีคุณภาพดี</p>

คำจำกัดความ รูปแบบ การเผยแพร่ และลักษณะคุณภาพของเอกสารหลักฐานที่ใช้ในการประเมินผล  
การสอน แบบที่ 1<sup>3</sup> (เอกสารประกอบการสอน)

ตัวอย่างเอกสารหลักฐานที่ใช้ในการประเมินผลการสอน

	แบบที่ ๑
นิยาม	ผลงานทางวิชาการที่เป็นเอกสารที่ใช้ประกอบในการประเมินผลการสอนวิชาใดวิชาหนึ่งตามหลักสูตรของสถาบันอุดมศึกษาที่สะท้อนให้เห็นเนื้อหาวิชาและวิธีการสอนอย่างเป็นระบบจัดเป็นเครื่องมือสำคัญของผู้สอนในการใช้ประกอบการสอน
รูปแบบ	เป็นเอกสารหรือสื่ออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในวิชาที่ตนสอน ประกอบด้วยแผนการสอน หัวข้อบรรยาย (มีรายละเอียดประกอบพอสมควร) และอาจมีสิ่งต่าง ๆ ดังต่อไปนี้เพิ่มขึ้นอีกก็ได้ เช่น รายชื่อบทความหรือหนังสืออ่านประกอบ บทเรียนเรียงตัวย่อเอกสารที่เกี่ยวข้องเนื่องแผนภูมิ (chart) แถบเสียง (tape) ภาพเคลื่อนไหว (video) ภาพเลื่อน (slide) สื่อการสอนออนไลน์ หรือสื่อปฏิสัมพันธ์แบบดิจิทัลอื่น ๆ ซึ่งมีการอ้างอิงแหล่งที่มาอย่างถูกต้องตามกฎหมาย
การเผยแพร่	อาจเป็นเอกสารที่จัดทำเป็นรูปเล่มหรือถ่ายสำเนาเย็บเล่มหรือเป็นสื่ออื่น ๆ อาทิ ซีดีรอม ที่ได้ใช้ประกอบการสอนวิชาใดวิชาหนึ่ง ในหลักสูตรของสถาบันอุดมศึกษาแล้ว
ลักษณะคุณภาพ	อยู่ในดุลยพินิจของสภาสถาบันอุดมศึกษาที่จะกำหนดเป็นข้อบังคับ

<sup>3</sup> ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ.2564

คำจำกัดความ รูปแบบ การเผยแพร่ และลักษณะคุณภาพของเอกสารหลักฐานที่ใช้ในการประเมินผล การสอน แบบที่ 2<sup>4</sup> (เอกสารคำสอน)

ตัวอย่างเอกสารหลักฐานที่ใช้ในการประเมินผลการสอน (ต่อ)

	แบบที่ ๒
นิยาม	ผลงานทางวิชาการที่ใช้สอนวิชาใดวิชาหนึ่งตามหลักสูตรของ สถาบันอุดมศึกษาที่สะท้อนให้เห็นเนื้อหาวิชาที่สอนและวิธีการสอน อย่างเป็นระบบ โดยอาจพัฒนาขึ้นจากเอกสารประกอบการสอน จนมีความสมบูรณ์กว่าเอกสารประกอบการสอน จัดเป็นเครื่องมือสำคัญ ของผู้เรียนที่นำไปศึกษาด้วยตนเองหรือเพิ่มเติมขึ้นจากการเรียน ในวิชานั้น ๆ
รูปแบบ	เป็นเอกสารรูปเล่มหรือสื่ออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในวิชาที่ตนสอน ประกอบด้วย แผนการสอน หัวข้อบรรยาย (มีรายละเอียดประกอบ พอสมควร) และมีสิ่งต่าง ๆ ดังต่อไปนี้เพิ่มขึ้น เช่น รายชื่อบทความ หรือหนังสืออ่านประกอบบทเรียนเรียงลำดับย่อเอกสารที่เกี่ยวข้อง แผนภูมิ (chart) แถบเสียง (tape) ภาพเคลื่อนไหว (video) ภาพเลื่อน (slide) สื่อออนไลน์ สื่อปฏิสัมพันธ์แบบดิจิทัล ตัวอย่าง หรือกรณีศึกษาที่ใช้ประกอบการอธิบายภาพ แบบฝึกปฏิบัติ รวมทั้ง การอ้างอิงเพื่อขยายความที่มาของสาระและข้อมูล และบรรณานุกรม ที่ทันสมัยและถูกต้องตามกฎหมาย
การเผยแพร่	ต้องได้รับการจัดทำเป็นรูปเล่มด้วยการพิมพ์ หรือถ่ายสำเนาเย็บเล่ม หรือสื่ออื่น ๆ ที่แสดงหลักฐานว่าได้เผยแพร่โดยใช้เป็น "คำสอน" ให้แก่ผู้เรียนในวิชานั้น ๆ มาแล้ว
ลักษณะคุณภาพ	อยู่ในดุลยพินิจของสภาสถาบันอุดมศึกษาที่จะกำหนดเป็นข้อบังคับ

<sup>4</sup> ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และ ศาสตราจารย์ พ.ศ.2564

### การประเมินคุณภาพผลงานทางวิชาการ (peer review)

ตามที่ ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ กำหนดลักษณะการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการทุกประเภทว่าต้องผ่านการประเมินคุณภาพโดยคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชานั้นๆ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง (peer reviewer) ที่มาจากหลากหลายสถาบัน มหาวิทยาลัยฯ จึงได้ออกประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช เรื่อง คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิประเมินคุณภาพผลงานทางวิชาการ (peer reviewer) เพื่อเป็นไปตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์

### การกำหนดชื่อสาขาวิชาสำหรับการเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

ตามที่ ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ กำหนดให้การแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการต้องระบุสาขาวิชาของตำแหน่งทางวิชาการนั้นๆ เพื่อแสดงให้เห็นถึงความเชี่ยวชาญเฉพาะของบุคคลซึ่งแนวทางในการกำหนดสาขาวิชาจะพิจารณาจากการปฏิบัติหน้าที่ตามภาระงานสอน และผลงานทางวิชาการที่ใช้ประกอบในการเสนอขอกำหนดตำแหน่งนั้นๆ ทั้งนี้ ตามรายละเอียดในประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง การกำหนดชื่อสาขาวิชาสำหรับการเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ และการเทียบเคียงสาขาวิชาที่เคยกำหนดไปแล้ว

อนึ่ง บัญชีรายชื่อสาขาวิชา และอนุสาขาวิชา ในแต่ละกลุ่มจะประกอบด้วยรหัส 4 หลัก คือชื่อสาขาวิชาของตำแหน่งทางวิชาการ และรหัส 6 หลัก คือ ชื่ออนุสาขาวิชา ซึ่งจะระบุหรือไม่ก็ได้ ทั้งนี้ การขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ผู้เสนอขอ กำหนดตำแหน่งจะต้องระบุรหัสสาขาวิชาให้ถูกต้องชัดเจน และหากผู้เสนอขอ กำหนดตำแหน่งรายใดมีความเชี่ยวชาญสอดคล้องกับชื่ออนุสาขาวิชาตามที่กำหนด ขอให้ระบุให้ถูกต้องชัดเจนด้วย เช่น

สาขาวิชาคณิตศาสตร์ อนุสาขาวิชาพีชคณิต (รหัสสาขาวิชา 010401)

รายละเอียดเพิ่มเติมที่เว็บไซต์งานการเจ้าหน้าที่ เลือกรหัส “ตำแหน่งทางวิชาการ”

### คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. 2564 กำหนดคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ดังนี้

ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณสมบัติ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์	<ol style="list-style-type: none"> <li>ต้องดำรงตำแหน่งอาจารย์ และทำการสอนมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี กรณีที่สำเร็จการศึกษาปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และพ้นระยะทดลองการปฏิบัติงาน <ol style="list-style-type: none"> <li>4 ปี กรณีที่สำเร็จการศึกษาปริญญาโทหรือเทียบเท่า</li> <li>6 ปี กรณีที่สำเร็จการศึกษาปริญญาตรีหรือเทียบเท่า</li> </ol> </li> <li>กรณีเคยได้รับแต่งตั้งเป็นอาจารย์พิเศษในสถาบันอุดมศึกษาที่ ก.พ.อ. รับรอง และได้สอนประจำวิชาใดวิชาหนึ่ง ซึ่งเทียบค่าได้ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิตระบบทวิภาค หรือปฏิบัติงานด้านวิชาชีพที่ใช้ความรู้ความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาที่เสนอขอตำแหน่งมาแล้ว อาจารย์ระยะเวลาระหว่างเป็นอาจารย์พิเศษในภาคการศึกษาที่สอนหรือปฏิบัติงานด้านวิชาชีพนั้นมารวมคำนวณเวลาในการสอนได้สามในสี่ส่วนของเวลาที่ทำการสอน <ol style="list-style-type: none"> <li>กรณีที่ได้รับวุฒิเพิ่ม ให้นับระยะเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งอาจารย์ก่อนได้รับวุฒิเพิ่มขึ้นและเวลาที่ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งอาจารย์หลังจากได้รับวุฒิเพิ่มขึ้นรวมกันได้ตามอัตราส่วนของระยะเวลาที่กำหนดไว้ในคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง</li> </ol> </li> </ol>
รองศาสตราจารย์	ต้องดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
ศาสตราจารย์	ต้องดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
<p>การคำนวณหาระยะเวลาที่ต้องดำรงตำแหน่งอาจารย์</p> $= \text{ระยะเวลาที่ยังขาดตามวุฒิการศึกษาเดิม (เดือน)} \times$ <p>หมายเหตุ ให้แปลงหน่วยระยะเวลาในการคำนวณจากปีเป็นเดือนก่อน</p> <p><b>ตัวอย่าง</b></p> <p>นาย ก ได้รับวุฒิปริญญาตรี ทำการสอนเป็นเวลา 2 ปี 6 เดือน ต่อมาลาศึกษาต่อและได้รับวุฒิปริญญาโทเพิ่มขึ้น และกลับมาทำการสอนหลังจากได้รับวุฒิปริญญาโท ดังนั้น นาย ก จะต้องทำการสอนด้วยวุฒิปริญญาโทอีกกี่ปี จึงจะขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ได้</p> <p><b>วิธีการคำนวณ</b></p> <p>คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งปริญญาตรี 6 ปี = 72 เดือน</p> <p>คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งปริญญาโท 4 ปี = 48 เดือน</p> <p>นาย ก ทำการสอนด้วยวุฒิปริญญาตรีมาแล้ว 2 ปี 6 เดือน = 30 เดือน</p> <p>ยังขาดระยะเวลาที่ต้องทำการสอนตามวุฒิปริญญาตรี = <math>72 - 30 = 42</math> เดือน</p> <p><math>= 42 \times \quad = 28</math> เดือน</p> <p>ดังนั้น นาย ก จะต้องทำการสอนด้วยวุฒิปริญญาโทอีก = 2 ปี 4 เดือน</p>	

## การขอตำแหน่งทางวิชาการก่อนลาศึกษา

หากจะลาศึกษาหรือฝึกอบรมทั้งในประเทศและต่างประเทศ และประสงค์จะขอตำแหน่งทางวิชาการ ก็ให้เสนอขอก่อนวันที่ได้รับอนุมัติให้ไปศึกษาหรือฝึกอบรม และต้องเป็นการขอตำแหน่งโดยวิธีปกติเท่านั้น<sup>5</sup>

## ผลงานทางวิชาการ

การทำผลงานทางวิชาการเพื่อมุ่งสู่ตำแหน่งทางวิชาการทั้งในระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์นั้น มีลักษณะเฉพาะที่แตกต่างกันออกไป ซึ่งจำแนกผลงานทางวิชาการตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. 2564 ได้ดังนี้

### กลุ่ม 1 งานวิจัย

<p>นิยาม</p>	<p>ผลงานวิชาการที่เป็นงานศึกษาหรืองานค้นคว้าอย่างมีระบบ ด้วยวิธีวิทยาการวิจัยที่เป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้นๆ และมีที่มาและวัตถุประสงค์ที่ชัดเจน เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูลคำตอบหรือข้อสรุปรวม ที่จะนำไปสู่ความก้าวหน้าทางวิชาการ (งานวิจัยพื้นฐาน) หรือการนำวิชาการนั้นมาใช้ประโยชน์ (งานวิจัยประยุกต์-Applied research) หรือ งานวิจัยสร้างสรรค์ (Creative research) หรือการพัฒนาอุปกรณ์หรือกระบวนการใหม่ที่เกิดประโยชน์</p>
<p>รูปแบบ</p>	<p>อาจจัดได้เป็น 3 รูปแบบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. รายงานการวิจัยที่มีความครบถ้วนสมบูรณ์ และชัดเจนตลอดทั้งกระบวนการวิจัย (research process) อาทิ การกำหนดประเด็นปัญหา วัตถุประสงค์ การทำวรรณกรรม ปรีทัศน์ โจทย์หรือสมมติฐาน การเก็บรวบรวมข้อมูล การพิสูจน์โจทย์หรือสมมติฐาน การวิเคราะห์ข้อมูล การประมวลสรุปผลและให้ข้อเสนอแนะ การอ้างอิง และอื่นๆ แสดงให้เห็นว่าได้นำความรู้จากงานวิจัยมาตอบ โจทย์และแก้ปัญหาเรื่องใดเรื่องหนึ่ง</li> <li>2. บทความวิจัยที่ประมวลสรุปกระบวนการวิจัยในผลงานวิจัยนั้น ให้มีความกระชับและสั้น สำหรับการนำเสนอในการประชุมทางวิชาการ หรือในวารสารทางวิชาการ</li> <li>3. ในรูปของหนังสือ (monograph) ซึ่งนำงานวิจัยมาใช้ประกอบการเขียน</li> </ol>
<p>การเผยแพร่</p>	<p>เผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง โดยต้องแสดงหลักฐานว่าได้ผ่านการประเมินคุณภาพโดยคณะผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชานั้นๆ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง (peer reviewer) ที่มาจากหลากหลายสถาบัน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. เผยแพร่ในรูปของบทความวิจัยในวารสารวิชาการ ดังต่อไปนี้ <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1 วารสารวิชาการระดับชาตินั้น ต้องเป็นวารสารที่มีคุณภาพและเป็นที่ยอมรับในวงวิชาการในสาขาวิชานั้นๆ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง โดยวารสารวิชาการนั้นต้องมีการตีพิมพ์อย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ เป็นระยะเวลาอย่างน้อย 3 ปี และมีการตรวจสอบคุณภาพของบทความโดยผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบบทความ (peer reviewer) ซึ่งเป็นบุคคลภายนอกจากหลากหลายสถาบัน อย่างน้อย 3 คน</li> </ol> </li> </ol>

<sup>5</sup> ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. 2564 เอกสารแนบท้ายประกาศ 8. ตัวอย่างแนบท้าย

<p>การเผยแพร่ (ต่อ)</p>	<p>ทั้งนี้วารสารวิชาการนั้นอาจเผยแพร่เป็นรูปเล่มสิ่งพิมพ์หรือเป็นสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่มีกำหนดการเผยแพร่อย่างแน่นอนชัดเจน</p> <p>1.2 วารสารวิชาการระดับนานาชาตินั้น ต้องเป็นวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูลที่ ก.พ.อ. กำหนด ได้แก่ ERIC, MathsciNet, Pubmed, Scopus, Web of Science (เฉพาะในฐานข้อมูล SCIE, SSCI และ AHCI เท่านั้น), JSTOR และ Project Muse</p> <p>ทั้งนี้ วารสารวิชาการนั้นอาจเผยแพร่เป็นรูปเล่มสิ่งพิมพ์หรือเป็นสื่ออิเล็กทรอนิกส์</p> <p>2. เผยแพร่ในหนังสือรวมบทความวิจัยที่ได้มีการบรรณาธิการโดยคณะผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชานั้นๆ (peer reviewer) ประเมินคุณภาพ</p> <p>3. นำเสนอเป็นบทความวิจัยต่อที่ประชุมทางวิชาการที่เป็นฉบับเต็มของการประชุมระดับชาติหรือระดับนานาชาติ โดยต้องมีคณะผู้ทรงคุณวุฒิหรือคณะกรรมการคัดเลือกบทความซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่อยู่ในวงวิชาการนั้นหรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องทำหน้าที่คัดสรรกลั่นกรอง รวมถึงตรวจสอบความถูกต้อง การใช้ภาษา และแก้ไขถ้อยคำหรือรูปแบบการนำเสนอที่ถูกต้องก่อนการเผยแพร่ในหนังสือประมวลบทความในการประชุมทางวิชาการ (proceedings) ที่มาจากการประชุมโดยสมาคมวิชาการหรือวิชาชีพโดยไม่รวมถึงการประชุมวิชาการของสถาบันอุดมศึกษา และจัดอย่างต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 5 ปี ซึ่งอาจอยู่ในรูปแบบหนังสือหรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และอาจเผยแพร่มาก่อนหรือหลังการประชุมก็ได้ ทั้งนี้ คณะผู้ทรงคุณวุฒิหรือคณะกรรมการคัดเลือกบทความดังกล่าวจะต้องมีผู้ทรงคุณวุฒิที่อยู่ในวงวิชาการสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องจากหลากหลายสถาบัน</p> <p>4. เผยแพร่ในรูปของรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ พร้อมหลักฐานว่าได้เผยแพร่ไปยังวงวิชาการและวิชาชีพในสาขาวิชานั้นและสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องอย่างกว้างขวางตามที่สภาสถาบันอุดมศึกษากำหนด ทั้งนี้ คณะผู้ทรงคุณวุฒิ (peer reviewer) จะต้องไม่ใช่คณะกรรมการตรวจรับทุนหรือตรวจรับงานจ้างเพื่อให้งานวิจัยนั้นเป็นไปตามวัตถุประสงค์หรือข้อกำหนดของสัญญาจ้างเท่านั้น</p> <p>5. เผยแพร่ในรูปของหนังสือ (monograph) พร้อมหลักฐานว่าได้เผยแพร่ไปยังวงวิชาการและวิชาชีพในสาขาวิชานั้นและสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องอย่างกว้างขวางตามที่สภาสถาบันอุดมศึกษากำหนด</p> <p>เมื่อได้เผยแพร่ “งานวิจัย” ตามลักษณะข้างต้นแล้ว การนำ “งานวิจัย” นั้นมาแก้ไขปรับปรุงหรือเพิ่มเติมส่วนใดส่วนหนึ่งเพื่อนำมาเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการและให้มีการประเมินคุณภาพ “งานวิจัย” นั้นอีกครั้งหนึ่งจะกระทำไม่ได้</p>
<p>ลักษณะคุณภาพ</p>	<p>ระดับ B เป็นงานวิจัยที่มีกระบวนการวิจัยทุกขั้นตอนถูกต้องเหมาะสมในระเบียบวิธีวิจัยซึ่งแสดงให้เห็นถึงความก้าวหน้าทางวิชาการหรือนำไปใช้ประโยชน์ได้</p> <p>ระดับ A ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับ B และต้องเป็นผลงานที่แสดงถึงการวิเคราะห์และนำเสนอผลเป็นความรู้ใหม่ที่ลึกซึ้งกว้างงานเดิมที่เคยมีผู้ศึกษาแล้ว และต้องเป็นที่ยอมรับหรือได้รับการอ้างอิงในฐานข้อมูลระดับชาติหรือระดับนานาชาติ หรือสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างแพร่หลาย โดยมีหลักฐานที่แสดงการวิเคราะห์ให้เห็นถึงคุณประโยชน์ในด้านสังคมหรือมูลค่าทางเศรษฐกิจจากนิติบุคคลองค์กรที่สาม (Third Party) ที่ไม่มีส่วนได้ส่วนเสีย</p> <p>ระดับ A+ ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับ A และต้องเป็นที่ยอมรับอย่างโดดเด่น (outstanding) รวมทั้งได้รับการอ้างอิงอย่างกว้างขวางในฐานข้อมูลระดับนานาชาติของสาขาวิชานั้นๆ หรือสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้แพร่หลายเป็นอย่างดี</p>

ลักษณะคุณภาพ (ต่อ)	มาก โดยมีหลักฐานที่แสดงการวิเคราะห์ให้เห็นถึงผลกระทบอย่างกว้างขวางและก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในวงวิชาการและวงวิชาชีพจากนิติบุคคลองค์กรที่สาม (Third Party) ที่ไม่มีส่วนได้ส่วนเสีย
--------------------	--

## กลุ่ม 2 ผลงานทางวิชาการลักษณะอื่น

### 2.1 ผลงานวิชาการเพื่ออุตสาหกรรม

นิยาม	ผลงานวิชาการที่เป็นประโยชน์ต่ออุตสาหกรรมที่มีห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain) ส่วนใหญ่อยู่ภายในประเทศ เป็นผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้นเพื่อตอบสนองต่อการพัฒนาหรือการแก้ปัญหาของอุตสาหกรรม
รูปแบบ	<p>จัดทำเป็นเอกสาร โดยมีคำอธิบายอย่างชัดเจนประกอบผลงานนั้น เพื่อชี้ให้เห็นว่าเป็นผลงานที่ทำให้เกิดการพัฒนาเป็นประโยชน์ต่ออุตสาหกรรม มีความเปลี่ยนแปลงที่ดีขึ้น และเกิดความก้าวหน้าทางวิชาการในประเด็นต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ข้อมูลของสถานการณ์ปัญหาก่อนการดำเนินการ</li> <li>• หลักฐานการมีส่วนร่วมและการยอมรับของผู้ใช้</li> <li>• คำอธิบายกระบวนการแก้ปัญหาทางอุตสาหกรรม (solution method)</li> <li>• คำอธิบายถึงความรู้ความเชี่ยวชาญที่ใช้ และการนำเทคโนโลยีอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องมาใช้</li> <li>• คำอธิบายถึงความรู้หรือองค์ความรู้ใหม่ที่เกิดขึ้นภายหลังเสร็จสิ้นการวิจัย</li> <li>• คำอธิบายถึงผลลัพธ์หรือผลกระทบที่เกิดขึ้นต่อผู้ใช้ หรือต่อบางส่วนของห่วงโซ่คุณค่า (value chain) ของอุตสาหกรรมนั้น หรือต่อทั้งวงการอุตสาหกรรมนั้น</li> <li>• คำอธิบายถึงวิธี และคุณภาพ/ประสิทธิภาพ ในการนำกลับมาใช้ในการเรียนการสอน เช่น การเขียนตำรา หรือการปรับปรุงเนื้อหาในรายวิชาที่สอน หรือใช้เป็นหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือปัญหาพิเศษของนักศึกษา</li> </ul>
การเผยแพร่	<p>เผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง โดยต้องแสดงหลักฐานว่าได้ผ่านการประเมินคุณภาพ โดยคณะผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชานั้นๆ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง (peer reviewer) ที่มาจากหลากหลายสถาบัน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. บทความวิจัยในวารสารวิชาการ หนังสือรวมบทความวิชาการ หรือการประชุมวิชาการที่มีหนังสือประมวลบทความในการประชุมทางวิชาการ (proceedings) ทั้งนี้ บทความดังกล่าวจะต้องมีผู้แต่งร่วมเป็นบุคลากรจากอุตสาหกรรม หรือหากไม่มีจะต้องมีเอกสารยืนยันการใช้ประโยชน์จากงานวิจัยดังกล่าวโดยอุตสาหกรรม เช่น สัญญาร่วมทุนวิจัย หรือหลักฐานเชิงประจักษ์ในการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์</li> </ol> <p>หมายเหตุ กรณีการเผยแพร่บทความวิจัยในวารสารวิชาการ หนังสือรวมบทความวิชาการ หรือการประชุมวิชาการที่มีหนังสือประมวลบทความในการประชุมทางวิชาการ (proceedings) ให้ใช้ลักษณะการเผยแพร่ตามการเผยแพร่งานวิจัย ข้อ 1 ข้อ 2 และข้อ 3</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. รายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่มีเนื้อหาหรือมีเอกสารประกอบที่มีเนื้อหาตามรูปแบบของผลงานวิชาการเพื่ออุตสาหกรรม และมีการประเมินโดยคณะผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องจากหลากหลายสถาบัน</li> </ol>



การเผยแพร่ (ต่อ)	<p>3. เอกสารแสดงทรัพย์สินทางปัญญาที่เกิดจากผลงานดังกล่าว เช่น สิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร ข้อตกลงอนุญาตให้ใช้สิทธิ (licensing agreement) โดยมีเอกสารประกอบที่มีเนื้อหาตามรูปแบบของผลงานวิชาการเพื่ออุตสาหกรรม</p> <p>4. รายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ไม่ได้รับอนุญาตให้เปิดเผย โดยมีเนื้อหา หรือมีเอกสารประกอบที่มีเนื้อหาตามรูปแบบของผลงานวิชาการเพื่ออุตสาหกรรม และต้องมีหลักฐานแสดงเหตุผลที่ไม่สามารถเปิดเผยต่อสาธารณะได้ แต่มีหลักฐานรับรองว่าได้นำไปใช้ประโยชน์แล้ว</p> <p>5. รายงานการประเมินจากหน่วยงานภายนอกที่แสดงถึงผลกระทบที่เกิดจากการวิจัย หรือกิจกรรมทางวิชาการที่เชื่อมโยงกับภาคอุตสาหกรรม โดยผู้เสนอต้องจัดทำเอกสารประกอบที่มีเนื้อหาตามรูปแบบของผลงานวิชาการเพื่ออุตสาหกรรม</p>
ลักษณะคุณภาพ	<p>ระดับ B มีการรวบรวมข้อมูลและสารสนเทศที่ชัดเจน มีการระบุปัญหาหรือความต้องการโดยการมีส่วนร่วมของอุตสาหกรรมกลุ่มเป้าหมาย มีการวิเคราะห์หรือสังเคราะห์ความรู้ที่สามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น หรือทำความเข้าใจสถานการณ์ จนมีแนวโน้มทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้นอย่างเป็นที่ประจักษ์ หรือมีแนวโน้มก่อให้เกิดการพัฒนาอุตสาหกรรมนั้น</p> <p>ระดับ A ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับ B และต้องสามารถนำไปใช้เป็นตัวอย่งในการแก้ปัญหาหรือทำความเข้าใจสถานการณ์ จนเกิดการเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้นอย่างเป็นที่ประจักษ์ หรือก่อให้เกิดการพัฒนาให้กับอุตสาหกรรมอื่นได้ หรือก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงเชิงนโยบายในวงกว้างในระดับจังหวัดหรือประเทศอย่างเป็นรูปธรรม</p> <p>ระดับ A+ ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับ A และต้องส่งผลกระทบต่อภาคอุตสาหกรรมหรือแวดวงวิชาการอย่างกว้างขวางอย่างมีนัยสำคัญ เป็นที่ยอมรับในระดับชาติหรือระดับนานาชาติ หรือได้รับรางวัลจากองค์กรที่ได้รับการยอมรับในระดับนานาชาติ</p>

## 2.2 ผลงานวิชาการเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและการเรียนรู้

นิยาม	<p>ผลงานวิชาการซึ่งอาจดำเนินงานในรูปการศึกษาหรือการวิจัยเชิงทดลองหรือการวิจัยและพัฒนา มีเป้าหมายเพื่อส่งเสริมพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์หรือแก้ไขปัญหาด้านการเรียนรู้ของผู้เรียน องค์ประกอบของผลงานประกอบด้วยคำอธิบายหรือข้อมูลหลักฐานสำคัญ ได้แก่ (1) สภาพปัญหาที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอน (2) แนวคิด ทฤษฎี หลักการและเหตุผล หรือความเชื่อที่ผู้สอนใช้ในการออกแบบการเรียนการสอนที่เป็นนวัตกรรมเพื่อส่งเสริมพัฒนาผู้เรียนหรือแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น ทั้งนี้ นวัตกรรมดังกล่าวอาจเป็นรูปแบบใหม่ของการสอนหรือเป็นการสอนแนวใหม่ หรือเป็นงานประดิษฐ์คิดค้นที่พัฒนาขึ้นใหม่ หรือปรับปรุงยุคจากของเดิมอย่างเห็นได้ชัด เช่น เป็นบทเรียนแบบใหม่ กิจกรรมใหม่ หรือเทคนิคใหม่ในการจัดการเรียนการสอน สื่อที่ใช้ในการเรียนการสอนและ (3) กระบวนการและผลลัพธ์ในการนำนวัตกรรมนั้นไปทดลองใช้กับผู้เรียนในสถานการณ์จริง แสดงผลในการพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์โดยมีข้อมูลหลักฐานรองรับว่าให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในผู้เรียนในทิศทางที่พึงประสงค์ก่อให้เกิดการเรียนรู้ทั้งในผู้เรียนและผู้สอน</p>
-------	---

รูปแบบ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผลงานวิชาการในรูปของรายงานผลการศึกษา บทความวิจัย หรือ</li> <li>2. ผลผลิตจากการศึกษาที่เป็นบทเรียน กิจกรรม สื่อการเรียนการสอน โดยมีการอธิบายแนวคิดในการพัฒนาและผลการใช้กับผู้เรียนประกอบด้วย อาจจัดทำเป็นเอกสารหรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์</li> </ol>
การเผยแพร่	<p>เผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง โดยต้องแสดงหลักฐานว่าได้ผ่านการประเมินคุณภาพโดยคณะผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชานั้นๆ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง (peer reviewer) ที่มาจากหลากหลายสถาบัน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. เผยแพร่เป็นรายงานการศึกษาดับสมบูรณ์และมีการประเมินคุณภาพโดยคณะผู้ทรงคุณวุฒิและมีหลักฐานการเผยแพร่ผลงานไปยังวงวิชาการและวิชาชีพในสาขาวิชานั้นและสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง</li> <li>2. เผยแพร่ในรูปของบทความวิจัยในวารสารทางวิชาการ ทั้งนี้วารสารทางวิชาการนั้นอาจเผยแพร่เป็นรูปเล่ม สิ่งพิมพ์ หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์</li> <li>3. เผยแพร่ในหนังสือรวมบทความที่มีการบรรณาธิการโดยคณะผู้ทรงคุณวุฒิด้านการพัฒนาการเรียนการสอน และมีการประเมินคุณภาพ</li> <li>4. เผยแพร่ในรูปของบทความวิจัยต่อที่ประชุมทางวิชาการที่มีหนังสือประมวลบทความในการประชุมทางวิชาการ (proceedings) หมายเหตุ กรณีการเผยแพร่บทความวิจัยในวารสารวิชาการ หนังสือรวมบทความวิชาการ หรือการประชุมวิชาการที่มีหนังสือประมวลบทความในการประชุมทางวิชาการ (proceedings) ให้ใช้ลักษณะการเผยแพร่ตามงานวิจัย ข้อ 1 ข้อ 2 และข้อ 3</li> <li>5. เผยแพร่ในรูปของผลผลิตของงานการศึกษาแบบอิเล็กทรอนิกส์ โดยมีคำอธิบายแนวคิดการพัฒนานวัตกรรมการเรียนการสอน วิธีการใช้ และผลที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน</li> </ol>
ลักษณะคุณภาพ	<p><u>ระดับ B</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. แนวคิดการออกแบบนวัตกรรมการเรียนการสอนเป็นงานริเริ่มสร้างสรรค์ที่ปรับจากแนวคิดเดิมหรือเป็นแนวคิดใหม่</li> <li>2. มีข้อมูลหลักฐานชัดเจนว่าผลงานการศึกษาที่พัฒนาขึ้นนำไปสู่การพัฒนาการเรียนรู้หรือคุณลักษณะของผู้เรียนที่พึงประสงค์ได้จริง</li> </ol> <p><u>ระดับ A</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. มีคุณลักษณะเหมือนระดับ B และ</li> <li>2. มีข้อมูลหลักฐานชัดเจนว่าผลงานการศึกษาสามารถนำไปใช้ประโยชน์กับการพัฒนาผู้เรียนกลุ่มอื่นได้</li> <li>3. ผลงานได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่เกี่ยวกับการพัฒนาการเรียนการสอนที่มี impact factors</li> </ol> <p><u>ระดับ A+</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. มีคุณลักษณะเหมือนระดับ A และ</li> <li>2. ผลงานได้รับรางวัลหรือการยกย่องด้านการพัฒนาการเรียนการสอน/งานการศึกษาหรืองานประดิษฐ์คิดค้น ในระดับชาติและ/หรือระดับนานาชาติ</li> </ol>

## 2.3 ผลงานวิชาการเพื่อพัฒนานโยบายสาธารณะ

นิยาม	เป็นผลงานที่เกิดจากการศึกษาวิจัย หรือ วิเคราะห์ สังเคราะห์ทางเศรษฐกิจ สังคมการเมืองการปกครอง สิ่งแวดล้อม หรือด้านวิทยาศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ หรือทางวิชาการด้านอื่น อันนำไปสู่ข้อเสนอแนะนโยบายสาธารณะใหม่ หรือข้อเสนอแนะเชิงความคิดหรือเชิงประจักษ์เกี่ยวกับนโยบายสาธารณะหรือการนำนโยบายนั้นไปปฏิบัติ เพื่อให้ภาครัฐนำไปใช้กำหนดนโยบาย กฎหมาย แผน คำสั่ง หรือมาตรการอื่นใด ทั้งนี้ เพื่อแก้ปัญหาที่มีอยู่หรือพัฒนาให้เกิดผลดีต่อสาธารณะไม่ว่าระดับชาติ ท้องถิ่นหรือนานาชาติ
รูปแบบ	จัดทำเป็นเอกสาร โดยมีคำอธิบายทางวิชาการ ประกอบด้วย การวิเคราะห์ สังเคราะห์สภาพปัญหาทางเศรษฐกิจสังคม การเมืองการปกครอง สิ่งแวดล้อม หรือด้านอื่นที่ต้องการแก้ไข โดยมีเหตุผลหลักฐานและข้อมูลสนับสนุนแนวทางแก้ไขปัญหาดังกล่าวตามหลักวิชาการ ทั้งนี้โดยมีนโยบาย ร่างกฎหมาย ร่างกฎ แผน คำสั่ง หรือมาตรการอื่นใด เป็นผลผลิต (output) รวมทั้งมีการคาดการณ์ผลลัพธ์ (outcome) และผลกระทบ (impact) ต่อสังคมในระดับท้องถิ่น ระดับชาติ หรือระดับนานาชาติด้วย
การเผยแพร่	เผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง โดยต้องแสดงหลักฐานว่าได้ผ่านการประเมินคุณภาพ โดยคณะผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชานั้นๆ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง (peer reviewer) ที่มาจากหลากหลายสถาบัน ดังนี้ 1. ได้มีการนำเสนอแนะนโยบาย กฎหมาย แผน คำสั่ง หรือมาตรการอื่นใดพร้อมคำอธิบายต่อผู้มีส่วนได้เสีย และเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในนโยบายสาธารณะนั้นๆ ทั้งได้มีการนำไปสู่การพิจารณาหรือดำเนินการโดยผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้อง 2. ได้มีการเผยแพร่ในนโยบายสาธารณะนั้นไปยังผู้เกี่ยวข้อง
ลักษณะคุณภาพ	<u>ระดับ B</u> เป็นผลงานที่แสดงการวิเคราะห์สังเคราะห์ที่มีหลักฐานข้อมูลหรือเหตุผลสนับสนุน ซึ่งแสดงความก้าวหน้าทางวิชาการ <u>ระดับ A</u> เป็นเกณฑ์เดียวกับระดับ B แต่ต้องเป็นข้อเสนอใหม่ที่ครอบคลุมการแก้ปัญหา หรือพัฒนาที่กว้างขวางกว่าข้อเสนอเดิม โดยต้องมีร่างกฎหมาย ร่างนโยบาย ร่างแผน ฯลฯ ที่มีคุณภาพระดับดีมาก และมีการอ้างอิงโดยผู้เกี่ยวข้อง <u>ระดับ A+</u> เป็นเกณฑ์เดียวกับระดับ A และต้องได้รับการอ้างอิงอภิปรายอย่างกว้างขวางในสังคม หรือได้รับการนำไปใช้โดยผู้รับผิดชอบในนโยบายสาธารณะนั้น และเกิดประโยชน์

## 2.4 กรณีศึกษา (case study)

นิยาม	งานเขียนที่เกิดจากการศึกษาบุคคลหรือสถาบัน (หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน รัฐบาล ฯลฯ) ศึกษาเหตุการณ์ การบริหารจัดการ คดี หรือกรณีที่เกิดขึ้นจริงมาจัดทำเป็นกรณีศึกษาเพื่อใช้ในการสอน (teaching case study) ทั้งนี้โดยเป็นการรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ตามหลักวิชาการถึงสาเหตุของปัญหาและปัจจัยอื่นๆ นำมาประกอบการตัดสินใจและกำหนดทางเลือกในการแก้ปัญหาตามหลักวิชา หรือทำข้อเสนอในการพัฒนาองค์กร หรือเพื่อให้เกิดความเข้าใจในพฤติกรรมของบุคคลหรือพฤติกรรมขององค์กรเพื่อกระตุ้นให้ผู้เรียนคิดวิเคราะห์หาเหตุผลและแนวทางในการตัดสินใจตามหลักวิชาการ หรือเพื่อวิเคราะห์ข้อเท็จจริงและการใช้ดุลพินิจตัดสินในคดีนั้นๆ
-------	--

รูปแบบ	<p>เอกสารที่ตีพิมพ์หรือเป็นสิ่งพิมพ์อิเล็กทรอนิกส์ ประกอบด้วยคู่มือการสอน (teaching notes) และใช้ประกอบการเรียนการสอนมาแล้ว มีองค์ประกอบครบถ้วน คือ บทนำ เนื้อหา และบทส่งท้าย</p> <p>จำนวนกรณีศึกษาที่จะนำมาเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการต้องมีจำนวนอย่างน้อย 5 กรณีศึกษา และมีจำนวนหน้ารวมกันแล้วไม่น้อยกว่า 80 หน้า โดยเนื้อหาสาระจะต้องไม่ซ้ำซ้อนกันและอยู่ในขอบข่ายสาขาวิชาที่เสนอขอตำแหน่งทางวิชาการ สำหรับการประเมินคุณภาพจะต้องประเมินคุณภาพโดยรวมทั้งหมด</p>
การเผยแพร่	<p>เผยแพร่ในลักษณะของสิ่งตีพิมพ์หรือสิ่งพิมพ์อิเล็กทรอนิกส์ โดยต้องมีคณะผู้ทรงคุณวุฒิที่สถาบันอุดมศึกษานั้นแต่งตั้ง หรือเผยแพร่ในหนังสือหรือแหล่งรวบรวมกรณีศึกษาที่มีการบรรณาธิการโดยมีคณะผู้ทรงคุณวุฒิประเมินคุณภาพ</p> <p>ทั้งนี้ ต้องแสดงหลักฐานว่าได้ผ่านการประเมินคุณภาพโดยคณะผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชานั้นๆ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง (peer reviewer) ที่มาจากหลากหลายสถาบัน</p>
ลักษณะคุณภาพ	<p><b>ระดับ B</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. เป็นกรณีศึกษาที่มีองค์ประกอบครบถ้วน คือ บทนำ เนื้อหา บทส่งท้าย รายละเอียดข้อมูลทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ เช่น ตาราง และรูปภาพ</li> <li>2. เป็นกรณีศึกษาที่มีเนื้อหาและการนำเสนอที่ชัดเจนเป็นประโยชน์ต่อการเรียนการสอนในระดับอุดมศึกษา</li> </ol> <p><b>ระดับ A</b> ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับ B และต้องเป็นกรณีศึกษาที่มีการเสนอเนื้อหาและการวิเคราะห์ที่ทันต่อความก้าวหน้าทางวิชาการ เป็นประโยชน์ด้านวิชาการอย่างกว้างขวาง หรือสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้อย่างแพร่หลาย</p> <p><b>ระดับ A+</b> ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับ A และต้อง</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. เป็นกรณีศึกษาที่บุกเบิกทางวิชาการ นำเสนอปัญหาหรือประเด็นที่ไม่เคยมีผู้ศึกษามาก่อน มีการสังเคราะห์ข้อมูลอย่างลึกซึ้ง และสร้างความรู้ใหม่ในเรื่องใดเรื่องหนึ่งที่ทำให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการอย่างชัดเจน</li> <li>2. เป็นกรณีศึกษาที่กระตุ้นให้เกิดความคิดและค้นคว้าในวิชาการ หรือวิชาชีพที่เกี่ยวข้องในระดับชาติหรือนานาชาติ</li> </ol>

## 2.5 งานแปล

นิยาม	<p>งานแปลจากตัวงานต้นแบบที่เป็นงานวรรณกรรม หรืองานวิชาการที่มีความสำคัญและทรงคุณค่าในสาขานั้นๆ ซึ่งเมื่อนำมาแปลแล้วจะเป็นการเสริมความก้าวหน้าทางวิชาการที่ประจักษ์ชัด เป็นการแปลจากภาษาต่างประเทศเป็นภาษาไทย หรือจากภาษาไทยเป็นภาษาต่างประเทศ หรือแปลจากภาษาต่างประเทศหนึ่งเป็นภาษาต่างประเทศอีกภาษาหนึ่ง</p>
รูปแบบ	<p>งานแปลพร้อมบทวิเคราะห์หรืออธิบายเชิงวิชาการที่แสดงให้เห็นว่าเป็นผลงานที่ทำให้เกิดการพัฒนาและความก้าวหน้าทางวิชาการ หรือเสริมสร้างความรู้หรือก่อให้เกิดประโยชน์ต่อสาขาวิชานั้นๆ ได้อย่างไร ในแง่ใด</p>
การเผยแพร่	<p>เผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง โดยต้องแสดงหลักฐานว่าได้ผ่านการประเมินโดยคณะผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชานั้นๆ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง (peer reviewer) ที่มาจากหลากหลายสถาบัน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. การเผยแพร่ด้วยวิธีการพิมพ์</li> </ol>

การเผยแพร่ (ต่อ)	<p>2. การเผยแพร่โดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์อื่นๆ อาทิ การเผยแพร่ในรูปแบบของซีดีรอม ฯลฯ</p> <p>การเผยแพร่งานดังกล่าวจะต้องเป็นไปอย่างกว้างขวางมากกว่าการใช้ในการเรียนการสอนวิชาต่างๆ ในหลักสูตร ซึ่งจำนวนพิมพ์เป็นดัชนีหนึ่งที่สามารถแสดงการเผยแพร่อย่างกว้างขวางได้แต่อาจใช้ดัชนีอื่นวัดความกว้างขวางในการเผยแพร่ได้เช่นกัน</p> <p>กรณีที่อยู่ในระหว่างกระบวนการพิจารณา หากคณะผู้ทรงคุณวุฒิมีมติให้ปรับปรุงงานแปลซึ่งอยู่ในวิสัยที่สามารถปรับปรุงแก้ไขให้สมบูรณ์ยิ่งขึ้นได้ ทั้งนี้เมื่อได้แก้ไขปรับปรุงงานแปลดังกล่าวเรียบร้อยแล้วให้เสนอคณะผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณา โดยไม่ต้องนำงานแปลดังกล่าวไปเผยแพร่ใหม่อีกครั้งหนึ่ง</p> <p>กรณีที่ได้มีการพิจารณาประเมินคุณภาพของงานแปลแล้วไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด การนำงานแปลนั้นไปแก้ไขปรับปรุงหรือเพิ่มเติมเนื้อหาในงานแปลเพื่อนำมาเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการครั้งใหม่ สามารถกระทำได้ แต่ให้มีการประเมินคุณภาพงานแปลที่ได้รับการปรับปรุงแก้ไขนั้นใหม่อีกครั้งหนึ่ง</p>
ลักษณะคุณภาพ	<p><u>ระดับ B</u> เป็นการถ่ายทอดเนื้อหาจากต้นฉบับเดิมได้สมบูรณ์พร้อมทั้งมีบทบาทของผู้แปลที่ให้ข้อมูลครบถ้วนเกี่ยวกับเอกสารที่แปล</p> <p><u>ระดับ A</u> ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับ B และต้องมีการใช้ภาษาที่สละสลวย และอ่านเข้าใจง่าย</p> <p><u>ระดับ A+</u> ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับ A และต้องมีบทบาทเชิงวิเคราะห์ที่แสดงความรู้ความเข้าใจของผู้แปลในเรื่องนั้นๆ และเรื่องอื่นที่เกี่ยวข้องกัน หรือมีการค้นคว้าเพิ่มเติมของผู้แปลใส่ไว้ในบทนำ หรือในเชิงอรรถ แล้วแต่กรณี</p> <p>สำหรับสาขาวิชาทางสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ให้ใช้ลักษณะคุณภาพดังต่อไปนี้</p> <p><u>ระดับ B</u> เป็นงานแปลที่แสดงให้เห็นถึงความเข้าใจในตัวบทแบบแผนทางความคิดหรือวัฒนธรรมต้นกำเนิด และบ่งชี้ความสามารถในการสื่อความหมายได้อย่างดี มีการศึกษา วิเคราะห์และตีความทั้งตัวบทและบริบทของตัวงานในลักษณะที่เทียบได้กับงานวิจัยที่มีการให้อรรถาธิบายเชิงวิชาการในรูปแบบต่างๆ อันเหมาะสมทั้งในระดับจุลภาคและมหภาค</p> <p><u>ระดับ A</u> เป็นงานแปลที่แสดงให้เห็นถึงความเข้าใจอันลึกซึ้งในตัวบทแบบแผนทางความคิดหรือวัฒนธรรมต้นกำเนิดและบ่งชี้ถึงความสามารถในการสื่อความหมายในระดับสูงมาก มีการศึกษาวิเคราะห์และตีความทั้งตัวบทและบริบทของตัวงานอย่างละเอียดลึกซึ้งในลักษณะที่เทียบได้กับงานวิจัยของผู้สันักตรณณ์ มีการให้อรรถาธิบายเชิงวิชาการในรูปแบบต่างๆ อันเหมาะสมทั้งในระดับจุลภาคและมหภาค</p> <p><u>ระดับ A+</u> ให้ข้อสรุปของวิธีการแปลและทฤษฎีการแปล ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับ A โดยมีข้อกำหนดเพิ่มเติมดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. เป็นงานที่แปลมาจากต้นแบบที่มีความสำคัญในระดับที่มีผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในทางวิชาการ</li> <li>2. เป็นงานที่แปลอยู่ในระดับที่พึงยึดถือเป็นแบบฉบับได้</li> <li>3. มีการให้ข้อสรุปของวิธีการแปลและทฤษฎีการแปลที่มีลักษณะเป็นการบุกเบิกทางวิชาการ</li> </ol>

2.6 พจนานุกรม (dictionary) สารานุกรม (encyclopedia) นามานุกรม (directory)  
และงานวิชาการอื่นในลักษณะเดียวกัน

นิยาม	งานอ้างอิงที่อธิบาย และให้ข้อมูลเกี่ยวกับคำ หรือหัวข้อ หรือหน่วยย่อย ในลักษณะอื่นๆ อันเป็นผลของการศึกษาค้นคว้าอย่างเป็นระบบ และมีหลักฐาน รวมทั้งแสดงสถานะล่าสุดทางวิชาการ (state-of-the-art) ของสาขาวิชานั้นๆ เป็นการรวบรวมคำ หรือหัวข้อ หรือหน่วยย่อย จัดระบบอ้างอิง โดยเป็นงานของนักวิชาการคนเดียว มีคำนำที่ชี้แจงหลักการ หลักวิชา หรือทฤษฎีที่นำมาใช้ รวมทั้งอธิบายวิธีการใช้ และมีบรรณานุกรมรวม หรือบรรณานุกรมแยกส่วนตามหน่วยย่อย รวมทั้งดัชนีค้นคำในกรณีที่เป็น
รูปแบบ	ประกอบด้วยบทวิเคราะห์หรืออธิบายเชิงวิชาการที่แสดงให้เห็นว่าเป็นผลงานที่ทำให้เกิดการพัฒนาและความก้าวหน้าทางวิชาการ หรือเสริมสร้างความรู้หรือก่อให้เกิดประโยชน์ต่อสาขาวิชานั้นๆ ได้อย่างไร ในแง่ใด
การเผยแพร่	เผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง โดยต้องแสดงหลักฐานว่าได้ผ่านการประเมินโดยคณะผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชานั้นๆ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง (peer reviewer) ที่มาจากหลากหลายสถาบัน ดังนี้ 1. การเผยแพร่ด้วยวิธีการพิมพ์ หรือ 2. การเผยแพร่โดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์
ลักษณะคุณภาพ	<u>ระดับ B</u> เป็นงานอ้างอิงที่ให้ความรู้พื้นฐานอันถูกต้องและทันสมัย ครอบคลุมเนื้อหาที่กว้างขวางตามที่ยอมรับกันในวงวิชาการ <u>ระดับ A</u> ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับ B และต้องมีการให้ข้อมูลและทัศนะที่ชี้ให้เห็นถึงวิวัฒนาการของศัพท์ หัวข้อ หรือหน่วยย่อยและ/หรือสาขาวิชานั้นๆ <u>ระดับ A±</u> ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับ A และต้องมีการชี้ทางให้ผู้อ่าน หรือผู้ใช้เกิดความคิดเชิงวิพากษ์และ/หรือ เกิดความสนใจ ที่จะศึกษาค้นคว้าต่อไป

2.7 ผลงานสร้างสรรค์ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

นิยาม	ผลงานวิชาการที่เป็นการประดิษฐ์คิดค้นเครื่องมือ เครื่องทุ่นแรง ผลงานการสร้างสรรค์พืชหรือสัตว์พันธุ์ใหม่ หรือจุลินทรีย์ที่มีคุณสมบัติพิเศษสำหรับการใช้ประโยชน์เฉพาะด้าน วัคซีน ผลิตภัณฑ์หรือสิ่งประดิษฐ์อื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อเศรษฐกิจและสังคม ซึ่งพัฒนาขึ้นจากการประยุกต์ใช้องค์ความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โดยวิธีวิทยาที่เป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้นๆ
รูปแบบ	ผลงานสร้างสรรค์พร้อมด้วยสิ่งตีพิมพ์หรือเอกสารทางวิชาการ ที่แสดงถึงแนวคิดในการวิจัยค้นคว้าและพัฒนางานนั้นๆ กระบวนการในการวิจัยและพัฒนาผลการทดสอบคุณสมบัติต่างๆ ทั้งที่เป็นคุณสมบัติพื้นฐานและคุณสมบัติพิเศษที่เป็นข้อเด่น ผลการทดสอบในสภาพของการนำไปใช้จริงในสภาพที่เหมาะสมและศักยภาพของผลกระทบจากการนำไปใช้ในแง่เศรษฐกิจหรือสังคม
การเผยแพร่	เผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง โดยต้องแสดงหลักฐานว่าได้ผ่านการประเมินโดยคณะผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชานั้นๆ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง (peer reviewer) ที่มาจากหลากหลายสถาบัน ดังนี้ 1. การจัดนิทรรศการ การจัดแสดง การจัดการแสดง การแสดงสาธารณะการบันทึกภาพ การบันทึกเสียง ภาพถ่าย แลบบันทึกภาพ

การเผยแพร่ (ต่อ)	2. เอกสารประกอบ ต้องพิมพ์เผยแพร่ หรือเผยแพร่โดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์
ลักษณะคุณภาพ	<p><u>ระดับ B</u> เป็นผลงานที่แสดงให้เห็นถึงความคิดสร้างสรรค์ซึ่งต้องใช้ความรู้เชิงวิชาการมีผลการทดสอบตามหลักวิชาที่ชัดเจน เชื่อถือได้ และการนำผลงานนั้นไปใช้มีศักยภาพในการส่งผลกระทบต่อทางเศรษฐกิจหรือทางสังคมในระดับปานกลาง</p> <p><u>ระดับ A</u> เป็นผลงานที่แสดงให้เห็นถึงความคิดสร้างสรรค์ซึ่งต้องใช้ความรู้เชิงวิชาการมากขึ้น มีผลการทดสอบตามหลักวิชาที่ชัดเจน เชื่อถือได้และการนำผลงานนั้นไปใช้มีศักยภาพในการส่งผลกระทบต่อทางเศรษฐกิจหรือทางสังคมในระดับสูง</p> <p><u>ระดับ A+</u> เป็นผลงานที่แสดงให้เห็นถึงความคิดสร้างสรรค์ซึ่งต้องใช้ความรู้เชิงวิชาการที่ลึกซึ้ง มีผลการทดสอบตามหลักวิชาที่ชัดเจน เชื่อถือได้ผลงานมีคุณสมบัติโดดเด่น และมีศักยภาพสูงในการนำไปใช้ประโยชน์ หรือก่อให้เกิดการใช้ประโยชน์ในแนวทางหรือรูปแบบใหม่ๆ ที่จะมีผลกระทบต่อทางเศรษฐกิจหรือทางสังคมในระดับสูง</p>

## 2.8 ผลงานสร้างสรรค์ด้านสุนทรียะ ศิลปะ

นิยาม	ผลงานหรือชุดของผลงานสร้างสรรค์ที่แสดงให้เห็นถึงคุณค่าทางสุนทรียะศิลปะ โดยผลงานดังกล่าวต้องแสดงให้เห็นถึงความสามารถในการสร้างสรรค์ของเจ้าของผลงาน และต้องอธิบายได้ว่ามีแนวคิดจากปรัชญา จริยธรรม สุนทรียภาพ ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงคุณค่าของความจริง ความดี ความงาม พร้อมคำอธิบายอันก่อปรด้วยหลักวิชาที่เอื้อต่อการสร้างความรู้ ความเข้าใจ ความหมายและคุณค่าของงาน เช่น ผลงานสร้างสรรค์ด้านวรรณกรรม ด้านศิลปะการแสดง ด้านดนตรี ด้านสถาปัตยกรรม การออกแบบ จิตรกรรม ประติมากรรม ภาพพิมพ์ หรือศิลปะด้านอื่นๆ
รูปแบบ	งานสร้างสรรค์ พร้อมบทวิเคราะห์ที่อธิบายหลักการ หลักวิชา และ/หรือ ความคิดเชิงทฤษฎี รวมทั้งกระบวนการและ/หรือเทคนิคในการสร้างงาน การวิเคราะห์สังเคราะห์ให้เห็นความรู้ในการพัฒนาต่อยอดผลงาน การนำเสนอความรู้ใหม่ที่มีคุณค่าต่อการพัฒนาสาขาวิชาชีพและการศึกษาตลอดจนการแสดงคุณค่าของผลงานที่เอื้อให้เกิดการตีความและการประเมินคุณค่าในหมู่ของผู้รับงาน
การเผยแพร่	<p>เผยแพร่สู่สาธารณชนในลักษณะใดลักษณะหนึ่งอย่างกว้างขวางมาแล้วไม่น้อยกว่า 4 เดือน โดยต้องแสดงหลักฐานเชิงประจักษ์ว่า ได้ผ่านการประเมินจากคณะผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชานั้นๆ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง (peer reviewer) ที่มาจากหลากหลายสถาบัน จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คนสำหรับระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์และไม่น้อยกว่า 5 คนสำหรับระดับรองศาสตราจารย์และระดับศาสตราจารย์ โดยการตัดสินใจของที่ประชุมต้องได้รับคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามเสียงสำหรับระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ ไม่น้อยกว่าสามในห้าเสียงในระดับรองศาสตราจารย์และไม่น้อยกว่าสี่ในห้าเสียงในระดับศาสตราจารย์ ทั้งนี้ ผู้ทรงคุณวุฒิฯ (peer reviewer) ต้องมิได้สังกัดเดียวกันกับผู้ขอจำนวนไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง</p> <p><u>วิธีการเผยแพร่</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. วรรณกรรมต้นแบบหรือผลงานสร้างสรรค์ต้นแบบ และเอกสารประกอบต้องพิมพ์เผยแพร่ หรือเผยแพร่โดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์</li> <li>2. การจัดนิทรรศการ การจัดแสดง การแสดงสาธารณะ การบันทึกภาพ การบันทึกเสียง ภาพถ่าย แลบบันทึกภาพ หรือการแสดงผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์</li> </ol>

ลักษณะคุณภาพ	<p><u>ระดับ B</u> เป็นผลงานที่มีคุณภาพทางการสร้างสรรค์ โดยสามารถอธิบายหลักการ แนวคิด กระบวนการ เทคนิค รวมถึงวิเคราะห์ สังเคราะห์ และสรุปผลเพื่อสื่อความให้กับผู้รับได้เป็นอย่างดี ซึ่งแสดงให้เห็นถึงความก้าวหน้าทางวิชาการด้านงานสร้างสรรค์และการศึกษาของศิลปะแขนงนั้นๆ และก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงหรือส่งผลกระทบต่อบุคคลหรือองค์กร</p> <p><u>ระดับ A</u> ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับ B และต้องเป็นตัวอย่างอันดีที่ยังประโยชน์เด่นชัดต่อวิชาการด้านงานสร้างสรรค์และการศึกษาแขนงนั้นๆ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. เป็นผลงานที่แสดงถึงการวิเคราะห์ สังเคราะห์ นำเสนอผลเป็นความรู้ใหม่ที่ลึกซึ้งกว่างานเดิมที่เคยมีผู้ศึกษาหรือสร้างสรรค์มาแล้ว</li> <li>2. เป็นประโยชน์ด้านวิชาการอย่างกว้างขวาง และก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงหรือส่งผลกระทบต่อบุคคล องค์กร ชุมชน หรือสังคม หรือสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างแพร่หลาย หรือได้รับการจดสิทธิบัตรและมีการนำไปใช้อ้างอิงในผลงานอื่นๆ เป็นที่ยอมรับในระดับชาติหรือนานาชาติ</li> </ol> <p><u>ระดับ A+</u> ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับ A และต้องเป็นงานที่สร้างองค์ความรู้ใหม่หรือนำเสนอสิ่งใหม่ในด้านการสร้างสรรค์สุนทรียะ ศิลปะ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. เป็นงานบุกเบิกที่มีคุณค่ายิ่ง มีการวิเคราะห์ สังเคราะห์อย่างลึกซึ้งจนทำให้เกิดการสร้างความรู้ใหม่ ทำให้เกิดความก้าวหน้า เกิดการใช้ประโยชน์ในแนวทางหรือรูปแบบใหม่ๆ ก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงหรือส่งผลกระทบต่อชุมชนหรือสังคม หรือได้รับการจดสิทธิบัตรและมีหลักฐานการนำสิทธิบัตรไปใช้หรือประยุกต์ใช้อย่างกว้างขวาง</li> <li>2. เป็นที่ยอมรับและได้รับการอ้างอิงถึงอย่างกว้างขวางในวงวิชาการหรือวิชาชีพที่เกี่ยวข้องในระดับนานาชาติ</li> </ol>
--------------	--

## 2.9 สิทธิบัตร (patent)

นิยาม	สิทธิบัตรตามกฎหมายว่าด้วยสิทธิบัตร
รูปแบบ	<p>อาจจัดทำได้หลายรูปแบบทั้งที่เป็นรูปเล่ม หรือ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ซึ่งประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. มีบทวิเคราะห์ที่อธิบาย/ชี้แจงโดยชัดเจนประกอบผลงานนั้น เพื่อชี้ให้เห็นว่าเป็นผลงานที่ทำให้เกิดการพัฒนาและความก้าวหน้าทางวิชาการ หรือเสริมสร้างความรู้หรือก่อให้เกิดประโยชน์ต่อสาขาวิชานั้น ๆ ได้อย่างไร ในแง่ใด</li> <li>2. ต้องผ่านการพิสูจน์ หรือแสดงหลักฐานเป็นรายละเอียดให้ครบถ้วนที่แสดงถึงคุณค่าของผลงานนั้นด้วย</li> </ol>
การเผยแพร่	มีหลักฐานการนำสิทธิบัตรไปใช้หรือประยุกต์ใช้อย่างแพร่หลายในวงวิชาการหรือวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง โดยต้องแสดงหลักฐานว่าได้ผ่านการประเมินโดยคณะผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชานั้นๆ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง (peer reviewer) ที่มาจากหลากหลายสถาบัน
ลักษณะคุณภาพ	<p><u>ระดับ B</u> เป็นสิทธิบัตรที่ได้รับการขึ้นทะเบียนและพิสูจน์ได้ว่ามีผู้นำไปวิจัยหรือพัฒนาต่อยอด</p> <p><u>ระดับ A</u> เป็นสิทธิบัตรที่ได้รับการขึ้นทะเบียนและพิสูจน์ได้ว่ามีผู้นำไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ระดับชาติ</p> <p><u>ระดับ A+</u> เป็นสิทธิบัตรที่ได้รับการขึ้นทะเบียนแล้วและพิสูจน์ได้ว่ามีผู้นำไปใช้</p>



ลักษณะคุณภาพ (ต่อ)	ประโยชน์ในระดับนานาชาติ และมีหลักฐานว่าได้นำไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์หรือเชิงสาธารณประโยชน์อย่างกว้างขวาง
--------------------	--

## 2.10 ซอฟต์แวร์ (software)

นิยาม	<p>หมายความถึงโปรแกรมคอมพิวเตอร์ตามความหมายของกฎหมายว่าด้วยลิขสิทธิ์ ซึ่งเป็นผลงานที่ได้จากการวิจัย หรือการประดิษฐ์คิดค้นใหม่หรือการสร้างองค์ความรู้ใหม่ที่มีหลักวิชาอันสามารถอธิบายได้อย่างชัดเจน รวมถึงซอฟต์แวร์ที่เป็นการประยุกต์หลักวิชา เพื่อประโยชน์ในการวิเคราะห์ข้อมูลต่างๆ ในเชิงวิชาการ โดยต้องมีลักษณะใดลักษณะหนึ่งดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. การดำเนินงานโครงการที่มีลักษณะการพัฒนาซอฟต์แวร์โดยใช้ระเบียบวิธีเชิงตัวเลข (numerical method) หรือการดำเนินงานลักษณะ engineering design ซึ่งเป็นการปรับปรุงกระบวนการออกแบบโดยตรง</li> <li>2. งานที่มีลักษณะการปรับปรุง เปลี่ยนแปลง และพัฒนาในระดับเพิ่มข้อมูลต้นฉบับ (source code) เพื่อพัฒนาระบบการทำงานให้ดีขึ้น โดยมีการปรับปรุงระบบอย่างมีนัยสำคัญ</li> <li>3. โครงการที่มีการเก็บข้อมูลเชิงประสิทธิภาพและประเมินผลเพื่อให้สอดคล้องกับงานวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยี จะต้องแสดงให้เห็นชัดเจนว่าหลังจากการนำเทคโนโลยีสารสนเทศและซอฟต์แวร์มาใช้พัฒนาแล้วระบบการทำงานดีขึ้นได้อย่างไร โดยต้องมีการปรับปรุงระบบหรือสำรวจความต้องการ รวมถึงแสดงผลลัพธ์หรือตัวชีวิตที่ชัดเจนซึ่งมีได้นำเข้ามาเพื่อทดแทนระบบเดิมเพียงอย่างเดียว</li> </ol> <p>ทั้งนี้ ผลลัพธ์ที่ได้จะต้องสอดคล้องกับลักษณะงานวิจัยและพัฒนา</p>
รูปแบบ	<p>อาจจัดทำได้หลายรูปแบบทั้งที่เป็นรูปเล่ม หรือ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ซึ่งประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. มีคำอธิบาย/ชี้แจงโดยชัดเจนประกอบผลงานนั้น เช่น คู่มือที่อธิบายการใช้งานหลักการของวิธีการทำงานและหน้าที่ของซอฟต์แวร์ดังกล่าวอย่างละเอียดและชัดเจน เพื่อแสดงให้เห็นว่าเป็นผลงานที่ทำให้เกิดการพัฒนาและความก้าวหน้าทางวิชาการ หรือเสริมสร้างความรู้หรือก่อให้เกิดประโยชน์ต่อสาขาวิชานั้นๆ ได้อย่างไร ในแง่ใด</li> <li>2. ต้องผ่านการพิสูจน์หรือแสดงหลักฐานเป็นรายละเอียดให้ครบถ้วนที่แสดงถึงคุณค่าของผลงานนั้นด้วย</li> </ol>
การเผยแพร่	<p>มีหลักฐานการนำซอฟต์แวร์ไปใช้หรือประยุกต์ใช้อย่างแพร่หลายต่อวงวิชาการหรือวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง โดยต้องแสดงหลักฐานว่าได้ผ่านการประเมินคุณภาพ โดยคณะผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชานั้นๆ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง (peer reviewer) มาจากหลากหลายสถาบัน</p>
ลักษณะคุณภาพ	<p><u>ระดับ B</u> เป็นงานที่มีกระบวนการวิจัยทุกขั้นตอน ถูกต้อง เหมาะสมตามระเบียบวิธีวิจัยซึ่งแสดงให้เห็นถึงความก้าวหน้าทางวิชาการหรือนำไปประยุกต์ใช้ได้</p> <p><u>ระดับ A</u> ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับ B และต้อง</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. เป็นผลงานที่แสดงถึงการวิเคราะห์และนำเสนอผลเป็นความรู้ใหม่ที่ลึกซึ้งกว่างานเดิม ที่เคยมีผู้ศึกษามาแล้ว</li> <li>2. เป็นประโยชน์ด้านวิชาการอย่างกว้างขวาง หรือสามารถนำไปประยุกต์ได้อย่างแพร่หลาย</li> </ol>

ลักษณะคุณภาพ (ต่อ)	ระดับ A+ ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับ A และต้องได้รับการอ้างอิงและใช้งานอย่างกว้างขวางในวงวิชาการหรือวิชาชีพที่เกี่ยวข้องในระดับชาติ
--------------------	---

## 2.11 ผลงานรับใช้ท้องถิ่นและสังคม

นิยาม	ผลงานที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมหรือท้องถิ่นที่เกิดขึ้นโดยใช้ความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาอย่างน้อยหนึ่งสาขาวิชา และปรากฏผลที่สามารถประเมินได้เป็นรูปธรรมโดยประจักษ์ต่อสาธารณะ ผลงานที่เป็นประโยชน์ต่อท้องถิ่นและสังคมนี้ต้องเป็นผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้นทางด้านใดด้านหนึ่ง หรือหลายด้าน เกี่ยวกับชุมชน วิถีชีวิต การศึกษา ศิลปวัฒนธรรม สิ่งแวดล้อม อาชีพเศรษฐกิจ การเมืองการปกครอง คุณภาพชีวิต หรือสุขภาพ หรือเป็นผลงานที่นำไปสู่การจดทะเบียนสิทธิบัตรหรือทรัพย์สินทางปัญญา ในรูปแบบอื่นที่สามารถแสดงได้เป็นที่ประจักษ์ว่าสามารถใช้แก้ปัญหาหรือพัฒนาสังคม และก่อให้เกิดประโยชน์อย่างชัดเจน หรือเป็นการเปลี่ยนแปลงในความตระหนัก และการรับรู้ในปัญหาและแนวทางแก้ไขของชุมชน ทั้งนี้ ไม่นับรวมงานที่แสวงหากำไร และได้รับผลตอบแทนส่วนบุคคลในเชิงธุรกิจ
รูปแบบ	<p>จัดทำเป็นเอกสารและมีคำอธิบายหรือคำชี้แจงที่ชัดเจน รายละเอียดเนื้อหาของเอกสารแสดงให้เห็นถึงองค์ประกอบอย่างน้อยประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. การมีส่วนร่วมและการยอมรับของท้องถิ่นและสังคมเป้าหมาย</li> <li>2. สภาพการณ์ของท้องถิ่นและสังคมก่อนการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น</li> <li>2. กระบวนการที่ทำให้ท้องถิ่นและสังคมเกิดการเปลี่ยนแปลงที่ดีขึ้น</li> <li>4. ความรู้หรือความเชี่ยวชาญที่ใช้ในการทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลง</li> <li>5. การคาดการณ์สิ่งที่จะตามมาหลังจากการเปลี่ยนแปลงได้เกิดขึ้นแล้ว</li> <li>6. การประเมินผลลัพธ์การเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นจากความรู้ หรือความเชี่ยวชาญจากสาขาของผู้ยื่นขอ</li> <li>7. แนวทางการติดตามและธำรงรักษาพัฒนาการที่เกิดขึ้นให้คงอยู่ต่อไป</li> </ol> <p>การจัดทำเอกสารผลงานต้องสามารถแสดงให้เห็นถึงการมีส่วนร่วมและการยอมรับของกลุ่มเป้าหมายหรือท้องถิ่น นอกจากเอกสารแสดงผลงานดังกล่าวข้างต้นแล้ว อาจแสดงหลักฐานเพิ่มเติมอื่นๆ เกี่ยวกับผลงาน เช่น รูปภาพ หรือการบันทึกเป็นวิดิทัศน์ ภาพยนตร์ แล็บเสียง</p> <p>การพัฒนาหรือการแก้ปัญหาในพื้นที่ที่มีการบูรณาการศาสตร์หลายสาขา สามารถขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการรับใช้ท้องถิ่นและสังคมได้จากผลความสำเร็จของทุกสาขา โดยผู้ขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการจะต้องแสดงให้เห็นถึงความเชี่ยวชาญในการใช้ศาสตร์นั้นๆ เพื่อร่วมพัฒนาหรือแก้ปัญหาจนทำให้พื้นที่นั้นเกิดการเปลี่ยนแปลงอย่างเห็นได้ชัดเจน</p>
การเผยแพร่	<p>การเผยแพร่ผลงานวิชาการรับใช้ท้องถิ่นและสังคมทำได้โดยการจัดเวทีนำเสนอผลงานในพื้นที่หรือการเปิดให้เยี่ยมชมพื้นที่และจะต้องมีการเผยแพร่สู่สาธารณะอย่างกว้างขวางในลักษณะใดลักษณะหนึ่งที่สอดคล้องกับผลงาน โดยการเผยแพร่นั้นจะต้องมีการบันทึกเอกสารหรือเป็นลายลักษณ์อักษรที่สามารถใช้อ้างอิงได้ หรือศึกษาค้นคว้าต่อไปได้</p> <p>ทั้งนี้ ต้องแสดงหลักฐานว่าได้ผ่านการประเมินคุณภาพ โดยคณะผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชานั้นๆ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง (peer reviewer) ที่มาจากหลากหลายสถาบัน</p>

ลักษณะคุณภาพ	<p><b>ระดับ B</b> ลักษณะของผลงานต้องแสดงให้เห็นถึงความเชี่ยวชาญในสาขาของผู้ยื่นขอ มีการแสดงกระบวนการรวบรวมข้อมูลและสารสนเทศที่ชัดเจน มีการระบุปัญหาหรือความต้องการที่มาจากความร่วมมือของกลุ่มเป้าหมาย มีการแสดงการวิเคราะห์หรือสังเคราะห์ความรู้ที่สามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น หรือทำความเข้าใจสถานการณ์จนเกิดการเปลี่ยนแปลงที่ดีขึ้นอย่างเป็นที่ประจักษ์ หรือก่อให้เกิดการพัฒนาชุมชน ท้องถิ่น หรือสังคมนั้น</p> <p><b>ระดับ A</b> ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับ B และคุณภาพผลงานที่ยื่นขอจะต้องสามารถนำไปเป็นแบบอย่างให้กับท้องถิ่นหรือสังคมอื่นได้ หรือก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงเชิงนโยบาย หรือถูกนำไปใช้เป็นนโยบายในระดับจังหวัด หรือประเทศอย่างเป็นทางการ</p> <p><b>ระดับ A+</b> ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับ A ผลงานต้องส่งผลกระทบต่อสังคม หรือแวดวงวิชาการอย่างกว้างขวาง เป็นที่ยอมรับในระดับชาติหรือนานาชาติ หรือได้รับรางวัลจากองค์กรที่ได้รับการยอมรับในระดับนานาชาติ</p>
--------------	--

## 2.12 ผลงานนวัตกรรม

นิยาม	<p>ผลงานนวัตกรรมต้องเป็นสิ่งใหม่ หรือสิ่งที่พัฒนาให้ดีขึ้นกว่าเดิมอย่างมีนัยสำคัญ ซึ่งส่งผลให้เกิดการพัฒนามาตรฐาน ประสิทธิภาพ มูลค่า คุณภาพ และสามารถนำไปใช้ประโยชน์สร้างผลกระทบได้ในวงกว้างในเชิงพาณิชย์หรือในเชิงสาธารณะ และมีลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้</p> <p>(1) ผลงานนวัตกรรมด้านเทคโนโลยี เช่น ผลิตภัณฑ์ (product) การบริการ (service) กระบวนการเกี่ยวกับการผลิต (process) หรือ</p> <p>(2) ผลงานนวัตกรรมด้านสังคม เช่น การจัดโครงสร้างองค์ระบบบริหารจัดการ การบริหารการเงิน ธุรกิจ การตลาด หรือในการอื่นใด</p>
รูปแบบ	<p>จัดทำเป็นเอกสารและหลักฐานที่แสดงให้เห็นถึงบทบาทหน้าที่ของผู้ขอผลงาน กระบวนการพัฒนาผลงานนวัตกรรม การนำผลงานนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์หรือสาธารณะ รวมถึงผลลัพธ์และผลกระทบที่เกิดขึ้นจากผลงานนวัตกรรม โดยมีองค์ประกอบดังนี้</p> <p>1. เอกสารพร้อมหลักฐานข้อมูลคุณสมบัติประจำตำแหน่ง ที่แสดงถึงบทบาทหน้าที่ของผู้ขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการในด้านต่างๆ การสร้างทีมงานหรือเครือข่าย การผลักดันการนำผลงานไปใช้ประโยชน์และการถ่ายทอดความรู้สู่ผู้ใช้ประโยชน์ อาทิ ข้อมูลการพัฒนาบุคลากร (I&amp;E career preparation) ข้อมูลการพัฒนาเครือข่ายหรือเชื่อมโยงภาคส่วนอื่น (I&amp;E engagement)</p> <p>2. เอกสารพร้อมหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับผลงานนวัตกรรมที่สรุปข้อมูลที่แสดงให้เห็นการพัฒนาผลงาน สอดคล้องกับรูปแบบผลงานนวัตกรรมโดยสามารถจำแนกตามผลงานนวัตกรรมด้านเทคโนโลยีหรือผลงานนวัตกรรมด้านสังคม ซึ่งอย่างน้อยประกอบด้วยประเด็นดังนี้</p> <p>2.1 ข้อมูลของสถานการณ์ปัญหาก่อนการดำเนินการ</p> <p>2.2 คำอธิบายแนวทางและกระบวนการแก้ปัญหา หรือการทำให้เกิดคุณค่าในมิติใหม่ โดยระบุแนวทางใหม่ หรือวิธีการใหม่ หรือวิธีทำให้เกิดประสิทธิภาพหรือประสิทธิผลดีกว่าเดิม หรือวิธีที่ทำให้เกิดจากการพัฒนาที่เหมาะสมกับบริบทของประเทศไทย หรือวิธีที่ทำให้เกิดการพัฒนาลิขสิทธิ์หรือความรู้ใหม่ในประเทศจากกระบวนการวิศวกรรมย้อนรอย รวมถึงการมีส่วนร่วมของการกำหนดปัญหาและ</p>

รูปแบบ (ต่อ)	<p>แก้ปัญหา หรือการสร้างคุณค่าในมิติใหม่</p> <p>2.3 คำอธิบายถึงความรู้ความเชี่ยวชาญที่ใช้ในการแก้ปัญหาหรือการสร้างคุณค่า</p> <p>2.4 คำอธิบายถึงความรู้ใหม่ที่เกิดขึ้นภายหลังเสร็จสิ้นการดำเนินการ</p> <p>2.5 คำอธิบายถึงการดำเนินการหรือการนำผลงานไปใช้ประโยชน์</p> <p>2.6 คำอธิบายถึงผลลัพธ์หรือผลกระทบที่เกิดขึ้นต่อผู้ใช้</p> <p>3. เอกสารพร้อมหลักฐานประกอบการพิจารณาอื่นๆ (ถ้ามี) ผู้เสนอผลงานสามารถใช้เอกสารหลักฐานอื่นๆ เพิ่มเติมเพื่อประกอบการพิจารณา ซึ่งสามารถแสดงให้เห็นถึงความรู้ที่ใช้ในการพัฒนาบทบาทของผู้มีส่วนร่วมหรือภาคส่วนที่เกี่ยวข้องกับผลงานนวัตกรรม อาทิ</p> <p>3.1 ข้อมูลทรัพย์สินทางปัญญา (intellectual property)</p> <p>3.2 ข้อมูลในการนำผลงานไปต่อยอด/ สร้างมูลค่าเพิ่ม (entity creation)</p> <p>3.3 ข้อมูลการได้รับทุนจากภายนอก (sponsored research)</p> <p>3.4 ข้อมูลการนำไปใช้ประโยชน์ (use &amp; licensing) อาทิ หลักฐานการประเมินผลลัพธ์หรือผลกระทบทางเศรษฐกิจหรือสังคมที่สอดคล้องกับเป้าหมายของประเทศ หรือรายงานผลการประเมินผลกระทบจากผู้ประเมินอิสระ</p>
การเผยแพร่	<p>เผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่งที่แสดงให้เห็นว่าผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งเป็นบุคคลภายนอกที่มาจากหลากหลายสถาบัน (peer reviewer) ที่ได้รับการยอมรับ</p> <p>1. รายงานการพัฒนาผลงานนวัตกรรมและการนำไปใช้ประโยชน์ อาทิ</p> <p>1.1 รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์หรือรายงานเชิงเทคนิค (technical report) ที่ได้รับการสนับสนุนจากภาคอุตสาหกรรม (industry sponsored activities) รวมถึงสัญญาหรือข้อตกลงการทำงานร่วมกันแสดงถึงการนำผลงาน นวัตกรรมไปใช้ประโยชน์ ข้อมูลผลิตภัณฑ์ใหม่ (novel data/products) ข้อมูล วิธีการ/กระบวนการใหม่ (novel process /procedure) การออกแบบสิ่งประดิษฐ์ ซึ่งต้องได้รับการประเมินโดยผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องจากหลากหลายสถาบัน</p> <p>1.2 รายงานผลการประเมินผลกระทบจากผู้ประเมินอิสระที่แสดงถึงผลลัพธ์ผลกระทบที่เกิดขึ้นจากผลงานนวัตกรรม</p> <p>1.3 ในกรณีที่ผลงานนวัตกรรมไม่สามารถเปิดเผยต่อสาธารณะได้ต้องมีหลักฐานแสดงเหตุผล รวมถึงต้องมีหลักฐานยืนยันถึงการนำผลงานนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์</p> <p>2. เอกสารแสดงทรัพย์สินทางปัญญาของผลงานนวัตกรรม อาทิ สิทธิบัตร สิทธิบัตรการประดิษฐ์ อนุสิทธิบัตร เอกสารแสดงการได้รับการขึ้นทะเบียนบัญชีนวัตกรรมไทย</p> <p>3. การเผยแพร่ผลงานนวัตกรรมผ่านเวทีระดับชาติ หรือระดับนานาชาติที่เปิดโอกาสให้มีการนำเสนอผลงานด้านนวัตกรรมสู่สาธารณะ</p> <p>4. การแพร่หลาย (diffusion) ของเทคโนโลยีหรือนวัตกรรมที่ฝังตัว (embedded) ในผลิตภัณฑ์หรือกระบวนการผลิตหรือการบริการ</p>

ลักษณะคุณภาพ	<p><b>ผลงานนวัตกรรมด้านเทคโนโลยี</b></p> <p><b>ระดับ B</b></p> <p>1. เป็นผลงานนวัตกรรมที่มีการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมกับบริบทขององค์กรหรือพื้นที่ใดพื้นที่หนึ่ง โดยมีการดำเนินงานแบบครบกระบวนการครอบคลุมตั้งแต่การศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ปัญหา พัฒนาและทดสอบผลงานต้นแบบในสถานการณ์จริง หรือการพัฒนา หรือมาตรฐาน หรือคุณภาพที่สูงขึ้นหรือแสดงให้เห็นถึงขั้นเทคโนโลยี (Technology Readiness Level : TRL) ในระดับ 3 ขึ้นไป ที่ผ่านขั้นการพิสูจน์แนวคิด (proof-of-concept) และส่วนประกอบหรือชิ้นส่วนต่างๆ ผ่านการทดสอบ ตามมาตรฐานสากล และแสดงให้เห็นถึงศักยภาพในการนำไปใช้ประโยชน์ได้จริง</p> <p>2. นำไปสู่แนวทางการแก้ปัญหาจากความต้องการของผู้ใช้ประโยชน์และก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงที่ดีขึ้น และส่งผลกระทบต่อผู้ใช้งานหรือสร้างมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ (Economic Value Added : EVA) ที่สูงขึ้นโดยมีหลักฐานการวิเคราะห์ผลกระทบเชิงสังคม และเศรษฐกิจ</p> <p><b>ระดับ A</b></p> <p>1. ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับ B และเป็นการปรับปรุงผลิตภัณฑ์หรือกระบวนการที่มีความแตกต่างจากเดิมให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพดีขึ้น หรือการพัฒนาหรือมาตรฐานหรือคุณภาพที่สูงขึ้นหรือแสดงให้เห็นถึงขั้นเทคโนโลยี (Technology Readiness Level : TRL) ในระดับ 5 ขึ้นไป ที่ส่วนประกอบต่างๆ ของทั้งระบบผ่านการทดสอบว่าทำงานได้จริง เป็นต้นแบบระบบสมบูรณ์ (full function prototype) สามารถสัทธิการทำงานในสภาพแวดล้อมจริงตามมาตรฐานสากล และแสดงให้เห็นถึงศักยภาพในการนำไปใช้ประโยชน์ได้จริง</p> <p>2. นำไปสู่การต่อยอดหรือสร้างมูลค่าเพิ่มของผลงานด้วยการนำไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ (commercialization) หรือใช้ประโยชน์สู่สาธารณะและเห็นผลการเปลี่ยนแปลงเป็นที่ประจักษ์หรือสร้างมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ (Economic Value Added : EVA) ที่สูงขึ้น โดยมีหลักฐานการวิเคราะห์ผลกระทบเชิงสังคม และเศรษฐกิจ</p> <p><b>ระดับ A+</b></p> <p>1. เป็นผลงานนวัตกรรมที่มีการใช้เทคโนโลยีขั้นสูงหรือมีการบูรณาการศาสตร์ที่นำไปสู่การได้เทคโนโลยีใหม่หรือกระบวนการใหม่ หรือเป็นการเพิ่มคุณภาพและคุณสมบัติใหม่ๆ (key features) ของผลิตภัณฑ์หรือกระบวนการที่ดีขึ้นกว่าเดิมอย่างมีนัยสำคัญ หรือเกิดการขยายผลที่นำไปสู่การจัดตั้งธุรกิจใหม่ (entity creation) อาทิ จัดตั้งบริษัทวิสาหกิจเริ่มต้น (startup/spin-off) หรือการพัฒนาหรือมาตรฐานหรือคุณภาพที่สูงขึ้นหรือแสดงให้เห็นถึงขั้นเทคโนโลยี (Technology Readiness Level : TRL) ในระดับ 8 ขึ้นไป เป็นเทคโนโลยีที่ผ่านการทดสอบครบถ้วนสมบูรณ์ พร้อมนำไปใช้งานจริงในภาคการผลิตและบริการ (fully qualified) หรือประสบผลสำเร็จในการใช้งานจริง (proven) ตามมาตรฐานสากล และแสดงให้เห็นถึงศักยภาพในการนำไปใช้ประโยชน์เกิดผลสำเร็จเป็นรูปธรรม</p> <p>2. ได้รับการยอมรับระดับชาติหรือนานาชาติ และถูกนำไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ (commercialization) หรือใช้ประโยชน์สู่สาธารณะในวงกว้างหรือก่อให้เกิดการพัฒนาและปรับปรุงแบบก้าวกระโดดสู่ระดับประเทศหรือก่อให้เกิดสิ่งใหม่ใน</p>
--------------	--

<p>ลักษณะคุณภาพ (ต่อ)</p>	<p>อุตสาหกรรมที่นำไปสู่การผลิตหรือบริการมูลค่าสูงหรือสร้างมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ (Economic Value Added : EVA) ที่สูงขึ้นโดยมีหลักฐานการวิเคราะห์ผลกระทบเชิงสังคม และเศรษฐกิจ</p> <p><u>ผลงานนวัตกรรมด้านสังคม</u></p> <p><u>ระดับ B</u></p> <p>1. เป็นผลงานนวัตกรรมที่มีการดำเนินงานแบบครบกระบวนการ ครอบคลุมตั้งแต่ การศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ปัญหา การมีส่วนร่วมและยอมรับของสังคมเป้าหมาย พัฒนาออกแบบกระบวนการ ทดสอบผลงานต้นแบบในสถานการณ์จริงและมีการ ติดตามประเมินผลลัพธ์ หรือการพัฒนา หรือมาตรฐาน หรือคุณภาพที่สูงขึ้น หรือ แสดงให้เห็นถึงความพร้อมของความรู้และเทคโนโลยีด้านสังคม (Social Readiness Level : SRL) ในระดับ 3 ขึ้นไป ที่ผ่านการทดสอบแนวทางการพัฒนาหรือแก้ปัญหา ร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง หรือมีการตรวจสอบแนวทางการแก้ปัญหาโดยการทดสอบในพื้นที่นำร่องเพื่อยืนยันผลกระทบตามที่คาดว่าจะเกิดขึ้น เพื่อพิจารณา ความพร้อมขององค์ความรู้และเทคโนโลยีที่นำมาประยุกต์ใช้ ตามมาตรฐานสากล และแสดงให้เห็นถึงศักยภาพในการนำไปใช้ประโยชน์ได้จริง</p> <p>2. นำไปสู่แนวทางการแก้ปัญหาจากความต้องการของผู้ใช้ประโยชน์และก่อให้เกิด การเปลี่ยนแปลงที่ดีขึ้นและส่งผลกระทบทางบวกต่อผู้ใช้งานหรือสร้างมูลค่าเพิ่มทาง เศรษฐกิจ (Economic Value Added : EVA) ที่สูงขึ้นโดยมีหลักฐานการวิเคราะห์ ผลกระทบเชิงสังคมและเศรษฐกิจ</p> <p><u>ระดับ A</u></p> <p>1. ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับ B และมีการนำไปประยุกต์ใช้ในเชิงนโยบายหรือเชิง ระบบ หรือเชิงกลไกที่ก่อให้เกิดการพัฒนาในระดับองค์กรหรือเครือข่ายภาคส่วน (consortium) หรือชุมชนที่ดีขึ้นอย่างเป็นรูปธรรมหรือการพัฒนาหรือมาตรฐานหรือ คุณภาพที่สูงขึ้นหรือแสดงให้เห็นถึงความพร้อมของความรู้และเทคโนโลยีด้านสังคม (Social Readiness Level : SRL) ในระดับ 5 ขึ้นไปที่แนวทางในการแก้ปัญหาได้รับการ ตรวจสอบ และถูกนำเสนอแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องหรือสามารถนำผล การศึกษาไปประยุกต์ใช้ในสิ่งแวดล้อมอื่นร่วมกับการปรับปรุงแนวทางการพัฒนา การ แก้ปัญหา รวมถึงการทดสอบแนวทางการพัฒนาการแก้ปัญหาใหม่ในสภาพแวดล้อมที่ เกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตามมาตรฐานสากลและแสดงให้เห็นถึงศักยภาพใน การนำไปใช้ประโยชน์ได้จริง</p> <p>2. มีการนำไปใช้เป็นต้นแบบ หรือมีการถ่ายทอดการดำเนินงานไปยังองค์กรหรือ เครือข่ายองค์กรหรือชุมชนอื่น หรือสร้างมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ (Economic Value Added : EVA) ที่สูงขึ้น โดยมีหลักฐานการวิเคราะห์ผลกระทบเชิงสังคมและเศรษฐกิจ</p> <p><u>ระดับ A+</u></p> <p>1. ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับ A และต้องมีการนำไปใช้ในเชิงนโยบายหรือเชิงระบบ หรือเชิงกลไก หรือการสร้างหน่วยธุรกิจ ที่ทำงานลักษณะไม่แสวงหากำไรหรือ social enterprise ที่ก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงทางสังคมอย่างมีนัยสำคัญ (อาทิ นวัตกรรม ภาครัฐ นวัตกรรมสังคมดิจิทัล นวัตกรรมหน่วยเชื่อมโยง นวัตกรรมด้านเศรษฐกิจเชิง สังคม นวัตกรรมด้านเศรษฐกิจแบ่งปัน) ในวงกว้างอย่างเป็นรูปธรรม หรือการพัฒนา หรือมาตรฐานหรือคุณภาพที่สูงขึ้น หรือแสดงให้เห็นถึงความพร้อมของความรู้และ เทคโนโลยีด้านสังคม (Social Readiness Level : SRL) ในระดับ 8 ขึ้นไป ที่มีการ</p>
-------------------------------	--

ลักษณะคุณภาพ (ต่อ)	<p>เสนอแนวทางการพัฒนา การแก้ปัญหาในรูปแบบแผนการดำเนินงานที่สมบูรณ์และได้รับการยอมรับ หรือได้รับการยอมรับให้นำไปประยุกต์ใช้ได้กับสิ่งแวดล้อมอื่นๆ ได้จริงตามมาตรฐานสากล และแสดงให้เห็นถึงศักยภาพในการนำไปใช้ประโยชน์ได้จริง</p> <p>2. นำไปสู่การขยายผลในวงกว้าง ในระดับพื้นที่เขตภูมิสังคมหรือจังหวัดหรือภูมิภาคหรือประเทศหรือเป็นที่ยอมรับในระดับชาติหรือนานาชาติหรือได้รับรางวัลนวัตกรรมทางสังคมหรือรางวัลที่เกี่ยวข้องกับระบบนิเวศนวัตกรรมจากองค์กรที่ได้รับการยอมรับในระดับชาติหรือนานาชาติหรือสร้างมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ (Economic Value Added : EVA) ที่สูงขึ้น โดยมีหลักฐานการวิเคราะห์ผลกระทบต่อเชิงสังคมและเศรษฐกิจ</p> <p><u>ระดับ A+</u></p> <p>1. ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับ A และต้องมีการนำไปใช้ในเชิงนโยบายหรือเชิงระบบหรือเชิงกลไก หรือการสร้างหน่วยธุรกิจ ที่ทำงานลักษณะไม่แสวงหากำไรหรือ social enterprise ที่ก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงทางสังคมอย่างมีนัยสำคัญ (อาทิ นวัตกรรมภาครัฐ นวัตกรรมสังคมดิจิทัล นวัตกรรมหน่วยเชื่อมโยง นวัตกรรมด้านเศรษฐกิจเชิงสังคม นวัตกรรมด้านเศรษฐกิจแบ่งปัน) ในวงกว้างอย่างเป็นรูปธรรม</p> <p>2. นำไปสู่การขยายผลในวงกว้าง ในระดับพื้นที่เขตภูมิสังคมหรือจังหวัดหรือภูมิภาค หรือประเทศ หรือเป็นที่ยอมรับในระดับชาติหรือนานาชาติ หรือได้รับรางวัลนวัตกรรมทางสังคมหรือรางวัลที่เกี่ยวข้องกับระบบนิเวศนวัตกรรมจากองค์กรที่ได้รับการยอมรับในระดับชาติหรือนานาชาติ</p>
-----------------------	---

### กลุ่ม 3 ตำรา หนังสือ บทความทางวิชาการ

#### 3.1 ตำรา

นิยาม	<p>งานวิชาการที่ใช้สำหรับการเรียนการสอนทั้งวิชา หรือเป็นส่วนหนึ่งของวิชา ซึ่งเกิดจากการนำข้อค้นพบจากทฤษฎีจากงานวิจัยของผู้ขอ หรือความรู้ที่ได้จากการค้นคว้าศึกษามานวิเคราะห์ สังเคราะห์รวบรวมและเรียบเรียง โดยมีมีโนทัศน์ที่ผู้เขียนกำหนดให้เป็นแกนกลาง ซึ่งสัมพันธ์กับมีโนทัศน์ย่อยอื่นอย่างเป็นระบบ มีเอกภาพสัมพันธ์ภาพและสารัตถภาพตามหลักการเขียนที่ดี ใช้ภาษาที่เป็นมาตรฐานทางวิชาการ และให้ความรู้ใหม่อันเป็นความรู้สำคัญที่มีผลให้เกิดความเปลี่ยนแปลงต่อวงการวิชาการนั้นๆ</p> <p>เนื้อหาของตำราต้องมีความทันสมัยเมื่อพิจารณาถึงวันที่ผู้ขอยื่นเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ</p> <p>ทั้งนี้ผู้ขอกำหนดตำแหน่งจะต้องระบุวิชาที่เกี่ยวข้องในหลักสูตรที่ใช้ตำราเล่มที่เสนอขอตำแหน่งทางวิชาการด้วย</p> <p>ผลงานทางวิชาการที่เป็น “ตำรา” นี้อาจได้รับการพัฒนาขึ้นจากเอกสารคำสอนจนถึงระดับที่มีความสมบูรณ์ที่สุด ซึ่งผู้อ่านอาจเป็นบุคคลอื่นที่มีผู้ใช้เรียนในวิชานั้น แต่สามารถอ่านและทำความเข้าใจในสาระของตำรานั้นด้วยตนเองได้โดยไม่ต้องเข้าศึกษาในวิชานั้น</p> <p>หากผลงานทางวิชาการที่เคยเสนอเป็นเอกสารประกอบการสอนหรือเอกสารคำสอนไปแล้ว จะนำมาเสนอเป็นตำราไม่ได้ เว้นแต่จะมีการพัฒนาจนเห็นได้ชัดว่าเป็นตำรา</p>
-------	---

รูปแบบ	<p>เป็นรูปเล่มที่ประกอบด้วยคำนำ สารบัญ เนื้อเรื่อง การอธิบายหรือการวิเคราะห์ การสรุป การอ้างอิง บรรณานุกรม และดัชนีค้นคว้า ทั้งนี้ควรมีการอ้างอิงแหล่งข้อมูลที่ทันสมัยและครบถ้วนสมบูรณ์ การอธิบายสาระสำคัญมีความชัดเจน โดยอาจใช้ข้อมูล แผนภาพ ตัวอย่าง หรือกรณีศึกษาประกอบจนผู้อ่านสามารถทำความเข้าใจในสาระสำคัญนั้นได้โดยเบ็ดเสร็จ</p>
การเผยแพร่	<p>เผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง โดยต้องแสดงหลักฐานว่าได้ผ่านการประเมินโดยคณะผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชานั้นๆ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง (peer reviewer) ที่มาจากหลากหลายสถาบัน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. การเผยแพร่ด้วยวิธีการตีพิมพ์ หรือ</li> <li>2. การเผยแพร่โดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์อื่นๆ เช่น การเผยแพร่ในรูปแบบของซีดีรอม, e-learning, online learning</li> <li>3. การเผยแพร่เป็น e-book โดยสำนักพิมพ์ซึ่งเป็นที่ยอมรับการเผยแพร่งดงกล่าวนั้น จะต้องเป็นไปอย่างกว้างขวางมากกว่าการใช้ในการเรียนการสอนวิชาต่างๆ ในหลักสูตรเท่านั้น จำนวนพิมพ์เป็นดัชนีหนึ่งที่อาจแสดงการเผยแพร้อย่างกว้างขวางได้ แต่อาจใช้ดัชนีอื่นวัดความกว้างขวางในการเผยแพร่ได้เช่นกัน</li> </ol> <p>กรณีที่ได้มีการพิจารณาประเมินคุณภาพของตำราแล้วไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด การนำตำรานั้นไปแก้ไขปรับปรุงหรือเพิ่มเติมเนื้อหาในตำราเพื่อนำมาเสนอขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการครั้งใหม่ สามารถกระทำได้ แต่ให้มีการประเมินคุณภาพตำราที่ได้รับการปรับปรุงแก้ไขนั้นใหม่อีกครั้งหนึ่ง</p>
ลักษณะคุณภาพ	<p><u>ระดับ B</u> เป็นตำราที่มีเนื้อหาสาระทางวิชาการถูกต้องสมบูรณ์และทันสมัย มีแนวคิดและการนำเสนอที่ชัดเจนเป็นประโยชน์ต่อการเรียนการสอนในระดับอุดมศึกษา</p> <p><u>ระดับ A</u> ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับ B และต้อง</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. มีการวิเคราะห์และเสนอความรู้หรือวิธีการที่ทันสมัยต่อความก้าวหน้าทางวิชาการและเป็นประโยชน์ต่อวงวิชาการ</li> <li>2. มีการสอดแทรกความคิดริเริ่มและประสบการณ์หรือผลงานวิจัยของผู้เขียนที่เป็น การแสดงให้เห็นถึงความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อการเรียนการสอน</li> <li>3. สามารถนำไปใช้อ้างอิงอย่างกว้างขวางต่อวงวิชาการระดับชาติหรือระดับนานาชาติ มีความละเอียดและความลุ่มลึกทางวิชาการในระดับสูง</li> </ol> <p><u>ระดับ A+</u> ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับ A และต้อง</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. มีลักษณะเป็นงานที่มีการสังเคราะห์ และสร้างสรรค์องค์ความรู้ใหม่ (Body of Knowledge) หรือทฤษฎีใหม่ทางวิชาการในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง</li> <li>2. มีการกระตุ้นให้เกิดความคิดและค้นคว้าอย่างต่อเนื่อง โดยพิจารณาจากการได้รับการอ้างอิงอย่างกว้างขวางในระดับนานาชาติ</li> <li>3. เป็นที่เชื่อถือและยอมรับในวงวิชาการหรือวิชาชีพที่เกี่ยวข้องในระดับนานาชาติ</li> </ol>



## 3.2 หนังสือ

<p>นิยาม</p>	<p>งานวิชาการที่เกิดจากการค้นคว้าศึกษาความรู้ในเรื่องใดเรื่องหนึ่งอย่างรอบด้าน และลึกซึ้ง มีการวิเคราะห์ สังเคราะห์และเรียบเรียงอย่างเป็นระบบ ประกอบด้วยมโนทัศน์หลักที่เป็นแกนกลางและมโนทัศน์ย่อยที่สัมพันธ์กัน มีความละเอียดลึกซึ้ง ใช้ภาษาที่เป็นมาตรฐานทางวิชาการ ให้ทัศนะของผู้เขียนที่สร้างเสริมปัญญาความคิด และสร้างความแข็งแกร่งทางวิชาการให้แก่สาขาวิชานั้นๆ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง เนื้อหาของหนังสือไม่จำเป็นต้องสอดคล้องหรือเป็นไปตามข้อกำหนดของหลักสูตรหรือของวิชาใดวิชาหนึ่งในหลักสูตรและไม่จำเป็นต้องนำไปใช้ประกอบการเรียนการสอนในวิชาใดวิชาหนึ่ง</p> <p>เนื้อหาสาระของหนังสือต้องมีความทันสมัยเมื่อพิจารณาถึงวันที่ผู้เขียนเสนอขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ</p> <p>หากผลงานทางวิชาการที่เคยเสนอเป็นเอกสารประกอบการสอนหรือเอกสารคำสอนไปแล้ว จะนำมาเสนอเป็นหนังสือไม่ได้</p>
<p>รูปแบบ</p>	<p>เป็นรูปเล่มที่ประกอบด้วย คำนำ สารบัญ เนื้อเรื่อง การวิเคราะห์ การสรุป การอ้างอิงบรรณานุกรม และดัชนีค้นคว้า ที่ทันสมัยและครบถ้วนสมบูรณ์ โดยอาจมีข้อมูล แผนภาพ ตัวอย่าง หรือกรณีศึกษาประกอบด้วยก็ได้ ตามรูปแบบอย่างใดอย่างหนึ่งต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. เป็นงานที่นักวิชาการเขียนทั้งเล่ม (authored book) คือเอกสารที่ผู้เขียนเรียบเรียงขึ้นทั้งเล่มอย่างมีเอกภาพ มีรากฐานทางวิชาการที่มั่นคง และให้ทัศนะของผู้เขียนที่สร้างเสริมปัญญา ความคิด และสร้างความแข็งแกร่งทางวิชาการ</li> <li>2. เป็นงานวิชาการบางบทหรือส่วนหนึ่งในหนังสือที่มีผู้เขียนหลายคน (book chapter) โดยจะต้องมีความเป็นเอกภาพของเนื้อหาวิชาการ ซึ่งผู้อ่านสามารถทำความเข้าใจในสาระสำคัญนั้นได้โดยเบ็ดเสร็จในแต่ละบท และเป็นงานศึกษาค้นคว้าอย่างมีระบบ มีการวิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูลด้วยวิธีวิทยาอันเป็นที่ยอมรับจนได้ข้อสรุปที่ทำให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการ หรือนำไปประยุกต์ใช้ได้ กรณีที่ในแต่ละบทมีผู้เขียนหลายคนจะต้องระบุบทบาทหน้าที่ของแต่ละคนอย่างชัดเจน</li> </ol> <p>จำนวนบทที่จะนำมาแทนหนังสือ 1 เล่ม ต้องมีจำนวนอย่างน้อย 5 บทและมีจำนวนหน้ารวมกันแล้วไม่น้อยกว่า 80 หน้า โดยเนื้อหาสาระของบทในหนังสือทั้ง 5 บท จะต้องไม่ซ้ำซ้อนกันและอยู่ในขอบข่ายสาขาวิชาที่เสนอขอตำแหน่งทางวิชาการ ทั้งนี้ อาจอยู่ในหนังสือเล่มเดียวกันหรือหลายเล่มก็ได้ และสำหรับการประเมินคุณภาพจะต้องประเมินคุณภาพโดยรวมทั้งหมด</p>
<p>การเผยแพร่</p>	<p>เผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง โดยต้องแสดงหลักฐานว่าได้ผ่านการประเมินโดยคณะผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชานั้นๆ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง (peer reviewer) ที่มาจากหลากหลายสถาบัน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. การเผยแพร่ด้วยวิธีการตีพิมพ์</li> <li>2. การเผยแพร่โดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์ อาทิ การเผยแพร่ในรูปแบบของซีดีรอม</li> <li>3. การเผยแพร่เป็น e-book โดยสำนักพิมพ์ซึ่งเป็นที่ยอมรับ</li> </ol> <p>การเผยแพร่งดกล่าวนั้นจะต้องเป็นไปอย่างกว้างขวาง โดยจำนวนพิมพ์เป็นดัชนีหนึ่งที่อาจแสดงการเผยแพร่อย่างกว้างขวางได้ แต่อาจใช้ดัชนีอื่นวัดความกว้างขวางในการเผยแพร่ได้เช่นกัน</p>

การเผยแพร่ (ต่อ)	กรณีที่ได้มีการพิจารณาประเมินคุณภาพของหนังสือแล้วไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนดการนำหนังสือนั้นไปแก้ไขปรับปรุงหรือเพิ่มเติมเนื้อหาในหนังสือเพื่อนำมาเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการครั้งใหม่ สามารถกระทำได้ แต่ให้มีการประเมินคุณภาพหนังสือที่ได้รับการปรับปรุงแก้ไขนั้นใหม่อีกครั้งหนึ่ง
ลักษณะคุณภาพ	<p><b>ระดับ B</b> เป็นหนังสือที่มีเนื้อหาสาระทางวิชาการถูกต้องสมบูรณ์และทันสมัยมีแนวคิดและการนำเสนอที่ชัดเจนเป็นประโยชน์ต่อวงวิชาการ</p> <p><b>ระดับ A</b> ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับ B และต้อง</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. มีการวิเคราะห์และเสนอความรู้หรือวิธีการที่ทันสมัยต่อความก้าวหน้าทางวิชาการและเป็นประโยชน์ต่อวงวิชาการ</li> <li>2. มีการสอดแทรกความคิดริเริ่มและประสบการณ์หรือผลงานวิจัยที่เป็นการแสดงให้เห็นถึงความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อวงวิชาการ</li> <li>3. สามารถนำไปใช้อ้างอิงอย่างกว้างขวางต่อวงวิชาการระดับชาติหรือระดับนานาชาติมีความละเอียดและความคลุ่มลึกทางวิชาการในระดับสูง</li> </ol> <p><b>ระดับ A+</b> ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับ A และต้อง</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. มีลักษณะเป็นงานที่มีการสังเคราะห์ และสร้างสรรค์องค์ความรู้ใหม่ (Body of Knowledge) หรือทฤษฎีใหม่ทางวิชาการในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง</li> <li>2. มีการกระตุ้นให้เกิดความคิดและค้นคว้าอย่างต่อเนื่อง โดยพิจารณาจากการได้รับการอ้างอิงอย่างกว้างขวางในระดับนานาชาติ</li> <li>3. เป็นที่เชื่อถือและยอมรับในวงวิชาการหรือวิชาชีพที่เกี่ยวข้องในระดับนานาชาติ</li> </ol>

### 3.3 บทความทางวิชาการ

นิยาม	งานเขียนทางวิชาการซึ่งมีการกำหนดประเด็นที่ต้องการอธิบายหรือวิเคราะห์อย่างชัดเจน ทั้งนี้ มีการวิเคราะห์ประเด็นดังกล่าวตามหลักวิชาการ โดยมีการสำรวจวรรณกรรมเพื่อสนับสนุนจนสามารถสรุปผลการวิเคราะห์ในประเด็นนั้นได้ อาจเป็นการนำความรู้จากแหล่งต่างๆ มาประมวลร้อยเรียงเพื่อวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ โดยที่ผู้เขียนแสดงทัศนะทางวิชาการของตนไว้อย่างชัดเจนด้วย
รูปแบบ	ประกอบด้วยการนำความที่แสดงเหตุผลหรือที่มาของประเด็นที่ต้องการอธิบายหรือวิเคราะห์ กระบวนการอธิบายหรือวิเคราะห์และบทสรุป มีการอ้างอิงและบรรณานุกรมที่ครบถ้วนและสมบูรณ์
การเผยแพร่	<p>เผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง โดยต้องแสดงหลักฐานว่าได้ผ่านการประเมินโดยคณะผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชานั้นๆ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง (peer reviewer) ที่มาจากหลากหลายสถาบัน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. เผยแพร่ในรูปของบทความวิจัยในวารสารวิชาการ ดังต่อไปนี้ <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1 วารสารวิชาการระดับชาตินั้น ต้องเป็นวารสารที่มีคุณภาพและเป็นที่ยอมรับในวงวิชาการในสาขาวิชานั้นๆ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง โดยวารสารวิชานั้นต้องมีการตีพิมพ์อย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ เป็นระยะเวลาอย่างน้อย 3 ปี และมีการตรวจสอบคุณภาพของบทความโดยผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบบทความ (peer reviewer) ซึ่งเป็นบุคคลภายนอกจากหลากหลายสถาบัน อย่างน้อย 3 คน ทั้งนี้ วารสารวิชาการนั้น อาจเผยแพร่เป็นรูปเล่มสิ่งพิมพ์หรือเป็นสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ที่มีกำหนดการเผยแพร่</li> </ol> </li> </ol>

การเผยแพร่ (ต่อ)	<p>อย่างแน่นอนชัดเจน</p> <p>1.2 วารสารวิชาการระดับนานาชาตินั้น ต้องเป็นวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูลที ก.พ.อ. กำหนด ได้แก่ ERIC, MathsciNet, Pubmed, Scopus, Web of Science (เฉพาะในฐานข้อมูล SCIE, SSCI และ AHCI เท่านั้น), JSTOR และ Project Muse ทั้งนี้วารสารวิชาการนั้นอาจเผยแพร่เป็นรูปเล่มสิ่งพิมพ์หรือเป็นสื่ออิเล็กทรอนิกส์</p> <p>2. เผยแพร่ในหนังสือรวมบทความในรูปแบบอื่นที่มีการบรรณาธิการโดยคณะผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชานั้นๆ (Peer Reviewer) ประเมินคุณภาพ</p> <p>เมื่อได้เผยแพร่ “บทความวิชาการ” ตามลักษณะข้างต้นแล้ว การนำ “บทความวิชาการ” นั้นมาแก้ไขปรับปรุงหรือเพิ่มเติมส่วนใดส่วนหนึ่งเพื่อนำมาเสนอขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการและให้มีการประเมินคุณภาพ “บทความวิชาการ” นั้นอีกครั้งหนึ่งจะกระทำไม่ได้</p>
ลักษณะคุณภาพ	<p><u>ระดับ B</u> เป็นบทความทางวิชาการที่มีเนื้อหาสาระทางวิชาการถูกต้องสมบูรณ์และทันสมัยมีแนวคิดและการนำเสนอที่ชัดเจนเป็นประโยชน์ต่อวงวิชาการหรือวิชาชีพ</p> <p><u>ระดับ A</u> ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับ B และต้อง</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. มีการวิเคราะห์และเสนอความรู้หรือวิธีการที่ทันสมัยต่อความก้าวหน้าทางวิชาการและเป็นประโยชน์ต่อวงวิชาการหรือวิชาชีพ</li> <li>2. สามารถนำไปอ้างอิงในฐานข้อมูลอย่างกว้างขวางในระดับชาติมีความละเอียดและความคลุ่มลึกทางวิชาการในระดับสูง</li> </ol> <p><u>ระดับ A+</u> ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับ A และต้อง</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. มีลักษณะเป็นงานที่มีการสังเคราะห์ และสร้างสรรค์องค์ความรู้ใหม่ (Body of Knowledge) ทางวิชาการในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง</li> <li>2. มีการกระตุ้นให้เกิดความคิดและค้นคว้าอย่างต่อเนื่อง เป็นที่เชื่อถือและยอมรับในวงวิชาการหรือวิชาชีพที่เกี่ยวข้องในระดับชาติหรือนานาชาติ</li> </ol>

#### กลุ่ม 4 ผลงานทางวิชาการเพื่อขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการเฉพาะด้าน

##### 4.1 ด้านรับใช้ท้องถิ่นและสังคม

นิยาม	<p>ผลงานที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมหรือท้องถิ่นที่เกิดขึ้นโดยใช้ความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาอย่างน้อยหนึ่งสาขาวิชา และปรากฏผลที่สามารถประเมินได้เป็นรูปธรรมโดยประจักษ์ต่อสาธารณะ ผลงานที่เป็นประโยชน์ต่อท้องถิ่นและสังคมนี้ต้องเป็นผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้นทางด้านใดด้านหนึ่ง หรือหลายด้าน เกี่ยวกับชุมชน วิถีชีวิต การศึกษา ศิลปวัฒนธรรม สิ่งแวดล้อม อาชีพเศรษฐกิจ การเมืองการปกครอง คุณภาพชีวิตหรือสุขภาพ หรือเป็นผลงานที่นำไปสู่การจดทะเบียนสิทธิบัตรหรือทรัพย์สินทางปัญญา ในรูปแบบอื่นที่สามารถแสดงได้เป็นที่ประจักษ์ว่าสามารถใช้แก้ปัญหาหรือพัฒนาสังคมและก่อให้เกิดประโยชน์อย่างชัดเจน หรือเป็นการเปลี่ยนแปลงในความตระหนักและการรับรู้ในปัญหาและแนวทางแก้ไขของชุมชน ทั้งนี้ไม่นับรวมงานที่แสวงหากำไรและได้รับผลตอบแทนส่วนบุคคลในเชิงธุรกิจ</p>
-------	---

รูปแบบ	<p>จัดทำเป็นเอกสารและมีคำอธิบายหรือคำชี้แจงที่ชัดเจน รายละเอียดเนื้อหาของเอกสารแสดงให้เห็นถึงองค์ประกอบอย่างน้อยประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. การมีส่วนร่วมและการยอมรับของท้องถิ่นและสังคมเป้าหมาย</li> <li>2. สภาพการณ์ของท้องถิ่นและสังคมก่อนการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น</li> <li>3. กระบวนการที่ทำให้ท้องถิ่นและสังคมเกิดการเปลี่ยนแปลงที่ดีขึ้น</li> <li>4. ความรู้หรือความเชี่ยวชาญที่ใช้ในการทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลง</li> <li>5. การคาดการณ์สิ่งที่จะตามมาหลังจากการเปลี่ยนแปลงได้เกิดขึ้นแล้ว</li> <li>6. การประเมินผลลัพธ์การเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นจากความรู้ หรือความเชี่ยวชาญจากสาขาของผู้ยื่นขอ</li> <li>7. แนวทางการติดตามและธำรงรักษาพัฒนาการที่เกิดขึ้นให้คงอยู่ต่อไป</li> </ol> <p>การจัดทำเอกสารผลงานต้องสามารถแสดงให้เห็นถึงการมีส่วนร่วมและการยอมรับของกลุ่มเป้าหมายหรือท้องถิ่น นอกจากเอกสารแสดงผลงานดังกล่าวข้างต้นแล้ว อาจแสดงหลักฐานเพิ่มเติมอื่นๆ เกี่ยวกับผลงาน เช่น รูปภาพ หรือการบันทึกเป็นวิดิทัศน์ ภาพยนตร์ แล็บเสียง</p> <p>การพัฒนาหรือการแก้ปัญหาในพื้นที่ที่มีการบูรณาการศาสตร์หลายสาขา สามารถขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการรับใช้ท้องถิ่นและสังคมได้จากผลความสำเร็จของทุกสาขา โดยผู้ขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการจะต้องแสดงให้เห็นถึงความเชี่ยวชาญในการใช้ศาสตร์นั้นๆ เพื่อร่วมพัฒนาหรือแก้ปัญหานั้นทำให้พื้นที่นั้นเกิดการเปลี่ยนแปลงอย่างเห็นได้ชัดเจน</p>
การเผยแพร่	<p>การเผยแพร่ผลงานวิชาการรับใช้ท้องถิ่นและสังคมทำได้โดยการจัดเวทีนำเสนอผลงานในพื้นที่หรือการเปิดให้เยี่ยมชมพื้นที่ และจะต้องมีการเผยแพร่สู่สาธารณะอย่างกว้างขวางในลักษณะใดลักษณะหนึ่งที่สอดคล้องกับผลงาน โดยการเผยแพร่นั้นจะต้องมีการบันทึกเอกสารหรือเป็นลายลักษณ์อักษรที่สามารถใช้อ้างอิงได้หรือศึกษาค้นคว้าต่อไปได้</p> <p>ทั้งนี้ ต้องแสดงหลักฐานว่าได้ผ่านการประเมินคุณภาพ โดยคณะผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชานั้นๆ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง (peer reviewer) ที่มาจากหลากหลายสถาบัน</p>
ลักษณะคุณภาพ	<p><b>ระดับ B</b> ลักษณะของผลงานต้องแสดงให้เห็นถึงความเชี่ยวชาญในสาขาของผู้ยื่นขอ มีการแสดงกระบวนการรวบรวมข้อมูลและสารสนเทศที่ชัดเจน มีการระบุปัญหาหรือความต้องการที่มาจากการมีส่วนร่วมของกลุ่มเป้าหมาย มีการแสดงการวิเคราะห์หรือสังเคราะห์ความรู้ที่สามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น หรือทำความเข้าใจสถานการณ์จนเกิดการเปลี่ยนแปลงที่ดีขึ้นอย่างเป็นที่ประจักษ์ หรือก่อให้เกิดการพัฒนาชุมชนท้องถิ่น หรือสังคมนั้น</p> <p><b>ระดับ A</b> ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับ B และคุณภาพผลงานที่ยื่นขอจะต้องสามารถนำไปเป็นแบบอย่างให้กับท้องถิ่นหรือสังคมอื่นได้ หรือก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงเชิงนโยบายหรือถูกนำไปใช้เป็นนโยบายในระดับจังหวัด หรือประเทศอย่างเป็นรูปธรรม</p> <p><b>ระดับ A±</b> ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับ A ผลงานต้องส่งผลกระทบต่อสังคม หรือแวดวงวิชาการอย่างกว้างขวาง เป็นที่ยอมรับในระดับชาติหรือนานาชาติ หรือได้รับรางวัลจากองค์กรที่ได้รับการยอมรับในระดับนานาชาติ</p>

## 4.2 ด้านสร้างสรรค์สุนทรียะ ศิลปะ

นิยาม	ผลงานหรือชุดของผลงานสร้างสรรค์ที่แสดงให้เห็นถึงคุณค่าทางสุนทรียะศิลปะ โดยผลงานดังกล่าวต้องแสดงให้เห็นถึงความสามารถในการสร้างสรรค์ของเจ้าของผลงาน และต้องอธิบายได้ว่ามีแนวคิดจากปรัชญา จริยธรรม สุนทรียภาพ ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงคุณค่าของความจริง ความดี ความงาม พร้อมคำอธิบายอันก่อปรด้วยหลักวิชาที่เอื้อต่อการสร้างความรู้ ความเข้าใจ ความหมายและคุณค่าของงาน เช่น ผลงานสร้างสรรค์ด้านวรรณกรรม ด้านศิลปะการแสดงด้านดนตรี ด้านสถาปัตยกรรม การออกแบบ จิตรกรรม ประติมากรรม ภาพพิมพ์ หรือศิลปะด้านอื่นๆ
รูปแบบ	งานสร้างสรรค์ พร้อมบทวิเคราะห์ที่อธิบายหลักการ หลักวิชา และ/หรือความคิดเชิงทฤษฎี รวมทั้งกระบวนการและ/หรือเทคนิคในการสร้างงาน การวิเคราะห์สังเคราะห์ให้เห็นความรู้ในการพัฒนาต่อยอดผลงานการนำเสนอความรู้ใหม่ที่มีคุณค่าต่อการพัฒนาสาขาวิชาชีพและการศึกษา ตลอดจนการแสดงผลคุณค่าของผลงานที่เอื้อให้เกิดการตีความและการประเมินคุณค่าในหมู่ของผู้รับงาน
การเผยแพร่	<p>เผยแพร่สู่สาธารณชนในลักษณะใดลักษณะหนึ่งอย่างกว้างขวางมาแล้วไม่น้อยกว่า 4 เดือน โดยต้องแสดงหลักฐานเชิงประจักษ์ว่า ได้ผ่านการประเมินจากคณะผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชานั้นๆ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง (peer reviewer) ที่มาจากหลากหลายสถาบัน จำนวนไม่น้อยกว่าสามคนสำหรับระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ และไม่น้อยกว่าห้าคนสำหรับระดับรองศาสตราจารย์และระดับศาสตราจารย์ โดยการตัดสินใจของที่ประชุมต้องได้รับคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามเสียงสำหรับระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ ไม่น้อยกว่าสามในห้าเสียงในระดับรองศาสตราจารย์ และไม่น้อยกว่าสี่ในห้าเสียงในระดับศาสตราจารย์ ทั้งนี้ ผู้ทรงคุณวุฒิฯ (peer reviewer) ต้องมิได้สังกัดเดียวกันกับผู้ขอจำนวนไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง</p> <p><b>วิธีการเผยแพร่</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. วรรณกรรมต้นแบบหรือผลงานสร้างสรรค์ต้นแบบ และเอกสารประกอบต้องพิมพ์เผยแพร่ หรือเผยแพร่โดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์</li> <li>2. การจัดนิทรรศการ การจัดแสดง การแสดงสาธารณะ การบันทึกภาพ การบันทึกเสียง ภาพถ่าย แถบบันทึกภาพ หรือการแสดงผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์</li> <li>3. การเผยแพร่ที่เกิดจากการใช้งานจริงที่ได้รับการยอมรับในระดับชาติหรือนานาชาติ ตลอดจนการเผยแพร่ที่เกิดจากการได้รับเชิญไปบรรยายหรือในการประชุมวิชาการงานศิลป์หรือวิชาชีพในต่างประเทศ สำหรับศิลปะการแสดงต้องแสดงในกิจกรรมที่จัดโดยองค์การระดับประเทศ ซึ่งเป็นที่ยอมรับในวงวิชาชีพของสาขาวิชานั้นๆ ของประเทศไทยหรือนานาชาติ สถานที่นำเสนอผลงานสร้างสรรค์ระดับชาติหรือระดับนานาชาติต้องเป็นที่ยอมรับในวงการวิชาชีพนั้นๆ และต้องดำเนินกิจกรรมที่เกี่ยวข้องโดยเป็นเวทีแสดงผลงานอย่างต่อเนื่องมาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปี</li> </ol> <p><b>หมายเหตุ :</b> คุณสมบัติของผู้ที่ทำหน้าที่เป็น peer reviewer</p> <p>ผู้ทรงคุณวุฒิภายใน หมายถึง ผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาใกล้เคียง ซึ่งปัจจุบันมีสถานภาพเป็นบุคลากรประจำ เช่น อาจารย์ประจำ ผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญที่ยังคงปฏิบัติงานหรือปฏิบัติหน้าที่ประจำในสถาบันเดียวกับผู้ได้รับการประเมิน เป็นต้น</p> <p>ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก หมายถึง ผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญในสาขาวิชานั้น หรือ</p>

การเผยแพร่ (ต่อ)	สาขาวิชาใกล้เคียง โดยต้องเป็นบุคคลที่มีใช้บุคลากรของสถาบันอุดมศึกษาที่ผู้ขอสังกัด และไม่ได้อยู่ในบังคับบัญชาของสถาบันอุดมศึกษานั้น
ลักษณะคุณภาพ	<p><b>ระดับ B</b> เป็นผลงานที่มีคุณภาพทางการสร้างสรรค์ โดยสามารถอธิบายหลักการ แนวคิด กระบวนการ เทคนิค รวมถึงวิเคราะห์ สังเคราะห์ และสรุปผลเพื่อสื่อความให้กับผู้รับได้เป็นอย่างดี ซึ่งแสดงให้เห็นถึงความก้าวหน้าทางวิชาการด้านงานสร้างสรรค์และการศึกษาของศิลปะแขนงนั้นๆ และก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงหรือส่งผลกระทบต่อบุคคลหรือองค์กร</p> <p><b>ระดับ A</b> ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับ B และต้องเป็นตัวอย่างอันดีที่ยังประโยชน์เด่นชัด ต่อวิชาการด้านงานสร้างสรรค์และการศึกษาแขนงนั้นๆ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. เป็นผลงานที่แสดงถึงการวิเคราะห์ สังเคราะห์ นำเสนอผลเป็นความรู้ใหม่ที่ลึกซึ้งกว่างานเดิมที่เคยมีผู้ศึกษาหรือสร้างสรรค์มาแล้ว</li> <li>2. เป็นประโยชน์ด้านวิชาการอย่างกว้างขวาง และก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงหรือส่งผลกระทบต่อบุคคล องค์กร ชุมชน หรือสังคม หรือสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างแพร่หลาย หรือได้รับการจดสิทธิบัตรและมีการนำไปใช้อ้างอิงในผลงานอื่นๆ เป็นที่ยอมรับในระดับชาติหรือนานาชาติ</li> </ol> <p><b>ระดับ A±</b> ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับ A และต้องเป็นงานที่สร้างองค์ความรู้ใหม่หรือนำเสนอสิ่งใหม่ในด้านการสร้างสรรค์สุนทรียะ ศิลปะ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. เป็นงานบุกเบิกที่มีคุณค่ายิ่ง มีการวิเคราะห์ สังเคราะห์อย่างลึกซึ้งจนทำให้เกิดการสร้างความรู้ใหม่ ทำให้เกิดความก้าวหน้า เกิดการใช้ประโยชน์ในแนวทางหรือรูปแบบใหม่ๆ ก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงหรือส่งผลกระทบต่อชุมชนหรือสังคม หรือได้รับการจดสิทธิบัตรและมีหลักฐานการนำสิทธิบัตรไปใช้หรือประยุกต์ใช้อย่างกว้างขวาง</li> <li>2. เป็นที่ยอมรับและได้รับการอ้างอิงถึงอย่างกว้างขวางในวงวิชาการหรือวิชาชีพที่เกี่ยวข้องในระดับนานาชาติ</li> </ol>

#### 4.3 ผลงานการสอน

นิยาม	ผลงานการสอนในวิชาใดวิชาหนึ่งซึ่งกำหนดไว้ในหลักสูตรของสถาบันอุดมศึกษา หรือสถาบันอื่นที่ ก.พ.อ. กำหนด อันประกอบด้วย กระบวนการจัดการเรียนรู้ (แผนการสอน วิธีการสอน สื่อการสอน การวัดและประเมินผล) หรือนวัตกรรมการสอน อันเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชาการ หรือวิชาชีพ ได้ใช้ปฏิบัติในงานประจำมาแล้ว และเกิดผลลัพธ์ที่แสดงว่าผู้เรียนมีพัฒนาการและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่ดีขึ้นอย่างเห็นได้ชัด และก่อให้เกิดการเรียนรู้ทั้งในผู้เรียนและผู้สอน ได้รับการเผยแพร่ครบถ้วนสมบูรณ์ในสาขาวิชาการ หรือวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง หรือมีการถ่ายทอดสู่การใช้งานจริงในภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง
รูปแบบ	จัดทำเป็นเอกสารและมีคำอธิบายหรือคำชี้แจงรายละเอียดที่ชัดเจนรายละเอียดเนื้อหาของเอกสารที่นำเสนอ นั้น อย่างน้อยต้องประกอบด้วย สารสำคัญดังต่อไปนี้ <ol style="list-style-type: none"> <li>1. สภาพปัญหาที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอน หรือปัญหาด้านการเรียนรู้อของผู้เรียน</li> <li>2. ปรัชญา แนวคิด ทฤษฎี หลักการและเหตุผล ที่ผู้สอนใช้ในการออกแบบการเรียนการสอนที่เป็นนวัตกรรม หรือปรับปรุงประยุกต์จากของเดิมอย่างเห็นได้ชัดเพื่อแก้ปัญหาดังกล่าว เช่น รูปแบบการสอน หรือการสอนแนวใหม่ เทคนิค สื่อการสอน เทคโนโลยี</li> </ol>

รูปแบบ (ต่อ)	<p>ดิจิทัล งานประดิษฐ์คิดค้นที่พัฒนาขึ้น เป็นต้น</p> <p>3. หลักสูตรและรายละเอียดรายวิชา แผนการสอน สื่อการเรียนรู้ และวิธีการจัดการเรียนรู้/การสื่อการเรียนรู้</p> <p>4. กระบวนการในการนำไปใช้กับผู้เรียนในสถานการณ์จริงกระบวนการพัฒนาที่นำไปสู่การเปลี่ยนแปลงของพื้นที่เป้าหมาย</p> <p>5. ผลลัพธ์ที่แสดงว่าผู้เรียนมีพัฒนาการและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่ดีขึ้นอย่างเห็นได้ชัด และก่อให้เกิดการเรียนรู้ทั้งในผู้เรียนและผู้สอน โดยแสดงผลลัพธ์ของผู้เรียนทั้งรายบุคคล และรายกลุ่ม</p> <p>6. เอกสารหลักฐานผลการประเมินการสอนทุกกระบวนการวิชาชั้นหลัง 2 ปีการศึกษา สำหรับผู้ช่วยศาสตราจารย์และรองศาสตราจารย์ ผลการสอนเฉลี่ยระดับดีมาก และศาสตราจารย์ ผลการสอนเฉลี่ยระดับดีเด่น</p> <p>7. เอกสารหลักฐานผลการประเมินของคณะผู้ทรงคุณวุฒิ (peer reviewer) จากบุคคลภายนอก สำหรับผู้ช่วยศาสตราจารย์ต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิระดับมหาวิทยาลัย สำหรับรองศาสตราจารย์ต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิระดับชาติและสำหรับศาสตราจารย์ต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิระดับชาติหรือระดับนานาชาติ</p> <p><b>หมายเหตุ:</b> คุณสมบัติของผู้ที่ทำหน้าที่เป็น peer reviewer</p> <p>ผู้ทรงคุณวุฒิภายใน หมายถึง ผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาใกล้เคียง ซึ่งปัจจุบันมีสถานภาพเป็นบุคลากรประจำ เช่น อาจารย์ประจำ ผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญที่ยังคงปฏิบัติงานหรือปฏิบัติหน้าที่ประจำในสถาบันเดียวกับผู้ได้รับการประเมิน เป็นต้น</p> <p>ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก หมายถึง ผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาใกล้เคียง โดยต้องเป็นบุคคลที่มีใช่บุคลากรของสถาบันอุดมศึกษาที่ผู้ขอสังกัดและไม่ได้อยู่ในบังคับบัญชาของสถาบันอุดมศึกษานั้น</p> <p>ทั้งนี้ นอกจากเอกสารแสดงผลงานดังกล่าวข้างต้นแล้ว ต้องแสดงหลักฐานเชิงประจักษ์ของผลงานที่เป็นที่ยอมรับในระดับวิชาการ หรือวิชาชีพ โดยผลงานแต่ละชิ้นต้องมีหลักฐานเชิงประจักษ์ อย่างน้อย 2 รายการ ดังนี้</p> <p>(1) การนำไปใช้งานจริงโดยภาคส่วนที่เกี่ยวข้องภายในหน่วยงานต้นสังกัดระดับคณะ มหาวิทยาลัย เช่น การพัฒนาผู้เรียนกลุ่มอื่น การขยายผลใช้งานเป็นต้นแบบภายในคณะ มหาวิทยาลัย เป็นต้น</p> <p>(2) ผลงานอันเป็นทรัพย์สินทางปัญญาที่ไม่ใช่ลิขสิทธิ์ที่เข้าสู่กระบวนการขอรับการรับรองทรัพย์สินทางปัญญา เช่น หนังสือรับรองการยื่นคำขอรับอนุสิทธิบัตร สิทธิบัตร เป็นต้น</p> <p>(3) บทความฉบับสมบูรณ์เสนอในที่ประชุมวิชาการที่จัดโดยสมาคมวิชาการ หรือวิชาชีพ ที่มีการจัดอย่างต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 5 ปีทั้งในระดับชาติ หรือระดับนานาชาติที่มีการบรรณาธิการโดยคณะผู้ทรงคุณวุฒิจากหลากหลายสถาบัน และมีการประเมินคุณภาพ</p> <p>(4) บทความวิชาการในหนังสือรวมบทความ หรือวารสารวิชาการที่มีการบรรณาธิการโดยคณะผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชานั้นและสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องจากหลากหลายสถาบัน</p> <p>นอกจากนี้ ยังต้องแสดงหลักฐานที่แสดงถึงคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณความเป็นอาจารย์ โดยสรุปเป็นเอกสารที่มีสาระสำคัญ ดังนี้</p>
--------------	--

รูปแบบ (ต่อ)	<p>(1) ความเป็นผู้ใช้เวลาและผู้สร้างแรงบันดาลใจในการปฏิบัติงานเพื่อดูแลช่วยเหลือ ส่งเสริม พัฒนาผู้เรียนเป็นรายบุคคลตามศักยภาพและสร้างแรงบันดาลใจและความสัมพันธ์ระหว่าง “ครู” และ “ลูกศิษย์” ไม่เพียงทางวิชาการ หรือวิชาชีพ แต่รวมถึงสัมพันธ์ภาพที่ก่อให้เกิดความเอื้ออาทรระหว่างกัน นำไปสู่การปรับใช้หรือเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิตของลูกศิษย์</p> <p>(2) ความเป็นผู้ส่งเสริมสนับสนุนและมีคุณูปการต่อการศึกษา โดยได้รับการยอมรับจากวงวิชาการ หรือวิชาชีพ โดยต้องแสดงหลักฐานการได้รับรางวัลหรือการยกย่องจากสมาคมวิชาการ หรือวิชาชีพ</p>
การเผยแพร่	<p>เอกสารสรุปผลการจัดการเรียนรู้ในการปฏิบัติงานด้านการสอนที่ผ่านการใช้งานจริงไม่น้อยกว่า 2 ปีการศึกษา หรือ 4 ภาคการศึกษา หรือใช้งานจริงมาแล้วไม่น้อยกว่า 4 กระบวนการวิชา โดยต้องแสดงหลักฐานว่าได้ผ่านการประเมินคุณภาพโดยคณะผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจากหลากหลายสถาบันในสาขาวิชานั้นๆ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง (peer reviewer) ในระดับมหาวิทยาลัยสำหรับตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และในระดับชาติสำหรับตำแหน่งรองศาสตราจารย์และศาสตราจารย์</p>
ลักษณะคุณภาพ	<p><u>ระดับ B</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. แนวคิดการออกแบบการเรียนรู้ นวัตกรรม เป็นงานริเริ่มสร้างสรรค์ที่ปรับจากแนวคิดเดิม หรือเป็นแนวคิดใหม่</li> <li>2. มีข้อมูลหลักฐานชัดเจนว่าผลงานที่พัฒนาขึ้นมาไปสู่ผลลัพธ์การจัดการเรียนรู้ หรือสมรรถนะผู้เรียนเชิงประจักษ์ หรือคุณลักษณะของผู้เรียนที่พึงประสงค์ และต้องมีหลักฐานชัดเจนว่าผลการศึกษานำไปใช้ประโยชน์กับการพัฒนาผู้เรียนกลุ่มอื่นได้ การขยายผลใช้งานเป็นต้นแบบภายในคณะ มหาวิทยาลัย</li> </ol> <p><u>ระดับ A</u> ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับ B และต้องมีหลักฐานชัดเจนว่าผลการศึกษานำไปใช้ประโยชน์กับภาคส่วนที่เกี่ยวข้องภายนอกมหาวิทยาลัย โดยนิติบุคคลอื่น</p> <p><u>ระดับ A+</u> ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับ A และต้องมีหลักฐานชัดเจนว่าผลการศึกษาผ่านการรับรองมาตรฐานระดับชาติ หรือนานาชาติ</p>

#### 4.4 ผลงานนวัตกรรม

นิยาม	<p>ผลงานนวัตกรรมต้องเป็นสิ่งใหม่ หรือสิ่งที่พัฒนาให้ดีขึ้นกว่าเดิมอย่างมีนัยสำคัญ ซึ่งส่งผลให้เกิดการพัฒนามาตรฐาน ประสิทธิภาพ มูลค่า คุณภาพ และสามารถนำไปใช้ประโยชน์สร้างผลกระทบได้ในวงกว้างในเชิงพาณิชย์หรือในเชิงสาธารณะ และมีลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) ผลงานนวัตกรรมด้านเทคโนโลยี เช่น ผลิตภัณฑ์ (product) การบริการ (service) กระบวนการเกี่ยวกับการผลิต (process) หรือ</li> <li>(2) ผลงานนวัตกรรมด้านสังคม เช่น การจัดโครงสร้างองค์กร ระบบบริหารจัดการ การบริหารการเงิน ธุรกิจ การตลาด หรือในการอื่นใด</li> </ol>
รูปแบบ	<p>จัดทำเป็นเอกสารและหลักฐานที่แสดงให้เห็นถึงบทบาทหน้าที่ของผู้ผลงาน กระบวนการพัฒนาผลงานนวัตกรรม การนำผลงานนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์หรือสาธารณะ รวมถึงผลลัพธ์และผลกระทบที่เกิดขึ้นจากผลงานนวัตกรรม โดยมีองค์ประกอบดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. เอกสารพร้อมหลักฐานข้อมูลคุณสมบัติประจำตำแหน่ง ที่แสดงถึงบทบาทหน้าที่ของผู้ขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการในด้านต่างๆ การสร้างทีมงานหรือเครือข่าย การ</li> </ol>



รูปแบบ (ต่อ)	<p>ผลักดันการนำผลงานไปใช้ประโยชน์และการถ่ายทอดความรู้สู่ผู้ใช้ประโยชน์ อาทิ ข้อมูลการพัฒนาบุคลากร (I&amp;E career preparation) ข้อมูลการพัฒนาเครือข่ายหรือเชื่อมโยงภาคส่วนอื่น (I&amp;E engagement)</p> <p>2. เอกสารพร้อมหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับผลงานนวัตกรรมที่สรุปข้อมูลที่แสดงให้เห็นการพัฒนาผลงาน สอดคล้องกับรูปแบบผลงานนวัตกรรมโดยสามารถจำแนกตามผลงานนวัตกรรมด้านเทคโนโลยีหรือผลงานนวัตกรรมด้านสังคม ซึ่งอย่างน้อยประกอบด้วยประเด็นดังนี้</p> <p>2.1 ข้อมูลของสถานการณ์ปัญหาก่อนดำเนินการ</p> <p>2.2 คำอธิบายแนวทางและกระบวนการแก้ปัญหา หรือการทำให้เกิดคุณค่าในมิติใหม่ โดยระบุแนวทางใหม่ หรือวิธีการใหม่ หรือวิธีทำให้เกิดประสิทธิภาพหรือประสิทธิผลดีกว่าเดิม หรือวิธีที่ทำให้เกิดจากการพัฒนาที่เหมาะสมกับบริบทของประเทศไทย หรือวิธีที่ทำให้เกิดการพัฒนาลดต้นทุนหรือความรู้ใหม่ในประเทศจากกระบวนการวิศวกรรมย้อนรอย รวมถึงการมีส่วนร่วมของการกำหนดปัญหาและแก้ปัญหา หรือการสร้างคุณค่าในมิติใหม่</p> <p>2.3 คำอธิบายถึงความรู้ความเชี่ยวชาญที่ใช้ในการแก้ปัญหาหรือการสร้างคุณค่า</p> <p>2.4 คำอธิบายถึงความรู้ใหม่ที่เกิดขึ้นภายหลังเสร็จสิ้นการดำเนินการ</p> <p>2.5 คำอธิบายถึงการดำเนินการหรือการนำผลงานไปใช้ประโยชน์</p> <p>2.6 คำอธิบายถึงผลลัพธ์หรือผลกระทบที่เกิดขึ้นต่อผู้ใช้</p> <p>3. เอกสารพร้อมหลักฐานประกอบการพิจารณาอื่นๆ (ถ้ามี) ผู้เสนอผลงานสามารถใช้เอกสารหลักฐานอื่นๆ เพิ่มเติมเพื่อประกอบการพิจารณาซึ่งสามารถแสดงให้เห็นถึงความรู้ที่ใช้ในการพัฒนาบทบาทของผู้มีส่วนร่วมหรือภาคส่วนที่เกี่ยวข้องกับผลงานนวัตกรรม อาทิ</p> <p>3.1 ข้อมูลทรัพย์สินทางปัญญา (intellectual property)</p> <p>3.2 ข้อมูลในการนำผลงานไปต่อยอด/ สร้างมูลค่าเพิ่ม (entity creation)</p> <p>3.3 ข้อมูลการได้รับทุนจากภายนอก (sponsored research)</p> <p>3.4 ข้อมูลการนำไปใช้ประโยชน์ (use &amp; licensing) อาทิ หลักฐานการประเมินผลลัพธ์หรือผลกระทบทางเศรษฐกิจหรือสังคมที่สอดคล้องกับเป้าหมายของประเทศ หรือรายงานผลการประเมินผลกระทบจากผู้ประเมินอิสระ</p>
การเผยแพร่	<p>เผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่งที่แสดงให้เห็นว่าผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งเป็นบุคคลภายนอกที่มาจากหลากหลายสถาบัน (peer reviewer) ที่ได้รับการยอมรับ</p> <p>1. รายงานการพัฒนาผลงานนวัตกรรมและการนำไปใช้ประโยชน์ อาทิ</p> <p>1.1 รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์หรือรายงานเชิงเทคนิค (technical report) ที่ได้รับการสนับสนุนจากภาคอุตสาหกรรม (industry sponsored activities) รวมถึงสัญญาหรือข้อตกลงการทำงานร่วมกันแสดงถึงการนำผลงานนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์ ข้อมูลผลิตภัณฑ์ใหม่ (novel data/products) ข้อมูล วิธีการ/กระบวนการใหม่ (novel process /procedure) การออกแบบสิ่งประดิษฐ์ ซึ่งต้องได้รับการประเมินโดยผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องจากหลากหลายสถาบัน</p>

การเผยแพร่ (ต่อ)	<p>1.2 รายงานผลการประเมินผลกระทบจากผู้ประเมินอิสระที่แสดงถึงผลลัพธ์ผลกระทบที่เกิดขึ้นจากผลงานนวัตกรรม</p> <p>1.3 ในกรณีที่ผลงานนวัตกรรมไม่สามารถเปิดเผยต่อสาธารณะได้ต้องมีหลักฐานแสดงเหตุผล รวมถึงต้องมีหลักฐานยืนยันถึงการนำผลงานนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์</p> <p>2. เอกสารแสดงทรัพย์สินทางปัญญาของผลงานนวัตกรรม อาทิ สิทธิบัตร สิทธิบัตร การประดิษฐ์ อนุสิทธิบัตร เอกสารแสดงการได้รับการขึ้นทะเบียนบัญชี นวัตกรรมไทย</p> <p>3. การเผยแพร่ผลงานนวัตกรรมผ่านเวทีระดับชาติ หรือระดับนานาชาติที่เปิดโอกาสให้มีการนำเสนอผลงานด้านนวัตกรรมสู่สาธารณะ</p> <p>4. การแพร่หลาย (diffusion) ของเทคโนโลยีหรือนวัตกรรมที่ฝังตัว (embedded) ในผลิตภัณฑ์หรือกระบวนการผลิตหรือการบริการ</p>
ลักษณะคุณภาพ	<p><b>ผลงานนวัตกรรมด้านเทคโนโลยี</b></p> <p><b>ระดับ B</b></p> <p>1. เป็นผลงานนวัตกรรมที่มีการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมกับบริบทขององค์กรหรือพื้นที่ใดพื้นที่หนึ่ง โดยมีการดำเนินงานแบบครบกระบวนการครอบคลุมตั้งแต่การศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ปัญหา พัฒนาและทดสอบผลงานต้นแบบในสถานการณ์จริง หรือการพัฒนา หรือมาตรฐาน หรือคุณภาพที่สูงขึ้นหรือแสดงให้เห็นถึงขั้นเทคโนโลยี (Technology Readiness Level : TRL) ในระดับ 3 ขึ้นไป ที่ผ่านขั้นการพิสูจน์แนวคิด (proof-of-concept) และส่วนประกอบหรือชิ้นส่วนต่างๆ ผ่านการทดสอบ ตามมาตรฐานสากล และแสดงให้เห็นถึงศักยภาพในการนำไปใช้ประโยชน์ได้จริง</p> <p>2. นำไปสู่แนวทางการแก้ปัญหาจากความต้องการของผู้ใช้ประโยชน์และก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงที่ดีขึ้น และส่งผลกระทบต่อผู้ใช้งานหรือสร้างมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ (Economic Value Added : EVA) ที่สูงขึ้นโดยมีหลักฐานการวิเคราะห์ผลกระทบเชิงสังคม และเศรษฐกิจ</p> <p><b>ระดับ A</b></p> <p>1. ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับ B และเป็นการปรับปรุงผลิตภัณฑ์หรือกระบวนการที่มีความแตกต่างจากเดิมให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพดีขึ้น หรือการพัฒนาหรือมาตรฐานหรือคุณภาพที่สูงขึ้น หรือแสดงให้เห็นถึงขั้นเทคโนโลยี(Technology Readiness Level : TRL) ในระดับ 5 ขึ้นไป ที่ส่วนประกอบต่างๆ ของทั้งระบบผ่านการทดสอบว่าทำงานได้จริง เป็นต้นแบบระบบสมบูรณ์ (full function prototype) สามารถสัทธิการทำงานในสภาพแวดล้อมจริงตามมาตรฐานสากล และแสดงให้เห็นถึงศักยภาพในการนำไปใช้ประโยชน์ได้จริง</p> <p>2. นำไปสู่การต่อยอดหรือสร้างมูลค่าเพิ่มของผลงานด้วยการนำไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ (commercialization) หรือใช้ประโยชน์สู่สาธารณะ และเห็นผลการเปลี่ยนแปลงเป็นที่ประจักษ์หรือสร้างมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ (Economic Value Added : EVA) ที่สูงขึ้น โดยมีหลักฐานการวิเคราะห์ผลกระทบเชิงสังคม และเศรษฐกิจ</p> <p><b>ระดับ A+</b></p> <p>1. เป็นผลงานนวัตกรรมที่มีการใช้เทคโนโลยีขั้นสูงหรือมีการบูรณาการศาสตร์ที่นำไปสู่การได้เทคโนโลยีใหม่หรือกระบวนการใหม่ หรือเป็นการเพิ่มคุณภาพและคุณสมบัติใหม่ๆ (key features) ของผลิตภัณฑ์หรือกระบวนการที่ดีขึ้นกว่าเดิมอย่างมีนัยสำคัญ หรือเกิดการขยายผลที่นำไปสู่การจัดตั้งธุรกิจใหม่ (entity creation) อาทิ</p>

<p>ลักษณะคุณภาพ (ต่อ)</p>	<p>จัดตั้งบริษัทวิสาหกิจเริ่มต้น (startup/spin-off) หรือการพัฒนา หรือมาตรฐาน หรือคุณภาพที่สูงขึ้น หรือแสดงให้เห็นถึงขั้นเทคโนโลยี (Technology Readiness Level : TRL) ในระดับ 8 ขึ้นไป เป็นเทคโนโลยีที่ผ่านการทดสอบครบถ้วนสมบูรณ์ พร้อมนำไปใช้งานจริงในภาคการผลิตและบริการ (fully qualified) หรือประสบผลสำเร็จในการใช้งานจริง (proven) ตามมาตรฐานสากล และแสดงให้เห็นถึงศักยภาพในการนำไปใช้ประโยชน์เกิดผลสำเร็จเป็นรูปธรรม</p> <p>2. ได้รับการยอมรับระดับชาติ หรือนานาชาติ และถูกนำไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ (commercialization) หรือใช้ประโยชน์สู่สาธารณะในวงกว้างหรือก่อให้เกิดการพัฒนาและปรับปรุงแบบก้าวกระโดดสู่ระดับประเทศหรือก่อให้เกิดสิ่งใหม่ในอุตสาหกรรมที่นำไปสู่การผลิตหรือบริการมูลค่าสูงหรือสร้างมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ (Economic Value Added : EVA) ที่สูงขึ้นโดยมีหลักฐานการวิเคราะห์ผลกระทบเชิงสังคม และเศรษฐกิจ</p> <p><u>ผลงานนวัตกรรมด้านสังคม</u></p> <p><u>ระดับ B</u></p> <p>1. เป็นผลงานนวัตกรรมที่มีการดำเนินงานแบบครบกระบวนการ ครอบคลุมตั้งแต่การศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ปัญหา การมีส่วนร่วมและยอมรับของสังคมเป้าหมาย พัฒนาออกแบบกระบวนการ ทดสอบผลงานต้นแบบในสถานการณ์จริงและมีการติดตามประเมินผลลัพธ์ หรือการพัฒนา หรือมาตรฐาน หรือคุณภาพที่สูงขึ้น หรือแสดงให้เห็นถึงความพร้อมของความรู้และเทคโนโลยีด้านสังคม (Social Readiness Level : SRL) ในระดับ 3 ขึ้นไป ที่ผ่านการทดสอบแนวทางการพัฒนาหรือแก้ปัญหาร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง หรือมีการตรวจสอบแนวทางการแก้ปัญหาโดยการทดสอบในพื้นที่นำร่อง เพื่อยืนยันผลกระทบตามที่คาดว่าจะเกิดขึ้น เพื่อพิจารณาความพร้อมขององค์ความรู้และเทคโนโลยีที่นำมาประยุกต์ใช้ ตามมาตรฐานสากล และแสดงให้เห็นถึงศักยภาพในการนำไปใช้ประโยชน์ได้จริง</p> <p>2. นำไปสู่แนวทางการแก้ปัญหาจากความต้องการของผู้ใช้ประโยชน์และก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงที่ดีขึ้นและส่งผลกระทบทางบวกต่อผู้ใช้งานหรือสร้างมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ (Economic Value Added : EVA) ที่สูงขึ้นโดยมีหลักฐานการวิเคราะห์ผลกระทบเชิงสังคม และเศรษฐกิจ</p> <p><u>ระดับ A</u></p> <p>1. ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับ B และมีการนำไปประยุกต์ใช้ในเชิงนโยบายหรือเชิงระบบ หรือเชิงกลไกที่ก่อให้เกิดการพัฒนาในระดับองค์กรหรือเครือข่ายภาคส่วน (consortium) หรือชุมชน ที่ดีขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม หรือการพัฒนาหรือมาตรฐาน หรือคุณภาพที่สูงขึ้น หรือแสดงให้เห็นถึงความพร้อมของความรู้และเทคโนโลยีด้านสังคม (Social Readiness Level : SRL) ในระดับ 5 ขึ้นไปที่แนวทางในการแก้ปัญหาได้รับการตรวจสอบ และถูกนำเสนอแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง หรือสามารถนำผลการศึกษาไปประยุกต์ใช้ในสิ่งแวดล้อมอื่น ร่วมกับการปรับปรุงแนวทางการพัฒนา การแก้ปัญหา รวมถึงการทดสอบแนวทางการพัฒนาการแก้ปัญหาใหม่ในสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตามมาตรฐานสากล และแสดงให้เห็นถึงศักยภาพในการนำไปใช้ประโยชน์ได้จริง</p> <p>2. มีการนำไปใช้เป็นต้นแบบ หรือมีการถ่ายทอดการดำเนินงานไปยังองค์กรหรือเครือข่ายองค์กรหรือชุมชนอื่น หรือสร้างมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ (Economic Value</p>
-------------------------------	---

<p>ลักษณะคุณภาพ (ต่อ)</p>	<p>Added : EVA) ที่สูงขึ้น โดยมีหลักฐานการวิเคราะห์ผลกระทบเชิงสังคมและเศรษฐกิจ</p> <p><u>ระดับ A+</u></p> <p>1. ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับ A และต้องมีการนำไปใช้ในเชิงนโยบายหรือเชิงระบบ หรือเชิงกลไก หรือการสร้างหน่วยธุรกิจ ที่ทำงานลักษณะไม่แสวงหากำไรหรือ social enterprise ที่ก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงทางสังคมอย่างมีนัยสำคัญ (อาทิ นวัตกรรมภาครัฐ นวัตกรรมสังคมดิจิทัล นวัตกรรมหน่วยเชื่อมโยง นวัตกรรมด้านเศรษฐกิจเชิงสังคม นวัตกรรมด้านเศรษฐกิจแบ่งปัน) ในวงกว้างอย่างเป็นรูปธรรม หรือการพัฒนา หรือมาตรฐานหรือคุณภาพที่สูงขึ้น หรือแสดงให้เห็นถึงความพร้อมของความรู้และเทคโนโลยีด้านสังคม (Social Readiness Level : SRL) ในระดับ 8 ขึ้นไป ที่มีการเสนอ แนวทางการพัฒนา การแก้ปัญหาในรูปแบบแผนการดำเนินงานที่สมบูรณ์และได้รับการยอมรับ หรือ ได้รับการยอมรับให้นำไปประยุกต์ใช้ได้กับสิ่งแวดล้อมอื่นๆ ได้จริง ตามมาตรฐานสากล และแสดงให้เห็นถึงศักยภาพในการนำไปใช้ประโยชน์ได้จริง</p> <p>2. นำไปสู่การขยายผลในวงกว้าง ในระดับพื้นที่เขตภูมิสังคมหรือจังหวัดหรือภูมิภาค หรือประเทศ หรือเป็นที่ยอมรับในระดับชาติหรือนานาชาติ หรือได้รับรางวัลนวัตกรรมทางสังคมหรือรางวัลที่เกี่ยวข้องกับระบบนิเวศนวัตกรรมจากองค์กรที่ได้รับการยอมรับในระดับชาติหรือนานาชาติหรือสร้างมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ (Economic Value Added : EVA) ที่สูงขึ้น โดยมีหลักฐานการวิเคราะห์ผลกระทบเชิงสังคม และเศรษฐกิจ</p> <p><u>ระดับ A+</u></p> <p>1. ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับ A และต้องมีการนำไปใช้ในเชิงนโยบายหรือเชิงระบบ หรือเชิงกลไก หรือการสร้างหน่วยธุรกิจ ที่ทำงานลักษณะไม่แสวงหากำไรหรือ social enterprise ที่ก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงทางสังคมอย่างมีนัยสำคัญ (อาทิ นวัตกรรมภาครัฐ นวัตกรรมสังคมดิจิทัล นวัตกรรมหน่วยเชื่อมโยง นวัตกรรมด้านเศรษฐกิจเชิงสังคม นวัตกรรมด้านเศรษฐกิจแบ่งปัน) ในวงกว้างอย่างเป็นรูปธรรม</p> <p>2. นำไปสู่การขยายผลในวงกว้าง ในระดับพื้นที่เขตภูมิสังคมหรือจังหวัดหรือภูมิภาค หรือประเทศ หรือเป็นที่ยอมรับในระดับชาติหรือนานาชาติ หรือได้รับรางวัลนวัตกรรมทางสังคมหรือรางวัลที่เกี่ยวข้องกับระบบนิเวศนวัตกรรมจากองค์กรที่ได้รับการยอมรับในระดับชาติหรือนานาชาติ</p>
-------------------------------	---

#### 4.5 ผลงานศาสนา

<p>นิยาม</p>	<p>ผลงานที่มีคุณค่า และคุณูปการต่อบุคคล ชุมชน และสังคม ทั้งในระดับชาติและนานาชาติ โดยการนำหลักการทางศาสนาที่ผ่านการบูรณาการกับศาสตร์สมัยใหม่ เพื่อให้เกิดการพัฒนาจิตใจ และปัญญา เสริมสร้างชุมชน สังคมเศรษฐกิจ การศึกษา สิ่งแวดล้อม การเมือง และด้านอื่นๆ จนก่อให้เกิดประโยชน์ในวงกว้างอย่างเป็นรูปธรรม โดยมีลักษณะใดลักษณะหนึ่ง ดังต่อไปนี้</p> <p>1. เป็นผลงานจากการปฏิบัติ การออกแบบและพัฒนาสัปปายสถานที่เอื้อต่อการปฏิบัติ และออกแบบกระบวนการปฏิบัติที่เหมาะสมกับวิถีของชีวิตและสังคมโลก จนทำชุมชน และสังคมโลกเกิดสันติสุขในวงกว้าง โดยมุ่งพัฒนาจิตใจ สติ ปัญญา และพฤติกรรมของประชาชน</p> <p>2. เป็นผลงานจากการเผยแผ่ สร้างเครื่องมือการเผยแผ่ที่สมสมัยและเอื้อต่อการเผยแผ่หลักการทางศาสนา รวมถึงเสริมสร้างวิธีเผยแผ่ที่สามารถนำหลักธรรม</p>
--------------	---

<p>นิยาม (ต่อ)</p>	<p>คำสอนของศาสนาต่างๆ มาชี้นำชุมชน และสังคม เพื่อให้เกิดสันติสุข โดยต้องเป็นที่ยอมรับและเหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย</p> <p>3. เป็นผลงานจากการพัฒนาอย่างยั่งยืน ผลลัพธ์ที่เกิดจากการบูรณาการหลักการทางศาสนาออกไปทำหน้าที่ส่งเสริม และพัฒนาชุมชน สังคม สิ่งแวดล้อม การศึกษา นวัตกรรมทางศาสนา และอื่นๆ จนกลายเป็นต้นแบบในการเรียนรู้และก่อให้เกิดการพัฒนาที่ยั่งยืน โดยต้องชี้ให้เห็นว่าได้นำไปปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ</p> <p>4. เป็นผลงานจากการบูรณาการคำสอนทางศาสนาให้สอดคล้องกับศาสตร์สมัยใหม่ หรือใช้ภาษาสากลเป็นเครื่องมือในการนำเสนอหลักการทางศาสนาเพื่อให้สามารถเข้าถึงความต้องการ ของสังคมโลกที่เปลี่ยนแปลงไป</p> <p>5. เป็นผลงานจากการสร้างหลักวิชาการที่สอดคล้องกับหลักศาสนาเป็นทางเลือกคู่กับหลักวิชาการของประเทศตะวันตก เพื่อให้หลักการทางศาสนาเป็นองค์ความรู้ (body of knowledge) ที่สามารถนำไปเป็นกรอบในการพัฒนาองค์ความรู้ที่กว้างขวางมากยิ่งขึ้น</p>
<p>รูปแบบ</p>	<p>จัดทำเป็นเอกสารและมีคำอธิบายหรือคำชี้แจงรายละเอียดที่ชัดเจนรายละเอียดเนื้อหาของเอกสารที่นำเสนอ นั้น อย่างน้อยต้องประกอบด้วยสาระสำคัญดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ศึกษาวิเคราะห์สภาพปัญหา และความต้องการของบุคคล ชุมชน องค์กร และสังคมก่อนดำเนินการ</li> <li>2. ศึกษาวิเคราะห์แนวคิด ทฤษฎี และถอดแบบอย่างของความสำเร็จที่เกี่ยวข้องกับประเด็นที่จะวิจัยและพัฒนา</li> <li>3. ศึกษาวิเคราะห์หลักศาสนาที่เอื้อต่อการวิจัยและพัฒนา</li> <li>4. บูรณาการหลักศาสนากับศาสตร์สมัยใหม่ให้เหมาะกับสภาพปัญหาและความต้องการ</li> <li>5. สร้างรูปแบบ กระบวนการ หรือหลักสูตร</li> <li>6. พัฒนาบุคคล กลุ่มบุคคล หรือพื้นที่เป้าหมาย</li> <li>7. ประเมินผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการดำเนินการพัฒนาบุคคลหรือพื้นที่เป้าหมาย</li> <li>8. นำเสนอองค์ความรู้ใหม่ (body of knowledge)</li> <li>9. กระบวนการติดตาม รักษา และพัฒนาต่อยอดให้การพัฒนาในพื้นที่เป้าหมายมีความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืนต่อไป</li> </ol> <p>ทั้งนี้ นอกจากเอกสารแสดงผลงานดังกล่าวข้างต้นแล้ว ต้องแสดงหลักฐานเชิงประจักษ์ของผลงานที่เป็นที่ยอมรับของชุมชนและองค์กรต่างๆ สำหรับตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และขององค์กรและสังคมระดับชาติ สำหรับตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และเป็นที่ยอมรับในระดับชาติหรือนานาชาติสำหรับตำแหน่งศาสตราจารย์ โดยผลงานแต่ละชิ้นต้องมีหลักฐานเชิงประจักษ์ตามข้อ (1)-(4) อย่างน้อย 2 รายการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) หลักฐานเชิงประจักษ์ของการนำไปใช้งานจริง โดยภาคส่วนที่เกี่ยวข้องในระดับชุมชน องค์กรและสังคม</li> <li>(2) หลักฐานเชิงประจักษ์ของผลงานเป็นแนวปฏิบัติที่ดี (best practice) สามารถเป็นต้นแบบที่ดีที่นำไปศึกษาและต่อยอดได้</li> <li>(3) มีรูปภาพ วิดีทัศน์ ภาพยนตร์ หรือแถบเสียงที่มีการถอดบทเรียนแล้วนำเสนอผ่านช่องทางต่างๆ</li> <li>(4) มีการนำเสนอผลงานทางวิชาการที่ผ่านการลงมือปฏิบัติเผยแพร่ในระดับชาตินอกจากนี้ ยังต้องเสนอเอกสารและแสดงพยานหลักฐานที่แสดงถึงคุณธรรม</li> </ol>

รูปแบบ (ต่อ)	<p>จริยธรรมและจรรยาบรรณความเป็นอาจารย์ โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>(1) มุ่งมั่น และใส่ใจต่อธรรมชาติสิ่งแวดล้อมในวิถีทางที่ถูกต้องและเหมาะสม และเป็นแบบอย่างของนักสร้างระบบนิเวศแห่งการเรียนรู้ในโลกที่กำลังเปลี่ยนแปลงไป</p> <p>(2) ตั้งมั่นอยู่ในศีลธรรมจรรยาที่งดงาม มีความซื่อสัตย์สุจริตต่อวิชาชีพและเป็นแบบอย่างที่ดีในการดำเนินชีวิตแก่ผู้อื่นในชุมชน และสังคม ไม่มีความต่างปร้อยในการดำรงชีวิต</p> <p>(3) มีจิตเมตตากรุณาต่อเพื่อนมนุษย์ มุ่งพัฒนางานจิตอาสา ประารถนาให้ผู้อื่นมีความสุขจากการทำงาน เสียสละ อุทิศตนเพื่อประโยชน์ของมนุษยชาติ</p> <p>(4) มีปัญญาเพื่อพัฒนาและเปลี่ยนแปลงชุมชน และสังคม ใช้ปัญญาสร้างสรรค์คุณค่าต่อทางชุมชน สังคม ผ่านโครงการกิจกรรมต่างๆ อย่างเป็นรูปธรรม</p>
การเผยแพร่	<p>เอกสารสรุปผลการใช้หลักศาสนาในการปฏิบัติงานที่ผ่านการใช้งานจริงมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีการศึกษา หรือ 4 ภาคการศึกษา หรือ 4 กระบวนวิชาโดยต้องแสดงหลักฐานว่าได้ผ่านการประเมินคุณภาพโดยคณะผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มาจากหลากหลายสถาบันในสาขาวิชานั้นๆ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง (peer reviewer) ในระดับมหาวิทยาลัยสำหรับตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์และในระดับชาติสำหรับตำแหน่งรองศาสตราจารย์และศาสตราจารย์</p>
ลักษณะคุณภาพ	<p><u>ระดับ B</u> ผลงานที่มีหลักฐานชัดเจนว่า ก่อให้เกิดผลกระทบทางบวกต่อการเปลี่ยนแปลงทางจิตใจ และพฤติกรรมของกลุ่มบุคคลในชุมชนหรือในพื้นที่เป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม หรือโครงการ</p> <p><u>ระดับ A</u> ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับ B และต้องก่อให้เกิดผลกระทบทางบวกต่อการเปลี่ยนแปลงทางจิตใจ และพฤติกรรมของกลุ่มบุคคลในพื้นที่เป้าหมายระดับชาติที่เข้าร่วมกิจกรรมจนสามารถนำไปสู่ผลกระทบทางบวกต่อชุมชน องค์กร</p> <p><u>ระดับ A+</u> ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับ A และต้องก่อให้เกิดผลกระทบทางบวกต่อการเปลี่ยนแปลงทางจิตใจ และพฤติกรรมของกลุ่มบุคคลในพื้นที่เป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม นำไปสู่ผลกระทบทางบวกต่อชุมชน องค์กร และสังคม ระดับชาติภูมิภาค และนานาชาติ จนกลายเป็นองค์ความรู้ใหม่ (body of knowledge) และเป็นกรณีศึกษาที่ดี (best practice) ซึ่งก่อให้เกิดการศึกษาดูงานแล้วนำไปขยายผลไปสู่การพัฒนาต่อยอดในพื้นที่อื่นๆ ต่อไป</p>

### หลักเกณฑ์การแต่งตั้งอาจารย์ประจำให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการทั่วไป

ตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. 2564 กำหนดหลักเกณฑ์ ดังนี้

ตำแหน่งทาง วิชาการ	ผลงานทางวิชาการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (โดยวิธีปกติ)	<p>ผลงานทางวิชาการต้องประกอบด้วยผลงานที่มีคุณภาพระดับ B และมีปริมาณอย่างน้อย ดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. งานวิจัย 2 เรื่อง <u>หรือ</u></li> <li>2. งานวิจัย 1 เรื่อง และผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น 1 รายการ <u>หรือ</u></li> <li>3. งานวิจัย 1 เรื่อง และตำราหรือหนังสือ 1 เล่ม</li> </ol> <p>โดยงานวิจัยตามข้อ 1-3 อย่างน้อย 1 เรื่อง ผู้ขอต้องเป็นผู้ประพันธ์อันดับแรก (first author) หรือผู้ประพันธ์บรรณกิจ (corresponding author)</p> <p>สำหรับการเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการสาขาวิชาทางสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์นั้น ผู้ขออาจใช้ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นที่ได้รับการประเมินให้มีคุณภาพระดับ B หรือบทความทางวิชาการที่ได้รับการประเมินให้มีคุณภาพระดับ A แทนงานวิจัยตามข้อ 2-3 ได้ โดยที่ผลงานอย่างน้อย 1 เรื่อง ผู้ขอต้องเป็นผู้ประพันธ์อันดับแรก (first author)</p>
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (โดยวิธีพิเศษ)	<p>ให้เสนอผลงานทางวิชาการและให้ดำเนินการตามวิธีการเช่นเดียวกับการแต่งตั้งตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์วิธีปกติโดยอนุโลม โดยให้แต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจำนวนอย่างน้อยสามคน พิจารณาผลงานทางวิชาการและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ การตัดสินใจของที่ประชุม ต้องได้รับคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ ทั้งนี้ ผลงานทางวิชาการต้องมีคุณภาพอยู่ในระดับ B</p>
รองศาสตราจารย์ (โดยวิธีปกติ)	<p>อาจเสนอผลงานทางวิชาการ ได้ 3 วิธี ดังนี้</p> <p><u>วิธีที่ 1</u> ผลงานทางวิชาการต้องประกอบด้วยผลงานที่มีคุณภาพระดับ B และมีปริมาณอย่างน้อย ดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. งานวิจัย 2 เรื่อง <u>หรือ</u></li> <li>2. งานวิจัย 1 เรื่อง และผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น 1 รายการ</li> </ol> <p><u>และ</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3. ตำรา หรือ หนังสือ 1 เล่ม</li> </ol> <p>โดยที่งานวิจัยตาม 1-2 ต้องได้รับการเผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ หรือระดับชาติ ตามที่ ก.พ.อ. กำหนด และอย่างน้อย 1 เรื่อง ผู้ขอต้องเป็นผู้ประพันธ์อันดับแรก (first author) หรือผู้ประพันธ์บรรณกิจ (corresponding author) และตำราหรือหนังสืออย่างน้อย 1 เล่ม ผู้ขอต้องเป็นผู้ประพันธ์อันดับแรก (first author)</p> <p><u>วิธีที่ 2</u> ผลงานทางวิชาการต้องประกอบด้วยผลงานที่มีคุณภาพและมีปริมาณ ดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. งานวิจัยอย่างน้อย 3 เรื่อง มีคุณภาพระดับ A อย่างน้อย 2 เรื่อง และมีคุณภาพระดับ B อย่างน้อย 1 เรื่อง <u>หรือ</u></li> <li>2. งานวิจัยอย่างน้อย 2 เรื่อง มีคุณภาพระดับ A และผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นอย่างน้อย 1 เรื่อง มีคุณภาพระดับ B</li> </ol> <p>โดยที่งานวิจัยตาม 1-2 ต้องได้รับการเผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ หรือระดับชาติ ตามที่ ก.พ.อ. กำหนด และอย่างน้อย 2 เรื่อง ที่มีคุณภาพระดับ A ผู้ขอต้องเป็น</p>

ตำแหน่งทางวิชาการ	ผลงานทางวิชาการ
รองศาสตราจารย์ (โดยวิธีปกติ) (ต่อ)	<p>ผู้ประพันธ์อันดับแรก (first author) หรือผู้ประพันธ์บรรณกิจ (corresponding author) สำหรับการเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการสาขาวิชาทางสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ วิธีที่ 2 นั้น ผู้ขออาจใช้ตำราหรือหนังสืออย่างน้อย 2 เล่ม ที่มีคุณภาพระดับ A ซึ่งผู้ขอต้องเป็นผู้ประพันธ์อันดับแรก (first author) และอย่างน้อย 1 เล่ม ที่มีคุณภาพระดับ B แทนผลงานตามข้อ 1-2 ได้</p> <p>ผลงานทางวิชาการทุกประเภทต้องเป็นผลงานหลังจากที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ เว้นแต่กรณีที่ใช้ผลงานทางวิชาการก่อนการได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ผลงานนั้นต้องได้รับการเผยแพร่ไม่เกิน 5 ปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และนำมาใช้ได้ไม่เกินจำนวน 1 ใน 3 ของผลงานที่นำมาเสนอขอ กำหนดตำแหน่ง โดยมีผลการประเมินคุณภาพของผลงานใหม่หลังจากที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ที่ผ่านเกณฑ์ จำนวนอย่างน้อย 2 เรื่องด้วย</p> <p>ในกรณีที่ผู้ขอเสนอผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น ซึ่งเป็นผลงานรับใช้ท้องถิ่นและสังคมที่มีเนื้อหาสาระและรูปแบบที่เป็นเรื่องเดียวกัน แต่ดำเนินการคนละพื้นที่หากเป็นการดำเนินการในลักษณะที่ขยายผลเชิงพื้นที่จากพื้นที่เดียวไปสู่หลายพื้นที่ให้ครอบคลุมกว้างขึ้น โดยมีตัวแปรที่แตกต่างกัน ก่อให้เกิดกลไกใหม่ มีการเปลี่ยนแปลงรูปแบบ และมีการพัฒนาต่อยอดซึ่งต้องไม่ใช้งานเดียวกันและซ้ำซ้อนกัน ผู้ขออาจสามารถนำมาเสนอขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการได้โดยอนุโลม</p> <p>วิธีที่ 3 สำหรับการเสนอขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการสาขาวิชาทางวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิศวกรรมศาสตร์ แพทยศาสตร์ และสาขาวิชาอื่นๆ ตามที่ ก.พ.อ. กำหนด ผู้ขอต้องเสนอเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณา ดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. งานวิจัยอย่างน้อย 10 เรื่อง ที่ได้รับการเผยแพร่ในวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูล Quartile 1 และ Quartile 2 ของ Scopus หลังจากที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ โดยอย่างน้อย 5 เรื่อง ผู้ขอต้องเป็นผู้ประพันธ์อันดับแรก (first author) หรือเป็นผู้ประพันธ์บรรณกิจ (corresponding author) และ</li> <li>2. มีงานวิจัยที่ได้รับการอ้างอิงจาก Scopus โดยรวม (life-time citation) อย่างน้อย 500 รายการ โดยไม่นับงานวิจัยที่อ้างอิงตนเอง และ</li> <li>3. มีค่า life-time h-index (Scopus) ไม่น้อยกว่า 8 และ</li> <li>4. เป็นหัวหน้าโครงการวิจัย (principal investigator) ที่ได้รับทุนจากแหล่งทุนภายนอกสถาบัน ตามจำนวนเงินที่สภาสถาบันกำหนด อย่างน้อย 5 โครงการ (life-time)</li> </ol> <p>สำหรับการเสนอขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการสาขาวิชาทางบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ และสาขาวิชาอื่นๆ ตามที่ ก.พ.อ. กำหนด ผู้ขอต้องเสนอเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณา ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. งานวิจัยอย่างน้อย 5 เรื่อง ที่ได้รับการเผยแพร่ในวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูล Scopus หลังจากที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ โดยอย่างน้อย 3 เรื่อง ผู้ขอต้องเป็นผู้ประพันธ์อันดับแรก (first author) หรือเป็นผู้ประพันธ์บรรณกิจ (corresponding author) และ</li> <li>2. มีงานวิจัยที่ได้รับการอ้างอิงจาก Scopus โดยรวม (life-time citation) อย่างน้อย</li> </ol>



ตำแหน่งทางวิชาการ	ผลงานทางวิชาการ
รองศาสตราจารย์ (โดยวิธีพิเศษ)	<p>150 รายการ โดยไม่นับงานวิจัยที่อ้างอิงตนเอง และ</p> <p>3. มีค่า life-time h-index (Scopus) ไม่น้อยกว่า 4 และ</p> <p>4. เป็นหัวหน้าโครงการวิจัย (principal investigator) ที่ได้รับทุนจากแหล่งทุนภายนอกสถาบัน ตามจำนวนเงินที่สภาสถาบันกำหนด อย่างน้อย 5 โครงการ (life-time)</p> <p>ทั้งนี้ หากคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการพิจารณาเห็นว่าจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในประกาศ ก.พ.อ. และผลงานทางวิชาการเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดแล้ว ให้นำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติโดยไม่ต้องแต่งตั้งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการให้เสนอผลงานทางวิชาการได้เฉพาะวิธีที่ 1 เท่านั้น และให้ดำเนินการตามวิธีการเช่นเดียวกับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์วิธีปกติโดยอนุโลม โดยให้แต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจำนวนอย่างน้อย 3 คน พิจารณาผลงานทางวิชาการและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ การตัดสินของที่ประชุมต้องได้รับคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ ทั้งนี้ ผลงานทางวิชาการต้องมีคุณภาพอยู่ในระดับ A</p>
ศาสตราจารย์ (โดยวิธีปกติ)	<p>อาจเสนอผลงานทางวิชาการได้ 3 วิธี ดังนี้</p> <p><u>วิธีที่ 1</u> ผลงานทางวิชาการต้องประกอบด้วยผลงานที่มีคุณภาพระดับ A และมีปริมาณดังต่อไปนี้</p> <p>1. งานวิจัยอย่างน้อย 5 เรื่อง ต้องได้รับการเผยแพร่ในวารสารวิชาการที่อยู่ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามที่ ก.พ.อ. กำหนด <u>หรือ</u></p> <p>2. งานวิจัยอย่างน้อย 1 เรื่อง ต้องได้รับการเผยแพร่ในวารสารวิชาการที่อยู่ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามที่ ก.พ.อ. กำหนด และผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นที่ต้องได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ ตามที่ ก.พ.อ. กำหนด รวมกันทั้งหมดอย่างน้อย 5 เรื่อง</p> <p><u>และ</u></p> <p>3. ตำรา หรือ หนังสือ อย่างน้อย 1 เล่ม</p> <p>โดยที่ผลงานตามข้อ 1-2 อย่างน้อย 2 เรื่อง ผู้ขอต้องเป็นผู้ประพันธ์อันดับแรก (first author) หรือผู้ประพันธ์บรรณกิจ (corresponding author) และตำราหรือหนังสืออย่างน้อย 1 เล่ม ผู้ขอต้องเป็นผู้ประพันธ์อันดับแรก (first author)</p> <p><u>วิธีที่ 2</u> ผลงานทางวิชาการต้องประกอบด้วยผลงานที่มีคุณภาพและมีปริมาณ ดังต่อไปนี้</p> <p>1. งานวิจัยอย่างน้อย 5 เรื่อง ต้องได้รับการเผยแพร่ในวารสารวิชาการที่อยู่ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามที่ ก.พ.อ. กำหนด ที่มีคุณภาพระดับ A+ อย่างน้อย 2 เรื่อง และมีคุณภาพระดับ A อย่างน้อย 3 เรื่อง <u>หรือ</u></p> <p>2. งานวิจัยอย่างน้อย 1 เรื่อง ต้องได้รับการเผยแพร่ในวารสารวิชาการที่อยู่ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามที่ ก.พ.อ. กำหนด และผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นที่ต้องได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติตามที่ ก.พ.อ. กำหนด รวมกันทั้งหมดอย่างน้อย 5 เรื่อง โดยที่ผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 2 เรื่อง ต้องมีคุณภาพระดับ A+ และอีกอย่างน้อย 3 เรื่อง มีคุณภาพระดับ A <u>หรือ</u></p> <p>3. งานวิจัยอย่างน้อย 10 เรื่อง ต้องได้รับการเผยแพร่ในวารสารวิชาการที่อยู่ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามที่ ก.พ.อ. กำหนด ที่มีคุณภาพระดับ A</p> <p>โดยที่ผลงานตามข้อ 1-2 อย่างน้อย 2 เรื่อง ที่มีคุณภาพระดับ A+ และอย่างน้อย 1 เรื่อง ที่มีคุณภาพระดับ A ผู้ขอต้องเป็นผู้ประพันธ์อันดับแรก (first author) <u>หรือ</u></p>

ตำแหน่งทาง วิชาการ	ผลงานทางวิชาการ
ศาสตราจารย์ (โดยวิธีปกติ) (ต่อ)	<p>ผู้ประพันธ์บรรณกิจ (corresponding author) สำหรับผลงานตาม ข้อ 3 อย่างน้อย 6 เรื่อง ที่มีคุณภาพระดับ A ผู้ขอต้องเป็นผู้ประพันธ์อันดับแรก (first author) หรือผู้ประพันธ์บรรณกิจ (corresponding author)</p> <p>สำหรับการเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการสาขาวิชาทางสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์นั้น ผู้ขออาจเสนอผลงานทางวิชาการได้ ดังนี้</p> <p><u>วิธีที่ 1</u> ผลงานทางวิชาการต้องประกอบด้วยผลงานที่มีคุณภาพระดับ A และมีปริมาณดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. งานวิจัยอย่างน้อย 2 เรื่อง ต้องได้รับการเผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติหรือระดับชาติตามที่ ก.พ.อ. กำหนด <u>หรือ</u></li> <li>2. งานวิจัยอย่างน้อย 1 เรื่อง ต้องได้รับการเผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติหรือระดับชาติตามที่ ก.พ.อ. กำหนด และผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นรวมกันทั้งหมดอย่างน้อย 2 เรื่อง</li> </ol> <p><u>และ</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3. ตำรา หรือ หนังสือ อย่างน้อย 2 เล่ม</li> </ol> <p>โดยที่ผลงานตามข้อ 1-2 อย่างน้อย 2 เรื่อง ผู้ขอต้องเป็นผู้ประพันธ์อันดับแรก (first author) หรือผู้ประพันธ์บรรณกิจ (corresponding author) และตำราหรือหนังสืออย่างน้อย 1 เล่ม ผู้ขอต้องเป็นผู้ประพันธ์อันดับแรก (first author)</p> <p><u>วิธีที่ 2</u> ผลงานทางวิชาการต้องประกอบด้วยผลงานที่มีคุณภาพ ระดับ A+ และมีปริมาณดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. งานวิจัยอย่างน้อย 3 เรื่อง ต้องได้รับการเผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติหรือระดับชาติตามที่ ก.พ.อ. กำหนด <u>หรือ</u></li> <li>2. งานวิจัยอย่างน้อย 1 เรื่อง ต้องได้รับการเผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติหรือระดับชาติ ตามที่ ก.พ.อ. กำหนด และผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นรวมกันทั้งหมดอย่างน้อย 3 เรื่อง <u>หรือ</u></li> <li>3. ตำรา หรือ หนังสือ อย่างน้อย 3 เล่ม</li> </ol> <p>โดยที่ผลงานตามข้อ 1-2 อย่างน้อย 3 เรื่อง ผู้ขอต้องเป็นผู้ประพันธ์อันดับแรก (first author) หรือผู้ประพันธ์บรรณกิจ (corresponding author) สำหรับตำราหรือหนังสือ ผู้ขอต้องเป็นผู้ประพันธ์อันดับแรก (first author)</p> <p>ผลงานทางวิชาการทุกประเภทต้องเป็นผลงานหลังจากที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ เว้นแต่กรณีที่ใช้ผลงานทางวิชาการก่อนการได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ผลงานนั้นต้องได้รับการเผยแพร่ไม่เกิน 5 ปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และนำมาใช้ได้ไม่เกินจำนวน 1 ใน 3 ของผลงานที่นำมาเสนอขอ กำหนดตำแหน่ง โดยมีผลการประเมินคุณภาพของผลงานใหม่หลังจากที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ที่ผ่านเกณฑ์ จำนวนอย่างน้อย 2 เรื่องด้วย</p> <p>ในกรณีที่ผู้ขอเสนอผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น ซึ่งเป็นผลงานรับใช้ท้องถิ่นและสังคมที่มีเนื้อหาสาระและรูปแบบที่เป็นเรื่องเดียวกัน แต่ดำเนินการคนละพื้นที่หากเป็นการดำเนินการในลักษณะที่ขยายผลเชิงพื้นที่จากพื้นที่เดียวไปสู่หลายพื้นที่ให้ครอบคลุมกว้างขึ้น โดยมีตัวแปรที่แตกต่างกัน ก่อให้เกิดกลไกใหม่ มีการเปลี่ยนแปลงรูปแบบ และมีการพัฒนา</p>

ตำแหน่งทาง วิชาการ	ผลงานทางวิชาการ
ศาสตราจารย์ (โดยวิธีปกติ) (ต่อ)	<p>ต่อยอด ซึ่งต้องไม่ซ้ำงานเดียวกันและซ้ำซ้อนกัน ผู้ขออาจสามารถนำมาเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการได้โดยอนุโลม</p> <p>วิธีที่ 3 สำหรับการเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการสาขาวิชาทางวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิศวกรรมศาสตร์ แพทยศาสตร์ และสาขาวิชาอื่นๆ ตามที่ ก.พ.อ. กำหนด ผู้ขอต้องเสนอเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณา ดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. งานวิจัยอย่างน้อย 10 เรื่อง ที่ได้รับการเผยแพร่ในวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูล Quartile 1 และ Quartile 2 ของ Scopus หลังจากที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ โดยผู้ขอต้องเป็นผู้ประพันธ์อันดับแรก (first author) หรือเป็นผู้ประพันธ์บรรณกิจ (corresponding author) และ</li> <li>2. มีงานวิจัยที่ได้รับการอ้างอิงจาก Scopus โดยรวม (life-time citation) อย่างน้อย 1,000 รายการ โดยไม่นับงานวิจัยที่อ้างอิงตนเอง และ</li> <li>3. มีค่า life-time h-index (Scopus) ไม่น้อยกว่า 18 และ</li> <li>4. เป็นหัวหน้าโครงการวิจัย (principal investigator) ที่ได้รับทุนจากแหล่งทุนภายนอกสถาบัน ตามจำนวนเงินที่สภาสถาบันกำหนด อย่างน้อย 10 โครงการ (life-time)</li> </ol> <p>สำหรับการเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการสาขาวิชาทางบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ และสาขาวิชาอื่นๆ ตามที่ ก.พ.อ. กำหนด ผู้ขอต้องเสนอเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณา ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. งานวิจัยอย่างน้อย 10 เรื่อง ที่ได้รับการเผยแพร่ในวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูล Scopus หลังจากที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเป็นรองศาสตราจารย์ โดยผู้ขอต้องเป็นผู้ประพันธ์อันดับแรก (first author) หรือเป็นผู้ประพันธ์บรรณกิจ (corresponding author) และ</li> <li>2. มีงานวิจัยที่ได้รับการอ้างอิงจาก Scopus โดยรวม (life-time citation) ซึ่งไม่นับงานวิจัยที่อ้างอิงตนเอง ดังต่อไปนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>- สาขาวิชาทางบริหารธุรกิจ อย่างน้อย 500 รายการ</li> <li>- สาขาวิชาทางเศรษฐศาสตร์ อย่างน้อย 200 รายการ และ</li> </ul> </li> <li>3. มีค่า life-time h-index (Scopus) ไม่น้อยกว่า 8 และ</li> <li>4. เป็นหัวหน้าโครงการวิจัย (principal investigator) ที่ได้รับทุนจากแหล่งทุนภายนอกสถาบัน ตามจำนวนเงินที่สภาสถาบันกำหนด อย่างน้อย 10 โครงการ (life-time)</li> </ol> <p>ทั้งนี้ หากคณะกรรมการพิจารณาคำแหน่งทางวิชาการพิจารณาเห็นว่าจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในประกาศ ก.พ.อ. และผลงานทางวิชาการเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดแล้ว ให้นำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติโดยไม่ต้องแต่งตั้งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการ</p>
ศาสตราจารย์ (โดยวิธีพิเศษ)	<p>ให้เสนอผลงานทางวิชาการได้เฉพาะวิธีที่ 1 เท่านั้น และให้ดำเนินการตามวิธีการเช่นเดียวกับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์วิธีปกติโดยอนุโลม โดยให้แต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจำนวนอย่างน้อย 3 คน พิจารณาผลงานทางวิชาการและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ การตัดสินใจที่ประชุมต้องได้รับคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ ทั้งนี้ ผลงานทางวิชาการต้องมีคุณภาพอยู่ในระดับ A+</p>

### หลักเกณฑ์การแต่งตั้งอาจารย์ประจำให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการเฉพาะด้าน

ตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. 2564 กำหนดหลักเกณฑ์ ดังนี้

#### การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการด้วยผลงานรับใช้ท้องถิ่นและสังคม

ตำแหน่งทางวิชาการ	ผลงานทางวิชาการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (โดยวิธีปกติ)	ต้องประกอบด้วยผลงานอย่างน้อย 1 เรื่อง ซึ่งมีคุณภาพระดับ B และได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด โดยผู้ขอต้องเป็นผู้ประพันธ์อันดับแรก (first author)
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (โดยวิธีพิเศษ)	ให้เสนอผลงานทางวิชาการและให้ดำเนินการตามวิธีการเช่นเดียวกับการแต่งตั้งตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์วิธีปกติโดยอนุโลม โดยให้แต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจำนวนอย่างน้อย 3 คน พิจารณาผลงานทางวิชาการและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ การตัดสินใจของที่ประชุมต้องได้รับคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ ทั้งนี้ ผลงานทางวิชาการต้องมีคุณภาพอยู่ในระดับ B
รองศาสตราจารย์ (โดยวิธีปกติ)	อาจเสนอผลงานทางวิชาการได้ 2 วิธี ดังนี้ วิธีที่ 1 ผลงานอย่างน้อย 2 เรื่อง ซึ่งมีคุณภาพระดับ B หรือ วิธีที่ 2 ผลงานอย่างน้อย 1 เรื่อง ซึ่งมีคุณภาพระดับ A ผลงานตามวิธีที่ 1 และวิธีที่ 2 ต้องได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด โดยผู้ขอต้องเป็นผู้ประพันธ์อันดับแรก (first author)
รองศาสตราจารย์ (โดยวิธีพิเศษ)	ให้เสนอผลงานทางวิชาการได้เฉพาะวิธีที่ 1 เท่านั้น และให้ดำเนินการตามวิธีการเช่นเดียวกับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์วิธีปกติโดยอนุโลม โดยให้แต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจำนวนอย่างน้อย 3 คน พิจารณาผลงานทางวิชาการและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ การตัดสินใจของที่ประชุมต้องได้รับคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ ทั้งนี้ ผลงานทางวิชาการต้องมีคุณภาพอยู่ในระดับ A
ศาสตราจารย์ (โดยวิธีปกติ)	อาจเสนอผลงานทางวิชาการได้ 2 วิธี ดังนี้ วิธีที่ 1 ผลงานอย่างน้อย 2 เรื่อง ซึ่งมีคุณภาพระดับ A หรือ วิธีที่ 2 ผลงานอย่างน้อย 1 เรื่อง ซึ่งมีคุณภาพระดับ A+ ผลงานตามวิธีที่ 1 และวิธีที่ 2 ต้องได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด โดยผู้ขอต้องเป็นผู้ประพันธ์อันดับแรก (first author)
ศาสตราจารย์ (โดยวิธีพิเศษ)	ให้เสนอผลงานทางวิชาการได้เฉพาะวิธีที่ 1 เท่านั้น และให้ดำเนินการตามวิธีการเช่นเดียวกับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์วิธีปกติโดยอนุโลม โดยให้แต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจำนวนอย่างน้อย 3 คน พิจารณาผลงานทางวิชาการและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ การตัดสินใจของที่ประชุมต้องได้รับคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ ทั้งนี้ ผลงานทางวิชาการต้องมีคุณภาพอยู่ในระดับ A+

การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการด้วยผลงานสร้างสรรค์ด้านสุนทรียะ ศิลปะ

ตำแหน่งทางวิชาการ	ผลงานทางวิชาการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (โดยวิธีปกติ)	ต้องประกอบด้วยผลงานอย่างน้อย 2 เรื่อง ซึ่งมีคุณภาพระดับ B และต้องได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติหรือนานาชาติ ตามลักษณะการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการที่ ก.พ.อ. กำหนด โดยผู้ขอต้องเป็นผู้ดำเนินการหลักและมีส่วนร่วมในผลงานไม่น้อยกว่าร้อยละ 70
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (โดยวิธีพิเศษ)	ต้องประกอบด้วยผลงานอย่างน้อย 2 เรื่อง ซึ่งมีคุณภาพระดับ A และต้องได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติหรือนานาชาติ ตามลักษณะการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการที่ ก.พ.อ. กำหนด โดยผู้ขอต้องเป็นเจ้าของและเป็นผู้ดำเนินการเองทั้งหมด
รองศาสตราจารย์ (โดยวิธีปกติ)	ต้องประกอบด้วยผลงานอย่างน้อย 3 เรื่อง ซึ่งมีคุณภาพระดับ A อย่างน้อย 2 เรื่อง และคุณภาพระดับ B อย่างน้อย 1 เรื่อง และต้องได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ ตามลักษณะการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการที่ ก.พ.อ. กำหนด อย่างน้อย 1 เรื่อง โดยผู้ขอต้องเป็นผู้ดำเนินการหลักและมีส่วนร่วมในผลงานไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
รองศาสตราจารย์ (โดยวิธีพิเศษ)	ต้องประกอบด้วยผลงานอย่างน้อย 3 เรื่อง ซึ่งมีคุณภาพระดับ A+ อย่างน้อย 2 เรื่อง และคุณภาพระดับ A อย่างน้อย 1 เรื่อง ซึ่งต้องได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ ตามลักษณะการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการที่ ก.พ.อ. กำหนด อย่างน้อย 2 เรื่อง โดยผู้ขอต้องเป็นเจ้าของและเป็นผู้ดำเนินการเองทั้งหมด
ศาสตราจารย์ (โดยวิธีปกติ)	ต้องประกอบด้วยผลงานอย่างน้อย 5 เรื่อง ซึ่งมีคุณภาพระดับ A+ อย่างน้อย 2 เรื่อง และคุณภาพระดับ A อย่างน้อย 3 เรื่อง และต้องได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ ตามลักษณะการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการที่ ก.พ.อ. กำหนด โดยผู้ขอต้องเป็นผู้ดำเนินการหลักและมีส่วนร่วมในผลงานไม่น้อยกว่าร้อยละ 90
ศาสตราจารย์ (โดยวิธีพิเศษ)	ต้องประกอบด้วยผลงานอย่างน้อย 5 เรื่อง ซึ่งมีคุณภาพระดับ A+ และต้องได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ ตามลักษณะการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการที่ ก.พ.อ. กำหนด โดยผู้ขอต้องเป็นเจ้าของและเป็นผู้ดำเนินการเองทั้งหมด

การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการด้วยผลงานการสอน

ตำแหน่งทางวิชาการ	ผลงานทางวิชาการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (โดยวิธีปกติ)	ต้องประกอบด้วยผลงานอย่างน้อย 1 เรื่อง ซึ่งมีคุณภาพระดับ B และได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด โดยผู้ขอต้องเป็นผู้ประพันธ์อันดับแรก (first author)
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (โดยวิธีพิเศษ)	ให้เสนอผลงานทางวิชาการและให้ดำเนินการตามวิธีการเช่นเดียวกับการแต่งตั้งตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์วิธีปกติโดยอนุโลม โดยให้แต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจำนวนอย่างน้อย 3 คน พิจารณาผลงานทางวิชาการและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ การตัดสินใจของที่ประชุมต้องได้รับคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ ทั้งนี้ ผลงานทางวิชาการต้องมีคุณภาพอยู่ในระดับ B
รองศาสตราจารย์ (โดยวิธีปกติ)	ผู้ขออาจเสนอผลงานทางวิชาการได้ 2 วิธี ดังนี้ วิธีที่ 1 ผลงานอย่างน้อย 2 เรื่อง ซึ่งมีคุณภาพระดับ B หรือ วิธีที่ 2 ผลงานอย่างน้อย 1 เรื่อง ซึ่งมีคุณภาพระดับ A ผลงานตามวิธีที่ 1 และวิธีที่ 2 ต้องได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด โดยผู้ขอต้องเป็นผู้ประพันธ์อันดับแรก (first author)
รองศาสตราจารย์ (โดยวิธีพิเศษ)	ให้เสนอผลงานทางวิชาการได้เฉพาะวิธีที่ 1 เท่านั้น และให้ดำเนินการตามวิธีการเช่นเดียวกับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์วิธีปกติโดยอนุโลม โดยให้แต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจำนวนอย่างน้อย 3 คน พิจารณาผลงานทางวิชาการและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ การตัดสินใจของที่ประชุมต้องได้รับคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ ทั้งนี้ ผลงานทางวิชาการต้องมีคุณภาพอยู่ในระดับ A
ศาสตราจารย์ (โดยวิธีปกติ)	ผู้ขออาจเสนอผลงานทางวิชาการได้ 2 วิธี ดังนี้ วิธีที่ 1 ผลงานอย่างน้อย 2 เรื่อง ซึ่งมีคุณภาพระดับ A หรือ วิธีที่ 2 ผลงานอย่างน้อย 1 เรื่อง ซึ่งมีคุณภาพระดับ A+ ผลงานตามวิธีที่ 1 และวิธีที่ 2 ต้องได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด โดยผู้ขอต้องเป็นผู้ประพันธ์อันดับแรก (first author)
ศาสตราจารย์ (โดยวิธีพิเศษ)	ให้เสนอผลงานทางวิชาการได้เฉพาะวิธีที่ 1 เท่านั้น และให้ดำเนินการตามวิธีการเช่นเดียวกับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์วิธีปกติโดยอนุโลม โดยให้แต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจำนวนอย่างน้อย 3 คน พิจารณาผลงานทางวิชาการและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ การตัดสินใจของที่ประชุมต้องได้รับคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ ทั้งนี้ ผลงานทางวิชาการต้องมีคุณภาพอยู่ในระดับ A+

การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการด้วยผลงานนวัตกรรม

ตำแหน่งทางวิชาการ	ผลงานทางวิชาการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (โดยวิธีปกติ)	ต้องประกอบด้วยผลงาน อย่างน้อย 1 เรื่อง ซึ่งมีคุณภาพระดับ B และได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด โดยผู้ขอต้องเป็นผู้ประพันธ์อันดับแรก (first author)
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (โดยวิธีพิเศษ)	ให้เสนอผลงานทางวิชาการและให้ดำเนินการตามวิธีการเช่นเดียวกับการแต่งตั้งตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์วิธีปกติโดยอนุโลม โดยให้แต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจำนวนอย่างน้อย 3 คน พิจารณาผลงานทางวิชาการและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ การตัดสินใจของที่ประชุมต้องได้รับคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ ทั้งนี้ ผลงานทางวิชาการต้องมีคุณภาพอยู่ในระดับ B
รองศาสตราจารย์ (โดยวิธีปกติ)	ผู้ขออาจเสนอผลงานทางวิชาการได้ 2 วิธี ดังนี้ วิธีที่ 1 ผลงานอย่างน้อย 2 เรื่อง ซึ่งมีคุณภาพระดับ B หรือ วิธีที่ 2 ผลงานอย่างน้อย 1 เรื่อง ซึ่งมีคุณภาพระดับ A ผลงานตามวิธีที่ 1 และวิธีที่ 2 ต้องได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด โดยผู้ขอต้องเป็นผู้ประพันธ์อันดับแรก (first author)
รองศาสตราจารย์ (โดยวิธีพิเศษ)	ให้เสนอผลงานทางวิชาการได้เฉพาะวิธีที่ 1 เท่านั้น และให้ดำเนินการตามวิธีการเช่นเดียวกับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์วิธีปกติโดยอนุโลม โดยให้แต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจำนวนอย่างน้อย 3 คน พิจารณาผลงานทางวิชาการและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ การตัดสินใจของที่ประชุมต้องได้รับคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ ทั้งนี้ ผลงานทางวิชาการต้องมีคุณภาพอยู่ในระดับ A
ศาสตราจารย์ (โดยวิธีปกติ)	ผู้ขออาจเสนอผลงานทางวิชาการได้ 2 วิธี ดังนี้ วิธีที่ 1 ผลงานอย่างน้อย 2 เรื่อง ซึ่งมีคุณภาพระดับ A หรือ วิธีที่ 2 ผลงานอย่างน้อย 1 เรื่อง ซึ่งมีคุณภาพระดับ A+ ผลงานตามวิธีที่ 1 และวิธีที่ 2 ต้องได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด โดยผู้ขอต้องเป็นผู้ประพันธ์อันดับแรก (first author)
ศาสตราจารย์ (โดยวิธีพิเศษ)	ให้เสนอผลงานทางวิชาการได้เฉพาะวิธีที่ 1 เท่านั้น และให้ดำเนินการตามวิธีการเช่นเดียวกับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์วิธีปกติโดยอนุโลม โดยให้แต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจำนวนอย่างน้อย 3 คน พิจารณาผลงานทางวิชาการและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ การตัดสินใจของที่ประชุมต้องได้รับคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ ทั้งนี้ ผลงานทางวิชาการต้องมีคุณภาพอยู่ในระดับ A+

การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการด้วยผลงานทางวิชาการ

ตำแหน่งทางวิชาการ	ผลงานทางวิชาการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (โดยวิธีปกติ)	ต้องประกอบด้วยผลงาน อย่างน้อย 1 เรื่อง ซึ่งมีคุณภาพระดับ B และได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด โดยผู้ขอต้องเป็นผู้ดำเนินการหลักและมีส่วนร่วมในผลงานไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (โดยวิธีพิเศษ)	ให้เสนอผลงานทางวิชาการและให้ดำเนินการตามวิธีการเช่นเดียวกับการแต่งตั้งตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์วิธีปกติโดยอนุโลม โดยให้แต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจำนวนอย่างน้อย 3 คน พิจารณาผลงานทางวิชาการและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ การตัดสินใจของที่ประชุมต้องได้รับคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ ทั้งนี้ ผลงานทางวิชาการต้องมีคุณภาพอยู่ในระดับ B
รองศาสตราจารย์ (โดยวิธีปกติ)	ผู้ขออาจเสนอผลงานทางวิชาการได้ 2 วิธี ดังนี้ วิธีที่ 1 ผลงานอย่างน้อย 2 เรื่อง ซึ่งมีคุณภาพระดับ B หรือ วิธีที่ 2 ผลงานอย่างน้อย 1 เรื่อง ซึ่งมีคุณภาพระดับ A ผลงานตามวิธีที่ 1 และวิธีที่ 2 ต้องได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ ที่ ก.พ.อ. กำหนด โดยผู้ขอต้องเป็นผู้ดำเนินการหลักและมีส่วนร่วมในผลงานไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
รองศาสตราจารย์ (โดยวิธีพิเศษ)	ให้เสนอผลงานทางวิชาการได้เฉพาะวิธีที่ 1 เท่านั้น และให้ดำเนินการตามวิธีการเช่นเดียวกับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์วิธีปกติโดยอนุโลม โดยให้แต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจำนวนอย่างน้อย 3 คน พิจารณาผลงานทางวิชาการและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ การตัดสินใจของที่ประชุมต้องได้รับคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ ทั้งนี้ ผลงานทางวิชาการต้องมีคุณภาพอยู่ในระดับ A
ศาสตราจารย์ (โดยวิธีปกติ)	ผู้ขออาจเสนอผลงานทางวิชาการได้ 2 วิธี ดังนี้ วิธีที่ 1 ผลงานอย่างน้อย 2 เรื่อง ซึ่งมีคุณภาพระดับ A หรือ วิธีที่ 2 ผลงานอย่างน้อย 1 เรื่อง ซึ่งมีคุณภาพระดับ A+ ผลงานตามวิธีที่ 1 และวิธีที่ 2 ต้องได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ ที่ ก.พ.อ. กำหนด โดยผู้ขอต้องเป็นผู้ดำเนินการหลักและมีส่วนร่วมในผลงานไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
ศาสตราจารย์ (โดยวิธีพิเศษ)	ให้เสนอผลงานทางวิชาการได้เฉพาะวิธีที่ 1 เท่านั้น และให้ดำเนินการตามวิธีการเช่นเดียวกับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์วิธีปกติโดยอนุโลม โดยให้แต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจำนวนอย่างน้อย 3 คน พิจารณาผลงานทางวิชาการและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ การตัดสินใจของที่ประชุมต้องได้รับคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ ทั้งนี้ ผลงานทางวิชาการต้องมีคุณภาพอยู่ในระดับ A+



### จริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ

ตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. 2564 กำหนดคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ดังนี้

1. ต้องมีความซื่อสัตย์ทางวิชาการ ไม่นำผลงานของผู้อื่นมาเป็นผลงานของตนเอง ไม่ลอกเลียนผลงานของผู้อื่น ไม่สร้างข้อมูลหรือข้อเท็จจริงอันไม่มีอยู่จริง (fabrication) ไม่บิดเบือนข้อมูลหรือข้อเท็จจริง (falsification) ไม่นำผลงานของตนเองในเรื่องเดียวกันไปเผยแพร่ในวารสารวิชาการมากกว่าหนึ่งฉบับ ในลักษณะที่จะทำให้เข้าใจผิดว่าเป็นผลงานใหม่ รวมถึงไม่คัดลอกข้อความใดๆ จากผลงานเดิมของตน โดยไม่อ้างอิงผลงานเดิมตามหลักวิชาการ
2. ต้องอ้างอิงบุคคลหรือแหล่งที่มาของข้อมูลหรือนำมาใช้ในผลงานทางวิชาการของตนเองเพื่อแสดงหลักฐานของการค้นคว้า
3. ต้องไม่คำนึงถึงผลประโยชน์ทางวิชาการจนละเลยหรือละเมิดสิทธิส่วนบุคคลของผู้อื่นหรือสิทธิมนุษยชน
4. ผลงานทางวิชาการต้องได้มาจากการศึกษาโดยใช้หลักวิชาการเป็นเกณฑ์ ปราศจากอคติ และเสนอผลงานตามความเป็นจริง ไม่จงใจเบี่ยงเบนผลการศึกษาหรือวิจัยโดยหวังผลประโยชน์ส่วนตัว หรือเพื่อก่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้อื่น และเสนอผลงานตามความเป็นจริงไม่ขยายข้อค้นพบ โดยปราศจากการตรวจสอบยืนยันในทางวิชาการ
5. ต้องนำผลงานทางวิชาการไปใช้ประโยชน์ในทางที่ชอบธรรมและชอบด้วยกฎหมาย
6. หากผลงานทางวิชาการมีการใช้ข้อมูลจากการทำการวิจัยในคนหรือสัตว์ ผู้ขอจะต้องยื่นหลักฐานแสดงการอนุญาตจากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยของสถาบันที่มีการดำเนินการ

การขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการในสาขาวิชาเดียวกันและในระดับตำแหน่งเดียวกันหรือระดับที่ต่ำกว่าตำแหน่งที่ได้เคยขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการมาแล้ว

ในกรณีที่มีการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการในสาขาวิชาเดียวกันและในระดับตำแหน่งเดียวกันหรือระดับที่ต่ำกว่าตำแหน่งที่ได้เคยขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการมาแล้ว หากมีการนำผลงานทางวิชาการเดิมที่เคยเสนอเพื่อพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการมาก่อน มาเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการอีกครั้งหนึ่ง ผู้ขอจะต้องดำเนินการภายใน 5 ปีนับตั้งแต่วันที่สภามหาวิทยาลัยมีมติกำหนดหรือไม่กำหนดตำแหน่งวิชาการ ทั้งนี้ ไม่ว่าโดยผู้ขอคนเดิมหรือผู้ขอคนใหม่ ให้คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิฯ ใช้ผลการพิจารณาผลงานทางวิชาการเดิมแต่ละเรื่องที่ผ่านมาแล้วนั้น โดยไม่ต้องพิจารณาผลงานทางวิชาการนั้นใหม่อีก เว้นแต่คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิฯ เห็นว่าผลงานทางวิชาการเดิมที่มีคุณภาพอยู่ในเกณฑ์นั้นเป็นผลงานที่ล้าสมัยหรือมีเหตุผลสมควรอื่นที่จะไม่ใช้ผลการพิจารณานั้นอีกต่อไป ในกรณีเช่นนี้ คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิฯ ต้องระบุเหตุผลทางวิชาการโดยชัดแจ้งด้วย<sup>6</sup>

ในกรณีที่ผลงานทางวิชาการเดิมมีคุณภาพไม่อยู่ในเกณฑ์ หากมีข้อพิสูจน์ภายหลังว่าผลงานนั้นได้ถูกนำไปใช้ประโยชน์หรือถูกอ้างอิงอย่างแพร่หลาย หรือในกรณีผลงานรับใช้ท้องถิ่นและสังคมหากพิสูจน์ภายหลัง

<sup>6</sup> ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. 2564 ข้อ 21

ได้ว่า ก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้นอย่างเป็นที่ประจักษ์ชัดหรือก่อให้เกิดการพัฒนาชุมชน สังคม องค์กรภาครัฐ หรือองค์กรภาคเอกชนได้ หรือก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงเชิงนโยบาย ระดับจังหวัด หรือ ประเทศ ผู้ขอสามารถนำผลงานทางวิชาการนั้นมาเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการในครั้งใหม่ได้ โดย คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิฯ จะต้องพิจารณาผลงานทางวิชาการนั้นใหม่อีกครั้งหนึ่ง

### การเสนอขอทบทวนผลการพิจารณา

ในกรณีที่ผลการพิจารณาคุณภาพของผลงานทางวิชาการไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนดผู้ขออาจ เสนอขอทบทวนผลการพิจารณาต่อสภามหาวิทยาลัย และสามารถเสนอขอทบทวนผลการพิจารณาได้ไม่เกิน 2 ครั้ง โดยแสดงเหตุผลทางวิชาการสนับสนุน และการขอทบทวนดังกล่าวแต่ละครั้งให้ยื่นเรื่องได้ภายใน 90 วัน นับแต่วันที่ได้รับทราบมติ

เมื่อสภามหาวิทยาลัยได้รับเรื่องการขอทบทวนผลการพิจารณาผลงานทางวิชาการแล้ว ให้ส่ง คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการพิจารณา เมื่อคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ มีความเห็นประการใดให้เสนอต่อสภาสถาบันอุดมศึกษาวินิจฉัย และให้คำวินิจฉัยของสภาสถาบันอุดมศึกษา เป็นที่สุด

สภามหาวิทยาลัยอาจพิจารณาเฉพาะคำชี้แจงข้อโต้แย้งของผลงานทางวิชาการที่ยื่นไว้เดิม ทุกประเภทที่คุณภาพไม่อยู่ในหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนดเท่านั้น ทั้งนี้ หากผู้ขอมีผลงานทางวิชาการใหม่ เพิ่มเติม หรือมีการแก้ไขผลงานเดิม กรณีนี้จะต้องดำเนินการเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการใหม่ และให้ ถือว่าวันที่ยื่นผลงานทางวิชาการเพิ่มเติมหรือวันที่ยื่นขอแก้ไขผลงานเดิมเป็นวันเสนอขอกำหนดตำแหน่งทาง วิชาการใหม่<sup>7</sup>

### การลงโทษ

ในกรณีที่ตรวจพบว่าผู้ขอระบุการมีส่วนร่วมในผลงานไม่ตรงกับความเป็นจริงหรือมีพฤติการณ์สื่อว่ามี การลอกเลียนผลงานทางวิชาการของผู้อื่น สร้างข้อมูลหรือข้อเท็จจริงอันไม่มีอยู่จริง (fabrication) บิดเบือน ข้อมูลหรือข้อเท็จจริง (falsification) หรือนำผลงานทางวิชาการของผู้อื่นไปใช้ในการเสนอขอตำแหน่ง ทางวิชาการโดยอ้างว่าเป็นผลงานทางวิชาการของตนเอง หรือนำผลงานของตนเองในเรื่องเดียวกันไปเผยแพร่ ในวารสารวิชาการมากกว่าหนึ่งฉบับ หรือคัดลอกข้อความใดๆ จากผลงานเดิมของตนโดยไม่อ้างอิงผลงานเดิม ตามหลักวิชาการ ทั้งนี้ ในลักษณะที่จะทำให้เข้าใจผิดว่าเป็นผลงานใหม่ หรือละเลยหรือละเมิดสิทธิส่วนบุคคล ของผู้อื่นหรือสิทธิมนุษยชน เพื่อก่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้อื่น และกระทำการใดๆ ที่เบี่ยงเบนผลการศึกษา หรือวิจัยและไม่เสนอผลงานตามความเป็นจริงให้สภามหาวิทยาลัยมีมติให้งดการพิจารณาการขอตำแหน่งทาง วิชาการในครั้งนั้น และดำเนินการทางวินัยตามข้อเท็จจริงและความร้ายแรงแห่งการกระทำผิดเป็นกรณีๆ ไป และห้ามผู้กระทำผิดนั้นเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการมีกำหนดเวลาไม่น้อยกว่า 5 ปี แต่ไม่เกิน 10 ปี นับตั้งแต่วันที่สภาสถาบันอุดมศึกษามีมติ

<sup>7</sup> ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และ ศาสตราจารย์ พ.ศ. 2564 หมวด 3 การเสนอขอทบทวนผลการพิจารณา

ในกรณีที่ได้รับการพิจารณาอนุมัติให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไปแล้ว หากภายหลังตรวจสอบพบหรือทราบว่าผลงานทางวิชาการที่ใช้ในการเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการครั้งนั้น เป็นการลอกเลียนผลงานของผู้อื่น สร้างข้อมูลหรือข้อเท็จจริงอันไม่มีอยู่จริง (fabrication) บิดเบือนข้อมูลหรือข้อเท็จจริง (falsification) หรือนำเอาผลงานของผู้อื่นไปใช้ โดยอ้างว่าเป็นผลงานของตนเอง หรือนำผลงานของตนเองในเรื่องเดียวกันไปเผยแพร่ในวารสารวิชาการมากกว่าหนึ่งฉบับในลักษณะที่จะทำให้เข้าใจผิดว่าเป็นผลงานใหม่ หรือคัดลอกข้อความใดๆ จากผลงานเดิมของตนโดยไม่อ้างอิงผลงานเดิมตามหลักวิชาการ หรือละเมิดสิทธิส่วนบุคคลของผู้อื่นหรือสิทธิมนุษยชนเพื่อก่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้อื่น และกระทำการใดๆ ที่เบี่ยงเบนผลการศึกษาหรือวิจัยและไม่เสนอผลงานตามความเป็นจริง ให้สภามหาวิทยาลัยมีมติถอดถอนตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และรองศาสตราจารย์ สำหรับตำแหน่งศาสตราจารย์ให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณาเสนอความเห็นต่อ ก.พ.อ. เพื่อนำความกราบบังคมทูลเพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ถอดถอน และดำเนินการทางวินัยตามข้อเท็จจริงและความร้ายแรงแห่งการกระทำผิดเป็นกรณีๆ ไป และห้ามผู้กระทำผิดนั้นเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการมีกำหนดเวลาไม่น้อยกว่า 5 ปี แต่ไม่เกิน 10 ปี นับตั้งแต่วันที่สภามหาวิทยาลัยมีมติให้ถอดถอน หรือนับตั้งแต่วันที่ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ถอดถอน แล้วแต่กรณี<sup>8</sup>

---

<sup>8</sup> ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. 2564 หมวด 4 การลงโทษ



**ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช  
ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคล  
ให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์  
พ.ศ. ๒๕๖๓**

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และมาตรา ๑๘ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๐ และมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ในคราวประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๓ จึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๕๔

(๒) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

(๓) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ว่าด้วยการจ่ายค่าตอบแทนการดำเนินการกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๔

บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง หรือมติสภามหาวิทยาลัยซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

“อาจารย์ประจำ” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานในมหาวิทยาลัย และอาจารย์ประจำสัญญาจ้าง สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ซึ่งทำหน้าที่สอนและวิจัย และปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลา

“คณะ” หมายความรวมถึง วิทยาลัย และบัณฑิตวิทยาลัยหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ซึ่งมีภารกิจหลักในการจัดการเรียนการสอนทั้งที่เป็นส่วนราชการหรือส่วนงานภายในที่จัดตั้งโดยสภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

ข้อ ๕ การแต่งตั้งอาจารย์ประจำให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ นอกจากที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการตลอดจนมาตรฐานที่คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ) กำหนด

ข้อ ๖ ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ เรียกโดยย่อว่า “ก.พ.ว.” ประกอบด้วย

(๑) ประธานกรรมการ ซึ่งต้องเป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้ทรงคุณวุฒิที่ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์

(๒) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ซึ่งต้องเป็นบุคคลที่มีใบบุคลากรของมหาวิทยาลัย โดยคัดสรรจากบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการที่ ก.พ.อ. กำหนด ซึ่งครอบคลุมคณะหรือสาขาวิชาที่มีการจัดการเรียนการสอนในมหาวิทยาลัย จำนวนไม่น้อยกว่าห้าคน

การได้มาซึ่งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิตาม (๒) ให้แต่ละคณะคัดสรรจากบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการที่ ก.พ.อ.กำหนด เพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยคัดเลือกในจำนวนที่พึงมี

ให้งานนิติการและการเจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่งานธุรการ ก.พ.ว. โดยให้อธิการบดีแต่งตั้งรองอธิการบดีคนหนึ่งทำหน้าที่เลขานุการหรือแต่งตั้งผู้มีตำแหน่งทางวิชาการระดับรองศาสตราจารย์ที่มีวุฒิปริญญาเอก และแต่งตั้งบุคคลจำนวนไม่เกินสองคนทำหน้าที่ผู้ช่วยเลขานุการ เว้นแต่จะได้แบ่งส่วนราชการในสำนักงานอธิการบดีเป็นงานเลขานุการ ก.พ.ว กรณีนี้ให้อธิการบดีแต่งตั้งอาจารย์ประจำคนหนึ่งเป็นเลขานุการ และแต่งตั้งบุคคลจำนวนไม่เกินสองคนทำหน้าที่ผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ ๗ ก.พ.ว. มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสามปี

นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระในวาระหนึ่งแล้ว ให้ ก.พ.ว. พ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) ขาดคุณสมบัติของการเป็นประธานกรรมการหรือกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

(๔) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก

(๕) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๖) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

ในกรณีที่ประธานกรรมการหรือกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ และได้มีการดำเนินการให้มีผู้ดำรงตำแหน่งแทนแล้ว ให้ผู้นั้นอยู่ในตำแหน่งเพียงเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน

ในกรณีที่ ก.พ.ว. พ้นจากตำแหน่งตามวาระ ให้ ก.พ.ว. ซึ่งพ้นจากตำแหน่งปฏิบัติหน้าที่ต่อไป จนกว่าจะได้มี ก.พ.ว. ใหม่แล้ว

ข้อ ๘ การประชุม ก.พ.ว. ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม

เมื่อประธานกรรมการไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ และมีได้มอบหมายให้กรรมการคนใดเป็นประธานในที่ประชุม ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม การลงมติของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน ถ้ามีคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

ข้อ ๙ ให้ ก.พ.ว. แต่งตั้งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ ในสาขาวิชานั้น ๆ ประกอบด้วย

(๑) ประธานกรรมการ ซึ่งต้องแต่งตั้งจากกรรมการ ก.พ.ว.

(๒) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนสามถึงห้าคน ซึ่งต้องคัดสรรจากบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ ก.พ.อ. กำหนด สำหรับสาขาวิชาที่เสนอขอ หรือมีความรู้ความเชี่ยวชาญเกี่ยวข้องกับผลงานที่เสนอขอ โดยต้องเป็นบุคคลที่มีใช้บุคลากรของมหาวิทยาลัยและไม่ได้อยู่ในบังคับบัญชาของมหาวิทยาลัย รวมทั้งมีตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าตำแหน่งที่เสนอขอ

ในกรณีที่มีเหตุผลหรือความจำเป็นที่ไม่สามารถแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิจากบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ ก.พ.อ. กำหนดได้ ให้ขอความเห็นชอบจาก ก.พ.อ. เป็นราย ๆ ไป แต่กรณีผู้ขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการมิได้เป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ให้แต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิจากบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดหรือให้ขอความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยเป็นราย ๆ ไป ให้เลขาธิการ ก.พ.ว. และผู้ช่วยเลขาธิการ ก.พ.ว. เป็นเลขาธิการและผู้ช่วยเลขาธิการ คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

ข้อ ๑๐ การประชุมคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม

การลงมติของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน

คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ อาจมีมติให้ผู้ขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการแก้ไขปรับปรุงผลงานทางวิชาการ หรือให้ส่งผลงานทางวิชาการ หลักฐานความเป็นแหล่งอ้างอิงทางวิชาการ หรือหลักฐานความเป็นที่ยอมรับนับถือในวงวิชาการเพิ่มเติมก็ได้ ทั้งนี้ภายในระยะเวลาที่กำหนดซึ่งต้องไม่เกินเก้าสิบวันนับแต่วันได้รับแจ้งมติ

ในกรณีการพิจารณาผลงานทางวิชาการของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์และรองศาสตราจารย์ ที่มีผลการประเมินเป็นเอกฉันท์ว่าคุณภาพของผลงานทางวิชาการของผู้ขอตำแหน่งอยู่ในเกณฑ์หรือไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนดนั้น จะไม่ประชุมคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิก็ได้ โดยให้ถือเอาผลการประเมินดังกล่าวเป็นผลการพิจารณาของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

เมื่อ ก.พ.ว. พิจารณาความเห็นของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิแล้ว ให้นำเสนอต่อสภาวิชาการเพื่อพิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ แล้วนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติหรือไม่อนุมัติแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

ข้อ ๑๑ เมื่อสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการแล้ว วันที่แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งให้กำหนดตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) กรณีที่คุณสมบัติและผลงานทางวิชาการครบถ้วนสมบูรณ์ตั้งแต่วันที่สภามหาวิทยาลัยรับเรื่อง ให้แต่งตั้งได้ไม่ก่อนวันที่สภามหาวิทยาลัยได้รับเรื่อง

(๒) กรณีที่มีการปรับปรุงผลงานทางวิชาการ ให้แต่งตั้งได้ไม่ก่อนวันที่สภามหาวิทยาลัยได้รับผลงานทางวิชาการฉบับปรับปรุงสมบูรณ์ แต่ผลงานวิจัยและบทความทางวิชาการจะนำมาแก้ไขปรับปรุงหรือเพิ่มเติมส่วนใดส่วนหนึ่งไม่ได้

(๓) กรณีที่มีการส่งผลงานทางวิชาการ หลักฐานความเป็นแหล่งอ้างอิงทางวิชาการ และหลักฐานความเป็นที่ยอมรับนับถือในวงวิชาการเพิ่มเติม ให้แต่งตั้งได้ไม่ก่อนวันที่สภามหาวิทยาลัยได้รับผลงานทางวิชาการ หลักฐานความเป็นแหล่งอ้างอิงทางวิชาการ และหลักฐานความเป็นที่ยอมรับนับถือในวงวิชาการเพิ่มเติมนั้น ๆ

(๔) กรณีผลงานวิจัยหรือบทความทางวิชาการที่มีหนังสือจากบรรณาธิการวารสารทางวิชาการรับรองว่าจะเผยแพร่ให้ได้เมื่อใด ในวารสารฉบับใด และสภามหาวิทยาลัยได้รับเรื่องไว้พิจารณา ก่อน หากผลงานวิจัยหรือบทความทางวิชาการเรื่องนั้นได้รับการประเมินคุณภาพอยู่ในเกณฑ์ที่กำหนด ให้แต่งตั้งได้ไม่ก่อนวันที่มีหลักฐานว่าผลงานนั้นได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่หรือวันที่สภามหาวิทยาลัยได้รับผลงานฉบับเผยแพร่แล้ว

(๕) กรณีผู้ขอรับการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการยื่นแบบคำขอรับการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการไว้แล้ว และต่อมาได้รับการอนุมัติให้ลาศึกษา ฝึกอบรม หรือลาประเภทอื่น ๆ (ลาคลอด ลาติดตามคู่สมรสไปต่างประเทศ) หากได้รับการพิจารณาว่าคุณสมบัติและผลงานทางวิชาการอยู่ในเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด โดยไม่มีการปรับปรุงแก้ไข จะแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งได้ไม่ก่อนวันที่สภามหาวิทยาลัยได้รับเรื่อง

ทั้งนี้ หากมีการปรับปรุงผลงานทางวิชาการ หรือส่งผลงานเพิ่มเติมในระหว่างการลา จะแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งได้ไม่ก่อนวันที่ผู้ขอกลับมาปฏิบัติราชการตามปกติ

(๖) กรณีผู้ขอรับการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการยื่นแบบคำขอรับการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการและสภามหาวิทยาลัยได้รับเรื่องไว้พิจารณา ก่อนวันที่เกษียณอายุราชการ ลาออกจากราชการ โอนไปรับราชการที่หน่วยงานอื่น หรือถึงแก่กรรม หากบุคคลนั้นได้รับการพิจารณาว่ามีคุณสมบัติและคุณภาพของผลงานทางวิชาการครบถ้วนสมบูรณ์ ให้แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งได้ไม่ก่อนวันที่สภามหาวิทยาลัยได้รับเรื่อง หรือได้รับผลงานทางวิชาการฉบับปรับปรุงแล้วแต่กรณี ทั้งนี้วันที่แต่งตั้งดังกล่าวต้องเป็นวันที่ผู้นั้นยังมีสถานภาพเป็นอาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัย

ให้ถือว่าวันทำงานนิติการและการเจ้าหน้าที่หรืองานเลขานุการ ก.พ.ว.แล้วแต่กรณี รับแบบคำขอรับการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ (แบบ ก.พ.อ.๐๓) เป็นวันที่สภามหาวิทยาลัยรับเรื่อง

กรณีสภามหาวิทยาลัยมีมติไม่อนุมัติการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ให้มหาวิทยาลัยแจ้งมตินั้นและผลการพิจารณาคุณภาพของผลงานทางวิชาการให้ผู้ขอรับการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการทราบเพื่อประโยชน์ในการจัดทำผลงานทางวิชาการต่อไป

ข้อ ๑๒ หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการสอน แบบประเมินผลงานทางวิชาการ และขั้นตอนและวิธีการเสนอขอรับการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ การเทียบตำแหน่งทางวิชาการ ให้เป็นไปตามที่ ก.พ.ว. กำหนด

ข้อ ๑๓ หลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายค่าตอบแทนการดำเนินการกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ เช่น ค่าเบี้ยประชุม ค่าตอบแทนการประเมินผลงานทางวิชาการและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ ค่าตอบแทนการประเมินผลการสอน ค่าตอบแทนการประเมินคุณภาพผลงานทางวิชาการ (peer reviewer) ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๔ การขอกำหนดตำแหน่งที่อยู่ระหว่างดำเนินการในวันก่อนวันที่ข้อบังคับนี้มีผลใช้บังคับ ให้ดำเนินการตามข้อบังคับเดิมต่อไปจนแล้วเสร็จ

ในระหว่างที่ ก.พ.ว. หรือมหาวิทยาลัย ยังมิได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการตามข้อ ๑๒ หรือข้อ ๑๓ให้นำหลักเกณฑ์และวิธีการในเรื่องนั้นที่มีอยู่ก่อนวันที่ข้อบังคับนี้มีผลใช้บังคับมาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๑๕ ให้ประธาน ก.พ.ว. เป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจออกประกาศหรือคำสั่งเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้ ก.พ.ว. มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดแล้วรายงานสภามหาวิทยาลัยทราบ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(รองศาสตราจารย์วิชัย แทวนเพชร)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช





**ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช**  
**เรื่อง ขั้นตอนการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ.2565**

เพื่อให้บุคลากรและคณะต้นสังกัดของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราชเข้าใจกระบวนการทำงานและรับทราบระบบกลไกของการดำเนินการในการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ซึ่งจะทำให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย รวดเร็วและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 12 และ ข้อ 15 วรรคหนึ่ง ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. 2564 จึงประกาศขั้นตอนการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ดังนี้

ข้อ 1 ผู้เสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการเสนอเรื่องเพื่อขอรับพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการต่อคณะต้นสังกัด โดยต้องมีเอกสารประกอบด้วย

1.1 บันทึกข้อความขอประเมินผลการสอน

1.2 เอกสารหลักฐานที่ใช้ในการประเมินผลการสอนแบบที่ 1 หรือเอกสารหลักฐานที่ใช้ในการประเมินผลการสอนแบบที่ 2 ซึ่งผู้เสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการต้องจัดทำให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศ ก.พ.อ. สำหรับการเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการนั้น ๆ

1.3 เอกสารที่เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน ได้แก่ แผนการสอน เอกสารประกอบคำบรรยาย หรือการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน สื่อการสอน เกณฑ์และวิธีการวัดและประเมินผลการเรียนของผู้เรียนและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

1.4 ผลงานทางวิชาการที่มีปริมาณและคุณภาพตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศ ก.พ.อ. สำหรับตำแหน่งทางวิชาการนั้น ๆ และแบบแสดงหลักฐานการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการ

ข้อ 2 คณะต้นสังกัดดำเนินการ ดังนี้

2.1 ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารตามข้อ 1 ทั้งปริมาณและคุณภาพให้เป็นไปตามที่กำหนดในประกาศ ก.พ.อ.

2.2 เสนอบันทึกข้อความขอแต่งตั้งคณะอนุกรรมการประเมินผลการสอน

ข้อ 3 หัวหน้าสาขาวิชา/หัวหน้าภาควิชา/คณบดี จัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวกับผลการประเมินผลการสอน ได้แก่ ผลการประเมินผลการสอนโดยนักศึกษา เพื่อนร่วมงาน หรือผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

ข้อ 4 คณะอนุกรรมการประเมินผลการสอนประชุมเพื่อประเมินผลการสอนตามหลักเกณฑ์และสรุปผลการประเมินว่าผลการประเมินผลการสอนอยู่ในระดับใด (ชำนาญ ชำนาญพิเศษ หรือเชี่ยวชาญ)

ข้อ 5 ผู้เสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการยื่นแบบ ก.พ.อ.03 ที่กรอกข้อมูลส่วนที่ 1 เรียบร้อยแล้วที่คณะ

ข้อ 6 หัวหน้าสาขาวิชา/หัวหน้าภาควิชา/คณบดี ประเมินคุณสมบัติในขั้นต้นและลงนามในแบบ ก.พ.อ.03 ส่วนที่ 2

ข้อ 7 ประธานอนุกรรมการประเมินผลการสอนลงนามในแบบ ก.พ.อ.03 ส่วนที่ 3

ทั้งนี้ ผลการประเมินผลการสอน ให้ใช้ได้ 2 ปี นับตั้งแต่วันที่ประธานอนุกรรมการประเมินผลการสอนลงนามตามวรรคหนึ่ง

ข้อ 8 คณะต้นสังกัดเสนอชื่อผู้เสนอข้อกำหนดตำแหน่งทางวิชาการพร้อมเอกสารแบบ ก.พ.อ.03 จำนวน 4 ชุด รายงานผลการประเมินผลการสอน จำนวน 1 ชุด ผลงานทางวิชาการและแบบแสดงหลักฐานการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการ จำนวน 4 ชุด ที่งานการเจ้าหน้าที่

ข้อ 9 งานการเจ้าหน้าที่ดำเนินการ ดังนี้

9.1 ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วน ของเอกสาร

9.2 กำหนดให้มีการลงบันทึกวันและเวลารับเรื่อง การประทับตรารับเรื่อง และการลงลายมือชื่อกำกับารับเรื่องการเสนอข้อกำหนดตำแหน่งทางวิชาการที่ส่งมาจากคณะ

9.3 เสนอเรื่องต่ออธิการบดี ผ่านเลขานุการคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ พร้อมแบบ ก.พ.อ.03 รายงานผลการประเมินผลการสอน และผลงานทางวิชาการ

ข้อ 10 เลขานุการคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการเสนอผลการประเมินผลการสอนของผู้เสนอข้อกำหนดตำแหน่งทางวิชาการแต่ละรายต่อคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ

ข้อ 11 ที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการกำหนดรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจากบัญชีรายชื่อของ ก.พ.อ. เพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการ จำนวน 3 - 5 คน

ข้อ 12 เลขานุการคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิตำเนินการ ดังนี้

12.1 ติดต่อและทาบถามผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการและจริยธรรมและจรรยาบรรณ และส่งผลงานทางวิชาการให้พิจารณาประเมินและตัดสินผลงานทางวิชาการ

12.2 นัดหมายและจัดประชุมคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อพิจารณาประเมินและตัดสินผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศ ก.พ.อ.

ข้อ 13 คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิประชุมประเมินผลงานทางวิชาการและตัดสินผลการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในประกาศ ก.พ.อ. ให้แล้วเสร็จภายใน 60 วัน ทั้งนี้หากยังไม่แล้วเสร็จให้ขยายเวลาได้อีก 30 วัน และเลขานุการคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิสรุผลผลการประเมินผลงานทางวิชาการเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ

ข้อ 14 คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการประชุมพิจารณาผลการประเมินผลงานทางวิชาการของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิตัดสินผลการประเมิน และเลขานุการคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการสรุผลผลการพิจารณาข้อกำหนดตำแหน่งทางวิชาการของผู้เสนอขอแต่ละรายตามมติของคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการเสนอต่อสภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัย

ข้อ 15 เมื่อสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการแล้ว วันที่แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งให้กำหนดตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

15.1 กรณีที่คุณสมบัติและผลงานทางวิชาการครบถ้วนสมบูรณ์ตั้งแต่วันที่สภามหาวิทยาลัยรับเรื่อง ให้แต่งตั้งได้ไม่ก่อนวันที่สภามหาวิทยาลัยรับเรื่อง

15.2 กรณีที่มีการปรับปรุงผลงานทางวิชาการ/ส่งผลงานเพิ่มเติม ให้แต่งตั้งได้ไม่ก่อนวันที่สภามหาวิทยาลัยได้รับผลงานทางวิชาการฉบับปรับปรุงสมบูรณ์/ผลงานเพิ่มเติม แต่ผลงานวิจัยและบทความทางวิชาการจะนำมาแก้ไขปรับปรุงหรือเพิ่มเติมส่วนใดส่วนหนึ่งไม่ได้

ให้ถือว่าวันทำงานการเจ้าหน้าที่หรืองานเลขานุการ ก.พ.ว.แล้วแต่กรณี รับแบบคำขอรับการพิจารณา กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ (แบบ ก.พ.อ.03) เป็นวันที่สภามหาวิทยาลัยรับเรื่อง

กรณีสภามหาวิทยาลัยมีมติไม่อนุมัติการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการให้มหาวิทยาลัย  
แจ้งมตินั้นและผลการพิจารณาคุณภาพของผลงานทางวิชาการให้ผู้ขอรับการพิจารณากำหนดตำแหน่ง  
ทางวิชาการทราบเพื่อประโยชน์ในการจัดทำผลงานทางวิชาการต่อไป

ข้อ 16 ขั้นตอนการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการข้างต้น อาจเขียนเป็นผังงาน (Flowchart)  
แนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ 10 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิชิต สุขทร)

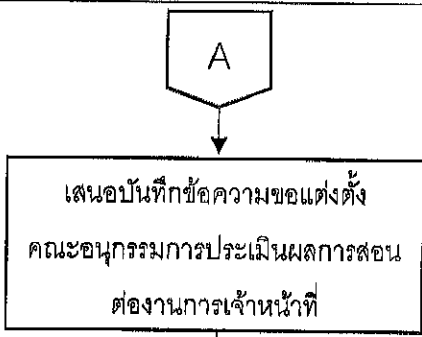
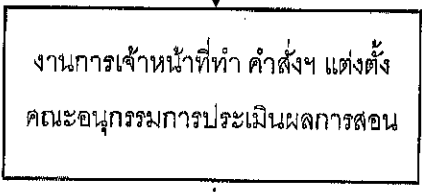
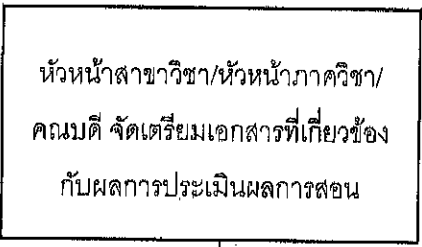
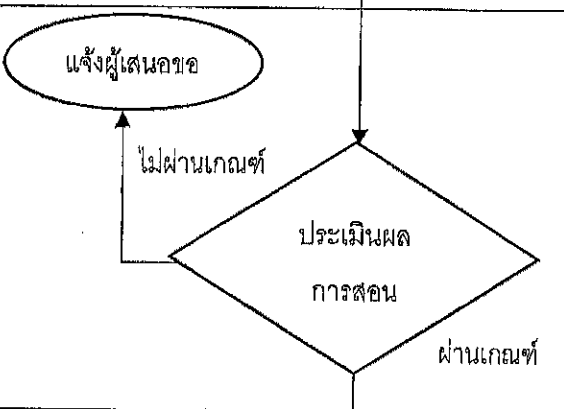
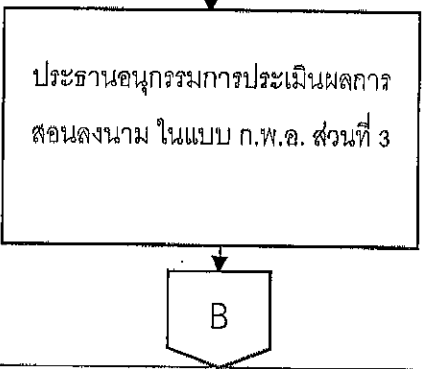
รองอธิการบดี รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

แผนผังการปฏิบัติงาน (Flowchart)  
เรื่อง ขั้นตอนการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

ผังกระบวนการ	รายละเอียดงาน	ผู้รับผิดชอบ
	<p>คุณสมบัติตามประกาศ ก.พ.อ.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผศ. : ดำรงตำแหน่งอาจารย์ วุฒิ ป.ตรี ≥ 6 ปี</li> <li>วุฒิ ป.โท ≥ 4 ปี</li> <li>วุฒิ ป.เอก ≥ 1 ปี และพ้นทดลองงาน</li> <li>- รศ. : ดำรงตำแหน่ง ผศ. ≥ 2 ปี</li> <li>- ศ. : ดำรงตำแหน่ง รศ. ≥ 2 ปี</li> </ul>	ผู้เสนอขอ
	<p>หลังจากผู้เสนอขอจัดเตรียมเอกสาร ครบถ้วนและสมบูรณ์แล้ว ผู้เสนอขอ ยื่นเอกสารต่อคณะต้นสังกัด ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. บันทึกรายชื่อความขอ กำหนดตำแหน่ง ทางวิชาการ</li> <li>2. ผลการสอบและเอกสารหลักฐานที่ใช้ในการประเมินผลการสอบ</li> <li>3. เอกสารผลงานทางวิชาการตาม เกณฑ์ ก.พ.อ. และแบบแสดงหลักฐาน การมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการ</li> <li>4. แบบ ก.พ.อ. 03 ที่กรอกข้อมูล ส่วนที่ 1 แล้ว</li> </ol>	ผู้เสนอขอและ คณะต้นสังกัด
	<p>คณะต้นสังกัดตรวจสอบเอกสารที่ผู้ เสนอขอ กำหนดตำแหน่ง ยื่นตาม หลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. เอกสารหลักฐานที่ใช้ในการ ประเมินผลการสอบ</li> <li>2. เอกสารผลงานทางวิชาการ และ แบบแสดงหลักฐานการมีส่วนร่วมใน ผลงานทางวิชาการ</li> <li>3. แบบ ก.พ.อ. 03</li> </ol>	คณะต้นสังกัด
	<p>หัวหน้าสาขาวิชา/หัวหน้าภาควิชา/ คณบดี ประเมินคุณสมบัติในขั้นต้น และลงนามในแบบ ก.พ.อ. 03 ส่วนที่ 2</p>	คณะต้นสังกัด

**แผนผังการปฏิบัติงาน (Flowchart)**  
เรื่อง ขั้นตอนการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

ผังกระบวนการ	รายละเอียดงาน	ผู้รับผิดชอบ
	<p>คณะต้นสังกัดเสนอบันทึกข้อความขอแต่งตั้งคณะอนุกรรมการประเมินผลการสอน ต่องานการเจ้าหน้าที่</p>	<p>คณะต้นสังกัด/กจ.</p>
	<p>งานการเจ้าหน้าที่จัดทำคำสั่งฯ แต่งตั้งคณะอนุกรรมการประเมินผลการสอน และเสนออธิการบดีลงนาม พร้อมส่งคำสั่งฯ ที่อธิการบดีลงนามแล้วกลับไปยังคณะต้นสังกัด</p>	<p>กจ.</p>
	<p>หัวหน้าสาขาวิชา/หัวหน้าภาควิชา/คณบดี จัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้องกับผลการประเมินผลการสอนให้ครบถ้วนสมบูรณ์</p>	<p>คณะต้นสังกัดและผู้เสนอขอ</p>
	<p>หัวหน้าสาขาวิชา/หัวหน้าภาควิชา/คณบดี ประเมินคุณสมบัติในขั้นต้น และลงนามในแบบ ก.พ.อ. 03 ส่วนที่ 2</p>	<p>คณะต้นสังกัด</p>
	<p>ประธานอนุกรรมการประเมินผลการสอนลงนามในแบบ ก.พ.อ. 03 ส่วนที่ 3 (ผลการประเมินผลการสอนให้ใช้ได้ 2 ปี นับตั้งแต่วันที่ประธานอนุกรรมการประเมินผลการสอนลงนาม)</p>	<p>คณะต้นสังกัด</p>

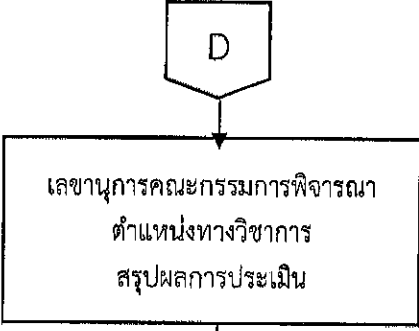
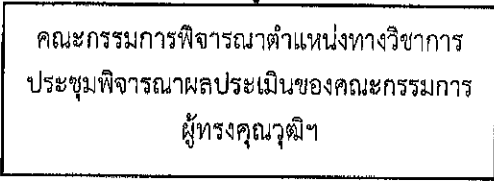
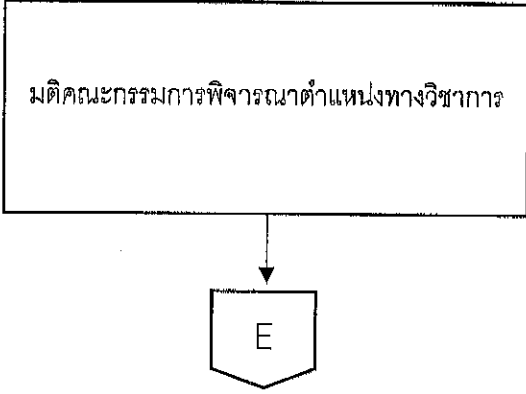
**แผนผังการปฏิบัติงาน (Flowchart)**  
เรื่อง **ขั้นตอนการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ**

ผังกระบวนการ	รายละเอียดงาน	ผู้รับผิดชอบ
<p align="center">B</p> <p align="center">↓</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px auto; width: 80%;"> <p align="center">คณะต้นสังกัดเสนอชื่อผู้เสนอขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ พร้อมเอกสารที่งานการเจ้าหน้าที่</p> </div> <p align="center">↓</p>	<p>คณะต้นสังกัดเสนอชื่อผู้เสนอขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการที่งาน การเจ้าหน้าที่ พร้อมเอกสารดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. บันทึกข้อความเสนอขอ กำหนด ตำแหน่งทางวิชาการลงนามโดย คณบดี</li> <li>2. แบบตรวจสอบและรับรอง คุณสมบัติการเสนอขอ กำหนด ตำแหน่งทางวิชาการ</li> <li>3. แบบ ก.พ.อ. 03 ที่กรอก ข้อความใน ส่วนที่ 1 ส่วนที่ 2 และ ส่วนที่ 3 สมบูรณ์ จำนวน 4 ชุด</li> <li>4. รายงานผลการประเมินผลการ สอน จำนวน 1 ชุด</li> <li>5. ผลงานทางวิชาการและแบบ แสดงหลักฐานการมีส่วนร่วมใน ผลงานทางวิชาการ จำนวน 4 ชุด</li> </ol>	<p>คณะต้นสังกัด</p>
<p align="center">↓</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px auto; width: 80%;"> <p align="center">งานการเจ้าหน้าที่ รับเรื่อง ตรวจสอบเอกสาร และเสนอเรื่องต่ออธิการบดี</p> </div> <p align="center">↓</p>	<p>งานการเจ้าหน้าที่</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตรวจสอบความถูกต้องของ เอกสาร</li> <li>- ลงนามบันทึกวัน เวลา รับเรื่อง</li> <li>- เสนอเรื่องต่ออธิการบดีผ่าน เลขานุการคณะกรรมการพิจารณา ตำแหน่งทางวิชาการ</li> </ul>	<p>กจ./กพว.</p>
<p align="center">↓</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px auto; width: 80%;"> <p align="center">คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการประชุม</p> </div> <p align="center">↓</p> <p align="center">C</p>	<p>คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่ง ทางวิชาการประชุมเพื่อคัดสรร กำหนดรายชื่อกรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อทำหน้าที่ ประเมินผลงานทางวิชาการและ จริยธรรมและจรรยาบรรณทาง วิชาการ ที่ ก.พ.อ./กกอ. กำหนด</p>	<p>กจ./กพว.</p>

แผนผังการปฏิบัติงาน (Flowchart)  
เรื่อง ขั้นตอนการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

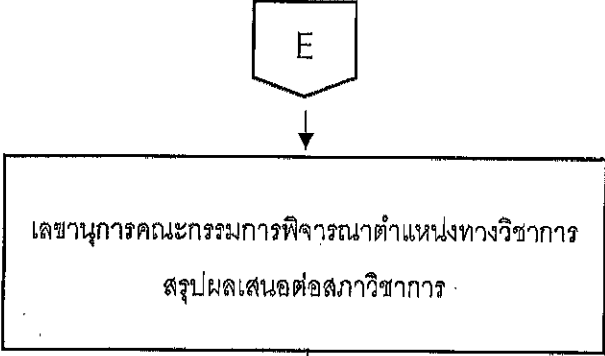
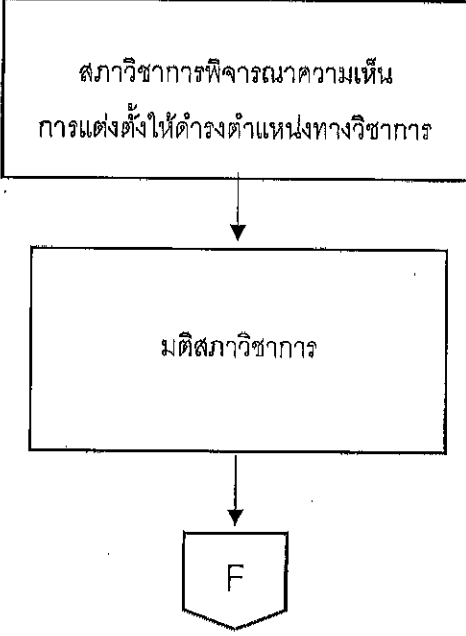
ผังกระบวนการ	รายละเอียดงาน	ผู้รับผิดชอบ
	<p>เลขานุการคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ติดต่อ ทราบทามผู้ทรงคุณวุฒิฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ติดต่อ ทราบทามผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิประเมินผลงานทางวิชาการฯ</li> <li>- ส่งผลงานทางวิชาการให้กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ (ระยะเวลาประเมินผลงานทางวิชาการ 60 วัน และขยายได้อีก 30 วัน)</li> <li>- นัดหมายและจัดประชุมคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิฯ เพื่อพิจารณาประเมินและตัดสินผลงานทางวิชาการ (กรณีผลการประเมินไม่เอกฉันท์)</li> <li>- กรณีขอตำแหน่งศาสตราจารย์ ต้องจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิฯ</li> </ul>	<p>กจ./กพว.</p>
	<p>คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ประชุมประเมินผลงานทางวิชาการและตัดสินผลการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในประกาศ ก.พ.อ. (กรณีนำผลงานเดิมมาขอ กำหนดตำแหน่งนั้นอีกครั้ง ให้ใช้ผลการประเมินเดิมแต่ละขั้นนั้น โดยไม่ต้องพิจารณาผลงานนั้นใหม่ อีกตามประกาศ ก.พ.อ. ข้อ 9)</p>	<p>กจ./กพว.</p>

แผนผังการปฏิบัติงาน (Flowchart)  
เรื่อง ขั้นตอนการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

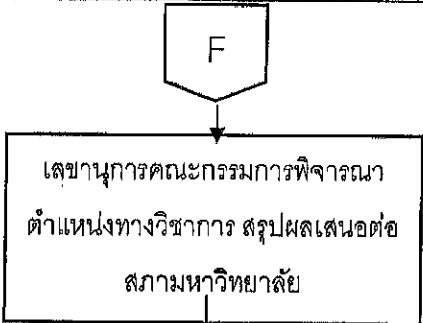
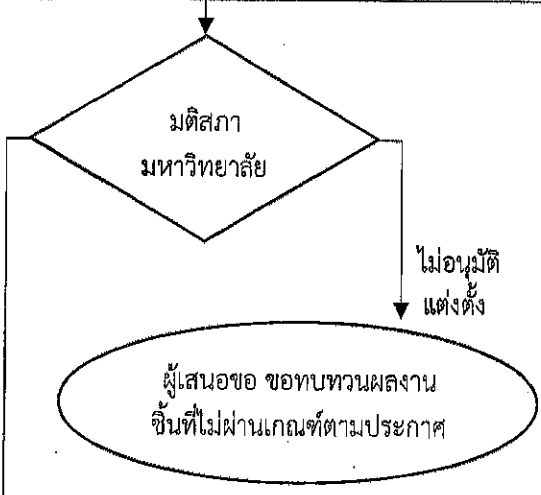
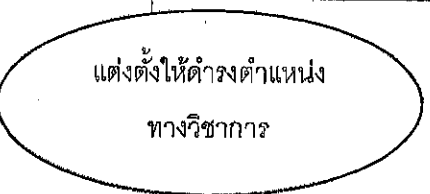
ผังกระบวนการ	รายละเอียดงาน	ผู้รับผิดชอบ
 <p>เลขานุการคณะกรรมการพิจารณา ตำแหน่งทางวิชาการ สรุปลผลการประเมิน</p>	เลขานุการคณะกรรมการพิจารณา ตำแหน่งทางวิชาการ สรุปลผลการ ประเมินผลงานทางวิชาการเพื่อ เสนอต่อคณะกรรมการพิจารณา ตำแหน่งทางวิชาการ	กจ./กพว.
 <p>คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ประชุมพิจารณาผลประเมินของคณะกรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิ</p>	คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่ง ทางวิชาการประชุมพิจารณาผล การประเมินผลงานทางวิชาการ ของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ตัดสินผลการประเมิน (กำหนดประชุม 1-2 เดือนต่อครั้ง)	กจ./กพว.
 <p>มติคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ</p>		กจ./กพว.



แผนผังการปฏิบัติงาน (Flowchart)  
เรื่อง ขั้นตอนการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

ผังกระบวนการ	รายละเอียดงาน	ผู้รับผิดชอบ
 <p>เลขานุการคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ สรุปผลเสนอต่อสภาวิชาการ</p>	<p>เลขานุการคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ สรุปผลการพิจารณาการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการของผู้เสนอขอแต่ละรายตามมติของคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ เสนอต่อสภาวิชาการ</p>	<p>กจ./สภาวิชาการ</p>
 <p>สภาวิชาการพิจารณาความเห็นการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ</p> <p>มติสภาวิชาการ</p>	<p>สภาวิชาการพิจารณาความเห็นการเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการ (ประชุมทุกเดือน)</p>	<p>กจ./สภาวิชาการ</p>

**แผนผังการปฏิบัติงาน (Flowchart)**  
**เรื่อง ขั้นตอนการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ**

ผังกระบวนการ	รายละเอียดงาน	ผู้รับผิดชอบ
	เลขานุการคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ สรุปลงผลการพิจารณาการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการของผู้เสนอขอแต่ละรายตามมติของคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย	กจ./สภามหาวิทยาลัยฯ
	สภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ/ไม่อนุมัติแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ (ประชุมทุกเดือน)	กจ./สภามหาวิทยาลัยฯ
	วันแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง <ul style="list-style-type: none"> <li>- กรณีที่คุณสมบัติและผลงานทางวิชาการครบถ้วนสมบูรณ์ตั้งแต่วันที่สภามหาวิทยาลัยรับเรื่อง ให้แต่งตั้งได้ไม่ก่อนวันที่สภามหาวิทยาลัยรับเรื่อง</li> <li>- กรณีที่มีการปรับปรุงผลงานทางวิชาการ/ส่งผลงานเพิ่มเติม ให้แต่งตั้งได้ไม่ก่อนวันที่สภามหาวิทยาลัยได้รับผลงานทางวิชาการฉบับปรับปรุงสมบูรณ์/ผลงานเพิ่มเติม</li> <li>- การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ เมื่อสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติแล้ว ให้เสนอ ก.พ.อ. ให้ความเห็นเพื่อเสนอรัฐมนตรีเพื่อนำความกราบบังคมทูลเพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง</li> </ul>	กจ./สภามหาวิทยาลัยฯ



**ประกาศคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช  
เรื่อง หลักเกณฑ์ ขั้นตอน และวิธีการประเมินผลการสอน พ.ศ.2565**

เพื่อให้การกำหนดหลักเกณฑ์ ขั้นตอน และวิธีการประเมินผลการสอน ที่ใช้ในการเสนอขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ สอดคล้องกับประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. 2564 และกฎกระทรวงมาตรฐานการขอตำแหน่งทางวิชาการในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2565

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 12 และ ข้อ 15 วรรคหนึ่ง ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. 2563 ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ครั้งที่ 4/2565 เมื่อวันที่ 8 กรกฎาคม 2565 จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช เรื่อง หลักเกณฑ์ ขั้นตอน และวิธีการประเมินผลการสอน พ.ศ.2565”

ข้อ 2 ประกาศคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการนี้ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 26 กันยายน พ.ศ. 2565

ข้อ 3 ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

“คณะ” หมายความว่า คณะ ตามความในมาตรา 10 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 ที่มีหน้าที่จัดการเรียนการสอนและวิจัย และหมายความรวมถึงหน่วยงานภายในที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ซึ่งจัดตั้งขึ้นโดยสภามหาวิทยาลัย

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

“คณะอนุกรรมการ” หมายความว่า คณะอนุกรรมการประเมินผลการสอน

“ผู้ขอประเมินผลการสอน” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานมหาวิทยาลัย และอาจารย์ประจำสัญญาจ้าง สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ซึ่งทำหน้าที่สอนและวิจัย และปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลา ที่เสนอขอตำแหน่งทางวิชาการหรือขอประเมินผลการสอนล่วงหน้า

“ผลการสอน” หมายความว่า คุณภาพการสอนของผู้ขอที่ครอบคลุมข้อมูลที่จำเป็นทุก ๆ ด้าน โดยเฉพาะความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ ให้บรรลุวัตถุประสงค์ของวิชาที่สอน ตามความเหมาะสมกับลักษณะวิชา เพื่อช่วยให้ผู้เรียนได้เกิดการเรียนรู้ และสามารถประเมินผลการเรียนรู้ได้ผลถูกต้องที่สุดและสอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง รวมถึงเอกสารหลักฐานที่ใช้ในการประเมินผลการสอน

ข้อ 4 คุณสมบัติของผู้ขอประเมินผลการสอน มีดังต่อไปนี้

(1) มีชั่วโมงสอนประจำวิชาใดวิชาหนึ่งที่กำหนดไว้ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยซึ่งเทียบค่าได้ไม่น้อยกว่าสามหน่วยกิตระบบทวิภาค

(2) เสนอเอกสารหลักฐานที่ใช้ในการประเมินผลการสอนที่ผลิตขึ้นตามภาระงานสอน

(3) กรณีผู้ขอประเมินผลการสอน สอนคนเดียวจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานที่ใช้ในการประเมินผลการสอนในทุกวิชาหรือทุกหัวข้อที่สอนแล้วแต่กรณี สำหรับกรณีที่ผู้ขอประเมินผลการสอน สอนหลายวิชาหรือสอนวิชาที่มีผู้สอนร่วมกันหลายคน จะต้องเสนอเอกสารหลักฐานที่ใช้ในการประเมินผลการสอน ในทุกวิชาหรือทุกหัวข้อที่ผู้ขอประเมินผลการสอนเป็นผู้สอน แล้วแต่กรณีซึ่งรวมกันได้ไม่น้อยกว่าสามหน่วยกิตระบบทวิภาค

ข้อ 5 คณะอนุกรรมการประเมินผลการสอน

คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการแต่งตั้งคณะอนุกรรมการประเมินผลการสอน เพื่อทำหน้าที่แทนคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ โดยให้อนุกรรมการประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิทั้งจากภายในคณะและภายนอกคณะที่มีประสบการณ์การสอนในมหาวิทยาลัยไม่ต่ำกว่า 5 ปี และดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้เสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ จำนวนสามคน โดยแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิคนหนึ่งเป็นประธานคณะอนุกรรมการ และให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบเรื่องตำแหน่งทางวิชาการของคณะเป็นเลขานุการ

ในกรณีที่คณะไม่มีผู้ทรงคุณวุฒิภายในคณะที่มีคุณสมบัติครบตามที่กำหนดข้างต้น อาจแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิที่มีตำแหน่งทางวิชาการต่ำกว่าผู้เสนอขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ แต่มีประสบการณ์การสอนมาแล้วไม่น้อยกว่าสิบปี เป็นอนุกรรมการได้

ให้คณะอนุกรรมการประเมินผลการสอนมีอำนาจหน้าที่ประเมินผลการสอนของผู้ขอประเมินผลการสอนแต่ละราย และสรุปผลและรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ

ข้อ 6 หลักเกณฑ์และการประเมินผลการสอน

การประเมินผลการสอนให้ประเมินว่า ผู้ขอประเมินผลการสอนมีความชำนาญ ชำนาญพิเศษ หรือเชี่ยวชาญ ในการสอนโดยใช้แหล่งข้อมูลและแนวทางในการประเมินดังนี้

(1) แหล่งข้อมูลที่ใช้ประกอบการประเมิน อาจพิจารณาจากแหล่งข้อมูลที่หลากหลายดังนี้

(ก) เอกสารประกอบการสอน หรือเอกสารคำสอนซึ่งผู้ขอประเมินผลการสอนต้องจัดทำให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศ ก.พ.อ. สำหรับเสนอขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการนั้นๆ

(ข) หลักฐานทางเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอน ได้แก่ แผนการสอน เอกสารประกอบการบรรยาย หรือการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน สื่อการสอน เกณฑ์และวิธีการวัดและประเมินผล การเรียนของผู้เรียนและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

(ค) หลักฐานทางเอกสารที่เกี่ยวข้องกับผลการประเมินการสอน ได้แก่ ผลการประเมินการสอนโดยนักศึกษา เพื่อนร่วมงาน หรือผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

(ง) ข้อมูลจากการสัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้อง หรือการสังเกตการณ์การสอน ซึ่งอาจพิจารณา ดำเนินการเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสมและความจำเป็น

(2) ความรู้ความสามารถที่พึงประเมิน ให้ใช้แนวทางในการประเมินตามที่กำหนดในประกาศ ก.พ.อ.

(3) การสรุปผลการประเมิน ให้สรุปผลการประเมินผลการสอนของผู้ขอประเมินผลการสอนแต่ละรายว่าอยู่ในระดับใด (ชำนาญ ชำนาญพิเศษ และเชี่ยวชาญ)

ทั้งนี้ การประเมินผลการสอน และประเมินเอกสารหลักฐานที่ใช้ในการประเมินผลการสอนจะต้องเป็นไปตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์

ข้อ 7 ขั้นตอนและวิธีการประเมินผลการสอน

การประเมินผลการสอนของผู้เสนอขอตำแหน่งทางวิชาการ ให้ดำเนินการตามขั้นตอนและวิธีการดังนี้

(1) ให้ผู้ขอประเมินผลการสอนส่งเอกสารหลักฐาน ตามข้อ 6 (1)(ก)และ(ข) ที่คณะ แล้วให้ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น (หัวหน้าสาขาวิชา/หัวหน้าภาควิชา/คณบดี) จัดเตรียมเอกสารหลักฐานตามข้อ 6 (1)(ค) และให้ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นเป็นผู้ประเมินผลการสอนในขั้นต้นของผู้เสนอขอตำแหน่งทางวิชาการว่าอยู่ในระดับใด (ชำนาญ ชำนาญพิเศษ และเชี่ยวชาญ) โดยใช้ข้อมูลตามข้อ 6 (1)(ก)(ข)และ(ค) แล้วให้คณะรวบรวมเอกสารหลักฐานตามข้อ 6 (1)(2)และ(3) ส่งให้ประธานอนุกรรมการประเมินผลการสอน

(2) ให้คณะอนุกรรมการประเมินผลการสอนประชุมเพื่อประเมินผลการสอนตามหลักเกณฑ์ในข้อ 6 ว่าผลการประเมินการสอนของผู้ขอประเมินผลการสอนอยู่ในระดับใด (ชำนาญ ชำนาญพิเศษ และเชี่ยวชาญ) ตามแนบท้ายประกาศ

(3) ให้คณะส่งผลการประเมินที่ระบุว่าผู้ขอประเมินผลการสอนมีผลการสอนในระดับชำนาญ หรือชำนาญพิเศษ หรือเชี่ยวชาญแล้วแต่กรณี พร้อมทั้งหลักฐานทางเอกสารที่ใช้ประกอบการประเมินผลการสอนต่ออธิการบดีโดยส่งที่งานการเจ้าหน้าที่ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ

ข้อ 8 ผลการประเมินผลการสอน ให้ใช้ได้ 2 ปี นับตั้งแต่วันที่ประธานอนุกรรมการประเมินผลการสอนลงนามในแบบ ก.พ.อ. 03 ส่วนที่ 3

ข้อ 9 ผู้ขอประเมินผลการสอนต้องผ่านการประเมินผลการสอนตามเกณฑ์ ดังนี้

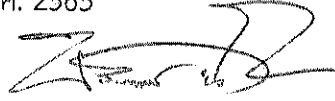
9.1 ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ต้องอยู่ในระดับชำนาญ และเอกสารประกอบการสอนต้องมีคุณภาพระดับดี

9.2 ตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ต้องอยู่ในระดับชำนาญพิเศษ และเอกสารคำสอนต้องมีคุณภาพระดับดี

ข้อ 10 ให้ประธานคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ เป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้ประธานคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการวินิจฉัยชี้ขาดและคำวินิจฉัยของประธานคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ 8 กันยายน พ.ศ. 2565



(ศาสตราจารย์ ดร.ปรัชญนันท์ นิลสุข)  
ประธานคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช  
เรื่อง คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิประเมินคุณภาพผลงานทางวิชาการ (peer reviewer)  
พ.ศ.2562

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 7(5) และข้อ 16 ของชัยบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ.2554 ประกอบกับประกาศ ก.พ.อ. เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ.2560 ที่กำหนดลักษณะการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการทุกประเภทว่าต้องผ่านการประเมินคุณภาพโดยคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชานั้นๆ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง (peer reviewer) ที่มาจากหลากหลายสถาบัน และมติคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ในคราวประชุมครั้งที่ 4/2562 เมื่อวันที่ 8 กรกฎาคม 2562 จึงกำหนดคุณสมบัติและองค์ประกอบของกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิประเมินคุณภาพผลงานทางวิชาการ ดังนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้เรียกว่า "ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช เรื่อง คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิประเมินคุณภาพผลงานทางวิชาการ (peer reviewer) พ.ศ.2562"

ข้อ 2 ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ในประกาศนี้

"คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ" หมายความว่า คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

"ผู้ทรงคุณวุฒิ" หมายความว่า ผู้ทรงคุณวุฒิที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งเพื่อทำหน้าที่อ่าน ตรวจสอบ ให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับผลงานทางวิชาการของผู้เสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการตามเกณฑ์คุณภาพที่ ก.พ.อ. กำหนด ทั้งนี้ตามประเภทผลงานทางวิชาการนั้นๆ

"ผลงานทางวิชาการที่เสนอขอ" หมายความว่า ผลงานทางวิชาการประเภท ตำรา หนังสือ ผลงานวิชาการเพื่อพัฒนานโยบายสาธารณะ กรณีศึกษา (Case Study) งานแปล ผลงานสร้างสรรค์ด้านสุนทรียะ ศิลปะ ผลงานสร้างสรรค์ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี พจนานุกรม (dictionary) สารานุกรม (encyclopedia) นามานุกรม (directory) และงานวิชาการอื่นในลักษณะเดียวกัน

"คำตอบแทน" หมายความว่า คำอ่าน ตรวจสอบ ให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับผลงานทางวิชาการ

ข้อ 4 คุณสมบัติของผู้ทรงคุณวุฒิ

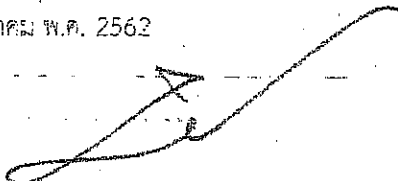
- (1) ต้องมีตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าตำแหน่งที่เสนอขอ
- (2) ต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญเกี่ยวข้องกับผลงานที่เสนอขอ

ข้อ 5 คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิประเมินคุณภาพผลงานทางวิชาการ (peer reviewer) ประกอบด้วยกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิที่มาจากหลากหลายสถาบันจำนวนสองถึงสามคน โดยต้องเป็นบุคคลภายนอกอย่างน้อยหนึ่งคน

ให้งานนิติการและการเจ้าหน้าที่รับผิดชอบงานธุรการ เช่น ติดต่อหาข่ามผู้ทรงคุณวุฒิ ส่งผลงานทางวิชาการให้พิจารณาตรวจอ่านและเบิกจ่ายค่าตอบแทน เป็นต้น

ข้อ 6 กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิแต่ละคนมีสิทธิได้รับค่าตอบแทน 1,000 บาทต่อ 1 ชื่อเรื่อง

ประกาศ ณ วันที่ 24 กรกฎาคม พ.ศ. 2562



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นันท รัตทอง)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช





ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช  
ว่าด้วยเงินอุดหนุนการทำผลงานทางวิชาการ  
พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ว่าด้วยเงินอุดหนุนการทำผลงานทางวิชาการ เพื่อให้การสนับสนุนบุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ในการพัฒนาตนเองเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ให้สอดคล้องกับแนวนโยบายในการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายวิชาการของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) และ (๑๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ในคราวประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๖ จึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ว่าด้วยเงินอุดหนุนการทำผลงานทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ระเบียบสภาประจำสถาบันราชภัฏนครศรีธรรมราช ว่าด้วยเงินอุดหนุนการทำผลงานทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๔๓

(๒) ระเบียบสภาประจำสถาบันราชภัฏนครศรีธรรมราช ว่าด้วยเงินอุดหนุนการทำผลงานทางวิชาการ พุทธศักราช ๒๕๔๕

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนอุดหนุนการพัฒนาบุคลากร

“เงินอุดหนุน” หมายความว่า เงินกองทุนอุดหนุนการพัฒนาบุคลากรที่จัดเพื่อสนับสนุนการทำผลงานทางวิชาการ โดยจัดไว้ในหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป และเบิกจ่ายได้ตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดินโดยอนุโลม

“ผลงานทางวิชาการ” หมายความว่า ผลงานที่จัดทำขึ้นเพื่อเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ หรือศาสตราจารย์ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาประกาศกำหนด

“ผู้ขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ” หมายความว่า อาจารย์ประจำซึ่งได้ยื่นขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ หรือศาสตราจารย์ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ที่คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาประกาศกำหนด

“อาจารย์ประจำ” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานใน มหาวิทยาลัย และอาจารย์ประจำสัญญาจ้าง สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ซึ่งทำหน้าที่สอนและ วิจัย และปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลา

“ที่ปรึกษาทางวิชาการ” หมายความว่า บุคคลซึ่งได้รับการแต่งตั้งให้เป็นที่ปรึกษาแก่ ผู้ขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการในระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ หรือศาสตราจารย์

ข้อ ๕ มหาวิทยาลัยมีหน้าที่จัดสรรเงินอุดหนุนการทำผลงานทางวิชาการให้แก่อาจารย์ ประจำผู้ขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

ข้อ ๖ มหาวิทยาลัยต้องจัดสรรเงินอุดหนุนการทำผลงานทางวิชาการแก่ผู้ขอ กำหนด ตำแหน่งทางวิชาการ ดังนี้

- |                             |                      |
|-----------------------------|----------------------|
| (๑) ระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ | เป็นเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท  |
| (๒) ระดับรองศาสตราจารย์     | เป็นเงิน ๗๐,๐๐๐ บาท  |
| (๓) ระดับศาสตราจารย์        | เป็นเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท |

เงินอุดหนุนการทำผลงานทางวิชาการให้เบิกจ่ายได้ เมื่อผู้ขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ได้รับการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ หรือศาสตราจารย์ แล้วแต่กรณี

ข้อ ๗ อธิการบดีโดยความเห็นชอบของสภาวิชาการ แต่งตั้งที่ปรึกษาทางวิชาการแก่ผู้ขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ซึ่งต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

(๑) ที่ปรึกษาทางวิชาการของผู้ขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ ต้อง มีตำแหน่งทางวิชาการระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ หรือศาสตราจารย์

(๒) ที่ปรึกษาทางวิชาการของผู้ขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการระดับรองศาสตราจารย์ ต้องมี ตำแหน่งทางวิชาการระดับรองศาสตราจารย์ หรือศาสตราจารย์

(๓) ที่ปรึกษาทางวิชาการของผู้ขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการระดับศาสตราจารย์ ต้องมี ตำแหน่งทางวิชาการระดับศาสตราจารย์

ผู้ขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการคนหนึ่ง ให้มีที่ปรึกษาทางวิชาการได้หนึ่งคน แต่ที่ปรึกษา ทางวิชาการคนหนึ่งสามารถเป็นที่ปรึกษาทางวิชาการสำหรับผู้ขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการได้ไม่เกินสามคน

ข้อ ๘ ที่ปรึกษาทางวิชาการต้องดำเนินการผลักดันและพัฒนาศักยภาพของผู้ขอ กำหนด ตำแหน่งทางวิชาการให้สามารถเสนอขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการให้แล้วเสร็จภายในหนึ่งปี หากไม่แล้วเสร็จ ให้ต่อเวลาได้สองคราว คราวละหกเดือน โดยให้ได้รับค่าตอบแทนจากเงินอุดหนุน ดังนี้

(๑) ที่ปรึกษาทางวิชาการแก่ผู้ขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ ให้ ได้รับค่าตอบแทนเป็นเงิน ๗,๕๐๐ บาท

(๒) ที่ปรึกษาทางวิชาการแก่ผู้ขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการระดับรองศาสตราจารย์ ให้ได้รับค่าตอบแทนเป็นเงิน ๓๐,๕๐๐ บาท

(๓) ที่ปรึกษาทางวิชาการแก่ผู้ขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการระดับศาสตราจารย์ ให้ได้รับค่าตอบแทนเป็นเงิน ๓๕,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทนที่ปรึกษาทางวิชาการให้เบิกจ่ายได้ เมื่อผู้ขอหนดตำแหน่งทางวิชาการยื่นขอหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ หรือศาสตราจารย์ ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด แล้วแต่กรณี

ข้อ ๔ อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(รองศาสตราจารย์ ดร.วิชัย หวานเพชร)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

## ตัวอย่างการเขียนแบบคำขอรับการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการทั่วไป

ก.พ.อ. ๐๓

### แบบคำขอรับการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการทั่วไป

ส่วนที่ ๑ : แบบประวัติส่วนตัวและผลงานทางวิชาการ

แบบประวัติส่วนตัวและผลงานทางวิชาการ  
เพื่อขอดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์  
โดยวิธี ปกติ วิธีที่ ๑  
ในสาขาวิชา วิศวกรรม (รหัสสาขาวิชา ๒๑๑๖)  
ของ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กมลภักดิ์ มีนาคม  
สังกัด ภาควิชา/สาขาวิชาชีววิทยา  
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

๑. ประวัติส่วนตัว

๑.๑ วัน เดือน ปีเกิด วันที่ ๑ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๓๖

๑.๒ อายุ ๓๐ ปี

๑.๓ การศึกษาระดับอุดมศึกษา (โปรดระบุชื่อเต็ม และเรียงจากวุฒิสูงสุดตามลำดับ)

คุณวุฒิ	ปี พ.ศ. ที่จบ	ชื่อสถานศึกษาและประเทศ
๑.๓.๑ ปริญญาตรีบัณฑิต (ชีววิทยา)	๒๕๖๓	มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช
๑.๓.๒ วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (ชีววิทยา)	๒๕๖๐	มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช
๑.๓.๓ วิทยาศาสตรบัณฑิต (ชีววิทยา)	๒๕๕๘	มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

(ในกรณีที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทและปริญญาเอกและปริญญาบัตรใดๆ ให้ระบุหัวข้อเรื่องวิทยานิพนธ์และงานวิจัยที่ทำเป็นส่วนของการศึกษาเพื่อรับปริญญาหรือประกาศนียบัตรนั้นๆ ด้วย)

หัวข้อวิทยานิพนธ์และงานวิจัยในระดับปริญญาโท : การศึกษาไวรัสวิทยาเบื้องต้นด้วยตัวเอง

หัวข้อวิทยานิพนธ์และงานวิจัยในระดับปริญญาเอก : การศึกษาไวรัสวิทยาระดับสูงด้วยตัวเอง

๒. ประวัติการรับราชการ

๒.๑ ปัจจุบันดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รับเงินเดือน ๔X,XXX บาท

๒.๒ ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ เมื่อวันที่ ๑ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓

๒.๓ ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ (โดยวิธีพิเศษ) ในสาขาวิชาไวรัสวิทยา เมื่อวันที่ ๑ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(ในกรณีที่เคยบรรจุเข้ารับราชการในตำแหน่งอื่น หรือเคยดำรงตำแหน่งอาจารย์ประจำ/อาจารย์พิเศษในสังกัดอื่น ให้ระบุตำแหน่ง สังกัด และวัน เดือน ปี ที่ดำรงตำแหน่งนั้นด้วย)

อายุราชการ ๓ ปี - เดือน

๔.๑.๑.๒ กุมภาพันธ์ มีนาคม. (๒๕๖๓). ความสำคัญของไวรัส. วารสารว่าด้วยไวรัส ปีที่ ๓๐ ฉบับที่ ๑ มกราคม-มีนาคม ๒๕๖๓ หน้า ๑๑-๒๐ ซึ่งอยู่ในฐานข้อมูล TCA กลุ่ม ๓  
ผลงานวิจัยนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาข้อกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์  
มาแล้วหรือไม่

- ไม่เคยใช้  
 เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ. ๒๕๖๓ และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับดีตามเกณฑ์  
ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๑.๒ ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น (ผลงานวิชาการเพื่ออุตสาหกรรม/ผลงานวิชาการเพื่อ  
พัฒนาการเรียนการสอนและการเรียนรู้/ผลงานวิชาการเพื่อพัฒนานโยบายสาธารณะ/ผลงาน  
สร้างสรรค์ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี/พจนานุกรม สารานุกรม นามานุกรม และงานวิชาการใน  
ลักษณะเดียวกัน/ผลงานสร้างสรรค์ด้านสุนทรียะ ศิลปะ/ ผลงานรับใช้ท้องถิ่นและสังคมสังคม/  
กรณีศึกษา (case study)/งานแปล/สิทธิบัตร/ ซอฟต์แวร์/ ผลงานนวัตกรรม)

๔.๑.๒.๑ กุมภาพันธ์ มีนาคม. (๒๕๖๓). เครื่องตรวจจับไวรัส. จัดแสดงในงานประชุมวิชาการ  
ประจำปี ๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๓ ณ ศูนย์ประชุมแห่งชาติ. เอกสารอธิบายรายละเอียด ๑๐ หน้า  
สูจิบัตร ๑ เล่ม ประกาศนียบัตร ๑ ฉบับ

ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาข้อกำหนดตำแหน่ง  
ผู้ช่วยศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

- ไม่เคยใช้  
 เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ. ๒๕๖๓ และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับดีตาม  
เกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๑.๓ ตำรา หนังสือ หรือบทความทางวิชาการ

๔.๑.๓.๑ กุมภาพันธ์ มีนาคม. (๒๕๖๓). คู่มือไวรัส. นครศรีธรรมราช : มหาวิทยาลัยราชภัฏ  
นครศรีธรรมราช. ๓๐๐ หน้า.

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาข้อกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์มาแล้ว  
หรือไม่

- ไม่เคยใช้  
 เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ. ๒๕๖๓ และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับดีตาม  
เกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๑.๔ เอกสารประกอบการสอน

๔.๑.๔.๑ กุมภาพันธ์ มีนาคม. (๒๕๖๓). ชื่อไวรัส. นครศรีธรรมราช : มหาวิทยาลัยราชภัฏ  
นครศรีธรรมราช.

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาข้อกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์มาแล้ว  
หรือไม่

- ไม่เคยใช้  
 เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....  
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

ใช้ประกอบการสอนวิชาชื่อไวรัส ภาคการศึกษา ๑/๒๕๖๓

๒.๕ ตำแหน่งอื่น ๆ

๒.๕.๑ ผู้ช่วยคณบดี

๒.๖ การได้รับเชิญเป็นวิทยากรในที่ประชุมวิชาการระดับนานาชาติ และได้รับการยกย่องระดับนานาชาติ  
อื่นๆ (โปรดระบุข้อมูลย้อนหลัง ๕ ปี)

๓. ภาระงานย้อนหลัง ๓ ปี (เป็นภาระงานที่ทำโดยความเห็นชอบจากเจ้าสังกัด)

๓.๑ งานสอน (โปรดระบุระดับว่าปริญญาตรี หรือบัณฑิตศึกษา)

ระดับ	รายวิชาที่สอน	ช.ม./สัปดาห์	เปิดสอนภาค/ปีการศึกษา
ปริญญาตรี	๐๐๐๐๐๑๑ ชื่อไวรัส	๓	๑/๒๕๖๓
ปริญญาตรี	๐๐๐๐๐๑๒ ลักษณะไวรัส	๓	๑/๒๕๖๔
ปริญญาตรี	๐๐๐๐๐๑๓ ที่อยู่อาศัยของไวรัส	๓	๑/๒๕๖๕

๓.๒ งานวิจัย (โปรดระบุเรื่องที่ได้รับทุนวิจัยในฐานะหัวหน้าโครงการ (Principal investigator) และ  
แหล่งทุน ในระหว่างปีที่ทำกรวิจัย และระยะเวลาที่ใช้ในแต่ละโครงการ)

๓.๒.๑ มหันตภัยโคโรนา ๒๐๑๙ แหล่งทุนสถาบันวิจัยไวรัส ระยะเวลาทำวิจัย ๒ ปี

๓.๒.๒ ไวรัสซอมบี้จากยุคดึกดำบรรพ์ แหล่งทุนสถาบันวิจัยไวรัส ระยะเวลาทำวิจัย ๒ ปี

๓.๒.๓ การใช้ชีวิตในปี ๓๐๐๐ แหล่งทุนกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัย ระยะเวลาทำวิจัย ๓ ปี

๓.๓ งานบริการทางวิชาการ (โปรดระบุประเภทของกิจกรรม และปริมาณเวลาที่ใช้ต่อสัปดาห์)

๓.๓.๑ วิทยากรอบรมโครงการให้ความรู้ ๓ ชั่วโมง/สัปดาห์

๓.๔ งานบริหาร (โปรดระบุงานบริหารที่มีส่วนรับผิดชอบโดยตรง และปริมาณเวลาที่ใช้ต่อสัปดาห์)

๓.๔.๑ ประธานหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาไวรัสวิทยา ๖ ชั่วโมง/สัปดาห์

๓.๔.๒ กรรมการสภาวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ๓ ชั่วโมง/สัปดาห์

๓.๕ งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (โปรดระบุประเภทของงาน และปริมาณเวลาที่ใช้ต่อสัปดาห์)

๓.๕.๑ อนุกรรมการตรวจสอบว่าด้วยไวรัส ๓ ชั่วโมง/สัปดาห์

๔. ผลงานทางวิชาการ

๔.๑ ผลงานทางวิชาการที่เสนอเพื่อประกอบการพิจารณาตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์

๔.๑.๑ ผลงานวิจัย

๔.๑.๑.๑ กุมภภาพันธุ์ มีนาคม. (๒๕๖๓). ไวรัส ยารักษาหรือยาพิษ. วารสารว่าด้วยไวรัส ปีที่

๓๐ ฉบับที่ ๑ มกราคม-มีนาคม ๒๕๖๓ หน้า ๑-๑๐ ซึ่งอยู่ในฐานข้อมูล TCA กลุ่ม ๑

ผลงานวิจัยนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์

มาแล้วหรือไม่

ไม่เคยใช้

เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ. ๒๕๖๓ และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับดีตามเกณฑ์  
ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

ผลงานทางวิชาการทุกประเภท ให้เสนอโดยเขียนตามหลักของการเขียนเอกสารอ้างอิง อันประกอบด้วยชื่อผู้แต่ง ปี พ.ศ. ชื่อเรื่อง แหล่งพิมพ์ จำนวนหน้า เป็นต้น และกรณีที่เผยแพร่ในวารสารทางวิชาการให้ระบุว่าอยู่ในฐานข้อมูลใดตามประกาศ ก.พ.อ. โดยระบุบทบาทหน้าที่ของผลงานแต่ละประเภทตามลักษณะการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ก.พ.อ. พร้อมทั้งระบุจำนวนครั้งที่ถูกอ้างอิง (citation) และ Journal impact factor

ในกรณีที่มีผู้เขียนร่วมหลายคน จะต้องระบุบทบาทหน้าที่ของผู้ร่วมงานทุกคนว่าทำในส่วนไหนอย่างไร และลงนามรับรองโดยผู้ขอ ผู้ประพันธ์อันดับแรก (first author) และผู้ประพันธ์บรรณกิจ (corresponding author) เพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

#### ๔.๒ ผลงานทางวิชาการที่เสนอเพื่อประกอบการพิจารณาตำแหน่งรองศาสตราจารย์

##### ๔.๒.๑ ผลงานวิจัย

๔.๒.๑.๑ กุมภาพันธ์ มีนาคม. (๒๕๖๕). การรับมือไวรัสท้องถิ่นของไทย. วารสารว่าด้วยไวรัส ปีที่ ๕๐ ฉบับที่ ๑ มกราคม-มีนาคม ๒๕๖๕ หน้า ๑๑-๒๐ ซึ่งอยู่ในฐานข้อมูล TCA กลุ่ม ๑

ผลงานวิจัยนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

ไม่เคยใช้

เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคคุณภาพอยู่ในระดับ..... ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๒.๑.๒ กุมภาพันธ์ มีนาคม. (๒๕๖๕). ไวรัสตัวร้าย กับคุณหมอคนเก่ง. วารสารว่าด้วยไวรัส ปีที่ ๕๐ ฉบับที่ ๑ มกราคม-มีนาคม ๒๕๖๕ หน้า ๒๑-๔๐ ซึ่งอยู่ในฐานข้อมูล TCA กลุ่ม ๑

ผลงานวิจัยนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

ไม่เคยใช้

เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคคุณภาพอยู่ในระดับ..... ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๒.๒ ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น (ผลงานวิชาการเพื่ออุตสาหกรรม/ผลงานวิชาการเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและการเรียนรู้/ผลงานวิชาการเพื่อพัฒนานโยบายสาธารณะ/ผลงานสร้างสรรค์ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี/พจนานุกรม สารานุกรม นามานุกรม และงานวิชาการในลักษณะเดียวกัน/ผลงานสร้างสรรค์ด้านสุนทรียะ ศิลปะ/ ผลงานรับใช้ท้องถิ่นและสังคมสังคม/กรณีศึกษา (case study)/งานแปล/สิทธิบัตร/ ซอฟต์แวร์/ ผลงานนวัตกรรม)

๔.๒.๑ กุมภาพันธ์ มีนาคม. (๒๕๖๕). วัคซีนต้านไวรัสสมัยใหม่. หนังสือประชุมวิชาการ ประจำปี ๒๕๖๕ สมาคมวัคซีนโลก. ๑๐ หน้า

ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

ไม่เคยใช้

เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคคุณภาพอยู่ในระดับ..... ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

## ๔.๒.๓ คำรา หรือหนังสือ

๔.๒.๓.๓ กุมภาพันธุ์ มีนาคม. อาหารต้านไวรัส. นครศรีธรรมราช : โรงพิมพ์ เขามหาชัย  
พริ้นต์ติ้ง, ๒๕๖๕. ๓๐๐ หน้า

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์และ/หรือ  
ตำแหน่งรองศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

ไม่เคยใช้

เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....  
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

ผลงานทางวิชาการทุกประเภท ให้เสนอโดยเขียนตามหลักของการเขียนเอกสารอ้างอิง  
อันประกอบด้วยชื่อผู้แต่ง ปี พ.ศ. ชื่อเรื่อง แหล่งพิมพ์ จำนวนหน้า เป็นต้น และกรณีที่เผยแพร่ในวารสาร  
ทางวิชาการให้ระบุว่าเป็นฐานข้อมูลใดตามประกาศ ก.พ.อ. โดยระบุบทบาทหน้าที่ของผลงานแต่ละประเภท  
ตามลักษณะการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ก.พ.อ. พร้อมทั้งระบุจำนวน  
ครั้งที่ถูกอ้างอิง (citation) และ Journal impact factor

ในกรณีที่ผู้เขียนร่วมหลายคน จะต้องระบุบทบาทหน้าที่ของผู้ร่วมงานทุกคนว่าทำในส่วนไหน  
อย่างไร และลงนามรับรองโดยผู้ขอ ผู้ประพันธ์อันดับแรก (first author) และผู้ประพันธ์บรรณกิจ  
(corresponding author) เพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....เจ้าของประวัติ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กุมภาพันธ์ มีนาคม)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



ส่วนที่ ๒      แบบประเมินคุณสมบัติโดยผู้บังคับบัญชา

แบบประเมินแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์  
ในสาขาวิชาวิศวกรรม (รหัสสาขาวิชา ๒๑๑๖)  
โดยวิธีปกติ วิธีที่ ๑  
ของ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กฤษภรณ์ มีนาคม  
สังกัด/ภาค/สาขาวิชาชีววิทยา  
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

ได้ตรวจสอบคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งรองศาสตราจารย์แล้วเห็นว่า ผู้ช่วยศาสตราจารย์  
ดร.กฤษภรณ์ มีนาคม เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง ..ผู้บังคับบัญชาระดับหัวหน้าภาควิชาหรือเทียบเท่า..

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ความเห็นผู้บังคับบัญชาระดับคณบดีหรือเทียบเท่า

ได้พิจารณาแล้วเห็นว่า ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กฤษภรณ์ มีนาคม เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเข้าข่าย  
ที่จะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่งคณบดีคณะ.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ส่วนที่ ๓      แบบประเมินผลการสอน

คณะอนุกรรมการเพื่อประเมินผลการสอน ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๖ ซึ่งได้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการพิจารณาดำเนงทางวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏ นครศรีธรรมราช ได้ประเมินผลการสอนรหัสวิชา๐๐๐๐๐๐๓ รายวิชาที่อยู่อาศัยของไวรัส ของ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กมลภาพันธ์ มีนาคม แล้วเห็นว่า บุคคลดังกล่าวเป็นผู้มีความเชี่ยวชาญในการสอน มีคุณภาพอยู่ในหลักเกณฑ์และวิธีการตามที่สภาสถาบันกำหนด

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง ประธานคณะอนุกรรมการเพื่อประเมินผลการสอน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

## ภาคผนวก

1. แบบประวัติและผลงานของที่ปรึกษาทางวิชาการ
2. บันทึกข้อความขอรับการประเมินผลการสอน
3. บันทึกข้อความขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ
4. แบบตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติการเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการ
5. แบบคำขอรับการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ก.พ.อ. 03
6. แบบเสนอแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการโดยผู้บังคับบัญชา ก.พ.อ. 04
7. แบบคำขอรับการพิจารณากำหนดตำแหน่งศาสตราจารย์ ได้รับเงินเดือนขั้นสูง ก.พ.อ. 05
8. แบบคำขอรับการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการเฉพาะด้าน ก.พ.อ. 06
9. แบบเสนอแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการเฉพาะด้านโดยผู้บังคับบัญชา ก.พ.อ. 07
10. แบบตรวจสอบประวัติเพื่อประกอบการนำความกราบบังคมทูลพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์
11. แบบแสดงหลักฐานการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการทั่วไป
12. แบบแสดงหลักฐานการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการเฉพาะด้าน
13. ชื่อสาขาวิชาและอนุสาขาวิชาสำหรับการเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการ

## แบบประวัติและผลงานของที่ปรึกษาทางวิชาการ

1. ชื่อ - สกุล.....
2. สังกัด.....
3. ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน.....
4. ตำแหน่งทางวิชาการ .....สาขาวิชา/อนุสาขาวิชา.....
5. ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิ	สถานศึกษาที่จบ/ประเทศ

6. สถานที่ติดต่อ/เบอร์โทรศัพท์/อีเมล

---



---



---



---

7. ผลงานทางวิชาการ/ประสบการณ์

---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....หลักสูตร..... คณะ..... โทร.....  
 ที่..... วันที่.....

เรื่อง เสนอเอกสารหลักฐานเพื่อขอรับการประเมินผลการสอน.....

เรียน คณบดีคณะ.....

ด้วย ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง.....

สังกัดสาขาวิชา..... คณะ.....

วุฒิการศึกษาปริญญา ( ) ตรี ( ) โท ( ) เอก ปฏิบัติหน้าที่การสอนมาแล้ว..... ปี ซึ่งมีระยะเวลา  
 การปฏิบัติงาน ( ) ครบ ( ) ไม่ครบ ตามเกณฑ์คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่ประกาศ ก.พ.อ. กำหนด โดย  
 ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ระดับ ( ) ผู้ช่วยศาสตราจารย์  
 ( ) รองศาสตราจารย์ ( ) ศาสตราจารย์ ในสาขาวิชา.....  
 รหัสสาขาวิชา..... และได้จัดทำผลงานทางวิชาการเพื่อใช้ประกอบการขอกำหนดตำแหน่ง  
 ทางวิชาการ ดังนี้

- ตำรา เรื่อง.....
  - ( ) อยู่ระหว่างการประเมินคุณภาพผลงานทางวิชาการ (peer reviewer)
  - ( ) ผ่านการประเมินคุณภาพผลงานทางวิชาการ (peer reviewer) แล้ว
  - (\*\*แนบหลักฐาน)
- ผลงานวิจัย/บทความทางวิชาการ เรื่อง.....
  - ( ) อยู่ระหว่างรอการเผยแพร่ ในวารสาร.....ฉบับที่.....เมื่อ.....
  - ( ) เผยแพร่ในวารสาร.....
  - (\*\*แนบหลักฐาน)

ในการนี้ เพื่อให้เป็นไปตามขั้นตอนการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ข้าพเจ้าได้จัดทำเอกสาร  
 หลักฐานที่ใช้ในการประเมินผลการสอน เพื่อขอรับการประเมินผลการสอน ดังนี้

- ( ) แบบที่ 1 โดยได้ใช้ประกอบการสอนมาแล้ว ในรายวิชา..... รหัสวิชา.....  
 ..... ในภาคเรียนที่..... ปีการศึกษา.....
- ( ) แบบที่ 2 โดยได้เผยแพร่โดยใช้เป็น “คำสอน” ให้แก่ผู้เรียนในรายวิชา..... รหัสวิชา.....  
 ..... ในภาคเรียนที่..... ปีการศึกษา.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเสนออธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการสอน

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

เรียน อธิการบดี

เห็นควรพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการสอน ประกอบด้วยบุคคล ดังต่อไปนี้

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....

คณบดีคณะ.....



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....โทร.....

ที่.....วันที่.....

เรื่อง ขอกำหนดตำแหน่งและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ระดับ.....

เรียน คณบดีคณะ.....

ข้าพเจ้า.....ขอกำหนดตำแหน่งและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ระดับ.....จึงขอขึ้นเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

๑. แบบ ก.พ.อ.๐๓ : ซึ่งผู้ขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ได้กรอกข้อมูล ส่วนที่ ๑ เรียบร้อยแล้ว และ สำเนา ก.พ. ๗

๒ ผลงานการสอน : เอกสารประกอบการสอนหรือเอกสารคำสอน จำนวน ๑ เล่ม และหลักฐานรับรองว่าใช้ประกอบการสอนหรือคำสอนมาแล้ว พร้อมทั้งเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอน ได้แก่ แผนการสอน เอกสารประกอบการบรรยาย หรือการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน สื่อการสอน เกณฑ์และวิธีการวัดและประเมินผลการเรียนของผู้เรียนและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓. ผลงานทางวิชาการที่เสนอเพื่อประกอบการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ (ผศ. รศ. ศ.)  
ได้แก่ (ระบุรายละเอียดตามคำอธิบาย หน้า ๒)

.....

.....

.....

.....

.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการ

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้เสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

คำอธิบายการกรอกรายละเอียด ข้อ ๓ ผลงานทางวิชาการที่เสนอเพื่อประกอบการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ (ผศ. รศ. ศ.)

ผลงานวิจัย จำนวน ๔ ชุด เผยแพร่ในรูปแบบ

- บทความวิจัยในวารสารทางวิชาการ จำนวน.....เรื่อง และหลักฐานการรับรองการมีส่วนร่วมผลงานทุกเรื่อง หรือ
- หนังสือรวมบทความวิจัย จำนวน .....เรื่อง และหลักฐานการบรรณาธิการประเมินและตรวจสอบคุณภาพทุกเรื่อง หรือ
- Proceeding จำนวน.....เรื่อง และหลักฐานการบรรณาธิการทุกเรื่อง หรือ
- รายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ จำนวน ..... เรื่อง และหลักฐานการประเมินคุณภาพโดยผู้ทรงคุณวุฒิทุกเรื่อง หลักฐานการเผยแพร่เผยแพร่ไปยังวงวิชาการและวิชาชีพในสาขาวิชานั้นและสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องทุกเรื่อง

ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น (จำนวน ๔ ชุด)

- งานสร้างสรรค์ จำนวน.....เรื่อง และบทวิเคราะห์ที่แสดงความก้าวหน้าทางวิชาการทุกชิ้นงาน สู่จัดระดับจริงที่มีรายนามผู้ร่วมแสดงงานทุกชิ้นงาน หลักฐานแสดงการตรวจสอบและรับรองการเผยแพร่จากคณะกรรมการของคณะวิชาและ/หรือสถาบันทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชานั้นและต้องเผยแพร่สู่สาธารณชนมาแล้วไม่น้อยกว่าสี่เดือน ทุกชิ้นงาน หรือ
- งานแปล จำนวน.....เรื่อง และบทวิเคราะห์ที่แสดงความก้าวหน้าทางวิชาการทุกเรื่อง หลักฐานแสดงการตรวจสอบและรับรองการเผยแพร่จากคณะกรรมการของคณะวิชาและ/หรือสถาบันทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชานั้นและต้องเผยแพร่สู่สาธารณชนมาแล้วไม่น้อยกว่าสี่เดือน ทุกเรื่อง

ผลงานแต่งหรือเรียบเรียง ตำรา หรือหนังสือ จำนวน ๔ ชุด

- ตำรา จำนวน.....เรื่อง และประมวลการสอนทุกเรื่อง หลักฐานการตรวจสอบและรับรองจากคณะกรรมการของคณะวิชาและ/หรือสถาบันทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชานั้นและรับรองว่าเป็นตำราระดับอุดมศึกษาได้ใช้ประกอบการสอนรายวิชา.....มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ภาคการศึกษา และมีการเผยแพร่สู่สาธารณชนแล้ว หรือ
- หนังสือ จำนวน.....เรื่อง และหลักฐานแสดงการตรวจสอบและรับรองการเผยแพร่จากคณะกรรมการของคณะวิชา และหรือสถาบันทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชานั้นรับรองว่าเป็นหนังสือระดับอุดมศึกษา และเผยแพร่สู่สาธารณชนมาแล้วไม่น้อยกว่าสี่เดือน

บทความวิชาการบทความทางวิชาการ จำนวน ๔ ชุด เผยแพร่ในลักษณะ

- บทความวิชาการในวารสารทางวิชาการ จำนวน.....เรื่อง และหลักฐานการรับรองการมีส่วนร่วมผลงานทุกเรื่อง หรือ
- หนังสือรวมบทความที่มีบรรณาธิการประเมินและตรวจสอบคุณภาพของบทความต่าง ๆ ในหนังสือจำนวน..... เรื่อง และหลักฐานการบรรณาธิการประเมินและตรวจสอบคุณภาพทุกเรื่อง หรือ
- หนังสือประมวลผลการประชุมทางวิชาการ (Proceedings) จำนวน.....เรื่อง และ หลักฐานบรรณาธิการประเมินและตรวจสอบคุณภาพทุกเรื่อง



แบบตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติการเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

ชื่อ - นามสกุล.....ตำแหน่ง.....

สังกัดสาขาวิชา.....คณะ.....

ขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการระดับ  ศาสตราจารย์ สาขา.....  
 รองศาสตราจารย์ สาขา.....  
 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขา.....

1.คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์

ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งอาจารย์ในสถาบันอุดมศึกษามาแล้วในระดับคุณวุฒิ

วุฒิปริญญาตรี.....ปี

วุฒิปริญญาโท.....ปี

วุฒิปริญญาเอก.....ปี

ระดับรองศาสตราจารย์

ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์มาแล้ว.....ปี

ระดับรองศาสตราจารย์

ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์มาแล้ว.....ปี

2.ผลการสอน

มีชั่วโมงสอนประจำวิชาใดวิชาหนึ่งที่กำหนดไว้ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยและเสนอเอกสารประกอบการสอน/เอกสารคำสอน ที่ผลิตขึ้นตามภาระงานสอน เรื่อง.....  
ซึ่งใช้สอนในรายวิชา.....มาแล้วในภาคการศึกษาปกติที่.....  
ปีการศึกษา.....



### 3.เอกสารและผลงานทางวิชาการที่นำเสนอเพื่อขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

- แบบคำขอรับการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ (ก.พ.อ. 03) จำนวน.....ชุด
- เอกสารประกอบการสอน/เอกสารคำสอน จำนวน.....ชุด
- ผลงานทางวิชาการ ประเภท
- ตำรา จำนวน.....เล่ม
- หนังสือ จำนวน.....เล่ม
- บทความทางวิชาการ จำนวน.....เล่ม
- งานวิจัย จำนวน.....เล่ม
- ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น จำนวน.....เล่ม
- ผลงานทางวิชาการรับใช้สังคม จำนวน.....เล่ม

- เอกสารแนบรายละเอียดผลงานทางวิชาการที่เสนอขอ กำหนดตำแหน่ง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า

ข้อความที่ปรากฏในแบบตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติการเสนอขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ และหลักฐานที่ส่งมาพร้อมกันนี้เป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

(.....)

วันที่.....

แบบคำขอรับการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการทั่วไป

ส่วนที่ ๑ : แบบประวัติส่วนตัวและผลงานทางวิชาการ

แบบประวัติส่วนตัวและผลงานทางวิชาการ  
เพื่อขอดำรงตำแหน่ง.....  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ /รองศาสตราจารย์ /ศาสตราจารย์)  
โดยวิธี.....  
ในสาขาวิชา .....  
ของ.....  
สังกัด ภาค/สาขาวิชา.....  
คณะ.....มหาวิทยาลัย.....

๑. ประวัติส่วนตัว

๑.๑ วัน เดือน ปีเกิด

๑.๒ อายุ ..... ปี

๑.๓ การศึกษาระดับอุดมศึกษา (โปรดระบุชื่อเต็ม และเรียงจากวุฒิสูงสุดตามลำดับ)

คุณวุฒิ                      ปี พ.ศ. ที่จบ                      ชื่อสถานศึกษาและประเทศ

๑.๓.๑

๑.๓.๒

๑.๓.๓

๑.๓.๔

๑.๓.๕

(ในกรณีที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทและปริญญาเอกและปริญญาบัตรใดๆ ให้ระบุหัวข้อเรื่องวิทยานิพนธ์และงานวิจัยที่ทำเป็นส่วนของการศึกษาเพื่อรับปริญญาหรือประกาศนียบัตรนั้นๆ ด้วย)

๒. ประวัติการรับราชการ

๒.๑ ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง..... รับเงินเดือน.....บาท

๒.๒ ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

๒.๓ ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ (โดยวิธีปกติ/วิธีพิเศษ) ในสาขาวิชา.....  
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

๒.๔ ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ (โดยวิธีปกติ/วิธีพิเศษ) ในสาขาวิชา.....  
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

(ในกรณีที่เคยบรรจุเข้ารับราชการในตำแหน่งอื่น หรือเคยดำรงตำแหน่งอาจารย์ประจำ/อาจารย์พิเศษในสังกัดอื่น ให้ระบุตำแหน่ง สังกัด และวัน เดือน ปี ที่ดำรงตำแหน่งนั้นด้วย)

อายุราชการ ..... ปี ..... เดือน

## ๒.๕ ตำแหน่งอื่น ๆ

๒.๕.๑

๒.๕.๒

๒.๕.๓

๒.๕.๔

๒.๕.๕

๒.๖ การได้รับเชิญเป็นวิทยากรในที่ประชุมวิชาการระดับนานาชาติ และได้รับการยกย่องระดับนานาชาติ  
อื่นๆ (โปรดระบุข้อมูลย้อนหลัง ๕ ปี)

๒.๖.๑

๒.๖.๒

๒.๖.๓

๒.๖.๔

๒.๖.๕

๓. ภาระงานย้อนหลัง ๓ ปี (เป็นภาระงานที่ทำโดยความเห็นชอบจากเจ้าสังกัด)

๓.๑ งานสอน (โปรดระบุระดับว่าปริญญาตรี หรือบัณฑิตศึกษา)

<u>ระดับ</u>	<u>รายวิชาที่สอน</u>	<u>ชม./สัปดาห์</u>	<u>เปิดสอนภาค/ปีการศึกษา</u>
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....

๓.๒ งานวิจัย (โปรดระบุเรื่องที่ได้รับทุนวิจัยในฐานะหัวหน้าโครงการ (Principal investigator) และ  
แหล่งทุน ในระหว่างปีที่ทำการวิจัย และระยะเวลาที่ใช้ในแต่ละโครงการ)

๓.๓ งานบริการทางวิชาการ (โปรดระบุประเภทของกิจกรรม และปริมาณเวลาที่ใช้ต่อสัปดาห์)

๓.๔ งานบริหาร (โปรดระบุงานบริหารที่มีส่วนรับผิดชอบโดยตรง และปริมาณเวลาที่ใช้ต่อสัปดาห์)

๓.๕ งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (โปรดระบุประเภทของงาน และปริมาณเวลาที่ใช้ต่อสัปดาห์)

#### ๔. ผลงานทางวิชาการ

##### ๔.๑ ผลงานทางวิชาการที่เสนอเพื่อประกอบการพิจารณาตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์

##### ๔.๑.๑ ผลงานวิจัย

##### ๔.๑.๑.๑ .....

ผลงานวิจัยนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์  
มาแล้วหรือไม่

- ไม่เคยใช้
- เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....  
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

##### ๔.๑.๑.๒ .....

ผลงานวิจัยนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์  
มาแล้วหรือไม่

- ไม่เคยใช้
- เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....  
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

##### ๔.๑.๑.๓ .....

ผลงานวิจัยนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์  
มาแล้วหรือไม่

- ไม่เคยใช้
- เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....  
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๑.๒ ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น (ผลงานวิชาการเพื่ออุตสาหกรรม/ผลงานวิชาการเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและการเรียนรู้/ผลงานวิชาการเพื่อพัฒนานโยบายสาธารณะ/ผลงานสร้างสรรค์ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี/พจนานุกรม สารานุกรม นามานุกรม และงานวิชาการในลักษณะเดียวกัน/ผลงานสร้างสรรค์ด้านสุนทรียะ ศิลปะ/ ผลงานรับใช้ท้องถิ่นและสังคมสังคม/กรณีศึกษา (case study)/งานแปล/สิทธิบัตร/ ซอฟต์แวร์/ ผลงานนวัตกรรม)

##### ๔.๑.๒.๑ .....

ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่ง  
ผู้ช่วยศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

- ไม่เคยใช้
- เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....  
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

##### ๔.๑.๒.๒ .....

ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่ง  
ผู้ช่วยศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

- ไม่เคยใช้
- เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....  
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๑.๒.๓ .....

ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่ง  
ผู้ช่วยศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

- ไม่เคยใช้
- เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....  
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๑.๓ ตำรา หนังสือ หรือบทความทางวิชาการ

๔.๑.๓.๑ .....

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์มาแล้ว  
หรือไม่

- ไม่เคยใช้
- เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....  
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๑.๓.๒ .....

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์มาแล้ว  
หรือไม่

- ไม่เคยใช้
- เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....  
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๑.๓.๓ .....

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์มาแล้ว  
หรือไม่

- ไม่เคยใช้
- เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....  
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๑.๔ เอกสารประกอบการสอน

๔.๑.๔.๑ .....

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์มาแล้ว  
หรือไม่

- ไม่เคยใช้
- เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....  
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

ใช้ประกอบการสอนวิชา.....ภาคการศึกษา...../.....

ผลงานทางวิชาการทุกประเภท ให้เสนอโดยเขียนตามหลักของการเขียนเอกสารอ้างอิง อันประกอบด้วยชื่อผู้แต่ง ปี พ.ศ. ชื่อเรื่อง แหล่งพิมพ์ จำนวนหน้า เป็นต้น และกรณีที่เผยแพร่ในวารสารทางวิชาการให้ระบุว่ายู่ในฐานข้อมูลใดตามประกาศ ก.พ.อ. โดยระบุบทบาทหน้าที่ของผลงานแต่ละประเภทตามลักษณะการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ก.พ.อ. พร้อมทั้งระบุจำนวนครั้งที่ถูกอ้างอิง (citation) และ Journal impact factor

ในกรณีที่มีผู้เขียนร่วมหลายคน จะต้องระบุบทบาทหน้าที่ของผู้ร่วมงานทุกคนว่าทำในส่วนไหนอย่างไร และลงนามรับรองโดยผู้ขอ ผู้ประพันธ์อันดับแรก (first author) และผู้ประพันธ์บรรณกิจ (corresponding author) เพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

#### ๔.๒ ผลงานทางวิชาการที่เสนอเพื่อประกอบการพิจารณาตำแหน่งรองศาสตราจารย์

##### ๔.๒.๑ ผลงานวิจัย

###### ๔.๒.๑.๑ .....

ผลงานวิจัยนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

ไม่เคยใช้

เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ..... ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

###### ๔.๒.๑.๒ .....

ผลงานวิจัยนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

ไม่เคยใช้

เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ..... ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

###### ๔.๒.๑.๓ .....

ผลงานวิจัยนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

ไม่เคยใช้

เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ..... ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๒.๒ ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น (ผลงานวิชาการเพื่ออุตสาหกรรม/ผลงานวิชาการเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและการเรียนรู้/ผลงานวิชาการเพื่อพัฒนานโยบายสาธารณะ/ผลงานสร้างสรรค์ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี/พจนานุกรม สารานุกรม นามานุกรม และงานวิชาการในลักษณะเดียวกัน/ผลงานสร้างสรรค์ด้านสุนทรียะ ศิลปะ/ ผลงานรับใช้ท้องถิ่นและสังคมสังคม/กรณีศึกษา (case study)/งานแปล/สิทธิบัตร/ ซอฟต์แวร์/ ผลงานนวัตกรรม)

###### ๔.๒.๒.๑ .....

ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

ไม่เคยใช้

เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....

ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๒.๒.๒ .....

ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

- ไม่เคยใช้
- เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ..... ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๒.๒.๓ .....

ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

- ไม่เคยใช้
- เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ..... ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๒.๓ ตำรา หรือหนังสือ

๔.๒.๓.๑ .....

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์และ/หรือ ตำแหน่งรองศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

- ไม่เคยใช้
- เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ..... ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๒.๓.๒ .....

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์และ/หรือ ตำแหน่งรองศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

- ไม่เคยใช้
- เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ..... ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๒.๓.๓ .....

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์และ/หรือ ตำแหน่งรองศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

- ไม่เคยใช้
- เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ..... ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๒.๔ เอกสารหลักฐานสำหรับการเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการตามวิธีที่ ๓

๔.๒.๔.๑ งานวิจัย

๑) งานวิจัยเรื่อง .....

๑.๑) การเผยแพร่ในวารสารทางวิชาการในฐานข้อมูล Scopus

Quartile 1

Quartile 2

## ๑.๒) บทบาทหน้าที่

 ผู้ประพันธ์อันดับแรก (First author) ผู้ประพันธ์บรรณกิจ (Corresponding author)

## ๒) งานวิจัยเรื่อง .....

## ๒.๑) การเผยแพร่ในวารสารทางวิชาการในฐานข้อมูล Scopus

 Quartile 1 Quartile 2

## ๒.๒) บทบาทหน้าที่

 ผู้ประพันธ์อันดับแรก (First author) ผู้ประพันธ์บรรณกิจ (Corresponding author)

## ๓) งานวิจัยเรื่อง .....

## ๓.๑) การเผยแพร่ในวารสารทางวิชาการในฐานข้อมูล Scopus

 Quartile 1 Quartile 2

## ๓.๒) บทบาทหน้าที่

 ผู้ประพันธ์อันดับแรก (First author) ผู้ประพันธ์บรรณกิจ (Corresponding author)

๔.๒.๔.๒ งานวิจัยที่ได้รับการอ้างอิงจากฐานข้อมูล Scopus จำนวน..... เรื่อง  
ได้รับการอ้างอิง.....รายการ พร้อมทั้งส่งเอกสารหลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าได้รับการอ้างอิงใน  
ฐานข้อมูล Scopus

๔.๒.๔.๓ ผู้ขอ มีค่า life-time h-index (Scopus).....

๔.๒.๔.๔ โครงการวิจัยที่ผู้ขอเป็นหัวหน้าโครงการ (Principal investigator) ได้รับทุนจาก  
แหล่งทุนภายนอกสถาบัน (life-time) พร้อมทั้งส่งเอกสารหลักฐาน เช่น หน้าสัญญา จดหมายรับรองจาก  
สถาบันอุดมศึกษา จดหมายรับรองจากแหล่งทุน

๑) โครงการวิจัย เรื่อง.....

ได้รับแหล่งทุนจาก.....

๒) โครงการวิจัย เรื่อง.....

ได้รับแหล่งทุนจาก.....

๓) โครงการวิจัย เรื่อง.....

ได้รับแหล่งทุนจาก.....

ผลงานทางวิชาการทุกประเภท ให้เสนอโดยเขียนตามหลักของการเขียนเอกสารอ้างอิง  
อันประกอบด้วยชื่อผู้แต่ง ปี พ.ศ. ชื่อเรื่อง แหล่งพิมพ์ จำนวนหน้า เป็นต้น และกรณีที่เผยแพร่ในวารสาร  
ทางวิชาการให้ระบุว่ายู่ในฐานข้อมูลใดตามประกาศ ก.พ.อ. โดยระบุบทบาทหน้าที่ของผลงานแต่ละประเภท  
ตามลักษณะการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ก.พ.อ. พร้อมทั้งระบุจำนวน  
ครั้งที่ถูกอ้างอิง (citation) และ Journal impact factor

ในกรณีที่ผู้เขียนร่วมหลายคน จะต้องระบุบทบาทหน้าที่ของผู้ร่วมงานทุกคนว่าทำในส่วนไหน  
อย่างไร และลงนามรับรองโดยผู้ขอ ผู้ประพันธ์อันดับแรก (first author) และผู้ประพันธ์บรรณกิจ  
(corresponding author) เพื่อประกอบการพิจารณาด้วย



๔.๓ ผลงานทางวิชาการที่เสนอเพื่อประกอบการพิจารณาตำแหน่งศาสตราจารย์

๔.๓.๑ ผลงานวิจัย

๔.๓.๑.๑ .....

ผลงานวิจัยนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และ/หรือตำแหน่งศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

- ไม่เคยใช้
- เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ..... ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๓.๑.๒ .....

ผลงานวิจัยนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และ/หรือตำแหน่งศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

- ไม่เคยใช้
- เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ..... ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๓.๑.๓ .....

ผลงานวิจัยนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และ/หรือตำแหน่งศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

- ไม่เคยใช้
- เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ..... ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๓.๒ ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น (ผลงานวิชาการเพื่ออุตสาหกรรม/ผลงานวิชาการเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและการเรียนรู้/ผลงานวิชาการเพื่อพัฒนานโยบายสาธารณะ/ผลงานสร้างสรรค์ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี/พจนานุกรม สารานุกรม นามานุกรม และงานวิชาการในลักษณะเดียวกัน/ผลงานสร้างสรรค์ด้านสุนทรียะ ศิลปะ/ ผลงานรับใช้ท้องถิ่นและสังคมสังคม/กรณีศึกษา (case study)/งานแปล/สิทธิบัตร/ ซอฟต์แวร์/ ผลงานนวัตกรรม)

๔.๓.๒.๑ .....

ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และ/หรือตำแหน่งศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

- ไม่เคยใช้
- เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ..... ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๓.๒.๒ .....

ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และ/หรือตำแหน่งศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

- ไม่เคยใช้
- เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ..... ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)



## ๒.๒) บทบาทหน้าที่

 ผู้ประพันธ์อันดับแรก (First author) ผู้ประพันธ์บรรณกิจ (Corresponding author)

๓) งานวิจัยเรื่อง .....

๓.๑) การเผยแพร่ในวารสารทางวิชาการในฐานข้อมูล Scopus

 Quartile 1 Quartile 2

๓.๒) บทบาทหน้าที่

 ผู้ประพันธ์อันดับแรก (First author) ผู้ประพันธ์บรรณกิจ (Corresponding author)

๔.๓.๔.๒) งานวิจัยที่ได้รับการอ้างอิงจากฐานข้อมูล Scopus จำนวน..... เรื่อง  
 ได้รับการอ้างอิง.....รายการ พร้อมทั้งส่งเอกสารหลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าได้รับการอ้างอิงใน  
 ฐานข้อมูล Scopus

๔.๓.๔.๓) ผู้ขอ มีค่า life-time h-index (Scopus).....

๔.๓.๔.๔) โครงการวิจัยที่ผู้ขอเป็นหัวหน้าโครงการ (Principal investigator) ได้รับทุนจาก  
 แหล่งทุนภายนอกสถาบัน (life-time) พร้อมทั้งส่งเอกสารหลักฐาน เช่น หน้าสัญญา จดหมายรับรองจาก  
 สถาบันอุดมศึกษา จดหมายรับรองจากแหล่งทุน

๑) โครงการวิจัย เรื่อง.....

ได้รับแหล่งทุนจาก.....

๒) โครงการวิจัย เรื่อง.....

ได้รับแหล่งทุนจาก.....

๓) โครงการวิจัย เรื่อง.....

ได้รับแหล่งทุนจาก.....

ผลงานทางวิชาการทุกประเภท ให้เสนอโดยเขียนตามหลักของการเขียนเอกสารอ้างอิง  
 อันประกอบด้วยชื่อผู้แต่ง ปี พ.ศ. ชื่อเรื่อง แหล่งพิมพ์ จำนวนหน้า เป็นต้น และกรณีเผยแพร่ในวารสาร  
 ทางวิชาการให้ระบุว่าอยู่ในฐานข้อมูลใดตามประกาศ ก.พ.อ. โดยระบุบทบาทหน้าที่ของผลงานแต่ละประเภท  
 ตามลักษณะการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ก.พ.อ. พร้อมทั้งระบุจำนวน  
 ครั้งที่ถูกอ้างอิง (citation) และ Journal impact factor

ในกรณีที่ผู้เขียนร่วมหลายคน จะต้องระบุบทบาทหน้าที่ของผู้ร่วมงานทุกคนว่าทำในส่วนไหน  
 อย่างไร และลงนามรับรองโดยผู้ขอ ผู้ประพันธ์อันดับแรก (first author) และผู้ประพันธ์บรรณกิจ  
 (corresponding author) เพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....เจ้าของประวัติ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ส่วนที่ ๒      แบบประเมินคุณสมบัติโดยผู้บังคับบัญชา

แบบประเมินแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง.....  
 (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ /รองศาสตราจารย์ /ศาสตราจารย์)  
 ในสาขาวิชา .....  
 โดยวิธี.....  
 ของ.....  
 สังกัด/ภาค/สาขาวิชา.....  
 คณะ.....มหาวิทยาลัย.....

ได้ตรวจสอบคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง...(ผู้ช่วยศาสตราจารย์/ รองศาสตราจารย์/  
 ศาสตราจารย์).. แล้วเห็นว่า นาย/นาง/นางสาว.....  
 เป็นผู้มีคุณสมบัติ... (ครบถ้วน/ไม่ครบถ้วน)... ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง ..ผู้บังคับบัญชาระดับหัวหน้าภาควิชาหรือเทียบเท่า..

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ความเห็นผู้บังคับบัญชาระดับคนบดีหรือเทียบเท่า

ได้พิจารณาแล้วเห็นว่า นาย/นาง/นางสาว.....  
 เป็นผู้มีคุณสมบัติ ...(เข้าข่าย/ ไม่เข้าข่าย)... ที่จะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ... (ผู้ช่วยศาสตราจารย์/  
 รองศาสตราจารย์/ ศาสตราจารย์)...

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ส่วนที่ ๓           แบบประเมินผลการสอน

คณะกรรมการเพื่อประเมินผลการสอน ในการประชุมครั้งที่...../.....เมื่อวันที่.....  
 ซึ่งได้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช  
 ได้ประเมินผลการสอนรหัสวิชา.....รายวิชา.....ของ นาย/นาง/นางสาว  
 .....แล้วเห็นว่า บุคคลดังกล่าวเป็นผู้มีความ....(ชำนาญ/ชำนาญพิเศษ/เชี่ยวชาญ).....  
 ในการสอน มีคุณภาพ...(อยู่/ไม่อยู่)....ในหลักเกณฑ์และวิธีการตามที่สภาสถาบันกำหนด

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการเพื่อประเมินผลการสอน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ส่วนที่ ๔ แบบสรุปผลการประเมินผลงานทางวิชาการ

ตอนที่ ๑ การพิจารณาของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ

คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ ในสาขาวิชา.....ในการประชุมครั้งที่...../.....เมื่อวันที่.....รวม.....ครั้ง ประเมินผลงานทางวิชาการของ นาย/นาง/นางสาว.....ซึ่งขอกำหนดตำแหน่งเป็น..(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ /รองศาสตราจารย์ /ศาสตราจารย์)...ในสาขาวิชา.....แล้วเห็นว่า

- ๑) งานวิจัย.....เรื่อง คุณภาพ..(อยู่/ไม่อยู่)..ในเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด.....เรื่อง ได้แก่  
 ๑.๑)..... คุณภาพอยู่ในระดับ.....  
 ๑.๒)..... คุณภาพอยู่ในระดับ.....

๒) ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น (ผลงานวิชาการเพื่ออุตสาหกรรม/ผลงานวิชาการเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและการเรียนรู้/ผลงานวิชาการเพื่อพัฒนานโยบายสาธารณะ/ผลงานสร้างสรรค์ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี/พจนานุกรม สารานุกรม นามานุกรม และงานวิชาการในลักษณะเดียวกัน/ผลงานสร้างสรรค์ด้านสุนทรียะ ศิลปะ/ ผลงานรับใช้ท้องถิ่นและสังคมสังคม/ กรณีศึกษา (case study)/งานแปล/สิทธิบัตร/ ซอฟต์แวร์/ ผลงานนวัตกรรม).....รายการ คุณภาพ..(อยู่/ไม่อยู่)..ในเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด .....รายการ ได้แก่

- ๒.๑)..... คุณภาพอยู่ในระดับ.....  
 ๒.๒)..... คุณภาพอยู่ในระดับ.....

- ๓) ตำรา/หนังสือ.....เล่ม คุณภาพ..(อยู่/ไม่อยู่)..ในเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด.....เล่ม ได้แก่  
 ๓.๑)..... คุณภาพอยู่ในระดับ.....  
 ๓.๒)..... คุณภาพอยู่ในระดับ.....

๔) บทความทางวิชาการ.....เรื่อง คุณภาพ..(อยู่/ไม่อยู่)..ในเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด.....เรื่อง ได้แก่

- ๔.๑)..... คุณภาพอยู่ในระดับ.....  
 ๔.๒)..... คุณภาพอยู่ในระดับ.....

ผลงานทางวิชาการทุกประเภท ให้เสนอโดยเขียนตามหลักของการเขียนเอกสารอ้างอิง อันประกอบด้วยชื่อผู้แต่ง ปี พ.ศ. ชื่อเรื่อง แหล่งพิมพ์ จำนวนหน้า เป็นต้น และกรณีที่เผยแพร่ในวารสารทางวิชาการให้ระบุว่าอยู่ในฐานข้อมูลใดตามประกาศ ก.พ.อ. โดยระบุบทบาทหน้าที่ของผลงานแต่ละประเภทตามลักษณะการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ก.พ.อ.

สรุปผลการประเมินผลงานทางวิชาการ (ประกอบด้วย: ผลงานมีเนื้อหาเกี่ยวกับเรื่องอะไร  
ผลที่ได้รับ การนำไปใช้ประโยชน์ และแสดงให้เห็นถึงความเชี่ยวชาญอย่างไร

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ  
เพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการ  
และจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ตอนที่ ๒ การพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ

ก. กรณีที่คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ในการประชุมครั้งที่.....เมื่อวันที่.....พิจารณาผลการประเมินผลงานทางวิชาการของ นาย/นาง/นางสาว..... ตามที่คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการและจริยธรรม และจรรยาบรรณทางวิชาการเสนอ แล้วเห็นว่า...(งานวิจัย/ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น/ตำรา/หนังสือ/บทความทางวิชาการ)...คุณภาพ...(อยู่/ ไม่อยู่)..ในเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด และเป็นผู้มีจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด

ข. กรณีการเสนอขอกำหนดตำแหน่งรองศาสตราจารย์/ศาสตราจารย์ ตามประกาศ ก.พ.อ. โดยวิธีที่ 3 ของคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ในการประชุมครั้งที่.....เมื่อวันที่.....พิจารณาผลการประเมินผลงานทางวิชาการของ นาย/นาง/นางสาว ..... แล้วเห็นว่าเป็นผู้มีจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด และมีผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด ดังนี้

๑. งานวิจัย.....เรื่อง ...(อยู่/ ไม่อยู่)..ในเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด.....เรื่อง ได้แก่

๑) งานวิจัยเรื่อง .....

๑.๑) การเผยแพร่ในวารสารทางวิชาการในฐานข้อมูล Scopus

Quartile 1

Quartile 2

๑.๒) บทบาทหน้าที่

ผู้ประพันธ์อันดับแรก (First author)

ผู้ประพันธ์บรรณกิจ (Corresponding author)

๒) งานวิจัยเรื่อง .....

๒.๑) การเผยแพร่ในวารสารทางวิชาการในฐานข้อมูล Scopus

Quartile 1

Quartile 2

๒.๒) บทบาทหน้าที่

ผู้ประพันธ์อันดับแรก (First author)

ผู้ประพันธ์บรรณกิจ (Corresponding author)

๓) งานวิจัยเรื่อง .....

๓.๑) การเผยแพร่ในวารสารทางวิชาการในฐานข้อมูล Scopus

Quartile 1

Quartile 2

๓.๒) บทบาทหน้าที่

ผู้ประพันธ์อันดับแรก (First author)

ผู้ประพันธ์บรรณกิจ (Corresponding author)

๒. งานวิจัยที่ได้รับการอ้างอิง ได้เสนอหลักฐานแสดงการได้รับการอ้างอิงทางวิชาการ ประกอบด้วย งานวิจัย จำนวน..... เรื่อง ได้รับการอ้างอิง.....รายการ พิจารณา...(อยู่/ ไม่อยู่)..ในเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด

๓. ผู้ขอ มีค่า life-time h-index (Scopus) เท่ากับ.....พิจารณา...(อยู่/ ไม่อยู่)..ในเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด



๔. โครงการวิจัยที่ผู้ขอเป็นหัวหน้าโครงการ (Principal investigator) ได้รับทุนจากแหล่งทุนภายนอกสถาบัน .....โครงการ พิจารณา...(อยู่/ไม่อยู่)..ในเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด

ผลงานทางวิชาการทุกประเภท ให้เสนอโดยเขียนตามหลักของการเขียนเอกสารอ้างอิงอันประกอบด้วยชื่อผู้แต่ง ปี พ.ศ. ชื่อเรื่อง แหล่งพิมพ์ จำนวนหน้า เป็นต้น และกรณีที่เคยเผยแพร่ในวารสารทางวิชาการให้ระบุว่าอยู่ในฐานข้อมูลใดตามประกาศ ก.พ.อ. โดยระบุบทบาทหน้าที่ของผลงานแต่ละประเภทตามลักษณะการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ก.พ.อ.

จึงเห็น...(สมควร/ไม่สมควร)...ให้กำหนดตำแหน่ง นาย/นาง/นางสาว..... เป็นตำแหน่ง...(ผู้ช่วยศาสตราจารย์/รองศาสตราจารย์/ศาสตราจารย์)... ในสาขาวิชา..... ได้ตั้งแต่วันที่..... ซึ่งเป็นวันที่สภาสถาบัน...(ได้รับเรื่อง/ได้รับผลงานฉบับปรับปรุงสมบูรณ์/ได้รับผลงานฉบับตีพิมพ์เผยแพร่/อื่นๆ ระบุ...) และให้นำเสนอที่ประชุมสภาสถาบันอุดมศึกษาพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง ประธาน/ เลขานุการคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

## ส่วนที่ ๕ มติสภาสถาบันอุดมศึกษา

สภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ในการประชุมครั้งที่...../..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....พิจารณาแล้วมีมติ..... (อนุมัติ/ไม่อนุมัติ)....

๑. ให้แต่งตั้งนาย/นาง/นางสาว.....ให้ดำรงตำแหน่ง (ผู้ช่วยศาสตราจารย์/รองศาสตราจารย์/ ศาสตราจารย์) ในสาขาวิชา..... ได้ตั้งแต่วันที่..... ซึ่งเป็นวันที่สภาสถาบัน...(ได้รับเรื่อง/ ได้รับผลงานฉบับปรับปรุงสมบูรณ์/ ได้รับผลงานฉบับตีพิมพ์เผยแพร่/ อื่นๆ ระบุ.....)....

๒. สำหรับตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และรองศาสตราจารย์ ให้อธิการบดีออกคำสั่งแต่งตั้งบุคคลดังกล่าวในข้อ ๑ และแจ้งให้ ก.พ.อ. ทราบภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ออกคำสั่งแต่งตั้ง พร้อมส่งสำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ และแบบคำขอ (แบบ ก.พ.อ. ๐๓) ผลงานทางวิชาการ สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ สำเนารายงานการประชุมสภาสถาบันอุดมศึกษา พร้อมเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการที่ ก.พ.อ. กำหนด

สำหรับตำแหน่งศาสตราจารย์ ให้เสนอ ก.พ.อ. ให้ความเห็นเพื่อเสนอเพื่อนำเสนอนายกรัฐมนตรีนำความกราบบังคมทูลเพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง นาย/นาง/นางสาว..... ให้ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ในสาขาวิชา.....ได้ตั้งแต่วันที่..... ซึ่งเป็นวันที่สภาสถาบัน...(ได้รับเรื่อง/ ได้รับผลงานฉบับปรับปรุงสมบูรณ์/ ได้รับผลงานฉบับตีพิมพ์เผยแพร่/ อื่นๆ ระบุ.....).... พร้อมส่งสำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ แบบคำขอ (แบบ ก.พ.อ. ๐๓) ผลงานทางวิชาการ สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ สำเนารายงานการประชุมสภาสถาบันอุดมศึกษา พร้อมเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการที่ ก.พ.อ. กำหนด

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง นายกสภาสถาบัน/เลขาธิการสภาสถาบัน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

เอกสารแนบท้ายประกาศ ก.พ.อ.  
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง  
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๔

แบบเสนอแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการทั่วไปโดยผู้บังคับบัญชา

ส่วนที่ ๑ : แบบประวัติส่วนตัวและผลงานทางวิชาการ

แบบประวัติส่วนตัวและผลงานทางวิชาการ  
เพื่อขอดำรงตำแหน่ง.....  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ /รองศาสตราจารย์ /ศาสตราจารย์)  
โดยวิธี.....  
ในสาขาวิชา.....  
ของ (นาย/นาง/นางสาว).....  
สังกัด ภาค/สาขาวิชา.....  
คณะ.....มหาวิทยาลัย/สถาบัน.....

๑. ประวัติส่วนตัว

๑.๑ วัน เดือน ปีเกิด

๑.๒ อายุ ..... ปี

๑.๓ การศึกษาระดับอุดมศึกษา (โปรดระบุชื่อคุณวุฒิเต็มพร้อมสาขาวิชา โดยเรียงจากคุณวุฒิสูงสุดตามลำดับ และกรณีสำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศให้ระบุเป็นภาษาอังกฤษ)

คุณวุฒิ

ปี พ.ศ. ที่จบ

ชื่อสถานศึกษาและประเทศ

๑.๓.๑

๑.๓.๒

๑.๓.๓

๑.๓.๔

๑.๓.๕

(ในกรณีที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทและปริญญาเอกและปริญญาบัตรใดๆ ให้ระบุหัวข้อเรื่องวิทยานิพนธ์และงานวิจัยที่ทำเป็นส่วนของการศึกษาเพื่อรับปริญญาหรือประกาศนียบัตรนั้นๆ ด้วย)

## ๒. ประวัติการรับราชการ

- ๒.๑ ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง..... รับเงินเดือน.....บาท
- ๒.๒ ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....
- ๒.๓ ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ (โดยวิธีปกติ/วิธีพิเศษ) ในสาขาวิชา.....  
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....
- ๒.๔ ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ (โดยวิธีปกติ/วิธีพิเศษ) ในสาขาวิชา.....  
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

(ในกรณีที่เคยบรรจุเข้ารับราชการในตำแหน่งอื่น หรือเคยดำรงตำแหน่งอาจารย์ประจำ/อาจารย์พิเศษในสังกัดอื่น ให้ระบุตำแหน่ง สังกัด และวัน เดือน ปี ที่ดำรงตำแหน่งนั้นด้วย)

อายุราชการ ..... ปี ..... เดือน

### ๒.๕ ตำแหน่งอื่น ๆ

- ๒.๕.๑
- ๒.๕.๒
- ๒.๕.๓
- ๒.๕.๔
- ๒.๕.๕

๒.๖ การได้รับเชิญเป็นวิทยากรในที่ประชุมวิชาการระดับนานาชาติ และการได้รับการยกย่องระดับนานาชาติ อื่นๆ (โปรดระบุข้อมูลย้อนหลัง ๕ ปี)

- ๒.๖.๑
- ๒.๖.๒
- ๒.๖.๓
- ๒.๖.๔
- ๒.๖.๕

๓. ภาระงานย้อนหลัง ๓ ปี (เป็นภาระงานที่ทำโดยความเห็นชอบจากเจ้าสังกัด)

๓.๑ งานสอน (โปรดระบุระดับว่าปริญญาตรี หรือบัณฑิตศึกษา)

<u>ระดับ</u>	<u>รายวิชาที่สอน</u>	<u>ช.ม./สัปดาห์</u>	<u>เปิดสอนภาค/ปีการศึกษา</u>
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....

๓.๒ งานวิจัย (โปรดระบุเรื่องที่ได้รับทุนวิจัยในฐานะหัวหน้าโครงการ (principal investigator) และแหล่งทุน ในระหว่างปีที่ทำการวิจัย และระยะเวลาที่ใช้ในแต่ละโครงการ)

๓.๓ งานบริการทางวิชาการ (โปรดระบุประเภทของกิจกรรม และปริมาณเวลาที่ใช้ต่อสัปดาห์)

๓.๔ งานบริหาร (โปรดระบุงานบริหารที่มีส่วนรับผิดชอบโดยตรง และปริมาณเวลาที่ใช้ต่อสัปดาห์)

๓.๕ งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (โปรดระบุประเภทของงาน และปริมาณเวลาที่ใช้ต่อสัปดาห์)

#### ๔. ผลงานทางวิชาการ

๔.๑ ผลงานทางวิชาการที่เสนอเพื่อประกอบการพิจารณาตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์

๔.๑.๑ งานวิจัย

๔.๑.๑.๑ .....

งานวิจัยนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์

มาแล้วหรือไม่

ไม่เคยใช้

เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....  
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๑.๑.๒ .....

งานวิจัยนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์

มาแล้วหรือไม่

ไม่เคยใช้

เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....  
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๑.๑.๓ .....

งานวิจัยนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์

มาแล้วหรือไม่

ไม่เคยใช้

เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....  
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๑.๒ ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น (ผลงานวิชาการเพื่ออุตสาหกรรม/ ผลงานวิชาการเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและการเรียนรู้/ ผลงานวิชาการเพื่อพัฒนานโยบายสาธารณะ/ กรณีศึกษา (case study)/ งานแปล/ พจนานุกรม สารานุกรม นามานุกรม และงานวิชาการในลักษณะเดียวกัน/ ผลงานสร้างสรรค์ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี/ ผลงานสร้างสรรค์ด้านสุนทรียะ ศิลปะ/ สิทธิบัตร/ ซอฟต์แวร์/ ผลงานรับใช้ท้องถิ่นและสังคม/ ผลงานนวัตกรรม)

๔.๑.๒.๑ .....

ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

- ไม่เคยใช้
- เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคคุณภาพอยู่ในระดับ..... ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๑.๒.๒ .....

ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

- ไม่เคยใช้
- เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคคุณภาพอยู่ในระดับ..... ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๑.๒.๓ .....

ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

- ไม่เคยใช้
- เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคคุณภาพอยู่ในระดับ..... ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๑.๓ ตำรา หนังสือ หรือบทความทางวิชาการ

๔.๑.๓.๑ .....

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

- ไม่เคยใช้
- เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคคุณภาพอยู่ในระดับ..... ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๑.๓.๒ .....

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์  
มาแล้วหรือไม่

- ไม่เคยใช้
- เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....  
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๑.๓.๓ .....

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์  
มาแล้วหรือไม่

- ไม่เคยใช้
- เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....  
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

ผลงานทางวิชาการทุกประเภท ให้เสนอโดยเขียนตามหลักของการเขียนเอกสารอ้างอิง  
อันประกอบด้วยชื่อผู้แต่ง ปี พ.ศ. ชื่อเรื่อง แหล่งพิมพ์ จำนวนหน้า เป็นต้น และกรณีที่เผยแพร่ในวารสาร  
ทางวิชาการให้ระบุว่าอยู่ในฐานข้อมูลใดตามประกาศ ก.พ.อ. โดยระบุบทบาทหน้าที่ของผลงานแต่ละประเภท  
ตามลักษณะการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ก.พ.อ. พร้อมทั้งระบุ  
จำนวนครั้งที่ถูกอ้างอิง (citation) และ Journal impact factor

ในกรณีที่มีผู้เขียนร่วมหลายคน จะต้องระบุบทบาทหน้าที่ของผู้ร่วมงานทุกคนว่าทำในส่วนไหน  
อย่างไร และลงนามรับรองโดยผู้ขอ ผู้ประพันธ์อันดับแรก (first author) และผู้ประพันธ์บรรณกิจ (corresponding  
author) เพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

๔.๒ ผลงานทางวิชาการที่เสนอเพื่อประกอบการพิจารณาตำแหน่งรองศาสตราจารย์

๔.๒.๑ งานวิจัย

๔.๒.๑.๑ .....

งานวิจัยนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์  
และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

- ไม่เคยใช้
- เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....  
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๒.๑.๒ .....

งานวิจัยนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาข้อกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์  
และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

- ไม่เคยใช้
- เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....  
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๒.๑.๓ .....

งานวิจัยนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาข้อกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์  
และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

- ไม่เคยใช้
- เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....  
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๒.๒ ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น (ผลงานวิชาการเพื่ออุตสาหกรรม/ ผลงานวิชาการ  
เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและการเรียนรู้/ ผลงานวิชาการเพื่อพัฒนานโยบายสาธารณะ/ กรณีศึกษา  
(case study)/ งานแปล/ พจนานุกรม สารานุกรม นามานุกรม และงานวิชาการในลักษณะเดียวกัน/  
ผลงานสร้างสรรค์ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี/ ผลงานสร้างสรรค์ด้านสุนทรียะ ศิลปะ/ สิทธิบัตร/  
ซอฟต์แวร์/ ผลงานรับใช้ท้องถิ่นและสังคม/ ผลงานนวัตกรรม)

๔.๒.๒.๑ .....

ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาข้อกำหนด  
ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

- ไม่เคยใช้
- เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....  
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๒.๒.๒ .....

ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาข้อกำหนด  
ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

- ไม่เคยใช้
- เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....  
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)



๔.๒.๒.๓ .....

ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนด  
ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

ไม่เคยใช้

เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....  
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๒.๓ ตำราหรือหนังสือ

๔.๒.๓.๑ .....

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์และ/  
หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

ไม่เคยใช้

เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....  
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๒.๓.๒ .....

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์และ/  
หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

ไม่เคยใช้

เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....  
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๒.๓.๓ .....

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์และ/  
หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

ไม่เคยใช้

เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....  
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๒.๔ เอกสารหลักฐานสำหรับการเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการตามวิธีที่ ๓

๔.๒.๔.๑ งานวิจัย

๑) งานวิจัย เรื่อง.....

๑.๑) การเผยแพร่ในวารสารทางวิชาการในฐานข้อมูล Scopus

Quartile1

Quartile2

๑.๒) บทบาทหน้าที่

ผู้ประพันธ์อันดับแรก (first author)

ผู้ประพันธ์บรรณกิจ (corresponding author)

๒) งานวิจัย เรื่อง.....

๒.๑) การเผยแพร่ในวารสารทางวิชาการในฐานข้อมูล Scopus

Quartile1                       Quartile2

๒.๒) บทบาทหน้าที่

ผู้ประพันธ์อันดับแรก (first author)

ผู้ประพันธ์บรรณกิจ (corresponding author)

๓) งานวิจัย เรื่อง.....

๓.๑) การเผยแพร่ในวารสารทางวิชาการในฐานข้อมูล Scopus

Quartile1                       Quartile2

๓.๒) บทบาทหน้าที่

ผู้ประพันธ์อันดับแรก (first author)

ผู้ประพันธ์บรรณกิจ (corresponding author)

๔.๒.๔.๒ งานวิจัยที่ได้รับการอ้างอิงจากฐานข้อมูล Scopus จำนวน.....เรื่อง  
ได้รับการอ้างอิง.....รายการ พร้อมทั้งส่งเอกสารหลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าได้รับการอ้างอิง  
ในฐานข้อมูล Scopus

๔.๒.๔.๓ ผู้ขอ มีค่า life-time h-index (Scopus) .....

๔.๒.๔.๔ โครงการวิจัยที่ผู้ขอเป็นหัวหน้าโครงการ (principal investigator) ได้รับทุน  
จากแหล่งทุนภายนอกสถาบัน (life-time) พร้อมทั้งส่งเอกสารหลักฐาน เช่น หน้าสัญญา จดหมายรับรอง  
จากสถาบันอุดมศึกษา จดหมายรับรองจากแหล่งทุน

๑) โครงการวิจัย เรื่อง.....

ได้รับทุนจาก.....

๒) โครงการวิจัย เรื่อง.....

ได้รับทุนจาก.....

๓) โครงการวิจัย เรื่อง.....

ได้รับทุนจาก.....

ผลงานทางวิชาการทุกประเภท ให้เสนอโดยเขียนตามหลักของการเขียนเอกสารอ้างอิง  
อันประกอบด้วยชื่อผู้แต่ง ปี พ.ศ. ชื่อเรื่อง แหล่งพิมพ์ จำนวนหน้า เป็นต้น และกรณีเผยแพร่ในวารสาร  
ทางวิชาการให้ระบุว่ายู่ในฐานข้อมูลใดตามประกาศ ก.พ.อ. โดยระบุบทบาทหน้าที่ของผลงานแต่ละประเภท  
ตามลักษณะการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ก.พ.อ. พร้อมทั้งระบุ  
จำนวนครั้งที่ถูกอ้างอิง (citation) และ Journal impact factor

ในกรณีที่ผู้เขียนร่วมหลายคน จะต้องระบุบทบาทหน้าที่ของผู้ร่วมงานทุกคนว่าทำในส่วนไหน  
อย่างไร และลงนามรับรองโดยผู้ขอ ผู้ประพันธ์อันดับแรก (first author) และผู้ประพันธ์บรรณกิจ  
(corresponding author) เพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

๔.๓ ผลงานทางวิชาการที่เสนอเพื่อประกอบการพิจารณาตำแหน่งศาสตราจารย์

๔.๓.๑ งานวิจัย

๔.๓.๑.๑ .....

งานวิจัยนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาข้อกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และ/หรือตำแหน่งศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

ไม่เคยใช้

เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ..... ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๓.๑.๒ .....

งานวิจัยนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาข้อกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และ/หรือตำแหน่งศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

ไม่เคยใช้

เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ..... ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๓.๑.๓ .....

งานวิจัยนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาข้อกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และ/หรือตำแหน่งศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

ไม่เคยใช้

เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ..... ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๓.๒ ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น (ผลงานวิชาการเพื่ออุตสาหกรรม/ ผลงานวิชาการเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและการเรียนรู้/ ผลงานวิชาการเพื่อพัฒนานโยบายสาธารณะ/ กรณีศึกษา (case study)/ งานแปล/ พจนานุกรม สารานุกรม นามานุกรม และงานวิชาการในลักษณะเดียวกัน/ ผลงานสร้างสรรค์ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี/ ผลงานสร้างสรรค์ด้านสุนทรียะ ศิลปะ/ สิทธิบัตร/ ซอฟต์แวร์/ ผลงานรับใช้ท้องถิ่นและสังคม/ ผลงานนวัตกรรม)

๔.๓.๒.๑ .....

ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาข้อกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และ/หรือตำแหน่งศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

ไม่เคยใช้

เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ..... ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๓.๒.๒ .....

ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่ง  
ผู้ช่วยศาสตราจารย์และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และ/หรือตำแหน่งศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

- ไม่เคยใช้
- เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....  
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๓.๒.๓ .....

ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่ง  
ผู้ช่วยศาสตราจารย์และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และ/หรือตำแหน่งศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

- ไม่เคยใช้
- เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....  
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๓.๓ ตำราหรือหนังสือ

๔.๓.๓.๑ .....

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์และ/  
หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และ/หรือตำแหน่งศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

- ไม่เคยใช้
- เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....  
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๓.๓.๒ .....

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์และ/  
หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และ/หรือตำแหน่งศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

- ไม่เคยใช้
- เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....  
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๓.๓.๓ .....

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์และ/หรือ  
ตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และ/หรือตำแหน่งศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

- ไม่เคยใช้
- เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....  
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๓.๔ เอกสารหลักฐานสำหรับการเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการตามวิธีที่ ๓

๔.๓.๔.๑ งานวิจัย

๑) งานวิจัย เรื่อง.....

๑.๑) การเผยแพร่ในวารสารทางวิชาการในฐานข้อมูล Scopus

Quartile1                       Quartile2

๑.๒) บทบาทหน้าที่

ผู้ประพันธ์อันดับแรก (first author)

ผู้ประพันธ์บรรณกิจ (corresponding author)

๒) งานวิจัย เรื่อง.....

๒.๑) การเผยแพร่ในวารสารทางวิชาการในฐานข้อมูล Scopus

Quartile1                       Quartile2

๒.๒) บทบาทหน้าที่

ผู้ประพันธ์อันดับแรก (first author)

ผู้ประพันธ์บรรณกิจ (corresponding author)

๓) งานวิจัย เรื่อง.....

๓.๑) การเผยแพร่ในวารสารทางวิชาการในฐานข้อมูล Scopus

Quartile1                       Quartile2

๓.๒) บทบาทหน้าที่

ผู้ประพันธ์อันดับแรก (first author)

ผู้ประพันธ์บรรณกิจ (corresponding author)

๔.๓.๔.๒ งานวิจัยที่ได้รับการอ้างอิงจากฐานข้อมูล Scopus จำนวน.....เรื่อง

ได้รับการอ้างอิง.....รายการ พร้อมทั้งส่งเอกสารหลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าได้รับการอ้างอิง  
ในฐานข้อมูล Scopus

๔.๓.๔.๓ ผู้ขอ มีค่า life-time h-index (Scopus) .....

๔.๓.๔.๔ โครงการวิจัยที่ผู้ขอเป็นหัวหน้าโครงการ (principal investigator) ได้รับทุน  
จากแหล่งทุนภายนอกสถาบัน (life-time) พร้อมทั้งส่งเอกสารหลักฐาน เช่น หน้าสัญญา จดหมายรับรอง  
จากสถาบันอุดมศึกษา จดหมายรับรองจากแหล่งทุน

๑) โครงการวิจัย เรื่อง.....

ได้รับทุนจาก.....

๒) โครงการวิจัย เรื่อง.....

ได้รับทุนจาก.....

๓) โครงการวิจัย เรื่อง.....

ได้รับทุนจาก.....

ผลงานทางวิชาการทุกประเภท ให้เสนอโดยเขียนตามหลักของการเขียนเอกสารอ้างอิง อันประกอบด้วยชื่อผู้แต่ง ปี พ.ศ. ชื่อเรื่อง แหล่งพิมพ์ จำนวนหน้า เป็นต้น และกรณีที่เผยแพร่ในวารสาร ทางวิชาการให้ระบุว่ายู่ในฐานข้อมูลใดตามประกาศ ก.พ.อ. โดยระบุบทบาทหน้าที่ของผลงานแต่ละประเภท ตามลักษณะการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ก.พ.อ. พร้อมทั้งระบุ จำนวนครั้งที่ถูกอ้างอิง (citation) และ Journal impact factor

ในกรณีที่มีผู้เขียนร่วมหลายคน จะต้องระบุบทบาทหน้าที่ของผู้ร่วมงานทุกคนว่าทำในส่วนไหน อย่างไร และลงนามรับรองโดยผู้ขอ ผู้ประพันธ์อันดับแรก (first author) และผู้ประพันธ์บรรณกิจ (corresponding author) เพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....ผู้บังคับบัญชาระดับคณบดีหรือเทียบเท่า.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว..... ตำแหน่ง.....

ยินยอมให้ผู้บังคับบัญชาเสนอแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเป็น..... (ด้าน.....)

โดยวิธี..... ในสาขาวิชา.....

ลงชื่อ.....เจ้าของประวัติ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

### ส่วนที่ ๓      แบบประเมินผลการสอน

คณะอนุกรรมการเพื่อประเมินผลการสอน ในการประชุมครั้งที่...../.....เมื่อวันที่.....  
 ซึ่งได้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ .....(มหาวิทยาลัย/สถาบัน).....  
 ได้ประเมินผลการสอนรหัสวิชา.....รายวิชา.....ของ นาย/นาง/นางสาว  
 .....แล้วเห็นว่า บุคคลดังกล่าวเป็นผู้มีความ....(ชำนาญ/ชำนาญพิเศษ).....  
 ในการสอน มีคุณภาพ...(อยู่/ไม่อยู่)....ในหลักเกณฑ์และวิธีการตามที่สภาสถาบันกำหนด

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง ประธานคณะอนุกรรมการเพื่อประเมินผลการสอน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

## ส่วนที่ ๔ แบบสรุปผลการประเมินผลงานทางวิชาการ

### ตอนที่ ๑ การพิจารณาของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ

คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ ในสาขาวิชา.....ในการประชุมครั้งที่...../.....เมื่อวันที่.....รวม.....ครั้ง ประเมินผลงานทางวิชาการของ นาย/นาง/นางสาว.....ซึ่งขอกำหนดตำแหน่งเป็น..(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ /รองศาสตราจารย์ /ศาสตราจารย์)....ในสาขาวิชา.....แล้วเห็นว่า

- ๑) งานวิจัย.....เรื่อง คุณภาพ..(อยู่/ไม่อยู่)..ในเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด.....เรื่อง ได้แก่
- ๑.๑)..... คุณภาพอยู่ในระดับ.....
- ๑.๒)..... คุณภาพอยู่ในระดับ.....

๒) ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น (ผลงานวิชาการเพื่ออุตสาหกรรม/ ผลงานวิชาการเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและการเรียนรู้/ ผลงานวิชาการเพื่อพัฒนานโยบายสาธารณะ/ กรณีศึกษา (case study)/ งานแปล/ พจนานุกรม สารานุกรม นามานุกรม และงานวิชาการในลักษณะเดียวกัน/ ผลงานสร้างสรรค์ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี/ ผลงานสร้างสรรค์ด้านสุนทรียะ ศิลปะ/ สิทธิบัตร/ ซอฟต์แวร์/ ผลงานรับใช้ท้องถิ่นและสังคม/ ผลงานนวัตกรรม) .....รายการ คุณภาพ..(อยู่/ไม่อยู่)..ในเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด.....รายการ ได้แก่

- ๒.๑)..... คุณภาพอยู่ในระดับ.....
- ๒.๒)..... คุณภาพอยู่ในระดับ.....

๓) ตำรา/หนังสือ.....เล่ม คุณภาพ..(อยู่/ไม่อยู่)..ในเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด.....เล่ม  
ได้แก่

- ๓.๑)..... คุณภาพอยู่ในระดับ.....
- ๓.๒)..... คุณภาพอยู่ในระดับ.....

๔) บทความทางวิชาการ.....เรื่อง คุณภาพ..(อยู่/ไม่อยู่)..ในเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด.....เรื่อง ได้แก่

- ๔.๑)..... คุณภาพอยู่ในระดับ.....
- ๔.๒)..... คุณภาพอยู่ในระดับ.....



ผลงานทางวิชาการทุกประเภท ให้เสนอโดยเขียนตามหลักของการเขียนเอกสารอ้างอิง อันประกอบด้วยชื่อผู้แต่ง ปี พ.ศ. ชื่อเรื่อง แหล่งพิมพ์ จำนวนหน้า เป็นต้น และกรณีที่เผยแพร่ในวารสารทางวิชาการให้ระบุว่าอยู่ในฐานข้อมูลใดตามประกาศ ก.พ.อ. พร้อมทั้งระบุบทบาทหน้าที่ของผลงานแต่ละประเภท ตามลักษณะการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ก.พ.อ.

**สรุปผลการประเมินผลงานทางวิชาการ (ประกอบด้วย: ผลงานมีเนื้อหาเกี่ยวกับเรื่องอะไร ผลที่ได้รับ การนำไปใช้ประโยชน์ และแสดงให้เห็นถึงความเชี่ยวชาญอย่างไร**

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ  
เพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการ  
และจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

## ตอนที่ ๒ การพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ

ก. กรณีที่คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ...(มหาวิทยาลัย/สถาบัน).... ในการประชุมครั้งที่.....เมื่อวันที่.....พิจารณาผลการประเมินผลงานทางวิชาการของ นาย/นาง/นางสาว..... ตามที่คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทาง วิชาการและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการเสนอ แล้วเห็นว่า...(งานวิจัย/ผลงานทางวิชาการ ในลักษณะอื่น/ตำรา/หนังสือ/บทความทางวิชาการ)...คุณภาพ...(อยู่/ ไม่อยู่)..ในเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด และเป็นผู้มีจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด

ข. กรณีการเสนอขอกำหนดตำแหน่งรองศาสตราจารย์/ศาสตราจารย์ ตามประกาศ ก.พ.อ. โดยวิธีที่ ๓ ของคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ...(มหาวิทยาลัย/สถาบัน).... ในการประชุมครั้งที่.....เมื่อวันที่.....พิจารณาผลงานทางวิชาการของ นาย/นาง/นางสาว ..... แล้วเห็นว่าผู้ขอเป็นผู้มีจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด และมีผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด ดังนี้

๑. งานวิจัย.....เรื่อง (อยู่/ ไม่อยู่)..ในเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด.....เรื่อง ได้แก่

๑) งานวิจัย เรื่อง.....

๑.๑) การเผยแพร่ในวารสารทางวิชาการในฐานข้อมูล Scopus

Quartile1                       Quartile2

๑.๒) บทบาทหน้าที่

ผู้ประพันธ์อันดับแรก (first author)

ผู้ประพันธ์บรรณกิจ (corresponding author)

๒) งานวิจัย เรื่อง.....

๒.๑) การเผยแพร่ในวารสารทางวิชาการในฐานข้อมูล Scopus

Quartile1                       Quartile2

๒.๒) บทบาทหน้าที่

ผู้ประพันธ์อันดับแรก (first author)

ผู้ประพันธ์บรรณกิจ (corresponding author)

๓) งานวิจัย เรื่อง.....

๓.๑) การเผยแพร่ในวารสารทางวิชาการในฐานข้อมูล Scopus

Quartile1                       Quartile2

๓.๒) บทบาทหน้าที่

ผู้ประพันธ์อันดับแรก (first author)

ผู้ประพันธ์บรรณกิจ (corresponding author)

๒. งานวิจัยที่ได้รับการอ้างอิง ได้เสนอหลักฐานแสดงการได้รับอ้างอิงทางวิชาการ ประกอบด้วย งานวิจัย จำนวน.....เรื่อง ได้รับการอ้างอิง.....รายการ พิจารณา (อยู่/ ไม่อยู่)..... ในเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด

๓. ผู้ขอ มีค่า life-time h-index (Scopus) เท่ากับ.....พิจารณา (อยู่/ ไม่อยู่)..  
ในเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด

๔. โครงการวิจัยที่ผู้ขอเป็นหัวหน้าโครงการ (principal investigator) ได้รับทุนจากแหล่ง  
ทุนภายนอกสถาบัน.....โครงการ (life-time) พิจารณา (อยู่/ ไม่อยู่)..ในเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด

ผลงานทางวิชาการทุกประเภท ให้เสนอโดยเขียนตามหลักของการเขียนเอกสารอ้างอิง  
อันประกอบด้วยชื่อผู้แต่ง ปี พ.ศ. ชื่อเรื่อง แหล่งพิมพ์ จำนวนหน้า เป็นต้น และกรณีที่เผยแพร่ใน  
วารสารทางวิชาการให้ระบุว่าอยู่ในฐานข้อมูลใดตามประกาศ ก.พ.อ. พร้อมทั้งระบุบทบาทหน้าที่ของ  
ผลงานแต่ละประเภท ตามลักษณะการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการตามเอกสารแนบท้ายประกาศ  
ก.พ.อ.

จึงเห็น...(สมควร/ไม่สมควร)...ให้กำหนดตำแหน่ง นาย/นาง/นางสาว.....  
เป็นตำแหน่ง.....(ผู้ช่วยศาสตราจารย์/รองศาสตราจารย์/ศาสตราจารย์)... ในสาขาวิชา.....  
ได้ตั้งแต่วันที่..... ซึ่งเป็นวันที่สภาสถาบัน...(ได้รับเรื่อง/ ได้รับผลงานฉบับปรับปรุง  
สมบูรณ์/ ได้รับผลงานฉบับตีพิมพ์เผยแพร่/ อื่นๆ ระบุ....) และให้นำเสนอที่ประชุมสภาสถาบันอุดมศึกษา  
พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง ประธาน/ เลขานุการคณะกรรมการพิจารณาคำแห่งทางวิชาการ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

## ส่วนที่ ๕ มติสภาสถาบันอุดมศึกษา

สภามหาวิทยาลัย/สถาบัน..... ในการประชุมครั้งที่...../..... เมื่อวันที่...  
เดือน.....พ.ศ. ....พิจารณาแล้วมีมติ..... (อนุมัติ/ไม่อนุมัติ)....

๑. ให้แต่งตั้งนาย/นาง/นางสาว.....ให้ดำรงตำแหน่ง (ผู้ช่วยศาสตราจารย์/  
รองศาสตราจารย์/ ศาสตราจารย์) ในสาขาวิชา..... ได้ตั้งแต่วันที่.....  
ซึ่งเป็นวันที่สภาสถาบัน...(ได้รับเรื่อง/ ได้รับผลงานฉบับปรับปรุงสมบูรณ์/ ได้รับผลงานฉบับตีพิมพ์  
เผยแพร่/ อื่นๆ ระบุ....)

๒. สำหรับตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และรองศาสตราจารย์ ให้อธิการบดีออกคำสั่งแต่งตั้ง  
บุคคลดังกล่าวในข้อ ๑ และแจ้งให้ ก.พ.อ. ทราบภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ออกคำสั่งแต่งตั้ง พร้อมส่งสำเนา  
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการและจริยธรรมและจรรยาบรรณ  
ทางวิชาการ แบบคำขอ (แบบ ก.พ.อ. ๐๔) ผลงานทางวิชาการ สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการ  
พิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ สำเนารายงานการประชุมสภาสถาบันอุดมศึกษา พร้อมเอกสารหลักฐาน  
ประกอบการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการตามที่ ก.พ.อ. กำหนด

สำหรับตำแหน่งศาสตราจารย์ ให้เสนอ ก.พ.อ. ให้ความเห็นเพื่อเสนอรัฐมนตรี  
เพื่อนำเสนอนายกรัฐมนตรีนำความกราบบังคมทูลเพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง  
นาย/นาง/นางสาว..... ให้ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ในสาขาวิชา.....  
ได้ตั้งแต่วันที่..... ซึ่งเป็นวันที่สภาสถาบัน...(ได้รับเรื่อง/ ได้รับผลงานฉบับปรับปรุงสมบูรณ์/  
ได้รับผลงานฉบับตีพิมพ์เผยแพร่/ อื่นๆ ระบุ....) พร้อมส่งสำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ  
เพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ แบบคำขอ (แบบ ก.พ.อ. ๐๔)  
ผลงานทางวิชาการ สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ สำเนารายงาน  
การประชุมสภาสถาบันอุดมศึกษา พร้อมเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณากำหนดตำแหน่งทาง  
วิชาการตามที่ ก.พ.อ. กำหนด

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง นายกสภาสถาบัน/เลขานุการสภาสถาบัน  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

เอกสารแนบท้ายประกาศ ก.พ.อ.  
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินคุณสมบัติและผลงานทางวิชาการเพื่อให้ผู้ดำรง  
ตำแหน่งศาสตราจารย์ ได้รับเงินเดือนขั้นสูง  
พ.ศ. ....

แบบคำขอรับการพิจารณากำหนดตำแหน่งศาสตราจารย์ ได้รับเงินเดือนขั้นสูง

ส่วนที่ ๑ : แบบประวัติส่วนตัวและผลงานทางวิชาการ

แบบประเมินตำแหน่งศาสตราจารย์ ได้รับเงินเดือนขั้นสูง  
ในสาขาวิชา .....  
ของ.....  
สังกัด ภาค/สาขาวิชา.....  
คณะ.....มหาวิทยาลัย.....

๑. ประวัติส่วนตัว

๑.๑ วัน เดือน ปีเกิด

๑.๒ อายุ ..... ปี

๑.๓ การศึกษาระดับอุดมศึกษา (เรียงจากวุฒิสูงสุดตามลำดับ)

คุณวุฒิ

ปี พ.ศ. ที่จบ

ชื่อสถานศึกษาและประเทศ

๑.๓.๑

๑.๓.๒

๑.๓.๓

๑.๓.๔

๑.๓.๕

๒. ประวัติการรับราชการ (เรียงจากตำแหน่งหน้าที่แรกจนถึงปัจจุบัน)

๒.๑ ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

๒.๒ ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาวิชา.....

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

๒.๓ ได้รับการแต่งตั้งเป็นรองศาสตราจารย์ในสาขาวิชา.....

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

๒.๔ ได้รับการแต่งตั้งเป็นศาสตราจารย์ในสาขาวิชา.....

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

อายุราชการ ..... ปี ..... เดือน

๓. งานสอนย้อนหลัง ๓ ปี (โปรดระบุระดับว่าปริญญาตรี หรือบัณฑิตศึกษา)

ระดับ	รายวิชาที่สอน	ช.ม./สัปดาห์	เปิดสอนภาค/ปีการศึกษา
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....

๔. ภาระงานทางวิชาการย้อนหลัง ๓ ปี

๔.๑ ผลงานวิจัย (โปรดระบุเรื่องที่ทำการวิจัย และระยะเวลาที่ใช้ในแต่ละโครงการ)

๔.๑.๑

๔.๑.๒

๔.๑.๓

๔.๒ งานบริการทางวิชาการ (โปรดระบุประเภทของกิจกรรม และปริมาณเวลาที่ใช้ในการให้บริการต่อสัปดาห์)

๔.๒.๑

๔.๒.๒

๔.๒.๓

๔.๓ งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องทางวิชาการ (โปรดระบุประเภทของงานและปริมาณเวลาที่ใช้ต่อสัปดาห์)

๔.๓.๑

๔.๓.๒

๔.๓.๓

๕. ผลงานทางวิชาการที่เสนอเพื่อประกอบการพิจารณาตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์

๕.๑ ผลงานวิจัย

๕.๑.๑

๕.๑.๒

๕.๑.๓

๕.๒ ผลงานแต่งตำราหรือหนังสือ

๕.๒.๑

๕.๒.๒

๕.๒.๓

๕.๓ ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น

๕.๓.๑

๕.๓.๒

๕.๓.๓

๖. ผลงานทางวิชาการที่เสนอเพื่อประกอบการพิจารณาตำแหน่งรองศาสตราจารย์

๖.๑ ผลงานวิจัย

๖.๑.๑

๖.๑.๒

๖.๑.๓

๖.๒ ผลงานแต่งตำราหรือหนังสือ

๖.๒.๑

๖.๒.๒

๖.๒.๓

๖.๓ ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น

๖.๓.๑

๖.๓.๒

๖.๓.๓

๗. ผลงานทางวิชาการที่เสนอเพื่อประกอบการพิจารณาตำแหน่งศาสตราจารย์

๗.๑ ผลงานวิจัย

๗.๑.๑

๗.๑.๒

๗.๑.๓

๗.๒ ผลงานแต่งตำราหรือหนังสือ

๗.๒.๑

๗.๒.๒

๗.๒.๓

๗.๓ ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น

๗.๓.๑

๗.๓.๒

๗.๓.๓

๖. สภาพปัจจุบัน

๖.๑ ปัจจุบันดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ รับเงินเดือน .....บาท ในสาขาวิชา.....  
 .....คณะ.....มหาวิทยาลัย..... ประสงค์จะขอ  
 กำหนดตำแหน่งศาสตราจารย์ ได้รับเงินเดือนขั้นสูง ในสาขาวิชา.....

๖.๒ ตำแหน่งหน้าที่อื่นๆ

๖.๒.๑

๖.๒.๒

๖.๒.๓

๘. งานสอนในปัจจุบัน (กรณีขอในสาขาวิชาที่แตกต่างไปจากเดิมให้ระบุงานสอนในสาขาวิชาใหม่ด้วย)

๘.๑ งานสอนปัจจุบัน (โปรดระบุระดับว่าปริญญาตรี หรือบัณฑิตศึกษา)

<u>ระดับ</u>	<u>รายวิชาที่สอน</u>	<u>ชม./สัปดาห์</u>	<u>เปิดสอนภาค/ปีการศึกษา</u>
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....

๘.๒ งานสอนในสาขาวิชาใหม่ (โปรดระบุระดับว่าปริญญาตรี หรือบัณฑิตศึกษา)

<u>ระดับ</u>	<u>รายวิชาที่สอน</u>	<u>ชม./สัปดาห์</u>	<u>เปิดสอนภาค/ปีการศึกษา</u>
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....

๙. ผลงานทางวิชาการ ประกอบด้วยผลงานต่อไปนี้

๙.๑ ผลงานวิจัยค้นคว้าใหม่ๆ หรืองานริเริ่มอย่างอื่นที่ยังผลให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการ เช่น ผลงานวิจัย ตำรา หนังสือ หรืองานริเริ่มอย่างอื่นที่ยังผลให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการ และต้องเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด

๙.๑.๑. ผลงานวิจัย

๙.๑.๑.๑. ....

ผลงานวิจัยนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่ง ศาสตราจารย์ ได้รับเงินเดือนขั้นสูงมาแล้วหรือไม่

ไม่เคยใช้

เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ. .... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ..... ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด)

๙.๑.๑.๒. ....

ผลงานวิจัยนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งศาสตราจารย์ ได้รับเงินเดือนขั้นสูงมาแล้วหรือไม่

ไม่เคยใช้

เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ. .... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ..... ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด)

๙.๑.๒ ผลงานแต่งตำราหรือหนังสือ

๙.๑.๒.๑. ....

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งศาสตราจารย์ ได้รับเงินเดือนขั้นสูงมาแล้วหรือไม่

ไม่เคยใช้

เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ. .... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ..... ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด)

๙.๑.๒.๒. ....

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งศาสตราจารย์ ได้รับเงินเดือนขั้นสูงมาแล้วหรือไม่

ไม่เคยใช้



- เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ. .... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....  
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด)

๙.๑.๓ ผลงานริเริ่มอย่างอื่นที่ยังผลให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการ

๙.๑.๓.๑ .....

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งศาสตราจารย์ ได้รับเงินเดือน  
ขั้นสูงมาแล้วหรือไม่

- ไม่เคยใช้
- เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....  
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด)

๙.๑.๓.๒ .....

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งศาสตราจารย์ ได้รับเงินเดือน  
ขั้นสูงมาแล้วหรือไม่

- ไม่เคยใช้
- เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....  
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด)

๙.๒ ผลงานทางวิชาการที่ได้รับการอ้างอิง หมายถึงมีผลงานทางวิชาการเป็นที่เชื่อถืออย่างกว้างขวาง มี  
ผู้นำไปอ้างอิงในวารสาร ตำรา หรือหนังสือที่เชื่อถือได้ในวงวิชาการ

นิพนธ์ต้นฉบับ

อ้างอิงใน

๙.๒.๑ ..... ๑. ....

.....

.....

๒. ....

.....

๙.๒.๒ ..... ๑. ....

.....

.....

๒. ....

.....

๙.๓ เป็นผู้ที่ได้รับการยอมรับนับถือในวงวิชาการหรือวิชาชีพในสาขาวิชานั้น ๆ เช่น การได้รับรางวัลทางวิชาการ หรือการได้รับเชิญไปเสนอผลงานทางวิชาการ หรือการได้รับเชิญเป็นที่ปรึกษาเฉพาะด้าน เป็นต้น

๙.๓.๑

๙.๓.๒

๙.๓.๓

(ผลงานทางวิชาการทุกประเภท ให้เสนอโดยเขียนตามหลักของการเขียนเอกสารอ้างอิง อันประกอบด้วยชื่อผู้แต่ง ปี พ.ศ. ชื่อเรื่อง แหล่งพิมพ์ จำนวนหน้า เป็นต้น)

(ในกรณีที่มีผู้เขียนร่วมหลายคน ให้ผู้เขียนร่วมส่งหลักฐานรับรองว่า มีส่วนร่วมในผลงานเท่าใดมาประกอบการพิจารณาด้วย)

ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....เจ้าของประวัติ  
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ส่วนที่ ๒ : แบบประเมินคุณสมบัติโดยผู้บังคับบัญชา

แบบประเมินตำแหน่งศาสตราจารย์ ได้รับเงินเดือนขั้นสูง  
ในสาขาวิชา .....

ของ.....

สังกัด ภาค/สาขาวิชา.....

คณะ.....มหาวิทยาลัย.....

-----

ได้ตรวจสอบคุณสมบัติและผลงานทางวิชาการที่เสนอ เพื่อประกอบการพิจารณาแต่งตั้งให้  
ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ ได้รับเงินเดือนขั้นสูงแล้วเห็นว่า นาย/นาง/นางสาว.....  
.....เป็นผู้มีคุณสมบัติ ...(ครบถ้วน/ไม่ครบถ้วน)... ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง ...ผู้บังคับบัญชาระดับหัวหน้าภาควิชาหรือเทียบเท่า...

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ความเห็นผู้บังคับบัญชาระดับคณบดีหรือเทียบเท่า

ได้พิจารณาแล้วเห็นว่า นาย/นาง/นางสาว.....เป็นผู้มีผลงาน  
ทางวิชาการ ...(เข้าช่วย/ ไม่เข้าช่วย)... ที่จะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ ได้รับเงินเดือนขั้น  
สูง

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ส่วนที่ ๓ : แบบประเมินผลการสอน

คณะอนุกรรมการเพื่อประเมินผลการสอน โดยได้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการพิจารณา  
ตำแหน่งทางวิชาการ.....(มหาวิทยาลัย/สถาบัน).....ในการประชุมครั้งที่...../..... เมื่อวันที่  
.....ได้ประเมินผลการสอนของ นาย/นาง/นางสาว.....แล้วเห็นว่า บุคคล  
ดังกล่าวเป็นผู้มีความเชี่ยวชาญในการสอน มีคุณภาพ.....(อยู่/ไม่อยู่).....ในหลักเกณฑ์และวิธีการ  
ตามที่สภาสถาบันอุดมศึกษากำหนด

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง ประธานคณะอนุกรรมการเพื่อประเมินผลการสอน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ส่วนที่ ๔ : แบบประเมินผลงานทางวิชาการ

ตอนที่ ๑ การพิจารณาของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ

คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ ในสาขาวิชา.....ในการประชุมครั้งที่...../.....เมื่อวันที่.....รวม.....ครั้ง ประเมินผลงานทางวิชาการของ นาย/นาง/นางสาว..... ซึ่งขอกำหนดตำแหน่งเป็นศาสตราจารย์ ได้รับเงินเดือนขั้นสูง ในสาขาวิชา.....แล้วเห็นว่า

๑) งานวิจัยค้นคว้าใหม่ ๆ หรืองานริเริ่มอย่างอื่นที่ยังผลให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการ จำนวน.....เรื่อง คุณภาพ..(อยู่/ไม่อยู่)..ในเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด จำนวน .....เรื่อง ได้แก่

๑.๑).....ผู้ขอมีส่วนร่วมร้อยละ ..... คุณภาพ อยู่ในระดับ.....

๑.๒).....ผู้ขอมีส่วนร่วมร้อยละ ..... คุณภาพอยู่ในระดับ.....

๒) ผลงานทางวิชาการที่ได้รับการอ้างอิง ได้เสนอหลักฐานแสดงการได้รับอ้างอิงทางวิชาการ ประกอบด้วย นิพนธ์ต้นฉบับ จำนวน.....เรื่อง ได้รับการอ้างอิง.....รายการ พิจารณา..... (อยู่/ไม่อยู่).....ในเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด แยกเป็น

๒.๑ ก่อนดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ นิพนธ์ต้นฉบับ จำนวน.....เรื่อง ได้รับการอ้างอิง.....รายการ

๒.๒ หลังดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ นิพนธ์ต้นฉบับ จำนวน.....เรื่อง ได้รับการอ้างอิง.....รายการ

๓) การยอมรับนับถือในวงวิชาการหรือวิชาชีพ ได้เสนอหลักฐานแสดงการยอมรับนับถือในวงวิชาการหรือวิชาชีพ รวม ..... รายการ พิจารณา.....(อยู่/ไม่อยู่).....ในเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด

(ผลงานทางวิชาการทุกประเภท ให้เสนอโดยเขียนตามหลักของการเขียนเอกสารอ้างอิง อันประกอบด้วยชื่อผู้แต่ง ปี พ.ศ. ชื่อเรื่อง แหล่งพิมพ์ จำนวนหน้า เป็นต้น)

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ  
เพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการ  
และจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ตอนที่ ๒ การพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ

คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ.....(มหาวิทยาลัย/สถาบัน).....  
 ในการประชุมครั้งที่.....เมื่อวันที่.....พิจารณาผลการประเมินผลงานทางวิชาการของ นาย/นาง/  
 นางสาว.....ตามที่คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการและ  
 จริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการเสนอ แล้วเห็นว่า..(งานวิจัยค้นคว้าใหม่ ๆ หรืองานริเริ่มอย่างอื่นที่  
 ยังผลให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการ / ผลงานทางวิชาการที่ได้รับการอ้างอิง / การยอมรับนับถือในวง  
 วิชาการหรือวิชาชีพ)...คุณภาพ...(อยู่/ไม่อยู่)..ในเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด และเป็น ผู้มีจริยธรรมและ  
 จรรยาบรรณทางวิชาการ ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด จึงเห็น...(สมควร / ไม่สมควร)... ให้กำหนดตำแหน่ง  
 นาย/นาง/นางสาว.....เป็นตำแหน่งศาสตราจารย์ รับเงินเดือนขั้นสูงใน  
 สาขาวิชา.....และให้นำเสนอที่ประชุมสภาสถาบันอุดมศึกษาพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง ประธาน/ เลขาธิการคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....



เอกสารแนบท้ายประกาศ ก.พ.อ.

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง  
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๔

๒. แบบคำขอรับการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการเฉพาะด้าน

ส่วนที่ ๑ : แบบประวัติส่วนตัวและผลงานทางวิชาการ

แบบประวัติส่วนตัวและผลงานทางวิชาการ

เพื่อขอดำรงตำแหน่ง.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ /รองศาสตราจารย์ /ศาสตราจารย์)

ด้าน.....

(ด้านรับใช้ท้องถิ่นและสังคม/ด้านสร้างสรรค์สุนทรียะ ศิลปะ/ด้านการสอน/ด้านนวัตกรรม/ด้านศาสนา)

โดยวิธี.....

ในสาขาวิชา.....

ของ (นาย/นาง/นางสาว).....

สังกัด ภาควิชา/สาขาวิชา.....

คณะ.....มหาวิทยาลัย/สถาบัน.....

๑. ประวัติส่วนตัว

๑.๑ วัน เดือน ปีเกิด

๑.๒ อายุ ..... ปี

๑.๓ การศึกษาระดับอุดมศึกษา (โปรดระบุชื่อคุณวุฒิเต็มพร้อมสาขาวิชา โดยเรียงจากคุณวุฒิสูงสุดตามลำดับ และกรณีสำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศให้ระบุเป็นภาษาอังกฤษ)

คุณวุฒิ

ปี พ.ศ. ที่จบ

ชื่อสถานศึกษาและประเทศ

๑.๓.๑

๑.๓.๒

๑.๓.๓

๑.๓.๔

๑.๓.๕

(ในกรณีที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทและปริญญาเอกและปริญญาบัตรใดๆ ให้ระบุหัวข้อเรื่องวิทยานิพนธ์และงานวิจัยที่ทำเป็นส่วนของการศึกษาเพื่อรับปริญญาหรือประกาศนียบัตรนั้นๆ ด้วย)



## ๒. ประวัติการรับราชการ

๒.๑ ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง..... รับเงินเดือน.....บาท

๒.๒ ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

๒.๓ ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ (โดยวิธีปกติ/วิธีพิเศษ) ในสาขาวิชา.....  
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

๒.๔ ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ (โดยวิธีปกติ/วิธีพิเศษ) ในสาขาวิชา.....  
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

(ในกรณีที่เคยบรรจุเข้ารับราชการในตำแหน่งอื่น หรือเคยดำรงตำแหน่งอาจารย์ประจำ/อาจารย์พิเศษในสังกัดอื่น ให้ระบุตำแหน่ง สังกัด และวัน เดือน ปี ที่ดำรงตำแหน่งนั้นด้วย)

อายุราชการ ..... ปี ..... เดือน

๒.๕ ตำแหน่งอื่น ๆ

๒.๕.๑

๒.๕.๒

๒.๕.๓

๒.๕.๔

๒.๕.๕

๒.๖ การได้รับเชิญเป็นวิทยากรในที่ประชุมวิชาการระดับนานาชาติ และการได้รับการยกย่องระดับนานาชาติ อื่นๆ (โปรดระบุข้อมูลย้อนหลัง ๕ ปี)

๒.๖.๑

๒.๖.๒

๒.๖.๓

๒.๖.๔

๒.๖.๕

๓. ภาระงานย้อนหลัง ๓ ปี (เป็นภาระงานที่ทำโดยความเห็นชอบจากเจ้าสังกัด)

๓.๑ งานสอน (โปรดระบุระดับว่าปริญญาตรี หรือบัณฑิตศึกษา)

<u>ระดับ</u>	<u>รายวิชาที่สอน</u>	<u>ช.ม./สัปดาห์</u>	<u>เปิดสอนภาค/ปีการศึกษา</u>
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....

๓.๒ งานวิจัย (โปรดระบุเรื่องที่ได้รับทุนวิจัยในฐานะหัวหน้าโครงการ (Principal investigator) และแหล่งทุน ในระหว่างปีที่ทำการวิจัย และระยะเวลาที่ใช้ในแต่ละโครงการ)

๓.๓ งานบริการทางวิชาการ (โปรดระบุประเภทของกิจกรรม และปริมาณเวลาที่ใช้ต่อสัปดาห์)

๓.๔ งานบริหาร (โปรตรระบุงานบริหารที่มีส่วนรับผิดชอบโดยตรง และปริมาณเวลาที่ใช้ต่อสัปดาห์)

๓.๕ งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (โปรตรระบุงประเภทของงาน และปริมาณเวลาที่ใช้ต่อสัปดาห์)

#### ๔. ผลงานทางวิชาการ

๔.๑ ผลงานทางวิชาการเฉพาะด้านที่เสนอเพื่อประกอบการพิจารณาดำเนินตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์

๔.๑.๑ ผลงานรับใช้ท้องถิ่นและสังคม

๔.๑.๑.๑ .....

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์  
มาแล้วหรือไม่

ไม่เคยใช้

เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....  
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๑.๑.๒ .....

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์  
มาแล้วหรือไม่

ไม่เคยใช้

เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....  
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๑.๑.๓ .....

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์  
มาแล้วหรือไม่

ไม่เคยใช้

เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....  
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๑.๒ ผลงานสร้างสรรค์ด้านสุนทรียะ ศิลปะ

๔.๑.๒.๑ .....

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์  
มาแล้วหรือไม่

ไม่เคยใช้

เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....  
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

- ๔.๑.๒.๒ .....  
 ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาข้อกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์  
 มาแล้วหรือไม่
- ไม่เคยใช้
- เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....  
 ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

- ๔.๑.๒.๓ .....  
 ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาข้อกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์  
 มาแล้วหรือไม่
- ไม่เคยใช้
- เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....  
 ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๑.๓ ผลงานการสอน

- ๔.๑.๓.๑ .....  
 ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาข้อกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์  
 มาแล้วหรือไม่
- ไม่เคยใช้
- เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....  
 ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

- ๔.๑.๓.๒ .....  
 ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาข้อกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์  
 มาแล้วหรือไม่
- ไม่เคยใช้
- เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....  
 ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

- ๔.๑.๓.๓ .....  
 ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาข้อกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์  
 มาแล้วหรือไม่
- ไม่เคยใช้
- เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....  
 ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

## ๔.๑.๔ ผลงานนวัตกรรม

๔.๑.๔.๑ .....

มาแล้วหรือไม่

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์

 ไม่เคยใช้ เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคูณภาพอยู่ในระดับ.....  
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๑.๔.๒ .....

มาแล้วหรือไม่

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์

 ไม่เคยใช้ เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคูณภาพอยู่ในระดับ.....  
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๑.๔.๓ .....

มาแล้วหรือไม่

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์

 ไม่เคยใช้ เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคูณภาพอยู่ในระดับ.....  
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

## ๔.๑.๕ ผลงานศาสนา

๔.๑.๕.๑ .....

มาแล้วหรือไม่

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์

 ไม่เคยใช้ เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคูณภาพอยู่ในระดับ.....  
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๑.๕.๒ .....

มาแล้วหรือไม่

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์

 ไม่เคยใช้ เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคูณภาพอยู่ในระดับ.....  
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๑.๕.๓ .....

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาข้อกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์  
มาแล้วหรือไม่

- ไม่เคยใช้
- เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....  
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

ผลงานทางวิชาการทุกประเภท ให้เสนอโดยเขียนตามหลักของการเขียนเอกสารอ้างอิง  
อันประกอบด้วยชื่อผู้แต่ง ปี พ.ศ. ชื่อเรื่อง แหล่งพิมพ์ จำนวนหน้า เป็นต้น โดยระบุบทบาทหน้าที่  
ของผลงานแต่ละประเภท ตามลักษณะการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการตามเอกสารแนบท้าย  
ประกาศ ก.พ.อ.

ในกรณีที่เสนอผลงานรับใช้ท้องถิ่นและสังคม ผลงานการสอน และผลงานนวัตกรรม  
ซึ่งมีผู้เขียนร่วมหลายคน จะต้องระบุบทบาทหน้าที่ของผู้ร่วมงานทุกคนว่าทำในส่วนไหนอย่างไร  
และลงนามรับรองโดยผู้ขอ ผู้ประพันธ์อันดับแรก (first author) และผู้ประพันธ์บรรณกิจ (corresponding  
author) เพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

ในกรณีที่เสนอผลงานสร้างสรรค์ด้านสุนทรียะ ศิลปะ และผลงานศาสนา ซึ่งมีผู้เขียน  
ร่วมหลายคน ให้ผู้เขียนร่วมลงนามรับรองว่ามีส่วนร่วมในผลงานเท่าใดมาเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

๔.๒ ผลงานทางวิชาการเฉพาะด้านที่เสนอเพื่อประกอบการพิจารณาตำแหน่งรองศาสตราจารย์

๔.๒.๑ ผลงานรับใช้ท้องถิ่นและสังคม

๔.๒.๑.๑ .....

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาข้อกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์  
และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

- ไม่เคยใช้
- เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....  
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๒.๑.๒ .....

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาข้อกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์  
และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

- ไม่เคยใช้
- เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....  
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๒.๑.๓ .....

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาข้อกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์  
และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

ไม่เคยใช้

เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....  
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๒.๒ ผลงานสร้างสรรค์ด้านสุนทรียะ ศิลปะ

๔.๒.๒.๑ .....

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาข้อกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์  
และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

ไม่เคยใช้

เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....  
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๒.๒.๒ .....

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาข้อกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์  
และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

ไม่เคยใช้

เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....  
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๒.๒.๓ .....

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาข้อกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์  
และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

ไม่เคยใช้

เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....  
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๒.๓ ผลงานการสอน

๔.๒.๓.๑ .....

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาข้อกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์  
และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

ไม่เคยใช้

เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....  
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๒.๓.๒ .....

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาข้อกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์  
และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

ไม่เคยใช้

เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....  
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๒.๓.๓ .....

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาข้อกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์  
และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

ไม่เคยใช้

เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....  
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

#### ๔.๒.๔ ผลงานนวัตกรรม

๔.๒.๔.๑ .....

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาข้อกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์  
และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

ไม่เคยใช้

เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....  
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๒.๔.๒ .....

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาข้อกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์  
และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

ไม่เคยใช้

เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....  
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๒.๔.๓ .....

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาข้อกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์  
และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

ไม่เคยใช้

เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....  
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

## ๔.๒.๕ ผลงานศาสนา

๔.๒.๕.๑ .....

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์  
และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

- ไม่เคยใช้
- เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....  
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๒.๕.๒ .....

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์  
และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

- ไม่เคยใช้
- เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....  
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๒.๕.๓ .....

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์  
และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

- ไม่เคยใช้
- เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....  
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

ผลงานทางวิชาการทุกประเภท ให้เสนอโดยเขียนตามหลักของการเขียนเอกสารอ้างอิง  
อันประกอบด้วยชื่อผู้แต่ง ปี พ.ศ. ชื่อเรื่อง แหล่งพิมพ์ จำนวนหน้า เป็นต้น โดยระบุบทบาทหน้าที่  
ของผลงานแต่ละประเภท ตามลักษณะการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการตามเอกสารแนบท้าย  
ประกาศ ก.พ.อ.

ในกรณีที่เสนอผลงานรับใช้ท้องถิ่นและสังคม ผลงานการสอน และผลงานนวัตกรรม  
ซึ่งมีผู้เขียนร่วมหลายคน จะต้องระบุบทบาทหน้าที่ของผู้ร่วมงานทุกคนว่าทำในส่วนไหนอย่างไร  
และลงนามรับรองโดยผู้ขอ ผู้ประพันธ์อันดับแรก (first author) และผู้ประพันธ์บรรณกิจ (corresponding  
author) เพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

ในกรณีที่เสนอผลงานสร้างสรรค์ด้านสุนทรียะ ศิลปะ และผลงานศาสนา ซึ่งมีผู้เขียน  
ร่วมหลายคน ให้ผู้เขียนร่วมลงนามรับรองว่ามีส่วนร่วมในผลงานเท่าใดมาเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย



๔.๓ ผลงานทางวิชาการเฉพาะด้านที่เสนอเพื่อประกอบการพิจารณาดำเนินการศาสตราจารย์

๔.๓.๑ ผลงานรับใช้ท้องถิ่นและสังคม

๔.๓.๑.๑ .....

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และ/หรือตำแหน่งศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

- ไม่เคยใช้
- เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ..... ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๓.๑.๒ .....

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และ/หรือตำแหน่งศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

- ไม่เคยใช้
- เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ..... ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๓.๑.๓ .....

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และ/หรือตำแหน่งศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

- ไม่เคยใช้
- เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ..... ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๓.๒ ผลงานสร้างสรรค์ด้านสุนทรียะ ศิลปะ

๔.๓.๒.๑ .....

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และ/หรือตำแหน่งศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

- ไม่เคยใช้
- เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ..... ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๓.๒.๒ .....

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และ/หรือตำแหน่งศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

- ไม่เคยใช้
- เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ..... ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๓.๒.๓ .....

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์  
และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และ/หรือตำแหน่งศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

ไม่เคยใช้

เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....  
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๓.๓ ผลงานการสอน

๔.๓.๓.๑ .....

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์  
และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และ/หรือตำแหน่งศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

ไม่เคยใช้

เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....  
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๓.๓.๒ .....

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์  
และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และ/หรือตำแหน่งศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

ไม่เคยใช้

เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....  
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๓.๓.๓ .....

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์  
และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และ/หรือตำแหน่งศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

ไม่เคยใช้

เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....  
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๓.๔ ผลงานนวัตกรรม

๔.๓.๔.๑ .....

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์  
และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และ/หรือตำแหน่งศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

ไม่เคยใช้

เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....  
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๓.๔.๒ .....

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาข้อกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์  
และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และ/หรือตำแหน่งศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

ไม่เคยใช้

เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....  
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๓.๔.๓ .....

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาข้อกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์  
และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และ/หรือตำแหน่งศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

ไม่เคยใช้

เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....  
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๓.๕ ผลงานศาสนา

๔.๓.๕.๑ .....

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาข้อกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์  
และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และ/หรือตำแหน่งศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

ไม่เคยใช้

เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....  
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๓.๕.๒ .....

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาข้อกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์  
และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และ/หรือตำแหน่งศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

ไม่เคยใช้

เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....  
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๓.๕.๓ .....

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาข้อกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์  
และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และ/หรือตำแหน่งศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

ไม่เคยใช้

เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....  
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

ผลงานทางวิชาการทุกประเภท ให้เสนอโดยเขียนตามหลักของการเขียนเอกสารอ้างอิง อันประกอบด้วยชื่อผู้แต่ง ปี พ.ศ. ชื่อเรื่อง แหล่งพิมพ์ จำนวนหน้า เป็นต้น โดยระบุบทบาทหน้าที่ของผลงานแต่ละประเภท ตามลักษณะการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการตามเอกสารแนบท้าย ประกาศ ก.พ.อ.

ในกรณีที่เสนอผลงานรับใช้ท้องถิ่นและสังคม ผลงานการสอน และผลงานนวัตกรรม ซึ่งมีผู้เขียนร่วมหลายคน จะต้องระบุบทบาทหน้าที่ของผู้ร่วมงานทุกคนว่าทำในส่วนไหนอย่างไร และลงนามรับรองโดยผู้ขอ ผู้ประพันธ์อันดับแรก (first author) และผู้ประพันธ์บรรณกิจ (corresponding author) เพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

ในกรณีที่เสนอผลงานสร้างสรรค์ด้านสุนทรียะ ศิลปะ และผลงานศาสนา ซึ่งมีผู้เขียนร่วมหลายคน ให้ผู้เขียนร่วมลงนามรับรองว่ามีส่วนร่วมในผลงานเท่าใดมาเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....เจ้าของประวัติ  
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

## ส่วนที่ ๒ แบบประเมินคุณสมบัติโดยผู้บังคับบัญชา

แบบประเมินแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ /รองศาสตราจารย์ /ศาสตราจารย์)

ด้าน.....

(ด้านรับใช้ท้องถิ่นและสังคม/ด้านสร้างสรรค์สุนทรียะ ศิลปะ/ด้านการสอน/ด้านนวัตกรรม/ด้านศาสนา)

โดยวิธี.....

ในสาขาวิชา .....

ของ (นาย/นาง/นางสาว).....

สังกัด/ภาค/สาขาวิชา.....

คณะ.....มหาวิทยาลัย/สถาบัน.....

ได้ตรวจสอบคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง...(ผู้ช่วยศาสตราจารย์/ รองศาสตราจารย์/ ศาสตราจารย์).. แล้วเห็นว่า นาย/นาง/นางสาว.....  
เป็นผู้มีคุณสมบัติ... (ครบถ้วน/ไม่ครบถ้วน)... ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง ..ผู้บังคับบัญชาระดับหัวหน้าภาควิชาหรือเทียบเท่า..

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

### ความเห็นผู้บังคับบัญชาระดับคณบดีหรือเทียบเท่า

ได้พิจารณาแล้วเห็นว่า นาย/นาง/นางสาว.....  
เป็นผู้มีคุณสมบัติ ...(เข้าข่าย/ ไม่เข้าข่าย)...ที่จะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง...(ผู้ช่วยศาสตราจารย์/ รองศาสตราจารย์/ ศาสตราจารย์)...

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

**ส่วนที่ ๓      แบบประเมินผลการสอน**

คณะอนุกรรมการเพื่อประเมินผลการสอน ในการประชุมครั้งที่...../.....เมื่อวันที่.....  
 ซึ่งได้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ .....(มหาวิทยาลัย/สถาบัน).....  
 ได้ประเมินผลการสอนรหัสวิชา.....รายวิชา.....ของ นาย/นาง/นางสาว  
 .....แล้วเห็นว่า บุคคลดังกล่าวเป็นผู้มีความ....(ชำนาญ/ชำนาญพิเศษ).....  
 ในการสอน มีคุณภาพ...(อยู่/ไม่อยู่)....ในหลักเกณฑ์และวิธีการตามที่สภาสถาบันกำหนด

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง ประธานคณะอนุกรรมการเพื่อประเมินผลการสอน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ส่วนที่ ๔ แบบสรุปผลการประเมินผลงานทางวิชาการ

ตอนที่ ๑ การพิจารณาของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ

คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ (ด้าน.....) โดยวิธี.....ในสาขาวิชา.....ในการประชุมครั้งที่...../..... เมื่อวันที่.....รวม.....ครั้ง ประเมินผลงานทางวิชาการของ นาย/นาง/นางสาว..... ซึ่งขอกำหนดตำแหน่งเป็น..(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ /รองศาสตราจารย์ /ศาสตราจารย์)....(ด้าน.....) โดยวิธี.....ในสาขาวิชา.....แล้วเห็นว่า

๑) ผลงานรับใช้ท้องถิ่นและสังคม.....เรื่อง คุณภาพ..(อยู่/ไม่อยู่)..ในเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด.....เรื่อง ได้แก่

๑.๑)..... คุณภาพอยู่ในระดับ.....

๑.๒)..... คุณภาพอยู่ในระดับ.....

๒) ผลงานสร้างสรรค์ด้านสุนทรียะ ศิลปะ.....รายการ คุณภาพ..(อยู่/ไม่อยู่)..ในเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด.....รายการ ได้แก่

๒.๑)..... คุณภาพอยู่ในระดับ.....

๒.๒)..... คุณภาพอยู่ในระดับ.....

๓) ผลงานการสอน.....เรื่อง คุณภาพ..(อยู่/ไม่อยู่)..ในเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด.....เรื่อง ได้แก่

๓.๑)..... คุณภาพอยู่ในระดับ.....

๓.๒)..... คุณภาพอยู่ในระดับ.....

๔) ผลงานนวัตกรรม.....เรื่อง คุณภาพ..(อยู่/ไม่อยู่)..ในเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด.....เรื่อง ได้แก่

๔.๑)..... คุณภาพอยู่ในระดับ.....

๔.๒)..... คุณภาพอยู่ในระดับ.....

๕) ผลงานศาสนา.....เรื่อง คุณภาพ..(อยู่/ไม่อยู่)..ในเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด.....เรื่อง ได้แก่

๕.๑)..... คุณภาพอยู่ในระดับ.....

๕.๒)..... คุณภาพอยู่ในระดับ.....

ผลงานทางวิชาการทุกประเภท ให้เสนอโดยเขียนตามหลักของการเขียนเอกสารอ้างอิง อันประกอบด้วยชื่อผู้แต่ง ปี พ.ศ. ชื่อเรื่อง แหล่งพิมพ์ จำนวนหน้า เป็นต้น โดยระบุบทบาทหน้าที่ของผลงานแต่ละประเภท ตามลักษณะการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการตามเอกสารแนบท้าย ประกาศ ก.พ.อ.

ในกรณีที่เสนอผลงานรับใช้ท้องถิ่นและสังคม ผลงานการสอน และผลงานนวัตกรรม ซึ่งมีผู้เขียนร่วมหลายคน จะต้องระบุบทบาทหน้าที่ของผู้ร่วมงานทุกคนว่าทำในส่วนไหนอย่างไร และลงนามรับรองโดยผู้ขอ ผู้ประพันธ์อันดับแรก (first author) และผู้ประพันธ์บรรณกิจ (corresponding author) เพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

ในกรณีที่เสนอผลงานสร้างสรรค์ด้านสุนทรียะ ศิลปะ และผลงานศาสนา ซึ่งมีผู้เขียนร่วมหลายคน ให้ผู้เขียนร่วมลงนามรับรองว่ามีส่วนร่วมในผลงานเท่าใดมาเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

สรุปผลการประเมินผลงานทางวิชาการ (ประกอบด้วย: ผลงานมีเนื้อหาเกี่ยวกับเรื่องอะไร ผลที่ได้รับ การนำไปใช้ประโยชน์ และแสดงให้เห็นถึงความเชี่ยวชาญอย่างไร

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ  
เพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการ  
และจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....



## ตอนที่ ๒ การพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาดำเนงทางวิชาการ

กรณีทีคณะกรรมการพิจารณาดำเนงทางวิชาการ...(มหาวิทยาลัย/สถาบัน)....  
 ในการประชุมครั้งที่.....เมื่อวันที่.....พิจารณาผลการประเมินผลงานทางวิชาการของ  
 นาย/นาง/นางสาว..... ตามทีคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพือทำหน้าที่ประเมินผลงานทาง  
 วิชาการและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการเสนอ แล้วเห็นว่า..(ผลงานรับใช้ท้องถิ่นและสังคม/  
 ผลงานสร้างสรรค์ด้านสุนทรียะ ศิลปะ/ผลงานการสอน/ผลงานนวัตกรรม/ผลงานศาสนา)...คุณภาพ...  
 (อยู่/ไม่อยู่)..ในเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด และเป็นผู้มีจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการตามเกณฑ์  
 ที ก.พ.อ.กำหนด จึงเห็น...(สมควร/ไม่สมควร)...ให้กำหนดตำแหน่ง นาย/นาง/นางสาว  
 ..... เป็นตำแหน่ง.....(ผู้ช่วยศาสตราจารย์/รองศาสตราจารย์/ศาสตราจารย์)...  
 (ด้าน.....) โดยวิธี.....ในสาขาวิชา.....ได้ตั้งแต่วันที่.....  
 ซึ่งเป็นวันที่สภาสถาบัน...(ได้รับเรื่อง/ ได้รับผลงานฉบับปรับปรุงสมบูรณ์/ อื่นๆ ระบุ....) และให้นำเสนอ  
 ทีประชุมสภาสถาบันอุดมศึกษาพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง ประธาน/ เลขานุการคณะกรรมการพิจารณาดำเนงทางวิชาการ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

## ส่วนที่ ๕ มติสภาสถาบันอุดมศึกษา

สภามหาวิทยาลัย/สถาบัน..... ในการประชุมครั้งที่.../..... เมื่อวันที่...  
เดือน.....พ.ศ. ....พิจารณาแล้วมีมติ..... (อนุมัติ/ไม่อนุมัติ)....

๑. ให้แต่งตั้งนาย/นาง/นางสาว.....ให้ดำรงตำแหน่ง (ผู้ช่วยศาสตราจารย์/  
รองศาสตราจารย์/ ศาสตราจารย์) (ตำแหน่ง.....) โดยวิธี.....ในสาขาวิชา.....  
ได้ตั้งแต่วันที่..... ซึ่งเป็นวันที่สภาสถาบัน...(ได้รับเรื่อง/ ได้รับผลงานฉบับปรับปรุงสมบูรณ์/  
อื่นๆ ระบุ....)

๒. สำหรับตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และรองศาสตราจารย์ ให้อธิการบดีออกคำสั่งแต่งตั้ง  
บุคคลดังกล่าวในข้อ ๑ และแจ้งให้ ก.พ.อ. ทราบภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ออกคำสั่งแต่งตั้ง พร้อมส่งสำเนา  
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการและจริยธรรมและจรรยาบรรณ  
ทางวิชาการ แบบคำขอ (แบบ ก.พ.อ. ๐๖) ผลงานทางวิชาการ สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการ  
พิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ สำเนารายงานการประชุมสภาสถาบันอุดมศึกษา พร้อมเอกสารหลักฐาน  
ประกอบการพิจารณา กำหนดตำแหน่งทางวิชาการตามที่ ก.พ.อ. กำหนด

สำหรับตำแหน่งศาสตราจารย์ ให้เสนอ ก.พ.อ. ให้ความเห็นเพื่อเสนอรัฐมนตรี  
เพื่อนำเสนอนายกรัฐมนตรีนำความกราบบังคมทูลเพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง  
นาย/นาง/นางสาว.....ให้ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ (ตำแหน่ง.....)  
โดยวิธี.....ในสาขาวิชา..... ได้ตั้งแต่วันที่..... ซึ่งเป็นวันที่สภาสถาบัน...  
(ได้รับเรื่อง/ ได้รับผลงานฉบับปรับปรุงสมบูรณ์/ อื่นๆ ระบุ....) พร้อมส่งสำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ  
ผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ แบบคำขอ  
(แบบ ก.พ.อ. ๐๖) ผลงานทางวิชาการ สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่ง  
ทางวิชาการ สำเนารายงานการประชุมสภาสถาบันอุดมศึกษา พร้อมเอกสารหลักฐานประกอบ  
การพิจารณา กำหนดตำแหน่งทางวิชาการตามที่ ก.พ.อ. กำหนด

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง นายกสภาสถาบัน/เลขาธิการสภาสถาบัน  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

**เอกสารแนบท้ายประกาศ ก.พ.อ.**  
**เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง**  
**ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๔**

**แบบเสนอแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการเฉพาะด้านโดยผู้บังคับบัญชา**

**ส่วนที่ ๑ : แบบประวัติส่วนตัวและผลงานทางวิชาการ**

แบบประวัติส่วนตัวและผลงานทางวิชาการ  
 เพื่อขอดำรงตำแหน่ง.....  
 (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ /รองศาสตราจารย์ /ศาสตราจารย์)  
 ด้าน.....  
 (ด้านรับใช้ท้องถิ่นและสังคม/ด้านสร้างสรรค์สุนทรียะ ศิลปะ/ด้านการสอน/ด้านนวัตกรรม/ด้านศาสนา)  
 โดยวิธี.....  
 ในสาขาวิชา.....  
 ของ (นาย/นาง/นางสาว).....  
 สังกัด ภาค/สาขาวิชา.....  
 คณะ.....มหาวิทยาลัย/สถาบัน.....

**๑. ประวัติส่วนตัว**

๑.๑ วัน เดือน ปีเกิด

๑.๒ อายุ ..... ปี

๑.๓ การศึกษาระดับอุดมศึกษา (โปรดระบุชื่อคุณวุฒิเต็มพร้อมสาขาวิชา โดยเรียงจากคุณวุฒิสูงสุดตามลำดับ และกรณีสำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศให้ระบุเป็นภาษาอังกฤษ)

คุณวุฒิ

ปี พ.ศ. ที่จบ

ชื่อสถานศึกษาและประเทศ

๑.๓.๑

๑.๓.๒

๑.๓.๓

๑.๓.๔

๑.๓.๕

(ในกรณีที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทและปริญญาเอกและปริญญาบัตรใดๆ ให้ระบุหัวข้อเรื่องวิทยานิพนธ์และงานวิจัยที่ทำเป็นส่วนของการศึกษาเพื่อรับปริญญาหรือประกาศนียบัตรนั้นๆ ด้วย)

## ๒. ประวัติการรับราชการ

๒.๑ ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง..... รับเงินเดือน.....บาท

๒.๒ ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

๒.๓ ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ (โดยวิธีปกติ/วิธีพิเศษ) ในสาขาวิชา.....  
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

๒.๔ ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ (โดยวิธีปกติ/วิธีพิเศษ) ในสาขาวิชา.....  
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

(ในกรณีที่เคยบรรจุเข้ารับราชการในตำแหน่งอื่น หรือเคยดำรงตำแหน่งอาจารย์ประจำ/อาจารย์พิเศษในสังกัดอื่น ให้ระบุตำแหน่ง สังกัด และวัน เดือน ปี ที่ดำรงตำแหน่งนั้นด้วย)

อายุราชการ ..... ปี ..... เดือน

๒.๕ ตำแหน่งอื่น ๆ

๒.๕.๑

๒.๕.๒

๒.๕.๓

๒.๕.๔

๒.๕.๕

๒.๖ การได้รับเชิญเป็นวิทยากรในที่ประชุมวิชาการระดับนานาชาติ และการได้รับการยกย่องระดับนานาชาติ อื่นๆ (โปรดระบุข้อมูลย้อนหลัง ๕ ปี)

๒.๖.๑

๒.๖.๒

๒.๖.๓

๒.๖.๔

๒.๖.๕

๓. ภาระงานย้อนหลัง ๓ ปี (เป็นภาระงานที่ทำโดยความเห็นชอบจากเจ้าสังกัด)

๓.๑ งานสอน (โปรดระบุระดับว่าปริญญาตรี หรือบัณฑิตศึกษา)

<u>ระดับ</u>	<u>รายวิชาที่สอน</u>	<u>ช.ม./สัปดาห์</u>	<u>เปิดสอนภาค/ปีการศึกษา</u>
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....

๓.๒ งานวิจัย (โปรดระบุเรื่องที่ได้รับทุนวิจัยในฐานะหัวหน้าโครงการ (Principal investigator) และแหล่งทุน ในระหว่างปีที่ทำการวิจัย และระยะเวลาที่ใช้ในแต่ละโครงการ)

๓.๓ งานบริการทางวิชาการ (โปรดระบุประเภทของกิจกรรม และปริมาณเวลาที่ใช้ต่อสัปดาห์)

๓.๔ งานบริหาร (โปรดระบุงานบริหารที่มีส่วนรับผิดชอบโดยตรง และปริมาณเวลาที่ใช้ต่อสัปดาห์)

๓.๕ งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (โปรดระบุประเภทของงาน และปริมาณเวลาที่ใช้ต่อสัปดาห์)

๔. ผลงานทางวิชาการ

๔.๑ ผลงานทางวิชาการเฉพาะด้านที่เสนอเพื่อประกอบการพิจารณาตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์

๔.๑.๑ ผลงานรับใช้ท้องถิ่นและสังคม

๔.๑.๑.๑ .....

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์  
มาแล้วหรือไม่

ไม่เคยใช้

เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....  
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๑.๑.๒ .....

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์  
มาแล้วหรือไม่

ไม่เคยใช้

เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....  
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๑.๑.๓ .....

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์  
มาแล้วหรือไม่

ไม่เคยใช้

เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....  
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๑.๒ ผลงานสร้างสรรค์ด้านสุนทรียะ ศิลปะ

๔.๑.๒.๑ .....

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์  
มาแล้วหรือไม่

ไม่เคยใช้

เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....  
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๑.๒.๒ .....

มาแล้วหรือไม่

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์

- ไม่เคยใช้
- เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ..... ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๑.๒.๓ .....

มาแล้วหรือไม่

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์

- ไม่เคยใช้
- เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ..... ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

#### ๔.๑.๓ ผลงานการสอน

๔.๑.๓.๑ .....

มาแล้วหรือไม่

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์

- ไม่เคยใช้
- เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ..... ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๑.๓.๒ .....

มาแล้วหรือไม่

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์

- ไม่เคยใช้
- เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ..... ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๑.๓.๓ .....

มาแล้วหรือไม่

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์

- ไม่เคยใช้
- เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ..... ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

## ๔.๑.๔ ผลงานนวัตกรรม

๔.๑.๔.๑ .....

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์

มาแล้วหรือไม่

- ไม่เคยใช้
- เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ..... ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๑.๔.๒ .....

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์

มาแล้วหรือไม่

- ไม่เคยใช้
- เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ..... ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๑.๔.๓ .....

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์

มาแล้วหรือไม่

- ไม่เคยใช้
- เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ..... ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

## ๔.๑.๕ ผลงานศาสนา

๔.๑.๕.๑ .....

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์

มาแล้วหรือไม่

- ไม่เคยใช้
- เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ..... ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๑.๕.๒ .....

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์

มาแล้วหรือไม่

- ไม่เคยใช้
- เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ..... ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

## ๔.๑.๕.๓ .....

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์  
มาแล้วหรือไม่

- ไม่เคยใช้
- เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....  
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

ผลงานทางวิชาการทุกประเภท ให้เสนอโดยเขียนตามหลักของการเขียนเอกสารอ้างอิง  
อันประกอบด้วยชื่อผู้แต่ง ปี พ.ศ. ชื่อเรื่อง แหล่งพิมพ์ จำนวนหน้า เป็นต้น โดยระบุบทบาทหน้าที่  
ของผลงานแต่ละประเภท ตามลักษณะการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการตามเอกสารแนบท้าย  
ประกาศ ก.พ.อ.

ในกรณีที่เสนอผลงานรับใช้ท้องถิ่นและสังคม ผลงานการสอน และผลงานนวัตกรรม  
ซึ่งมีผู้เขียนร่วมหลายคน จะต้องระบุบทบาทหน้าที่ของผู้ร่วมงานทุกคนว่าทำในส่วนไหนอย่างไร  
และลงนามรับรองโดยผู้ขอ ผู้ประพันธ์อันดับแรก (first author) และผู้ประพันธ์บรรณกิจ (corresponding  
author) เพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

ในกรณีที่เสนอผลงานสร้างสรรค์ด้านสุนทรียะ ศิลปะ และผลงานศาสนา ซึ่งมีผู้เขียน  
ร่วมหลายคน ให้ผู้เขียนร่วมลงนามรับรองว่ามีส่วนร่วมในผลงานเท่าใดมาเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

## ๔.๒ ผลงานทางวิชาการเฉพาะด้านที่เสนอเพื่อประกอบการพิจารณาตำแหน่งรองศาสตราจารย์

## ๔.๒.๑ ผลงานรับใช้ท้องถิ่นและสังคม

## ๔.๒.๑.๑ .....

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์  
และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

- ไม่เคยใช้
- เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....  
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

## ๔.๒.๑.๒ .....

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์  
และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

- ไม่เคยใช้
- เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....  
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)



๔.๒.๑.๓ .....

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์  
และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

- ไม่เคยใช้
- เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....  
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๒.๒ ผลงานสร้างสรรค์ด้านสุนทรียะ ศิลปะ

๔.๒.๒.๑ .....

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์  
และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

- ไม่เคยใช้
- เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....  
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๒.๒.๒ .....

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์  
และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

- ไม่เคยใช้
- เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....  
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๒.๒.๓ .....

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์  
และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

- ไม่เคยใช้
- เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....  
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๒.๓ ผลงานการสอน

๔.๒.๓.๑ .....

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์  
และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

- ไม่เคยใช้
- เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....  
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๒.๓.๒ .....

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์  
และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

ไม่เคยใช้

เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....  
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๒.๓.๓ .....

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์  
และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

ไม่เคยใช้

เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....  
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

#### ๔.๒.๔ ผลงานนวัตกรรม

๔.๒.๔.๑ .....

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์  
และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

ไม่เคยใช้

เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....  
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๒.๔.๒ .....

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์  
และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

ไม่เคยใช้

เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....  
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๒.๔.๓ .....

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์  
และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

ไม่เคยใช้

เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....  
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

## ๔.๒.๕ ผลงานศาสนา

๔.๒.๕.๑ .....

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์  
และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

- ไม่เคยใช้
- เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....  
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๒.๕.๒ .....

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์  
และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

- ไม่เคยใช้
- เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....  
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๒.๕.๓ .....

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์  
และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

- ไม่เคยใช้
- เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....  
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

ผลงานทางวิชาการทุกประเภท ให้เสนอโดยเขียนตามหลักของการเขียนเอกสารอ้างอิง  
อันประกอบด้วยชื่อผู้แต่ง ปี พ.ศ. ชื่อเรื่อง แหล่งพิมพ์ จำนวนหน้า เป็นต้น โดยระบุบทบาทหน้าที่  
ของผลงานแต่ละประเภท ตามลักษณะการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการตามเอกสารแนบท้าย  
ประกาศ ก.พ.อ.

ในกรณีที่เสนอผลงานรับใช้ท้องถิ่นและสังคม ผลงานการสอน และผลงานนวัตกรรม  
ซึ่งมีผู้เขียนร่วมหลายคน จะต้องระบุบทบาทหน้าที่ของผู้ร่วมงานทุกคนว่าทำในส่วนไหนอย่างไร  
และลงนามรับรองโดยผู้ขอ ผู้ประพันธ์อันดับแรก (first author) และผู้ประพันธ์บรรณกิจ (corresponding  
author) เพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

ในกรณีที่เสนอผลงานสร้างสรรค์ด้านสุนทรียะ ศิลปะ และผลงานศาสนา ซึ่งมีผู้เขียน  
ร่วมหลายคน ให้ผู้เขียนร่วมลงนามรับรองว่ามีส่วนร่วมในผลงานเท่าใดมาเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

๔.๓ ผลงานทางวิชาการเฉพาะด้านที่เสนอเพื่อประกอบการพิจารณาดำเนินการศาสตราจารย์

๔.๓.๑ ผลงานรับใช้ท้องถิ่นและสังคม

๔.๓.๑.๑ .....

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และ/หรือตำแหน่งศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

ไม่เคยใช้

เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ..... ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๓.๑.๒ .....

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และ/หรือตำแหน่งศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

ไม่เคยใช้

เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ..... ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๓.๑.๓ .....

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และ/หรือตำแหน่งศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

ไม่เคยใช้

เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ..... ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๓.๒ ผลงานสร้างสรรค์ด้านสุนทรียะ ศิลปะ

๔.๓.๒.๑ .....

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และ/หรือตำแหน่งศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

ไม่เคยใช้

เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ..... ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๓.๒.๒ .....

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และ/หรือตำแหน่งศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

ไม่เคยใช้

เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ..... ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

## ๔.๓.๒.๓ .....

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และ/หรือตำแหน่งศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

- ไม่เคยใช้
- เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ..... ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

## ๔.๓.๓ ผลงานการสอน

## ๔.๓.๓.๑ .....

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และ/หรือตำแหน่งศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

- ไม่เคยใช้
- เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ..... ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

## ๔.๓.๓.๒ .....

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และ/หรือตำแหน่งศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

- ไม่เคยใช้
- เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ..... ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

## ๔.๓.๓.๓ .....

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และ/หรือตำแหน่งศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

- ไม่เคยใช้
- เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ..... ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

## ๔.๓.๔ ผลงานนวัตกรรม

## ๔.๓.๔.๑ .....

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และ/หรือตำแหน่งศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

- ไม่เคยใช้
- เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ..... ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๓.๔.๒ .....

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาข้อกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์  
และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และ/หรือตำแหน่งศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

ไม่เคยใช้

เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....  
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๓.๔.๓ .....

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาข้อกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์  
และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และ/หรือตำแหน่งศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

ไม่เคยใช้

เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....  
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๓.๕ ผลงานศาสนา

๔.๓.๕.๑ .....

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาข้อกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์  
และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และ/หรือตำแหน่งศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

ไม่เคยใช้

เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....  
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๓.๕.๒ .....

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาข้อกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์  
และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และ/หรือตำแหน่งศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

ไม่เคยใช้

เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....  
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

๔.๓.๕.๓ .....

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาข้อกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์  
และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และ/หรือตำแหน่งศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

ไม่เคยใช้

เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....  
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

ผลงานทางวิชาการทุกประเภท ให้เสนอโดยเขียนตามหลักของการเขียนเอกสารอ้างอิง อันประกอบด้วยชื่อผู้แต่ง ปี พ.ศ. ชื่อเรื่อง แหล่งพิมพ์ จำนวนหน้า เป็นต้น โดยระบุบทบาทหน้าที่ของผลงานแต่ละประเภท ตามลักษณะการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการตามเอกสารแนบท้าย ประกาศ ก.พ.อ.

ในกรณีที่เสนอผลงานรับใช้ท้องถิ่นและสังคม ผลงานการสอน และผลงานนวัตกรรม ซึ่งมีผู้เขียนร่วมหลายคน จะต้องระบุบทบาทหน้าที่ของผู้ร่วมงานทุกคนว่าทำในส่วนไหนอย่างไร และลงนามรับรองโดยผู้ขอ ผู้ประพันธ์อันดับแรก (first author) และผู้ประพันธ์บรรณกิจ (corresponding author) เพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

ในกรณีที่เสนอผลงานสร้างสรรค์ด้านสุนทรียะ ศิลปะ และผลงานศาสนา ซึ่งมีผู้เขียนร่วมหลายคน ให้ผู้เขียนร่วมลงนามรับรองว่ามีส่วนร่วมในผลงานเท่าใดมาเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....  
(.....)

ตำแหน่ง.....ผู้บังคับบัญชาระดับคณบดีหรือเทียบเท่า.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว..... ตำแหน่ง.....  
ยินยอมให้ผู้บังคับบัญชาเสนอแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเป็น..... (ตำแหน่ง.....)  
โดยวิธี..... ในสาขาวิชา.....

ลงชื่อ.....เจ้าของประวัติ  
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

## ส่วนที่ ๒      แบบประเมินผลการสอน

คณะอนุกรรมการเพื่อประเมินผลการสอน ในการประชุมครั้งที่...../.....เมื่อวันที่.....  
 ซึ่งได้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ .....(มหาวิทยาลัย/สถาบัน).....  
 ได้ประเมินผลการสอนรหัสวิชา.....รายวิชา.....ของ นาย/นาง/นางสาว  
 .....แล้วเห็นว่า บุคคลดังกล่าวเป็นผู้มีความ....(ชำนาญ/ชำนาญพิเศษ).....  
 ในการสอน มีคุณภาพ...(อยู่/ไม่อยู่)....ในหลักเกณฑ์และวิธีการตามที่สภาสถาบันกำหนด

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง ประธานคณะอนุกรรมการเพื่อประเมินผลการสอน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....



ส่วนที่ ๓      แบบสรุปผลการประเมินผลงานทางวิชาการ

ตอนที่ ๑      การพิจารณาของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ

คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ (ด้าน.....) โดยวิธี.....ในสาขาวิชา.....ในการประชุมครั้งที่...../..... เมื่อวันที่.....รวม.....ครั้ง ประเมินผลงานทางวิชาการของ นาย/นาง/นางสาว..... ซึ่งขอกำหนดตำแหน่งเป็น..(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ /รองศาสตราจารย์ /ศาสตราจารย์)....(ด้าน.....) โดยวิธี.....ในสาขาวิชา.....แล้วเห็นว่า

๑) ผลงานรับใช้ท้องถิ่นและสังคม.....เรื่อง คุณภาพ..(อยู่/ไม่อยู่)..ในเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด.....เรื่อง ได้แก่

๑.๑)..... คุณภาพอยู่ในระดับ.....

๑.๒)..... คุณภาพอยู่ในระดับ.....

๒) ผลงานสร้างสรรค์ด้านสุนทรียะ ศิลปะ.....รายการ คุณภาพ..(อยู่/ไม่อยู่)..ในเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด.....รายการ ได้แก่

๒.๑)..... คุณภาพอยู่ในระดับ.....

๒.๒)..... คุณภาพอยู่ในระดับ.....

๓) ผลงานการสอน.....เรื่อง คุณภาพ..(อยู่/ไม่อยู่)..ในเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด.....เรื่อง ได้แก่

๓.๑)..... คุณภาพอยู่ในระดับ.....

๓.๒)..... คุณภาพอยู่ในระดับ.....

๔) ผลงานนวัตกรรม.....เรื่อง คุณภาพ..(อยู่/ไม่อยู่)..ในเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด.....เรื่อง ได้แก่

๔.๑)..... คุณภาพอยู่ในระดับ.....

๔.๒)..... คุณภาพอยู่ในระดับ.....

๕) ผลงานศาสนา.....เรื่อง คุณภาพ..(อยู่/ไม่อยู่)..ในเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด.....เรื่อง ได้แก่

๕.๑)..... คุณภาพอยู่ในระดับ.....

๕.๒)..... คุณภาพอยู่ในระดับ.....

ผลงานทางวิชาการทุกประเภท ให้เสนอโดยเขียนตามหลักของการเขียนเอกสารอ้างอิง อันประกอบด้วยชื่อผู้แต่ง ปี พ.ศ. ชื่อเรื่อง แหล่งพิมพ์ จำนวนหน้า เป็นต้น โดยระบุบทบาทหน้าที่ของผลงานแต่ละประเภท ตามลักษณะการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการตามเอกสารแนบท้าย ประกาศ ก.พ.อ.

ในกรณีที่เสนอผลงานรับใช้ท้องถิ่นและสังคม ผลงานการสอน และผลงานนวัตกรรม ซึ่งมีผู้เขียนร่วมหลายคน จะต้องระบุบทบาทหน้าที่ของผู้ร่วมงานทุกคนว่าทำในส่วนไหนอย่างไร และลงนามรับรองโดยผู้ขอ ผู้ประพันธ์อันดับแรก (first author) และผู้ประพันธ์บรรณกิจ (corresponding author) เพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

ในกรณีที่เสนอผลงานสร้างสรรค์ด้านสุนทรียะ ศิลปะ และผลงานศาสนา ซึ่งมีผู้เขียนร่วมหลายคน ให้ผู้เขียนร่วมลงนามรับรองว่ามีส่วนร่วมในผลงานเท่าใดมาเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

สรุปผลการประเมินผลงานทางวิชาการ (ประกอบด้วย: ผลงานมีเนื้อหาเกี่ยวกับเรื่องอะไร ผลที่ได้รับ การนำไปใช้ประโยชน์ และแสดงให้เห็นถึงความเชี่ยวชาญอย่างไร

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ  
เพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการ  
และจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

## ตอนที่ ๒ การพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ

กรณีที่คุณคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ...(มหาวิทยาลัย/สถาบัน)....  
 ในการประชุมครั้งที่.....เมื่อวันที่.....พิจารณาผลการประเมินผลงานทางวิชาการของ  
 นาย/นาง/นางสาว..... ตามที่คุณกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทาง  
 วิชาการและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการเสนอ แล้วเห็นว่า..(ผลงานรับใช้ท้องถิ่นและสังคม/  
 ผลงานสร้างสรรค์ด้านสุนทรีย์ ศิลปะ/ผลงานการสอน/ผลงานนวัตกรรม/ผลงานศาสนา)...คุณภาพ...  
 (อยู่/ไม่อยู่)..ในเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด และเป็นผู้มีจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการตามเกณฑ์  
 ที่ ก.พ.อ.กำหนด จึงเห็น...(สมควร/ไม่สมควร)...ให้กำหนดตำแหน่ง นาย/นาง/นางสาว  
 ..... เป็นตำแหน่ง.....(ผู้ช่วยศาสตราจารย์/รองศาสตราจารย์/ศาสตราจารย์)...  
 (ด้าน.....) โดยวิธี.....ในสาขาวิชา.....ได้ตั้งแต่วันที่.....  
 ซึ่งเป็นวันที่สภาสถาบัน...(ได้รับเรื่อง/ ได้รับผลงานฉบับปรับปรุงสมบูรณ์/ อื่นๆ ระบุ....) และให้นำเสนอ  
 ที่ประชุมสภาสถาบันอุดมศึกษาพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง ประธาน/ เลขานุการคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

## ส่วนที่ ๔ มติสภาสถาบันอุดมศึกษา

สภามหาวิทยาลัย/สถาบัน..... ในการประชุมครั้งที่...../..... เมื่อวันที่...  
เดือน.....พ.ศ. ....พิจารณาแล้วมีมติ..... (อนุมัติ/ไม่อนุมัติ)....

๑. ให้แต่งตั้งนาย/นาง/นางสาว.....ให้ดำรงตำแหน่ง (ผู้ช่วยศาสตราจารย์/  
รองศาสตราจารย์/ ศาสตราจารย์) (ด้าน.....) โดยวิธี.....ในสาขาวิชา.....  
ได้ตั้งแต่วันที่..... ซึ่งเป็นวันที่สภาสถาบัน...(ได้รับเรื่อง/ ได้รับผลงานฉบับปรับปรุงสมบูรณ์/  
อื่นๆ ระบุ....)

๒. สำหรับตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และรองศาสตราจารย์ ให้อธิการบดีออกคำสั่งแต่งตั้ง  
บุคคลดังกล่าวในข้อ ๑ และแจ้งให้ ก.พ.อ. ทราบภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ออกคำสั่งแต่งตั้ง พร้อมส่งสำเนา  
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการและจริยธรรมและจรรยาบรรณ  
ทางวิชาการ แบบคำขอ (แบบ ก.พ.อ. ๐๗) ผลงานทางวิชาการ สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการ  
พิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ สำเนารายงานการประชุมสภาสถาบันอุดมศึกษา พร้อมเอกสารหลักฐาน  
ประกอบการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการตามที่ ก.พ.อ. กำหนด

สำหรับตำแหน่งศาสตราจารย์ ให้เสนอ ก.พ.อ. ให้ความเห็นเพื่อเสนอรัฐมนตรี  
เพื่อนำเสนอนายกรัฐมนตรีนำความกราบบังคมทูลเพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง  
นาย/นาง/นางสาว..... ให้ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ (ด้าน.....)  
โดยวิธี.....ในสาขาวิชา..... ได้ตั้งแต่วันที่..... ซึ่งเป็นวันที่สภาสถาบัน...  
(ได้รับเรื่อง/ ได้รับผลงานฉบับปรับปรุงสมบูรณ์/ อื่นๆ ระบุ....) พร้อมส่งสำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ  
ผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ แบบคำขอ  
(แบบ ก.พ.อ. ๐๗) ผลงานทางวิชาการ สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่ง  
ทางวิชาการ สำเนารายงานการประชุมสภาสถาบันอุดมศึกษา พร้อมเอกสารหลักฐานประกอบ  
การพิจารณา กำหนดตำแหน่งทางวิชาการตามที่ ก.พ.อ. กำหนด

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง นายกสภาสถาบัน/เลขาธิการสภาสถาบัน  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....



แบบแสดงหลักฐานการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการทั่วไป

ก. ชื่อผลงาน.....

ข. สถานะผู้ขอในผลงาน

- ผู้ประพันธ์อันดับแรก (First author)
- ผู้มีส่วนสำคัญทางปัญญา (Essentially intellectual contributor)
- ผู้ประพันธ์บรรณกิจ (Corresponding author)

ค. ประเภทของผลงาน.....

กลุ่มที่ 1  งานวิจัย

กลุ่มที่ 2 ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น

- ผลงานวิชาการเพื่ออุตสาหกรรม
- ผลงานวิชาการเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและการเรียนรู้
- ผลงานวิชาการเพื่อพัฒนานโยบายสาธารณะ
- ผลงานสร้างสรรค์ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- พจนานุกรม สารานุกรม นามานุกรม และงานวิชาการในลักษณะเดียวกัน
- ผลงานสร้างสรรค์ด้านสุนทรียะ ศิลปะ
- ผลงานรับใช้ท้องถิ่นและสังคมสังคม
- กรณีศึกษา (case study)
- งานแปล
- สิทธิบัตร
- ซอฟต์แวร์
- ผลงานนวัตกรรม

กลุ่มที่ 3  ตำรา

หนังสือ

บทความทางวิชาการ

**ส่วนที่ 1** รายละเอียดของการมีส่วนร่วม

ผู้ข้อกำหนดตำแหน่งต้องกรอกรายละเอียดให้ครบถ้วน (เนื่องจากไม่มีการแบ่งส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการ ดังนั้นบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบตามผู้ขอระบุจะมีผลต่อการพิจารณาผลงานทางวิชาการ)

รายละเอียดการมีส่วนร่วม	บทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบ
ก. ความคิดริเริ่ม (Idea) และ สมมุติฐาน	
ข. การปฏิบัติการวิจัย การมีส่วนร่วมในการออกแบบ การทดลอง การทดสอบ เครื่องมือวัด วิธีการเก็บข้อมูล และ Criteria	
ค. การจัดเก็บข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การแปลผล	
ง. การวิพากษ์วิจารณ์ผล การแสดงการเปรียบเทียบกับข้อสรุปหรือองค์ความรู้หรือทฤษฎีเดิม	
จ. การมีส่วนร่วมในการเขียน Manuscript ผลงานสร้างสรรค์ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ เป็นต้น	
ฉ. การให้การสนับสนุน specimens, study cohort, โลจิสติกส์ ทุนวิจัย (โปรดระบุแหล่งทุน เงินทุน และปีที่ได้รับ) เครื่องมือ ห้องปฏิบัติการ ครุภัณฑ์	
ช. อื่นๆ	

**ส่วนที่ 2** รายละเอียดของการนำผลงานไปแสดง การถ่ายทอดเทคโนโลยี หรือการถ่ายทอดองค์ความรู้  
ต้องแนบเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา

ก. ตีพิมพ์ในวารสาร Journal impact factor จำนวนครั้งของการอ้างอิง (ฐานข้อมูล)  
..... (ระบุรายละเอียด ถ้ามี)

ข. สิทธิบัตร ประเภท ปีที่ได้รับการจด จดแบบ ครอบคลุมประเทศ  
..... (ระบุรายละเอียด ถ้ามี)

ค. ถ้าเป็น technical report หรือ รายงานวิจัย ผู้ใช้งานคือใคร  
..... (ระบุรายละเอียด ถ้ามี)

ง. การเผยแพร่งานวิจัยได้รับการนำเสนอแบบโปสเตอร์ หรือ Oral Presentation (โปรตระบุ  
session เช่น Plenary, Symposium หรือ oral session) หรือสัมนา ในการประชุมหรือการจัดแสดงหรือ  
นิทรรศการ (ชื่อ สถานที่จัดประชุม หรือจัดแสดง หรือจัดนิทรรศการ และประเทศ) หรือในกรณีที่เป็น  
หนังสือ (โปรตระบุ ชื่อสำนักพิมพ์ ปีที่ตีพิมพ์)  
..... (ระบุรายละเอียด ถ้ามี)

จ. ประวัติการได้รับทุนวิจัยโครงการที่เกี่ยวข้องกับผลงานชิ้นนี้  
..... (ระบุรายละเอียด ถ้ามี)

ฉ. หากงานวิจัย ได้รับการถ่ายทอดเทคโนโลยี ผู้วิจัยได้รับค่าธรรมเนียมใบอนุญาต (Licensing Fees)  
รวมเท่าใด (โปรตแสดงหลักฐานสัญญา)  
..... (ระบุรายละเอียด ถ้ามี)

ลงชื่อ .....  
( ..... )

ผู้ขอกำหนดตำแหน่ง

ลงชื่อ .....  
( ..... )

ผู้ประพันธ์อันดับแรก (First author)

ลงชื่อ .....  
( ..... )

ผู้ประพันธ์บรรณกิจ (Corresponding author)

\*หมายเหตุ 1) การลงนามรับรองการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการแต่ละชิ้น เมื่อได้ลงนามรับรองแล้วจะเปลี่ยนแปลงไม่ได้

2) หากตรวจสอบพบภายหลังว่าผู้ขอแต่งตั้งตำแหน่งทางวิชาการระบุการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการไม่ตรงกับความ  
เป็นจริง จะถือว่าเป็นการกระทำเข้าข่ายผิดจริยธรรมไม่เหมาะสมที่จะได้รับการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ โดยให้  
สถาบันสอบหาข้อเท็จจริงและดำเนินการทางวินัยต่อไป



เอกสารแนบท้ายประกาศ ก.พ.อ.  
เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์  
รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๔

-----  
แบบแสดงหลักฐานการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการเฉพาะด้าน (แบบร้อยละ)

ผลงานทางวิชาการเฉพาะด้าน

ผลงานสร้างสรรค์ด้านสุนทรียะ ศิลปะ

ผลงานศาสนา

เรื่อง.....

ผู้ร่วมงานจำนวน.....คน แต่ละคนมีส่วนร่วมดังนี้ :

(๑) ชื่อผู้ร่วมงาน	(๒) ปริมาณงานร้อยละ	(๓) รายละเอียดบทบาทและหน้าที่ ความรับผิดชอบ

ลงชื่อ .....

(.....)

ลงชื่อ .....

(.....)

ลงชื่อ .....

(.....)

ลงชื่อ .....

(.....)

บัญชีรายชื่อสาขาวิชาและอนุสาขาวิชาสำหรับการเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

วิทยาศาสตร์ธรรมชาติ

- 0101 - คณิตศาสตร์ทั่วไป (General Mathematics)
- 0102 - ตรรกศาสตร์เชิงคณิตศาสตร์ และพื้นฐาน (Mathematical Logic and Foundation)
- 0103 - ศาสตร์เชิงการจัด (Combinatorics)
  - 010301 - ทฤษฎีกราฟ (Graph Theory)
- 0104 - คณิตศาสตร์
  - 010401 - พีชคณิต (Algebra)
  - 010402 - ฟังก์ชันจริง (Real Functions)
  - 010403 - ฟังก์ชันของตัวแปรเชิงซ้อน (Functions of a Complex Variable)
  - 010404 - สมการเชิงอนุพันธ์สามัญ (Ordinary Differential Equations)
  - 010405 - สมการเชิงอนุพันธ์ย่อย (Partial Differential Equations)
  - 010406 - ระบบเชิงพลวัต (Dynamical Systems and Ergodic Theory)
  - 010407 - สมการเชิงผลต่าง และเชิงฟังก์ชัน (Difference and Functional Equations)
  - 010408 - การประมาณ และ การขยาย (Approximations and Expansions)
  - 010409 - สมการเชิงปริพันธ์ (Integral Equations)
  - 010410 - การวิเคราะห์เชิงฟังก์ชัน (Functional Analysis)
  - 010411 - แคลคูลัสการแปรผันและการควบคุมที่เหมาะสมที่สุด (Calculus of Variations and Optimal Control) หรือ การหาค่าที่เหมาะสมที่สุด (Optimization)
  - 010412 - เรขาคณิต (Geometry)
  - 010413 - แมนิโฟลด์ความน่าจะเป็น และระบบเชิงสุ่ม (Probability Theory and Stochastic Processes)
- 0105 - โทโพโลยี (Topology)
- 0106 - การวิเคราะห์เชิงตัวเลข (Numerical Analysis)
- 0107 - วิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์ หรือ วิทยาการคอมพิวเตอร์ (Computer Sciences)
- 0108 - การวิจัยดำเนินการ (Operations Research) หรือ กำหนดการเชิงคณิตศาสตร์ (Mathematical Programming)
- 0109 - ทฤษฎีเกมส์ (Game Theory)
- 0110 - ทฤษฎีระบบ (Systems Theory) หรือ ทฤษฎีการควบคุม (Control Theory)
- 0111 - คณิตศาสตร์ศึกษา (Mathematics Studies)

หมายเหตุ

- (1) เลขรหัส 4 หลัก กำกับสาขาวิชาของตำแหน่งทางวิชาการ
- (2) เลขรหัส 6 หลัก กำกับอนุสาขาวิชา ซึ่งจะระบุหรือไม่ก็ได้
- (3) บางอนุสาขาวิชาอาจมี “แขนงวิชา” ย่อยลงไปอีก และอาจย่อยลงไปถึงระดับ “วิชา”

- 0112 - คณิตศาสตร์ประยุกต์ (Applied Mathematics)
- 011201 - คณิตศาสตร์การเงิน (Financial Mathematics)
  - 011202 - คณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial Mathematics)
  - 011203 - การจำลองแบบเชิงคณิตศาสตร์ (Mathematical Modelling)
  - 011204 - การจำลองสถานการณ์ (Simulation Modelling)
- 0131 - เคมีอินทรีย์ (Organic Chemistry)
- 013101 - เคมีผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ (Natural Products Chemistry)
  - 013102 - เคมีสังเคราะห์ (Synthetic Chemistry)
  - 013103 - เคมีการแพทย์ (Medicinal Chemistry)
  - 013104 - เคมีนาโน (Nano Chemistry)
  - 013105 - เคมีซูพราโมเลคิวลาร์ (Supramolecular Chemistry)
- 0132 - เคมีวิเคราะห์ (Analytical Chemistry)
- 0133 - เคมีอนินทรีย์ (Inorganic Chemistry)
- 0134 - เคมีเชิงฟิสิกส์ (Physical Chemistry)
- 0135 - เคมีโลหะอินทรีย์ (Organometallic Chemistry)
- 0136 - เคมีสิ่งแวดล้อม (Environmental Chemistry)
- 0137 - เคมีทฤษฎี (Theoretical Chemistry)
- 013701 - เคมีคอมพิวเตอร์ (Computational Chemistry)
  - 013702 - เคมีควอนตัม (Quantum Chemistry)
  - 013703 - เคมีนิวเคลียร์ (Nuclear Chemistry)
- 0138 - ชีวเคมี (Biochemistry) หรือ เคมีชีววิทยา (Chemical Biology)
- 0139 - เคมีอุตสาหกรรม (Industrial Chemistry)
- 0140 - ปีโตรเคมี (Petrochemistry)
- 0141 - ชีววิทยา (Biology)
- 014101 - ชีววิทยาการอนุรักษ์ (Conservation Biology)
  - 014102 - การเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อ (Tissue Culture)
- 0142 - พฤกษศาสตร์ (Botany)
- 0143 - สัตววิทยา (Zoology)
- 0144 - กายวิภาคศาสตร์ (Anatomy)

**หมายเหตุ**

- (1) เลขรหัส 4 หลัก กำกับสาขาวิชาของตำแหน่งทางวิชาการ
- (2) เลขรหัส 6 หลัก กำกับอนุสาขาวิชา ซึ่งจะระบุหรือไม่ก็ได้
- (3) บางอนุสาขาวิชาอาจมี “แขนงวิชา” ย่อยลงไปอีก และอาจย่อยลงไปถึงระดับ “วิชา”

- 0145 - เทคโนโลยีชีวภาพ (Biotechnology)
- 014501 - วิทยาเชื้อรา (Mycology)
  - 014502 - เทคโนโลยีการหมัก (Fermentation Technology)
  - 014503 - เทคโนโลยีชีวภาพของแมลง (Insect Biotechnology)
  - 014504 - พันธุวิศวกรรมแบคทีเรีย (Bacterial Genetic Engineering)
  - 014505 - เทคโนโลยีชีวภาพอาหาร (Food Biotechnology)
- 0146 - จุลชีววิทยา (Microbiology)
- 014601 ไวรัสวิทยา (Virology)
  - 014602 แบคทีเรียวิทยา (Bacteriology)
  - 014603 เห็ดราวิทยา (Mycology)
  - 014604 ภูมิคุ้มกันวิทยา (Immunology)
- 0147 - พันธุศาสตร์ (Genetics)
- 014701 - พันธุศาสตร์พืช (Plant Genetics)
  - 014702 - พันธุศาสตร์สัตว์ (Animal Genetics)
  - 014703 - พันธุศาสตร์จุลินทรีย์ (Microbial Genetics)
- 0148 - ชีววิทยาระบบ (Systems Biology)
- 0151 - ฟิสิกส์ (Physics)
- 0152 - ฟิสิกส์เชิงเคมี (Chemical Physics)
- 0153 - ชีวฟิสิกส์ (Biophysics)
- 0154 - ดาราศาสตร์ฟิสิกส์ (Astrophysics and Space Sciences)
- 0155 -ทัศนศาสตร์ (Optics)
- 0156 - ธรณีฟิสิกส์ (Geophysics)
- 015601 - วิทยาแผ่นดินไหว (Seismology)
- 0157 - ฟิสิกส์เชิงทฤษฎี (Theoretical Physics)
- 015701 - ฟิสิกส์นิวเคลียร์ (Nuclear Physics)
  - 015702 - ฟิสิกส์พลาสมา (Plasma Physics)
  - 015703 - ฟิสิกส์อนุภาค (Particle Physics)
  - 015704 - ฟิสิกส์ควอนตัม (Quantum Physics)

**หมายเหตุ**

- (1) เลขรหัส 4 หลัก กำกับสาขาวิชาของตำแหน่งทางวิชาการ
- (2) เลขรหัส 6 หลัก กำกับอนุสาขาวิชา ซึ่งจะระบุหรือไม่ก็ได้
- (3) บางอนุสาขาวิชาอาจมี “แขนงวิชา” ย่อยลงไปอีก และอาจย่อยลงไปถึงระดับ “วิชา”

- 0158 - ฟิสิกส์เสียง (Sound Physics)
- 0161 - วัสดุศาสตร์ (Material Sciences)
- 0162 - โลหะวิทยา (Metallurgy)
- 0163 - วิทยาการเซรามิกส์ (Ceramics Sciences)
- 0164 - วิทยาการคอมโพสิต (Composites Sciences)
- 0165 - วิทยาการพอลิเมอร์ หรือ วิทยาศาสตร์พอลิเมอร์ (Polymer Sciences)
- 0166 - วิทยาการและเทคโนโลยีสิ่งทอ (Textile Sciences and Technology)
  - 016601 - วิทยาการสิ่งทอ (Textile Sciences)
  - 016602 - เทคโนโลยีสิ่งทอ (Textile Technology)
  - 016603 - การพัฒนาผลิตภัณฑ์สิ่งทอ (Development of Textile Product)
- 0171 - วิทยาศาสตร์โลก หรือ โลกศาสตร์ (Earth Sciences)
- 0172 - ธรณีวิทยา (Geology)
  - 017201 - ปฐพีวิทยา (Pedology)
- 0173 - สมุทรศาสตร์ (Oceanography)
- 0174 - อุทกศาสตร์ (Hydrography)
- 0175 - อุตุนิยมวิทยา (Meteorology)
- 0176 - ดาราศาสตร์ (Astronomy)
- 0181 - ชีวสารสนเทศ (Bioinformatics)
- 0182 - นิเวศวิทยา (Ecology)
- 0183 - วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม หรือ วิทยาการสิ่งแวดล้อม (Environmental Sciences)
  - 018301 - การจัดการสิ่งแวดล้อมและภัยพิบัติ (Environment and Disaster Management)
  - 018302 - การจัดการขยะและของเสียอันตราย (Waste and Hazardous Waste Management)
  - 018303 - วิทยาศาสตร์อนามัยสิ่งแวดล้อม (Environmental Health Sciences)
- 0184 - วิทยาศาสตร์การทะเล (Marine Sciences)
- 0185 - มาตรวิทยา (Metrology)
- 0186 - นิติวิทยาศาสตร์ (Forensic Sciences)

**หมายเหตุ**

- (1) เลขรหัส 4 หลัก กำกับสาขาวิชาของตำแหน่งทางวิชาการ
- (2) เลขรหัส 6 หลัก กำกับอนุสาขาวิชา ซึ่งจะระบุหรือไม่ก็ได้
- (3) บางอนุสาขาวิชาอาจมี “แขนงวิชา” ย่อยลงไปอีก และอาจย่อยลงไปถึงระดับ “วิชา”

## วิศวกรรมศาสตร์

### 1101 - วิศวกรรมเคมี (Chemical Engineering)

- 110101 - เคมีวิศวกรรม หรือ วิศวกรรมเคมี (Chemical Engineering)
- 110102 - เคมีเทคนิค (Chemical Technology)
- 110103 - เคมีอุตสาหกรรม (Industrial Chemistry)
- 110104 - วิศวกรรมกระบวนการเคมี (Chemical Process Engineering)
- 110105 - วิศวกรรมปิโตรเคมี (Petrochemical Engineering)

### 1102 - วิศวกรรมชีวภาพ (Biological Engineering)

- 110201 - วิศวกรรมเคมีและชีวภาพ (Chemical and Biological Engineering)

### 1103 - วิศวกรรมชีวการแพทย์ (Biomedical Engineering)

- 110301 - วิศวกรรมเนื้อเยื่อ (Tissue Engineering)
- 110302 - วิศวกรรมประสาท (Neural Engineering)
- 110303 - วิศวกรรมหัวใจและหลอดเลือด (Cardiovascular Engineering)
- 110304 - วิศวกรรมอวัยวะประดิษฐ์ (Artificial Organs Engineering)

### 1104 - วิศวกรรมโยธา (Civil Engineering)

- 110401 - ก่อสร้าง (Construction)
- 110402 - วิศวกรรมโครงสร้าง (Structural Engineering)
- 110403 - วิศวกรรมโยธาและการบริหารการก่อสร้าง (Civil Engineering and Construction Management)
- 110404 - วิศวกรรมโยธาและโครงสร้างพื้นฐาน (Civil and Infrastructure Engineering)

### 1105 - วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม (Environmental Engineering)

- 110501 - วิศวกรรมโยธา - ชลประทาน (Civil Engineering - Irrigation)
- 110502 - วิศวกรรมทรัพยากรน้ำ (Water Resources Engineering)
- 110503 - วิศวกรรมการจัดการของเสีย (Waste Management Engineering)

### 1106 - วิศวกรรมทรัพยากรธรณีและเหมืองแร่ (Georesources and Mining Engineering)

- 110601 - วิศวกรรมทรัพยากรธรณี (Georesources Engineering)
- 110602 - วิศวกรรมเหมืองแร่ (Mining Engineering)

#### หมายเหตุ

- (1) เลขรหัส 4 หลัก กำกับสาขาวิชาของตำแหน่งทางวิชาการ
- (2) เลขรหัส 6 หลัก กำกับอนุสาขาวิชา ซึ่งจะระบุหรือไม่ก็ได้
- (3) บางอนุสาขาวิชาอาจมี “แขนงวิชา” ย่อยลงไปอีก และอาจย่อยลงไปถึงระดับ “วิชา”

- 1107 - วิศวกรรมสำรวจและขนส่ง (Survey and Transportation Engineering)**
- 110701 - วิศวกรรมสำรวจ (Survey Engineering)
  - 110702 - วิศวกรรมขนส่ง (Transportation Engineering)
  - 110703 - วิศวกรรมสำรวจและชนบท (Survey and Rural Engineering)
  - 110704 - วิศวกรรมสำรวจและสารสนเทศภูมิศาสตร์ (Survey Engineering and Geographic Information)
- 1108 - วิศวกรรมการผลิต (Production Engineering)**
- 110801 - วิศวกรรมและการออกแบบการผลิต (Manufacturing Design and Engineering)
- 1109 - วิศวกรรมอุตสาหกรรม (Industrial Engineering)**
- 110901 - วิศวกรรมอุตสาหกรรมและระบบ (Industrial and Systems Engineering)
  - 110902 - วิศวกรรมอุตสาหกรรมและโลจิสติกส์ (Industrial and Logistics Engineering)
  - 110903 - วิศวกรรมบรรจุภัณฑ์ (Packaging Engineering)
- 1110 - วิศวกรรมเครื่องกล (Mechanical Engineering)**
- 111001 - วิศวกรรมยานยนต์ (Automotive Engineering)
  - 111002 - วิศวกรรมเครื่องกลและการออกแบบ (Mechanical and Design Engineering)
  - 111003 - วิศวกรรมเครื่องจักรกลเกษตร (Agricultural Machinery Engineering)
- 1111 - วิศวกรรมการบินและอวกาศ หรือ วิศวกรรมอากาศยาน (Aerospace Engineering)**
- 111101 - วิศวกรรมดาวเทียม (Satellite Engineering)
- 1112 - วิศวกรรมทะเล (Marine Engineering)**
- 111201 - วิศวกรรมเรือ (Naval Architecture) หรือ วิศวกรรมต่อเรือ (Marine Engineering) หรือ วิศวกรรมเครื่องกลเรือ (Naval Engineering)
- 1113 - วิศวกรรมไฟฟ้า (Electrical Engineering)**
- 111301 - วิศวกรรมไฟฟ้าสื่อสาร (Electrical Communication Engineering)
  - 111302 - วิศวกรรมไฟฟ้ากำลัง (Electrical Power Engineering)
  - 111303 - เทคโนโลยีสมาร์ทกริด (Smart Grid Technology)

**หมายเหตุ**

- (1) เลขรหัส 4 หลัก กำกับสาขาวิชาของตำแหน่งทางวิชาการ
- (2) เลขรหัส 6 หลัก กำกับอนุสาขาวิชา ซึ่งจะระบุหรือไม่ก็ได้
- (3) บางอนุสาขาวิชาอาจมี “แขนงวิชา” ย่อยลงไปอีก และอาจย่อยลงไปถึงระดับ “วิชา”

- 1114 - วิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์ (Electronics Engineering)
- 1115 - วิศวกรรมคอมพิวเตอร์ (Computer Engineering)
- 111501 - วิศวกรรมซอฟต์แวร์ (Software Engineering)
- 111502 - วิศวกรรมการจัดการข้อมูล (Data Engineering)
- 1116 - วิศวกรรมโทรคมนาคมและการสื่อสาร (Telecommunication and Communication Engineering)
- 111601 - วิศวกรรมโทรคมนาคม (Telecommunication Engineering)
- 111602 - วิศวกรรมสื่อสาร (Communication Engineering)
- 1117 - วิศวกรรมมาตรวิทยา (Metrology Engineering)
- 111701 - วิศวกรรมเครื่องมือวัด (Instrumentation Engineering)
- 111702 - วิศวกรรมควบคุมอัตโนมัติ (Automation Engineering)
- 111703 - วิศวกรรมเครื่องมือ (Tool Engineering)
- 111704 - วิศวกรรมควบคุมและเครื่องมือวัด (Control and Instrumentation Engineering)
- 111705 - วิศวกรรมแมคคาทรอนิกส์ (Mechatronics Engineering)
- 1118 - วิศวกรรมเกษตรและจักรกลเกษตร (Agricultural and Agro-Industry Engineering)
- 111801 - วิศวกรรมเกษตร (Agricultural Engineering)
- 111802 - วิศวกรรมเครื่องจักรกลเกษตร (Agricultural Machinery Engineering)
- 111803 - วิศวกรรมหลังการเก็บเกี่ยวและแปรรูป (Post-Harvest and Processing Engineering)
- 1119 - วิศวกรรมอาหาร (Food Engineering)
- 111901 - วิศวกรรมเกษตรและอาหาร (Agricultural and Food Engineering)
- 1120 - วิศวกรรมวัสดุ (Materials Engineering)
- 112001 - วิศวกรรมวัสดุและกระบวนการผลิต (Materials and Process Engineering)
- 112002 - วิศวกรรมขนถ่ายวัสดุ (Materials Handling Engineering)
- 112003 - วิศวกรรมโลหการ (Metallurgical Engineering)
- 112004 - วิศวกรรมพอลิเมอร์ (Polymer Engineering)
- 112005 - วิศวกรรมเซรามิก (Ceramic Engineering)

**หมายเหตุ**

- (1) เลขรหัส 4 หลัก กำกับสาขาวิชาของตำแหน่งทางวิชาการ
- (2) เลขรหัส 6 หลัก กำกับอนุสาขาวิชา ซึ่งจะระบุหรือไม่ก็ได้
- (3) บางอนุสาขาวิชาอาจมี “แขนงวิชา” ย่อยลงไปอีก และอาจย่อยลงไปถึงระดับ “วิชา”



- 1121 - วิศวกรรมสิ่งทอ (Textile Engineering)  
 112101 - วิศวกรรมเส้นใย (Fiber Engineering)
- 1122 - วิศวกรรมชีวสารสนเทศ (Bio-informatics Engineering)
- 1123 - วิศวกรรมพลังงาน (Energy Engineering)
- 1124 - วิศวกรรมนิวเคลียร์ (Nuclear Engineering)
- 1125 - วิศวกรรมหุ่นยนต์ (Robotics Engineering) หรือ วิทยาการหุ่นยนต์ (Robotics Engineering)  
 112501 - หุ่นยนต์ (Robotics)  
 112502 - หุ่นยนต์ทางการแพทย์ (Medical Robotics)  
 112503 - ระบบอัตโนมัติ (Automation)
- 1126 - วิศวกรรมระบบควบคุมและเครื่องมือวัด (Control Systems and Instrumentation Engineering)

### สถาปัตยกรรมศาสตร์

- 1501 - สถาปัตยกรรมศาสตร์ (Architecture)  
 150101 - สถาปัตยกรรม (Architecture)  
 150102 - สถาปัตยกรรมไทย (Thai Architecture)  
 150103 - สถาปัตยกรรมภายใน (Interior Architecture)  
 150104 - ภูมิสถาปัตยกรรม (Landscape Architecture)  
 150105 - สถาปัตยกรรมผังเมือง (Urban Architecture)  
 150106 - เคหการ (Housing Development)
- 1502 - การออกแบบ (Design)  
 150201 - การออกแบบนิเทศศิลป์ (Communication Design)  
 150202 - การออกแบบอุตสาหกรรม (Industrial Design)
- 1503 - การผังเมือง (Urban Planning)  
 150301 - การออกแบบชุมชนเมือง (Urban Design)  
 150302 - นครศึกษา (Urban Studies)  
 150303 - ภูมิภาคศึกษา (Regional Studies) \*

### หมายเหตุ

- (1) เลขรหัส 4 หลัก กำกับสาขาวิชาของตำแหน่งทางวิชาการ
- (2) เลขรหัส 6 หลัก กำกับอนุสาขาวิชา ซึ่งจะระบุหรือไม่ก็ได้
- (3) บางอนุสาขาวิชาอาจมี “แขนงวิชา” ย่อยลงไปอีก และอาจย่อยลงไปถึงระดับ “วิชา”

\* หมายถึง ภูมิภาคภายในประเทศ

## เทคโนโลยี

- 1801 - เทคโนโลยีชีวภาพ (Biotechnology)
- 1802 - สิ่งแวดล้อมสร้างสรรค์และเทคโนโลยี (Built Environment and Technology)
  - 180201 - สิ่งแวดล้อมสร้างสรรค์ (Built Environment)
  - 180202 - เทคโนโลยีอาคาร (Building Technology)
- 1803 - เทคโนโลยีพลังงาน (Energy Technology)
  - 180301 - เทคโนโลยีอุณหภาพ (Thermal Technology)
  - 180302 - การจัดการพลังงาน (Energy Management)
  - 180303 - พลังงานทดแทน (Renewable Energy)
- 1804 - เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม (Environmental Technology)
  - 180401 - เทคโนโลยีการจัดการมลพิษ (Pollution Management Technology)
  - 180402 - การจัดการสิ่งแวดล้อมและภัยพิบัติ (Environmental and Disaster Management)
  - 180403 - วิศวกรรมสุขาภิบาล (Sanitary Engineering)
  - 180404 - เทคโนโลยีสะอาด (Clean Technology)
- 1805 - นิเวศวิทยา (Ecological science)
  - 180501 - ระบบนิเวศ (Ecosystem)
- 1806 - เทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology)
  - 180601 - สารสนเทศและการสื่อสาร (Information and Communication)
  - 180602 - โทรคมนาคมและเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (Telecommunication and Computer Network)
  - 180603 - วิทยาการคอมพิวเตอร์ (Computer Sciences)
  - 180604 - การพัฒนาซอฟต์แวร์ (Software Development) หรือ การพัฒนาระบบ (System Development)
  - 180605 - วิทยาการข้อมูล (Data Sciences)
  - 180606 - ปฏิสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์และคอมพิวเตอร์ (Human-Computer Interaction)
  - 180607 - ระบบสารสนเทศ (Information System)
  - 180608 - ความมั่นคงของระบบคอมพิวเตอร์ (Computer Security)

## หมายเหตุ

- (1) เลขรหัส 4 หลัก กำกับสาขาวิชาของตำแหน่งทางวิชาการ
- (2) เลขรหัส 6 หลัก กำกับอนุสาขาวิชา ซึ่งจะระบุหรือไม่ก็ได้
- (3) บางอนุสาขาวิชาอาจมี “แขนงวิชา” ย่อยลงไปอีก และอาจย่อยลงไปถึงระดับ “วิชา”

- 1807 - เทคโนโลยีการจัดการ (Management Technology)
- 180701 - โลจิสติกส์ (Logistics)
  - 180702 - การจัดการและโลจิสติกส์ (Management and Logistics)
  - 180703 - เทคโนโลยีการจัดการนวัตกรรม (Innovation Management Technology)
- 1808 - เทคโนโลยีวัสดุ (Materials Technology)
- 180801 - โลหการและวัสดุ (Metallurgical and Materials)
  - 180802 - เทคโนโลยีพลาสติก (Plastic Technology)
  - 180803 - เทคโนโลยีเซรามิกส์ (Ceramics Technology)
  - 180804 -เหมืองแร่และธรณีวิทยาเหมืองแร่ (Mine and Mining Geology)
- 1809 - วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอาหาร (Food Sciences and Technology)
- 180901 - วิทยาศาสตร์การอาหาร (Food Sciences)
  - 180902 - เทคโนโลยีอาหาร (Food Technology)
  - 180903 - การพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร (Food Product Development)
  - 180904 - ความปลอดภัยทางอาหาร (Food Safety)
- 1810 - เทคโนโลยีบรรจุภัณฑ์ (Packaging Technology)
- 1811 - นาโนเทคโนโลยี (Nano Technology)
- 181101 - วิทยาศาสตร์นาโน (Nanoscience)
- 1812 - เทคโนโลยีทางภาพและการพิมพ์ (Imaging and Printing Technology)
- 181201 - เทคโนโลยีการพิมพ์ (Printing Technology)
- 1813 - เทคโนโลยีปิโตรเลียมและปิโตรเคมี (Petroleum and Petrochemical Technology)
- 181301 - เทคโนโลยีปิโตรเลียม (Petroleum Technology)
  - 181302 - เทคโนโลยีปิโตรเคมี (Petrochemical Technology)
- 1814 - เทคโนโลยีอุตสาหกรรมเกษตร (Agro-Industry Technology)
- 1815 - เทคโนโลยีนิวเคลียร์ (Nuclear Technology)

**หมายเหตุ**

- (1) เลขรหัส 4 หลัก กำกับสาขาวิชาของตำแหน่งทางวิชาการ
- (2) เลขรหัส 6 หลัก กำกับอนุสาขาวิชา ซึ่งจะระบุหรือไม่ก็ได้
- (3) บางอนุสาขาวิชาอาจมี “แขนงวิชา” ย่อยลงไปอีก และอาจย่อยลงไปถึงระดับ “วิชา”

**แพทยศาสตร์และวิทยาศาสตร์การแพทย์**

- 2101 - กายวิภาคศาสตร์ (Anatomy)
  - 210101 - วิทยาฮีสโต (Histology)
  - 210102 - มหกายวิภาคศาสตร์ (Gross Anatomy)
- 2102 - จุลชีววิทยา (Microbiology)
- 2103 - ชีววิทยาโมเลกุล หรือ อณูชีววิทยา (Molecular Biology)
- 2104 - ประสาทวิทยาศาสตร์ (Neuroscience)
- 2105 - ปรสิตวิทยา (Parasitology)
- 2106 - พยาธิวิทยา (Pathology)
  - 210601 - พยาธิวิทยากายวิภาค (Anatomical Pathology)
- 2107 - พยาธิวิทยาคลินิก (Clinical Pathology)
  - 210701 - เวชศาสตร์การธนาคารเลือด (Transfusion Medicine)
- 2108 - พิษวิทยา (Toxicology)
- 2109 - พันธุเวชศาสตร์ (Medical Genetics)
  - 210901 - พันธุศาสตร์ หรือ พันธุกรรมศาสตร์ (Genetics)
- 2110 - ภูมิคุ้มกันวิทยา (Immunology)
- 2111 - ระบาดวิทยา (Epidemiology)
  - 211101 - ระบาดวิทยาคลินิก (Clinical Epidemiology)
- 2112 - วิทยาเอ็มบริโอ (Embryology)
- 2113 - เวชศาสตร์ครอบครัว (Family Medicine)
- 2114 - เวชศาสตร์ชุมชน (Community Medicine)
  - 211401 - อนามัยสิ่งแวดล้อม (Environmental Health)
  - 211402 - สาธารณสุขชุมชน (Community - Public Health)
- 2115 - เวชศาสตร์ป้องกันคลินิก (Clinical Preventive Medicine)
- 2116 - ไวรัสวิทยา (Virology)
- 2117 - สรีรวิทยา (Physiology)
- 2118 - อาชีวเวชศาสตร์ (Occupational Medicine)
- 2119 - ชีวเคมี (Biochemistry)
- 2120 - เภสัชวิทยา (Pharmacology)

**หมายเหตุ**

- (1) เลขรหัส 4 หลัก กำกับสาขาวิชาของตำแหน่งทางวิชาการ
- (2) เลขรหัส 6 หลัก กำกับอนุสาขาวิชา ซึ่งจะระบุหรือไม่ก็ได้
- (3) บางอนุสาขาวิชาอาจมี “แขนงวิชา” ย่อยลงไปอีก และอาจย่อยลงไปถึงระดับ “วิชา”

- 2131 - อายุรศาสตร์ (Internal Medicine)
- 2132 - อายุรศาสตร์โรคหัวใจ (Cardiology)
- 2133 - อายุรศาสตร์โรคระบบทางเดินอาหาร (Gastrointestinal Medicine)
- 2134 - อายุรศาสตร์โรคไต หรือ วัจนวิทยา (Nephrology)
- 2135 - อายุรศาสตร์โรคติดเชื้อ (Infectious Diseases)
- 2136 - ประสาทวิทยา (Neurology)
- 2137 - โลหิตวิทยา (Hematology)
- 2138 - โรคต่อมไร้ท่อและเมตาบอลิซึม (Endocrinology and Metabolism)
- 2139 - อายุรศาสตร์โรคมะเร็ง หรือ มะเร็งวิทยา (Oncology)
- 2140 - ตจวิทยา (Dermatology)
- 2141 - โรคระบบการหายใจ (Pulmonology)
- 2142 - โรคข้อและรูมาติสซั่ม (Rheumatology)
- 2143 - โรคภูมิแพ้และภูมิคุ้มกันทางคลินิก (Allergy and Clinical Immunology)
- 2144 - เวชพันธุศาสตร์ (Medical Genetics)
- 2145 - เวชศาสตร์ผู้สูงอายุ (Geriatrics)
- 214501 - เวชศาสตร์ชะลอวัยและฟื้นฟูสภาพ (Anti-aging Regenerative Medicine)
- 2151 - ศัลยศาสตร์ (Surgery) หรือ ศัลยศาสตร์ทั่วไป (General Surgery)
- 215101 - ศัลยศาสตร์ศีรษะ คอ และเต้านม (Head, Neck and Breast Surgery)
- 215102 - ศัลยศาสตร์โรคตับและทางเดินน้ำดี (Hepatobiliary Surgery)
- 215103 - ศัลยศาสตร์มะเร็งวิทยา (Surgical Oncology)
- 215104 - ศัลยศาสตร์อุบัติเหตุ (Trauma Surgery)
- 215105 - ศัลยศาสตร์ปลูกถ่ายอวัยวะ (Transplant surgery)
- 2152 - กุมารศัลยศาสตร์ (Pediatric Surgery)
- 2153 - ประสาทศัลยศาสตร์ (Neurological Surgery)
- 2154 - ศัลยศาสตร์ตกแต่ง (Plastic and Reconstructive Surgery)
- 2155 - ศัลยศาสตร์ทรวงอกและหัวใจ (Cardiovascular and Thoracic Surgery)
- 215501 - ศัลยศาสตร์ทรวงอก (Thoracic Surgery)
- 215502 - ศัลยศาสตร์หัวใจและหลอดเลือด (Cardiovascular Surgery)

**หมายเหตุ**

- (1) เลขรหัส 4 หลัก กำกับสาขาวิชาของตำแหน่งทางวิชาการ
- (2) เลขรหัส 6 หลัก กำกับอนุสาขาวิชา ซึ่งจะระบุหรือไม่ก็ได้
- (3) บางอนุสาขาวิชาอาจมี “แขนงวิชา” ย่อยลงไปอีก และอาจย่อยลงไปถึงระดับ “วิชา”

- 2156 - ศัลยศาสตร์ยูโร (Urology)  
 215601 - ศัลยศาสตร์ระบบทางเดินปัสสาวะ
- 2157 - ศัลยศาสตร์ลำไส้ใหญ่และทวารหนัก (Colorectal Surgery)
- 2158 - ศัลยศาสตร์หลอดเลือด (Vascular Surgery)
- 2166 - ออร์โธปิดิกส์ (Orthopedics) หรือ ศัลยศาสตร์ออร์โธปิดิกส์ (Orthopedics Surgery)
- 2167 - เวชศาสตร์การกีฬา (Sports Medicine)
- 2168 - เวชศาสตร์ฟื้นฟู (Rehabilitation Medicine)
- 2171 - สูติศาสตร์-นรีเวชวิทยา (Obstetrics and Gynecology)
- 2172 - มะเร็งนรีเวชวิทยา (Gynecologic Oncology)
- 2173 - เวชศาสตร์การเจริญพันธุ์ (Reproductive Medicine)
- 2174 - เวชศาสตร์มารดาและทารกในครรภ์ (Maternal and Fetal Medicine)
- 2176 - รังสีวินิจฉัย (Diagnostic Radiology)  
 217601 - รังสีวิทยาวินิจฉัย
- 2177 - รังสีรักษาและเวชศาสตร์นิวเคลียร์ (Therapeutic Radiology and Nuclear Medicine)  
 217701 - รังสีรักษา (Radiotherapy)  
 217702 - เวชศาสตร์นิวเคลียร์ (Nuclear Medicine)
- 2178 - รังสีร่วมรักษา (Interventional Radiology)
- 2181 - กุมารเวชศาสตร์ (Pediatrics)
- 2186 - จิตเวชศาสตร์ (Psychiatry)  
 218601 - จิตเวชศาสตร์เด็กและวัยรุ่น (Child and Adolescent Psychiatry)
- 2187 - จักษุวิทยา (Ophthalmology)
- 2188 - นิติเวชศาสตร์ (Forensic Medicine)
- 2189 - วิสัญญีวิทยา (Anesthesiology)
- 2190 - โสต คอ นานสิก ลาริงซ์วิทยา (Ear Nose Throat and Laryngology)  
 219001 - โสต คอ นานสิก  
 219002 - โสต นานสิก ลาริงซ์วิทยา
- 2191 - โภชนศาสตร์ (Nutrition)
- 2195 - เวชศาสตร์ฉุกเฉิน (Emergency Medicine)
- 2196 - เวชบำบัดวิกฤต (Critical Care Medicine)

**หมายเหตุ**

- (1) เลขรหัส 4 หลัก กำกับสาขาวิชาของตำแหน่งทางวิชาการ
- (2) เลขรหัส 6 หลัก กำกับอนุสาขาวิชา ซึ่งจะระบุหรือไม่ก็ได้
- (3) บางอนุสาขาวิชาอาจมี “แขนงวิชา” ย่อยลงไปอีก และอาจย่อยลงไปถึงระดับ “วิชา”

การแพทย์อื่น

- 2501 - แพทย์แผนไทย (Thai Traditional Medicine)
- 2502 - แพทย์แผนไทยประยุกต์ (Applied Thai Traditional Medicine)
- 2503 - แพทย์แผนจีน (Chinese Traditional Medicine)
- 2504 - แพทย์แผนตะวันออก (Eastern Traditional Medicine)
- 2511 - วิทยาศาสตร์การกีฬา (Sport Science)
  - 251101 - สุขศึกษา (Health Education)
  - 251102 - พลศึกษา (Physical Education)
  - 251103 - นันทนาการ (Recreation)
- 2512 - ชีวสารสนเทศ (Bioinformatics)
  - 251201 - เวชสารสนเทศ (Medical Informatics)
  - 251202 - ชีวเวชสารสนเทศ (Biomedical Informatics)
- 2513 - ทัศนมาตรศาสตร์ (Optometry)
- 2514 - สารสนเทศสุขภาพ (Health Informatics)
- 2520 - แพทยศาสตรศึกษา (Medical Education)

ทันตแพทยศาสตร์

- 3101 - ชีววิทยาช่องปาก (Oral Biology)
- 3102 - เวชศาสตร์ช่องปาก (Oral Medicine)
  - 310201 - ทันตเวชศาสตร์การนอน (Dental Sleep Medicine)
- 3103 - ปริทันตวิทยา (Periodontology)
- 3104 - ศัลยศาสตร์ช่องปากและแม็กซิลโลเฟเชียล (Oral and Maxillofacial Surgery)
  - 310401 - ทันตกรรมรากเทียม (Dental Implantology)
  - 310402 - เลเซอร์วิทยาทางทันตแพทยศาสตร์ (Lasers in Dentistry)
- 3105 - พยาธิวิทยาช่องปาก (Oral Pathology)
- 3106 - ทันตวัสดุศาสตร์ (Dental Material Sciences)
- 3107 - รังสีวิทยาช่องปากและแม็กซิลโลเฟเชียล (Oral and Maxillofacial Radiology)
- 3108 - ทันตกรรมสำหรับเด็ก (Pediatric Dentistry)
- 3109 - ทันตกรรมจัดฟัน (Orthodontics)
  - 310901 - ทันตเวชศาสตร์การนอน (Dental Sleep Medicine)

หมายเหตุ

- (1) เลขรหัส 4 หลัก กำกับสาขาวิชาของตำแหน่งทางวิชาการ
- (2) เลขรหัส 6 หลัก กำกับอนุสาขาวิชา ซึ่งจะระบุหรือไม่ก็ได้
- (3) บางอนุสาขาวิชาอาจมี “แขนงวิชา” ย่อยลงไปอีก และอาจย่อยลงไปถึงระดับ “วิชา”

- 3110 – **ทันตกรรมบดเคี้ยวและความเจ็บปวดใบหน้า (Occlusion and Orofacial Pain)**  
 311001 - ทันตกรรมบดเคี้ยวและความเจ็บปวดช่องปากใบหน้า (Occlusion and Orofacial Pain)  
 311002 - ทันตเวชศาสตร์การนอน (Dental Sleep Medicine)
- 3111 - **ทันตกรรมประดิษฐ์ (Prosthodontics)**  
 311101 - ทันตกรรมรากเทียม (Dental Implantology)  
 311102 - การประดิษฐ์ใบหน้าขากรรไกร (Maxillofacial Prosthetics)  
 311103 - ทันตกรรมสวยงาม (Esthetic Dentistry)
- 3112 - **ทันตกรรมหัตถการ (Operative Dentistry)**  
 311201 - ทันตกรรมสวยงาม (Esthetic Dentistry)
- 3113 - **วิทยาเอ็นโดดอนต์ (Endodontics)**
- 3114 - **ทันตสาธารณสุข (Dental Public Health)**
- 3115 - **ทันตกรรมทั่วไป (General Dentistry)**
- 3116 - **ทันตแพทยศาสตร์ศึกษา (Dental Education)**
- 3117 - **นิติทันตวิทยา (Forensic Odontology)**

### เภสัชศาสตร์

- 3301 - **เภสัชวิทยา (Pharmacology)**
- 3302 - **เภสัชศาสตร์และเทคโนโลยี (Pharmaceutical Sciences and Technology)**  
 330201 - เภสัชกรรม หรือ เภสัชการ (Pharmaceutics)  
 330202 - เภสัชอุตสาหกรรม (Industrial Pharmacy)  
 330203 - เภสัชเคมี (Pharmaceutical Chemistry)  
 330204 - เภสัชเวท หรือ เภสัชวินิจฉัย (Pharmacognosy)  
 330205 - เภสัชพฤกษศาสตร์ (Pharmaceutical Botany)  
 330206 - อาหารเคมี (Food Chemistry)  
 330207 - เภสัชศาสตร์ชีวภาพ (Biopharmaceutical Sciences)
- 3303 - **เภสัชกรรมคลินิก (Clinical Pharmacy)**
- 3304 - **เภสัชศาสตร์สังคมและการบริหาร (Social and Administrative Pharmacy)**  
 330401 - เภสัชศาสตร์สังคม (Social Pharmacy)  
 330402 - บริหารเภสัชกิจ (Administrative Pharmacy)  
 330403 - เภสัชเศรษฐศาสตร์ (Pharmaco-economics)

### หมายเหตุ

- (1) เลขรหัส 4 หลัก กำกับสาขาวิชาของตำแหน่งทางวิชาการ
- (2) เลขรหัส 6 หลัก กำกับอนุสาขาวิชา ซึ่งจะระบุหรือไม่ก็ได้
- (3) บางอนุสาขาวิชาอาจมี “แขนงวิชา” ย่อยลงไปอีก และอาจย่อยลงไปถึงระดับ “วิชา”



**สาธารณสุขศาสตร์****3501 - สาธารณสุขศาสตร์ (Public Health)**

- 350101 - การพยาบาลสาธารณสุข (Public Health Nursing)
- 350102 - บริหารงานสาธารณสุข (Public Health Administration)
- 350103 - ปรสิตวิทยา (Parasitology)
- 350104 - วิทยาศาสตร์อนามัยสิ่งแวดล้อม (Environmental Health Sciences)
- 350105 - การสื่อสารและส่งเสริมสุขภาพ (Health Communication and Promotion)
- 350106 - อนามัยชุมชน (Community Health)

**3502 - เศรษฐศาสตร์สาธารณสุข (Health Economics)**

- 350201 - ระบบสุขภาพและการบริหารจัดการ (Health System and Management)

**3503 - โภชนศาสตร์ หรือ โภชนาการ (Nutrition)**

- 350301 - โภชนาการชุมชน (Community Nutrition)
- 350302 - โภชนาการวัยเด็ก (Child Nutrition)
- 350303 - โภชนาการผู้สูงอายุ (Old Age Nutrition)
- 350304 - โภชนาการเชิงทดลองและชีวเคมี (Experiment Nutrition and Biochemistry)

**3504 - อาชีวอนามัยและความปลอดภัย (Occupational Health and Safety)****3505 - อนามัยสิ่งแวดล้อม (Environmental Health)****พยาบาลศาสตร์****3701 - พยาบาลศาสตร์ (Nursing)**

- 370101 - การพยาบาลเด็กและวัยรุ่น (Children and Adolescent Nursing)
- 370102 - การพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ (Adult and Gerontological Nursing)
- 370103 - การพยาบาลมารดา ทารก และการผดุงครรภ์ (Mother-Newborn Nursing and Midwifery)
- 370104 - การพยาบาลสุขภาพชุมชน (Community Health Nursing)
- 370105 - การพยาบาลจิตเวชและสุขภาพจิต (Psychiatric Nursing and Mental Health)
- 370106 - การบริหารการพยาบาล (Nursing Administration)

**3702 - พยาบาลศาสตร์ศึกษา (Nursing Education)****หมายเหตุ**

- (1) เลขรหัส 4 หลัก กำกับสาขาวิชาของตำแหน่งทางวิชาการ
- (2) เลขรหัส 6 หลัก กำกับอนุสาขาวิชา ซึ่งจะระบุหรือไม่ก็ได้
- (3) บางอนุสาขาวิชาอาจมี “แขนงวิชา” ย่อยลงไปอีก และอาจย่อยลงไปถึงระดับ “วิชา”

สหเวชศาสตร์ / เทคนิคการแพทย์

- 3901 - เทคนิคการแพทย์ (Medical Technology)
- 3902 - รังสีเทคนิค (Radiation Technology)
- 3903 - กายภาพบำบัด (Physical Therapy)
- 3904 - เทคโนโลยีหัวใจและทรวงอก (Heart and Lung Technology)
- 3905 - กายอุปกรณ์ (Orthotics)
- 3906 - กิจกรรมบำบัด (Occupational Therapy)
- 3907 - ความผิดปกติของการสื่อความหมาย (Communication Sciences and Disorders)
- 3908 - วิทยาการฟื้นฟูสมรรถภาพคนพิการ (Rehabilitation Science for Disabilities)

สัตวแพทยศาสตร์

- 4101 - กายวิภาคศาสตร์ (Anatomy)
- 4102 - สรีรวิทยา (Physiology)
  - 410201 - พฤติกรรมสัตว์ (Animal Behavior)
- 4103 - ชีวเคมี (Biochemistry)
- 4104 - ชีวเวชศาสตร์ (Biomedical Sciences)
- 4105 - เภสัชวิทยา (Pharmacology)
  - 410501 - พิษวิทยา (Toxicology)
  - 410502 - เภสัชพันธุศาสตร์ (Pharmacogenomics)
- 4106 - พยาธิชีววิทยา (Pathobiology)
- 4107 - พยาธิวิทยา (Pathology)
  - 410701 - พยาธิวิทยาคลินิก (Clinical Pathology)
  - 410702 - มะเร็งวิทยา (Oncology)
  - 410703 - เภสัชพันธุศาสตร์ (Pharmacogenomics)
- 4108 - จุลชีววิทยา (Microbiology)
  - 410801 - แบคทีเรียวิทยา (Bacteriology)
  - 410802 - ไวรัสวิทยา (Virology)
  - 410803 - กิณวิทยา (Mycology)

หมายเหตุ

- (1) เลขรหัส 4 หลัก กำกับสาขาวิชาของตำแหน่งทางวิชาการ
- (2) เลขรหัส 6 หลัก กำกับอนุสาขาวิชา ซึ่งจะระบุหรือไม่ก็ได้
- (3) บางอนุสาขาวิชาอาจมี “แขนงวิชา” ย่อยลงไปอีก และอาจย่อยลงไปถึงระดับ “วิชา”

- 4109 - ปรสิตวิทยา (Parasitology)
- 4110 - ภูมิคุ้มกันวิทยา (Immunology)
- 4121 - เวชศาสตร์คลินิกทางสัตวแพทย์ (Veterinary Clinical Sciences)
- 412101 - เวชศาสตร์คลินิกฉุกเฉิน (Emergency Medicine)
  - 412102 - มะเร็งวิทยา (Oncology)
  - 412103 - ตจวิทยา (Dermatology)
  - 412104 - วัณโรควิทยา (Nephrology)
  - 412105 - ประสาทวิทยา (Neurology)
  - 412106 - โรคต่อมไร้ท่อและเมตาบอลิซึม (Endocrinology and Metabolism)
  - 412107 - จักษุวิทยา (Ophtalmology)
  - 412108 - หัวใจวิทยา (Cardiology)
- 4122 - อายุรศาสตร์ทางสัตวแพทย์ (Veterinary Medicine)
- 412201 - อายุรศาสตร์สัตว์เลี้ยงเป็นเพื่อน (Companion Animal Medicine)
  - 412202 - อายุรศาสตร์สัตว์เลี้ยงเป็นอาหาร (Food Animal Medicine)
  - 412203 - อายุรศาสตร์สัตว์ป่า สัตว์ต่างถิ่น และสัตว์สวนสัตว์ (Zoo, Exotics and Wildlife Medicine)
  - 412204 - อายุรศาสตร์สัตว์น้ำ (Aquatic Animal Medicine)
- 4123 - ศัลยศาสตร์ (Surgery)
- 412301 - วิสัญญีวิทยา (Anesthesiology)
  - 412302 - ภาพวินิจฉัย (Diagnostic Imaging)
- 4124 - วิทยาการสืบพันธุ์สัตว์ (Theriogenology)
- 4125 - สัตวแพทย์สาธารณสุข (Veterinary Public Health)
- 412501 - สุขศาสตร์การอาหารสัตว์ (Veterinary Food Hygiene)
  - 412502 - ระบาดวิทยา (Epidemiology)
- 4126 - สัตวแพทย์ศาสตร์ศึกษา (Veterinary Medical Education)
- 4127 - สัตวบาล (Animal Husbandry)
- 4128 - เทคโนโลยีการสัตวแพทย์ (Veterinary Technology)

**หมายเหตุ**

- (1) เลขรหัส 4 หลัก กำกับสาขาวิชาของตำแหน่งทางวิชาการ
- (2) เลขรหัส 6 หลัก กำกับอนุสาขาวิชา ซึ่งจะระบุหรือไม่ก็ได้
- (3) บางอนุสาขาวิชาอาจมี “แขนงวิชา” ย่อยลงไปอีก และอาจย่อยลงไปถึงระดับ “วิชา”

**เกษตรศาสตร์**

- 5101 - การปรับปรุงพันธุ์พืช (Plant Breeding)
- 5102 - พืชไร่ (Agronomy)
  - 510201 - ระบบการปลูกพืช (Cropping Systems)
  - 510202 - การผลิตพืชไร่ (Field Crop Production)
  - 510203 - สรีรวิทยาการผลิตพืชไร่ (Crop Production Physiology)
  - 510204 - พืชอาหารสัตว์ (Forage Crops)
- 5103 - พืชศาสตร์ (Plant Sciences)
  - 510301 - การจัดการการผลิตพืช (Plant Production Management)
- 5104 - พืชสวน (Horticulture)
  - 510401 - การปรับปรุงพันธุ์พืชสวน (Horticultural Crop Improvement)
  - 510402 - การออกแบบภูมิทัศน์ (Landscape Design)
- 5105 - โรคพืชวิทยา (Plant Pathology)
  - 510501 - จุลชีววิทยาการเกษตร (Agricultural Microbiology)
- 5106 - กีฏวิทยา (Entomology)
  - 510601 - พิษวิทยาของแมลง (Insect Toxicology)
  - 510602 - อนุกรมวิธานของแมลง (Insect Taxonomy)
  - 510603 - โรควิทยาของแมลง (Insect Pathology)
  - 510604 - กีฏวิทยาสิ่งแวดล้อม (Environmental Entomology)
- 5108 - เกษตรเชิงระบบ (Farming Systems)
- 5111 - การปรับปรุงพันธุ์สัตว์ (Animal Breeding)
- 5112 - โภชนศาสตร์สัตว์ (Animal Nutrition)
- 5113 - สัตวบาล (Animal Husbandry)
- 5114 - สัตวศาสตร์ (Animal Sciences)
  - 511401 - พฤติกรรมสัตว์ (Animal Behavior)
- 5121 - เทคโนโลยีการผลิตสัตว์ (Animal Production Technology)
- 5123 - เทคโนโลยีชีวภาพเกษตร (Agricultural Biotechnology)
  - 512301 - เทคโนโลยีชีวภาพพืช (Plant Biotechnology)
  - 512302 - เทคโนโลยีชีวภาพสัตว์ (Animal Biotechnology)
- 5124 - เกษตรกลวิธาน (Farm Machinery)
- 5125 - เทคโนโลยีหลังการเก็บเกี่ยว (Post - Harvest Technology)

**หมายเหตุ**

- (1) เลขรหัส 4 หลัก กำกับสาขาวิชาของตำแหน่งทางวิชาการ
- (2) เลขรหัส 6 หลัก กำกับอนุสาขาวิชา ซึ่งจะระบุหรือไม่ก็ได้
- (3) บางอนุสาขาวิชาอาจมี “แขนงวิชา” ย่อยลงไปอีก และอาจย่อยลงไปถึงระดับ “วิชา”

- 5131 - การส่งเสริมการเกษตร (Agricultural Extension)  
 513101 - นิเทศศาสตร์เกษตร (Agricultural Communication)  
 513102 - พัฒนาการเกษตร (Agricultural Development)
- 5132 - อุตสาหกรรมเกษตร (Agro-Industry)
- 5133 - นิเวศวิทยาการเกษตร (Agricultural Ecology)
- 5134 - เทคโนโลยีภูมิสารสนเทศทางการเกษตร (Agricultural Geo-Information Technology)  
 513401 - เทคโนโลยีสารสนเทศการเกษตร (Agricultural Information Technology)
- 5141 - ธรณีวิทยา (Geology)
- 5142 - ปฐพีวิทยา (Pedology)
- 5143 - ปฐพีศาสตร์ (Soil Sciences)  
 514301 - ความอุดมสมบูรณ์ของดิน (Soil Fertility)  
 514302 - จุลินทรีย์ดิน (Soil Microbiology)  
 514303 - การสำรวจดิน (Soil Survey)  
 514304 - การอนุรักษ์ดิน (Soil Conservation)  
 514305 - ฟิสิกส์ของดิน (Soil Physics)  
 514306 - โภชนาการของพืช (Plant Nutrition)  
 514307 - การจัดการดิน (Soil Management)  
 514308 - เคมีของดิน (Soil Chemistry)

#### วนศาสตร์

- 5301 - การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (Natural Resource and Environmental Management)  
 530101 - การจัดการป่าไม้ (Forest Management)  
 530102 - การจัดการลุ่มน้ำ (Watershed Management)  
 530103 - อุทยาน นันทนาการและการท่องเที่ยว (Park, Recreation and Tourism)  
 530104 - การจัดการทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง (Marine and Coastal Resource Management)  
 530105 - การจัดการทรัพยากรป่าไม้และสิ่งแวดล้อม (Forest Resource and Environmental Management)  
 530106 - การจัดการสิ่งแวดล้อม (Environmental Management)  
 530107 - การจัดการทรัพยากรธรรมชาติ (Natural Resource Management)

#### หมายเหตุ

- (1) เลขรหัส 4 หลัก กำกับสาขาวิชาของตำแหน่งทางวิชาการ
- (2) เลขรหัส 6 หลัก กำกับอนุสาขาวิชา ซึ่งจะระบุหรือไม่ก็ได้
- (3) บางอนุสาขาวิชาอาจมี “แขนงวิชา” ย่อยลงไปอีก และอาจย่อยลงไปถึงระดับ “วิชา”

- 5303 - ชีววิทยาป่าไม้ (Forest Biology)
  - 530301 - ความหลากหลายทางชีวภาพ (Biodiversity)
  - 530302 - นิเวศวิทยาป่าไม้ (Forest Ecology)
  - 530303 - วิทยาศาสตร์ชีวภาพป่าไม้ (Forest Biological Sciences)
- 5304 - พิษวิทยาสิ่งแวดล้อม (Environmental Toxicology)
- 5305 - วนวัฒนวิทยา (Silviculture)
- 5306 - วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม หรือ วิทยาการสิ่งแวดล้อม (Environmental Sciences)
- 5307 - วนผลิตภัณฑ์ (Forest Product)
- 5308 - วิศวกรรมป่าไม้ (Forest Engineering)

#### สิ่งแวดล้อมศึกษา

- 5401 - สิ่งแวดล้อมศึกษา (Environmental Studies)
  - 540101 - เศรษฐศาสตร์สิ่งแวดล้อม (Environmental Economics)
  - 540102 - สังคมวิทยาสิ่งแวดล้อม (Environmental Sociology)
  - 540103 - จิตวิทยาสิ่งแวดล้อม (Environmental Psychology)
  - 540104 - กฎหมายสิ่งแวดล้อม (Environmental Law)
  - 540105 - สังคมศาสตร์สิ่งแวดล้อม (Environmental Social Science)
  - 540106 - การเมืองและนโยบายสิ่งแวดล้อม (Politics and Environmental Policies)

#### ประมง

- 5501 - การเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ (Aquaculture)
- 5502 - เทคโนโลยีการประมง (Fishery Technology)
- 5503 - ชีววิทยาประมง (Fishery Biology)
  - 550301 - อนุกรมวิธานสัตว์น้ำ (Fishery Taxonomy)
- 5504 - เทคโนโลยีชีวภาพสัตว์น้ำ (Fishery Biotechnology)
- 5505 - วาริชศาสตร์ (Aquatic Sciences)
- 5507 - ผลิตภัณฑ์ประมง (Fishery Products)
- 5508 - การจัดการประมง (Fishery Management)
- 5509 - วิทยาศาสตร์การทะเล (Marine Sciences)

#### หมายเหตุ

- (1) เลขรหัส 4 หลัก กำกับสาขาวิชาของตำแหน่งทางวิชาการ
- (2) เลขรหัส 6 หลัก กำกับอนุสาขาวิชา ซึ่งจะระบุหรือไม่ก็ได้
- (3) บางอนุสาขาวิชาอาจมี “แขนงวิชา” ย่อยลงไปอีก และอาจย่อยลงไปถึงระดับ “วิชา”

**สังคมศาสตร์****6101 - รัฐศาสตร์ (Political Science)**

- 610101 - การเมืองการปกครอง (Government)
- 610102 - ปรัชญาและทฤษฎีการเมือง (Political Philosophy and Theory)
- 610103 - การเมืองการปกครองเปรียบเทียบ (Comparative Politics)
- 610104 - การปกครองท้องถิ่น (Local Government)
- 610105 - การเมืองระหว่างประเทศ (International Politics)
- 610106 - ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ (International Relations)
- 610107 - เศรษฐศาสตร์การเมือง (Political Economy)

**6102 - รัฐประศาสนศาสตร์ (Public Administration)**

- 610201 - การบริหารรัฐกิจ (Public Administration)
- 610202 - การบริหารทรัพยากรมนุษย์ (Human Resource Management)
- 610203 - การบริหารองค์การ (Organization Management)
- 610204 - การคลังสาธารณะ (Public Finance)
- 610205 - นโยบายสาธารณะ (Public Policies)
- 610206 - การบริหารงานท้องถิ่น (Local Government Administration)
- 610207 - การบริหารเปรียบเทียบ (Comparative Administration)
- 610208 - บริหารรัฐกิจและบริหารธุรกิจ (Public and Business Administration)
- 610209 - การบริหารการพัฒนา (Development Administration)
- 610210 - การบริหารจัดการที่ดี หรือ ธรรมาภิบาล (Governance)
- 610211 - อาชญวิทยาและการบริหารกระบวนการยุติธรรม  
(Criminology and Criminal Justice Administration)

**6103 - เศรษฐศาสตร์ (Economics)**

- 610301 - เศรษฐศาสตร์ทฤษฎี (Economic Theory)
- 610302 - เศรษฐศาสตร์ปริมาณวิเคราะห์ (Quantitative Economics)
- 610303 - เศรษฐมิติ (Econometrics)
- 610304 - เศรษฐศาสตร์ระหว่างประเทศ (International Economics)
- 610305 - การเงินระหว่างประเทศ (International Finance)
- 610306 - การค้าระหว่างประเทศ (International Trade)
- 610307 - การรวมกลุ่มทางเศรษฐกิจ (Economic Integration)

**หมายเหตุ**

- (1) เลขรหัส 4 หลัก กำกับสาขาวิชาของตำแหน่งทางวิชาการ
- (2) เลขรหัส 6 หลัก กำกับอนุสาขาวิชา ซึ่งจะระบุหรือไม่ก็ได้
- (3) บางอนุสาขาวิชาอาจมี “แขนงวิชา” ย่อยลงไปอีก และอาจย่อยลงไปถึงระดับ “วิชา”

- 610308 - เศรษฐศาสตร์การคลัง (Financial Economics)
- 610309 - การคลังสาธารณะ (Public Finance)
- 610310 - เศรษฐศาสตร์สาธารณะ (Public Economics)
- 610311 - เศรษฐศาสตร์การเงิน (Monetary Economics)
- 610312 - เศรษฐศาสตร์แรงงาน (Labor Economics)
- 610313 - เศรษฐศาสตร์ทรัพยากรมนุษย์ (Human Resource Economics)
- 610314 - เศรษฐศาสตร์การศึกษา (Economics of Education)
- 610315 - เศรษฐศาสตร์สาธารณสุข (Economics of Public Health หรือ Health Economics)
- 610316 - เศรษฐศาสตร์สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ (Economics of Environment and Natural Resources)
- 610317 - เศรษฐศาสตร์สิ่งแวดล้อม (Environment Economics)
- 610318 - เศรษฐศาสตร์ทรัพยากรธรรมชาติ (Natural Resources Economics)
- 610319 - เศรษฐศาสตร์ที่ดิน (Land Economics)
- 610320 - เศรษฐศาสตร์เกษตร (Agricultural Economics)
- 610321 - เศรษฐศาสตร์ประชากร (Demographic Economics)
- 610322 - เศรษฐศาสตร์พฤติกรรมและเศรษฐศาสตร์เชิงทดลอง (Behavioral and Experimental Economics)
- 610323 - เศรษฐศาสตร์ขนส่ง (Transportation Economics)
- 610324 - เศรษฐศาสตร์การเมือง (Political Economy)
- 610325 - เศรษฐศาสตร์อุตสาหกรรม (Industrial Economics)
- 610326 - เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ (Business Economics)
- 610327 - เศรษฐศาสตร์สหกรณ์ (Cooperative Economics)
- 6104 - จิตวิทยา (Psychology)**
- 610401 - จิตวิทยาการทดลอง (Experimental Psychology)
- 610402 - จิตวิทยาการศึกษา (Educational Psychology)
- 610403 - จิตวิทยาองค์การ (Organizational Psychology)
- 610404 - จิตวิทยาอุตสาหกรรม (Industrial Psychology)
- 610405 - จิตวิทยาการเรียนรู้ (Learning Psychology)
- 610406 - วิธีวิทยาการวิจัยทางจิตวิทยา (Research Methodology in Psychology)
- 610407 - จิตวิทยาชุมชน (Community Psychology)

**หมายเหตุ**

- (1) เลขรหัส 4 หลัก กำกับสาขาวิชาของตำแหน่งทางวิชาการ
- (2) เลขรหัส 6 หลัก กำกับอนุสาขาวิชา ซึ่งจะระบุหรือไม่ก็ได้
- (3) บางอนุสาขาวิชาอาจมี “แขนงวิชา” ย่อยลงไปอีก และอาจย่อยลงไปถึงระดับ “วิชา”



- 610408 - จิตวิทยาเด็กพิเศษ (Psychology for Exceptional Children)
- 610409 - จิตวิทยาผู้สูงอายุ (Aging Psychology)
- 610410 - จิตวิทยาพัฒนาการ (Cognitive Development)
- 610411 - จิตวิทยาสังคม (Social Psychology)
- 610412 - จิตวิทยาคลินิก (Clinical Psychology)
- 610413 - จิตวิทยาการปรึกษา (Counseling Psychology)
- 610414 - จิตวิทยาทางปัญญา (Cognitive Psychology)
- 610415 - จิตวิทยาสุขภาพ (Health Psychology)
- 610416 - ประสาทจิตวิทยา (Neuropsychology)

#### 6105 - นิเทศศาสตร์ (Communication Arts)

- 610501 - การสื่อสารมวลชน (Mass Communication)
- 610502 - การสื่อสาร (Communication)
- 610503 - วารสารศาสตร์ (Journalism)
- 610504 - การประชาสัมพันธ์ (Public Relations)
- 610505 - ภาพยนตร์และภาพถ่าย (Motion Picture and Photograph)
- 610506 - วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ (Radio and Television)
- 610507 - วาทวิทยา (Speech Communication)
- 610508 - วิธีวิทยาการวิจัยทางการสื่อสาร (Research Methodology in Communication)
- 610509 - การสื่อสารการแสดง (Acting Communication)
- 610510 - การโฆษณา (Advertising)
- 610511 - นิเทศศาสตร์พัฒนาการ (Communication Development)
- 610512 - การสื่อสารสิ่งแวดล้อม (Environmental communication)
- 610513 - ภาพยนตร์ศึกษา (Film Studies/Screen Studies)
- 610514 - สื่อใหม่ (New media)
- 610515 - การสื่อสารชุมชน (Communication for Community)
- 610516 - การสื่อสารการเมือง (Political Communication)
- 610517 - การบริหารกิจการสื่อ (Media Management)
- 610518 - การสื่อสารการตลาด (Marketing Communication)

#### หมายเหตุ

- (1) เลขรหัส 4 หลัก กำกับสาขาวิชาของตำแหน่งทางวิชาการ
- (2) เลขรหัส 6 หลัก กำกับอนุสาขาวิชา ซึ่งจะระบุหรือไม่ก็ได้
- (3) บางอนุสาขาวิชาอาจมี “แขนงวิชา” ย่อยลงไปอีก และอาจย่อยลงไปถึงระดับ “วิชา”

**6106 - พฤติกรรมศาสตร์ (Behavioral Sciences)**

- 610601 - จิตวิทยาการศึกษา (Educational Psychology)
- 610602 - ระบาดวิทยาสังคม (Social Epidemiology)
- 610603 - วิธีวิทยาการวิจัยทางพฤติกรรมศาสตร์ (Research Methodology in Behavioral Sciences)
- 610604 - จิตพฤติกรรมศาสตร์ (Behavioral Psychology)
- 610605 - พฤติกรรมศาสตร์เพื่อการเปลี่ยนแปลงและการพัฒนา (Behavioral Sciences for Change and Development)

**6107 - ประชากรศาสตร์ (Demography)**

- 610701 - วิธีวิทยาการวิจัยทางประชากรศาสตร์ (Research Methodology in Demography / Population Studies)
- 610702 - ประชากรกับการพัฒนา (Population and Development)
- 610703 - เศรษฐศาสตร์ประชากร (Economic Demography)
- 610704 - ประชากรและสุขภาพ (Population and Health)
- 610705 - การวิจัยประชากรและสังคม (Population and Social Research)
- 610706 - การย้ายถิ่น (Migration)
- 610707 - การอนามัยการเจริญพันธุ์ (Reproductive Health)
- 610708 - ผู้สูงอายุ (Elderly)
- 610709 - การสมรส (Nuptiality)
- 610710 - การเจ็บป่วยและตาย (Morbidity and Mortality)
- 610711 - สตรีและเด็ก (Female and Children)

**6108 - สังคมสงเคราะห์ศาสตร์ (Social Welfare)**

- 610801 - สังคมสงเคราะห์ (Social Welfare)
- 610802 - สังคมสงเคราะห์ศาสตร์คลินิก (Clinical Social Welfare)
- 610803 - สวัสดิการสังคม (Social Services)
- 610804 - สวัสดิการชุมชน (Community Services)
- 610805 - การบริหารและนโยบายสวัสดิการสังคม (Social Welfare Administration and Policy)
- 610806 - ทฤษฎีการสังคมสงเคราะห์ (Social Welfare Theory)
- 610807 - สังคมสงเคราะห์ทางการแพทย์ (Medical Social Welfare)
- 610808 - สังคมสงเคราะห์ทางการศึกษา (Educational Social Welfare)
- 610809 - แรงงานและการพัฒนานโยบายสังคม (Labor and Social Policy Development)

**หมายเหตุ**

- (1) เลขรหัส 4 หลัก กำกับสาขาวิชาของตำแหน่งทางวิชาการ
- (2) เลขรหัส 6 หลัก กำกับอนุสาขาวิชา ซึ่งจะระบุหรือไม่ก็ได้
- (3) บางอนุสาขาวิชาอาจมี “แขนงวิชา” ย่อยลงไปอีก และอาจย่อยลงไปถึงระดับ “วิชา”

**6109 - มานุษยวิทยา (Anthropology)**

610901 - มานุษยวิทยาวัฒนธรรม (Cultural Anthropology)

610902 - มานุษยวิทยากายภาพ (Physical Anthropology)

610903 - มานุษยวิทยาประยุกต์ (Applied Anthropology)

**6110 - สังคมวิทยา (Sociology)**

611001 - มนุษย์กับสังคม (Man and Society)

611002 - สังคมกับพุทธศาสนา (Society and Buddhism)

611003 - การเปลี่ยนแปลงทางสังคมวัฒนธรรม (Social and Cultural Changes)

611004 - ทฤษฎีสังคมวิทยา (Theory of Sociology)

611005 - การพัฒนาสังคม (Social Development)

611006 - การพัฒนาชุมชน (Community Development)

611007 - การพัฒนาชนบท (Rural Development)

611008 - เพศสภาพศึกษา หรือ เพศสถานะศึกษา (Gender Studies)

611009 - สตรีศึกษา (Women's Studies)

611010 - วิธีวิทยาการวิจัยทางสังคม (Social Research Methodology)

611011 - นวัตกรรมสังคม (Social Innovation)

611012 - การจัดการชุมชน (Community Management)

611013 - สังคมวิทยาการคณนา (Computational Sociology)

**6111 - ภูมิศาสตร์ (Geography)**

611101 - ภูมิศาสตร์เกษตร (Agricultural Geography)

611102 - ภูมิศาสตร์เมือง (Urban Geography)

611103 - ภูมิศาสตร์การเมือง (Political Geography)

611104 - ภูมิศาสตร์กายภาพ (Physical Geography)

611105 - ภูมิศาสตร์เศรษฐกิจ (Economic Geography)

611106 - ภูมิศาสตร์มนุษย์ (Human Geography)

611107 - สถิติทางภูมิศาสตร์ (Statistics for Geography)

611108 - เทคโนโลยีทางภูมิศาสตร์ (Technical Geography /Technique in Geography)

611109 - การวิเคราะห์เชิงปริมาณทางภูมิศาสตร์ (Quantitative Analysis Geography)

611110 - ภูมิอากาศวิทยา (Climatology)

611111 - สารสนเทศภูมิศาสตร์ (Geographic Information System)

**หมายเหตุ**

(1) เลขรหัส 4 หลัก กำกับสาขาวิชาของตำแหน่งทางวิชาการ

(2) เลขรหัส 6 หลัก กำกับอนุสาขาวิชา ซึ่งจะระบุหรือไม่ก็ได้

(3) บางอนุสาขาวิชาอาจมี “แขนงวิชา” ย่อยลงไปอีก และอาจย่อยลงไปถึงระดับ “วิชา”

**6112 - วิทยาการประกันภัย (Actuarial Sciences)**

611201 - คณิตศาสตร์ประกันภัย (Mathematics of Insurance)

611202 - การจัดการความเสี่ยงและการประกันภัย (Risk Management and Insurance)

611203 - เศรษฐศาสตร์ประกันภัย (Economics of Insurance)

**6113 - สถิติศาสตร์ (Statistics)**

611301 - สถิติ (Statistics)

611302 - สถิติประยุกต์ (Applied Statistics)

611303 - ชีวสถิติ (Biostatistics)

611304 - คณิตศาสตร์สถิติ (Mathematical Statistics)

611305 - การวิเคราะห์สถิติ (Statistical Analysis)

611306 - วิทยาการข้อมูล (Data Sciences)

611307 - วิทยาการประกันภัย (Actuarial Sciences)

**บรรณารักษศาสตร์****6301 - บรรณารักษศาสตร์ (Library Science) หรือ สารสนเทศศึกษา (Information Studies) หรือ สารสนเทศศาสตร์ (Information Science)**

630101 - การจัดการทรัพยากรห้องสมุดและบริการ (Library Collection and Service Management)

630102 - พฤติกรรมสารสนเทศของมนุษย์ (Human Information Behavior)

630103 - การจัดการข้อมูล สารสนเทศ และความรู้ (Data, Information and Knowledge Management)

630104 - การจัดการเอกสารและจดหมายเหตุ (Records and Archives Management)

630105 - การจัดการองค์กรสารสนเทศ (Management of Information Organizations)

**หมายเหตุ**

(1) เลขรหัส 4 หลัก กำกับสาขาวิชาของตำแหน่งทางวิชาการ

(2) เลขรหัส 6 หลัก กำกับอนุสาขาวิชา ซึ่งจะระบุหรือไม่ก็ได้

(3) บางอนุสาขาวิชาอาจมี “แขนงวิชา” ย่อยลงไปอีก และอาจย่อยลงไปถึงระดับ “วิชา”

## ศึกษาศาสตร์

### 6501 - ศึกษาศาสตร์ หรือ การศึกษา หรือ ครุศาสตร์ (Education)

- 650101 - สถิติ วิจัย การวัด และการประเมินผลทางการศึกษา (Education Statistics, Research, Measurement and Evaluation)
- 650102 - การวิจัยทางการศึกษา (Educational Research)
- 650103 - การวัดและประเมินผลทางการศึกษา (Educational Measurement and Evaluation)
- 650104 - การแนะแนว (Guidance)
- 650105 - การแนะแนวและให้คำปรึกษา (Guidance and Counseling)
- 650106 - จิตวิทยาการศึกษา (Educational Psychology)
- 650107 - หลักสูตรและการสอน (Curriculum and Instruction)
- 650108 - หลักสูตรศึกษา (Curriculum Studies)
- 650109 - การพัฒนาหลักสูตร (Curriculum Development)
- 650110 - การวิจัยและการพัฒนาหลักสูตร (Research and Curriculum Development)
- 650121 - การสอนคณิตศาสตร์ (Teaching Mathematics)
- 650122 - การสอนวิทยาศาสตร์ (Teaching Sciences)
- 650123 - การสอนสังคมศึกษา (Teaching Social Studies)
- 650124 - การสอนภาษาต่างประเทศ (Teaching Foreign Language)
- 650125 - การสอนภาษาอังกฤษ (Teaching English)
- 650126 - การสอนภาษาฝรั่งเศส (Teaching French)
- 650127 - การสอนภาษาไทย (Teaching Thai)
- 650141 - สังคมศึกษา (Social Studies)
- 650142 - วิทยาศาสตร์ศึกษา (Science Education)
- 650143 - สิ่งแวดล้อมศึกษา (Environmental Education)
- 650144 - คณิตศาสตร์ศึกษา (Mathematics Education)
- 650145 - คอมพิวเตอร์ศึกษา (Computer Education)
- 650146 - เทคโนโลยีการศึกษา (Educational Technology)
- 650147 - ธุรกิจศึกษา (Business Education)
- 650148 - สุขศึกษา (Health Education)
- 650149 - พลศึกษา (Physical Education)
- 650150 - เศรษฐศาสตร์การศึกษา (Economics of Education)

### หมายเหตุ

- (1) เลขรหัส 4 หลัก กำกับสาขาวิชาของตำแหน่งทางวิชาการ
- (2) เลขรหัส 6 หลัก กำกับอนุสาขาวิชา ซึ่งจะระบุหรือไม่ก็ได้
- (3) บางอนุสาขาวิชาอาจมี “แขนงวิชา” ย่อยลงไปอีก และอาจย่อยลงไปถึงระดับ “วิชา”

- 650151 - ศิลปศึกษา (Art Education)
- 650152 - ดนตรีศึกษา (Music Education)
- 650153 - นาฏศิลป์ศึกษา (Dance Education)
- 650161 - การศึกษาปฐมวัย (Early Childhood Education)
- 650162 - การประถมศึกษา (Primary Education หรือ Elementary Education)
- 650163 - การมัธยมศึกษา (Secondary Education)
- 650164 - การอุดมศึกษา (Higher Education)
- 650165 - การบริหารการศึกษา (Educational Administration)
- 650166 - การนิเทศการศึกษา (Educational Supervision)
- 650171 - ครุศาสตร์เกษตร (Agricultural Education)
- 650172 - ครุศาสตร์ไฟฟ้า (Electrical Education)
- 650173 - ครุศาสตร์เครื่องกล (Mechanical Education)
- 650174 - ครุศาสตร์อุตสาหกรรม (Industrial Education)
- 650175 - ครุศาสตร์เทคโนโลยี (Technology Education)
- 650176 - อุตสาหกรรมศึกษา (Industrial Studies)
- 650177 - การฝึกหัดครู (Teacher Education)
- 650178 - ครูศึกษา (Teacher Education)
- 650179 - การอาชีวศึกษา (Vocational Education)
- 650180 - การอาชีวศึกษาและเทคนิคศึกษา (Vocational and Technical Education)
- 650181 - การศึกษาผู้ใหญ่ (Adult Education)
- 650182 - การศึกษานอกระบบ หรือ การศึกษานอกโรงเรียน (Non-Format Education)
- 650183 - การศึกษาทางไกล (Distance Education)
- 650184 - การศึกษาพิเศษ (Special Education) \*
- 650185 - พัฒนศึกษา (Development Education)
- 650186 - สารัตถศึกษาหรือพื้นฐานการศึกษา (Foundation of Education)
- 650187 - การศึกษาเปรียบเทียบ (Comparative Education)
- 650188 - การศึกษาต่อเนื่อง (Continuing Education)
- 650189 - คหกรรมศึกษา (Home Economics Education)
- 650190 - เกษตรและสิ่งแวดล้อมศึกษา (Agricultural and Environmental Education)
- 650191 - การออกแบบสื่อการเรียนรู้ (Educational Media Design)
- 650192 - นันทนาการ (Recreation)

**หมายเหตุ**

- (1) เลขรหัส 4 หลัก กำกับสาขาวิชาของตำแหน่งทางวิชาการ
- (2) เลขรหัส 6 หลัก กำกับอนุสาขาวิชา ซึ่งจะระบุหรือไม่ก็ได้
- (3) บางอนุสาขาวิชาอาจมี “แขนงวิชา” ย่อยลงไปอีก และอาจย่อยลงไปถึงระดับ “วิชา”

\* หมายถึง ชื่ออนุสาขาวิชาซึ่งครอบคลุม Gifted Child, Autistic, และการศึกษาเด็กพิการ (Disabilities Education) และการศึกษาแบบเรียนรวม (Inclusive Education)

## นิติศาสตร์

- 6701 - กฎหมายเอกชน (Private Law)
  - 670101 - กฎหมายแพ่ง (Civil Law)
  - 670102 - กฎหมายพาณิชย์ (Commercial Law)
- 6702 - กฎหมายมหาชน (Public Law)
  - 670201 - กฎหมายรัฐธรรมนูญ (Constitutional Law)
  - 670202 - กฎหมายปกครอง (Administrative Law)
  - 670203 - กฎหมายการคลังและการภาษีอากร (Public Finance and Taxation)
  - 670204 - กฎหมายสิ่งแวดล้อม (Environment Law)
- 6703 - กฎหมายระหว่างประเทศ (International Law)
  - 670301 - กฎหมายเอกชนระหว่างประเทศ (Private International Law)
  - 670302 - กฎหมายมหาชนระหว่างประเทศ (Public International Law)
  - 670303 - กฎหมายอาญาระหว่างประเทศ (International Criminal Law)
  - 670304 - กฎหมายเศรษฐกิจระหว่างประเทศ (International Economic Law)
- 6704 - กฎหมายสังคม (Social Law)
  - 670401 - กฎหมายแรงงาน (Labour Law)
- 6705 - กฎหมายเศรษฐกิจ (Economic Law)
- 6706 - กฎหมายเปรียบเทียบ (Comparative Law)
- 6707 - นิติปรัชญา (Philosophy of Law)
  - 670701 - นิติศึกษา (Legal Studies)
- 6708 - กฎหมายธุรกิจ (Business Law)
- 6709 - กฎหมายอาญา (Criminal Law)
  - 670901 - กฎหมายอาญาและกระบวนการยุติธรรม (Criminal Law and Justice Administration)
  - 670902 - กฎหมายอาญาและอาชญวิทยา (Criminal Law and Criminology)

## หมายเหตุ

- (1) เลขรหัส 4 หลัก กำกับสาขาวิชาของตำแหน่งทางวิชาการ
- (2) เลขรหัส 6 หลัก กำกับอนุสาขาวิชา ซึ่งจะระบุหรือไม่ก็ได้
- (3) บางอนุสาขาวิชาอาจมี “แขนงวิชา” ย่อยลงไปอีก และอาจย่อยลงไปถึงระดับ “วิชา”

## การบัญชีและบริหารธุรกิจ

### 6801 - การบัญชี (Accounting)

- 680101 - การบัญชีการเงิน (Financial Accounting)
- 680102 - การบัญชีบริหาร (Managerial Accounting)
- 680103 - การบัญชีต้นทุน (Cost Accounting)
- 680104 - ระบบสารสนเทศทางการบัญชี (Accounting Information System)
- 680105 - การสอบบัญชี (Auditing)
- 680106 - การภาษีอากร (Taxation)

### 6802 - บริหารธุรกิจ (Business Administration) หรือ พาณิชยศาสตร์ (Commerce)

- 680201 - การจัดการ (Management)
- 680202 - การจัดการทรัพยากรมนุษย์ (Human Resource Management)
- 680203 - การจัดการเชิงกลยุทธ์ (Strategic Management)
- 680204 - การจัดการข้อมูลสารสนเทศ หรือ ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ (Management Information System)
- 680205 - การจัดการการดำเนินงาน (Operations Management)
- 680206 - การจัดการผู้ประกอบการ (Entrepreneurial Management)
- 680207 - การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ (International Business Management)
- 680208 - การจัดการห่วงโซ่อุปทานและโลจิสติกส์ (Supply Chain and Logistics Management)
- 680209 - ภาวะผู้นำและพฤติกรรมองค์กร (Leadership and Organizational Behaviors)
- 680210- การวิเคราะห์ธุรกิจเชิงปริมาณ (Quantitative Business Analysis)
- 680211 - การจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรม (Management of Technology and Innovation)
- 680212 - การจัดการการท่องเที่ยวและบริการ (Hospitality and Tourism Management)
- 680213 - การจัดการความรู้ (Knowledge Management)
- 680214 - การตลาด (Marketing)
- 680215 - การเงิน (Finance)
- 680216 - การบริหารการขนส่งระหว่างประเทศ หรือ การจัดการขนส่งระหว่างประเทศ (International Transportation Management)

#### หมายเหตุ

- (1) เลขรหัส 4 หลัก กำกับสาขาวิชาของตำแหน่งทางวิชาการ
- (2) เลขรหัส 6 หลัก กำกับอนุสาขาวิชา ซึ่งจะระบุหรือไม่ก็ได้
- (3) บางอนุสาขาวิชาอาจมี “แขนงวิชา” ย่อยลงไปอีก และอาจย่อยลงไปถึงระดับ “วิชา”



- 680217 - การวิจัยธุรกิจและการวิเคราะห์เชิงปริมาณ (Business Research and Quantitative Analysis)
- 680218 - การเงินและตลาดหลักทรัพย์ (Finance and Security Market)
- 680219 - การจัดการการผลิต (Production Management)
- 680220 - การจัดการอุตสาหกรรม (Industrial Management)
- 680221 - ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ (Property Business)
- 680222 - ธุรกิจการเกษตร (Agribusiness)
- 680223 - บริหารธุรกิจและบริหารรัฐกิจ (Business and Public Administration)
- 680224 - วิทยาการการตัดสินใจ (Decision Sciences)
- 680225 - คอมพิวเตอร์ธุรกิจ (Business Computer)
- 680226 - การจัดการงานก่อสร้าง (Construction Management)
- 680227 - การจัดการธุรกิจบันเทิง (Entertainment Business Management)
- 680228 - การจัดการธุรกิจดนตรี (Music Business Management)
- 680229 - การจัดการสหกรณ์ (Co-Operative Management)
- 680230 - การจัดการบริการ (Service Management)
- 680231 - การจัดการการกีฬา (Sports Management)

### มนุษยศาสตร์

#### 7101 - ภาษาไทย (Thai Language)

- 710101 - การศึกษาภาษาไทยในฐานะภาษาแม่ (Thai Language)
- การศึกษาภาษาไทยตามแนวภาษาศาสตร์ (Linguistic Study of Thai)
  - ไวยากรณ์ไทย/หลักภาษาไทย (Thai Grammar)
- 710102 - ภาษาถิ่นไทย (Thai Dialects)
- 710103 - ภาษากับสังคม /วัฒนธรรมไทย (Thai Language and Society /Culture)
- 710104 - ภาษาไทยในฐานะภาษาต่างประเทศ (Thai as a Foreign Language)
- 710105 - คติชนวิทยา (Thai Folklore)
- 710106 - การอ่านจารึก (Thai Epigraphy)
- ภาษาไทยสมัยเก่า (Old Thai)

### หมายเหตุ

- (1) เลขรหัส 4 หลัก กำกับสาขาวิชาของตำแหน่งทางวิชาการ
- (2) เลขรหัส 6 หลัก กำกับอนุสาขาวิชา ซึ่งจะระบุหรือไม่ก็ได้
- (3) บางอนุสาขาวิชาอาจมี “แขนงวิชา” ย่อยลงไปอีก และอาจย่อยลงไปถึงระดับ “วิชา”

**7102 - ภาษาเขมร (Cambodian Language)**

- 710201 - ภาษาเขมรในฐานะภาษาต่างประเทศ (Cambodian Language)
  - ภาษาเขมรตามแนวภาษาศาสตร์ (Linguistic Study of Khmer)
- 710202 - การแปลและล่าม (Cambodian : Translation and Interpretation)
- 710203 - คติชนวิทยา (Cambodian Folklore)
- 710204 - จารึกภาษาเขมร (Cambodian Inscription)
- 710205 - วรรณคดีเขมร (Cambodian Literature)
- 710206 - ภาษา กับ สังคม/วัฒนธรรมเขมร (Cambodian Language and Society /Culture)

**7103 - ภาษาลาว (Lao Language)**

- 710301 - ภาษาลาวในฐานะภาษาต่างประเทศ (Lao Language)
- 710302 - การแปลและล่าม (Lao : Translation and Interpretation)
- 710303 - วรรณคดีลาว (Lao Literature)
- 710304 - คติชนวิทยา (Lao Folklore)
- 710305 - ภาษา กับ สังคม/วัฒนธรรมลาว (Lao Language and Society /Culture)

**7104 - ภาษาอังกฤษ (English Language)**

- 710401 - ภาษาอังกฤษในฐานะภาษาต่างประเทศ (English Language)
- 710402 - การแปลและล่าม (English : Translation and Interpretation)
- 710403 - ภาษาอังกฤษศึกษา (English Studies)

**7105 - ภาษาฝรั่งเศส (French Language)**

- 710501 - ภาษาฝรั่งเศสในฐานะภาษาต่างประเทศ (French Language)
- 710502 - การแปลและล่าม (French : Translation and Interpretation)
- 710503 - ฝรั่งเศสศึกษา (French Studies)

**7106 - ภาษาเยอรมัน (German Language)**

- 710601 - ภาษาเยอรมันในฐานะภาษาต่างประเทศ (German Language)
- 710602 - การแปลและล่าม (German : Translation and Interpretation)
- 710603 - เยอรมันศึกษา (German Studies)
- 710604 - วรรณคดีเยอรมัน (German Literature)

**หมายเหตุ**

- (1) เลขรหัส 4 หลัก กำกับสาขาวิชาของตำแหน่งทางวิชาการ
- (2) เลขรหัส 6 หลัก กำกับอนุสาขาวิชา ซึ่งจะระบุหรือไม่ก็ได้
- (3) บางอนุสาขาวิชาอาจมี “แขนงวิชา” ย่อยลงไปอีก และอาจย่อยลงไปถึงระดับ “วิชา”

**7107 - ภาษาสเปน (Spanish Language)**

- 710701 - ภาษาสเปนในฐานะภาษาต่างประเทศ (Spanish Language)
- 710702 - การแปลและล่าม (Spanish : Translation and Interpretation)
- 710703 - วรรณคดีสเปน (Spanish Literature)
- 710704 - สเปนและละตินอเมริกันศึกษา (Spanish and Latin American Studies)

**7108 - ภาษาอิตาลี (Italian Language)**

- 710801 - ภาษาอิตาลีในฐานะภาษาต่างประเทศ (Italian Language)
- 710802 - การแปลและล่าม (Italian : Translation and Interpretation)
- 710803 - อิตาลีศึกษา (Italian Studies)
- 710804 - วรรณคดีอิตาลี (Italian Literature)

**7109 - ภาษารัสเซีย (Russian Language)**

- 710901 - ภาษารัสเซียในฐานะภาษาต่างประเทศ (Russian Language)
- 710902 - การแปลและล่าม (Russian : Translation and Interpretation)
- 710903 - รัสเซียศึกษา (Russian Studies)
- 710904 - วรรณคดีรัสเซีย (Russian Literature)

**7110 - ภาษาโปรตุเกส (Portuguese Language)**

- 711001 - ภาษาโปรตุเกสในฐานะภาษาต่างประเทศ (Portuguese Language)
- 711002 - การแปลและล่าม (Portuguese : Translation and Interpretation)
- 711003 - โปรตุเกสศึกษา (Portuguese Studies)
- 711004 - วรรณคดีโปรตุเกส (Portuguese Literature)

**7111 - ภาษาญี่ปุ่น (Japanese Language)**

- 711101 - ภาษาญี่ปุ่นในฐานะภาษาต่างประเทศ (Japanese Language)
- 711102 - การแปลและล่าม (Japanese : Translation and Interpretation)
- 711103 - ญี่ปุ่นศึกษา (Japanese Studies)
  - คติชนวิทยา (Japanese Folklore)
- 711104 - วรรณคดีญี่ปุ่น (Japanese Literature)

**7112 - ภาษาบาลีและสันสกฤต (Pali and Sanskrit Language)**

- 711201 - ภาษาบาลีและสันสกฤต (Pali and Sanskrit Language)
- 711202 - วรรณคดีบาลี-สันสกฤต (Pali and Sanskrit Literature)
- 711203 - พุทธศาสนศึกษา (Buddhist Studies)

**หมายเหตุ**

- (1) เลขรหัตถ์ 4 หลัก กำกับสาขาวิชาของตำแหน่งทางวิชาการ
- (2) เลขรหัตถ์ 6 หลัก กำกับอนุสาขาวิชา ซึ่งจะระบุหรือไม่ก็ได้
- (3) บางอนุสาขาวิชาอาจมี “แขนงวิชา” ย่อยลงไปอีก และอาจย่อยลงไปถึงระดับ “วิชา”

**7113 - ภาษาเวียดนาม (Vietnamese Language)**

- 711301 - เวียดนามในฐานะภาษาต่างประเทศ (Vietnamese Language)
- 711302 - การแปลและล่าม (Vietnamese : Translation and Interpretation)
- 711303 - เวียดนามศึกษา (Vietnamese Studies)

**7114 - ภาษาเกาหลี (Korean Language)**

- 711401 - ภาษาเกาหลีในฐานะภาษาต่างประเทศ (Korean Language)
- 711402 - การแปลและล่าม (Korean : Translation and Interpretation)
- 711403 - เกาหลีศึกษา (Korean Studies)
  - คติชนวิทยา (Korean Folklore)
  - วรรณคดีเกาหลี (Korean Literature)
  - ภาษากับสังคม/วัฒนธรรมเกาหลี (Korean Language and Society /Culture)

**7115 - ภาษาจีน (Chinese Language)**

- 711501 - ภาษาจีนในฐานะภาษาต่างประเทศ (Chinese Language)
- 711502 - การแปลและล่าม (Chinese : Translation and Interpretation)
- 711503 - จีนศึกษา (Chinese Studies)
  - คติชนวิทยา (Chinese Folklore)
- 711504 - วรรณคดีจีน (Chinese Literature)

**7116 - ภาษาอาหรับ (Arabic Language)**

- 711601 - ภาษาอาหรับในฐานะภาษาต่างประเทศ (Arabic Language)
- 711602 - การแปลและล่าม (Arabic : Translation and Interpretation)
- 711603 - อาหรับศึกษา (Arabic Studies)
  - คติชนวิทยา (Arabic Folklore)
  - วรรณคดีอาหรับ (Arabic Literature)

**7117 - ภาษามลายู (Malay Language)**

- 711701 - ภาษามลายูในฐานะภาษาต่างประเทศ (Malay Language)
- 711702 - การแปลและล่าม (Malay : Translation and Interpretation)
- 711703 - มลายูศึกษา (Malay Studies)
  - คติชนวิทยา (Malay Folklore)
  - วรรณคดีมาเลย์ (Malay Literature)

**หมายเหตุ**

- (1) เลขรหัส 4 หลัก กำกับสาขาวิชาของตำแหน่งทางวิชาการ
- (2) เลขรหัส 6 หลัก กำกับอนุสาขาวิชา ซึ่งจะระบุหรือไม่ก็ได้
- (3) บางอนุสาขาวิชาอาจมี “แขนงวิชา” ย่อยลงไปอีก และอาจย่อยลงไปถึงระดับ “วิชา”

**7118 - ภาษาฮินดี (Hindi Language)****7201 - วรรณคดีเปรียบเทียบ (Comparative Literature)**

720101 - วรรณคดีตะวันตก (Western World Literature)

720102 - เพศสภาพศึกษา หรือ เพศสถานะศึกษา (Gender Studies)

720103 - วรรณคดีตะวันออก (Eastern World Literature)

720104 - สตรีศึกษา (Women's Studies)

720105 - วรรณคดีวิจารณ์ (Literary Critique) หรือ วรรณคดีศึกษา (Literary Studies)

**7202 - วรรณคดีอังกฤษ (English Literature)**

720201 - วรรณคดีอังกฤษ (Old and Contemporary English Literature)

720202 - วรรณคดีเปรียบเทียบ (Comparative Literature)

720203 - วรรณคดีอเมริกัน (American Literature)

**7203 - วรรณคดีฝรั่งเศส (French Literature)**

720301 - วรรณคดีฝรั่งเศส (Old and Contemporary French Literature)

720302 - วรรณคดีเปรียบเทียบ (Comparative Literature)

**7204 - วรรณคดีไทย (Thai Literature)**

720401 - วรรณคดีร่วมสมัย (Contemporary Thai Literature)

- วรรณคดีท้องถิ่น (Thai Local Literature)

- วรรณคดีกับสังคม/วัฒนธรรมไทย (Thai Literature and Society /Culture)

- วรรณคดีและภาษา (Literature and Language)

720402 - คติชนวิทยา (Thai Folklore)

720403 - วรรณคดีสมัยเก่า (Old Thai Literature)

- วรรณคดีท้องถิ่น (Thai Local Literature)

- วรรณคดีกับสังคม/วัฒนธรรมไทย (Thai Literature and Society /Culture)

- วรรณคดีและภาษา (Literature and Language)

**7301 - ไทยศึกษา (Thai Studies)**

730101 - ชาติพันธุ์ศึกษา (Ethnic Studies)

730102 - อาณาบริเวณศึกษา (Area Studies)

730103 - ชุมชนศึกษา (Communities Studies)

730104 - วัฒนธรรมศึกษา (Culture Studies)

730105 - ศิลปวัฒนธรรมไทย (Thai Culture Studies)

**หมายเหตุ**

(1) เลขรหัส 4 หลัก กำกับสาขาวิชาของตำแหน่งทางวิชาการ

(2) เลขรหัส 6 หลัก กำกับอนุสาขาวิชา ซึ่งจะระบุหรือไม่ก็ได้

(3) บางอนุสาขาวิชาอาจมี “แขนงวิชา” ย่อยลงไปอีก และอาจย่อยลงไปถึงระดับ “วิชา”

- 730106 - มานุษยวิทยา (Anthropology)
- 730107 - คติชนวิทยา (Thai Folklore)
- 730108 - สตรีศึกษา (Women's Studies)
- 730109 - สยามคดีศึกษา (Siamese Studies)
- 7302 - ญี่ปุ่นศึกษา (Japanese Studies)**
- 730201 - ชาติพันธุ์ศึกษา (Ethnic Studies)
- 730202 - อาณาบริเวณศึกษา (Area Studies)
- 730203 - ชุมชนศึกษา (Communities Studies)
- 7303 - จีนศึกษา (Chinese Studies)**
- 730301 - ชาติพันธุ์ศึกษา (Ethnic Studies)
- 730302 - อาณาบริเวณศึกษา (Area Studies)
- 730303 - ชุมชนศึกษา (Communities Studies)
- 7401 - ภาษาศาสตร์ (Linguistics)**
- 740101 - สัทศาสตร์และสัทวิทยา (Phonetics and Phonology)
- 740102 - วากยสัมพันธ์และอรรถศาสตร์ (Syntax and Semantics)
- 740103 - วัจนปฏิบัติศาสตร์และปริจเฉทวิเคราะห์ หรือ วัจนปฏิบัติศาสตร์และสัมพันธ์สารวิเคราะห์ (Pragmatics and Discourse Analysis)
- 740104 - ภาษาศาสตร์เชิงประวัติ (Historical Linguistics)
- 740105 - ภาษาศาสตร์สังคม (Sociolinguistics)
- ภาษาลิ้น หรือ ภาษาศาสตร์ภาษาลิ้น (Dialectology)
- 740106 - ภาษาศาสตร์จิตวิทยาและการรับรู้ภาษา (Psycholinguistics and Language Acquisition)
- 740107 - ภาษาศาสตร์คลังข้อมูล (Corpus Linguistics)
- 740108 - ภาษาศาสตร์คอมพิวเตอร์ (Computational Linguistics)
- การบันทึกและอนุรักษ์ภาษา (Language Documentation and Conservation)
- 740109 - ภาษาศาสตร์ชาติพันธุ์ (Ethnolinguistics)
- ภาษาและวัฒนธรรมเพื่อการพัฒนา (Languages and Cultures for Development)

**หมายเหตุ**

- (1) เลขรหัส 4 หลัก กำกับสาขาวิชาของตำแหน่งทางวิชาการ
- (2) เลขรหัส 6 หลัก กำกับอนุสาขาวิชา ซึ่งจะระบุหรือไม่ก็ได้
- (3) บางอนุสาขาวิชาอาจมี “แขนงวิชา” ย่อยลงไปอีก และอาจย่อยลงไปถึงระดับ “วิชา”

**7501 - ประวัติศาสตร์ (History)**

- 750101 - ประวัติศาสตร์ไทย (Thai History)
- 750102 - ประวัติศาสตร์เอเชียตะวันออกเฉียงใต้ (Southeast Asia Histories)
- 750103 - ประวัติศาสตร์จีน (Chinese History)
- 750104 - ประวัติศาสตร์ญี่ปุ่น (Japanese History)
- 750105 - ประวัติศาสตร์ตะวันออกกลาง (Middle East History)
- 750106 - ประวัติศาสตร์โลกมุสลิม (Islamic World History)
- 750107 - ประวัติศาสตร์ยุโรป (European History)

**7601 - โบราณคดี (Archaeology)****7701 - ศิลปะการละคร (Dramatic Arts)**

- 770101 - การเขียน การสร้างบท การแปลบทและการดัดแปลงบท (Playwriting)
- 770102 - วรรณกรรมและการวิจารณ์ละคร (Drama Literature and Criticism)
- 770103 - ละครประยุกต์ ละครเยาวชน ละครในการศึกษา (Contemporary Dramatic Arts)

**7801 - ศาสนา และเทววิทยา (Religion and Theology)**

- 780101 - พุทธศาสนศึกษา (Buddhist Studies)
- 780102 - อิสลามศึกษา (Islamic Studies)
- 780103 - เทววิทยา (Theology)
- 780104 - ศาสนาศึกษา (Religious Studies)
- 780105 - คริสตศาสนศึกษา (Christian Studies)

**7901 - การแปลและการล่าม (Translation and Interpretation)**

- 790101 - การแปลศึกษา (Translation Studies)
- 790102 - การล่ามศึกษา (Interpreting Studies)

**8001 - ปรัชญา (Philosophy)**

- 800101 - ปรัชญาตะวันตก (Western Philosophy)
  - จริยศาสตร์ (Ethics)
  - อภิปรัชญา (Metaphysics)
  - ญาณวิทยา (Epistemology)
  - สุนทรียศาสตร์ (Aesthetics)

**หมายเหตุ**

- (1) เลขรหัส 4 หลัก กำกับสาขาวิชาของตำแหน่งทางวิชาการ
- (2) เลขรหัส 6 หลัก กำกับอนุสาขาวิชา ซึ่งจะระบุหรือไม่ก็ได้
- (3) บางอนุสาขาวิชาอาจมี “แขนงวิชา” ย่อยลงไปอีก และอาจย่อยลงไปถึงระดับ “วิชา”

- 800102 - ปรัชญาตะวันออก (Eastern Philosophy)
- พุทธปรัชญา (Buddhist Philosophy)
  - จริยศาสตร์ (Ethics)
  - อภิปรัชญา (Metaphysics)
  - ญาณวิทยา (Epistemology)
  - สุนทรียศาสตร์ (Aesthetics)

### วิจิตรศิลป์

#### 8101 - ทัศนศิลป์ (Visual Arts)

- 810101 - จิตรกรรม (Painting)
- 810102 - ประติมากรรม (Sculpture)
- 810103 - ภาพพิมพ์ (Graphic Arts)
- 810104 - ศิลปะไทย (Thai Arts)
- 810105 - ศิลปะสื่อผสม (Multimedia Arts)
- 810106 - ศิลปะการจัดวาง (Installation Arts)
- 810107 - ศิลปะกับสิ่งแวดล้อม (Environment Arts)
- 810108 - ภูมิทัศนศิลป์ (Land Arts)
- 810109 - ดิจิทัลอาร์ต (Digital Arts)
- 810110 - คอมพิวเตอร์อาร์ต (Computer Arts)
- 810111 - ภาพยนตร์ (Cinema Arts)
- 810112 - ภาพถ่าย (Photo Arts)
- 810113 - ศิลปะภาพถ่าย (Photo Arts)
- 810114 - ศิลปะการถ่ายภาพ (Photography Arts)
- 810115 - ศิลปะชุมชน (Community Arts)
- 810116 - ศิลปะวีดิทัศน์ (Video Arts)
- 810117 - ทฤษฎีศิลป์ (Art Theory)

#### 8102 - นฤมิตศิลป์ (Creative Arts)

- 810201 - เรขศิลป์ (Graphic Design)
- 810202 - แฟชั่นและสิ่งทอ (Fashion & Textile)
- 810203 - มัณฑนศิลป์ (Decorative Arts)
- 810204 - หัตถศิลป์ (Craftsmanship Arts)
- 810205 - นิทรรศการศิลป์ (Art Exhibition)

### หมายเหตุ

- (1) เลขรหัส 4 หลัก กำกับสาขาวิชาของตำแหน่งทางวิชาการ
- (2) เลขรหัส 6 หลัก กำกับอนุสาขาวิชา ซึ่งจะระบุหรือไม่ก็ได้
- (3) บางอนุสาขาวิชาอาจมี “แขนงวิชา” ย่อยลงไปอีก และอาจย่อยลงไปถึงระดับ “วิชา”



**8103 - โสตศิลป์ หรือ คีตศิลป์ หรือ ดุริยางคศิลป์ (Music)**

- 810301 - คีตศิลป์ไทย (Thai Vocal Music)
- 810302 - ดนตรีไทย หรือ ดุริยางคศิลป์ไทย (Thai Music)
- 810303 - ดนตรีสากล หรือ ดุริยางคศิลป์ตะวันตก (Western Music)
- 810304 - ดนตรีไทยร่วมสมัย (Thai Contemporary Music)
- 810305 - ดนตรีสื่อผสม (Multimedia Music)
- 810306 - ดนตรีพื้นบ้าน (Folk Music)
- 810307 - ดนตรีวิทยา (Musicology)
- 810308 - ดนตรีบำบัด (Music Therapy)
- 810309 - ดนตรีชาติพันธุ์วิทยา (Ethnomusicology)
- 810310 - การสอนดนตรี (Music Pedagogy)

**8104 - นาฏศิลป์ (Dance) หรือ ศิลปะการแสดง (Performing Arts)**

- 810401 - นาฏศิลป์สากล หรือ นาฏศิลป์ตะวันตก (Western Dance)
- 810402 - นาฏศิลป์ตะวันออก (Eastern Dance)
- 810403 - นาฏศิลป์ไทย (Thai Dance)
- 810404 - นาฏศิลป์พื้นบ้าน (Folk Dance)
- 810405 - ศิลปะการแสดงร่วมสมัย (Contemporary Performing Arts)
- 810406 - ศิลปะการแสดงข้ามสื่อ (Transmedia Performing Arts)
- 810407 - ศิลปะการแสดงผสมสื่อ (Multimedia Performing Arts)
- 810408 - ศิลปะการละคร (Theatre Arts)
- 810409 - การออกแบบเพื่อการแสดง (Theatre Design)
- 810410 - การแสดงและกำกับการแสดง (Acting and Directing)
- 810411 - เพลงและดนตรีเพื่อการแสดง (Music and Sound for Theatre)
- 810412 - การแสดงละครประยุกต์ ละครเยาวชน ละครในการศึกษา (Applied Theatre)
- 810413 - นาฏศิลป์ร่วมสมัย (Contemporary Dance)

**หมายเหตุ**

- (1) เลขรหัส 4 หลัก กำกับสาขาวิชาของตำแหน่งทางวิชาการ
- (2) เลขรหัส 6 หลัก กำกับอนุสาขาวิชา ซึ่งจะระบุหรือไม่ก็ได้
- (3) บางอนุสาขาวิชาอาจมี “แขนงวิชา” ย่อยลงไปอีก และอาจย่อยลงไปถึงระดับ “วิชา”

## ประยุกต์ศิลป์

### 8501 - ประยุกต์ศิลป์ (Applied Arts)

850101 - แฟชั่นและสิ่งทอ (Fashion and Textile)

850102 - เครื่องลงรัก (Lacquer Work)

850103 - ศิลป์ประดิษฐ์ (Creative Arts)

### 8502 - ออกแบบอุตสาหกรรมศิลป์ (Industrial Design)

850201 - ออกแบบผลิตภัณฑ์ (Product Design)

850202 - ออกแบบเครื่องเคลือบดินเผา (Ceramic Design)

850203 - ออกแบบเซรามิกส์ (Ceramic Design)

850204 - ออกแบบแฟชั่น (Fashion Design)

850205 - ออกแบบเครื่องประดับ (Jewelry Design)

### 8503 - ออกแบบพาณิชย์ศิลป์ (Commercial Design)

850301 - ออกแบบนิเทศศิลป์ (Visual Communication Design)

850302 - ออกแบบเลขศิลป์ (Graphic Design)

850303 - ออกแบบสื่อโฆษณาภาพยนตร์ (Cinema Media Design)

850304 - ออกแบบสื่อสาร (Communication Design)

### 8504 - ออกแบบตกแต่ง (Design)

850401 - ออกแบบตกแต่งภายใน (Interior Design)

850402 - ออกแบบตกแต่งภายนอก (Exterior Design)

850403 - ออกแบบตกแต่งสถาปัตยกรรมภายใน (Interior Architecture Design)

850404 - ออกแบบจัดสวน (Garden Design)

### 8505 - ประวัติศาสตร์ศิลป์ (History of Arts)

## ภูมิภาคศึกษา - Regional Studies \*

9101 - เอเชียศึกษา (Asian Studies)

9102 - อาเซียนศึกษา (ASEAN Studies)

9103 - ยุโรปศึกษา (European Studies)

9104 - แอฟริกาศึกษา (African Studies)

9105 - ลาตินอเมริกาศึกษา (Latin American Studies)

9106 - เอเชียตะวันออกศึกษา (East Asian Studies)

## หมายเหตุ

(1) เลขรหัส 4 หลัก กำกับสาขาวิชาของตำแหน่งทางวิชาการ

(2) เลขรหัส 6 หลัก กำกับอนุสาขาวิชา ซึ่งจะระบุหรือไม่ก็ได้

(3) บางอนุสาขาวิชาอาจมี “แขนงวิชา” ย่อยลงไปอีก และอาจย่อยลงไปถึงระดับ “วิชา”

\* หมายถึง ภูมิภาคระหว่างประเทศ

พื้นที่ศึกษา - Area Studies

- 9121 - จีนศึกษา (Chinese Studies)
- 9122 - เกาหลีศึกษา (Korean Studies)
- 9123 - ญี่ปุ่นศึกษา (Japanese Studies)
- 9124 - เขมรศึกษา (Khmer Studies)
- 9125 - อเมริกาศึกษา (American Studies)
- 9126 - อินเดียศึกษา (Indian Studies)

ชาติพันธุ์ศึกษา - Ethnic Group Studies

- 9141 - มุสลิมศึกษา (Muslim Studies)
- 9142 - อาหรับศึกษา (Arabian Studies)

อื่นๆ

- 9151 - การท่องเที่ยวและการโรงแรม (Hotel and Tourism)
  - 915101 - การจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว (Hotel and Tourism Management)
  - 915102 - การจัดการการท่องเที่ยว (Tourism Management)
  - 915103 - การพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวและการขนส่ง (Transportation and Tourism Destination Development)
  - 915104 - การจัดการโรงแรม (Hotel Management)
- 9156 - คหกรรมศาสตร์ (Home Economics)
  - 915601 - อาหารและโภชนาการ (Food and Nutrition)
  - 915602 - การออกแบบและตัดเย็บเสื้อผ้า (Garment Design and Dressmaking)
  - 915603 - ศิลปประดิษฐ์ (Creative Arts)
- 9161 - การบริหารงานยุติธรรม (Justice Administration)
- 9162 - การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ (Human Resource Development)
- 9163 - สิทธิมนุษยชนและสันติศึกษา (Human Rights and Peace Studies)
  - 916301 - สันติศึกษา (Peace Studies)
  - 916302 - สิทธิมนุษยชน (Human Rights)

หมายเหตุ

- (1) เลขรหัส 4 หลัก กำกับสาขาวิชาของตำแหน่งทางวิชาการ
- (2) เลขรหัส 6 หลัก กำกับอนุสาขาวิชา ซึ่งจะระบุหรือไม่ก็ได้
- (3) บางอนุสาขาวิชาอาจมี “แขนงวิชา” ย่อยลงไปอีก และอาจย่อยลงไปถึงระดับ “วิชา”

**9164 - วัฒนธรรมศึกษา (Cultural Studies)**

- 916401 - พิพิธภัณฑ์ศึกษาและการจัดการมรดกวัฒนธรรม (Museum Studies and Cultural Heritage Management)
- 916402 - ภาพยนตร์ศึกษาและสื่อศึกษา (Movies and Media Studies)
- 916403 - พหุวัฒนธรรมศึกษา (Multicultural Studies)
- 916404 - วัฒนธรรมสุขภาพ (Culture and Health)
- 916405 - ภาษาและวัฒนธรรมเพื่อการพัฒนา (Language and Culture for Development)
- 916406 - การสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม (Intercultural Communication)
- 916407 - วัฒนธรรมจีน (Chinese Culture)

**หมายเหตุ**

- (1) เลขรหัส 4 หลัก กำกับสาขาวิชาของตำแหน่งทางวิชาการ
- (2) เลขรหัส 6 หลัก กำกับอนุสาขาวิชา ซึ่งจะระบุหรือไม่ก็ได้
- (3) บางอนุสาขาวิชาอาจมี “แขนงวิชา” ย่อยลงไปอีก และอาจย่อยลงไปถึงระดับ “วิชา”

บัญชีรายชื่อสาขาวิชาและอนุสาขาวิชาที่กำหนดเพิ่มเติม

วิทยาศาสตร์ธรรมชาติ

- 0172 - ธรณีวิทยา (Geology)
  - 017202 - อัญมณีวิทยา (Gemology)
- 0113 - สถิติศาสตร์ (Statistics)
  - 011301 - สถิติ (Statistics)
  - 011302 - สถิติประยุกต์ (Applied Statistics)
  - 011303 - ชีวสถิติ (Biostatistics)
- 0130 - เคมี (Chemistry)
- 0191 - วิทยาศาสตร์เครื่องสำอาง (Cosmetic Science)

วิศวกรรมศาสตร์

- 1113 - วิศวกรรมไฟฟ้า (Electrical Engineering)
  - 111304 - วิศวกรรมควบคุมอัตโนมัติ (Automation Engineering)
  - 111305 - วิศวกรรมควบคุมและเครื่องมือวัด (Control and Instrumentation Engineering)

เทคโนโลยี

- 1816 - เทคโนโลยีอุตสาหกรรม (Industrial Technology)
  - 181601 - เทคโนโลยีไฟฟ้า (Electrical Technology)
  - 181602 - เทคโนโลยีก่อสร้าง (Construction Technology)
  - 181603 - คอมพิวเตอร์อุตสาหกรรม (Industrial Computer)
  - 181604 - การออกแบบผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (Industrial Product Design)

สังคมศาสตร์

- 6114 - เศรษฐศาสตร์การพัฒนา (Development Economics)

ศึกษาศาสตร์

- 6501 - ศึกษาศาสตร์ หรือ การศึกษา หรือ ครุศาสตร์ (Education)
  - 650193 - ครุศาสตร์โยธา (Civil Technology Education)

นิติศาสตร์

- 6710 - กฎหมายสิ่งแวดล้อม (Environmental Law)
- 6711 - นิติศาสตร์ (Law)

การบัญชีและบริหารธุรกิจ

- 6803 - โลจิสติกส์และการจัดการโซ่อุปทาน (Logistics and Supply Chain Management)

มนุษยศาสตร์

- 7119 - ภาษาพม่า (Myanmar Language)
- 7802 - พระพุทธศาสนา (Buddhism)



**NSTRU ▶ NEXT**  
**NAKHON SI THAMMARAT RAJABHAT**  
**TO SMART UNIVERSITY**

งานการเจ้าหน้าที่  
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช  
ตำบลท่าจิว อำเภอเมือง  
จังหวัดนครศรีธรรมราช  
80280