



ประกาศคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช
เรื่อง หลักเกณฑ์ ขั้นตอน และวิธีการประเมินผลการสอน พ.ศ.2565

เพื่อให้การกำหนดหลักเกณฑ์ ขั้นตอน และวิธีการประเมินผลการสอน ที่ใช้ในการเสนอขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ สอดคล้องกับประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. 2564 และกฎกระทรวงมาตรฐานการขอตำแหน่งทางวิชาการในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2565

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 12 และ ข้อ 15 วรรคหนึ่ง ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. 2563 ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ครั้งที่ 4/2565 เมื่อวันที่ 8 กรกฎาคม 2565 จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช เรื่อง หลักเกณฑ์ ขั้นตอน และวิธีการประเมินผลการสอน พ.ศ.2565”

ข้อ 2 ประกาศคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการนี้ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 26 กันยายน พ.ศ. 2565

ข้อ 3 ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

“คณะ” หมายความว่า คณะ ตามความในมาตรา 10 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 ที่มีหน้าที่จัดการเรียนการสอนและวิจัย และหมายความรวมถึงหน่วยงานภายในที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ซึ่งจัดตั้งขึ้นโดยสภามหาวิทยาลัย

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

“คณะอนุกรรมการ” หมายความว่า คณะอนุกรรมการประเมินผลการสอน

“ผู้ขอประเมินผลการสอน” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานมหาวิทยาลัย และอาจารย์ประจำสัญญาจ้าง สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ซึ่งทำหน้าที่สอนและวิจัย และปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลา ที่เสนอขอตำแหน่งทางวิชาการหรือขอประเมินผลการสอนล่วงหน้า

“ผลการสอน” หมายความว่า คุณภาพการสอนของผู้ขอที่ครอบคลุมข้อมูลที่สำคัญทุก ๆ ด้าน โดยเฉพาะความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ ให้บรรลุวัตถุประสงค์ของวิชาที่สอน ตามความเหมาะสมกับลักษณะวิชา เพื่อช่วยให้ผู้เรียนได้เกิดการเรียนรู้ และสามารถประเมินผลการเรียนรู้ได้ผลถูกต้องที่สุดและสอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง รวมถึงเอกสารหลักฐานที่ใช้ในการประเมินผลการสอน

ข้อ 4 คุณสมบัติของผู้ขอประเมินผลการสอน มีดังต่อไปนี้

(1) มีชั่วโมงสอนประจำวิชาใดวิชาหนึ่งที่กำหนดไว้ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยซึ่งเทียบค่าได้ไม่น้อยกว่าสามหน่วยกิตระบบทวิภาค

(2) เสนอเอกสารหลักฐานที่ใช้ในการประเมินผลการสอนที่ผลิตขึ้นตามภาระงานสอน

(3) กรณีผู้ขอประเมินผลการสอน สอนคนเดียวจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานที่ใช้ในการประเมินผลการสอนในทุกวิชาหรือทุกหัวข้อที่สอนแล้วแต่กรณี สำหรับกรณีที่ผู้ขอประเมินผลการสอน สอนหลายวิชาหรือสอนวิชาที่มีผู้สอนร่วมกันหลายคน จะต้องเสนอเอกสารหลักฐานที่ใช้ในการประเมินผลการสอน ในทุกวิชาหรือทุกหัวข้อที่ผู้ขอประเมินผลการสอนเป็นผู้สอน แล้วแต่กรณีซึ่งรวมกันได้ไม่น้อยกว่าสามหน่วยกิตระบบทวิภาค

ข้อ 5 คณะอนุกรรมการประเมินผลการสอน

คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการแต่งตั้งคณะอนุกรรมการประเมินผลการสอน เพื่อทำหน้าที่แทนคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ โดยให้อนุกรรมการประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิทั้งจากภายในคณะและภายนอกคณะที่มีประสบการณ์การสอนในมหาวิทยาลัยไม่ต่ำกว่า 5 ปี และดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้เสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ จำนวนสามคน โดยแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิคนหนึ่งเป็นประธานคณะอนุกรรมการ และให้เจ้าหน้าที่รับผิดชอบเรื่องตำแหน่งทางวิชาการของคณะเป็นเลขานุการ

ในกรณีที่คณะไม่มีผู้ทรงคุณวุฒิภายในคณะที่มีคุณสมบัติครบตามที่กำหนดข้างต้น อาจแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิที่มีตำแหน่งทางวิชาการต่ำกว่าผู้เสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ แต่มีประสบการณ์การสอนมาแล้วไม่น้อยกว่าสิบปี เป็นอนุกรรมการได้

ให้คณะอนุกรรมการประเมินผลการสอนมีอำนาจหน้าที่ประเมินผลการสอนของผู้ขอประเมินผลการสอนแต่ละราย และสรุปผลและรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ

ข้อ 6 หลักเกณฑ์และการประเมินผลการสอน

การประเมินผลการสอนให้ประเมินว่า ผู้ขอประเมินผลการสอนมีความชำนาญ ชำนาญพิเศษ หรือเชี่ยวชาญ ในการสอนโดยใช้แหล่งข้อมูลและแนวทางในการประเมินดังนี้

(1) แหล่งข้อมูลที่ใช้ประกอบการประเมิน อาจพิจารณาจากแหล่งข้อมูลที่หลากหลายดังนี้

(ก) เอกสารประกอบการสอน หรือเอกสารคำสอนซึ่งผู้ขอประเมินผลการสอนต้องจัดทำให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศ ก.พ.อ. สำหรับเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการนั้นๆ

(ข) หลักฐานทางเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอน ได้แก่ แผนการสอน เอกสารประกอบการบรรยาย หรือการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน สื่อการสอน เกณฑ์และวิธีการวัดและประเมินผลการเรียนของผู้เรียนและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

(ค) หลักฐานทางเอกสารที่เกี่ยวข้องกับผลการประเมินการสอน ได้แก่ ผลการประเมินการสอนโดยนักศึกษา เพื่อนร่วมงาน หรือผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

(ง) ข้อมูลจากการสัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้อง หรือการสังเกตการณ์การสอน ซึ่งอาจพิจารณาดำเนินการเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสมและความจำเป็น

(2) ความรู้ความสามารถที่พึงประเมิน ให้ใช้แนวทางในการประเมินตามที่กำหนดในประกาศ ก.พ.อ.

(3) การสรุปผลการประเมิน ให้สรุปผลการประเมินผลการสอนของผู้ขอประเมินผลการสอนแต่ละรายว่าอยู่ในระดับใด (ชำนาญ ชำนาญพิเศษ และเชี่ยวชาญ)

ทั้งนี้ การประเมินผลการสอน และประเมินเอกสารหลักฐานที่ใช้ในการประเมินผลการสอนจะต้องเป็นไปตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์

ข้อ 7 ขั้นตอนและวิธีการประเมินผลการสอน

การประเมินผลการสอนของผู้เสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ให้ดำเนินการตามขั้นตอนและวิธีการดังนี้

(1) ให้ผู้ขอประเมินผลการสอนส่งเอกสารหลักฐาน ตามข้อ 6 (1)(ก)และ(ข) ที่คณะ แล้วให้ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น (หัวหน้าสาขาวิชา/หัวหน้าภาควิชา/คณบดี) จัดเตรียมเอกสารหลักฐานตามข้อ 6 (1)(ค) และให้ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นเป็นผู้ประเมินผลการสอนในขั้นต้นของผู้เสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการว่าอยู่ในระดับใด (ชำนาญ ชำนาญพิเศษ และเชี่ยวชาญ) โดยใช้ข้อมูลตามข้อ 6 (1)(ก)(ข)และ(ค) แล้วให้คณะรวบรวมเอกสารหลักฐานตามข้อ 6 (1)(2)และ(3) ส่งให้ประธานอนุกรรมการประเมินผลการสอน

(2) ให้คณะอนุกรรมการประเมินผลการสอนประชุมเพื่อประเมินผลการสอนตามหลักเกณฑ์ในข้อ 6 ว่าผลการประเมินการสอนของผู้ขอประเมินผลการสอนอยู่ในระดับใด (ชำนาญ ชำนาญพิเศษ และเชี่ยวชาญ) ตามแนบท้ายประกาศ

(3) ให้คณะส่งผลการประเมินที่ระบุว่าผู้ขอประเมินผลการสอนมีผลการสอนในระดับชำนาญ หรือชำนาญพิเศษ หรือเชี่ยวชาญแล้วแต่กรณี พร้อมทั้งหลักฐานทางเอกสารที่ใช้ประกอบการประเมินผลการสอนต่ออธิการบดีโดยส่งที่งานการเจ้าหน้าที่ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ

ข้อ 8 ผลการประเมินผลการสอน ให้ใช้ได้ 2 ปี นับตั้งแต่วันที่ประธานอนุกรรมการประเมินผลการสอนลงนามในแบบ ก.พ.อ. 03 ส่วนที่ 3

ข้อ 9 ผู้ขอประเมินผลการสอนต้องผ่านการประเมินผลการสอนตามเกณฑ์ ดังนี้

9.1 ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ต้องอยู่ในระดับชำนาญ และเอกสารประกอบการสอนต้องมีคุณภาพระดับดี

9.2 ตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ต้องอยู่ในระดับชำนาญพิเศษ และเอกสารคำสอนต้องมีคุณภาพระดับดี

ข้อ 10 ให้ประธานคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ เป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้ประธานคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการวินิจฉัยชี้ขาดและคำวินิจฉัยของประธานคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ 8 กันยายน พ.ศ. 2565



(ศาสตราจารย์ ดร.ปรัชญนันท์ นิลสุข)
ประธานคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช